

**FORMATO PROPUESTA DE DESARROLLO PROGRAMA DE CURSO****CODIGO:**
FO-M-DC-05-01**VERSION:**
2**FECHA:**
2010-19-04**PAGINA:**
1 de 2**1. IDENTIFICACIÓN**

Nombre de la Asignatura Fundamentos de las Relaciones Laborales		Código 800103	Área Legal	
Naturaleza Teórica	No de Créditos 2	TP Trabajo Presencial 32	TI Trabajo Independiente 64	
Semestre I	Duración 32 Horas	Habilitable No	Homologable No	Validable Si

2.JUSTIFICACIÓN

Dado el complejo mundo jurídico en que a la Alta Gerencia le corresponde adoptar sus decisiones, las cuales generan consecuencias y responsabilidades a quienes las toman y a las organizaciones que representan, se hace necesario que los directivos y ejecutivos, identifiquen, reconozcan y valoren sus obligaciones de carácter legal ante sus clientes internos y externos, sus usuarios, la comunidad y la sociedad.

3.COMPETENCIAS

Saber Conocer: Conformado por la información específica e instrumentos cognitivos (nociones, proposiciones, conceptos y categorías) relacionados con cada uno de los criterios de desempeño.

Saber Hacer: Constituye el conjunto de procedimientos necesarios para el desempeño de una determinada actividad o tarea. Tiene como base la utilización de materiales, equipos y diferentes clases de herramientas.

Saber Ser: Comprende las actitudes necesarias para tener desempeños idóneos. Tiene como base la autonomía de la persona, sus valores, su autoestima, y su proyecto ético de vida.

4.OBJETIVOS**General:**

Ubicar a los estudiantes en materia de legislación laboral con el fin de evitar errores en el manejo de estos temas, los cuales por regla general tienen graves implicaciones financieras y de ambiente de trabajo para la empresa privada y las instituciones del estado, además de dichos conocimientos se hace más efectiva la toma de decisiones desde el punto de vista jurídico de acuerdo a las actividades a que esté sometida cualquier organización.

Específicos:

- Delimitar y clarificar la responsabilidad moral, ética y jurídica de los directivos.
- Definir la responsabilidad jurídica general y específica en la ley Colombiana
- Ilustrar acerca de las relaciones jurídicas que se dan en el interior de las Organizaciones y en su entorno.
- Examinar normas de rango constitucional y legal que generen responsabilidades para la gerencia.
- Revisar casos en donde la organización y/o sus miembros se han visto jurídica y judicialmente comprometidos y las consecuencias de esas responsabilidades.

**5. CONTENIDO TEMÁTICO Y ANÁLISIS DE CRÉDITOS****Contenido Temático****Contenido Temático****CAPÍTULO I: LA DETERMINACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE TRABAJO**

- La prescripción y caducidad de los derechos laborales.
- La clasificación profesional.
- Los sistemas de clasificación profesional.
- La clasificación profesional del trabajador.
- La movilidad funcional.
- La movilidad funcional unilateral del empresario.
- La movilidad funcional a iniciativa del trabajador.
- La movilidad funcional bilateral.
- Los inventos del trabajador: clases y régimen jurídico.

CAPÍTULO II: LA DETERMINACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE TRABAJO

- La jornada de trabajo: jornada ordinaria, jornadas especiales y sus límites.
- Introducción. Normativa aplicable.
- La duración máxima de la jornada. Fijación.
- La distribución de la jornada y sus límites. La distribución irregular. Los descansos. El descanso entre jornadas continuadas. El descanso semanal.
- Ampliaciones y reducciones de jornada. Jornadas especiales.
- Las horas extraordinarias.
- Concepto.
- Horas extraordinarias voluntarias.
- Horas extraordinarias obligatorias.
- El horario de trabajo.
- Trabajo nocturno.
- Trabajo a turnos.
- El calendario laboral.
- Las fiestas laborales.
- Las vacaciones anuales.
- Permisos y licencias.

CAPÍTULO III: LA DETERMINACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE TRABAJO

- La obligación de diligencia o deber de rendimiento.
- El deber de buena fe contractual.
- Fundamento.
- Manifestaciones concretas.

CAPÍTULO IV: LAS OBLIGACIONES DEL EMPRESARIO

- Análisis jurídico del salario.
- Concepto.

- Las percepciones extrasalariales.
- La estructura salarial.
- Salario base.
- Complementos salariales.
- La fijación del salario.
- El salario mínimo interprofesional.
- Los salarios profesionales.
- Los salarios contractuales.
- Medio de pago: salario en dinero y salario en especie.
- El recibo de salarios.
- La protección del salario.
- La inembargabilidad salarial.
- El Fondo de Garantía Salarial.
- El Fondo de Garantía Salarial como responsable subsidiario.
- El Fondo de Garantía Salarial como responsable principal.

CAPÍTULO V: OTRAS OBLIGACIONES DEL EMPRESARIO

- La protección de otros derechos del trabajador en la relación laboral. Derechos del trabajador como ciudadano. Intereses tutelados.
- La protección de la capacidad profesional del trabajador.
- Derecho a la ocupación efectiva.
- Derecho a la ocupación adecuada.
- Derecho a la formación y a la certificación profesional.
- Los derechos fundamentales y demás derechos de la persona del trabajador.
- El respeto a la dignidad del trabajador. Protección frente al acoso sexual.
- El principio de igualdad y no discriminación.

CAPÍTULO VI: LAS MODIFICACIONES CONTRACTUALES.

- Los posibles procedimientos de modificación contractual.
- La modificación unilateral del empresario.
- La modificación sustancial de las condiciones de trabajo.
- La modificación no sustancial de las condiciones de trabajo.
- La modificación por mutuo acuerdo.

CAPÍTULO VII: GARANTÍAS DEL PODER DIRECTIVO EMPRESARIAL

- El deber de obediencia. Alcance y límites.
- El ius resistentiae del trabajador.
- El poder disciplinario: Faltas y sanciones.
- Fundamento.
- Faltas y sanciones.
- El procedimiento sancionador.
- La revisión judicial.

CAPÍTULO VIII. RELACIONES COLECTIVAS DEL TRABAJO EN LA ORGANIZACIÓN

- Historia laborales y sindicales

**FORMATO PROPUESTA DE DESARROLLO PROGRAMA DE CURSO****CODIGO:**
FO-M-DC-05-01**VERSION:**
2**FECHA:**
2010-19-04**PAGINA:**
4 de 2

- Convenciones
- Sindicatos
- Proceso que intervienen en las relaciones colectivas

Análisis de Créditos

TEMAS	TRABAJO PRESENCIAL	TRABAJO DIRIGIDO	TRABAJO INDEPENDIENTE
Determinación de la Prestación de Trabajo I	6	6	6
Determinación de la Prestación de Trabajo II	6	6	6
Determinación de la Prestación de Trabajo III	2	2	2
Obligaciones del Empresario I	6	6	6
Obligaciones del Empresario II	4	4	4
Modificaciones Contractuales	2	2	2
Garantías del poder Directivo Empresarial	2	2	2
Relaciones Colectivas del Trabajo en la Organización	4	4	4
TOTAL DE HORAS DEL CURSO	32	32	32
TOTAL CRÉDITOS: 2			

6. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Exposiciones teóricas, dinámicas grupales, creación de escenarios de aprendizaje e intercambio y discusión de lecturas y experiencias entre participantes. Cátedra magistral: Serán presentados por el profesor conceptos básicos resolverá dudas o sugerirá consultas adicionales en fuentes bibliográficas o con expertos en el tema. Presentación, sustentación, discusión y análisis de temas presentados por los estudiantes y el profesor relativos a la materia. Lectura del material bibliográfico guía del curso y elaboración de informes de esas lecturas. Durante el semestre el estudiante deberá presentar y sustentar dos trabajos escritos sobre temas relacionados con la asignatura

7. RECURSOS.

Sala acondicionada con medios audiovisuales. Material de lectura. Uso de TIC`s.

8. EVALUACIÓN

70%. Exposiciones, Ensayos, Trabajo en Equipo e Individuales.
30% Trabajo Escrito Final

9. BIBLIOGRAFÍA

- Anuario de TUTELA
- Código Civil Colombiano
- Código Contencioso Administrativo
- Código Penal Colombiano
- Constitución Política de Colombia
- Sentencias Corte Constitucional