 UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	FORMATO ACTA DE REUNION			
	CODIGO: FO-E-AC-05-04	VERSION: 1	FECHA: 2010-05-03	PAGINA: 1 de 5

ACTA No. 010

CIUDAD	Florencia	FECHA	08 de Mayo de 2017	HORA	9:00 am
OBJETO DE LA REUNIÓN					
Reunión de Comité de Currículo Ampliado					
ASISTENTES					
			CARGO		
1	NIDIA ARTUNDUGA CAPERA		PRESIDENTE DE COMITÉ DE CURRÍCULO		
2	NICOLAS GALLEGO LONDOÑO		REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES		
3	YOLANDA CUELLAR MEDINA		REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES		
4	DIEGO ALEJANDRO VILLAMIL		REPRESENTANTE DE LOS ESTUDIANTES		
5	HUBER BUSTOS HURTADO		REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES		
6	JHON FREDY LLANOS		REPRESENTANTE DE LOS EGRESADOS		
7	DOCENTES PROGRAMA CONTADURIA PUBLICA				

NO ASISTENTES	
NOMBRE	CARGO

ORDEN DEL DÍA
<p>Luego de verificar por parte de la Presidente del Comité de Currículo, la existencia de quórum reglamentario, contando así, con la presencia en el recinto de Seis integrantes con voz y voto para deliberar, decidir y sesionar de los Siete que constituyen el Comité de Currículo, y con la presencia de los Docentes del programa de Contaduría Pública se sometió a consideración el orden del día propuesto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Socialización reunión realizada con estudiantes del currículo vigente 2. Análisis de currículo vigente (ciclos del currículo y prerrequisitos) <p>Decisión. Se Aprueba por unanimidad el orden del día propuesto.</p>

DESARROLLO
<p>La presidente de Comité de currículo comunica que el primer punto de esta reunión está relacionado con el primer ciclo del nuevo currículo del Programa de Contaduría Pública.</p> <p>La presidente comenta que el Jueves xx se convocó a reunión a los estudiantes del I al IV semestre tanto de la jornada Diurna como de la nocturna con el propósito los siguientes propósitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Socializar el acuerdo 09 por el cual se establece el reglamento estudiantil



UNIVERSIDAD DE LA
AMAZONIA

FORMATO ACTA DE REUNION

CODIGO:

FO-E-AC-05-04

VERSION:

1

FECHA:

2010-05-03

PAGINA:

2 de 5

2.Socialización del calendario académico; la coordinadora de Programa procede a socializar con los Docentes las actividades estipuladas dentro del calendario académico y solicita el apoyo de los docentes informándoles a los estudiantes la importancia que tiene de hacer la prematricula, se solicita a los Docentes registrar las calificaciones en los tiempos establecidos.

3.Información relacionada frente al nuevo currículo, donde se le informo a los estudiantes que si existen prerrequisitos en el nuevo currículo en el área contable, se encuentran en el Documento de rediseño curricular pero hubo una omisión en el acuerdo académico que aprobó el nuevo currículo por lo cual los estudiantes no están teniendo en cuenta los prerrequisitos toda vez que desde la plataforma les está permitiendo matricular asignaturas que son prerrequisitos, pero se les informo que se van a realizar los trámites permitentes para incluir los prerrequisitos al acuerdo de aprobación del plan de estudios y con apoyo del DTI hacer el ajuste necesario.

Por otro lado se explicó claramente que el nuevo currículo tiene 3 ciclos y que el primer ciclo va del I al IV semestre, de igual forma que cuando vayan a pasar al V deben estar nivelados en el IV, para lo cual los estudiantes manifestaron:

1. Que a ellos no les debería aplicar teniendo en cuenta que desconocían del tema

2. Si bien es cierto esto es para exigir calidad, que también es cierto nunca se había hecho una reunión con ellos para ver la calidad que estaban recibiendo, hubo algunas quejas en términos de: No entender a los docentes, los docentes no están actualizados; Se les dijo que este es un tema que se estaba tratando en Comité de Currículo Ampliado.

A continuación la coordinadora de Programa da a conocer las fechas importantes a tener en cuenta en el calendario académico como lo es: Prematricula, terminación de clases, publicación de notas, habilitaciones.

El Docente SAUL BUITRAGO PEREZ, comenta que las clases terminan el 9 y las habilitaciones el 15, entonces pregunta ¿Cómo se va a preparar un estudiante en cuatro días?, el **propone** que las habilitaciones se realicen en la primera semana del semestre siguiente y hayan unos docentes para hacer un acompañamiento.

La coordinadora comenta que en este momento hay un equipo de Docentes que están trabajando en la reorganización de muchos temas, y se están manejando modelos participativos.



UNIVERSIDAD DE LA
AMAZONIA

FORMATO ACTA DE REUNION

CODIGO:

FO-E-AC-05-04

VERSION:

1

FECHA:

2010-05-03

PAGINA:

3 de 5

El docente MIGUEL ANGEL RAMOS LOZANO, comenta que muchos estudiantes pagan la validación por suficiencia y no saben que es lo que tiene que estudiar, llegan el día del examen a preguntar apenas lo que hay que estudiar.

La coordinadora de programa comenta que en reunión con los estudiantes del VII a X se les leyó la norma y se les dijo lo de las validaciones.

El docente SAUL BUITRAGO PEREZ, comenta que la Universidad debería acompañar más al estudiante, brindarle más oportunidades, programar cursos en periodo intersemestral para los estudiantes que vayan a habilitar.

El docente MIGUEL ANGEL RAMOS LOZANO, comenta que hay que ver también la preocupación de los estudiantes.

La coordinadora de programa continúa dando a conocer las fechas establecidas en el calendario académico como lo es: Fecha límite para entrega de informe, fecha de evaluación docente por parte de los comités.


La coordinadora de programa comenta que para el próximo 18 de mayo se va hacer un ejercicio de tener una aproximación de lo que serán los horarios para el próximo semestre razón por la cual se ha solicitado a los docente de planta y ocasional enviar la propuesta de labor para el próximo semestre.

Por otro lado el docente JOSE MARIA CUBILLOS NARVAEZ, ha manifestado no continuar con el proceso de coordinación con Acreditación de Alta Calidad.

De igual forma comenta que se van a sacar convocatorias para docentes Ocasionales Tiempo Completo, se habían asignado tres plazas pero una se va a sacar desde la maestría en Tributación y quedan dos para sacar desde el programa.

A continuación la coordinadora de Programa entra al Tema del Nuevo Currículo, comenta que en el anterior comité de currículo ampliado se habló sobre el primer ciclo del I al IV, algunos propusieron abrir un espacio, otros dijeron que no se debe cambiar, pero en ese momento se tenía concebido que no habían prerrequisitos, se retomó nuevamente el documento de rediseño curricular y nos dimos cuenta que si habían prerrequisitos para el área contable, la coordinadora **propone** que en esta reunión dejar una propuesta definitiva frente a este ciclo teniendo en cuenta el panorama que han presentado los estudiantes, el panorama académico que tienen.

El docente OMAR ANTONIO BURBANO CONCHA, comenta que es factible abrir una ventana, la situación de los estudiantes es bastante preocupante debido a que mucha gente

 UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	FORMATO ACTA DE REUNION			
	CODIGO: FO-E-AC-05-04	VERSION: 1	FECHA: 2010-05-03	PAGINA: 4 de 5

quedaría por fuera, **propone** dejar los “Pre” y quitar los ”atajos”, o dejar los “atajos” y quitar los “pre”.

La coordinadora de Programa comenta como queremos hacer aplicar el nuevo currículo en término de exigencia para los estudiantes si nosotros como Docentes no lo hemos aplicado. De igual forma, la coordinadora de programa comenta que requiere que en periodo intersemestral se reúnan los docentes por semestre; I, II, III, IV y V, y analicen la pregunta y ver cómo se van a integrar.

El docente RUBEN CUELLAR CASTAÑO, **propone** solicitar a la docente LUZ DARY CARDONA una socialización con los Docentes sobre modelo integrador.

El docente MIGUEL ANGEL RAMOS LOZANO, comenta que en este nuevo currículo se realizó un trabajo muy grande, de mucho tiempo, lo cual llevo a cambiar y a hacer un nuevo modelo, opina que en vez de empezar a cambiar cosas, se debe empezar a aplicar como es, opina que el problema no es de los Docentes sino de la parte Administrativa ya que se inician clases y hay aun asignaturas que no tienen docente, los docentes deben saber desde el semestre anterior los cursos que van a orientar para poder planear como va a aplicar el currículo.


El Docente JAIRO DE JESUS GARCIA, comenta que el programa con el modelo curricular que tiene necesita una planta docente donde se puedan reunir permanentemente.

El docente VICTOR HUGO GAVIRIA, pregunta ¿Cuál es la causa que está generando esta consecuencia con los estudiantes no Nivelados?

El docente ANICIO JONAS MOSQUERA, dice que se puede revisar la restricción del 100% para pasar al segundo nivel, crear un factor porcentual para poder acceder al siguiente nivel. **Propone** que el estudiante vaya nivelado en un 70%.

A continuación la coordinadora de programa da las siguientes recomendaciones:

1. Los estudiantes a más tardar el 15 de Junio hacer la prematricula
2. los docentes de Planta y Ocasionales enviar por correo los espacios académicos que desean tener el próximo semestre sin perder de vista la Acreditación del Programa
3. Que en este periodo intersemestral los Docentes estén en la Universidad para participar en los espacios de planeación y capacitación
4. Que los Docentes catedráticos asistan a las reuniones.

 UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	FORMATO ACTA DE REUNION			
	CODIGO: FO-E-AC-05-04	VERSION: 1	FECHA: 2010-05-03	PAGINA: 5 de 5

A continuación la Coordinadora de Programa socializa la malla curricular, y muestra los prerrequisitos del Área contable, uno de los ajustes que se va a proponer al Consejo Académico es hacer la adición del Documento de Transformación Curricular al Acuerdo.

La coordinadora de programa comenta que quitar el Nivel en un 70% o 100% no significa cambiar el modelo.

El docente NICOLAS GALLEGO LONDOÑO comenta, lo que está preocupando hoy es el indicador de retención, para lo cual **Propone**, Se adopte un plan de transición que busque nivelar a los estudiantes de la nueva malla, pero para los estudiantes que se matriculen desde el próximo semestre conozcan con certeza que deben estar nivelados para pasar al siguiente Nivel.

La coordinadora de Programa socializa las propuestas que se tienen hasta el momento:

- ✓ Incluir los prerrequisitos y quitar los niveles
- ✓ Establecer un periodo de transición para los estudiantes que van hasta el cuarto semestre, mas no para los q se matriculen desde el próximo semestre.

La coordinadora del programa comenta que los prerrequisitos del área contable no se someten a consideración, porque ya están establecidos en el documento, se abrirá la puerta para la demás temática, pero se tendrán en cuenta los prerrequisitos.

El docente NICOLAS GALLEGO LONDOÑO, realiza una modificación a su propuesta: Hacer un periodo de transición para estudiantes de la nueva malla en el sentido de que se expida una norma transitoria que diga que los estudiantes actuales que tengan el 70% del plan de estudios aprobado accedan al siguiente nivel, pero para los estudiantes que se matriculen desde el próximo semestre se establezcan los "Retenes".

Decisión. Se Aprueba la Propuesta, sosteniendo los prerrequisitos.

Se da por terminada la sesión siendo las 11.30 del 8 de Mayo de 2017.

EN CONSTANCIA FIRMAN		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
NIDIA ARTUNDUAGA CAPERA	PRESIDENTE DE COMITÉ DE CURRÍCULO	<i>ORIGINAL FIRMADO</i>