 UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	<b>FORMATO ACTA DE REUNION</b>			
	<b>CODIGO:</b> FO-E-AC-05-04	<b>VERSION:</b> 1	<b>FECHA:</b> 2010-05-03	<b>PAGINA:</b> 1 de 8


### ACTA No. 01

<b>CIUDAD</b>	Florencia	<b>FECHA</b>	24 de Enero de 2017	<b>HORA</b>	2:00 pm
<b>OBJETO DE LA REUNION</b>					
Reunión de Comité de Currículo Ordinario					
<b>ASISTENTES</b>					
			<b>CARGO</b>		
1	NIDIA ARTUNDUGA CAPERA		PRESIDENTE DE COMITÉ DE CURRÍCULO		
2	NICOLAS GALLEGU LONDOÑO		REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES		
3	JHON FREDY LLANOS		REPRESENTANTE DE LOS EGRESADOS		
4	YOLANDA CUELLAR MEDINA		REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES		
5	KARINA GISELL VALDERRAMA		REPRESENTANTE DE LOS ESTUDIANTES		
6	DIEGO ALEJANDRO VILLAMIL		REPRESENTANTE DE LOS ESTUDIANTES		

<b>NO ASISTENTES</b>	
<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>
1.	

<p><b>ORDEN DEL DÍA</b></p> <p>Se da inicio a la sesión siendo las 2:30 pm del 24 de enero del presente año.</p> <p>Luego de verificar por parte del Presidente del Comité de Currículo, la existencia de quórum reglamentario, contando así, con la presencia en el recinto de Seis integrantes con voz y voto para deliberar, decidir y sesionar de los Siete que constituyen el Comité de Currículo, se sometió a consideración el orden del día propuesto:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Labor Académica 2017-1</li> <li>2. Opciones de Grado</li> <li>3. Correspondencia</li> <li>4. Propositiones y varios</li> </ol> <p><b>Decisión:</b> Se aprueba por unanimidad el orden del día propuesto.</p>
---

<p><b>DESARROLLO</b></p> <p><b>1. LABOR ACADEMICA 2017-1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ La presidenta del Comité solicita a los integrantes la autorización para la socialización de las labores académicas con todos los docentes, con el fin de que realicen informe bimestral de la labor y así hacer seguimiento.</li> <li>❖ Solicitar informes de los avances de labor adicional, a mitad de semestre y los resultados finales.</li> </ul>
---

 UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	FORMATO ACTA DE REUNION			
	CODIGO:	VERSION:	FECHA:	PAGINA:
	FO-E-AC-05-04	1	2010-05-03	2 de 8

- ❖ Una vez hayan sido aprobadas las labores académicas, se realizara reunión con los docentes de planta, ocasionales y algunos catedráticos todos los lunes, con el fin de adelantar trabajos concernientes al rediseño curricular de la nueva malla y al proceso de acreditación del programa.
- ❖ El docente NICOLAS, manifiesta que no es competencia del comité la aprobación de las mismas, que ellos solo asesoran y es la Facultad y el rector quienes hacen ese proceso.
- ❖ La docente YOLANDA, manifiesta que es importante que de las reuniones de acreditación y rediseño curricular de la nueva malla, se hagan actas y se deje material de evidencias.
- ❖ El docente NICOLAS, hizo lectura del párrafo 2, del artículo 14 del Estatuto Docente "Provisión de Cargos" y solicita que las convocatorias para la asignación del docente en las asignaturas que se encuentran vacantes no se realicen y que se asignen a los docentes ocasionales que han venido orientando la asignatura, teniendo en cuenta la calificación de evaluación docente del semestre inmediatamente anterior.

Se procedió a presentar las labores académicas de cada uno de los docentes de Planta, Ocasionales y Catedráticos.

**DOCENTES DE PLANTA:**

**DECISION:**

- ❖ GUINETH FACUNDO: se requiere que se corrijan las horas de asesoría.
- ❖ VICTOR BALDRICH: modificar y ajustar asesoría y preparación de clases, ajustar la labor de administración universitaria.
- ❖ ANICIO MOSQUERA: ajustar las horas de clase en cuanto a la preparación, incluir factor de acreditación.
- ❖ OMAR ANTONIO BURBANO: ajustar asesoría a estudiantes y las horas de dirección de semestre.

**DOCENTES OCASIONALES:**

**DECISION:**

- ❖ RUBEN CUELLAR, se requiere que presente el informe o documento del proyecto de las PRUEBAS SABER PRO, donde manifieste cuales son las actividades y el producto, con el fin de que sirva como evidencia a futuro en el proceso de acreditación. Preparar un banco de preguntas para los simulacros y que estas preguntas sean enviadas por cada uno de los docentes de cada área. Ajustar las horas de preparación de clase.
- ❖ Realizar los ajustes pertinentes para cada uno de los docentes que así lo requiera.

**DOCENTES CATEDRATICOS:**

**DECISION:**

- ❖ Se están revisando las labores anteriores con el fin de asignar las asignaturas a los docentes nuestros que están en servicio en otros programas.

**DOCENTES PARA LETICIA Y DONCELLO:**

La presidente de Comité de Currículo solicita viabilidad para sacar las convocatorias para el periodo inter semestral en Leticia, con el fin de terminar el I y III semestre, se requiere



UNIVERSIDAD DE LA  
AMAZONIA

FORMATO ACTA DE REUNION

CODIGO:

FO-E-AC-05-04

VERSION:

1

FECHA:

2010-05-03

PAGINA:

3 de 8

llevar a convocatoria las asignaturas del II y IV semestre, de igual manera la realización del Seminario en NIIF como opción de grado para los estudiantes del X semestre de la cohorte terminal. En cuanto al campus Doncello, se hace necesario sacar dos convocatorias para el IV semestre.

**DECISIÓN.** Se aprueba por unanimidad la asignación del nuevo jurado y de igual forma enviar la respectiva notificación a la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas, así:

**CAMPUS LETICIA**

ASIGNATURA	JURADOS
ESTRUCTURA CONCEPTUAL DE LA CONTABILIDAD	GLORIA ASTRID DUQUE – OMAR ANTONIO BURBANO
PROCESO DE LA CONTABILIDAD PRIVADA I	LUIS ENRIQUE MONTILLA – YAMIL HERNANDO RIVERA
MACROECONOMIA	RUBEN CUELLAR – VICTOR ADAN BALDRICH
SISTEMA DE CONTABILIDAD FINANCIERA	LUIS ENRIQUE MONTILLA – YAMIL HERNANDO RIVERA
SISTEMA DE CONTABILIDAD PUBLICA	ANICIO JONAS MOSQUERA – NICOLAS GALLEGO
OPCION DE GRADO: SEMINARIO NIIF – MODULO I (Área Contable y Financiera)	ANICIO JONAS MOSQUERA – GLORIA INES VALBUENA
OPCION DE GRADO: SEMINARIO NIIF – MODULO II (Área Tributaria)	ANICIO JONAS MOSQUERA – GLORIA INES VALBUENA
PROCESO CONTABLE PUBLICO II	ANICIO JONAS MOSQUERA – ALVARO VILLAMIZAR
PROCESO DE LA CONTABILIDAD PRIVADA II	LUIS ENRIQUE MONTILLA – YAMIL HERNANDO RIVERA
METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION II	GLORIA ASTRID DUQUE – ANAYIBE OME

**CAMPUS DONCELLO**

ASIGNATURA	JURADOS
PROCESO CONTABLE PUBLICO II	ANICIO JONAS MOSQUERA – ALVARO VILLAMIZAR
METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION II	GLORIA ASTRID DUQUE – ANAYIBE OME

**DECISION GENERAL:**

- ❖ El Comité aprobó las labores de cada uno de los docentes.
- ❖ Aprobada la socialización de las labores con todos los docentes.
- ❖ Se requiere incluir en la próxima reunión de comité de currículo análisis a labores en consultorio contable, teniendo en cuenta que ya se aprobó un reglamento para el consultorio.
- ❖ Aprobar las convocatorias y sus respectivos jurados para el campus Leticia.



UNIVERSIDAD DE LA  
AMAZONIA

FORMATO ACTA DE REUNION

CODIGO:

FO-E-AC-05-04

VERSION:

1

FECHA:

2010-05-03

PAGINA:

4 de 8

- ❖ Revisar los proyectos de formación de aula por semestre y culminar todos los proyectos de formación de la nueva malla.

## 2. OPCIONES DE GRADO

El presidente del comité de currículo informó que se encuentran represados desde el año inmediatamente anterior varias opciones de grado y que son a las que se les va a dar trámite en este comité, por consiguiente se procedió a dar lectura de las propuestas de grado, según lo establecido en el Artículo 06 del Acuerdo 021 de 2009 “Por el cual se reglamentan las Opciones de Grado de los estudiantes de pregrado de la Universidad de la Amazonia”, el comité de Currículo procedió a asignar lo respectivos jurados de la siguiente manera:

### ASIGNACION DE JURADOS DE VIABILIDAD (PASANTIA).

CINDY LORENA ORTIZ ARTUNDUGA	APOYO AL PROCESOR AUDITOR LLEVADO POR LA DIRECCION TECNICA DE CONTROL FISCAL INTEGRAL DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL CAQUETA DE ACUERDO AL PLAN GENERAL DE AUDITORIAS DE LA VIGENCIA 2016.	YESID MENESES
LIZETH PAOLA GARCIA ROJAS YURANY ROJAS	ACOMPANAMIENTO EN LA DIRECCION TECNICA DE CONTROL FISCAL EN LOS PROCESOS DE EVALUACION FINANCIERA PARA LA ELABORACION DEL INFORME A LAS FINANZAS DEL DEPARTAMENTO, A PRESENTAR ANTE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL CAQUETA, CONJUNTAMENTE CON LA EVALUACION DE LOS PLANES DE DESARROLLO MUNICIPALES Y DEPARTAMENTAL.	JULIAN ANDREY DE LOS RIOS ESNEVER DURAN
MAURICIO BARRIOS REYES	ACOMPANAMIENTO EN LA DIRECCION TECNICA DE CONTROL FISCAL EN LOS PROCESOS DE EVALUACION	JULIAN ANDREY DE LOS RIOS ESNEVER DURAN



UNIVERSIDAD DE LA  
AMAZONIA

FORMATO ACTA DE REUNION

CODIGO:

FO-E-AC-05-04

VERSION:

1

FECHA:

2010-05-03

PAGINA:

5 de 8

	FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ DE LA VIGENCIA 2016.	
JINA PAOLA AVILES SANDOVAL	APOYO CONTABLE Y FINANCIERO EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA	VICTOR JULIO BALANTA OMAR BURBANO
EDNA TATINA SANABRIA TRUJILLO	ACOMPAÑAMIENTO EN LA DIRECCION TECNICA DE CONTROL FISCAL EN LOS PROCESOS DE EVALUACION FINANCIERA PARA LA ELABORACION DEL INFORME A LAS FINANZAS DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ.	HUBER BUSTOS GLORIA ASTRID DUQUE
HELVER JOSE RODRIGUEZ VILLAMIZAR	APOYO COMO AUXILIAR CONTABLE EN EL AREA DE CONTABILIDAD DE LA GOBERNACIÓN	LUIS CARLOS MARTINEZ JAIRO DE JESUS GARCIA

**ASIGNACION DE JURADOS FINLES (PASANTIA).**



UNIVERSIDAD DE LA  
AMAZONIA

FORMATO ACTA DE REUNION

CODIGO:

FO-E-AC-05-04

VERSION:

1

FECHA:

2010-05-03

PAGINA:

6 de 8

DIANA LORENA ALVAREZ ULCUE	APOYO A LA DIRECCION TECNICA DEL CONTROL FISCAL INTEGRAL PARA REALIZAR EL PROCESO DE EVALUACION FINANCIERA Y REVISION DE LA CUENTA ANUAL DE LOS SUJETOS DE CONTROL DE LA VIGENCIA 2015	LUIS ENRIQUE MONTILLA YAMIL HERNANDO RIVERA
DIANA PINZON MUÑOZ JENNIFER VALENZUELA GARZON	APOYO A LA DIRECCION TECNICA DE CONTROL FISCAL DE LOS PROCESOS DE EVALUACION FINANCIERA DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO HOSPITAL SOR TERESA ADELE, FABIO JARAMILLO LONDOÑO, HOSPITAL SAN RAFAEL, HOSPITAL COMUNAL LAS MALVINAS Y EN LA REVISION DE CUENTA ANUAL DE LOS MUNICIPIOS DE VALPARAISO, EL DONCELLO, SOLANO, BELEN DE LOS ANDAQUIES, CARTAGENA DEL CHAIRA, CURILLO, FLORENCIA.	LUIS ENRIQUE MONTILLA ANAYIBE OME

**ASIGNACION DE JURADOS FINALES (TRABAJO DE GRADO).**

YEFFERSON OME PERDOMO KEFFERLEY CUELLAR BERRIO	“RESPONSABILIDAD SOCIAL DEL CONTADOR PÚBLICO FRENTE A LOS RETOS CONTABLES EN MATERIA AMBIENTAL”	VICTOR BALANTA MARIA YENI FAJARDO
---	--	---

**ASIGNACION DE JURADOS FINALES (ARTICULO).**

ALEXANDRA CASTAÑEDA CASTILLO	DINAMICA DEL PROGRAMA DE SUBSIDIO ALIMENTARIO EN LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	COMITÉ DE CURRICULO
PAOLA ANDREA HERNANDEZ SABI	DINAMICA DE LAS OPCIONES DE GRADO DE LOS PROGRAMAS EN MODALIDAD PRESENCIAL DE LA FACCEA DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA (2013-2015)	COMITÉ DE CURRICULO



UNIVERSIDAD DE LA  
AMAZONIA

FORMATO ACTA DE REUNION

CODIGO:

FO-E-AC-05-04

VERSION:

1

FECHA:

2010-05-03

PAGINA:

7 de 8

**ASIGNACION DE JURADOS DE VIABILIDAD (IDEA DE NEGOCIO).**

DIANA PAOLA NARANJO QUIROGA	"GRANOS COSECHA"	REMITIR A VICERRECTORIA DE INVESTIGACIONES
--------------------------------	---------------------	---

❖ **CORRESPONDENCIA**

El presidente de Comité de Currículo da lectura a la correspondencia de la Siguiete manera:

❖ **REMITENTE:** WILMER MANOSALVA y MARIA LEONOR ORTIZ VERA

**ASUNTO:** Oficios de fecha 18 de enero 2017, mediante los cuales solicitan la aprobación del seminario de profundización en Evaluación del impacto de la política pública y de la responsabilidad social empresarial como opción de grado, que realizaron en el programa de Administración de Empresas, el cual había sido aprobado para unos estudiantes del programa de Contaduría Pública para que lo realizaran en el referido programa, pero ellos estaban por fuera del listado; sin embargo ya se encuentran en la etapa final del seminario.

**Decisión.** Verificar si cumplen con los requisitos para realizar la opción de grado y aprobar. Notificar al programa que en una próxima oportunidad solo podrán aceptar a los que fueron aprobados y autorizados por el programa.

❖ **REMITENTE:** Presidente de Comité de Currículo

**ASUNTO:** Oficio del 24 de enero de 2017, mediante el cual solicito la aprobación por parte del comité de currículo para conversión de Docente de Medio Tiempo a Tiempo Completo.

**Decisión:** El comité de currículo considera que es pertinente la solicitud, sin embargo manifiestan que no son quienes dan viabilidad.


❖ **PROPOSICIONES Y VARIOS**

**PARTICIPANTE:** Presidente Comité de Currículo

**ASUNTO:** Comenta sobre el Seminario como opción de grado que se había aprobado el año anterior, el cual era para dos grupos, Grupo 1: estudiantes que solo deben la opción de grado y Grupo 2: estudiantes que debían aun asignaturas; dicho seminario iba a orientarse en el periodo inter semestral, pero no se programaron, por lo tanto solo se va solicitar convocatoria para el grupo 1.

**Decisión:** Sacar convocatoria para el grupo 1.

**PARTICIPANTE:** Representante de los docentes NICOLAS GALLEGO.

 UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	FORMATO ACTA DE REUNION			
	<b>CODIGO:</b> FO-E-AC-05-04	<b>VERSION:</b> 1	<b>FECHA:</b> 2010-05-03	<b>PAGINA:</b> 8 de 8

**ASUNTO:** Buscar líneas de investigación en otros programas, con el fin de solicitar trabajar mancomunadamente en los proyectos de investigación, donde aportemos al proyecto desde nuestra línea de trabajo en aras de la acreditación.

**Decisión:** Los integrantes del comité de currículo apoyan la propuesta del docente.

Se da por terminada la sesión siendo las 6:00 pm del 25 de Enero de 2017.

EN CONSTANCIA FIRMAN		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
NIDIA ARTUNDUAGA CAPERA	PRESIDENTE DE COMITÉ DE CURRÍCULO	<i>ORIGINAL FIRMADO</i>