



UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA
"Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región"

VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA

INVITACIÓN No. 027 DE 2014
MODALIDAD DE SELECCIÓN SIMPLE
DE MENOR CUANTÍA

OBJETO:
PROVEER MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA UNIVERSIDAD
DE LA AMAZONIA

FLORENCIA – CAQUETÁ
MAYO DE 2014



"Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región"

Sede Principal Calle 17, Diagonal 17 Con Cra. 3F, Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





RECOMENDACIONES

1. Lea cuidadosamente el contenido de este documento.
2. Verifique en forma exhaustiva, que no esté incurso en ninguna de las inhabilidades e Incompatibilidades generales ni específicas para contratar, contempladas en la constitución y la Ley.
3. Cerciórese que cumple las condiciones y reúne los requisitos aquí señalados.
4. Proceda a reunir la información y documentación exigida.
5. Cumpla con las instrucciones establecidas en esta Invitación, para la elaboración y presentación de propuesta, con el objeto de obtener claridad y ofrecimientos de la misma índole, que permitan una selección objetiva, transparente y responsable y así evitar la declaratoria de desierta de este proceso de selección.
6. Identifique o rotule su propuesta, en la forma indicada en esta Invitación.
7. Tenga presente el lugar, la fecha, y hora previstas para el cierre de la presente Invitación. **EN NINGÚN CASO SE RECIBIRÁN PROPUESTAS RADICADAS FUERA DEL TÉRMINO PREVISTO.**
8. Toda consulta debe formularse por escrito, radicado en la Vicerrectoría Administrativa de la Universidad de la Amazonia o enviada vía e-mail a través del correo electrónico vadministra@uniamazonia.edu.co, según se haga la recomendación. Ningún convenio verbal con el personal de la Universidad Amazonia, antes, durante o después de la firma del contrato, podrá afectar o modificar ninguno de los términos o condiciones y obligaciones aquí estipuladas.
9. Toda comunicación enviada por los proponentes debe ser dirigida a nombre de la Universidad de la Amazonia, Vicerrectoría Administrativa, en la dirección Calle 17 Diagonal 17 con Carrera 3F Barrio El Porvenir, de la ciudad de Florencia, departamento de Caquetá, en las horas señaladas en el cronograma, teniendo en cuenta que el horario de atención está comprendido entre las 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m.



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





INVITACIÓN No. 027 de 2014

ENTIDAD CONTRATANTE	UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA
DIRECCION	CALLE 17 DIAGONAL 17 CON CARRERA 3F BARRIO EL PORVENIR
TIPO DE CONTRATO	COMPRAVENTA
CARACTERISTICAS Y REQUERIMIENTOS	SEGÚN ESPECIFICACIONES INCLUIDAS EN EL PLIEGO DE CONDICIONES
PLAZO PREVISTO DE EJECUCIÓN	UN (1) MES
DATOS DEL CONTACTO <i>Para aclaraciones sobre el pliego de condiciones y presentación de las ofertas</i>	EN LA OFICINA DE VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA, UBICADA EN EL SEGUNDO PISO DEL BLOQUE ADMINISTRATIVO DE LA SEDE PORVENIR DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA.

1. ESTUDIOS

La **UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA**, para la realización del presente Pliego de Condiciones, elaboró el respectivo Estudio de conformidad con el Título II Capítulo II y Título III Capítulo III del Acuerdo No.12 de 2012 CSU “Por el cual se adopta el Manual de Contratación de la Universidad de la Amazonia”. El Estudio Previo elaborado para la presente Invitación, se encuentra en medio físico disponible para consulta, en la oficina de Vicerrectoría Administrativa, ubicada en el segundo piso del Bloque Administrativo de la Sede Principal de la Universidad de la Amazonia.

2. OBJETO

La **UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA**, está interesada en seleccionar en igualdad de oportunidades a quien ofrezca las mejores condiciones técnicas y económicas, para la ejecución del contrato cuyo objeto es **PROVEER MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA.**

DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD
ARCHIVADOR VERTICAL DE 4 GAVETAS	30
ARCHIVO RODANTE MANUAL 2 MODULOS FIJOS 3 RODANTES	2
BIBLIOTECA DE 90 x 40 x 180 cms. DE ALTO	15
BUTACO KARLA ALTO	14
GABINETE METALICO 75 x 40,5 x 35,5 cms.	20
PERSIANA VERTICAL 130 cms. ANCHO x 170 ALTO	2
PERSIANA VERTICAL 130 cms. ANCHO x 130 ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 290 cms. ANCHO x 100 ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 169 cms. ANCHO x 153 ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 239 cms. ANCHO x 153 ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 160 cms. ANCHO x 153 ALTO	1



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

NIT 891.190.346-1

Florencia – Caquetá – Colombia

Invitación No. 027 de 2014
Página 4 de 44

DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD
PERSIANA VERTICAL 690 cms. ANCHO x 160 ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 260 cms. ANCHO x 135 ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 335 cms. ANCHO x 135 ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 80 cms. ANCHO x 150 ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 70 cms. ANCHO x 100 ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 228 cms. ANCHO x 150 ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 265 cms. ANCHO x 150 ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 90 cms. ANCHO x 150 ALTO	1
ESCRITORIO SENCILLO DE 1,45 x 0,60 mts.	1
ESCRITORIO SENCILLO DE 1,50 x 0,60 mts.	37
MUEBLE SALA DE AUDIENCIAS JUEZ-	1
MUEBLE SALA DE AUDIENCIAS (DEMANDADO-DEMANDANTE)	2
MUEBLE SALA DE AUDIENCIAS (TESTIGOS)	2
ESCRITORIO EN L DE 1,50 x 1,50 mts.	9
FOLDERAMA DE 105 x 45 x 190 cms.	11
MESA DE JUNTAS DE 1,6 x 0,80 mts. (6 PTOS)	2
MESA TRAPEZOIDAL DE 1,20 x 0,60 mts. (SIN PORTA LIBROS)	40
MESA PARA DOCENTE DE 1,00 x 0,60 mts.	150
MESA PLEGABLE DE 2,00 x 0,90 mts.	2
DESCANSAPIES ERGONOMICO	20
SILLA EJECUTIVA NEUMATICA 60-170 T	82
SILLA RIMAX BLANCA SIN BRAZO	20
SILLA INTERLOCUTORA ISOSPED	58
SILLA INTERLOCUTORA VENUS	195
SILLA GIRATORIA ISOSCELE MALLA	17
SILLA INTERLOCUTORA ATLANTA CON BRAZO	10
SILLA GIRATORIA MONACO	2
SILLA GIRATORIA TRIPOLI	3
BANCA PARA SALA DE AUDIENCIAS	4
TABLERO ACRILICO DE 120 x 240 cms.	20
TABLERO ACRILICO DE 100 x 120 cms.	8
TABLERO ACRILICO CUADRICULADO DE 120 x 240 cm	1
CARTELERA DE 80 x 120 cm CON VIDRIO	1
DISPENSADOR DE AGUA CON NEVERA	6
PAPELERA PLASTICA	30
VENTILADOR DE PARED	65
SILLAS UNIVERSITARIAS IZQUIERDAS	20
PERSIANA ENROLLABLE BLACK OUT 2,6 mts. ancho X 1,5 mts. alto	1
PERSIANA ENROLLABLE BLACK OUT 3,35 mts. ancho X 1,5 mts. alto	1
AIRE ACONDICIONADO DE 24.000 BTU	20
PERSIANA VERTICAL 3,20 mts. ANCHO x 2,0 mts. ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 3,20 mts. ANCHO x 2,0 mts. ALTO	1



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD
AIRE ACONDICIONADO DE 18.000 BTU	14
PERSIANA ENROLLABLE BLACK OUT 1,7 mts. ancho X 1,8 mts. alto	1
PERSIANA VERTICAL 2,70 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 1,40 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 2,20 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO	2
PERSIANA VERTICAL 2,50 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO	2
PERSIANA VERTICAL 2,70 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO	3
PERSIANA VERTICAL 3,70 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO	2
PERSIANA VERTICAL 1,30 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO	1
CARTELERA DE 80 x 120 cms. CON VIDRIO	1
AIRE ACONDICIONADO DE 12.000 BTU	5
PERSIANA VERTICAL 2,50 mts. ANCHO x 1,60 mts. ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 1,10 mts. ANCHO x 0,90 mts. ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 1,90 mts. ANCHO x 1,50 mts. ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 2,00 mts. ANCHO x 1,50 mts. ALTO	4
PERSIANA VERTICAL 1,92 mts. ANCHO x 1,50 mts. ALTO	1
PERSIANA VERTICAL 1,48 mts. ANCHO x 1,50 mts. ALTO	2
PERSIANA VERTICAL 0,30 mts. ANCHO x 1,50 mts. ALTO	2
MESA PARA IMPRESORA DE 70 x 55	2
VITRINA PARA MEDICAMENTOS DE 0,90 mts. DE FRENTE x 0,30 mts. DE FONDO x 1,90 mts. DE ALTO	1
VIDEO PROYECTOR S 18+	10
TELEVISOR LED DE 50"	3
TELEVISOR LED DE 55"	3
MESA RECTANGULAR DE 1,00 x 0,60 mts. (sin porta libros)	40
SOPORTE PARA TELEVISOR	6
SILLA FIJA INTERLOCUTORA RISMA TAPIZADA	4
MESA DE JUNTAS DE 120 x 240 cms. (8 PTOS)	1
SILLA GIRATORIA TIPO PENTA SIN BRAZOS	8
PERSIANA HORIZONTAL DE 300 x 160 cms. ALTO	1
PERSIANA HORIZONTAL DE 160 x 160 cms. ALTO	1
PERSIANA HORIZONTAL DE 130 x 160 cms. ALTO	1
PERSIANA HORIZONTAL DE 190 x 160 cms. ALTO	1
PANEL MIXTO ALTURA 2,40 mts. (mt. lineal)	2,3
PUERTA EN ALUMINIO DE 0,80*200 mts.	1
SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA ENTAMBORADA 0,90*2.00 mts.	1
SILLA INTERLOCUTORA DOCENTE	150

Estos bienes deben reunir las características y condiciones técnicas establecidas en puntos posteriores del presente **Pliego de Condiciones**.



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





2.1 ÍTEMS A CONTRATAR

Los ítems a contratar son mobiliario y el equipo de oficina que reúnen las especificaciones y condiciones de la presente Invitación enunciados y de acuerdo al **Formato No. 2**, que hace parte integral del presente pliego de condiciones.

2.2 DURACIÓN DEL CONTRATO

La duración del contrato de compraventa que se suscriba como resultado del presente proceso será de un (1) mes contado a partir del día que se suscriba el acta de inicio. Los contratos serán ejecutables cuando se hayan cumplido los requisitos establecidos en el artículo 56 del Acuerdo No.12 de 2012 C.S.U. "Por el cual se adopta el Manual de Contratación de la Universidad de la Amazonia", como son contar con registro presupuestal, aprobación de las garantías presentadas y suscripción del acta de inicio.

2.3 LUGAR DE EJECUCIÓN

El lugar de ejecución del contrato será en la ciudad de Florencia, departamento de Caquetá, República de Colombia. El contratista deberá entregar el mobiliario y equipo de oficina en los términos establecidos en la presente Invitación.

2.4 FORMA DE PAGO

La Universidad de la Amazonia pagará el valor del contrato al CONTRATISTA, en un único pago, una vez se realice la entrega de la totalidad de los elementos requeridos en las condiciones descritas en este pliego, previa certificación cumplimiento suscrita por el supervisor del contrato y el contratista, así como previa presentación de la certificación del pago de seguridad social en Salud, Pensiones, ARL y Parafiscales, pago a Cajas de Compensación Familiar (si hay lugar a ello) por el Contratista, la radicación de la factura con el cumplimiento de los requisitos legales exigidos o documento equivalente, conforme al artículo 617 del Estatuto Tributario y acompañada del correspondiente Certificado de entrada a Almacén.

2.5 PRESUPUESTO OFICIAL

La Universidad ha definido como presupuesto oficial para el siguiente proceso de contratación la suma de **TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS (\$346.000.000.00) M/CTE**, incluido el valor del IVA, amparado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 140001952 del 30 de abril de 2014, expedido por la Jefe de Presupuesto de la Universidad de la Amazonia

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN Y CRONOGRAMA

3.1 RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE

La modalidad de selección a utilizar en el presente proceso contractual será la **simple**, con fundamento en el valor del presupuesto estimado para la celebración del contrato, que se encuentra dentro del margen de lo que exceda de trescientos (300) SMMLV hasta mil quinientos (1500) SMMLV, conforme a



"Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región"

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





lo dispuesto en los artículos 33, 34, 35 y 49 del Acuerdo No. 12 del 14 de Noviembre de 2012 C.S.U. “Por medio del cual se expide el Manual de Contratación de la Universidad de la Amazonia”. (Modificados por los artículos. 5, 6 y 13 del Acuerdo No. 12 de 2014 C.S.U.),

El Contrato a suscribir estará sometido a la legislación y jurisdicción colombiana y se registrará para todos sus efectos por lo dispuesto en la Ley 30 de 1992, sus Decretos reglamentarios, el Acuerdo No. 12 del 14 de Noviembre de 2012 C.S.U. y el Acuerdo No. 12 del 25 de abril de 2014 C.S.U., y por las normas civiles y comerciales que regulen el objeto del Contrato.

3.2 CRONOGRAMA

El presente proceso de selección se llevará a cabo en los siguientes términos:

ACTIVIDAD	FECHA		HORA	LUGAR
	DESDE	HASTA		
PUBLICACIÓN Y CONSULTA DE LA INVITACIÓN	13 de mayo de 2014	19 de mayo de 2014		Portal Web Universidad de la Amazonia www.udla.edu.co y en el link de Contratación ubicado en la página principal
OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES	13 de mayo de 2014	15 de mayo de 2014	10:00 A.M.	Universidad de la Amazonia Bloque Administrativo – Vicerrectoría Administrativa/ Correo electrónico: vadministra@uniamazonia.edu.co
RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES PRESENTADAS AL PLIEGO DE CONDICIONES		15 de mayo de 2014	04:00 P.M.	Medio físico y/o vía correo electrónico del interesado, que haya presentado la observación, la solicitud de aclaración, y/o modificación
PLAZO MÁXIMO PARA EXPEDIR ADENDAS		15 de mayo de 2014	4:30 P.M.	Serán publicadas en la página web de la Universidad www.udla.edu.co y en el link de Contratación ubicado en la página principal
PLAZO PARA OFERTAR (Presentación de Propuestas)	20 de mayo de 2014	22 de mayo de 2014	4:00 P.M.	Universidad de la Amazonia Bloque Administrativo – Vicerrectoría Administrativa/ Correo electrónico: vadministra@uniamazonia.edu.co
AUDIENCIA PÚBLICA DE CIERRE DE INVITACIÓN Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS		22 de mayo de 2014	4:30 P.M.	Universidad de la Amazonia segundo piso del Bloque Administrativo – Vicerrectoría Administrativa



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

NIT 891.190.346-1

Florencia – Caquetá – Colombia

Invitación No. 027 de 2014

Página 8 de 44

PROCESO DE EVALUACIÓN PRELIMINAR DE LAS PROPUESTAS	23 de mayo de 2014	27 de mayo de 2014		Funcionario o Comité Evaluador designado para este proceso contractual
PUBLICACIÓN DEL INFORME PRELIMINAR DE EVALUACIÓN	28 de mayo de 2014	30 de mayo de 2014		Portal Web Universidad de la Amazonia www.udla.edu.co , y correo electrónico de cada uno de los PROPONENTES
TÉRMINO PARA SUBSANAR REQUISITOS HABILITANTES Y PRESENTAR OBSERVACIONES AL INFORME PRELIMINAR DE EVALUACIÓN	28 de mayo de 2014	30 de mayo de 2014	4:00 P.M.	Universidad de la Amazonia segundo piso del Bloque Administrativo – Vicerrectoría Administrativa – Oficina Jurídica
PRESENTACIÓN DEL INFORME DEFINITIVO DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE DECISIÓN AL RECTOR		3 de junio de 2014		Funcionario o Comité Evaluador designado para este proceso contractual
PROYECCIÓN DEL ACTO DE DECISIÓN AL RECTOR	4 de junio de 2014	6 de junio de 2014		Asesor Jurídico de la Vicerrectoría Administrativa
PUBLICACIÓN DEL ACTO DE ADJUDICACIÓN O DE DECLARATORIA DE DESIERTO	9 de junio de 2014			RECTORÍA
				Portal Web Universidad de la Amazonia www.udla.edu.co Contra el Acto de Declaratoria de Desierto procederá el recurso de Reposición dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la publicación y se resolverán dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo de presentación
FIRMA Y PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO		12 de junio de 2014		Universidad de la Amazonia, Segundo Piso Bloque Administrativo – Vicerrectoría Administrativa – Oficina Jurídica
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE EJECUCIÓN				Universidad de la Amazonia, segundo piso del Bloque Administrativo – Vicerrectoría Administrativa – Oficina Jurídica en presencia del Supervisor del contrato



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





- 3.2.1 Se debe entender que la hora establecida en el cuadro anterior es la hora oficial de Colombia, la cual se verificará en la página web del Instituto Nacional de Meteorología de Colombia.
- 3.2.2 Todas las adendas, avisos y comunicaciones que emita la UNIVERSIDAD, con relación al pliego de condiciones, pasarán a formar parte del mismo, y serán publicadas en la página web www.udla.edu.co y en el link de Contratación ubicado en la página principal.
- 3.2.3 Cuando se presenten razones de conveniencia o necesidad institucional, la UNIVERSIDAD podrá prorrogar los plazos establecidos en el cronograma, antes de su vencimiento, para lo cual se informará a los PROPONENTES a través de la página www.udla.edu.co, acerca de las modificaciones o variaciones necesarias.
- 3.2.4 El plazo de la invitación corresponde al término que transcurrirá entre la apertura y el cierre de la misma.

4. CONDICIONES GENERALES DE LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

4.1 IDIOMA

La OFERTA y sus documentos anexos deben redactarse en idioma castellano y presentarse en escrito elaborado a máquina o por cualquier medio electrónico, debidamente foliada en la parte frontal de cada hoja, en estricto orden consecutivo ascendente y con firmas originales.

4.2 PRESENTACIÓN DE LA OFERTA ORIGINAL

La Oferta debe ser presentada en original en medio físico y en medio magnético, en sobre cerrado, debidamente rotulados en su parte exterior tal como se indica en esta invitación. El original debe estar foliadas en estricto orden numérico consecutivo ascendente. En caso de discrepancia entre el medio magnético y el medio físico prevalecerá la información contenida en el medio físico de la oferta original.

La presentación de la propuesta, por parte del proponente, constituye evidencia de que estudió completamente las especificaciones técnicas, formatos y demás documentos; que recibió las aclaraciones necesarias sobre las inquietudes o dudas previamente consultadas y que ha aceptado que el contenido de esta Invitación es completo, compatible y adecuado para identificar el alcance del servicio a prestar y que ha tenido en cuenta todo lo anterior para definir las obligaciones que se adquieren en virtud del contrato que se celebrará.

La propuesta debe incluir una tabla de contenido donde se indique la ubicación de los documentos que la conforman con el número de folio.

La propuesta deberá entregarse en un original en sobre sellado, rotulado en su parte exterior.

El Rótulo contendrá como mínimo la siguiente información del PROPONENTE:



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA
NIT. 891.190.346-1
Calle 17 Diagonal 17 con Calle 3F Barrio El Porvenir
Florencia – Caquetá – Colombia

VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA

INVITACIÓN No. 027 DE 2014 MODALIDAD DE SELECCIÓN SIMPLE

OBJETO: PROVEER MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

PROPONENTE: _____

DIRECCIÓN: _____

TELÉFONO: _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

La propuesta deberá contener la totalidad de los requisitos solicitados en compañía de los anexos correspondientes, que forman parte integral de la presente Invitación.

No se aceptarán propuestas cuyos documentos presenten tachaduras o enmendaduras, a menos que tengan la aclaración correspondiente.

En el presente proceso, **NO SE ACEPTA** la presentación de propuestas parciales, alternativas o complementarias.

4.3 VALOR

La Oferta deberá expresarse en Moneda Legal Colombiana. El valor total de la Oferta Económica deberá tener en cuenta los costos directos e indirectos del servicio ofertado (estampillas, retenciones, pólizas, utilidad, IVA, etc.). **NO PODRÁ SUPERAR EL PRESUPUESTO ESTIMADO PARA LA PRESENTE CONTRATACIÓN POR LA UNIVERSIDAD, SO PENA DE SER RECHAZADA.**

4.4 VALIDEZ

La Oferta deberá tener un término de validez mínimo de treinta (30) días calendario.

4.5 OFERTA BÁSICA

La Oferta y sus documentos anexos deberán ajustarse a todos las especificaciones técnicas señaladas en el presente documento.

La UNIVERSIDAD, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 83 de la Constitución Política de Colombia, presume que toda la información que el PROPONENTE allegue a esta invitación es veraz. No obstante, la UNIVERSIDAD podrá verificar la información suministrada por el PROPONENTE.

4.6 CONFIDENCIALIDAD Y RETIRO DE LA OFERTA





El contenido de las ofertas será de carácter reservado en la medida que la ley lo determina. El proponente podrá solicitar el retiro de su oferta mediante escrito dirigido a la Vicerrectoría Administrativa hasta la fecha y hora previstas para el plazo de entrega de la oferta. En tal caso, durante el término de evaluación, no se abrirán los sobres que contengan las oferta retiradas.

4.7 DEVOLUCIÓN DE LAS OFERTAS

No habrá devolución de ofertas. Una vez finalizado el proceso de selección, la UNIVERSIDAD procederá a archivar los originales y las copias de todas y cada una de las ofertas.

4.8 RESPONSABILIDAD DEL OFERENTE O PROPONENTE

El PROPONENTE responderá por haber ocultado que carecía de capacidad jurídica o de ocultar inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones, o por haber suministrado información falsa.

4.9 COSTOS POR PREPARACIÓN DE LA PROPUESTA

Los **Proponentes** sufragarán todos los costos y gastos en los que incurran con relación a su participación en el proceso de selección, así como los de legalización y ejecución del contrato en caso de ser adjudicatario del mismo.

5. REQUISITOS Y CONDICIONES HABILITANTES

La verificación del cumplimiento de los requisitos y condiciones será realizada por el **Funcionario o Comité Evaluador** designado para tal fin, de conformidad con lo establecido en el artículo 13 del Manual de Contratación de la Universidad de la Amazonia (Acuerdo No. 12 de 2012 C.S.U.) y lo señalado en el presente **Pliego de condiciones**.

La verificación de los requisitos de orden jurídico, financiero, técnico y de condiciones no tiene ponderación alguna, se trata del estudio que debe realizar la Universidad para determinar si la propuesta se ajusta a los requerimientos de Ley y del **Pliego de Condiciones**. El resultado de dicha verificación será de **“CUMPLE o NO CUMPLE”**.

5.1 CERTIFICACIÓN DE REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - RUP

El PROPONENTE deberá presentar Certificado de Registro Único de Proponentes vigente y en firme expedido por la Cámara de Comercio donde tenga su domicilio principal, como requisito habilitante. En caso de Consorcios y Uniones Temporales, todos los integrantes de ellas deben estar inscritos en el RUP.

El proponente debe estar inscrito en el RUP, la inscripción debe estar vigente y en firme, con el clasificador de bienes, obras y servicios.

Para participar en el proceso se requiere experiencia como requisito habilitante en los siguientes códigos UNSPSC, así:



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





Código	Concepto
56101700	Muebles de oficina
56101500	Muebles
52131600	Persianas
40101700	Enfriamiento
56112100	Asientos
56112000	Muebles de apoyo de la computadora
44111900	Tableros
48101700	Distribuidores automáticos de comida y bebida
42272200	Ventiladores y accesorios de presión mecánica positiva
45111600	Proyectores y suministros
52161500	Equipos audiovisuales
72152400	Servicios de montaje e instalación de ventanas y puertas
55121900	Señalizaciones
52141800	Otros electrodomésticos
56112200	Sistemas de escritorios
56121000	Mobiliario de Biblioteca
56121500	Mobiliario general de aula
72152300	Servicios de carpintería
78181600	Servicios de panel y pintura

En el RUP adicionalmente se verificará:

1. Algunos aspectos de capacidad jurídica.
2. La inexistencia de reportes sobre multas o sanciones impuestas al Proponente, anteriores a la fecha de expedición del RUP, en relación con el objeto contractual de la presente Invitación.
3. Fecha de expedición no sea superior a diez (10) días, a la fecha prevista para el cierre de la presente Invitación.
4. Verificar la experiencia requerida en la presente Invitación.
5. Verificar los indicadores de capacidad financiera y organizacional requerida en la presente Invitación y objeto de evaluación.
- 6.

5.2 CAPACIDAD JURIDICA

Los proponentes interesados en el presente proceso deberán acreditar el cumplimiento de los requisitos y



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





condiciones que a continuación se describen, toda vez que, de ello depende que su propuesta sea objeto de evaluación por parte del Comité Evaluador.

En el presente proceso contractual de selección, podrán participar y celebrar contrato con la Universidad de la Amazonia, todas las personas naturales mayores de 18 años, personas jurídicas, Consorcios, Uniones Temporales, sociedades con objeto único, y demás formas de participación autorizadas por la Ley con capacidad jurídica, siempre y cuando no estén incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad y carezcan de impedimento legal para tales efectos, así como que el objeto social debe corresponder al servicio del que se trata esta Invitación.

Las personas Jurídicas, los Consorcios, Uniones Temporales, sociedades con objeto único, y demás formas de participación autorizadas por la Ley deberán acreditar que su duración será al menos durante la vigencia del contrato y un (1) año más. La sumatoria del porcentaje de participación de Consorcios o Uniones Temporales no podrá ser diferente al cien por ciento (100%).

Se debe acreditar el nombramiento de un representante único de todas las personas naturales y/o jurídicas asociadas en Consorcio o en Unión Temporal, con facultades suficientes para la representación sin limitaciones de todos y cada uno de los integrantes, en todos los aspectos que se requieran para la presentación de la propuesta y para la suscripción y ejecución del contrato.

De la misma forma se debe acreditar la existencia de las personas naturales y la existencia y representación legal de cada una de las personas jurídicas asociadas en Consorcio o en Unión Temporal; así como la capacidad jurídica de sus representantes para la constitución del consorcio o Unión Temporal y para la celebración y ejecución del contrato a través de la forma de asociación escogida.

5.3 REQUISITOS JURÍDICOS

5.3.1 Carta Presentación de la Propuesta

En la PROPUESTA deberá diligenciarse el formato anexo a esta invitación y se suscribirá por parte del proponente como persona natural, el representante de la persona jurídica o todos los miembros del Consorcio o la Unión Temporal, según corresponda.

La carta de presentación de la propuesta deberá ser diligenciada en el **Formato No.1** de la presente Invitación.

5.3.2 Hoja de vida diligenciada en el formato único adoptado por el DAFP

El PROPONENTE deberá presentar hoja de vida diligenciada en el formato único adoptado por el Departamento Administrativo de la Función Pública (www.dafp.gov.co) debidamente soportada. Deberá diligenciarse en formato de hoja de vida para persona natural o para persona jurídica, según corresponda. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales deberá aportar el formato diligenciado por cada uno de sus miembros.

5.3.3 Copia de la cédula de ciudadanía



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





Este documento debe ser presentado por el PROPONENTE que sea persona natural o el Representante de la persona jurídica o los miembros del Consorcio, Unión Temporal, o Sociedad con Objeto Único.

5.3.4 Copia de la Libreta Militar del Proponente

Debe adjuntarse fotocopia de la Libreta Militar de la persona natural, del Representante de la persona jurídica o de todos los miembros del Consorcio, Unión Temporal o según corresponda, si son hombres menores de cincuenta (50) años.

5.3.5 Registro mercantil para persona natural o Certificado de existencia y representación legal de la persona jurídica

Cuando la calidad del PROPONENTE sea persona natural, deberá acreditar la calidad de comerciante debidamente inscrito en el Registro Mercantil, en caso de tratarse de persona jurídica, se deberá comprobar su existencia y representación legal mediante Certificado expedido por la Cámara de Comercio, donde conste su objeto social.

Tratándose de persona natural se verificará la siguiente información:

1. Estar inscrita como comerciante por lo menos dos (2) años antes, contados con antelación a la fecha de cierre de la presente Invitación.
2. Fecha de expedición con una antelación máxima de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha inicialmente establecida para el cierre del presente proceso. (Cuando se prorrogue la fecha de cierre, esta certificación tendrá validez con la primera fecha de cierre).

Tratándose persona jurídica se verificará la siguiente información, en el correspondiente

1. Que estén contempladas las facultades del Representante Legal.
2. Que este contemplado el nombramiento del Revisor Fiscal, cuando deba tenerlo.
3. La persona jurídica debe haberse constituido legalmente y estar inscrita por lo menos dos (2) años antes, contados con antelación a la fecha de cierre de la presente invitación.
4. La duración de la sociedad, o cualquier otra forma de participación autorizada por la Ley, no será inferior al plazo del contrato y un (1) año más, contados a partir de la fecha de cierre de la presente invitación.
5. Fecha de expedición con una antelación máxima de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha inicialmente establecida para el cierre del presente proceso. (Cuando se prorrogue la fecha de cierre, esta certificación tendrá validez con la primera fecha de cierre).

5.3.6 Documento formal que acredite la conformación del Consorcio o Unión Temporal u otra forma de participación autorizada por la ley





Si el PROPONENTE presenta su PROPUESTA a título de Consorcio o Unión Temporal deberá presentar el respectivo documento de conformación, para lo cual se deberá cumplir con lo siguiente:

1. Expresar si la participación es a título de Consorcio o de Unión Temporal. Si el proponente es un Consorcio sus integrantes presentan en forma conjunta la oferta para la adjudicación. Si se trata de Unión Temporal, sus miembros deberán señalar los términos y extensión (actividades y porcentaje) de su participación en la propuesta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin previa autorización de la UNIVERSIDAD. La sumatoria del porcentaje de participación de Consorcios o Uniones Temporales no podrá ser diferente al cien por ciento (100%).
2. La duración del Consorcio o Unión Temporal, será igual al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más.
3. Informar quién es el Representante Legal del Consorcio o Unión Temporal.
4. Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre ellos y su responsabilidad.
5. Informar cuál es el porcentaje de participación de cada uno de los miembros de dicho Consorcio o Unión Temporal.
6. Informar cual será la empresa que emitirá la facturación para la Universidad.
7. Todos los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes.

5.3.7 Certificado de inscripción en el Registro Único de Proponentes – RUP

Certificado de Inscripción en el Registro Único de Proponentes vigente. Todos los proponentes deben aportar un original de su Certificado de inscripción, clasificación y calificación en el Registro Único de Proponentes vigente y en firme expedido por la Cámara de Comercio donde tenga su domicilio principal, cuya expedición no sea superior a 10 días contados a partir del cierre.

5.3.8 Garantía de Seriedad de la Oferta

El PROPONENTE debe acompañar su propuesta, como requisito indispensable, documento original de una Póliza de Garantía de Seriedad, expedida por una Compañía de Seguros legalmente constituida y establecida en Colombia o podrá constar en una garantía bancaria expedida por el Representante Legal de la entidad bancaria.

En dicho documento se verificará lo siguiente:

- a. ASEGURADO/BENEFICIARIO: **UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA - NIT. 891.190.346-1.**
- b. VIGENCIA: Dos (2) meses, contados desde la fecha de presentación de las propuestas.
- c. OBJETO: Garantizar la seriedad de la propuesta de la Invitación No. 027 de 2014.
- d. VALOR ASEGURADO: Diez por ciento (10%) del presupuesto oficial dispuesto para esta Invitación, que corresponde a la suma de **TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS (\$346.000.000.00) M/CTE.**
- e. OTORGANTE: Compañía de Seguros legalmente constituida en Colombia
- f. TOMADOR/AFIANZADO: La póliza o garantía deberá tomarse con el nombre del PROPONENTE o de la razón social que figura en el Certificado de Existencia y



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio.

- g. FIRMA DE LA PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL: La póliza o garantía deberá firmarse por parte de la persona natural ó del Representante Legal del PROPONENTE.

La UNIVERSIDAD hará efectiva la totalidad de la garantía a título de indemnización por perjuicios en los siguientes casos:

1. Cuando el PROPONENTE se niegue a prorrogar la garantía de seriedad de la PROPUESTA, en caso que la UNIVERSIDAD decida modificar el calendario de la Invitación.
2. Cuando el PROPONENTE, por cualquier motivo, salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado y aceptado por la UNIVERSIDAD, no cumpliere las condiciones y obligaciones establecidas en la Invitación o en su PROPUESTA, en especial no suscribir y legalizar el contrato dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la comunicación de su otorgamiento;
3. Cuando el PROPONENTE realice retiro de la propuesta después de haber vencido el término fijado para la presentación de las propuestas.
4. Cuando el ofrecimiento sea presentado por un proponente plural bajo la figura de Unión Temporal, Consorcio, la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del proponente plural.

Nota: La no presentación de la garantía de seriedad de la propuesta, será causal de rechazo de la misma.

5.3.9 Acreditación Pago Aportes Parafiscales y Sistemas de Seguridad Social Integral Formato No. 4

El proponente debe acreditar el pago de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral: salud, riesgos laborales, pensiones y los parafiscales al Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Cajas de Compensación Familiar, de conformidad con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002. Se deberá diligenciar el Formato No. 4, además de anexar Documento que acredite el pago por concepto de aportes parafiscales y a la seguridad social de los últimos tres meses anteriores al cierre, de acuerdo con la normatividad vigente.

La UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA verificará únicamente la acreditación del respectivo pago a la fecha y hora del cierre del presente proceso de selección, sin perjuicio de los efectos generados ante las entidades recaudadoras por el no pago dentro de las fechas establecidas en las normas vigentes.

En caso de presentar acuerdo de pago con las Entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el





cumplimiento del mismo. En este evento el oferente deberá anexar copia del acuerdo de pago correspondiente y el comprobante de pago soporte del mes anterior al cierre del proceso de selección.

Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus miembros integrantes que sea persona jurídica, deberá aportar el certificado aquí exigido.

Adicionalmente el proponente adjudicatario, deberá presentar para la suscripción del respectivo contrato y para la realización de cada pago derivado del contrato, la certificación donde se acredite el pago de los aportes a los sistemas de salud y los aportes parafiscales correspondientes a la fecha de suscripción del mismo.

5.3.10 Carta de Apoyo a la Industria Nacional y Compromiso de Transparencia Formatos No. 5 y 6

El PROPONENTE deberá diligenciar en debida forma, los formatos de Carta de Apoyo a la Industria Nacional y Compromiso de Transparencia, anexos al presente pliego de condiciones. Debe suscribirse por parte del proponente persona natural o el representante de persona jurídica o todos los miembros del Consorcio o Unión Temporal según corresponda.

5.3.11 Autorización para presentar propuesta y suscribir contrato

Debe tenerse en cuenta que dentro del certificado de existencia y representación legal, las facultades del representante legal deben ser expresas, amplias y suficientes, de lo contrario, debe incluirse autorización para presentar la propuesta y para suscribir contrato en caso de ser asignado, el cual deberá anexar los documentos que acrediten dicha autorización, debidamente firmado por el presidente o secretario del órgano competente, facultado para tales fines, de acuerdo con los estatutos o reglamentos de la persona jurídica, en caso de nombrar apoderado se deberá presentar el poder que lo faculte para presentar propuestas y celebrar contratos.

5.4 REQUISITOS FINANCIEROS

5.4.1 CAPACIDAD FINANCIERA

Se considera establecer como indicadores para la capacidad financiera los siguientes:

ASPECTOS A EVALUAR	FÓRMULA	CUMPLE
Índice de Endeudamiento	$E = PT / AT$ Donde, E: Nivel de Endeudamiento PT: Pasivo Total AT: Activo Total	≤ 0.05



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





Índice de Liquidez (IDL)	IDL: AC/PC AC: Activo Corriente PC: Pasivo Corriente	≥ 13
Razón de cobertura de interés	RCI = VO/AT	≥ 70

5.4.2 CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

Se considera establecer como indicadores para la capacidad organizacional los siguientes:

ASPECTOS A EVALUAR	FÓRMULA	CUMPLE
Rentabilidad del Patrimonio	RP= UO/P Donde, RP: Rentabilidad del Patrimonio UO: Utilidad Operacional P: Patrimonio	≥ 0.16
Rentabilidad del Activo	RA= UO/AT Donde, RA: Rentabilidad del Activo UO: Utilidad Operacional AT: Activo Total	≥ 0.16

El PROPONENTE deberá cumplir con los cinco (5) indicadores para que su propuesta cumpla financieramente. Para el caso de Uniones Temporales o Consorcios los cálculos financieros se analizarán en la proporción de participación de cada uno de los integrantes. Se determinara si cumple o no cumple.

Para el caso de Uniones Temporales o Consorcios el anexo y formato se deben presentar por cada integrante de los mismos.

5.4.3 RUT (Registro Único Tributario)

El PROPONENTE deberá presentar el respectivo certificado expedido por el ente legal, donde conste si se encuentra en representación de una persona jurídica o natural debidamente registrada.

El adjudicatario, bajo la modalidad de Consorcio o Unión Temporal o cualquier otra forma de participación autorizada por la Ley, debe presentar en la Vicerrectoría Administrativa – Oficina Jurídica, dentro de los tres (3) días hábiles posteriores a la notificación del Acto Administrativo de adjudicación, el RUT del Consorcio o Unión Temporal



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





5.5 REQUISITOS TÉCNICOS

Los proponentes deberán cumplir con los siguientes requisitos técnicos:

5.5.1 Especificaciones Técnicas

El proponente debe ofrecer en su propuesta, de forma clara de acuerdo a las condiciones técnicas establecidas y relacionadas en el **Formato No. 2**, que hace parte integral del presente pliego de condiciones.

5.5.2 Descripción Técnica

El Proponente debe diligenciar y allegar diligenciado en su totalidad el **Formato No. 2** Propuesta Técnica – Económica, de la presente Invitación, suscrito por el Representante Legal o la persona natural. Para tal efecto, el proponente deberá cotizar la totalidad de los elementos relacionados.

5.5.3 Reajuste de Precios

En caso de presentarse solicitud de reajuste de precios a cargo del contratista, la UNIVERSIDAD se reserva el derecho de acudir a un estudio previo de mercado a efectos de comprobar la existencia o no del presunto desequilibrio contractual.

5.6 REQUISITOS DE EXPERIENCIA ESPECÍFICA

El proponente debe acreditar contratos ejecutados a satisfacción, cuyo objeto esté relacionado con el objeto a contratar y cuya sumatoria total sea igual o superior al valor del presupuesto oficial de la presente invitación, determinados en S.L.M.V. En Consorcios y Uniones Temporales, la experiencia podrá ser acreditada por uno o por todos los integrantes.

La experiencia relacionada con el objeto de los bienes solicitados se acreditara con los códigos UNSPSC de clasificación y los contratos efectivamente ejecutados y reportados en el RUP.

6. PROCESO Y FACTORES DE EVALUACIÓN

La UNIVERSIDAD evaluará las propuestas con base en los aspectos relacionados en la siguiente tabla y suscribirá el contrato con aquella que obtenga el mayor puntaje, según los criterios establecidos a continuación:



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





Factor	Puntaje
Menor Precio Ofrecido Al proponente que presente la propuesta de menor valor, en el servicio de calidad a prestar con relación a los ítems a cotizar, establecidos en el Formato No. 2 de la propuesta técnico-económica, se le asignará el mayor puntaje.	Se asignaran hasta 70 puntos al proponente que ofrezca el menor precio
Mayor Experiencia Al proponente que evidencie mayor experiencia en el objeto del presente proceso contractual, se le asignará el mayor puntaje.	Se asignarán hasta 20 puntos al proponente con mayor experiencia en el objeto de la presente Invitación
Apoyo a la Industria Nacional Al proponente que evidencie mediante el Formato No. 5 , el apoyo a la Industria Nacional, se le asignará el mayor puntaje, correspondiente a 10 puntos.	Se asignarán hasta 10 puntos al proponente que declare el Apoyo a la Industria Nacional
TOTAL	100

Nota: La propuesta debe ir con el IVA incluido.

6.1 Criterios de Desempate

En caso de presentarse empate entre dos (2) o más propuestas que hayan obtenido la misma calificación total por puntos, se procederá de la siguiente manera:

Se preferirá al proponente singular que acredite tener vinculado laboralmente por lo menos un mínimo del diez por ciento (10%) de sus empleados en las condiciones de discapacidad y el cumplimiento de los presupuestos contenidos en la Ley 361 de 1997, debidamente certificadas por la Oficina de Trabajo, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad y que certifique adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al de la contratación, a dicha certificación se acompañará la copia del carné del afiliado al Sistema de Seguridad Social en Salud o su equivalente. En caso de los Consorcios o Uniones Temporales, se tendrá en cuenta que al menos uno de los integrantes acredite este requisito.

En caso de persistir el empate, dentro del término para proferir informe definitivo de evaluación, se llevará a cabo una audiencia, a la que deberán concurrir los proponentes cuyas propuestas se encuentren empatadas, y de cuya fecha y hora de realización se les informará a través de comunicación escrita dirigida a la dirección consignada en sus respectivas propuestas. En dicha audiencia se hará un sorteo solamente entre los oferentes presentes por el sistema de balotas numeradas del uno (1) al diez (10), las



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





cuales serán introducidas en una bolsa no traslúcida, para que cada uno de los proponentes que asista saque su respectiva balota. Ganará quien saque la balota marcada con la cifra menor. De todo lo ocurrido en dicha audiencia, se levantará un acta que será suscrita por los asistentes.

Se deja expresa constancia que LA UNIVERSIDAD da por entendido que el proponente debidamente citado a la audiencia de desempate que no se presentare a ella, renuncia a participar en el sorteo de desempate; en tal sentido, éste se realizará sólo con quienes concurren a aquélla. En caso de que sólo uno de los citados concorra, se le asignará el primer lugar de elegibilidad.

6.2 Oferta Única Hábil

Si solo se presenta una oferta esta se entenderá hábil.

7. CAUSALES DE RECHAZO

La UNIVERSIDAD rechazará las propuestas que no cumplan con los requisitos exigidos y entre otros, en los siguientes casos:

- a) Cuando el PROPONENTE carezca de capacidad jurídica (persona natural o jurídica), y su representante legal, algunos de los miembros del Consorcio o Unión Temporal (incluidos sus representantes legales) se encuentre(n) incurso(s) en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en la Constitución y la Ley.
- b) Cuando la oferta o propuesta se hubiere radicado y presentado después de la fecha y hora exacta establecida como límite para el cierre del proceso de selección.
- c) No acogerse a la forma de pago establecida en la Invitación.
- d) Si la oferta se presenta subordinada al cumplimiento de cualquier condición o modalidad para la adjudicación.
- e) La no suscripción de la carta de presentación de la oferta por el representante legal de la persona jurídica que presenta oferta o del representante de la forma asociativa que corresponda.
- f) Cuando el PROPONENTE, su representante legal, o en el caso de Consorcios y Uniones Temporales cualquiera de los miembros o representantes legales de quien los constituyen, aparezca reportado en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República (Ley 610 de 2000).
- g) Cuando previamente requerido por La UNIVERSIDAD para aportar documentos, suministrar o aclarar información, el PROPONENTE no las presente en el término señalado y ello determine el incumplimiento de alguno de los requisitos habilitantes exigidos en la presente Invitación.
- h) Cuando se ofrezcan condiciones de ejecución diferentes a las establecidas en la presente Invitación.



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





- i) Cuando se presente propuesta parcial o alternativa.
- j) Cuando el proponente no cuente con la capacidad jurídica suficiente para la presentación de la oferta.
- k) Cuando no se presente debidamente diligenciada la propuesta económica, es decir, el Formato No. 2.
- l) Cuando con la propuesta no se presente la oferta económica y/o cuando el proponente desmejore las condiciones mínimas técnicas requeridas en la presente Invitación.
- m) Cuando una persona natural o jurídica participe directa o indirectamente con más de una propuesta, bien sea como proponente individual o como integrante de un consorcio, unión temporal o cualquier otra forma asociativa. En este caso, se rechazarán todas las propuestas que incurran en la situación descrita.
- n) Cuando el proponente no se encuentre a paz y salvo, por concepto de pagos parafiscales y no tenga suscrito acuerdo de pago vigente de los aportes a Cajas de Compensación Familiar y sistemas de seguridad social en pensiones y salud.
- o) Cuando la propuesta económica sea superior al valor del presupuesto de la contratación.

8. EL CONTRATO

El proponente favorecido debe suscribir el contrato dentro del término que establezca la universidad y siguientes a la fecha de publicación de la adjudicación y se obliga además a cumplir con las exigencias que se indican en el presente capítulo:

8.1 Tipo de Contrato

El **Contrato** que resulte del presente proceso de selección es de **compraventa**, teniendo en cuenta la necesidad descrita.

8.2 Garantías

Para la ejecución del contrato y con el fin de avalar el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, el CONTRATISTA deberá constituir la **GARANTÍA ÚNICA** a favor de la UNIVERSIDAD, expedida por una compañía de seguros autorizada para funcionar en Colombia o una garantía bancaria, que ampare los riesgos y vigencias en los siguientes términos:

- a. **De cumplimiento general del contrato**, por una suma igual al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y su vigencia será por el término del contrato y cuatro (4) meses más.
- b. **Calidad de bienes, equipos y elementos**, por una suma igual al diez por ciento (10%) del valor total del contrato y su vigencia será hasta la liquidación del contrato y dos (2) años más.



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





8.3 Cesión del Contrato

El contratista no podrá ceder el contrato, sin autorización previa de la UNIVERSIDAD.

8.4 Facturación

Las facturas deben cumplir con los requisitos establecidos en el Artículo 617 del Estatuto Tributario.

8.5 Discriminación de retenciones e impuestos legales

Como guía para el proponente se relacionan los impuestos, retenciones y gastos generales que asume para el tipo de contrato resultante de este proceso contractual:

1. **Impuesto al Valor Agregado (IVA):** Si la Naturaleza Tributaria del OFERENTE pertenece al RÉGIMEN COMÚN debe facturar y cobrar el impuesto al valor agregado; si pertenece al RÉGIMEN SIMPLIFICADO no debe facturar ni cobrar el IVA. La Universidad de la Amazonia es Gran Contribuyente y como tal Retenedora del IVA.
2. **Impuesto de Industria y Comercio Anticipado (ICA):** La UNIVERSIDAD gravará el pago con la Retención del Impuesto de Industria y Comercio de conformidad con la Actividad Comercial del OFERENTE.
3. **Estampilla Pro-Desarrollo de la Universidad de la Amazonia:** En cumplimiento de lo establecido en la ley 1301 de 2009, Ordenanza 004 del 29 de enero de 2010, modificada por la Ordenanza 026 del 30 de noviembre de 2010.
4. **Retención en la Fuente:** La UNIVERSIDAD, como Agente Retenedor de Impuestos, gravará el pago con la Retención en la Fuente de acuerdo a la Naturaleza Jurídica del OFERENTE y la Naturaleza del Objeto Contractual.
5. **Impuesto Equidad (CREE):** En cumplimiento de lo establecido en el Decreto 0862 del 26 de Abril de 2013. Aplica para personas jurídicas contribuyentes y el porcentaje se determina de acuerdo al RUT.

Los porcentajes por cada concepto lo determinará el registro tributario correspondiente, del oferente seleccionado.

8.6 Supervisión

La Supervisión de la ejecución del contrato, estará a cargo de un funcionario de la Universidad de la Amazonia, quien será designado por la Vicerrectoría Administrativa, de conformidad con el Artículo 23 del Acuerdo 12 de 2012 del C.S.U., Manual de Contratación de la Universidad de la Amazonia.

8.7 Negativa o Abstención Injustificada a la suscripción del Contrato

Si el PROPONENTE seleccionado mediante la presente Invitación, no suscribe el contrato dentro del término que le establezca la Universidad debidamente comunicado, que se contara al día siguiente a la publicación de la adjudicación, quedará a favor de la UNIVERSIDAD, en calidad de sanción, la garantía de seriedad de la oferta, sin menoscabo de las sanciones legales conducentes al reconocimiento de los perjuicios causados y no cubiertos por la garantía.



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





En este evento, la UNIVERSIDAD podrá asignar el contrato dentro de los tres (3) días siguientes, al PROPONENTE calificado en segundo lugar, siempre y cuando su propuesta sea igualmente favorable para la UNIVERSIDAD.

9. COMUNICACIONES

Para efectos del envío y recibo de cualquier tipo de documentos se describen a continuación los datos de contacto de la Universidad de la Amazonia:

1. Domicilio: Calle 17 Diagonal 17 Con Carrera 3F/Barrio El Porvenir, Florencia – Caquetá.
2. Teléfono: 435 2434
3. Correo electrónico: vadministra@uniamazonia.edu.co
5. Página web institucional: www.udla.edu.co

10. ANEXOS A LA INVITACIÓN

Los formatos y/o anexos de la presente Invitación, son los siguientes:

FORMATO No. 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

FORMATO No. 2. PROPUESTA TÉCNICO - ECONÓMICA

FORMATO No. 3. DATOS DEL PROPONENTE

FORMATO No. 4. CERTIFICADO PAGO DE APORTES PARAFISCALES Y SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

FORMATO No. 5. CARTA DE APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL

FORMATO No. 6. COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

LEONIDAS RICO MARTÍNEZ

Rector

DIANA ALI GARCIA CAPDEVILLA

Vicerrectora Administrativa

Proyecto. Raúl Humberto Ortiz Hurtado
Asesor Jurídico



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





FORMATO No. 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Fecha

Señores

UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Oficina Vicerrectoría Administrativa

Calle 17 Diagonal 17 con carrera 3F/ Barrio El Porvenir

Florencia, Caquetá

Ref. Invitación No. 027 de 2014, Modalidad de Selección de Menor Cuantía, MEDIANTE LA CUAL SE INVITA A PROVEER MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

El suscrito _____ como Representante Legal (o apoderado) de _____ de conformidad a las condiciones establecidas en el Pliego de Condiciones de la Invitación No. 027 de 2014, presento oferta y solicito ser evaluado para la adjudicación del contrato, en desarrollo de la mencionada invitación.

En caso de resultar adjudicatarios nos comprometemos a suscribir el contrato correspondiente, a cumplir con las obligaciones derivadas de él, de la(s) oferta(s) que presentamos y de las condiciones de esta invitación.

Declaro así mismo que:

1. Ninguna persona o entidad distinta de las aquí nombradas tienen intereses en esta propuesta, en el contrato que como consecuencia de ella llegare a celebrarse y que, por consiguiente, sólo comprometo a los firmantes.
2. Para la elaboración de la propuesta hemos estudiado el presente documento, sus anexos, aclaraciones y adendas, que aceptamos todos los requisitos en ellos estipulados en particular nos comprometemos a cumplir las especificaciones incluidas en el pliego de condiciones, y renunciamos a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de estos documentos.
3. Manifestamos que la Universidad de la Amazonia facilitó de manera adecuada y de acuerdo con nuestras necesidades la totalidad de la información requerida para la elaboración de la propuesta, garantizando siempre la confidencialidad de la misma y actuando conforme a los principios de contratación establecidos en el Manual de Contratación de la Universidad.



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir

PBX 4358786 – 4340851

Web site: www.udla.edu.co

Línea Gratuita: 018000112248





4. Ninguna de las personas representadas por los firmantes se encuentran incursas en causal alguna de inhabilidad y/o incompatibilidad señaladas por la Constitución, las Leyes Colombianas o las condiciones de la Invitación, o son morosas en obligaciones con ninguna Entidad pública, que nos impida celebrar contratos con la Universidad de la Amazonia.
5. Nos acogemos a los plazos establecidos para la ejecución del contrato.
6. Manifestamos, expresamente, que nos acogemos a la forma de pago establecida en la Invitación.
7. La presente propuesta tiene un término de validez, mínimo, de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha límite prevista para la presentación de propuestas.
8. La presente propuesta consta de _____ () folios, debidamente numerados.

Cordialmente,

Firma: _____

Nombre del Representante Legal: _____

Cédula de Ciudadanía del Representante Legal No. _____ de _____

Nombre o Razón Social del oferente: _____

NIT del oferente: _____ Dirección: _____ Ciudad: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Correo Electrónico: _____

NOTA: Ninguna estipulación de esta Carta de Presentación, reemplaza la información o documentación exigida en la INVITACIÓN.

(Fin FORMATO No. 1)



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





FORMATO No. 2

PROPUESTA TÉCNICO- ECONÓMICA

FORMULARIO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PRECIOS UNITARIOS

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	ARCHIVADOR VERTICAL DE 4 GAVETAS	30		
	ELABORADO EN LÁMINA CR CAL 20			
	DIMENSIONES: Profundidad 50 cms., Frente 46 cms., Altura 125 cms.			
	SISTEMA DE SEGURO CENTRAL PARA LAS CUATRO GAVETAS			
	NIVELADOR PLÁSTICO CON TORNILLO			
	RIEL FULL EXTENSIÓN			
	TERMINADO EN PINTURA HORNEABLE COLOR GRIS			
2	ARCHIVO RODANTE MANUAL 2 MODULOS FIJOS 3 RODANTES	2		
	02 Módulos fijo 1 cuerpo de frente X 1 cuerpo de fondo			
	03 Módulos rodante de 2 cuerpos de frente X 1 cuerpo de fondo			
	Riel en T metálico			
	Puerta metálica de 2,10 mts. de alto X 0,75 mts. de ancho, con chapa - manija de seguridad			
	Laterales metálicos de 2,10 mts. alto			
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS			
	Cada estantería compuesta por:			
	06 Entrepaños de 30 X 91,5 cms. - 5 espacios útiles			
	Elaborados en lámina cold rolled cal. 20 con refuerzo interno			
	4 Parales de uña de 200 cms. de largo en calibre 16			
4 Tensores metálicos de 1/8 X 3/4"				
Frentes y laterales metálicos en calibre 20				
Acabados en pintura electrostática horneable				
Se entrega instalado				
3	BASE PARA CPU	40		
	ELABORADO EN MADEKOR DE 25 mm			
	Medidas 44*20 cms.			
	BORDES EN PVC FLEXIBLE			
4	BIBLIOTECA DE 90 x 40 x 180 cms. DE ALTO	15		
	ELABORADA EN MADEKOR DE 25 mm			
	CANTO RÍGIDO DE 02 mm			
	BASE AL PISO EN MADERA PARA PROTECCION DE LA HUMEDAD			
	FONDO EN MDF (madefondo)			
06 ENTREPAÑOS - 05 ESPACIOS ÚTILES				



"Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región"

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





5	BUTACO KARLA ALTO	14		
	ASIENTO TAPIZADO ESPUMA ALTA DENSIDAD TELA COLOR A DEFINIR			
	ESPALDAR EN POLIPROPILENO			
	HERRAJE TUBO 7/8" CAL. 18			
	TAPÓN PLÁSTICO EN ESPIRAL			
ALTURA 68 cms. (DESDE ASIENTO AL PISO)				
6	GABINETE METÁLICO 75 x 40,5 x 35,5 cms.	20		
	Medidas 40,5*75*35,5 cms. Material lámina colroled cal 22, seguridad, corredera Over top 300 mm*20 libras, cerradura tipo guantero, topes amortiguadores en la puerta, frente en lámina colroled, pintura electrostática			
7	PERSIANA VERTICAL 130 cms. ANCHO x 170 ALTO	2		
	UBICACIÓN OFICINA CONTROL INTERNO SEDE PORVENIR			
	PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - LAMAS 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR				
8	PERSIANA VERTICAL 130 cms. ANCHO x 130 ALTO	1		
	UBICACIÓN OFICINA CONTROL INTERNO SEDE PORVENIR			
	PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR				
9	PERSIANA VERTICAL 290 cms. ANCHO x 100 ALTO	1		
	UBICACIÓN OFICINA AGROECOLOGIA PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
10	PERSIANA VERTICAL 169 cms. ANCHO x 153 ALTO	1		
	UBICACIÓN UNIDAD EMPRENDIMIENTO PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
11	PERSIANA VERTICAL 239 cms. ANCHO x 153 ALTO	1		
	UBICACIÓN UNIDAD EMPRENDIMIENTO PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
12	PERSIANA VERTICAL 160 cms. ANCHO x 153 ALTO	1		
	UBICACIÓN UNIDAD EMPRENDIMIENTO PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
13	PERSIANA VERTICAL 690 cms. ANCHO x 160 ALTO	1		
	UBICACIÓN UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
14	PERSIANA VERTICAL 260 cms. ANCHO x 135 ALTO	1		
	UBICACIÓN SALÓN HERLICONIAS PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
15	PERSIANA VERTICAL 335 cms. ANCHO x 135 ALTO	1		
	UBICACIÓN SALÓN HELICONIAS PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





16	PERSIANA VERTICAL 80 cms. ANCHO x 150 ALTO	1		
	UBICACIÓN AYUDAS AUDIOVISUALES PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
17	PERSIANA VERTICAL 70 cms. ANCHO x 100 ALTO	1		
	UBICACIÓN AYUDAS AUDIOVISUALES PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
18	PERSIANA VERTICAL 228 cms. ANCHO x 150 ALTO	1		
	UBICACIÓN AYUDAS AUDIOVISUALES PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
19	PERSIANA VERTICAL 75 cms. ANCHO x 100 ALTO	1		
	UBICACIÓN AYUDAS AUDIOVISUALES PERSIANA VERTICAL DE 9 cms.- RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
20	PERSIANA VERTICAL 265 cms. ANCHO x 150 ALTO	1		
	UBICACIÓN AYUDAS AUDIOVISUALES PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - LAMAS COLOR BEIGE - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
21	PERSIANA VERTICAL 90 cms. ANCHO x 150 ALTO	1		
	UBICACIÓN AYUDAS AUDIOVISUALES PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - LAMAS COLOR BEIGE - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
22	ESCRITORIO SENCILLO DE 1,45 x 0,60 mts.	1		
	SUPERFICIE DE 25MM ENCHAPADA EN FORMICA CON BALANCE PARTE INFERIOR			
	CANTO RÍGIDO DE 2 mm			
	HERRAJE TIPO H EN TUBO DE 2"			
	01 PORTATECLADO POLIPROPILENO			
	01 PASACABLES DE 60 mm			
	01 SOPORTE PARA CPU			
	ARCHIVADOR 2 x 1 EN LÁMINA CR CAL., 20			
	01 GAVETA PARA CARPETA COLGANTE			
	NIVELADOR PLÁSTICO CON TORNILLO			
TERMINADO EN PINTURA EN POLVO				
23	ESCRITORIO SENCILLO DE 1,10 x 0,60 mts.	1		
	SUPERFICIE DE 25 MM ENCHAPADA EN FORMICA			
	CANTO RÍGIDO DE 2 mm			
	HERRAJE TIPO H EN TUBO DE 2"			
	01 PORTATECLADO POLIPROPILENO			
	01 PASACABLES DE 60 mm			
	01 SOPORTE PARA CPU			
	ARCHIVADOR 2 x 1 EN LÁMINA CR CAL., 20			
	NIVELADOR PLASTICO CON TORNILLO			
	TERMINADO EN PINTURA EN POLVO			



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





24	ESCRITORIO SENCILLO DE 1,50 x 0,60 mts.	37		
	SUPERFICIE DE 25MM ENCHAPADA EN FORMICA			
	CANTO RIGIDO DE 2 mm			
	HERRAJE TIPO H EN TUBO DE 2"			
	01 PORTATECLADO POLIPROPILENO			
	01 PASACABLES DE 60 mm			
	01 SOPORTE PARA CPU			
	ARCHIVADOR 2 x 1 EN LAMINA CR CAL., 20			
	NIVELADOR PLASTICO CON TORNILLO			
TERMINADO EN PINTURA EN POLVO				
25	MUEBLE SALA DE AUDIENCIAS JUEZ-	1		
	MEDIDAS SUPERFICIES 200 CMS.*60 CMS. DIVIDIDA EN DOS PUESTOS 1 DE 110 CMS. Y OTRO DE 90 CMS.			
	SUPERFICIE 25 MM ENCHAPADA EN FORMICA			
	CANTO RIGIDO DE 2 mm			
	02 PASACABLES DE 60 mm			
	02 SOPORTE PARA CPU			
	TARIMA DE 20 CMS. MADERA PARA PISO			
	DIVISION MATERIAL ENCHAPADO EN 19 MM ALTURA 120 CMS.DIVIDIENDO DOS PUESTOS Y ENCERANDO EL FRENTE Y LOS LADOS			
NIVELADOR PLÁSTICO CON TORNILLO				
26	MUEBLE SALA DE AUDIENCIAS (DEMANDADO-DEMANDANTE)	2		
	MEDIDAS SUPERFICIES 120 cms. *60 cms.			
	SUPERFICIE 25 MM ENCHAPADA EN FORMICA			
	CANTO RÍGIDO DE 2 mm			
	COSTADOS Y FALDERO EN 25MM ENCHAPADO FORMICA			
NIVELADOR PLASTICO CON TORNILLO				
27	MUEBLE SALA DE AUDIENCIAS (TESTIGOS)	2		
	MEDIDAS SUPERFICIES 80 cms.*60 cms.			
	SUPERFICIE 25 MM ENCHAPADA EN FORMICA			
	CANTO RIGIDO DE 2 mm			
	COSTADOS Y FALDERO EN 25MM ENCHAPADO FORMICA			
NIVELADOR PLASTICO CON TORNILLO				
28	ESCRITORIO EN L DE 1,50 x 1,50 mts.	9		
	SUPERFICIE ENCHAPADA EN FORMICA			
	CANTO RÍGIDO DE 2 mm			
	HERRAJE TIPO H EN TUBO DE 2"			
	01 PORTATECLADO POLIPROPILENO			
	01 PASACABLES DE 60 mm			
	01 SOPORTE PARA CPU			
	ARCHIVADOR 2 x 1 EN LAMINA CR CAL., 20			
	NIVELADOR PLASTICO CON TORNILLO			
TERMINADO EN PINTURA EN POLVO				



"Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región"

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





29	FOLDERAMA DE 105 x 45 x 190 CMS.	11		
	ELABORADO EN LAMINA CR CAL 20			
	5 ENTREPAÑOS, 6 NIVELES, 18 DIVISIONES			
	PUERTA RETRACTIL CON CERRADURA Y MANIJA			
	TERMINADO EN PINTURA HORNEABLE			
30	MESA DE JUNTAS DE 1,6 x 0,80 mts. (6 PTOS)	2		
	SUPERFICIE EN MADEKOR DE 25 mm			
	CANTO FLEXIBLE PVC			
	HERRAJE METÁLICO TUBO DE 2"			
	NIVELADOR PLÁSTICO CON TORNILLO			
TERMINADO EN PINTURA EN POLVO				
31	MESA TRAPEZOIDAL DE 1,20 x 0,60 mts. (SIN PORTA LIBROS)	40		
	SUPERFICIE EN TRIPLEX DE 12 mm ENCHAPADOEN FORMICA			
	BORDE SELLADO Y LACADO			
	HERRAJE METALICO TUBO DE 2"			
	UNIONES SOLDADURA PROCESO MIG			
TERMINADO EN PINTURA EN POLVO HORNEABLE				
32	MESA PARA DOCENTE DE 1,00 x 0,60 MTS	150		
	SUPERFICIE EN TRIPLEX DE 12 mm ENCHAPADOEN FORMICA			
	CANTO FLEXIBLE PVC			
	HERRAJE METALICO TUBO CUADRADO DE 1"			
	UNIONES SOLDADURA PROCESO MIG			
	ANCLADO AL PISO MEDIANTE CHAZO PLÁSTICO			
	CAJON PEQUEÑO EN LAMINA Y SEGURO			
TERMINADO EN PINTURA EN POLVO HORNEABLE				
33	MESA PLEGABLE DE 2,00 x 0,90 mts.	2		
	Superficie de 40 mm en polipropileno, estructura metálica en tubo de 1,1/4", sistema de unión longitudinal, argolla antideslizante, tubo fácil de doblar			
34	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	20		
	SUPERFICIE EN MADERA CONTRACHAPADA			
	3 NIVELES			
	PLÁSTICO ANTIDESLIZANTE			
TAMAÑO: 47*15*33 cms.				
35	SILLA EJECUTIVA NEUMÁTICA 60-170 T	82		
	ASIENTO Y ESPALDAR TAPIZADO EN PAÑO COLOR VERDE			
	BASE EN POLIPROPILENO			
	RODACHINAS DOBLES DE 50 mm DE DIAMETRO			
SISTEMA AJUSTE ALTURA NEUMÁTICO				
36	SILLA RIMAX BLANCA SIN BRAZO	20		
	REF: DINASTIA			
	MATERIAL PLASTICO, LARGO 54,2 CMS* ANCHO 55,5 CMS* ALTO 74,5 CMS, PESO 2,3 KILOS, COLOR ROJO 2150			



"Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región"

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





37	SILLA INTERLOCUTORA ISOSPED	58		
	ASIENTO Y ESPALDAR EN POLIPROPILENO COLOR VERDE			
	TAPON PLASTICO INTERNO			
	HERRAJE TUBO OVAL CAL. 16 TERMINADO EN PINTURA HORNEABLE EN POLVO			
38	SILLA INTERLOCUTORA VENUS	195		
	ASIENTO Y ESPALDAR EN POLIPROPILENO COLORES VARIOS, ASI:			
	AZUL			
	ROJO			
	BLANCO			
	NEGRO			
	TAPON PLASTICO INTERNO			
HERRAJE TUBO REDONDO 7/8" CAL. 16 TERMINADO EN PINTURA HORNEABLE EN POLVO				
39	SILLA GIRATORIA ISOSCELE MALLA	17		
	ASIENTO TAPIZADO ESPUMA DE ALTA DENSIDAD			
	ESPALDAR EN MARCO EN POLIPROPIOLENO Y MALLA COLOR NEGRO			
	BASE EN POLIPROPILENO			
	RODACHINAS DOBLES DE 50 mm DE DIAMETRO			
SISTEMA AJUSTE ALTURA NEUMÁTICO				
40	SILLA INTERLOCUTORA ATLANTA CON BRAZO	10		
	ASIENTO TAPIZADO ESPUMA DE ALTA DENSIDAD			
	ESPALDAR EN MARCO EN POLIPROPIOLENO Y MALLA COLOR A DEFINIR			
	BASE EN TUBO REDONDO CAL. 16			
41	SILLA GIRATORIA MÓNACO	2		
	ASIENTO TAPIZADO ESPUMA DE ALTA DENSIDAD			
	ESPALDAR EN MARCO EN POLIPROPIOLENO Y MALLA COLOR NEGRO			
	BASE METALICA CROMADA			
	APOYO LUMBAR			
	BRAZOS GRADUABLES			
	RODACHINAS DOBLES DE 50 mm DE DIAMETRO			
SISTEMA AJUSTE ALTURA NEUMÁTICO				
42	SILLA GIRATORIA TRIPOLI	3		
	ASIENTO TAPIZADO ESPUMA DE ALTA DENSIDAD			
	ESPALDAR EN MARCO EN POLIPROPIOLENO Y MALLA COLOR NEGRO			
	BASE EN POLIPROPILENO			
	BRAZOS FIJOS TAPIZADOS			
	RODACHINAS DOBLES DE 50 mm DE DIAMETRO			
SISTEMA AJUSTE ALTURA NEUMÁTICO				





43	BANCA PARA SALA DE AUDIENCIAS	4		
	BANCA DE 4 PTO. ELABORADA EN MADERA SECADA AL HORNO EN CEDRO, AMARILLO O ACHAPO			
	TERMINADO EN LACA SELLADOR Y LACA CATALIZADA			
	MEDIDAS 240 CMS LARGO *60CMS ANCHO , CON BRAZOS			
44	TABLERO ACRILICO DE 120 x 240 cm	20		
	TABLERO DE 09 mm DE ESPESOR			
	MARCO EN ALUMINIO			
	ESQUINERAS PLASTICAS			
	CHAZOS Y TORNILLOS PARA INSTALACION			
PORTABORRADOR EN LAMINA CR CAL 20				
45	TABLERO ACRILICO DE 100 x 120 cm	8		
	TABLERO DE 09 mm DE ESPESOR			
	MARCO EN ALUMINIO			
	ESQUINERAS PLASTICAS			
	CHAZOS Y TORNILLOS PARA INSTALACION			
PORTABORRADOR EN LAMINA CR CAL 20				
46	TABLERO ACRILICOCUADRICULADO DE 120 x 240 cm	1		
	TABLERO DE 09 mm DE ESPESOR			
	MARCO EN ALUMINIO			
	ESQUINERAS PLASTICAS			
	CHAZOS Y TORNILLOS PARA INSTALACION			
PORTABORRADOR EN LAMINA CR CAL 20				
47	CARTELERA DE 80 x 120 cm CON VIDRIO	1		
	ELABORADO EN MADERA CONTRACHAPDA			
	FONDO EN CORCHO FORRADO EN TELA			
	ENCERRADO EN VIDRIO CORRINETE CON CHAPA			
TERMINADO EN LACA CATALIZADA				
48	DISPENSADOR DE AGUA CON NEVERA	6		
	DISPENSADOR DE AGUA FRIA Y CALIENTE,GRIFOS INDEPENDIENTES,CON NEVERA,COLOR BLANCO			
49	PAPELERA PLASTICA	30		
	TAPA VAIVEN, ALTO 52 CMS*DIAMETRO 24 CMS			
	CAPACIDAD 10 LITROS			
	COLOR GRIS PARA PAPEL Y CARTON			
50	VENTILADOR DE PARED	65		
	18", MATERIAL PLASTICO,TURBO SILENCIOSO			
	MARCA RECONOCIDA			
51	SILLAS UNIVERSITARIAS IZQUIERDAS	20		
	NORMA NTC 4734, SENTADERO EN TRIPLEX DE 12 MM PUNTA BAJA,ESPALDAR CURVO EN TRIPLEX DE 12 MM , TUBO DE 7/8" CAL 18, BANDEJA PORTALIBROS EN LAMINA CAL 20,PORTABRAZOS EN TRIPLEX DE 12MM CON RANURA PARA PORTA LAPIZ,			



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





52	PERSIANA ENROLLABLE BLACK OUT 2,6 mts. ancho X 1,5 mts. alto	1		
	UBICACIÓN LABORATORIO ICTIOLOGIA El black out ofrece el máximo nivel de oscuridad, aislando por completo los rayos solares y es un excelente aislante térmico			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
53	PERSIANA ENROLLABLE BLACK OUT 3,35 mts. ancho X 1,5 mts. alto	1		
	UBICACIÓN LABORATORIO FISILOGIA ANIMAL El black out ofrece el máximo nivel de oscuridad, aislando por completo los rayos solares y es un excelente aislante térmico			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
54	AIRE ACONDICIONADO DE 24.000 BTU	20		
	Ubicados así:			
	3- Centro de Conciliación			
	1-Emisora			
	1-Programa Ondas			
	2-Ayudas Audiovisuales			
	2-Jardin Botánico			
	1-Educación a Distancia			
	3-División de Servicios Administrativos			
	2-Laboratorio Fisiología - Ictiología			
	1-Tesorería			
	3-Salón Postgrado			
	1-Laboratorio sede Macagual			
	Aire acondicionado tipo minisplit de 24.000 BTU, con condensadora de descarga horizontal, incluye regatas y resanes, kits de refrigeración, manguera de desagüe y evacuación. La instalación incluye el pie de amigo con su tornillería, elementos adicionales como tubería Rubatex, canaletas plásticas y accesorios para líneas de tubería, cableado eléctrico, construcción de punto montaje de minisplit, incluye orificio para pase de ductería sobre placa, cable de control y gas refrigerante, cinta de vinilo. NO INCLUYE INSTALACIONES ELÉCTRICAS			
55	PERSIANA VERTICAL 3,20 mts. ANCHO x 2,0 mts. ALTO	1		
	UBICACIÓN BIENESTAR (PSICOLOGIA) SON 02 SECCIONES DE 1,60 mts de ancho, PERSIANA VERTICAL DE 9 cm - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
56	PERSIANA VERTICAL 3,20 mts. ANCHO x 2,0 mts. ALTO	1		
	UBICACIÓN BIENESTAR (ENFERMERIA) SON 02 SECCIONES DE 1,60 mts de ancho, PERSIANA VERTICAL DE 9 cm - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR			
57	AIRE ACONDICIONADO DE 18.000 BTU	14		
	Ubicados así:			
	3 -Consultorio Jurídico			
	2-Enfermería y Psicología			
	3-Consultorio Contable y Tributario			
	2-Ayudas Audiovisuales			
4-Doctorado en Ciencias Naturales				



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





	Aire acondicionado tipo minisplit de 18.000 BTU , con condensadora de descarga horizontal, incluye regatas y resanes, kits de refrigeración, manguera de desague y evacuación. La instalación incluye el pie de amigo con su tornillería, elementos adicionales como tubería durdatex, canaletas plásticas y accesorios para líneas de tubería, cableado eléctrico, construcción de punto montaje de minisplit, incluye orificio para pase de ductería sobre placa, cable de control y gas refrigerante, cinta de vinilo. NO INCLUYE INSTALACIONES ELECTRICAS			
58	PERSIANA ENROLLABLE BLACK OUT 1,7 mts. ancho X 1,8 mts. alto UBICACIÓN SISTEMAS CENTRO DE CONCILIACION El black out ofrece el máximo nivel de oscuridad, aislando por completo los rayos solares y es un excelente aislante térmico REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR	1		
59	PERSIANA VERTICAL 2,70 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO UBICACIÓN CONSULTORIO JURIDICO PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - LAMAS COLOR BEIGE - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR	1		
60	PERSIANA VERTICAL 1,40 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO UBICACIÓN CONSULTORIO JURIDICO PERSIANA VERTICAL DE 9 cm - LAMAS COLOR BEIGE - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR	1		
61	PERSIANA VERTICAL 2,20 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO UBICACIÓN SALA CENTRO DE CONCILIACION PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - LAMAS COLOR BEIGE - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR	2		
62	PERSIANA VERTICAL 2,50 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO UBICACIÓN SALA CENTRO DE CONCILIACION PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - LAMAS COLOR BEIGE - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR	2		
63	PERSIANA VERTICAL 2,70 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO UBICACIÓN SALA CENTRO DE CONCILIACION PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - LAMAS COLOR BEIGE - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR	3		
64	PERSIANA VERTICAL 3,70 mts. ANCHO x 1,80 mts. ALTO UBICACIÓN SALA CENTRO DE CONCILIACION PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - LAMAS COLOR BEIGE - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR	2		
65	PERSIANA VERTICAL 1,30 mts ANCHO x 1,80 mts ALTO UBICACIÓN SALA CENTRO DE CONCILIACION PERSIANA VERTICAL DE 9 cms. - LAMAS COLOR BEIGE - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO REF. BÁSICA COLOR A ELEGIR	1		
66	CARTELERA DE 80 x 120 cms. CON VIDRIO ELABORADO EN MADERA CONTRACHAPADA FONDO EN CORCHO FORRADO EN TELA MARCO MADERA Y VIDRIO CORRIENTE CON CHAPA TERMINADO EN LACA CATALIZADA	1		



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





67	AIRE ACONDICIONADO DE 12.000 BTU	5		
	1-Oficina División de Servicios Administrativos			
	2-Hogar de paso			
	2-Doctorado en Ciencias Naturales			
Aire acondicionado tipo minisplit de 12.000 BTU , con condensadora de descarga horizontal, incluye regatas y resanes, kits de refrigeración, manguera de desague y evacuación. La instalación incluye el pie de amigo con su tornillería, elementos adicionales como tubería durdatex, canaletas plásticas y accesorios para líneas de tubería, cableado eléctrico, construcción de punto montaje de minisplit, incluye orificio para pase de ductería sobre placa, cable de control y gas refrigerante, cinta de vinilo.				
68	PERSIANA VERTICAL 2,50 mts ANCHO x 1,60 mts ALTO	1		
	UBICACIÓN FACULTAD CIENCIAS BÁSICAS PERSIANA VERTICAL DE 9 cm - - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BASICA COLOR A ELEGIR			
69	PERSIANA VERTICAL 1,10 mts ANCHO x 0,90 mts ALTO	1		
	UBICACIÓN PROGRAMA ONDAS COLCIENCIAS PERSIANA VERTICAL DE 9 cm - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BASICA COLOR A ELEGIR			
70	PERSIANA VERTICAL 1,90 mts ANCHO x 1,50 mts ALTO	1		
	UBICACIÓN PROGRAMA ONDAS COLCIENCIAS PERSIANA VERTICAL DE 9 cm - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BASICA COLOR A ELEGIR			
71	PERSIANA VERTICAL 2,00 mts ANCHO x 1,50 mts ALTO	4		
	UBICACIÓN PROGRAMA ONDAS COLCIENCIAS PERSIANA VERTICAL DE 9 cm - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BASICA COLOR A ELEGIR			
72	PERSIANA VERTICAL 1,92 mts ANCHO x 1,50 mts ALTO	1		
	UBICACIÓN PROGRAMA ONDAS COLCIENCIAS PERSIANA VERTICAL DE 9 cm - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BASICA COLOR A ELEGIR			
73	PERSIANA VERTICAL 1,48 mts. ANCHO x 1,50 mts ALTO	2		
	UBICACIÓN PROGRAMA ONDAS COLCIENCIAS PERSIANA VERTICAL DE 9 cm - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BASICA COLOR A ELEGIR			
74	PERSIANA VERTICAL 0,30 mts. ANCHO x 1,50 mts ALTO	2		
	UBICACIÓN PROGRAMA ONDAS COLCIENCIAS PERSIANA VERTICAL DE 9 cm - RIEL EN ALUMINIO COLOR BLANCO			
	REF. BASICA COLOR A ELEGIR			
75	MESA PARA IMPRESORA DE 70 x 55	2		
	SUPERFICIE EN MADEKOR DE 25 MM			
	CANTO FLEXIBLE EN PVC			
	01 ENTREPAÑO PARTE INFERIOR			
	HERRAJE TIPO H EN TUBO DE 2"			
	PASACABLES DE 60 mm			
	TERMINADO EN PINTURA EN POLVO			



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





76	VITRINA PARA MEDICAMENTOS DE 0,90 mts. DE FRENTE x 0,30 mts. DE FONDO x 1,90 mts. DE ALTO	1		
	UBICACIÓN ENFERMERIA SEDE CENTRO			
	MUEBLE CERRADO CON FRENTE EL VIDRIO			
	COSTADOS EN ACERO COLD ROLLED			
	05 BANDEJAS MOVILES			
	PUERTA CORREDIZA			
	TERMINADO EN PINTURA EN POLVO			
77	VIDEO PROYECTOR S 18+	10		
Tecnología 3 lcd,3000 lumens, resolución SVGA 800*600,Cable VGA para computador, Cable USB, Control remoto, Maletín				
78	TELEVISOR LED DE 50"	3		
REF. 50W657, MARCA SONY" LED, PANTALLA LCD, RETROALIMENTACION DE PANTALLA LED, WIFI, HDMI, USB,				
79	TELEVISOR LED DE 55"	3		
REF:55LA660T,TV SMART TV 3D,MARCA LG,RESOLUCION 1920*1080,TIPO LCD,HDMI,USB,TECNOLOGIA 3D,4 GAFAS,				
80	MESA RECTANGULAR DE 1,00 x 0,60 mts. (sin porta libros)	40		
SUPERFICIE EN TRIPLEX DE 24 MM, ENCHAPADO EN FORMICA, PERFIL FLEXIBLE, HERRAJE METÁLICO TUBO DE 2", UNIONES SOLDADURA PROCESO MIG, TUBOS NEGROS Y TERMINADO EN PINTURA EN POLVO HORNEABLE.				
81	SOPORTE PARA TELEVISOR	6		
82	SILLA FIJA INTERLOCUTORA RISMA TAPIZADA	4		
	ASIENTO TAPIZADO ESPUMA Y TELA ESCORIAL			
	ESPALDAR EN POLIPROPILENO			
	HERRAJE TUBO OVAL CAL. 16 TERMINADO EN PINTURA HORNEABLE EN POLVO			
91	MESA DE JUNTAS DE 120 x 240 cms. (8 PTOS)	1		
	SUPERFICIE EN MADEKOR DE 25 mm			
	CANTO FLEXIBLE PVC			
	HERRAJE TIPO H EN TUBO DE 2"			
	NIVELADOR PLASTICO CON TORNILLO			
	TERMINADO EN PINTURA EN POLVO			
83	SILLA GIRATORIA TIPO PENTA SIN BRAZOS	8		
	ASIENTO Y ESPALDAR TAPIZADOS			
	SISTEMA AJUSTE ALTURA NEUMÁTICO			
	BASE EN PILIPROPILENO			
84	PERSIANA HORIZONTAL DE 300 x 160 cms. ALTO	1		
	MACROPERSIANA CON LAMINILLA DE 50 mm			
	DOS SECCIONES DE 150 x 150 cms.			



"Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región"

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

NIT 891.190.346-1

Florencia – Caquetá – Colombia

Invitación No. 027 de 2014

Página 38 de 44

85	PERSIANA HORIZONTAL DE 160 x 160 cms. ALTO	1		
	MACROPERSIANA CON LAMINILLA DE 50 mm			
86	PERSIANA HORIZONTAL DE 130 x 160 cms. ALTO	1		
	MACROPERSIANA CON LAMINILLA DE 50 mm			
87	PERSIANA HORIZONTAL DE 190 x 160 cms. ALTO	1		
	MACROPERSIANA CON LAMINILLA DE 50 mm			
88	PANEL MIXTO ALTURA 2,40 mts. (mt. lineal)	2,3		
	PARTE INFERIOR ALT 80 cm EN PAÑO			
	SECCION VIDRIO CORRIENTE ALT 120			
	SECCION SUPERIOR EN MALLA DE 40 CM			
	TERMINADO EN PINTURA EN POLVO			
89	PUERTA EN ALUMIIO DE 0,80*200 mts.	1		
	PARTE INFERIOR EN PAÑO			
	PARE SUPERIOR EN VIDRIO CORRIENTE			
	SOPORTES EN ALUMINIO			
	CHAPA DE BOLA DOBLE LLAVE			
	TERMINADO EN PINTURA EN POLVO			
90	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA ENTAMBORADA 0,90*2.00 mts.	1		
	PUERTA ENTAMBORADA EN MADERA			
	TERMINADA EN LACA CATALIZADA			
	CHAPA DE BOLA DOBLE LLAVE			
	BRAZOS NEUMÁTICO PARA CIERRE DE PUERTA			
91	SILLA INTERLOCUTORA DOCENTE	150		
	HERRAJE TUBO DE 7/8" CAL 18			
	ASIENYO Y ESPALDAR EN TRIPLEX DE 12 MM			
	ESPALDAR CURVO Y SENTADERO PUNATA BAJA			
	TAPON PLÁSTICO INTERNO			
	HERRAJE TERMINADO EN PINTURA HORNEABLE			
	EN POLVO, MADERA SELLADA Y LACADA			
SUBTOTAL			\$	
IVA			\$	
TOTAL			\$	

TOTAL: En letras () \$ ().

***La demanda de todos los ítems depende de las necesidades o solicitudes presentadas por la Universidad de la Amazonia.



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir
PBX 4358786 – 4340851
Web site: www.udla.edu.co
Línea Gratuita: 018000112248





CERTIFICACIÓN.- Certifico que los elementos ofrecidos son de calidad y me comprometo a resolver y solucionar aquellos inconvenientes que resulten o cuando no se cumplan con las especificaciones solicitadas en el menor tiempo posible para no generar traumatismos en el buen funcionamiento de las actividades académicas y administrativas de la institución.

Nombre del Proponente _____

Nombre del Representante Legal _____

C. C. No. _____ De _____

(Firma del Proponente o de su Representante Legal)

(Fin Formato No. 2)



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir

PBX 4358786 – 4340851

Web site: www.udla.edu.co

Línea Gratuita: 018000112248





FORMATO No. 3

DATOS DEL PROPONENTE

El proponente deberá anexar este formato totalmente diligenciado con la información actualizada y veraz sobre su empresa. Esta información será verificada al momento de recibir la propuesta.

DATOS DE LA EMPRESA	
Nombre de la empresa	
NIT	
Dirección	
Teléfono	
Correo Electrónico	
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA	
Nombre	
No. de Cédula	
Celular	
Teléfono	
Correo Electrónico	
DATOS DEL CONTACTO DE LA EMPRESA ENCARGADA DE LA PROPUESTA	
Nombre	
No. de Cédula	
Celular	
Teléfono	
Correo Electrónico	

(Fin Formato No. 3)



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir

PBX 4358786 – 4340851

Web site: www.udla.edu.co

Línea Gratuita: 018000112248





FORMATO No. 4

CERTIFICACIÓN PAGO APORTES PARAFISCALES Y SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Fecha

Señores

UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Oficina Vicerrectoría Administrativa

Calle 17 Diagonal 17 con carrera 3F/ Barrio El Porvenir

Florencia, Caquetá

Ref. Invitación No. 027 de 2014, Modalidad de Selección de Menor Cuantía, MEDIANTE LA CUAL SE INVITA A OFERTAR PARA PROVEER MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Yo _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____ en calidad de _____, manifiesto bajo la gravedad de juramento que _____ ha cumplido con las obligaciones a los Sistemas de Salud, ARP, pensiones y obligaciones parafiscales señaladas en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, durante los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre de la presente contratación y a la fecha se encuentra a paz y salvo por estos conceptos.

Nombre del Proponente _____

Nombre del Representante Legal _____

C. C. No. _____ de _____

(Firma del Proponente o de su Representante Legal)

(Fin Formato No. 4)



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir

PBX 4358786 – 4340851

Web site: www.udla.edu.co

Línea Gratuita: 018000112248





FORMATO No. 5

CARTA DE APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL

Fecha

Señores

UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Oficina Vicerrectoría Administrativa

Calle 17 Diagonal 17 con carrera 3F/ Barrio El Porvenir

Florencia, Caquetá

Ref. Invitación No. 027 de 2014, Modalidad de Selección de Menor Cuantía, MEDIANTE LA CUAL SE INVITA A OFERTAR PARA PROVEER MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Por medio de este documento _____ (*nombre o razón social del Proponente*) en adelante el “Proponente”, manifiesto que, en virtud de lo dispuesto en el Artículo 2 de la Ley 816 de 2003, para la ejecución del Contrato se apoya a la Industria Colombiana, en caso de que se me adjudique, será de origen nacional (en caso de tener componente extranjero lo deberá manifestar).

Nombre del Proponente _____

Nombre del Representante Legal _____

C. C. No. _____ de _____

(Firma del Proponente o de su Representante Legal)

(Fin Formato No. 5)



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir

PBX 4358786 – 4340851

Web site: www.udla.edu.co

Línea Gratuita: 018000112248





FORMATO No. 6

COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

Fecha

Señores

UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Oficina Vicerrectoría Administrativa

Calle 17 Diagonal 17 con carrera 3F/Barrio El Porvenir

Florencia, Caquetá

Ref. Invitación No. 027 de 2014, Modalidad de Selección de Menor Cuantía, MEDIANTE LA CUAL SE INVITA A OFERTAR MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Nosotros los suscritos: _____ (nombre del proponente), apoyamos de manera expresa el Programa Presidencial “Lucha contra la Corrupción”, aplicado por la Universidad de la Amazonia y en efecto declaramos bajo la gravedad de juramento que nos comprometemos a actuar ceñidos a los principios de transparencia y responsabilidad durante todo el proceso de selección de contratista en la Invitación a Contratar No. 027 de 2014, cuyo objeto corresponde al señalado en la referencia del presente oficio; y por lo tanto suscribimos el presente documento de COMPROMISO DE TRANSPARENCIA, en los siguientes términos:

1. Nos comprometemos a no ofrecer dadas, ni sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público o contratista - asesor de la Universidad de la Amazonia - en ningún momento del proceso de contratación, dentro la Invitación a Contratar de la referencia, que se adelanta bajo la Modalidad de Selección Contratación Simple.
2. Nos comprometemos a revelar de manera precisa todos y cada uno de los valores de la propuesta, como los pagos y sus beneficiarios que resulten de la contratación en caso de ser favorecidos con la adjudicación de nuestra propuesta, de igual manera se permitirá a las autoridades competentes la revisión de los documentos que se generen durante y con ocasión de la ejecución del contrato.
3. Nos comprometemos a no efectuar, ni permitir acuerdos o realizar conductas que tengan por objeto la colusión en la presente Invitación a Contratar.



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir

PBX 4358786 – 4340851

Web site: www.udla.edu.co

Línea Gratuita: 018000112248





4. En caso de incumplimiento de estos compromisos por el proponente, su representante legal, cualquiera de sus empleados, agentes o socios y que de tales incumplimientos se deriven delitos contra la administración pública, la UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA, podrá poner en conocimiento de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, tales hechos para su investigación.

Nombre del Proponente _____

Nombre del Representante Legal _____

C. C. No. _____ de _____

(Firma del Proponente o de su Representante Legal)

(Fin Formato No. 6)



“Construimos Nación desde Nuestra Estratégica Región”

Sede Principal Calle 17 Diagonal 17 Con Cra. 3F Barrio El Porvenir

PBX 4358786 – 4340851

Web site: www.udla.edu.co

Línea Gratuita: 018000112248

