
	FORMATO ACTA DE REUNION			
	CODIGO: FO-E-AC-05-04	VERSION: 1	FECHA: 2010-05-03	PAGINA: 1 de 5

ACTA No.010

CIUDAD	Florencia	FECHA	14/05/14	HORA	3:00 pm
OBJETO DE LA REUNIÓN					
Comité de Currículo					
ASISTENTES					
NOMBRE			CARGO		
Julián Andrey de los ríos Ávila			Presidente		
Claudia Cristina Ortiz Páez			Representante de los Docentes		
Nicolás Gallego Londoño			Representante de los Docentes		
Karina Gisell Valderrama Gutiérrez			Representante de los Estudiantes		
NO ASISTENTES					
NOMBRE			CARGO		
Elkin Fredy Mosquera			Representante de los Egresados		
Guineth Facundo Vargas			Representante de los Docentes		
Gerardo Antonio Catrillon			Coordinador Transformación Curricular		
Gilmar Esnaider Botache Galindo			Representante de los Estudiantes		

ORDEN DEL DÍA	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación Quórum 2. Anteproyecto de Acuerdo Transformación Curricular 3. Visita de la Dra Ana Julia Hoyos 4. Lectura de Correspondencia 5. Propositiones y varios

DESARROLLO
<p>1. Verificación del Quórum</p> <p><i>Con la participación de los representantes del comité de currículo del Programa de Contaduría Pública asistentes se verifico que hay quórum reglamentario para deliberar y decidir.</i></p> <p>2. Anteproyecto de Acuerdo Transformación Curricular</p>

 UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	FORMATO ACTA DE REUNION			
	CODIGO: FO-E-AC-05-04	VERSION: 1	FECHA: 2010-05-03	PAGINA: 2 de 5

- *El presidente de comité Julián Andrey de los Ríos Ávila informa al Comité de Currículo que el documento ya está listo para que sea aprobado o no aprobado con correcciones, por el Consejo Académico.*

De igual forma Considera que el anteproyecto del acuerdo 020 del 14 de junio de 2011 en el cual se adopta y se aprueba el documento de plan de transformación curricular se debe tener listo si el concejo académico le da el aprobado, también verificar el tema de las líneas de investigación y que el documento este acorde o sujeto ya que tiene que estar listo y cumplir con las instancias para pasar a concejo académico.

- *La docente Claudia representante de los docentes comenta que ya las líneas de investigación se pasaron el semestre anterior para ser aprobadas, se hizo el documento y se quedo en que se pasaba a Consejo de Facultad para ser aprobado y no tiene claro si se aprobaron o no.*
- *El presidente de comité Dice que dentro del documento hay cuatro líneas aprobadas, sin embargo dice que hay que ver si se paso o no, y si no se dejan el documento de Transformación para que sean aprobadas.*
- *Los docentes Nicolás Gallego y Claudia dicen que se debería hacer modificaciones al título del documento ya que no está bien redactado.*

Claudia se debería cambiar el segundo párrafo del considerando donde nombra la antigua resolución y colocar la nueva, considera que los acuerdos deben ir en un orden cronológico.


El docente Nicolás Gallego considera que ese acto administrativo no debería ir así mínimo uno o dos artículos, se debería presentar por aparte un documento bien organizado como se presenta un documento de investigación, se ofrece a redactarlo pero que alguien se comprometa a montar el documento con normas de incontec.

Los representantes del comité están de acuerdo con el docente Nicolás Gallego, así mismo el documento será modificado por el docente Gerardo y el presidente de comité de currículo Julián de los Ríos Ávila.

El presidente manifiesta a la docente Claudia que el segundo párrafo está bien ordenado por fechas de expedición de las normas.

3. Visita de la Dra. Ana Julia Hoyos

El presidente de comité informa que la doctora Ana Julia llega el martes y estará reunida con los docentes Gerardo Castrillon, Alcides Villamizar, el jefe de programa y los docentes del Comité de Currículo a partir de las 6:00 pm hasta 10:00 pm, y el miércoles de 8:00 a 12:00 am con todo el colectivo docente.

 UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	FORMATO ACTA DE REUNION			
	CODIGO: FO-E-AC-05-04	VERSION: 1	FECHA: 2010-05-03	PAGINA: 3 de 5

- *Nicolás Gallego dice que todas las visitas de la Dra. Ana Julia tienen que quedar documentadas ya que eso hace parte de las vivencias del proceso ya que en visita de los pares solicitan toda la documentación.*

El presidente de Comité comenta que ella pasa un escrito posterior, hay evidencias físicas en asistencia y la secretaria de comité será la encargada de realizar las actas de la reunión.

- *El presidente comenta que la Dra. Ana Julia está muy interesada por la implementación que le gustaría hacer dos visitas antes de acabar semestre, el presidente ya hizo un primer avance con los docentes que hicieron los proyectos de formación y será enviado a la Dra. Ana Julia para correcciones correspondientes.*

4. Lectura de Correspondencia


- *Oficio enviado por la estudiante Cindy Johana Claros Moreno, en el cual justifica la no entrega del informe final de pasantías que lleva por nombre “Apoyo a la dirección Administrativa y Financiera de la Gobernación del Caquetá, en los diferentes procesos de auditoría, en el manejo de los recursos del sistema general de participación – Gratuidad educativa, transferidas directamente a los establecimientos educativos”*

Decisión: *la estudiante Cindy Claros ya hizo entrega del trabajo final a su directora, y esta para su respectiva aprobación.*

- *Oficio enviado por la docente Marisol Gonzales Muñoz donde informa que el proyecto de la unidad de emprendimiento titulado “Lechería el Recreo” elaborado por el estudiante Luis Carlos Celis ya surtió todos los tramites académicos y administrativos exigidos para su respectiva asignación de jurados*

Decisión: *Fue remitido a Vicerrectora de Investigaciones para su respectiva asignación de jurados.*

- *Oficio enviado por los docentes Julio Cesar Galeano y Jerry Bianor Novoa, donde informan que el trabajo de grado denominado Identificación de la demanda potencial a 2014 de los estudiantes de los programas de Contaduría Pública y Administración de Empresas de la Universidad de la Amazonia” Elaborado por la estudiante Adriana Isabel Montenegro García, ha sido aprobado.*

	FORMATO ACTA DE REUNION		
	CODIGO: FO-E-AC-05-04	VERSION: 1	FECHA: 2010-05-03

Decisión: la estudiante Adriana Montenegro hizo la sustentación de su trabajo ante sus respectivos jurados el día sábado 10 de mayo de 2014.

- Oficio enviado por el docente Luis Eduardo Sánchez, donde informa que el trabajo de grado titulado “Caracterización de los costos de producción de la caña panelera en la finca la esperanza del municipio de Florencia Caquetá” elaborado por la estudiante Jacqueline Ariza, está listo para que se le asigne la fecha de sustentación.

Decisión: Los integrantes del Comité de Currículo quedan informados.

- Oficio enviado por los docentes Gloria Astrid Duque y Rubén Cuellar Castaño, donde informan que el documento corregido y entregado por segunda vez no reúne los requisitos para sustentación, en razón a que las observaciones presentadas por el jurado en su oficio de marzo 07 de 2014 no fueron resultas en forma satisfactoria.

Decisión: se notifica a los estudiantes Alexander Sotelo y Sandy Anturi, de la decisión de los dos docentes.

- Oficio enviado por las docentes María Yenni Fajardo y Chris Nathalie Aristizabal donde dan concepto favorable a la opción de grado como participación relevante del proyecto denominado “Análisis de los costos utilizados para el sector salud y su incidencia en la toma de decisiones en el municipio de Florencia” del estudiante Duberney Jiménez Figuera.

Decisión: Los integrantes de Comité de currículo quedan Informados.

5. Proposiciones y varios

No hubo ninguna.

Se da por terminada la reunión siendo las 05:00 horas del 06 de mayo de 2014.

	RESPONSABLE	FECHAS DE EJECUCIÓN
NOMBRE	CARGO	FIRMA
JULIAN ANDREY DE LOS RIOS AVILA	Presidente	



UNIVERSIDAD DE LA
AMAZONIA

FORMATO ACTA DE REUNION

CODIGO:

FO-E-AC-05-04

VERSION:

1

FECHA:

2010-05-03

PAGINA:

5 de 5