



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA  
NIT.891.190.346-1

**PROGRAMA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, METODOLOGÍA A  
DISTANCIA**

**DOCUMENTO MAESTRO PARA RENOVACIÓN  
DE REGISTRO CALIFICADO**

**UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA  
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y  
ADMINISTRATIVAS  
FLORENCIA, CAQUETÁ  
2018**

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA  
NIT.891.190.346-1

**UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA**  
**FACULTAD CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**  
**PROGRAMA: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA A DISTANCIA**

**DIRECTIVOS**

**GERARDO CASTRILLÓN ARTUNDUAGA**  
Rector

**ALCIDES VILLAMIZAR OCHOA**  
Vicerrector Académico

**ALBERTO FAJARDO OLIVEROS**  
Vicerrector de Investigaciones

**BERTHA LUCÍA GALEANO CASTRO**  
Vicerrectora Administrativa

**JOSÉ RAMÓN MARTÍNEZ MAVESY**  
Oficina de Acreditación y Registro Calificado

**JOSÉ GABRIEL CASTAÑEDA CALDERÓN**  
Decano Facultad Ciencias Contables, Económicas y Administrativas

**CÉSAR OMAR JARAMILLO MORALES**  
Jefe Departamento de Educación a Distancia

**BEXSI RODRIGUEZ AGUILAR**  
Coordinadora Programa Administración Financiera

**Proponentes**

JOHN JAIRO BELTRÁN CHICA  
ORLANDO CELEITA MURCIA  
CARLOS HUMBERTO FRANCO LÓPEZ

**Colaboradores**

ALEXANDRA FORERO MENDOZA  
DORA LILLIA GARRIDO HURTADO  
ENNA ALEXANDRA VALDERRAMA CARDONA



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## CONTENIDO

PRESENTACIÓN.....	13
1. DENOMINACIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA.....	15
2. JUSTIFICACIÓN.....	16
2.1 ESTADO DE LA EDUCACIÓN EN EL ÁREA DEL PROGRAMA Y DE LA OCUPACIÓN, PROFESIÓN ARTE U OFICIO.....	16
2.1.1 Estado actual de la formación.....	16
2.2 NECESIDADES DEL PAÍS O DE LA REGIÓN.....	27
2.2.1 Dinámica mercantil en la región.....	28
2.2.2 Beneficios tributarios para empresas en la región.....	30
2.2.3 Graduados de Administración Financiera en Colombia, 2012-2016.....	31
2.3 ATRIBUTOS O FACTORES QUE CONSTITUYEN LOS ASPECTOS DISTINTIVOS DEL PROGRAMA.....	33
2.3.1 Valor social agregado que hace el programa en el país y la región.....	33
3. CONTENIDOS CURRÍCULARES.....	35
3.1 FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA DEL PROGRAMA.....	35
3.2 PROPÓSITOS DE FORMACIÓN DEL PROGRAMA, LAS COMPETENCIAS Y LOS PERFILES DEFINIDOS.....	40
3.2.1 Visión del programa.....	40
3.2.2 Misión del programa.....	40
3.2.3 Objetivos.....	41
3.2.4 Propósitos.....	41
3.2.5 Competencias.....	41
3.2.6 Competencias genéricas del Administrador Financiero de la Universidad de la Amazonia.....	46
3.2.7 Competencias específicas del Administrador Financiero de la Universidad de la Amazonia.....	46
3.2.8 Perfil profesional.....	47
3.2.9 Perfil ocupacional.....	47
3.3 PLAN GENERAL DE ESTUDIOS REPRESENTADO EN CRÉDITOS ACADÉMICOS.....	48
3.3.1 Estructura curricular del programa.....	48
3.3.2 Plan de estudios representado en créditos académicos.....	50
3.3.3 Opciones de Grado del Programa.....	56
3.3.4 Electivas del programa Administración Financiera.....	56
3.4 COMPONENTE DE INTERDISCIPLINARIEDAD DEL PROGRAMA.....	59
3.5 ESTRATEGIAS DE FLEXIBILIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA.....	60
3.5.1 Flexibilidad curricular.....	61

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



3.5.2 Flexibilidad académica.....	62
3.5.3 Flexibilidad pedagógica .....	63
3.5.4 Flexibilidad administrativa .....	64
3.6 LINEAMIENTOS PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS ADOPTADOS EN LA INSTITUCION SEGÚN LA METODOLOGIA Y MODALIDAD DEL PROGRAMA.....	64
3.7 CONTENIDO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS .....	76
3.8 ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS QUE APUNTAN AL DESARROLLO DE COMPETENCIAS COMUNICATIVAS EN UN SEGUNDO IDIOMA.....	77
4. ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS .....	80
5. INVESTIGACIÓN .....	82
5.1 LA INVESTIGACIÓN EN LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA A NIVEL DE PREGRADO .....	82
5.1.1 Principios .....	84
5.1.2 Objetivos .....	85
5.1.3 Estructura del sistema de investigación de la universidad .....	85
5.1.4 Estructura administrativa al servicio de la investigación .....	86
5.1.5 Grupos de investigación clasificados y reconocidos por Colciencias.....	87
5.2 LA INVESTIGACIÓN EN EL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA .....	88
5.2.1 Grupo de investigación del programa Administración Financiera .....	91
5.2.2 Semilleros de investigación del programa Administración Financiera .....	92
5.2.3 Líneas de investigación del programa Administración Financiera .....	93
5.2.4 Desarrollo de la investigación formativa .....	96
5.2.4 Investigación transversal en el plan de estudios.....	98
5.2.5 Plan de acción para impulsar la investigación de carácter científico en el Programa Administración Financiera .....	101
5.2.6 Disponibilidad de docentes para el Desarrollo de la investigación en el Programa .....	104
5.2.7 Procedimiento para incorporar el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación en la formación investigativa de los estudiantes.....	105
6. RELACIÓN CON EL SECTOR EXTERNO .....	107
6.1 RELACIÓN DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA CON EL SECTOR EXTERNO.....	111
7. PERSONAL DOCENTE .....	114
7.1 ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACIÓN DOCENTE .....	114
7.1.1 Profesores con titulación académica acorde con la naturaleza del programa. ....	114
7.1.2 Profesores vinculados a proyectos de relación con el sector externo o que tengan experiencia laboral específica.....	115





7.1.3 Núcleo de profesores de tiempo completo con experiencia acreditada en investigación, con formación de maestría o Doctorado .....	115
7.1.4 Idoneidad de los profesores encargados de orientar el programa de Administración Financiera, y los mecanismos de acompañamiento y seguimiento y su desempeño .....	117
7.1.5 Plan de vinculación de docentes.....	117
7.1.6 Plan de formación de docentes que promueva el mejoramiento de la calidad de los procesos de docencia, investigación y extensión .....	121
7.1.7 Estatuto docente universidad de la Amazonía .....	126
8. MEDIOS EDUCATIVOS.....	127
8.1 PLATAFORMA MOODLE .....	127
8.2 PLATAFORMA MOODLE COMO APOYO A LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE .....	128
8.3 AULAS MÓVILES VIRTUALES .....	130
8.4 ZOOM.US - PLATAFORMA DE VIDEOCONFERENCIAS .....	130
8.5 SISTEMA GESTOR DE AUTOEVALUACIONES SIGAUT .....	131
8.6 REPOSITORIO DE OBJETOS VIRTUALES DE APRENDIZAJE DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA .....	131
8.7 SISTEMA GESTOR DE ENCUESTAS (SIEN).....	132
8.8 CURSO DE INDUCCIÓN VIRTUAL PARA ESTUDIANTES DE LA MODALIDAD A DISTANCIA - UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA.....	132
8.9 RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS .....	132
8.10 EQUIPOS Y AYUDAS AUDIOVISUALES.....	136
8.11 RECURSOS INFORMÁTICOS Y DE COMUNICACIÓN.....	137
8.12 SALAS DE SISTEMAS Y RECURSOS INFORMÁTICOS .....	138
9. INFRAESTRUCTURA FÍSICA .....	144
9.1 CAMPUS PORVENIR.....	145
9.2 CAMPUS CENTRO .....	152
9.3 CAMPUS SOCIAL .....	153
9.4 CENTRO DE INVESTIGACIONES AMAZÓNICAS MACAGUAL - CÉSAR AUGUSTO ESTRADA GONZÁLEZ .....	153
9.5 GRANJA BALKANES .....	154
9.6 GRANJA EXPERIMENTAL SANTO DOMINGO .....	154
9.7 NORMA DE USO DE SUELO DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	155
9.8 EDIFICIO YAPURÁ, CAMPUS CENTRO .....	156
10. MECANISMOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN.....	158
10.1 SELECCIÓN DE DOCENTES .....	158
10.1.1 Procedimiento de selección .....	158
10.1.2 Estatuto docente .....	159
10.1.3 Selección de los estudiantes.....	160
10.1.4 Procesos Académicos.....	160





11.	ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA .....	165
11.1	ÓRGANOS DE DIRECCIÓN.....	165
11.1.1	Consejo Superior Universitario .....	165
11.1.2	El Rector .....	168
11.1.3	Consejo Académico .....	168
11.2	ÓRGANOS DE SUBDIRECCIÓN .....	169
11.2.1	Vicerrectoría Académica .....	170
11.2.2	Vicerrectoría de Investigaciones y Postgrados .....	171
11.2.3	Vicerrectoría Administrativa .....	171
11.2.4	Secretaría General.....	172
11.2.5	Consejo de Facultad .....	172
11.2.6	Decanaturas.....	173
11.2.7	Unidades de carácter Académico – Administrativo .....	173
11.2.8	Facultades .....	173
11.2.9	Departamentos .....	173
11.2.10	Divisiones.....	173
11.2.11	Centros .....	174
11.2.12	Oficina de Planeación .....	175
11.2.13	Oficina Jurídica .....	175
11.2.14	Oficina Asesora de Relaciones Interinstitucionales – OARI.....	176
11.2.15	Junta de licitaciones y adquisiciones .....	176
11.2.16	Unidades de Control .....	176
11.2.17	Sistema integrado de gestión de calidad .....	176
12.	AUTOEVALUACIÓN .....	178
12.1	GENERALIDADES .....	178
12.2	LA AUTOEVALUACIÓN EN LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA .....	180
12.2.1	criterios de autoevaluación .....	181
12.2.2	Objetivos institucionales para la autoevaluación de programas.....	184
12.2.3	Organización del proceso de autoevaluación .....	185
12.3	EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN EN EL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA .....	186
12.3.1	Primera autoevaluación .....	187
12.3.2	Segunda autoevaluación.....	188
13.	PROGRAMA DE EGRESADOS.....	190
13.1	ASOCIACIÓN DE GRADUADOS DE PROGRAMAS .....	193
14.	BIENESTAR UNIVERSITARIO .....	195
14.1	PERSPECTIVA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO .....	195
14.2	SERVICIOS QUE OFRECE BIENESTAR UNIVERSITARIO.....	196
15.	RECURSOS FINANCIEROS SUFICIENTES.....	204
15.1	RECURSOS GENERALES DE LA UNIVERSIDAD .....	204





MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA  
NIT.891.190.346-1

BIBLIOGRAFÍA.....	210
ANEXOS.....	212



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248





## LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Universidades Internacionales que ofertan el programa con denominación similar a Administración Financiera. ....	20
Tabla 2. Oferta del Programa Administración Financiera en Colombia .....	21
Tabla 3. Instituciones que ofertan el programa Administración Financiera a distancia en Colombia.....	22
Tabla 4. Oferta regional de Instituciones de educación superior, 2012-2016 ...	23
Tabla 5. Matrículas y renovaciones de establecimientos de comercio, período 2012-2016.....	29
Tabla 6. Beneficios en Impuesto de renta para empresas creadas en las ZOMAC.....	31
Tabla 7. Graduados de Administración Financiera en Colombia, 2012-2016 ...	32
Tabla 8. Competencias generales de formación desarrolladas en la Universidad de la Amazonia .....	43
Tabla 9. Plan de estudios ciclo básico .....	51
Tabla 10. Plan de estudios ciclo de fundamentación .....	53
Tabla 11. Plan de estudios ciclo de profundización .....	55
Tabla 12. Electivas Programa Administración Financiera.....	56
Tabla 13. Grupos de investigación de la Universidad de la Amazonia categorizados y reconocidos por Colciencias .....	87
Tabla 14. Relación de actividades de investigación del Grupo y Semilleros de investigación. ....	95
Tabla 15. Seminarios de investigación en el programa Administración Financiera.....	99
Tabla 16. Nuevo plan de acción de Investigación del programa Administración Financiera.....	102
Tabla 17. Distribución del componente tecnológico-comunicativo del programa. ....	105
Tabla 18. Muestra las bases de datos de la biblioteca de la Uniamazonia. ....	106
Tabla 19. Desarrollo de actividades del programa Administración Financiera con el sector externo. ....	112
Tabla 20. Plan de trabajo del programa Administración Financiera con el sector externo.....	113
Tabla 21. Relación de docentes con titulación académica que se encuentran adscritos al programa. ....	114
Tabla 22. Profesores vinculados a proyectos de relación con el sector externo o que tengan experiencia laboral específica. ....	115







Tabla 23. Docentes de tiempo completo adscritos al programa con experiencia en investigación y formación de Maestría y/o Doctorado.....	116
Tabla 24. Plan de Vinculación Docente para el Programa Administración Financiera de la Universidad de la Amazonia durante el periodo 2012 – 2018. ....	119
Tabla 25. Docente del Programa Administración Financiera de la Universidad de la Amazonia a 2018 Carga de Trabajo – Dedicación al Programa. ....	120
Tabla 26. Elementos que contienen las aulas móviles. ....	130
Tabla 27. Infraestructura biblioteca Uniamazonia. ....	133
Tabla 28. Organización de la biblioteca Uniamazonia. ....	134
Tabla 29. Información contenida en las salas de la biblioteca Uniamazonia. .	134
Tabla 30. Inventario de materiales y equipos audiovisuales de la Uniamazonia. ....	136
Tabla 31. Estructura de los nodos de red datos de la Uniamazonia. ....	138
Tabla 32. Salas de sistemas y recursos informáticos de la Uniamazonia.....	138
Tabla 33. Servidores Uniamazonia. ....	140
Tabla 34. Salas de conferencia Uniamazonia.....	144
Tabla 35. Auditorios Uniamazonia. ....	144
Tabla 36. Áreas al servicio de la salud en la Uniamazonia. ....	145
Tabla 37. Espacios deportivos Uniamazonia. ....	145
Tabla 38. Número de salones y con su respectiva capacidad estudiantil en la Uniamazonia. ....	147
Tabla 39. Capacidad de los laboratorios en Uniamazonia. ....	148
Tabla 40. Otras salas de conferencia y posgrados en Uniamazonia. ....	150
Tabla 41. Infraestructura física para prestar servicios de bienestar universitario en la Uniamazonia. ....	151
Tabla 42. Distribución de los espacios físicos campus uniamazonia.....	156
Tabla 43. Distribución de aulas y salas de conferencia edificio Yapurá, Campus Centro Uniamazonia. ....	157
Tabla 44. Presupuesto de Ingresos de la Uniamazonia 2012- 2018 febrero. .	204
Tabla 45. Presupuesto de Gastos Uniamazonia 2012 – 2018 febrero.....	205
Tabla 46. Ingresos programa Administración Financiera.....	207
Tabla 47. Ingresos programa Administración Financiera.....	208
Tabla 48. Balance Financiero programa Administración Financiera. ....	208





## LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Estructura plataforma CHAIRÁ.....	137
Ilustración 2. Estructura del servicio de internet en la Universidad de la Amazonia.....	141
Ilustración 3. Proceso de inducción a estudiantes Uniamazonia. ....	163
Ilustración 4. Carnet estudiantil Uniamazonia.....	164
Ilustración 5. Estructura Interna Uniamazonia. ....	167
Ilustración 6. Certificación ICONTEC otorgada a la Uniamazonia.....	175
Ilustración 7. Mapa de procesos Uniamazonia. ....	177
Ilustración 8. Proceso elaboración de documentos para registro calificado en la Uniamazonia.....	186
Ilustración 9. Áreas de bienestar universitario Uniamazonia. ....	197



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248





## LISTA DE GRÁFICAS

Gráfica 1. Matrículas en Cámara de Comercio de Florencia para el Caquetá 2012-2016.....	29
Gráfica 2. Graduados de Administración Financiera en Colombia, 2012-2016	32
Gráfica 3 Evolución de la teoría de las finanzas .....	39
Gráfica 4. Ciclos de formación profesional del programa Administración Financiera.....	48
Gráfica 5. Estructura curricular. ....	49
Gráfica 6. Ejes problémicos por bloque programático. ....	49
Gráfica 7. Principios del modelo Mediacional Interactivo.....	71



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA  
NIT.891.190.346-1

## LISTA DE ANEXOS

Anexo A. Justificación de la modernización del plan de estudios. ....	212
Anexo B. Relación del programa con el sector externo. ....	212
Anexo C. Proceso de Autoevaluación.....	212



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## PRESENTACIÓN

La Región Amazónica ha alcanzado niveles de desarrollo importantes a pesar de seguir siendo distante de otras realidades regionales del país; además de lo anterior, el contexto actual involucra nuevos retos para la Universidad de la Amazonia como actor importante y trascendental en la construcción de escenarios de paz para el fortalecimiento institucional, político, social, económico y cultural en el posconflicto.

Para lograr ese interés teleológico antes señalado, la Universidad debe apostarle a la integración de sus tres funciones básicas: docencia, investigación y proyección social; integrar su visión y su misión; y, articular su accionar al contexto y a la realidad social, económica y política, propiciando de esta manera un espacio de debate crítico, diverso, contextualizado, investigativo, profesional y ético, que genere, produzca y reproduzca soluciones pertinentes para las personas que habitan la Amazonia y para las diversas clases de organizaciones que en ella desarrollan su objeto social.

En concordancia con lo anterior, y para efectos del presente documento, el programa de Administración Financiera creado mediante el Acuerdo 20 del 02 de noviembre de 2011, emanado del Consejo Superior Universitario, ha sido una oportunidad de profesionalización en la modalidad de educación a distancia, en la medida en la que facilita el acceso a la educación superior demandado por habitantes de la extensa región amazónica, rompiendo con las barreras de espacio, tiempo y lugar.

La oferta del Programa de Administración Financiera se realiza mediante el modelo pedagógico Mediacional Interactivo y con un enfoque curricular integrado, soportado además de la interdisciplinariedad y el autoaprendizaje, en la contextualización, la problematización e integración mediante el uso de diversas estrategias pedagógicas y didácticas dentro de las que se destacan las multimediaciones con docentes asesores; guías y material didáctico; con las tecnologías de la información y la comunicación; la evaluación (autoevaluación – Coevaluación – Heteroevaluación) y, la investigación formativa que se alcanza mediante el ejercicio de integración y contextualización.

En este sentido, el programa busca la formación en Administración Financiera a la sociedad regional; profesionales competentes disciplinariamente y útiles socialmente, con pensamiento crítico, autónomo, creativo, con espíritu investigativo y alto sentido de la responsabilidad social que les asiste; generando confianza en el sector productivo de la región. Desde lo estrictamente disciplinar, las competencias que el Administrador Financiero



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



desarrolla se relacionan con las decisiones de inversión, de financiación y de distribución de utilidades; además de las que se propician con el conocimiento integral de las demás disciplinas afines a las finanzas, particularmente la administración, la contabilidad y la economía. Por otra parte, en lo que respecta a la utilidad social, es procedente señalar que se articula al Proyecto Educativo Institucional (PEI), a partir del área socio humanística propuesta en su estructura curricular y que le provee de los saberes pertinentes para ejercer conforme a dicha responsabilidad.

Desde esta perspectiva, el presente documento de solicitud de Renovación de Registro Calificado para el Programa de Administración Financiera a Distancia (PAFAD), adscrito a la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas, presenta los requerimientos mínimos de calidad exigidos por el Ministerio de Educación Nacional, consignados en el decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, como soporte revelador de la realidad institucional específica y de su contexto, en términos de demanda del programa y pertinencia del mismo, en el que se evidencia su cumplimiento.

El documento presenta cada uno de los aspectos de conformidad con las exigencias del decreto 1075 de 2015, con los cuales se justifica y sustenta la pertinencia y las condiciones en que se oferta el programa, como una alternativa de formación para la preparación de perfiles profesionales idóneos y competitivos en la construcción de propuestas orientadas a generar desarrollo y bienestar social.

De este modo, se somete a consideración de las autoridades del Ministerio de Educación Nacional el documento de solicitud de renovación de Registro Calificado para el Programa Administración Financiera, el cual presenta la siguiente estructura: denominación académica del programa, justificación del programa, aspectos curriculares, organización de las actividades de formación por créditos académicos, formación investigativa, proyección social, selección y evaluación de estudiantes, personal académico, medios educativos, infraestructura, estructura académico administrativa, autoevaluación, políticas y estrategias de seguimiento a egresados, bienestar universitario y recursos financieros.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## 1. DENOMINACIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA

A través de resolución 9936 de 22 de agosto de 2012, el Ministerio de Educación Nacional, otorgó el Registro Calificado para el programa Administración Financiera, Modalidad a Distancia, con las siguientes características:

Nombre Institución:	UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA
Departamento de oferta del programa:	CAQUETÁ
Municipio de oferta del programa:	FLORENCIA
Nombre del Programa:	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
Título otorgado:	ADMINISTRADOR FINANCIERO
Código SNIES del Programa:	101877
Reconocimiento del Ministerio:	REGISTRO CALIFICADO
Resolución de Aprobación No.:	9936 - 22/08/2012
Área de Conocimiento:	ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA Y AFINES
Nivel Académico:	PREGRADO
Nivel de Formación:	UNIVERSITARIA
Metodología:	A DISTANCIA
Número de créditos:	160
Duración del Programa:	10 - SEMESTRES
Periodicidad admisión estudiantes:	SEMESTRAL
Valor Matrícula primer semestre	1 SMMLV



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## 2. JUSTIFICACIÓN

La Universidad de la Amazonia, en el marco de sus políticas institucionales establece la creación de programas académicos dirigidos a impulsar la formación e investigación orientadas a la atención y satisfacción de las particularidades de la región.

Acorde a lo expuesto, la Universidad de la Amazonia busca a través de la continuidad del programa Administración Financiera, Metodología a Distancia, adscrito a la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas, seguir ofreciendo una formación a través de perfiles calificados para contribuir con labores propias de la Administración y las Finanzas, necesarias en sectores y organizaciones, como un aporte significativo a la consecución de mejores resultados, atendiendo a las necesidades del contexto regional, nacional e internacional. El programa ha venido formando profesionales del más alto nivel a través del desarrollo de competencias que han venido generando un impacto positivo en la competitividad sostenible de las organizaciones de la región, siendo una de las principales razones que justifican la oferta de este programa académico.

En ese orden de ideas, y en aras de soportar la misma, acorde a lo establecido en el Decreto 1075 de 2015 del Ministerio de Educación Nacional, por medio del cual se reglamenta el Sector Educación; a continuación, se exponen las razones que justifican la existencia del programa, con fundamento en el estado de la educación en el área del programa y de la ocupación arte u oficio, y de la ocupación en los ámbitos nacional e internacional, las necesidades de la región, y los atributos o factores que constituyen los rasgos distintivos del programa.

### 2.1 ESTADO DE LA EDUCACIÓN EN EL ÁREA DEL PROGRAMA Y DE LA OCUPACIÓN, PROFESIÓN ARTE U OFICIO

#### 2.1.1 Estado actual de la formación

Frente al estado actual de la formación, el programa Administración Financiera, metodología a Distancia, no es ajeno a los avances, necesidades y condiciones actuales del contexto, las cuales a través de los años desde la creación del programa han venido cambiando. Es por ello, que el programa como resultado del proceso de autoevaluación, hace una revisión de los referentes internacionales y nacionales de programas de formación en la Administración y las Finanzas, con respecto a la forma cómo se puede generar desde la academia procesos que contribuyan al crecimiento y desarrollo económico de la región.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





En este contexto, la crisis financiera del 2008 que se presentó en el mundo fue uno de los aspectos que permitieron dar un giro en cuanto a cómo las empresas estaban tomando sus decisiones de inversión y financiación; a partir de allí se generaron avances en las finanzas y micro finanzas<sup>1</sup>. Estos avances, consecuencia de dicha crisis, permitieron evidenciar en muchos casos que por falta de conocimiento las personas y las organizaciones no tomaron decisiones financieras responsables, lo que conllevó a repensar cómo desde la academia se podían generar nuevos lineamientos para la formación de los futuros Administradores de las Finanzas empresariales<sup>2</sup>.

En ese orden de ideas, el crecimiento y desarrollo económico trae consigo nuevos retos y requerimientos profesionales y laborales inherentes al desarrollo, estos retos inciden en las organizaciones de tal manera que no se pueden tomar decisiones de inversión y financiación sin antes tener una estructura sólida, un equipo de trabajo capacitado y un estudio del sector y el medio donde se opera. En este sentido, la región no es ajena a este tipo de procesos y de cambios que se han venido gestando a través de estos últimos años, en donde la culminación de un proceso de paz permite abrir las puertas a nuevas inversiones, oportunidades para aquellas personas que salen del conflicto armado a reinsertarse a la vida civil; aspectos que prevén nuevas oportunidades, en donde el programa Administración Financiera contribuye con la formación de profesionales idóneos y capaces de responder a las necesidades del contexto.

De acuerdo a lo anterior, el programa Administración Financiera a Distancia ofertado por la Universidad de la Amazonia, no desconoce este tipo de procesos, por ello busca la formación de profesionales que estén a la altura para dar respuestas oportunas y con calidad a los nuevos retos del contexto.

Dentro del análisis realizado al estado actual de la Administración Financiera, es posible describir cómo a partir de la revisión de los diferentes currículos de las universidades que ofertan el programa con la misma denominación, éste se encuentra dirigido a la formación de profesionales con competencias en toma de decisiones en un escenario de incertidumbre; por tanto, se requiere de profesionales que asuman un rol frente al análisis de la información de manera eficiente y eficaz<sup>3</sup>.

<sup>1</sup> Carvajal Orozco, N., Arrubla Franco, M., & Caicedo González, I. (2016). Educación financiera en los estudiantes de pregrado de la universidad del Quindío. Sinapsis: revista de investigaciones de la escuela de administración y mercadotecnia del Quindío EAM, 8(2), 57-68.

<sup>2</sup> Ibid. 1

<sup>3</sup> Varela-Patiño, C. M., Martínez-Clapé, C. M., & Parada-Ulloa, C. A. (2016). El método de transversalidad financiera empresarial para la formación de la cultura económica y financiera. (Spanish). Santiago, (140), 280-291.





Por ello, se requiere por parte de las Universidades que los egresados cubran los requerimientos actuales, en donde el análisis o visión del contexto esté presente debido a los cambios que se vienen generando desde el punto de vista económico, social y ambiental. Igualmente, el avance tecnológico, demanda de los Administradores Financieros, competencias en TIC's, además de liderazgo, capacidad de negociación, visión amplia en los negocios y manejo de un segundo idioma<sup>4</sup>.

En ese orden de ideas, la Universidad de la Amazonia y el programa Administración Financiera a Distancia, no son ajenos a este tipo de cambios, por ello forma profesionales que garanticen un buen manejo de las finanzas en las organizaciones, formación integral acorde a los cambios que permita el beneficio de aquellos agentes que participan o se relacionan con la actividad económica, en la búsqueda de un desarrollo conjunto por la generación de valor económico en beneficio de la sociedad, así como el fomento de valores y manejo ético orientados a generar riqueza, pero no solo riqueza económica sino riqueza humana<sup>5</sup>. Lo anterior, conlleva a satisfacer las necesidades mediante acciones que requieren una lectura del contexto, identificando variables en las cuales se optimicen de manera eficiente y eficaz los recursos de la organización, creando de esta manera ventajas competitivas.

### 2.1.1.1 Ámbito Internacional

En el plano internacional los programas ofertados por las instituciones de educación superior relacionados con la Administración y las Finanzas, están presentes en países como España donde se otorgan títulos en contabilidad y finanzas, economía y finanzas, dirección financiera y contaduría, y licenciado en ciencias actuariales y financieras; profundizando en fenómenos económicos, contables, financieros, administrativos e informáticos los cuales están articulados al sistema de titulaciones de la Unión Europea, donde se reconocen las finanzas como desarrollo de estrategias para todo tipo de organizaciones.

Igualmente, en otros países de Europa se pueden citar otros casos donde aunque el programa no es propiamente de Administración Financiera, está relacionado con la administración, la economía y las finanzas: en Alemania, el Instituto para el Comportamiento Empresarial de la Escuela Técnica Superior de Mainz - Universidad de Ciencias Aplicadas-; en Escocia, el Robert Gordon

<sup>4</sup> Agüero Aguirre, Mario. (2015). El reto de la formación profesional de los administradores. Contaduría y administración, (225), 121-143. Recuperado en 23 de febrero de 2018, de [http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0186-10422008000200007&lng=es&tlng=es](http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0186-10422008000200007&lng=es&tlng=es).

<sup>5</sup> Ibíd. 3





University de Aberdeen, cuenta con el primer Centro de Estudios Empresariales en la Escuela Robert Gordon de la Universidad de Negocios –ABS-; en Portugal, el Instituto Universitario de Lisboa; en Polonia, la universidad de Wroclaw; en Francia, la Escuela de Negocios de Borgoña y en la República Checa, el Instituto de Finanzas y Administración –IFA-. En estas instituciones el objetivo es ofrecer programas educativos con los conceptos, métodos y herramientas, permitiendo a los participantes y socios de negocios tomar la propiedad de ambos en el comportamiento empresarial y la gestión de las mejores prácticas, desarrollando un seguimiento en el espíritu empresarial.

En Latinoamérica, especialmente en México, se encuentran programas como licenciatura en Administración Financiera y Administración Financiera y Sistemas, con perfiles enfocados a comprender en general los mercados de manera global, y de explicar las nuevas tecnologías globales dentro del contexto de las finanzas. En Centro América, especialmente en Costa Rica se encuentra la Licenciatura en Administración Financiera, profundizando igualmente en conocimientos financieros.

En Sur América, los programas de Administración Financiera y similares, se encuentran en países como Perú, Venezuela y Argentina. En Argentina, existe un alto predominio de esta disciplina dado su reconocimiento nacional e internacional, y por su influencia en la gestión de organizaciones contemporáneas; igualmente, se le ha dado mayor relevancia a la internacionalización, formalizada en cursos de economía internacional, marketing internacional, negocios internacionales, finanzas internacionales, estudios comparativos entre países y bilingüismo; favoreciendo la movilidad internacional de estudiantes y profesores, la utilización de literatura especializada en otros idiomas y análisis de la influencia de procesos globales de gestión.

En general, la formación en administración en el contexto internacional, alrededor de la Internacionalización de la Educación Superior y dentro de ella, la movilidad académica, la internacionalización de los currículos y de la investigación como elementos claves de los sistemas de homologación de títulos y de programas de doble titulación, incluyen las finanzas en sus planes de estudio, bien en el campo de formación profesional o como área de profundización. En algunos casos se relacionan con negocios internacionales, finanzas, mercadeo, gestión humana y espíritu empresarial. La tabla 1 muestra las universidades en el mundo con denominación similar a Administración Financiera.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



*Tabla1. Universidades Internacionales que ofertan el programa con denominación similar a Administración Financiera.*

PAÍS	UNIVERSIDAD	PROGRAMA ACADÉMICO
España	Camilo José Cela	Dirección Financiera y Contabilidad
España	Autónoma de Madrid	Economía y Finanzas
España	Universidad de Valencia	Economía y Finanzas
España	Universidad Carlos III, Complutense de Madrid, Alcalá, Barcelona, Extremadura, León, Málaga, Del País Vasco, Pontificia de Salamanca	Licenciado en Ciencias Actuariales y Financieras
México	Universidad Autónoma de Aguas Calientes, Instituto de Estudios Superiores y Tecnológicos de Monterrey, Centro de Estudios de Administración Superior, Centro Universitario de Dirección Empresarial y de Negocios, Universidad del valle de Atemajac, Universidad del Centro de México	Licenciado en Administración Financiera
Costa Rica	Universidad San Marcos	Administración Financiera
República Dominicana	Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra	Gestión Financiera y Auditoría
Costa Rica	Institución Universitaria CEIPA	Administración Financiera

Fuente: <http://www.universia.net/>

### 2.1.1.2 Ámbito Nacional

En Colombia, de acuerdo a la información del Sistema Nacional de información de la Educación Superior (SNIES), veintidós (22) instituciones de educación superior ofertan 28 programas de Administración financiera; el 18% (5) lo ofertan en la metodología a distancia, el 79% (22) en la metodología presencial, y el 4% (1) en la metodología virtual.

De estas instituciones, el 32% son de carácter oficial y el 68% son privadas; tan solo la Fundación Universitaria – CEIPA- oferta el programa en la metodología virtual, también lo hace en la metodología presencial. La Universidad de Caldas y la Universidad de Santander – UDES- ofertan el programa en dos departamentos Caldas y Risaralda, y Santander y Norte de Santander, respectivamente. La Universidad Mariana y la Fundación de Estudios Superiores – COMFANORTE- ofertan el programa en dos ciudades de un mismo departamento Pasto e Ipiales, y Cúcuta y Ocaña, respectivamente. En la Universidad de Boyacá – UNIBOYACÁ- y en la Fundación Universitaria Agraria de Colombia – UNIAGRARIA-, el programa se denomina Administración Financiera y de Sistemas, y el título otorgado es Administrador Financiero y de Sistemas. En la Universidad de Cartagena y en la Universidad Francisco de Paula Santander el título otorgado es Profesional en Administración Financiera. La tabla 2 muestra esta situación.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



**Tabla 2. Oferta del Programa Administración Financiera en Colombia**

	NOMBRE INSTITUCIÓN	SECTOR	NOMBRE DEL PROGRAMA	METODOLOGÍA	TÍTULO OTORGADO	DEPARTAMENTO OFERTA DEL P.	MUNICIPIO OFERTA
1	UNIVERSIDAD CALDAS DE	Oficial	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Caldas	Manizales
	UNIVERSIDAD CALDAS DE	Oficial	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Risaralda	Pereira
2	UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	Oficial	Administración Financiera	A distancia	Administrador Financiero	Caquetá	Florencia
3	UNIVERSIDAD DE CARTAGENA	Oficial	Administración Financiera	A distancia	Profesional en Administración Financiera	Bolívar	Cartagena
4	UNIVERSIDAD DEL TOLIMA	Oficial	Administración Financiera	A distancia	Administrador Financiero	Tolima	Ibagué
5	UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER	Oficial	Administración Financiera	A distancia	Profesional en Administración Financiera	Norte de Santander	Cúcuta
6	UNIVERSIDAD MARIANA	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Nariño	Pasto
	UNIVERSIDAD MARIANA	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Nariño	Ipiales
7	UNIVERSIDAD DE BOYACA UNIBOYACA	Privada	Administración Financiera y de Sistemas	Presencial	Administrador Financiero y de sistemas	Boyacá	Tunja
8	UNIVERSIDAD IBAGUE DE	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Tolima	Ibagué
9	FUNDACION UNIVERSITARIA AGRARIA COLOMBIA UNIAGRARIA-	Privada	Administración Financiera y de Sistemas	Presencial	Administrador Financiero y de Sistemas	Bogotá D.C	Bogotá D.C.
10	FUNDACION UNIVERSITARIA-CEIPA-	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Antioquia	Sabaneta
	FUNDACION UNIVERSITARIA-CEIPA-	Privada	Administración Financiera	Virtual	Administrador Financiero	Antioquia	Sabaneta
11	FUNDACION DE ESTUDIOS SUPERIORES UNIVERSITARIOS DE URABA ANTONIO ROLDAN BETANCUR	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Antioquia	Apartadó
12	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS - UNIMINUTO-	Privada	Administración Financiera	A distancia	Administrador Financiero	Bogotá D.C	Bogotá D.C.
13	UNIVERSIDAD DE SANTANDER - UDES	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Santander	Bucaramanga
	UNIVERSIDAD DE SANTANDER - UDES	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Norte de Santander	Cúcuta
14	CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador(a) Financiero	Antioquia	Medellín
15	COLEGIO MAYOR DEL CAUCA	Oficial	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Cauca	Popayán
16	TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA	Oficial	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Antioquia	Medellín
17	FUNDACION ESCUELA COLOMBIANA DE MERCADOTECNIA ESCOLME-	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Antioquia	Medellín
18	FUNDACION DE ESTUDIOS SUPERIORES COMFANORTE F.E.S.C.-	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador (a) Financiero (a)	Norte de Santander	Cúcuta
	FUNDACION DE ESTUDIOS SUPERIORES COMFANORTE F.E.S.C.-	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador (a) Financiero (a)	Norte de Santander	Ocaña
19	FUNDACION UNIVERSITARIA	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Antioquia	Medellín

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



	ESUMER						
20	CORPORACION UNIVERSITARIA LATINOAMERICANA CUL	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Atlántico	Barranquilla
	CORPORACION UNIVERSITARIA LATINOAMERICANA CUL	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Atlántico	Barranquilla
21	CORPORACION UNIVERSITARIA U DE COLOMBIA	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador(a) Financiero(a)	Antioquia	Medellín
22	FUNDACION UNIVERSITARIA COMFAMILIAR RISARALDA	Privada	Administración Financiera	Presencial	Administrador Financiero	Risaralda	Pereira

Fuente: <https://snies.mineducacion.gov.co/consultasnies/programa#>

De acuerdo a la anterior información, se evidencia que la mayoría de programas se encuentran en regiones del interior del país, si bien es cierto existen 5 programas que ofertan en la metodología a Distancia y uno en metodología virtual, estos son ofertados por Universidades ubicadas en Antioquia, eje cafetero y norte del país. Es por ello, que el programa ofertado por la Universidad de la Amazonia resulta muy importante ya que atiende las necesidades de formación de quienes habitan la Región Amazónica, al igual que la zona sur del departamento del Huila.

➤ **Instituciones que ofertan el programa Administración Financiera en la metodología a distancia**

De acuerdo a la información del Sistema Nacional de información de la Educación Superior (SNIES), solo cinco (5) instituciones de educación superior ofertan el programa de Administración Financiera bajo la metodología a distancia tradicional. La tabla 3 muestra dicha información.

Tabla 3. Instituciones que ofertan el programa Administración Financiera a distancia en Colombia

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	CÓDIGO SNIES DEL PROGRAMA	ESTADO DEL PROGRAMA
Universidad de la Amazonia	101877	Activo
Universidad de Cartagena	54595	Activo
Universidad del Tolima	809	Activo
Universidad Francisco de Paula Santander	53423	Activo
Corporación Universitaria Minuto de Dios-UNIMINUTO-	90921	Activo

Fuente: <https://snies.mineducacion.gov.co/consultasnies/programa#>

➤ **Oferta regional de instituciones de educación superior y egresados**

En el Departamento de Caquetá, de acuerdo con la información del observatorio laboral para la educación (2018), la oferta de instituciones de educación superior durante el período 2012-2016, se reduce a ocho (8) instituciones las cuales han graduado cuatro mil quinientos cuarenta y un (4541)





profesionales en la región durante dicho período, de estos el 81% corresponden a la Universidad de la Amazonia. La tabla 4 ilustra esta situación.

*Tabla 4. Oferta regional de Instituciones de educación superior, 2012-2016*

INSTITUCIÓN	EGRESADOS					
	2012	2013	2014	2015	2016	TOTAL
Escuela Superior de Administración Pública-ESAP-	0	0	29	24	8	61
Universidad de la Amazonia	723	738	668	747	818	3694
Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD	79	99	114	120	99	511
Universidad Tecnológica de Pereira – UTP	0	0	0	0	2	2
Corporación Unificada Nacional de Educación Superior-CUN-	34	50	54	26	36	200
Corporación Universitaria Minuto de Dios -UNIMINUTO-	0	0	0	0	32	32
Corporación Universitaria Remington	0	0	0	0	4	4
Universidad Mariana	0	37	0	0	0	37
<b>Total</b>	<b>836</b>	<b>924</b>	<b>865</b>	<b>917</b>	<b>999</b>	<b>4541</b>

Fuente: <http://bi.mineducacion.gov.co:8380/eportal/web/men-observatorio-laboral/instituciones-de-educacion-superior-ies1>

Como se puede evidenciar en las tablas 5 y 6, la oferta de programas académicos con la denominación de Administración Financiera, en la metodología a distancia, es la Universidad de la Amazonia la que mayor participación e influencia tiene en la región, lo cual indica que en cumplimiento de su objeto misional, procura por la construcción de región, a partir de la creación y continuidad de programas académicos, como es el caso del programa Administración Financiera a Distancia, con el que busca dar respuesta a la necesidades de sus habitantes, de las organizaciones y de las instituciones públicas y privadas, formando personal idóneo en las áreas de la Administración y las Finanzas.

➤ **Tendencias que actualmente se perfilan en el horizonte del ejercicio profesional**

La Administración Financiera está encaminada a formar profesionales competentes e idóneos, en donde el desarrollo de sus competencias está dirigido a solucionar problemas sobre la toma de decisiones, además del reconocimiento de los derechos económicos, sociales, culturales y ambientales, entendidos como derechos que posibilitan una vida digna. Frente a este panorama, es importante establecer la correspondencia que tiene la teoría, frente a la práctica desarrollada al interior de las organizaciones<sup>6</sup>, con respecto a las acciones que tienen los individuos de obtener, entender y evaluar la

<sup>6</sup> Gladys., Y., Mariño B., Inelia., Medina S., 2014 La administración financiera: una utopía en las microempresas, Criterio Libre N° 11 Bogotá (Colombia) julio-diciembre 2014 Pp. 123-144 ISSN 1900-0642





información relevante para la toma de decisiones, que conlleven a disminuir la brecha que ocasiona atrasos en la región.

En este sentido, una de las lecciones derivadas de la crisis financiera de 2008 fue reconocer que la gran mayoría de la población no posee conocimientos básicos para entender y manejar los productos financieros que ofrece el mercado<sup>7</sup>, como consecuencia de lo anterior y a los acontecimientos sociales y económicos manifestados a nivel internacional, las organizaciones públicas y privadas<sup>8</sup>, han demandado de profesionales de las ciencias Económicas, Administrativas y Financieras.

El desarrollo de nuevas tecnologías, digitalización de la información, informática y comunicaciones<sup>9</sup>, en donde el Administrador Financiero de la Universidad de la Amazonia no es ajeno a este tipo de avances, los cuales han sido fundamentales para la llegada de la nueva economía, es por ello que el análisis financiero más que una técnica de evaluación y comportamiento organizacional, incorpora estos instrumentos, los cuales están en relación a las nuevas tendencias, como la armonización contable internacional, manejo de la información financiera, generación de nuevos indicadores, reformulación de estados financieros y estandarización de resultados.

Desde la Administración Financiera, la toma de decisiones es una de sus principales características, en donde el análisis de la incertidumbre requiere de Administradores Financieros con una formación integral, donde el desarrollo de competencias le permita ser líder del más alto nivel, con una vocación a las finanzas, ser reconocidos por su comportamiento ético en sus actuaciones en el ámbito profesional y organizacional, en el marco de un contexto democrático, con una visión de proceso que recupere el sentido racional de acción pública y privada<sup>10</sup>.

De acuerdo a lo anterior, el fortalecimiento en la formación de directivos y profesionales con potencial para liderar y administrar las finanzas, en los programas y portafolio de servicios que tengan las instituciones públicas y las

<sup>7</sup> Ibíd. 1

<sup>8</sup> Varela-Patiño, C. M., Martínez-Clapé, C. M., & Parada-Ulloa, C. A. (2016). El método de transversalidad financiera empresarial para la formación de la cultura económica y financiera. (Spanish). Santiago, (140), 280-291

<sup>9</sup> Sacristán, I. O. (2006). Educación superior y globalización: las universidades públicas frente a una nueva hegemonía. (Spanish). Andamios, 3(5), 31-47

<sup>10</sup> Araya, R. R. (2002). El contexto de la Administración Financiera en las ciencias sociales en el marco de una democracia deliberativa. (Spanish). Revista de Ciencias Sociales (04825276), 97(3), 17-30.







organizaciones privadas, permite identificar la manera correcta de intervenir eficazmente en las organizaciones y en las decisiones que se tomen.

Para la Administración Financiera, implica una gran necesidad de cambios en ciertos paradigmas, los cuales están encaminados a mejorar el ejercicio profesional; por ello el programa, de acuerdo a todo lo anterior, le apunta al cumplimiento de estos aspectos, desde el desarrollo de la investigación formativa y contextualizada, para dar respuestas a las necesidades, aportando soluciones innovadoras, para un desarrollo competitivo y productivo de las empresas, organizaciones e instituciones del orden público y privado de la región.

➤ **Oportunidades potenciales o existentes de desempeño**

Cada vez se hace más necesario el conocimiento específico y particular en determinadas áreas, razón por la cual el programa Administración Financiera a Distancia, aborda el desarrollo regional desde el fortalecimiento de las competencias de los actores dentro de un contexto globalizado, es decir, desde la Administración y las Finanzas, mediante la formación de líderes innovadores, con visión social, económica y ambiental, para satisfacer las necesidades de la región en un contexto de posconflicto.

Las expectativas frente al desempeño del Administrador Financiero, están sobre la base de las necesidades que genera el contexto globalizado, teniendo en cuenta la diversidad de organizaciones e instituciones del orden público y privado, que requieren de personal con la capacidad de liderar procesos que demandan cierto nivel académico. En ese sentido, las oportunidades de desempeño laboral están definidas de acuerdo al desarrollo y crecimiento económico que ha tenido el país y la región, en donde el Administrador Financiero tiene la responsabilidad de aplicar sus conocimientos en los sectores de la economía regional.

Por ello, es importante resaltar que el Departamento de Caquetá en el año 2016 estuvo entre las 14 zonas del país que crecieron por encima de la media de la economía nacional. Al respecto, Juan Pablo Espinosa, jefe de investigaciones económicas de Bancolombia, afirma que “construcción y establecimientos financieros son nuevos sectores que están aportando al crecimiento regional, ante la caída del petróleo”<sup>11</sup>. Situación a la cual no ha sido ajena la región, donde a cambio se ha visto un crecimiento del sector financiero a nivel

<sup>11</sup> <http://www.pymesfuturo.com/>. (4 de 10 de 2016). Obtenido de <http://www.pymesfuturo.com/admonfinanciero.htm>

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



regional<sup>12</sup>; esta situación, representa para el programa Administración Financiera una oportunidad importante ya que permite que el egresado del programa tengan un mayor campo de acción, pues como profesional formado para la toma de decisiones financieras, está en capacidad de ejercer cargos como Analista Financiero, Gerente Administrativo y Financiero, Analista Bursátil, Analista de Crédito, Ejecutivo Financiero, Analista de alternativas de inversión, Asesor Financiero y Consultor Financiero, entre otras.

En el ámbito regional, las oportunidades laborales se concentran en las empresas del sector público, privado y no gubernamentales. Estas últimas serán un actor importante para la implementación de los acuerdos alcanzados en el proceso de paz. En este sentido, el campo de acción de estos nuevos profesionales involucra aspectos de la Administración y las Finanzas que en la práctica resulta una oportunidad a la cual el egresado del programa puede acceder.

Otra de las oportunidades de desempeño a resaltar, en cuanto al desarrollo regional, es el crecimiento del sector turismo, el cual ha tenido un auge en el departamento y la región en general, esta cuenta con una gran diversidad cultural, imponentes atractivos turísticos y varios ecosistemas por ser una zona de transición de la montaña a la selva. En este sentido, el Plan de Desarrollo Municipal "Yo creo en Florencia" y departamental "Con usted hacemos más por el Caquetá", plantean el fortalecimiento de los sitios de interés turístico que posee el departamento y el municipio, propuesta que ha sido validada con su oferta en turismo de aventura, ecoturismo y turismo náutico, lo cual se debe aprovechar para ofertar a nacionales y extranjeros.

Por lo anterior, la capacidad de administrar eficientemente los recursos financieros de las empresas públicas y privadas, es la prioridad del actual Administrador Financiero, especialmente en los campos de la agroindustria, sector financiero y eco turístico. Desde esta perspectiva, la región exige profesionales capaces de analizar la información que toda empresa requiere para mantenerse en un mercado cada vez más competitivo.

Los aspectos anteriores requieren la articulación de la Universidad de la Amazonia al desarrollo de la región. En este sentido, la institución asume el mandato misional de contribuir al desarrollo de la Amazonia a partir de un enfoque integral de desarrollo humano sostenible, que sustenta la apuesta denominada "La Universidad Hacia el Posconflicto". Como resultado de lo anterior, desde el año 2013 el programa Administración Financiera aporta la

<sup>12</sup> Ibíd. 11.





formación de profesionales en el área de la Administración y las Finanzas, a partir de la comprensión profunda de los problemas empresariales que determinan el buen funcionamiento de las organizaciones para que sean competitivas y se sostengan en un mercado empresarial cada vez más difícil y competitivo; es así, entonces que la oferta del programa resulta pertinente para la región amazónica en cumplimiento de los objetivos misionales de la institución<sup>13</sup>.

## 2.2 NECESIDADES DEL PAÍS O DE LA REGIÓN

El Departamento de Caquetá se encuentra ubicado al sur del país, en la región Amazonia, tiene una población de 483834 habitantes (2016), una extensión territorial de 88965 km<sup>2</sup>, arrojando una densidad poblacional de 5,44 hab. /km<sup>2</sup>. La Amazonia es la región más extensa de Colombia con 403348km<sup>2</sup>, equivalente al 35% del territorio nacional, está integrada por los departamentos de Vaupés, Guaviare, Caquetá, Guainía, Putumayo y Amazonas.

Una de las prioridades a partir del contexto regional, es el fortalecimiento del sector agroindustrial, el cual demanda de acciones orientadas a brindar servicios de apoyo, satisfacer necesidades de los productores para que entiendan las condiciones del mercado y para el mejoramiento sostenido de la competitividad, en donde el Administrador Financiero de la Universidad de la Amazonia juega un papel importante, en la ejecución eficiente de las inversiones que requieren los sistemas productivos, asegurando que las actividades de este sector sean en efecto un motor de desarrollo y crecimiento económico dentro de la región.

En este contexto, y como resultado del proceso de autoevaluación, la actualización de escenarios en los que el egresado del programa puede aportar de manera significativa, parten de los planes de desarrollo nacional, departamental y municipal, que contemplan las políticas y áreas de acción en las cuales se requieren profesionales de la Administración Financiera que ayuden a fortalecer los procesos de desarrollo regional.

En coherencia con lo anterior, y de acuerdo a la Ley 60 de 1982, la Universidad de la Amazonia tiene como uno de sus objetivos de acuerdo a las necesidades socio-económicas de la región Amazónica, preparar el talento humano para dar respuesta a dichas necesidades, teniendo en cuenta la pertinencia que requiere el entorno y el contexto. Para dar cumplimiento a lo anterior, una de las funciones de la universidad radica en orientar la investigación buscando difundir el conocimiento y promover el desarrollo socio-económico y cultural; en este

<sup>13</sup> Universidad de la Amazonia 2017 – 2019, pág.: 43

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





sentido, y dadas las características geográficas de la región, a la universidad le corresponde involucrar tecnologías novedosas y avanzadas como son las de educación abierta y a distancia; igualmente, implementar políticas que le permitan ofertar programas académicos acordes con las particularidades de la región. Como respuesta a lo anterior, se han creado programas de enseñanza superior abierta y a distancia como el programa Administración Financiera en la metodología distancia tradicional.

En este sentido, la Universidad de la Amazonia como uno de los principales actores en la formación profesional de quienes habitan la región, a través del programa Administración Financiera a Distancia, ha venido apostando a la construcción de propuestas que contribuyan al desarrollo regional, por ello a través del Plan de Desarrollo Institucional, plantea objetivos basados en las necesidades del territorio, para luego identificar los posibles cursos de acción para la generación de soluciones. Una de ellas es el apoyo en cuanto a la creación y continuidad de programas académicos de pregrado o posgrado, que aporten a las líneas estratégicas de desarrollo, respecto a la Amazonia Global, en el cual se busca consolidar a la Universidad de la Amazonia como uno de los principales centros de formación de la Región Amazónica, lo cual permite dar respuesta a las necesidades de la región.

Otro de los aspectos importantes como necesidades de la región, es la oportunidad de participar en el mercado internacional, dadas las ventajas comparativas. En este sentido, el plan de estudios del programa se articula a las apuestas productivas del Departamento de Caquetá.

### 2.2.1 Dinámica mercantil en la región

El programa Administración Financiera contribuye a satisfacer necesidades de la región desde el punto de vista de la provisión de profesionales idóneos para el manejo de actividades inherentes a la disciplina. En este sentido, es importante analizar la dinámica mercantil en la región. De acuerdo a la información de la Cámara de Comercio de Florencia para el Caquetá –CCF– durante el período 2012-2016.

En este contexto, en el 2012 las matrículas sumaron 2149, presentándose un incremento de 600 frente a 2011; en 2013 el número de matrículas fue de 1898, es decir un 11,7% menos que en 2012; en 2014 las matrículas sumaron 3814, equivalente al 100,9% más que en el 2013; en el 2015 el número de matrículas llega a 1842, 51,7% menos que en 2014; finalmente, en 2016 se presentaron 2162 matrículas, equivalente al 17,4% más que las registradas en 2015. La Gráfica 1 ilustra esta situación.



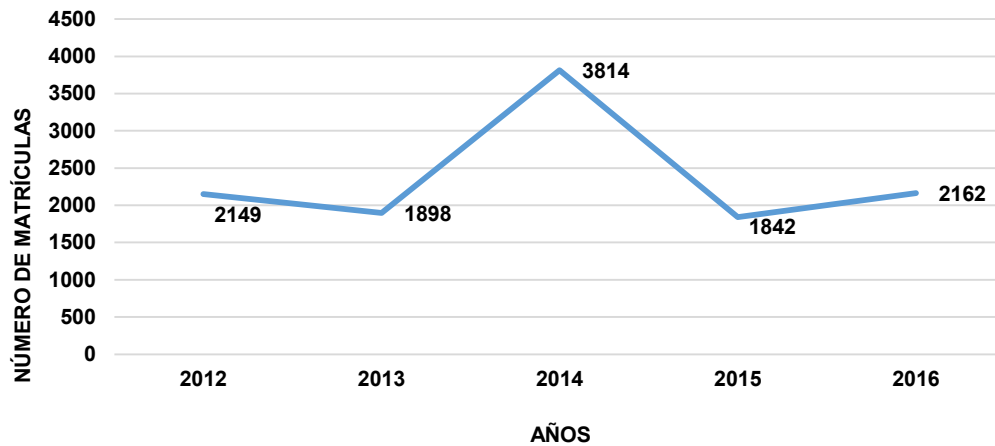
Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Gráfica 1. Matrículas en Cámara de Comercio de Florencia para el Caquetá 2012-2016



Fuente: <http://www.ccflorencia.org.co/#widget12>

Igualmente, es importante analizar el comportamiento presentado en la renovación de registro mercantil, toda vez que junto al número de matrícula permite conocer la dinámica mercantil en la región. En este sentido, según la información de la Cámara de Comercio de Florencia para el Caquetá (CCF, 2012-2016), las renovaciones en 2012 llegaron a 6115, en 2013 fueron de 6391, en 2014 se registraron 13472, en 2015 se presentaron 8215, y finalmente en 2016 las renovaciones fueron de 8077. La tabla 5 ilustra el número de matrículas y renovaciones de establecimientos de comercio presentadas durante el período 2012-2016.

Tabla 5. Matrículas y renovaciones de establecimientos de comercio, período 2012-2016

AÑO	MATRÍCULAS	RENOVACIONES
2012	2149	6115
2013	1898	6391
2014	3814	13472
2015	1842	8215
2016	2162	8077

Fuente: <http://www.ccflorencia.org.co/#widget12>



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Se plantea como oportunidad la dinámica mercantil que ha tenido el departamento en estos últimos años, dado que el 99% de las empresas corresponde a Mipymes, escenario regional que requiere de una gestión financiera integral, para la cual está formado el Administrador Financiero del programa.

Lo anterior, toda vez que el modelo de gestión financiera integral recoge todos los postulados de la teoría moderna en finanzas y propone la generación de una cultura financiera dentro de las organizaciones empresariales para que responda a las necesidades internas y externas de las mismas. En este sentido, Correa, Ramírez y Castaño (2009) proponen: *“La gestión, sin duda, conlleva a la dirección de la empresa hacia la búsqueda de sus objetivos, pero con una visión integradora de las distintas áreas básicas (producción, recursos humanos, mercadeo, finanzas, administración). Una visión integral capaz de encaminar a la empresa hacia el cumplimiento de su Objetivo Básico Financiero, la maximización del valor de la misma”*

En consecuencia, las MIPYMES requieren de un conjunto de elementos de tipo financiero como apoyo para su sostenimiento en un mercado cada vez más competitivo que les permita crecer; en este sentido, la Gestión Financiera Integral les permite ver a los empresarios a sus organizaciones como un todo integrado donde las decisiones que se tomen producirán resultados que tendrán consecuencias en el valor de la misma. En coherencia con lo anterior, Correa, Ramírez y Castaño (2009) plantean que: *“La gerencia del valor permite al empresario tener una visión más amplia de su empresa en el sector y contexto en el que se desenvuelve y lleva a que se generen políticas y gestiones encaminadas al mantenimiento del valor de la empresa en el mercado. Además, se constituye en un modelo de carácter financiero-administrativo que conduce a las personas que toman decisiones al interior de la organización, a mantener sus procesos regulados con el fin de que la empresa sea mucho más competitiva y genere condiciones de sostenimiento, crecimiento y consolidación”*

### 2.2.2 Beneficios tributarios para empresas en la región

Con la Ley 1819 de 2016 (Congreso de la República de Colombia, 2016), reglamentada por el Decreto 1650 de 2016, se establecen beneficios tributarios para las nuevas sociedades que se constituyan en las Zonas Más Afectadas por el Conflicto Armado – ZOMAC- (Ministerio de Hacienda y Crédito Público, 2017). En este sentido, los 16 municipios del Departamento de Caquetá fueron beneficiados dentro de los 344 municipios de todo el país. Por tal razón, se espera una gran inversión, tanto foránea como local, que impulsará la industrialización de los sectores productivos más representativos de la región





como el de agro-alimentos, infraestructura hotelera y turismo, trayendo consigo la demanda de materia prima y de mano de obra calificada y no calificada, y en términos generales, el fortalecimiento y auge del sector empresarial en la región.

En este contexto, el principal beneficio planteado en la reforma tributaria de 2016 consiste en el pago progresivo del Impuesto de Renta por un periodo de 10 años a partir del 2017, dicho beneficio varía dependiendo del tamaño de la empresa. A continuación, en la tabla 6 se detalla esta situación.

Tabla 6. Beneficios en Impuesto de renta para empresas creadas en las ZOMAC

TAMAÑO DE LA EMPRESA	PERÍODO EN AÑOS			
	2017-2021	2022-2024	2025-2027	2027
Micro y pequeña	0%	25%	50%	100%
Mediana y grande	50%	75%	75%	100%

Fuente:

<http://es.presidencia.gov.co/normativa/normativa/DECRETO%201650%20DEL%2009%20DE%20OCTUBRE%20DE%202017.pdf>

Para que las nuevas empresas se hagan acreedoras a dichos beneficios deben cumplir con requisitos como constituirse e inscribirse ante la respectiva cámara de comercio, iniciar operaciones a partir del 29 de diciembre de 2016, tener su domicilio principal en las ZOMAC, desarrollar la totalidad de su proceso productivo en los municipios señalados y cumplir con los requisitos de inversión y empleo. Aquellas empresas que se encuentren en situación de informalidad pueden beneficiarse una vez se formalicen. Las únicas empresas que no se pueden beneficiar de dichos incentivos son las dedicadas a la minería y explotación de hidrocarburos.

Los requisitos de inversión y empleo varían de acuerdo al tamaño de la empresa y a la actividad económica que desarrollen. Para el caso del Departamento de Caquetá, que es un departamento con vocación agropecuaria, una empresa del sector agropecuario que invierta 40 SMLMV (2018; \$31.249.680,00) y genere dos empleos directos, puede beneficiarse de este incentivo; para el caso de una empresa grande, los requisitos de inversión y empleo se incrementan a 7800 SMLMV (2018: \$6.093.687.600) y 49 empleos directos.

### 2.2.3 Graduados de Administración Financiera en Colombia, 2012-2016

El número de graduados en Administración Financiera en el país, en el período 2012-2016, asciende a 6693, de estos el 76% (5092) corresponde a instituciones oficiales y el 24% (1601) corresponde a instituciones de educación superior privadas. A su vez, en la metodología distancia tradicional, para el

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



mismo período, el número de graduados ascienda a 4566, destacándose que todos corresponden a instituciones oficiales. En la metodología presencial, el número de egresados se ubica en 2127, de estos el 25% (526) corresponde a instituciones oficiales y el 75% (1601) a instituciones privadas. Se destaca el hecho de no encontrar egresados en la metodología virtual. La tabla 7 y gráfica 2 ilustran esta situación.

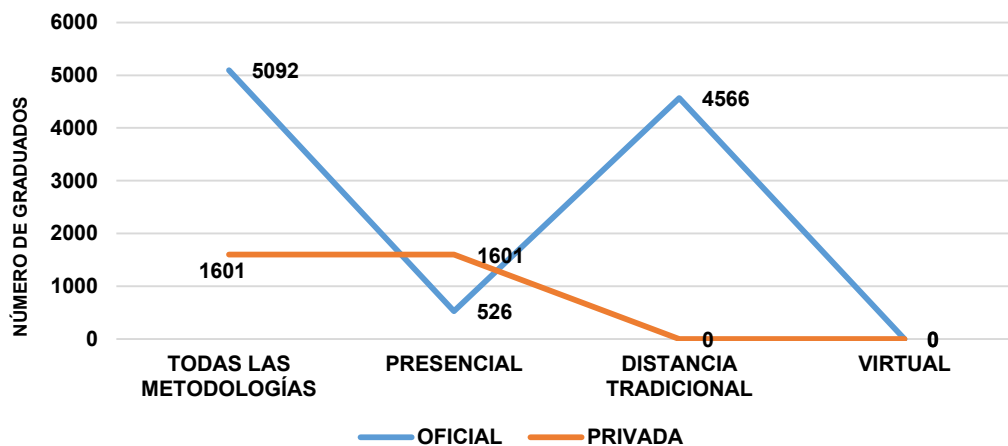
Tabla 7. Graduados de Administración Financiera en Colombia, 2012-2016

INSTITUCIÓN	TODAS LAS METODOLOGÍAS	PRESENCIAL	DISTANCIA TRADICIONAL	VIRTUAL
OFICIAL	5092	526	4566	0
PRIVADA	1601	1601	0	0
TOTAL	6693	2127	4566	0

Fuente:

[http://bi.mineducacion.gov.co:8080/o3web/viewdesktop.jsp?cmd=open&source=Perfil+Graduados%2FGraduados+por+Instituci%F3n%23\\_public](http://bi.mineducacion.gov.co:8080/o3web/viewdesktop.jsp?cmd=open&source=Perfil+Graduados%2FGraduados+por+Instituci%F3n%23_public)

Gráfica 2. Graduados de Administración Financiera en Colombia, 2012-2016



Fuente:

[http://bi.mineducacion.gov.co:8080/o3web/viewdesktop.jsp?cmd=open&source=Perfil+Graduados%2FGraduados+por+Instituci%F3n%23\\_public](http://bi.mineducacion.gov.co:8080/o3web/viewdesktop.jsp?cmd=open&source=Perfil+Graduados%2FGraduados+por+Instituci%F3n%23_public)

De acuerdo a lo anterior, la cifras indican la alta demanda que tienen los programas académicos relacionados con la Administración Financiera en el país, hecho del que también dan cuenta las estadísticas de la Universidad de la Amazonia, la cual registra una demanda importante para realizar estudios en las áreas Administrativa y Financiera. En este sentido, la Educación a Distancia resulta una oportunidad importante para región, ya que rompe con barreras de espacio, tiempo y lugar.







## 2.3 ATRIBUTOS O FACTORES QUE CONSTITUYEN LOS ASPECTOS DISTINTIVOS DEL PROGRAMA

La principal característica que identifica el programa Administración Financiera y que a la vez lo hace diferente de los demás programas afines, está en su enfoque curricular integrado y contextualizado, lo cual permite una formación interdisciplinaria e integral, mediante el desarrollo de un ejercicio práctico permanente de estudiantes y docentes al exigir la confrontación entre lo teórico y la realidad del entorno, aspecto que se alcanza a través de la investigación formativa y la práctica contextualizada cuando los estudiantes organizados en Núcleos de Estudio Colaborativo –NEC–, realizan un trabajo durante cada semestre en una empresa de su entorno, contrastando en él, los temas desarrollados en las Unidades Temáticas de manera general e integradora.

Adicionalmente, el Modelo Pedagógico Mediacional Interactivo y las multimediasiones del programa, facilitan el acceso a la educación superior de un gran número de aspirantes en la medida que provee las herramientas tecnológicas que hacen posible el acompañamiento al proceso de autoaprendizaje, propio de la metodología a distancia. Finalmente, la formación investigativa y dentro de ella, la oferta transversal de seminarios de investigación que posibilita la contextualización de la teoría a través de las actividades y productos de autoaprendizaje e interaprendizaje.

### 2.3.1 Valor social agregado que hace el programa en el país y la región

El valor social agregado del programa Administración Financiera a Distancia, dada su metodología la cual rompe con barreras de espacio, tiempo y lugar, corresponde a la posibilidad de acceso a la educación superior a aquellas personas que en otro contexto no lo pueden hacer. Igualmente, a partir del proceso de autoevaluación se pudo evidenciar que a través del desarrollo de la investigación formativa, se presenta la transferencia de conocimiento contextualizado, el cual se ve reflejado en el egresado en su desempeño profesional; esta situación se concreta en las siguientes acciones:

- Integración con el sector externo, a través de la elaboración de trabajos integrados finales, que se llevan a cabo en cada uno de los bloques programáticos que contempla el plan de estudios.
- Formación de talento humano idóneo y ético en el campo de estudio propio de la Administración y las Finanzas, reflejado en mejoramiento de la calidad de vida propia y de sus núcleos familiares y sociales.
- Impulsor de dinámicas que contribuyen al bienestar de las comunidades, como transferencias tecnológicas, producción académica e investigativa y creación de empleos.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248





- Integración de la academia, la investigación y la proyección social, a través de la construcción de escenarios de paz, soporte científico, tecnológico, humano e institucional, bajo el marco del desarrollo humano y sostenible.
- Liderazgo a través de los procesos de formación siendo la entidad académica líder en la construcción y consolidación de paz y justicia ambiental, a partir de sus tres ejes misionales<sup>14</sup>.

---

<sup>14</sup> Plan de Desarrollo Institucional 2017-2019 “La Universidad hacia el Posconflicto”

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





### 3. CONTENIDOS CURRÍCULARES

#### 3.1 FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA DEL PROGRAMA

La fundamentación teórica de las finanzas tiene sus inicios a principios del siglo XIX, su campo de acción se enfocaba principalmente al cumplimiento de aspectos legales relacionados principalmente con los tipos de valores que emitían las corporaciones de la época. Las finanzas tienen su origen en la economía, y para aquel entonces las funciones de los gerentes financieros se centraban en llevar libros de contabilidad y controlar la teneduría de los mismos, y su principal función era buscar la financiación de la empresa cuando ésta la necesitaba. En este sentido, Fred Weston, afirma, “cerca de 1920 el surgimiento de las nuevas tecnologías, nuevas industrias y la necesidad de financiarlas hizo surgir la administración financiera como una rama independiente con énfasis sobre los métodos de financiación externa; para esta época los mercados de capitales eran relativamente primitivos, como mecanismos necesarios para la transferencia de fondos desde los ahorristas individuales hasta los negocios, no estaban bien desarrollados los estados contables de utilidades y los valores de los activos no eran confiables” (Méndez y Mariño, 2009).

A través del enfoque empírico o descriptivo de las finanzas, Flórez (2008) plantea lo siguiente: *“Frente a esta diversidad de prácticas organizativas, la médula de las funciones financieras que rodean al tesorero responde a la característica de responsabilidades de rutina más que como administración financiera propiamente dicha”*

En este contexto, las finanzas respondían más a una necesidad de carácter interno de las empresas, por tanto, se centraban en actividades de rutina dado que el entorno aún no exigía otras necesidades propiamente dichas de los mercados.

En la década de los treinta, resultado de la gran depresión, las finanzas centraron su interés principalmente en la quiebra y reorganización de las empresas, en la liquidez corporativa y regulaciones del mercado de valores.

Durante la década de los cuarenta, específicamente en 1944, el profesor Erich Scheneider en su obra “Inversiones e interés” elabora la metodología para el análisis de las inversiones y establece criterios de decisión financiera que dan lugar a la maximización del valor de la empresa.

A principios de la década de los cincuenta, las finanzas se siguieron considerando como una disciplina de tipo descriptiva e institucional, y se consideraban externas a la empresa.





La evolución de las finanzas en las décadas descritas anteriormente, correspondieron a un enfoque tradicional, que abarcó las décadas comprendidas entre los años 1920 a 1950. Al respecto, Flórez (2008) plantea que: *“A partir de esta época, cuando el trabajo académico en administración de empresas y en finanzas creció a gran escala, se dedicó algún esfuerzo a la presupuestación de las actividades de corto y largo plazo, especialmente en lo relacionado con el presupuesto de capital, el establecimiento del costo de capital, llegándose al estudio del valor de mercado de la empresa y a un intento por unificar las decisiones financieras alrededor de este último concepto”*

Para este mismo periodo, surgen algunas teorías de las finanzas como La Teoría de Inversiones de Irving Fisher (1930) quien perfiló las funciones básicas de los mercados de crédito para la actividad económica, como una forma de asignar los recursos a través del tiempo.

Igualmente, la teoría de selección de cartera en la cual la incertidumbre jugó un papel muy importante, aparecen teóricos como John Maynard Keynes (1930, 1936), John Hicks (1934, 1935, 1939), Nicholas Kaldor (1939) y Jacob Marschak (1938). Así mismo, frente a la especulación de los mercados surge John Maynard Keynes (1923, 1930) y John Hicks (1939) cuya obra estaba relacionada con los mercados de futuros. Para 1938, uno de los principales pioneros sobre la teoría del valor de la inversión fue John Burr Williams.

A partir de 1945, el énfasis de las finanzas se centra en el problema de riesgo que se genera a la hora de tomar decisiones relacionadas con las inversiones; la situación anterior llevó al uso de otras disciplinas relacionadas con la matemática, la estadística, así como en otras funciones propias de las finanzas como el rendimiento para los accionistas, el apalancamiento operativo y financiero y la administración del capital de trabajo. Así lo describe Flórez (2010) en su artículo “Evolución de la Teoría Financiera en el siglo XX”, donde plantea: *“De esta época es la obra del profesor Erich Schneider “inversión e interés”, -citado por García Suárez (2005, 1-7)- en la que se establece la metodología para el análisis de las inversiones y se esbozan los criterios de decisión financiera que conduzcan a la maximización del valor de la empresa en el mercado”*.

En consecuencia, el enfoque moderno o moderna economía financiera, inicia entre los años cincuenta y setenta, como resultado del crecimiento de la economía, las empresas sufren una gran transformación en cuanto a su tamaño dando origen a las bases de las finanzas actuales cuyos principales objetivos se centran en la rentabilidad, crecimiento y diversificación internacional. Frente a lo anterior, la administración financiera debe responder a otras necesidades





para dar respuesta al nuevo contexto; en este sentido, Flórez (2010) plantea que: *“Es así como se va cimentando la moderna teoría financiera a partir de dos ramas bien diferenciadas como son las finanzas de mercado y las finanzas corporativas, que en palabras de Merton H. Miller (citado por Azofra P, 2005,125) se denominan enfoque macronormativo (de los departamentos de economía) y enfoque micronormativo (de las escuelas de negocios) respectivamente”*

Subsiguientemente, a partir de los enfoques anteriores surgen los principales desarrollos teóricos de ambos; por un lado, desde el enfoque de las finanzas de mercado aparece Harry Markowitz (1952) con su Teoría de Selección de Carteras con lo cual se daría comienzo a lo que se ha conocido como “La Teoría moderna de portafolio”.

Entre tanto, desde el enfoque de las finanzas corporativas, aparece el Teorema de Modigliani-Miller o “MM” que plantea la irrelevancia de estructura financiera corporativa para el valor de la firma. El modelo “MM” se fundamenta en la relación directa que existe entre la estructura financiera de la firma y su costo de capital.

Para el año 1974, Stern, miembro de Stewart & Co, dan origen al flujo de caja libre, como uno de los indicadores más importantes para la creación de valor para los accionistas o propietarios de la firma. Posteriormente, aparece Irving Fisher quien desarrolló el concepto de Valor Económico Agregado (EVA) basado en que el capital invertido debía producir una utilidad mayor que su costo de oportunidad.

A partir de 1976, los avances en cada una de las áreas del conocimiento financiero están dadas desde: finanzas de mercado, que inician desde dicho periodo hasta la actualidad; y finanzas corporativas, que Flórez (2010) resume de la siguiente manera: *“En esta área de las finanzas, se presentan avances en temas relacionados con los análisis y métricas utilizadas para monitorear la creación de valor para los accionistas de Alfred Rappaport (1986 y 1998), el trabajo sobre la teoría y la estrategia financiera de Stewart Myers (1987) que destaca el rol de la función financiera en una corporación y su potencial para generar valor, nuevos progresos en La Estructura Financiera Optima desarrollados por Leland (1994) y notables avances en la Teoría de la Valoración de Empresas con Cornell (1993), Copeland, Soller y Murria (1995), Damodaran (1996), Pablo Fernández (1999) y Steward G. Bennett (2000)”*

A partir de las teorías anteriores, conceptualmente la administración financiera debe ser entendida desde diferentes vías. En primer lugar debe hacerse desde





la óptica del liderazgo, complementada y reforzada a la luz de los procesos de toma de decisiones y las técnicas de negociación empresarial. La segunda vía del análisis teórico – conceptual se deriva de la razón interdisciplinaria de la formación que deben acoger los futuros Administradores Financieros.

Desde el punto de vista del liderazgo, es clave anotar que sus postulados se sustentan desde el desarrollo organizacional que se genera a partir de las conclusiones obtenidas en el experimento de Hawthorne, base del desarrollo de la teoría del comportamiento social (Relaciones Humanas) y de la administración de negocios. De tal forma, la fundamentación teórica del objeto profesional de la Administración Financiera se nutre de los postulados teóricos formulados en las diferentes disciplinas fuente del conocimiento armonizado del profesional en Administración Financiera, como son la contaduría, el derecho, la economía, el medio ambiente, las tecnologías de la información y la comunicación, etc. Con el fin de formar capacidades interpretativas, analíticas y decisionales dentro de los negocios.

De igual forma, la fundamentación teórica debe dejar en claro el carácter interdisciplinario del profesional en Administración Financiera, dado que el objeto de estudio debe ser asumido desde diferentes áreas del conocimiento, para que el análisis y la interpretación de los hechos negociables concluyan en un proceso de toma de decisiones acertado que genere optimización en el uso de los recursos materiales y no materiales, necesario para el desarrollo de la actividad de los negocios.

Es importante que la conceptualización, fuente de la base teórica que se está manejando, sea armonizadora e integradora. Es decir, que se debe definir claramente la base teórica de cada una de las áreas del conocimiento que construyen la estructura interdisciplinaria del Administrador Financiero y que además, se definan las herramientas de análisis, interpretación y decisión con las cuales deba contar el profesional para aplicar e integrar la teoría y la práctica.

En este contexto, la base teórica de la Administración se fundamenta en cuatro corrientes:

- La corriente Anglosajona con el racionalismo de Taylor y de las relaciones humanas exploradas por Elton Mayo.
- La corriente Alemana se nutre de la teoría general de sistemas, la teoría económica de la Empresa de Gutenberg, el Estructuralismo de Max Weber y el pensamiento de la organización de Hayek.
- La corriente Francesa con el funcionalismo de Henry Fayol.





- La corriente neoclásica se nutre en el enfoque sistémico de Robert Katz y Daniel Kahn y la administración por Objetivos de Peter Drucker.

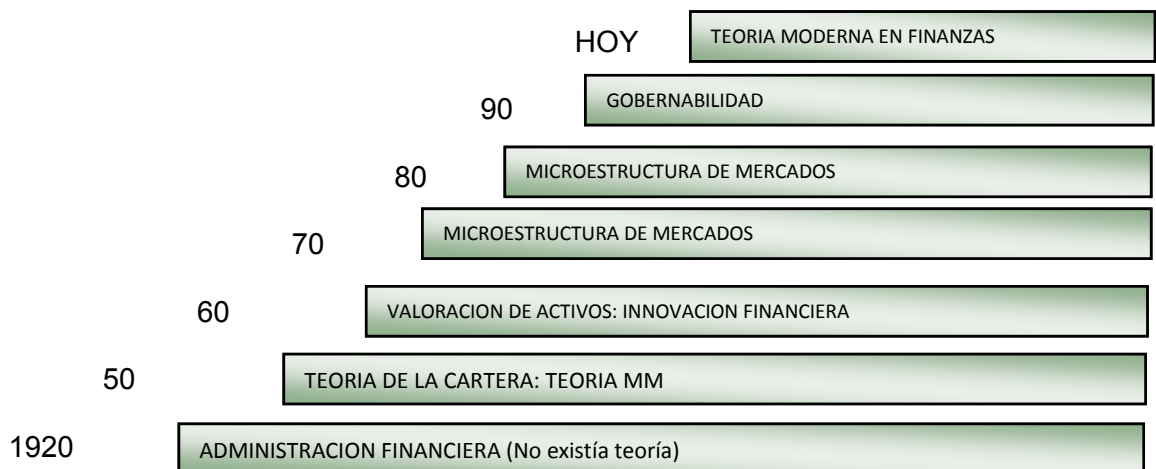
Estas teorías convergen en caracterizar la empresa como una organización socio – técnica.

La formación profesional en Administración Financiera requiere de conocimientos aportados por distintos campos disciplinares; uno de ellos lo constituye la ciencia económica la cual se orienta a explicar una serie de fenómenos que inciden sobre las variables tenidas en cuenta en la toma de decisiones de tipo administrativo y financiero.

A partir de lo anterior, surge literatura relacionada con asuntos financieros como el valor y el presupuesto de capital, el rendimiento y el riesgo, los modelos de valuación de activos, los mercados e instrumentos financieros, la política de dividendos, el financiamiento a corto y largo plazo, la planeación financiera, las fusiones y adquisiciones, las decisiones financieras internacionales, las operaciones extranjeras, entre otros.

Con la globalización de los mercados y el avance y uso intensivo de las tecnologías de la información y la comunicación, la concepción sobre las finanzas cambió y en ese sentido la evolución de las diferentes teorías relacionadas con el tema también cambió hasta llegar a la Teoría Moderna en Finanzas tal como se presenta a continuación en la gráfica 3.

Gráfica 3 Evolución de la teoría de las finanzas



Fuente: Las finanzas en la frontera del conocimiento. Borradores de Investigación No 33, diciembre de 2002.Universidad del Rosario. Página 13.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



En el contexto nacional y por ende regional, la estructura empresarial está conformada en su gran mayoría por pequeñas y medianas empresas responsables de generar el 80.8% del empleo del país (Revista Dinero 15-09-16), de las cuales el 39.9% corresponden a sociedades y el 60.1% a personas naturales. Las cifras anteriores implican para el sector empresarial un fortalecimiento importante en lo relacionado con su gestión, dado lo que significan para la economía colombiana. Frente al anterior panorama, Correa, Ramírez y Castaño (2009) plantean que: *“Es por ello que se debe replantear la gestión financiera en estas organizaciones con el fin de preservar su permanencia y aumentar su competitividad en un mercado internacionalizado como el que se presenta actualmente”*.

En consecuencia con lo anterior, el programa Administración Financiera centra su proceso de estudio a partir del enfoque moderno, donde confluyen las diferentes teorías que han fundamentado la disciplina, teniendo en cuenta que de acuerdo a las particularidades que tienen las empresas de la región y del país, no se puede desconocer que dentro de ese contexto están inmersos diferentes procesos que hacen alusión a una globalización y estandarización de actividades, que están dirigidas al cumplimiento del objetivo básico financiero, en donde las empresas buscan rentabilidad, crecimiento y diversificación.

## 3.2 PROPÓSITOS DE FORMACIÓN DEL PROGRAMA, LAS COMPETENCIAS Y LOS PERFILES DEFINIDOS

### 3.2.1 Visión del programa

Programa líder en la formación integral de profesionales autónomos, críticos, creativos, capaces de coadyuvar activamente a la generación, difusión y aplicación del saber administrativo financiero y del espíritu empresarial mediante una educación permanente abierta y democrática que oriente los procesos de gestión de los recursos financieros de las organizaciones en los ámbitos nacional e internacional, en la perspectiva de contribuir al desarrollo sostenible de la región Amazónica al mejoramiento de las condiciones de vida de su población.

### 3.2.2 Misión del programa

Promover la formación de profesionales idóneos con calidad humana, capacidad prospectiva, liderazgo y gran responsabilidad social que se desempeñen en el ámbito financiero y administrativo a nivel nacional e internacional a través de la apropiación, innovación, aplicación y difusión del conocimiento administrativo y financiero.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





### 3.2.3 Objetivos

#### Objetivos generales

- Formar integralmente profesionales con capacidad crítica e investigativa en las áreas administrativas y financieras que contribuyan al desarrollo sostenible de la Región Amazónica.
- Desarrollar en el estudiante del programa “Administración Financiera” competencias, actitudes y habilidades que le permitan un adecuado desempeño en las actividades inherentes al manejo de recursos financieros de las organizaciones regionales, nacionales e internacionales.

#### Objetivos específicos

- Analizar de manera dinámica y prospectiva la función financiera en las organizaciones, mediante la utilización de herramientas de diagnóstico y pronóstico financiero.
- Emplear el conocimiento científico como fundamento de una visión integral y sistémica de las finanzas al interior de la organización.
- Desarrollar valores, habilidades y destrezas que permitan un adecuado desempeño en las actividades propias del manejo de los recursos financieros en el ámbito regional, nacional e internacional.
- Fomentar el autoaprendizaje permanente y la investigación para la búsqueda de soluciones a las problemáticas de índole financiera de las organizaciones del entorno.

### 3.2.4 Propósitos

- Brindar una alternativa de estudio a las personas que por diferentes razones no han podido acceder a la educación superior en la metodología presencial.
- Ofrecer formación integral a los bachilleres de la región amazónica en un programa profesional que les permita desempeñarse laboralmente en un área clave para liderar el proceso de desarrollo económico de la región.
- Desarrollar en los futuros Administradores Financieros capacidades para la toma de decisiones relacionadas con la inversión y el financiamiento de las organizaciones.

### 3.2.5 Competencias

Los ejes integradores de la Universidad de la Amazonia, para construir las competencias a desarrollar en los estudiantes, desde los diferentes programas académicos, son necesariamente la Visión, Misión y Objetivos de la misma, establecidos en el acuerdo 62 de noviembre 29 de 2002 del Consejo Superior



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Universitario<sup>15</sup>, “Por el cual se deroga el Acuerdo 064 de 1993, y se adopta el Estatuto General de la Universidad de la Amazonia”.

En consecuencia, la construcción de las competencias generales para la Universidad de la Amazonia, deben tener como referente obligado estos tres (3) aspectos, y además deben guardar coherencia entre sí para garantizar el cumplimiento de los encargos misionales institucionales.

También se constituyen en referente obligado, el Proyecto Educativo Institucional –PEI-, institucionalizado mediante Acuerdo 31 del 2 de noviembre de 2001 del Consejo Superior Universitario<sup>16</sup>; el Proyecto pedagógico Institucional, las políticas sobre la implementación de los créditos académicos en la Universidad de la Amazonia y las tendencias actuales sobre flexibilidad curricular y movilidad estudiantil.

El análisis de los anteriores aspectos, inducen necesariamente a determinar el desarrollo de las siguientes competencias:

1. Formación integral del talento humano: Capacidad para trabajar en equipo. Capacidad para asumir los proyectos de vida.
2. Retos del tercer milenio: Capacidad para comunicarse oralmente y por escrito en la Lengua Materna y en una segunda lengua. Capacidad para el uso y aplicación de las nuevas tecnologías.
3. Educación de calidad: Capacidad para aprender y actualizarse permanentemente. Capacidad para solucionar problemas.
4. Educación amplia y democrática: Capacidad para comunicar los conceptos propios de un área del conocimiento y de sus propias ideas. Capacidad de asumir la crítica y la autocrítica con criterio pluralista.
5. Fundamentación científica: Capacidad de comprender y explicar.
6. Competencias investigativas: Capacidad para la Investigación.
7. Solución de la problemática regional y nacional: Capacidad para comunicarse entre diferentes profesiones y disciplinas.
8. Valores que promuevan la ética, la solidaridad, la convivencia y la justicia social: Capacidad para desarrollar y aplicar la ética, la convivencia y la sensibilidad social.

15

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2002/Acuerdo%2062.pdf>

16

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2001/Acuerdo%20031.pdf>





La tabla 8 ilustra las competencias generales de formación desarrolladas en la Universidad de la Amazonia.

*Tabla 8. Competencias generales de formación desarrolladas en la Universidad de la Amazonia*

FACTOR MISIONAL	COMPETENCIAS GENERALES	DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA	CRITERIOS DE APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN
<b>Formación integral del talento humano</b>	Capacidad para trabajar en equipo.	Identificar objetivos comunes y actuar en consecuencia para el logro de estos. Asumir responsabilidades individuales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cooperación y colaboración.</li> <li>Respeto y tolerancia.</li> <li>Cumplimiento de roles y funciones.</li> <li>Negociación concertada.</li> <li>Reconocimiento de diferencias.</li> </ul>
	Capacidad para asumir los proyectos de vida.	Autoconocimiento de las diferentes dimensiones de la persona, de los conocimientos científicos y tecnológicos y con fundamento en los valores encontrar el sentido a las acciones cotidianas y proyectar el futuro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación eficaz con la comunidad universitaria.</li> <li>Acompañamiento efectivo a estudiantes.</li> <li>Toma de decisiones.</li> <li>Definir metas y proyectos en lo afectivo, cognitivo y social.</li> <li>Autoconocimiento de sus fortalezas y debilidades.</li> <li>Planeación y proyección de metas.</li> </ul>
	Apropiarse de una dimensión estética de la existencia.	Desarrollar los conceptos de armonía, equilibrio y belleza, arte y aprender a valorar la dimensión artística para hacer realidad el sentido de lo humano.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación efectiva en procesos de formación artística.</li> <li>Programación y participación en eventos culturales y artísticos.</li> </ul>
<b>Retos del tercer milenio</b>	Capacidad para comunicarse oralmente y por escrito en la Lengua Materna y en una segunda lengua.	Utilizar adecuadamente las estructuras gramaticales del lenguaje, para comunicar ideas, conceptos, problemas y soluciones sobre un fenómeno.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uso adecuado de la gramática en la elaboración de un texto escrito en lengua materna y en una segunda lengua.</li> <li>Exposición oral de ideas, argumentos y razones en lengua materna y en una segunda lengua.</li> </ul>
	Capacidad para el uso y aplicación de las nuevas tecnologías.	Utilizar adecuadamente las herramientas de las nuevas tecnologías de información.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uso del Internet.</li> <li>Uso de base de datos.</li> <li>Uso de programas en red.</li> </ul>
	La apropiación del mundo simbólico.	Entender que se vive en un mundo simbólico, en el cual las abstracciones son capaces de recrear la realidad y de crear nuevas realidades. Explicar que históricamente lo que ha hecho la humanidad a través de toda su historia es abstraer y generar un mundo de símbolos, lingüísticos y matemáticos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>El papel del lenguaje y de la matemática en la educación y formación de profesionales.</li> <li>Enseñar a los estudiantes a desempeñarse con propiedad en el mundo de los símbolos.</li> <li>Diseñar procesos de aula para desarrollar la abstracción.</li> </ul>
<b>Educación de calidad</b>	Capacidad para aprender y actualizarse permanentemente.	Fomentar permanentemente el autoaprendizaje y el proceso de formación.  Desarrollar actitudes para organizar contenidos y favorecer los aprendizajes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uso adecuado del tiempo.</li> <li>Establecimiento de prioridades.</li> <li>Cumplimiento de metas y entrega de productos acordados.</li> <li>Entrega oportuna de compromisos (trabajos, ensayos).</li> <li>Utilización de conceptos, métodos y técnicas diferentes a los de su currículo.</li> <li>Apropiación de conocimientos diferentes a los de las asignaturas, para su desarrollo personal y profesional.</li> </ul>



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



	Capacidad para solucionar problemas.	Comprender, analizar e interpretar y resolver problemas articulados al contexto, a la vida cotidiana, personal, familiar y social.  Desarrollar una actitud crítica y habilidades para tomar decisiones adecuadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconocimiento de problemas.</li> <li>Relación entre problemas y marcos teóricos conceptuales.</li> <li>Uso efectivo de métodos y técnicas apropiadas para la toma de decisiones.</li> <li>Realización de proyectos individuales o grupales.</li> <li>Reflexión sobre el trabajo desarrollado.</li> </ul>
	Formación de profesionales sujetos de saber.	Desarrollar actitudes para facilitar el acceso a las formas de aproximación al conocimiento y sobre las vivencias propias de los ámbitos educativos.  Fomentar permanentemente en los estudiantes la autonomía, la racionalidad, ser sujetos de su propia historia y de su formación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programar espacios de reflexión sobre formas de acceder al conocimiento y sobre vivencias educativas.</li> <li>Crear las condiciones que les permita a los futuros profesionales: acceder al pensamiento, educarse a sí mismos, luchar por sí mismos por una nueva sociedad y por un nuevo ciudadano, poner en juego sus saberes, sus deseos, sus relaciones con la cultura.</li> </ul>
<b>Educación amplia y democrática</b>	Capacidad para comunicar los conceptos propios de un área del conocimiento y de sus propias ideas.	Esquematizar mediante diferentes opciones, procesos de pensamiento sencillos y complejos. Simbolizar y representar de distintas maneras los conceptos de un área de conocimiento. Interpretar y expresar información mediante gráficos, símbolos y modelos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lectura, formulación y graficación adecuada de símbolos, esquemas, relaciones, mapas conceptuales y modelos.</li> <li>Elaboración de presentaciones multimedia.</li> </ul>
	Capacidad de asumir la crítica y la autocrítica con criterio pluralista.	Reconocer por sí mismo y con ayuda de otros, las fortalezas, debilidades y limitaciones que se presentan en el proceso de formación (a nivel personal, cognitivo y actitudinal), así como la búsqueda de soluciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconocimiento y aceptación de las propias fortalezas y debilidades en el proceso de formación individual y colectiva.</li> <li>Criticar y evaluar las valoraciones y representaciones que tengan otros, sobre cada persona.</li> <li>Tolerar y valorar la crítica de otros.</li> <li>Comunicación y diálogo adecuado en la confrontación de las diferencias.</li> </ul>
<b>Fundamentación científica</b>	Capacidad de comprender y explicar.	Entender e interpretar la información relevante (analizar).  Articular en forma coherente y concreta los conceptos, temas y discusiones más importantes de la información analizada (síntesis).  Con base en el análisis y la síntesis, caracterizar y diagnosticar situaciones o fenómenos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprensión y abstracción de conceptos, temáticas y discusiones.</li> <li>Selección, relación y aplicación de conceptos relevantes para la descripción de fenómenos.</li> <li>Argumentación coherente fruto de la reflexión.</li> <li>Elaboración de informes con las técnicas establecidas por COLCIENCIAS y la Universidad.</li> </ul>





<p><b>Competencias investigativas</b></p>	<p>Capacidad para la Investigación.</p>	<p>Articular procesos de búsqueda, indagación, formulación de preguntas, definición de métodos de acuerdo con el tipo de preguntas.</p> <p>Asumir procesos de investigación que permita analizar contextos y reconocer estrategias de indagación sistemática, apropiando los valores de la investigación: conocimiento del campo de trabajo, continuidad, crítica, rigor, compromiso con el problema, capacidad de constituir equipo y de trabajar solidariamente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Delimitación de un problema.</li> <li>• Delimitación de una o varias preguntas.</li> <li>• Establecimiento de metas y propósitos a alcanzar con base en el problema y las preguntas.</li> <li>• Formulación de hipótesis.</li> <li>• Búsqueda de información relevante y pertinente.</li> <li>• Análisis crítico de trabajos previos.</li> <li>• Síntesis de conceptos e ideas.</li> <li>• Aplicación adecuada de instrumentos de recolección de información.</li> <li>• Interpretación de resultados.</li> <li>• Comunicación de los hallazgos a la comunidad académica.</li> </ul>
<p><b>Solución de la problemática regional y nacional</b></p>	<p>Capacidad para comunicarse entre diferentes profesiones y disciplinas.</p>	<p>Conocer, comprender y apropiarse de métodos y técnicas de su propia área y de otras áreas del conocimiento que complementen la capacidad de resolución de problemas (interdisciplinariedad)</p> <p>Participar en el debate y solución de problemas, aportando desde su disciplina y articulando con conocimientos otras áreas del saber, con el fin de construir un lenguaje compartido y común.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocimiento de métodos y técnicas para la comprensión de fenómenos complejos.</li> <li>• Articulación de conocimientos previos con otras formas de acercarse a un problema.</li> <li>• Comprensión e interpretación holística de un fenómeno.</li> </ul>
	<p>Capacidad para analizar e interiorizar la política para el desarrollo de la Amazonia</p>	<p>Participar en procesos que tengan como propósito el desarrollo auto sostenido de la Amazonia Colombiana, en la defensa de los recursos renovables y no renovables, en la defensa del patrimonio cultural, de los grupos indígenas de la región y en el diseño de una política integral de fronteras.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseñar estrategias que conduzcan al desarrollo sostenible de la amazonia.</li> <li>• Diseñar y participar en campañas para la defensa de los recursos naturales, del patrimonio cultural y de fronteras.</li> </ul>
<p><b>Valores que promuevan la ética, la solidaridad, la convivencia y la justicia social</b></p>	<p>Capacidad para desarrollar y aplicar la ética, la convivencia y la sensibilidad social.</p>	<p>Fomentar procesos para desarrollar actitudes éticas, de convivencia y de sensibilidad social.</p> <p>Estudiar y analizar la realidad del entorno para estimular la solución a los problemas sociales con la participación directa de los futuros profesionales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de la historia regional.</li> <li>• Reflexión sobre la actualidad regional: social, económica, política y cultural.</li> <li>• Conocimiento y aplicación de los diferentes códigos de ética.</li> <li>• Desarrollo de prácticas sociales desde los diferentes programas académicos.</li> </ul>
	<p>La formación de ciudadanía.</p>	<p>Apropiación de las herramientas que permitan comprender el momento histórico que vive el país y los principios que animan el ordenamiento social propio de la democracia participativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación de herramientas para que los individuos se formen como ciudadanos.</li> </ul>
	<p>Convivencia ciudadana.</p>	<p>Aprender a vivir en comunidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar programas integrales de participación comunitaria interna y externa, en donde se aprenda a aceptar y respetar al otro, a dialogar y resolver las diferencias civilizadamente.</li> </ul>

Fuente: Elaboración de los Autores.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



De acuerdo con lo anterior, el Administrador Financiero formado en la Universidad de la Amazonia debe desarrollar competencias genéricas y específicas.

### 3.2.6 Competencias genéricas del Administrador Financiero de la Universidad de la Amazonia

- Solución de problemas: Análisis y clasificación de información, procesamiento y reorganización y aplicación de la información.
- Pensamiento crítico: Detección de significados y relaciones, identificación y análisis de razonamientos y evaluación de credibilidad y validez de argumentos.
- Entendimiento interpersonal: Comprensión de situaciones sociales, análisis de trabajo y capacidad de reconocer acciones y respuestas a problemas.
- Comunicación escrita: Comprensión y análisis del enunciado, organización y desarrollo de elementos y uso del lenguaje.
- Comprensión lectora: Información local, información global e información intertextual.
- Inglés: Habilidad para comunicarse efectivamente en inglés.

### 3.2.7 Competencias específicas del Administrador Financiero de la Universidad de la Amazonia

Capacidad para decidir y/o apoyar la toma de decisiones de inversión, financiación y distribución de utilidades o pago de dividendos en las organizaciones. Estas competencias se pueden complementar con:

- Desarrollar la Creatividad.
- Actuar en forma ética.
- Investigar la realidad empresarial y social.
- Informarse y comunicarse utilizando diversos medios.
- Alcanzar niveles de autocrítica y autoevaluarse.
- Emprender y visionar oportunidades de negocios y alternativas de desarrollo.
- Disciplinarse por sí mismo y auto gestionar su conocimiento.
- Adquirir autonomía asumida como la capacidad de “aprender a aprender”.
- Buscar, clasificar, seleccionar y contrastar información para la toma de decisiones.
- Trabajar en grupo hasta consolidarse y alcanzar el trabajo en equipo.
- Utilizar medios de información y comunicación requeridos por la metodología específica del programa.

En síntesis, debe ser un profesional con capacidades para captar recursos de los inversionistas, invertir los recursos en proyectos que generen valor a la





empresa, administrar los recursos generados por las operaciones e identificar riesgos.

### 3.2.8 Perfil profesional

El Administrador Financiero egresado de la Universidad de la Amazonia debe ser un profesional idóneo, con una formación de calidad, actualizada y democrática para administrar el crecimiento, la acumulación y negociación de riquezas en las organizaciones y especialmente comprometido en el desarrollo sostenible de la región amazónica para asumir los retos del tercer milenio, a través de una adecuada fundamentación científica, el desarrollo de competencias investigativas, de liderazgo en la solución de la problemática económica, regional, nacional e internacional y de valores que promuevan la ética, la solidaridad, la convivencia y la justicia social.

### 3.2.9 Perfil ocupacional

El Administrador Financiero, como profesional formado para la toma de decisiones financieras, estará en capacidad de ejercer los siguientes cargos:

- Analista Financiero
- Gerente Administrativo y Financiero
- Tesorero en empresas pequeñas, medianas y grandes
- Analista Bursátil
- Analista de Crédito
- Ejecutivo Financiero
- Analista de alternativas de inversión
- Asesor Financiero
- Consultor Financiero

Con respecto a los propósitos de formación, las competencias y los perfiles, como resultado del proceso de autoevaluación, se logra evidenciar que éstos cumplen con el carácter social, cultural y además están acordes a los avances tecnológicos, los cuales están armonizados con la evolución de la teoría y del contexto, brindando una alternativa de estudio que impacta en la región de manera positiva. Esto a futuro permitirá que el egresado se desempeñe en un área clave dentro de las diferentes organizaciones, con el fin de liderar procesos, que contribuyan al desarrollo económico de las organizaciones y de la región. De igual forma, los objetivos del programa, las competencias y los perfiles de formación, son planteados en forma clara y precisa y están acordes a los cambios y necesidades del contexto.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



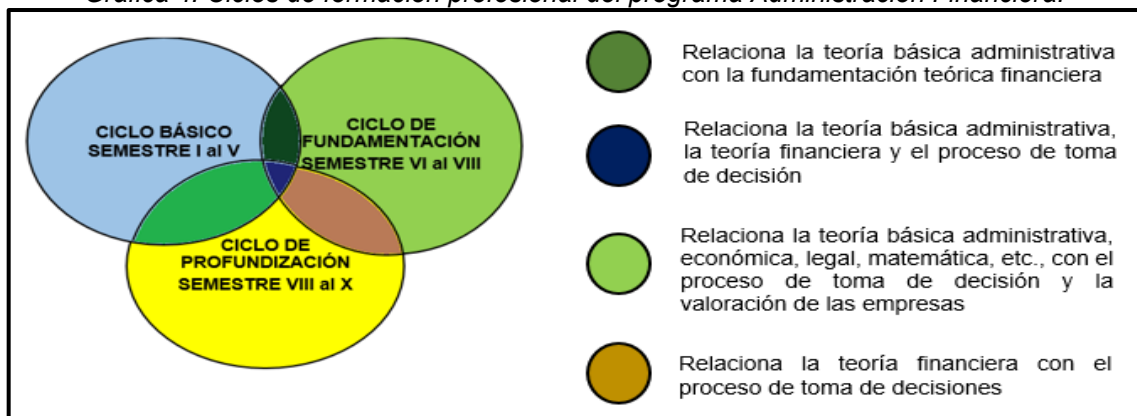
### 3.3 PLAN GENERAL DE ESTUDIOS REPRESENTADO EN CRÉDITOS ACADÉMICOS

#### 3.3.1 Estructura curricular del programa

Para garantizar coherencia teórica y práctica en lo relacionado con la integración y contextualización del currículo, los contenidos han sido estructurados por “módulos”, estableciendo cierto grado de interdisciplinariedad a nivel de la misma área o disciplina y de ser posible, entre varias disciplinas y campos de formación, de tal manera, que una unidad no se desarrolle como una secuencia de temas desarticulados, sino como el mecanismo de desarrollo de un eje o núcleo temático, para que el estudiante encuentre relación entre dichos contenidos, la debida significación y aplicación. Un “módulo” diseñado para Educación a Distancia posibilita romper con la linealidad de los currículos, dado que se necesitan currículos descongestionados en materias, centrados en ejes temáticos o en problemas disciplinares y pedagógicos, lo cual garantiza coherencia y secuencia progresiva, trabajo en equipo por parte de los docentes, para su diseño, elaboración y desarrollo de material de apoyo. Esta visión rompe con el concepto de cursos que se ha manejado tradicionalmente, caracterizados por la desarticulación, aislamiento y el ofrecimiento esporádico para responder, generalmente, a una necesidad de capacitación.

En la organización curricular de contenidos, el programa Administración Financiera, en la metodología de Educación a Distancia propuesto para el desarrollo de la formación profesional considera tres ciclos: fundamentación administrativa, fundamentación financiera y profundización. La gráfica 4 muestra los ciclos de formación profesional del programa Administración Financiera.

Gráfica 4. Ciclos de formación profesional del programa Administración Financiera.



Fuente: Departamento de Educación a Distancia Uniamazonia.

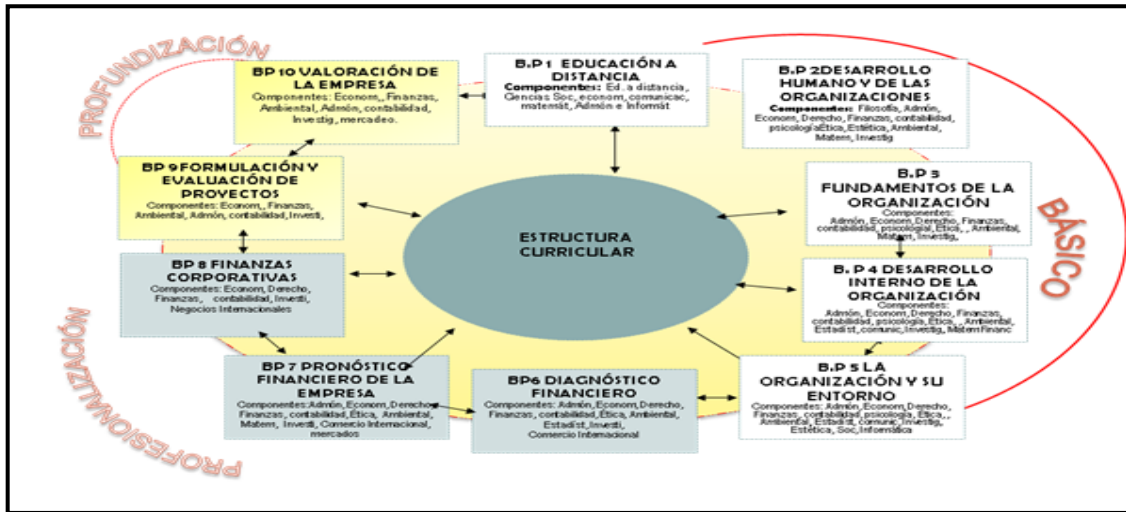






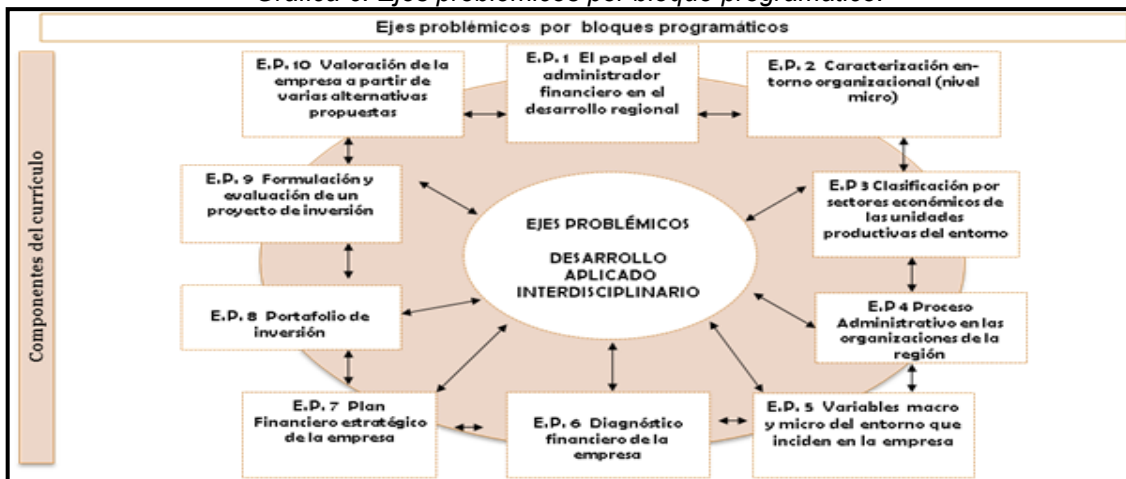
Cada uno de los ciclos contiene sus objetivos y estructura. Con relación a ésta última, la integración de cada uno de los módulos se concreta básicamente en dos tópicos: el **eje temático**, con el cual se buscan interrelaciones teóricas y prácticas de los diferentes campos de formación y, el **trabajo integrador**, mediante el cual se pretende que el estudiante en primer lugar, integre los diferentes contenidos desarrollados en el módulo; y en segundo lugar, realice prácticas de investigación que le permitan confrontar y transferir los contenidos vistos con la realidad de su entorno, en la perspectiva de ir fomentando una cultura investigativa en el estudiante, por una parte, y por la otra, para concretar la contextualización curricular. Las gráficas 5 y 6 ilustran la estructura y los ejes problémicos de cada bloque programático.

Gráfica 5. Estructura curricular.



Fuente: Departamento de Educación a Distancia Uniamazonia.

Gráfica 6. Ejes problémicos por bloque programático.



Fuente: Departamento de Educación a Distancia Uniamazonia.

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



En síntesis, la estructura curricular del programa se define en ciclos, bloques programáticos, componentes y ejes problémicos, cuyo eje articulador y transversal es la investigación formativa que se desarrolla en el transcurso del plan de estudio a través de los seminarios-talleres de investigación, los cuales dan como resultado el Trabajo Integrado Final –TIF- en cada semestre.

Como resultado del proceso de autoevaluación, se pudo establecer que el plan de estudio guarda integralidad con la estructura curricular del programa, puesto que es a partir de esta articulación, que los saberes pedagógicos, didácticos y disciplinares permiten establecer estrategias para que los estudiantes comprendan, se apropien y tomen posiciones críticas, con respecto al planteamiento de soluciones de las diferentes problemáticas que se presentan con el entorno y el contexto. En ese sentido, la transversalidad que tiene la investigación en el plan de estudios permite contextualizar a través de procesos de investigación formativa, la teoría con las necesidades del entorno empresarial y regional.

### 3.3.2 Plan de estudios representado en créditos académicos

Como resultado del proceso de autoevaluación dentro de la renovación de registro calificado del programa y dando respuesta a necesidades de tipo disciplinar y tecnológico, se hizo necesario ajustar el plan de estudios en coherencia con los desafíos del entorno y el contexto. Como respuesta a lo anterior, se amplió el total de número de créditos académicos pasando de 149 a 160, fortaleciendo algunas áreas disciplinares, un segundo idioma y la investigación como una de las características distintivas del programa la cual es transversal en el plan de estudios.

Por lo anterior, la modernización del plan de estudios del programa Administración Financiera a Distancia de la Universidad de la Amazonia, expresa el sentir de actores involucrados como estudiantes, docentes y demás estamentos de la institución, en procura del mejoramiento curricular que permita aportar a la sociedad profesionales idóneos, capaces de brindar soluciones a las necesidades del entorno local, regional, nacional e internacional. (Ver Anexo 1, Justificación Modernización Plan de Estudios Programa Administración Financiera).

A continuación, se hace la descripción del plan de estudios de acuerdo a la estructura de los tres ciclos que conforman este plan:

#### ➤ **Ciclo Básico**

Este ciclo lo componen los semestres I al V, de la siguiente manera:



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- Primer Semestre: Bloque Programático –B.P.- Contexto y Administración Financiera.
- Segundo Semestre: Bloque Programático Desarrollo Humano y de las Organizaciones.
- Tercer Semestre: B.P. Fundamentos de la Organización
- Cuarto Semestre: B.P. Desarrollo Interno de la Organización
- Quinto Semestre: B.P. Planeación Estratégica

El ciclo tiene como objetivos:

- Generar y aplicar herramientas de tipo conceptual, necesarias y suficientes para interactuar con el entorno y tomar la decisión que permita definir su vocación profesional.
- Fundamentar a los estudiantes en contenidos esenciales de las disciplinas que interactúan en la formación integral de un administrador a nivel general.
- Promover y desarrollar la interdisciplinariedad de los saberes pertinentes al desarrollo humano y al de las organizaciones.

La tabla 9 muestra el plan de estudios del ciclo básico del programa Administración Financiera.

Tabla 9. Plan de estudios ciclo básico

CICLO BÁSICO																		
CÓDIGO	ESPACIO ACADÉMICO	NAT	SEM	CR	TAD	TI	IHSP	IHS	HS	HAB	HOM	VAL	CUENTA EN PROMEDIO	REQUISITO DE GRADO	OPCIONAL	TIPO DE CALIFICACIÓN	ÁREA	PRE-REQUISITO ESPACIO ACADÉMICO
7501012	Comunicación y procesos de pensamiento I	Teórica	1	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.S	NO
7501022	Inglés nivel I	Teórico-Práctica	1	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.S	NO
7501032	Introducción a la Administración Financiera	Teórico-Práctica	1	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7501042	Educación a Distancia y Herramientas Virtuales	Teórico-Práctica	1	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.F.T	NO
7501052	Pensamiento Lógico Matemático	Teórico-Práctica	1	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.B	NO
9900005	Universidad, región y medio ambiente	Teórica	1	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.S	NO
7502012	Contabilidad y Empresa	Teórico-Práctica	2	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7502022	Desarrollo humano y organizacional	Teórico-Práctica	2	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7502032	Comunicación y procesos de pensamiento II	Teórica	2	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.S	NO



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

NIT.891.190.346-1

7502042	Optimización y cálculo	Teórico-Práctica	2	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.B	NO
7502052	Seminario taller de investigación: Filosofía y epistemología de la ciencia.	Teórico-Práctica	2	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	SI	SI	No	Cuantitativa	C.I	NO
7502062	Inglés nivel II	Teórico-Práctica	2	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.B	NO
7502072	Informática II	Teórico-Práctica	2	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.F.T	NO
7503012	Gestión de operaciones en la organización	Teórico-Práctica	3	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	SI	SI	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7503022	Fundamentos de economía para las Organizaciones	Teórico-Práctica	3	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7503032	Teorías administrativas	Teórico-Práctica	3	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7503042	Cálculo integral	Teórico-Práctica	3	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.B	NO
7503052	Seminario taller de investigación: el proceso de investigación.	Teórico-Práctica	3	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	SI	SI	No	Cuantitativa	C.I	NO
7503062	Inglés nivel III	Teórico-Práctica	3	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.B	NO
7503072	Cultura y Deporte	Teórico-Práctica	3	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.S	NO
7503082	Constitución, Democracia y Empresa	Teórica	3	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.S	NO
7504012	Proceso administrativo	Teórico-Práctica	4	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	SI	SI	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7504022	Análisis del Consumo y la producción	Teórico-Práctica	4	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7504032	Costos para la toma de decisiones	Teórico-Práctica	4	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7504042	Estadística descriptiva	Teórico-Práctica	4	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.B	NO
7504052	Gestión del talento humano	Teórico-Práctica	4	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7504062	Seminario-taller de investigación: investigación diagnóstica (interna)	Teórico-Práctica	4	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	SI	SI	No	Cuantitativa	C.I	NO
7505012	Planeación estratégica	Teórico-Práctica	5	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	SI	SI	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7505022	Fundamentos de matemáticas financieras	Teórico-Práctica	5	2	48	48	N/A	3	96	NO	NO	NO	SI	SI	No	Cuantitativa	C.B	NO
7505032	Variables Económicas que inciden en la Organización	Teórico-Práctica	5	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7505042	Herramientas contables de planeación en la organización	Teórico-Práctica	5	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	SI	SI	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7505052	Seminario taller de Investigación: investigación diagnóstica (interna-	Teórico-Práctica	5	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	SI	SI	No	Cuantitativa	C.I	NO

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



externa)																			
Total Cr. Ciclo Básico																	85		

Fuente: Elaboración de los autores.

➤ **Ciclo de Fundamentación Financiera**

El ciclo de Fundamentación integra la teoría y la práctica que soporta la formación esencial del Administrador Financiero. Favorece la apropiación de los conceptos y prácticas pertinentes, relevantes y necesarias para desarrollar los conceptos propios de los ciclos de fundamentación y profundización que prácticamente le dan el perfil profesional del administrador financiero. Su objetivo es desarrollar habilidades superiores de pensamiento para diagnosticar, pronosticar y diseñar estrategias que coadyuven a la solución de problemas de tipo financiero en las organizaciones.

Este ciclo lo comprenden los semestres VI, VII y VIII y se desarrolla a través de los siguientes Bloques Programáticos:

- Sexto Semestre: B.P. Diagnóstico Financiero
- Séptimo Semestre: B.P. Pronóstico Financiero
- Octavo Semestre: B.P. Finanzas Corporativas

La tabla 10 presenta las unidades del plan de estudios del ciclo de fundamentación.

Tabla 10. Plan de estudios ciclo de fundamentación

CICLO DE FUNDAMENTACIÓN																		
CÓDIGO	ESPACIO ACADÉMICO	NAT	SEMI	CR	TAD	TI	IHSP	IHS	HS	HAB	HOM	VAL	CUENTA EN PROMEDIO	REQUISITO DE GRADO	OPCIONAL	TIPO DE CALIFICACIÓN	ÁREA	PRE-REQUISITO ESPACIO ACADÉMICO
7506012	Análisis financiero de la empresa	Teórico-Práctica	6	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7506022	Habilidades gerenciales financieras	Teórico-Práctica	6	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7506032	Matemática financiera aplicada	Teórico-Práctica	6	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.B	NO
7506042	Estadística inferencial	Teórico-Práctica	6	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.B	NO
7506052	Seminario-Taller de investigación: problema de investigación	Teórico-Práctica	6	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.I	NO



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



7507012	Análisis de los escenarios empresariales	Teórico-Práctica	7	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7507022	Planeación tributaria	Teórico-Práctica	7	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P.E	NO
7507032	Mercadeo nacional e internacional	Teórico-Práctica	7	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7507042	Seminario taller de investigación: antecedentes y marco referencial	Teórico-Práctica	7	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.I	NO
9900006	Ética profesional	Teórica	7	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.S	NO
7508012	Administración del riesgo	Teórico-Práctica	8	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7508022	Mercado de capitales	Teórico-Práctica	8	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7508032	Estructura de capital	Teórico-Práctica	8	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7508042	Derecho financiero	Teórico-Práctica	8	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.S	NO
7508052	Seminario taller de investigación: Diseño metodológico	Teórico-Práctica	8	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.I	NO
7508062	Electiva I	Teórico-Práctica	8	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
Total, Cr Ciclo de Fundamentación						43												

Fuente: Elaboración de los autores.

### ➤ Ciclo de Profundización

Este ciclo apunta a consolidar los fundamentos teóricos y prácticos de la Administración Financiera, aplicando los elementos dados en los anteriores semestres. La finalidad principal es formular y evaluar proyectos de inversión. Su objetivo es perfeccionar y aplicar los saberes y herramientas para consolidar habilidades profesionales que permitan tomar decisiones en beneficio de la comunidad del entorno regional, nacional e internacional; a través de la apropiación, adecuación, innovación y difusión del conocimiento.

Este ciclo está conformado por los semestres IX y X el cual se desarrolla a través de los siguientes Bloques Programáticos:

- Noveno Semestre: B.P. Evaluación y Formulación de Proyectos.
- Decimo Semestre: B.P. Valoración de Empresa.

La tabla 11 contiene las unidades del plan de estudios del ciclo de profundización.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Tabla 11. Plan de estudios ciclo de profundización

CICLO DE PROFUNDIZACIÓN																		
CÓDIGO	ESPACIO ACADÉMICO	NAT	SEM	CR	TAD	TI	IHSP	IHS	HS	HAB	HOM	VAL	CUENTA EN PROMEDIO	REQUISITO DE GRADO	OPCIONAL	TIPO DE CALIFICACIÓN	ÁREA	PRE-REQUISITO ESPACIO ACADÉMICO
7509012	Análisis o exploración del entorno	Teórico-Práctica	9	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7509022	Estudio técnico, administrativo y financiero	Teórico-Práctica	9	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7509032	Evaluación financiera y análisis de sensibilidad.	Teórico-Práctica	9	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7509042	Práctica financiera	Práctica	9	2	48	48	N/A	3	96	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.PR	NO
7509052	Seminario taller de investigación: formulación del proyecto de grado	Teórico-Práctica	9	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.I	NO
7509062	Electiva II	Teórico-Práctica	9	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7510012	Métodos de valoración de la empresa	Teórico-Práctica	10	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7510022	Creación del valor	Teórico-Práctica	10	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7510032	Juegos gerenciales	Teórico-Práctica	10	3	64	80	N/A	5	144	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7510042	Auditoría de gestión y administrativa	Teórico-Práctica	10	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
7510052	Seminario taller de investigación: desarrollo del proyecto de grado e Informe final	Teórico-Práctica	10	3	64	80	N/A	5	144	NO	NO	NO	Si	Si	No	Cuantitativa	C.I	NO
7510062	Electiva III	Teórico-Práctica	10	2	48	48	N/A	3	96	SI	SI	SI	Si	Si	No	Cuantitativa	C.P	NO
<b>Total, CR Ciclo de profundización</b>				<b>32</b>														
<b>Total, CR Plan de Estudios</b>				<b>160</b>														

Fuente: Elaboración de los autores.

En ese sentido, el Plan de estudios por ciclos de formación está dividido en semestres y expresado en créditos académicos, contiene 160 créditos, que corresponden a 7680 horas de estudio. El plan de estudios del programa se divide en tres, básico, de fundamentación financiera y de profundización.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



El plan de estudios del programa esta estructurado por áreas las cuales se relacionan a continuación de acuerdo al numero de créditos:

ÁREA DEL ESPACIO ACADÉMICO	NUMERO DE CRÉDITOS
Componente SocioHumanístico CS	20
Componente Profesional Especifico CPE	40
Componente Formación Tecnológica CFT	5
Componente Básico CB	19
Componente de Investigación CI	27
Componente de Profundización CP	47
Componente de Practica CPr	2
<b>TOTAL, DE CRÉDITOS ACADÉMICOS</b>	<b>160</b>

### 3.3.3 Opciones de Grado del Programa

El programa Administración Financiera adopta las opciones de grado establecidas por el Consejo Académico de la Universidad de la Amazonia en el Acuerdo 021 de 2009<sup>17</sup> en concordancia con el Artículo 64 del acuerdo 09 de Estatuto Estudiantil<sup>18</sup>. Las opciones de grado establecidas por la Universidad representadas en 10 créditos académicos.

### 3.3.4 Electivas del programa Administración Financiera

En el ciclo de profundización se contemplan cuatro electivas a las cuales pueden optar los estudiantes: Gerencia Financiera, Innovación y Emprendimiento, Finanzas Públicas y Microfinanzas. La tabla 12 muestra las electivas del programa.

Tabla 12. Electivas Programa Administración Financiera

ELECTIVA	NOMBRE	SEMESTRE	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN EN LA QUE SE INSCRIBEN
ELECTIVA I:	GERENCIA FINANCIERA	VIII	Desarrollo Empresarial
		IX	
		X	
ELECTIVA II:	INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO	VIII	Finanzas
		IX	
		X	
ELECTIVA III:	FINANZAS PÚBLICAS	VIII	Finanzas y Desarrollo Regional
		IX	
		X	
ELECTIVA IV:	MICROFINANZAS	VIII	Finanzas y Desarrollo Regional
		IX	
		X	

Fuente: Elaboración de los autores.

### ❖ ELECTIVA I. Gerencia Financiera

17

<http://www.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Academico/Acuerdos/2009/Acuerdo%201.pdf>

18

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2007/Acuerdo%2009.pdf>



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





**Justificación:** la inserción de Colombia en la globalización económica y al grupo de organismos multilaterales, como la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico –OCDE- compromete al programa de Administración Financiera de la Universidad de la Amazonia con nuevos retos. En tal sentido, la electiva de Gerencia Financiera, busca la formación de sus estudiantes con un alto grado de desempeño y capacidades para tomar decisiones sobre tres aspectos financieros importantes: Decisiones de Inversión, de financiación y de dividendos; es, por tanto, la gerencia financiera la encargada de medir y dar a conocer el desempeño de las organizaciones y de esa manera cumplir con las expectativas de los inversionistas.

De otro lado, esta electiva puede ser tomada por cualquiera de los programas de pregrado ofertados por la Universidad, no solo para la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas; sino para las demás facultades con las cuales existe algún grado de afinidad.

### Objetivos

- Profundizar en el conocimiento adquirido por el estudiante de Administración Financiera y orientarlos hacia la dirección financiera de empresas a partir de las potencialidades de la región y del país.
- Proporcionar elementos propios de la gerencia financiera, para que los estudiantes sean creadores de valor en procesos de emprendimiento y direccionamiento de empresas en la región y el país.

### ❖ ELECTIVA II. Innovación y Emprendimiento

**Justificación:** en concordancia con la Ley 1014 de 2006 de Fomento a la Cultura del Emprendimiento, el Programa de Administración Financiera propone la electiva de Innovación y Emprendimiento, soportado básicamente en las potencialidades y necesidades de la región; en este sentido, los Administradores financieros pueden desempeñar un rol de gran importancia en la innovación y emprendimiento para generar valor en las organizaciones y lograr un grado importante de diferenciación. Lo anterior, permitirá generar crecimiento y desarrollo del sector empresarial.

### Objetivos

- Generar una cultura de innovación en los estudiantes del programa, buscando mayor crecimiento en los procesos de producción y ventas de las nuevas organizaciones.
- Propiciar una cultura de emprendimiento en nuevos negocios a partir de la innovación, teniendo como fundamento las finanzas.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



### ❖ ELECTIVA III. Finanzas públicas

**Justificación:** las Finanzas Públicas como electiva en el programa Administración Financiera se justifican desde diferentes perspectivas:

- El Estado Colombiano dentro del proceso de modernización de la Hacienda pública, tiene como objetivo producir información financiera de calidad buscando que ésta sea oportuna, eficaz, pertinente y confiable para la toma de decisiones. Dentro de este proceso el Administrador Financiero de La Universidad de la Amazonia está llamado a desempeñar un rol importante mediante la contribución de su conocimiento en servicio del Estado a través de las finanzas públicas.
- Dentro del proceso de formación integral, el programa Administración Financiera ofrece al estudiante la oportunidad de adquirir conocimientos sobre Hacienda Pública, la problemática de su aplicación, además de crear condiciones para que los estudiantes forjen una actitud crítica y adquieran criterio personal frente a factores, problemas y consecuencias que se generan a partir del manejo de la información financiera pública.

### Objetivos

- Profundizar en el área de las Finanzas Públicas a los estudiantes del Programa Administración Financiera de la Universidad de la Amazonia, para que sean partícipes activos en los diferentes procesos que implican la administración de las instituciones públicas y en aquéllas en las cuales el Estado tenga una participación mayoritaria.
- Generar mayores oportunidades laborales desde el punto de vista profesional a los Administradores Financieros de la Universidad de la Amazonia.

### ❖ ELECTIVA IV. Microfinanzas

**Justificación:** Las Microfinanzas se han convertido en una herramienta crucial para mejorar la vida de las personas ya que posibilitan el acceso tanto de estas como de los micros y pequeñas empresas, en actividades económicas del país. En este sentido, en Colombia, según información del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, las micro, pequeñas y medianas empresas contribuyen con el 80,8 por ciento del empleo. Igualmente, en el ámbito regional, de acuerdo con la información de la Cámara de Comercio de Florencia para el Caquetá, el 99 por ciento de la actividad mercantil es desarrollada por microempresas.





### Objetivos

- Conocer la importancia de la teoría económica de las Microfinanzas.
- Identificar el papel que cumplen las Microfinanzas en el desarrollo económico del país.
- Promover la formulación de estrategias para el desarrollo de las Microfinanzas como aporte al desarrollo empresarial.

La modernización del plan de estudios, incluye dentro de sus cambios lo establecido por el Acuerdo 41 del 2007 del consejo académico<sup>19</sup>, a través del cual se aprueban áreas comunes para los programas académicos, en este sentido, el plan de estudios del programa atendió dicho requerimiento a partir de las particularidades que lo caracterizan como su currículo integrado y el desarrollo de unidades temáticas con diferentes componentes para dar respuesta al bloque programático correspondiente. De otro lado, se tuvo en cuenta las necesidades del contexto y los avances de la administración y las finanzas para la modernización de los contenidos de las unidades temáticas que conforman el plan de estudios. Al respecto, el actual plan de estudios y de transición fue aprobado mediante acuerdo **XXXXX de 2018** el cual establece la aprobación, homologación y transición del mismo.

### 3.4 COMPONENTE DE INTERDISCIPLINARIEDAD DEL PROGRAMA

La interdisciplinaria del currículo se fundamenta teórica y metodológicamente desde los siguientes aspectos: desde los propósitos y perfiles de formación, desde el enfoque curricular y el modelo pedagógico y didáctico. Los propósitos y perfil de formación están orientados a ofrecer una formación profesional integral para resolver problemas de la administración financiera apoyada desde la economía, la contabilidad, la administración, el derecho, etc.

Desde el enfoque curricular, pedagógico y didáctico, el currículo está diseñado en bloques programáticos como unidades interdisciplinarias que dan respuesta a un eje problémico, el cual se resuelve con el apoyo de diferentes disciplinas.

A nivel pedagógico y didáctico, la interdisciplinaria se convierte en la principal mediación para desarrollar los bloques programáticos que integran el currículo a través de las siguientes estrategias: planeación, desarrollo y evaluación del proceso en el núcleo de estudio colaborativo –NEC- de docentes; la estructura de la guía didáctica que permite el desarrollo de las diferentes actividades y productos de autoaprendizaje e interaprendizaje, de

19

<http://www.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Academico/Acuerdos/2007/Acuerdo%2041.pdf>





carácter intra e interdisciplinario y el trabajo integrado final como producto y respuesta al eje problémico de cada bloque programático desarrollado a través de la investigación como estrategia didáctica concebida como eje transversal en el plan de estudio.

El Programa Administración Financiera a Distancia mediante el Modelo Mediacional Interactivo rompe con la concepción tradicional de la educación y se desarrolla con base en la didáctica generadora de metodologías participativas e integradoras, que posibilitan:

- La articulación de la teoría y la práctica a través de la solución de problemas o proyectos de investigación.
- La articulación entre las disciplinas que componen un bloque programático alrededor de un eje problémico.
- La autoformación entendida como la capacidad de tomar decisiones frente a los objetos de estudio, la selección y procesamiento de la información, la significación y valoración de los contenidos trabajados y los problemas y dificultades encontrados.
- El estudio independiente en cuanto disciplina, precisa y señala metas de aprendizaje tanto individuales como cooperativas, generando estrategias de trabajo más participativas. Se garantiza toma de decisiones con independencia del asesor por las capacidades de análisis, síntesis, inducción, deducción y problematización que se desarrollan.
- La mediación pedagógica de un docente que es también gestor o constructor de conocimiento, que conoce los procesos de desarrollo del aprendizaje de sus estudiantes y respeta sus diferencias individuales.
- La mediación tecnológica a través del uso de los medios tecnológicos de comunicación al alcance, que propicien una relación interactiva y dialógica con el conocimiento, los otros, el asesor y el contexto.
- El desarrollo de procesos de investigación para darle respuesta a los ejes problémicos de carácter interdisciplinarios.

El programa contempla dentro del currículo, la interdisciplinariedad como uno de sus rasgos distintivos, a través de los propósitos y perfiles de formación, desde el enfoque curricular y el modelo pedagógico y didáctico. En ese sentido, como resultado de la autoevaluación, se pudo evidenciar que los componentes de interdisciplinariedad del programa continúan vigentes, dado que existen las mediaciones académicas, pedagógicas y didácticas que confluyen a través de la articulación de diferentes disciplinas y saberes, para dar solución a un eje problémico que deriva en la construcción de un trabajo integrado final en cada bloque programático.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



### 3.5 ESTRATEGIAS DE FLEXIBILIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA

En la Universidad de la Amazonía se asume como propósito de la flexibilidad, articular coherentemente la organización académica, administrativa y de gestión, con las prácticas pedagógicas, de investigación y de proyección social. Consecuente con este propósito, el acuerdo 24 del 30 de septiembre del 2002 del Consejo Académico<sup>20</sup> establece los “Lineamientos generales para la adopción de una política de Flexibilidad y créditos académicos”, definidos a continuación.

#### 3.5.1 Flexibilidad curricular

Tiene como propósito articular coherentemente el desarrollo del conocimiento con la acción. En el proceso de formación humana y profesional, construir continuamente interdependencia entre el saber conocer, el saber hacer y saber ser. Ello implica abordar en el trabajo curricular el concepto de competencia y, en las prácticas pedagógicas, el proceso de formación de competencias.

En el programa Administración Financiera, la flexibilidad curricular se expresa en:

- La organización curricular por ciclos, campos y componentes de formación, áreas, ejes problémicos y unidades temáticas.
- Las formas de relación entre los contenidos del plan de estudios y las prácticas contextualizadas e integradas.
- La inexistencia de prerrequisitos en unidades temáticas y seminarios de investigación de cada bloque programático, privilegiando la formación por competencias.
- La posibilidad que tiene el estudiante de inscribir un número de créditos variable, de acuerdo con su ritmo de formación, sus conocimientos y competencias, la metodología de la modalidad a distancia y sus expectativas e intereses académicos y profesionales.
- Todas las Unidades Temáticas son habilitables y validables hasta por una vez, excepto las unidades temáticas eje y los seminarios de investigación, salvo que el estudiante haga parte de una cohorte terminal, en cuyo caso se aplicará lo dispuesto en el Estatuto Estudiantil.
- La potestad que tiene el estudiante de matricular Unidades Temáticas en diferentes ciclos de formación, cuando haya aprobado el 80% del ciclo de formación precedente.
- El desarrollo de un trabajo integrado final por bloque programático posibilita la flexibilidad curricular porque permite articular la teoría y la práctica, a

<sup>20</sup>

<http://www.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Academico/Acuerdos/2002/Acuerdo%2024.pdf>





través de la interdisciplinariedad y la investigación como estrategia de formación. En este proceso el estudiante tiene la posibilidad de seleccionar un problema, organizar su proceso de aprendizaje (apoyado en la interdisciplinariedad que le posibilita el eje problémico del respectivo bloque programático) para darle solución y producir un resultado que no solamente es espacio de conocimiento, sino también posibilidad de opción de grado, proyección social e investigación del mismo programa.

- La posibilidad que tienen los estudiantes de matricular unidades temáticas de diferentes bloques programáticos y realizar un solo trabajo integrador correspondiente al bloque programático en el cual tenga matriculados la mayor cantidad de créditos, siempre y cuando no supere el límite de 18 créditos por periodo académico. No obstante, el estudiante debe incorporar al trabajo Integrado final, los conocimientos y competencias de las unidades temáticas que no correspondan a dicho bloque programático.

### 3.5.2 Flexibilidad académica

La Universidad de la Amazonia está organizada académicamente en torno a las facultades, departamentos, programas y centros. Cada programa académico presta servicios desde la especificidad de sus disciplinas, al igual que recibe servicios de los otros programas, departamentos y centros. La flexibilidad académica se asume en el contexto de consolidar un modelo organizativo abierto, interrelacionado y dinámico, mediado por una comunicación eficiente, por la interdisciplinariedad y el trabajo integrado. En este sentido, “la flexibilidad académica presupone la introducción de un modelo organizativo más abierto, dinámico y polivalente que permita transformar las estructuras académicas rígidas y producir nuevas formas de organización mediadas por la interdisciplinariedad y el trabajo integrado” (Díaz, 2002, p 104).

Visto así, se plantea la tarea inaplazable de construir una estructura académica flexible, que desarrolle los fundamentos de una estructura curricular igualmente flexible y que se articule con la organización académica, en el proceso complejo de organización del conocimiento.

En el programa, la flexibilidad académica se expresa en:

- El replanteamiento y la organización de las formas de articulación del programa con las demás unidades académicas para desarrollar con mayores niveles de calidad la organización del conocimiento. En este aspecto, es importante la articulación entre el Departamento de Educación a Distancia, el programa Administración Financiera y la Facultad de Ciencias Contables; así mismo, la articulación entre el programa académico y la Unidad de Emprendimiento.





- La movilidad de profesores y estudiantes del programa entre las unidades académicas de la institución que oferten servicios como: cursos, cátedras, seminarios, prácticas, conferencias, proyectos, etc.
- La conformación de grupos académicos en torno a la formulación y desarrollo de proyectos de docencia, investigación y proyección social con profesores y estudiantes de otras unidades académicas, buscando Inter y transdisciplinariedad.
- La investigación como eje transversal del programa no sólo desde la estructura curricular sino también como estrategia didáctica, implica mayor articulación e interacción del personal académico dentro de y entre los diferentes programas de la Universidad. Esto puede conducir a generar fuertes vínculos entre la formación, la investigación y la proyección social con relación a las líneas de investigación de los programas académicos implicados. La organización curricular del programa implica flexibilidad académica, por ejemplo: la formulación de las electivas posibilita que estudiantes de otros programas académicos puedan resolver problemas de conocimiento y problemas contextuales en varios campos del saber y de la práctica; los estudiantes del programa puedan ampliar o profundizar en sus conocimientos y competencias específicas, lo mismo que desarrollar su opción de grado y solucionar problemas de acuerdo a sus competencias e intereses particulares; los estudiantes y profesores del programa puedan desarrollar proyectos de investigación interdisciplinarios a través de los semilleros de investigación o los grupos de investigación con otros estudiantes y profesores de otras unidades académicas.
- Los estudiantes en el ciclo de profundización tienen la opción de seleccionar entre cuatro electivas, las cuales se encuentran articuladas con las líneas de investigación del programa.

### 3.5.3 Flexibilidad pedagógica

Se desarrolla teórica y práctica en un proceso sistémico sobre: objetivos, contenidos, métodos, medios y evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje en los diferentes cursos, prácticas y demás actividades académicas que desarrolle el programa en cumplimiento de su encargo institucional y social. Esto quiere decir desde la didáctica, que la significación del aprendizaje implícito en la flexibilidad pedagógica conlleva a una nueva significación de todo el proceso didáctico de enseñanza y aprendizaje específicamente.

Esta clase de flexibilidad se expresa en el programa por medio de:

- El énfasis en la autogestión del conocimiento, que se traduce en autoformación, autoevaluación y coevaluación de los estudiantes.





- Estrategias pedagógicas y didácticas –metodológica- orientadas al desarrollo de competencias para el trabajo colaborativo a través de los Núcleos de Estudio Colaborativo –NEC- de docentes y estudiantes.
- Un cuerpo docente que desempeña un rol de asesor, problematizador y facilitador del conocimiento, que instruye, construye, evalúa y coevalúa.
- Procesos de enseñanza y aprendizaje multimediados, soportados en las tecnologías de la información y la comunicación –TICs-
- Contenidos, métodos, medios y productos flexibles y contextualizados, enfatizados en el aprendizaje contextualizado, crítico y significativo.
- Sistema de evaluación fundamentado en la evaluación como mediación pedagógica que cultiva procesos de autodiagnóstico y de autorregulación desde la evaluación formativa -cualitativa y cuantitativa-.

### 3.5.4 Flexibilidad administrativa

Se entiende esencialmente como la necesidad que la dirección central de la Institución se ocupe de lo estratégico, del desarrollo Institucional y que las unidades académicas y administrativas periféricas desarrollen un proceso de empoderamiento que les permita, en el marco de las políticas generales, tomar decisiones útiles, oportunas, relevantes y pertinentes. Estas formas de flexibilización administrativa en el programa Administración Financiera, se expresan en:

- Capacidad y voluntad para transformar las formas de comunicación entre estudiantes, docentes y directivos.
- Gestionar recursos y priorizar el gasto.
- Liderar el cambio permanentemente.
- Involucrar la metodología de educación a distancia a los programas, actividades y procesos institucionales.

Las estrategias de flexibilidad para el desarrollo del programa, continúan vigentes y están representadas por la flexibilidad curricular, pedagógica, académica y administrativa, que, de acuerdo a la metodología, permite la movilidad de estudiantes y docentes en los diferentes programas y con la institución, esto conlleva a que la implementación de cambios no genere traumatismos para el desarrollo del programa.

### 3.6 LINEAMIENTOS PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS ADOPTADOS EN LA INSTITUCION SEGÚN LA METODOLOGIA Y MODALIDAD DEL PROGRAMA.

La Universidad de la Amazonia mediante su Proyecto Pedagógico Institucional PPI, ha diseñado un conjunto de principios y elementos que intervienen en el proceso educativo con el propósito de orientar el deber ser. Generalmente estos principios se plantean desde el enfoque constructivista, que se basa justamente







en la construcción del conocimiento como producto de la sinergia entre un conocimiento previo (que trae el estudiante) y los adquiridos en el proceso de formación (universitaria en este caso) guiados por el docente.

Desde los lineamientos pedagógicos, curriculares y administrativos que plantea el PEI, se da apertura a enfoques pedagógicos que posibiliten su desarrollo, y para ello, además del enfoque constructivista también son aceptadas la corriente cognitiva y sociocultural como marco general, entre ellas la teoría genética de Piaget y la teoría de la actividad de Vygotski, respectivamente, que convergen en que el conocimiento es una construcción del sujeto. En los lineamientos curriculares la Universidad hace énfasis en los contenidos inmersos en el contexto y aquellos que son generadores de cultura cuya base y eje transversal es la formación investigativa; como lineamientos administrativos se tiene el diseño y mantenimiento de un ambiente institucional con trabajo en equipo para alcanzar con eficiencia las metas seleccionadas.

Los principios básicos que comparten las teorías planteadas y que se retoman para el PPI de la Universidad de la amazonia más relevantes son:

- Los estudiantes con autoestima responden mejor al aprendizaje
- El aprendizaje centrado en problemas y necesidades produce mayor motivación
- Deben existir motivaciones de tipo externo e interno para persistir en el proceso de aprendizaje
- Diferenciar entre lo que el estudiante es capaz de hacer y aprender por sí mismo, aquello que requiere hacerlo con otras personas.
- Debe buscarse un aprendizaje significativo
- Ser capaz de aprender significativamente dentro de muchos escenarios
- La evaluación debe permitir la autorregulación.

Del mismo modo, se pretende desarrollar la identidad, la cual hace referencia a los rasgos de la formación profesional, las prácticas y la evaluación, que toma en cuenta desarrollar conciencia ciudadana, flexibilidad para adaptarse a cambios sociales, polivalencia, promueve la equidad y debe facilitar el desarrollo de cada persona.

Lo anterior se logra al fortalecer mediante la presencia institucional, el diseño de currículos problémicos e integrados, abiertos y flexibles, a través de la creación de canales estables de participación y gestión, la revisión de los reglamentos orgánicos, la ejecución de planes de evaluación formativa y el fortalecimiento mismo al desarrollo profesional de los docentes.





Estos lineamientos se fundamentan y materializan en la modalidad de educación a distancia, tanto en su concepción y orientaciones pedagógicas y curriculares como en sus procesos y estrategias mediacionales en donde se privilegian el auto-aprendizaje, el interaprendizaje o aprendizaje colaborativo y la investigación formativa para estudiar problemas de la realidad que conlleven a transformarla. En este sentido, es necesario pensar de manera creativa e innovadora en diseños curriculares asumidos como proyectos educativos y, como tal, han de estar sujetos a constantes reflexiones evaluativas para ir efectuando los cambios e innovaciones que sean pertinentes y que obedezcan a las necesidades concretas del contexto en el que se desarrollan.

En este contexto, los lineamientos pedagógicos de la modalidad a distancia en la Universidad de la Amazonia para el programa Administración Financiera a Distancia plantean los siguientes supuestos teóricos:

**La educación** se concibe como un proceso de conocimiento y comunicación multimediado en el cual se define el sentido del proceso educativo y finalmente tiene lugar el aprendizaje, es decir, la educación es una actividad humana. En dicho proceso ocurren mediaciones cognitivas, estructurales, culturales, situacionales e institucionales. De ahí, que en la modalidad de Educación a distancia de la Uniamazonia se plantea que el modelo de la mediación es un modelo interactivo para entender la comunicación aprendizaje; parte del supuesto que es en la interacción de todos los involucrados donde se define el sentido del proceso y finalmente tiene lugar la comunicación aprendizaje. Su premisa fundamental es el asumir que todas las partes involucradas tienen un papel activo y que es precisamente su interacción, en vez de acciones unilaterales de unos y otros, lo que determina los resultados. Por lo tanto, es el conjunto de mediaciones de que son objeto los estudiantes en su interacción con los profesores, medios y tecnologías de información, las que permiten potenciar sus capacidades cognitivas, comunicativas, axiológicas y creativas con el propósito de internalizar los contenidos educativos. El reto a enfrentar será entonces, la capacidad de intervención activa y crítica de estudiantes y profesores en el proceso de autoformación y de enseñanza a través de diversas mediaciones.

Entender la educación y los procesos pedagógicos como actividades humanas y como procesos de comunicación e interacción implica precisar que:

- La actividad humana es un sistema de acciones y operaciones que realiza el sujeto sobre el objeto en interrelación con otros sujetos. La educación como actividad humana transcurre en un medio social, en activa interacción con otras personas a través de variadas formas de colaboración y comunicación. Por lo tanto, el proceso educativo a distancia es un proceso de





comunicación interactiva y multimedida y el espacio donde ocurren procesos de comunicación mediados por el conocimiento y procesos de conocimiento mediados por la comunicación.

- Toda actividad humana se basa en el empleo de signos y de instrumentos materiales como lo plantea Vigotsky. Una acción supone relaciones entre un sujeto y un objeto mediados por una herramienta, es decir, se basa en el empleo de signos y de instrumentos materiales. La mediación de la herramienta es un modo de transmitir el conocimiento de la cultura. Herramientas y modos culturalmente desarrollados moldean la actividad externa de los individuos y, a través del proceso de internalización, influyen sobre la naturaleza de los procesos mentales (actividad interna).
- Todo proceso educativo, de formación o de aprendizaje, tiene una doble vía de acceso o un doble proceso: una vía **interpersonal** y social –aprendemos de los otros y con los otros- en el que los contenidos o aprendizajes han de adquirir su significación social y otra, interna o **intrapersonal** donde los mismos significados adquieren el nivel de representaciones internas propias del sujeto. (socialización e internalización según Vigotsky).
- En la integración de conocimientos en la realidad psíquica del estudiante, se articulan dos tipos de instancias –que Vigotsky denomina **mediaciones**: la **mediación instrumental** en virtud de la cual el estudiante consigue elevarse al ámbito conceptual y cognitivo a través de los instrumentos. Las nuevas tecnologías de la información son instrumentos que permiten acceder a nuevos conceptos, nuevos conocimientos y nueva comprensión de hechos y fenómenos actuales. En el mismo rango cabe situar el lenguaje como la principal herramienta de la cultura que apoya la construcción de nuevos conocimientos. **La mediación pedagógica o la forma** como los sujetos son asistidos en su comprensión del mundo –pero también en la adquisición de las destrezas para lograrlo- por sus congéneres adultos de quienes reciben –explícita e implícitamente- las reglas, normas, procedimientos, códigos y claves para insertarse inteligentemente en su cultura. En este sentido, la mediación pedagógica es la forma de intervención que posibilita el establecimiento de relaciones con el conocimiento y los otros mediante el acompañamiento del estudiante en su proceso de autoformación.

En dicho proceso actúan sujetos en los roles de profesores y estudiantes:

- El **docente** tendrá que construir una nueva forma de enseñar, de hacer mediaciones y de propiciar interacciones; propone al estudiante nuevas experiencias, nuevos conflictos cognitivos y las herramientas conceptuales, procedimentales y axiológicas para resolverlos. La Zona de Desarrollo Próximo (ZDP, Vigotsky, 1978) nos remite entender el papel del agente mediador en la interacción como guía (de alguien más capaz como un



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



profesor) o cooperación (de un igual, como un compañero de equipo de aprendizaje cooperativo). El profesor es entonces un profesional de un área de estudio que ofrece a los estudiantes los soportes cognitivos, metacognitivos, motivacionales, afectivos y sociales para alcanzar los propósitos de su formación.

El **estudiante**, por su parte, tendrá que asumir un papel activo, constituirse en sujeto autónomo e interlocutor válido, capaz de aproximarse a otras maneras de acceder al conocimiento. Se considera como una persona con capacidades de "aprender a aprender", de autoformación y de pensamiento autónomo. Su rol es activo y participativo en la búsqueda, localización, intercambio e interpretación de la información. Ello hace necesario que sea capaz de trabajar de forma interactiva y en colaboración con el resto de los compañeros, bien sea que éstos estén situados en un contexto espacial inmediato, o en el contexto virtual. Se busca que el estudiante se sienta *"sujeto de su propio proyecto de vida, miembro de una sociedad democrática y culturalmente pluralista. Busca que el conocimiento le resulte útil para el desarrollo de sus propios proyectos. Como realiza el aprendizaje en el mismo medio en que vive y trabaja, constantemente está contrastando los conocimientos con la realidad que le circunda"* (González y otros, 2000). Es decir, se busca en este modelo que los estudiantes cada vez sean más racionales, solidarios, comunicativos y responsables con sí mismos, con los otros y con su entorno.

En este contexto, la **enseñanza** es el objeto de conocimiento de la didáctica y la categoría que articula a ésta con la pedagogía, con las ciencias, las disciplinas, los saberes y la tecnología. Es decir, mediación pedagógica que, mediante acciones comunicativas y medios tecnológicos de comunicación e información, pone en relación, de forma sincrónica, asincrónica y presencial, a estudiantes con profesores, estudiantes con el conocimiento, estudiantes con estudiantes, estudiantes con el contexto. Visto así, la enseñanza se piensa en relación con el *aprendizaje*: ¿cómo se comunican los sujetos y qué elementos intervienen en ese proceso?, ¿cuáles son **las posibilidades de interacción** o de relación del estudiante con el conocer, el ser, el hacer y el convivir (canales, lugares, zonas, momentos, ambientes, intercambios, intervenciones)?

El **aprendizaje**, entonces, es una experiencia fundamentalmente social que se desarrolla en y a partir de la interacción social. Se considera actividad de producción y reconstrucción del conocimiento mediante la cual el estudiante asimila los modos sociales de actividad y de interacción. Mediante la enseñanza, se analizan las posibilidades y aseguran las condiciones para que el estudiante en sus procesos de auto e interaprendizaje se eleve mediante la colaboración a un nivel superior. El **autoaprendizaje** es *"el proceso mediante el*





*cual el estudiante a distancia puede lograr una mayor independencia o autonomía en el manejo de su situación de aprendizaje" (Bermúdez, 1990, 56).*

Para asumir su propuesta de autoformación el estudiante necesita ser actor del proceso educativo y, por tanto, sujeto de acción y reflexión crítica. Esto es, el autoaprendizaje es la mediación que el mismo estudiante establece con los conocimientos, los materiales de estudio, los profesores y en general la institución, con el objeto de autoformarse y de "aprender a ser", de tal manera, que pueda apropiarse de una capacidad de pensamiento altamente desarrollada para comprender la realidad existente y crear la futura. El **interaprendizaje** es el "*Espacio o espacios organizativos de participación y reflexión, en donde los estudiantes socializan el conocimiento alcanzado a través de su formación... tipo de relación generada por la voluntad de los estudiantes, que intentan resolver de manera colectiva los requerimientos que plantean las relaciones anteriores*"(Blanco y otros, 1990, 12).

El **Currículo**: *es un proceso interdisciplinario y transdisciplinario que permite formular un proyecto académico, pedagógico y administrativo que busca la formación profesional y disciplinaria de un individuo y que lo prepara no sólo para vincularlo al sector productivo sino también para la generación de conocimiento* (Guerrero, 1998). Sus principios fundamentales son: - flexibilidad o posibilidad de optar por diferentes oportunidades, ofertas, demandas, procesos, métodos, tiempos y espacios académicos y administrativos; contextualización, entendida como: pertinencia (satisface las necesidades del contexto) y pertenencia (cuando implica tomar parte en el proceso); integración e interdisciplinariedad, como forma de articulación orgánica y armónica de los diferentes componentes del currículo y como dimensión orientadora de los ejes temáticos, los núcleos problémicos disciplinares y de los procesos de investigación; gestión como la capacidad de orientar los procesos curriculares, de tal manera, que se lidere un aprendizaje significativo y crítico y se cumpla la misión y políticas de la universidad. El conocimiento, por su parte, es el elemento del currículo que como mediación pedagógica pone en relación al estudiante con los objetos de estudio para lograr su internalización a través de procesos interpersonales e intrapersonales.

Los **procesos de conocimiento y de aprendizaje**, a la vez procesos comunicativos giran alrededor de la significación, entendida como acto de concebir, pensar, valorar, considerar, definir, decidir y actuar. Su resultado es un conocimiento necesariamente social que se construye mediante la actividad y el discurso compartido. Dicha significación se comunica a través de diferentes mediaciones, las cuales van desde el lenguaje verbal hasta el uso de medios tecnológicos.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



**Principios pedagógicos del Modelo:** Los principios básicos que contribuyen a la configuración teórica del modelo pedagógico antes referido son, entre otros, los siguientes:

- El autoaprendizaje como proceso de auto-transformación intelectual y personal.
- La corresponsabilidad de los sujetos participantes en el proceso de construcción de conocimiento.
- La interacción dialógica como forma de relación básica de los protagonistas
- La interdisciplinariedad y transdisciplinariedad en la permanente búsqueda y aproximación a los objetos de conocimiento.
- La autonomía y cooperación en la construcción del conocimiento y en la evaluación.
- La contextualización del aprendizaje y en general del proceso educativo.
- La auto-evaluación como mecanismo de enriquecimiento personal e institucional
- El procesamiento crítico y reflexivo de la información.
- La investigación como estrategia metodológica de carácter activo y participativo en la producción de saberes y en la solución de problemas.
- El uso innovador de los recursos y medios tecnológicos de comunicación
- La creatividad, la autonomía, la libertad de expresión y capacidades argumentativas de los interlocutores.
- Las prácticas comunicativas, participativas y democráticas.
- El espíritu investigativo e indagador de profesores y estudiantes que entienden el ejercicio profesional como un permanente aprendizaje
- El desarrollo de capacidades reflexivas, críticas y creativas
- El énfasis en los procesos que se generan en las relaciones interpersonales e intrapersonales que se establecen con el objeto de estudio.
- La transformación de los sujetos y de la realidad sociocultural.
- La comprensión e inserción de las mediaciones pedagógicas y tecnológicas en el proceso educativo

En esta óptica, la educación a distancia se constituye en una mediación pedagógica, entendida como forma de intervención educativa que posibilita transformaciones intelectuales, materiales, personales y sociales, o forma de acompañamiento a los estudiantes o de " *tratamiento de contenidos y de las formas de expresión de los diferentes temas*"(Gutiérrez y Prieto, 1991). Según Prieto Castillo (1995), es una metodología educativa, " *capaz de promover y acompañar el aprendizaje de nuestros interlocutores, es decir, de promover en los educandos la tarea de construirse y de apropiarse del mundo y de sí mismos*".



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248

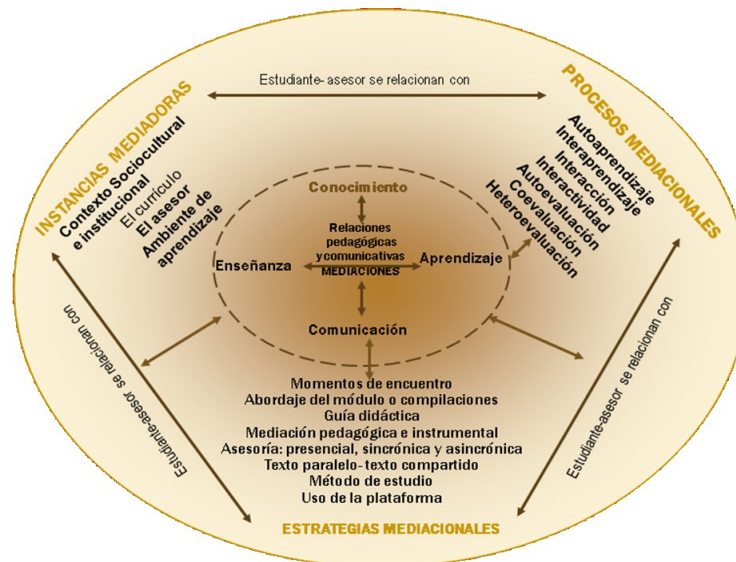


Certificado N° SC7087-1



Dicha tarea se desarrolla a través de: los componentes esenciales de la metodología o instancias mediadoras: la institución, el contexto, los profesores y asesores, los materiales de apoyo, los medios tecnológicos de comunicación, el equipo de trabajo, los centros locales de educación a distancia y el mismo estudiante; y los procesos y estrategias de mediación para acompañar los procesos de autoaprendizaje, interaprendizaje, autoevaluación y evaluación del proceso. La gráfica 7 ilustra los principios del modelo pedagógico mediacional interactivo.

Gráfica 7. Principios del modelo Mediacional Interactivo



Fuente: DEAD Uniamazonia

**Procesos del Modelo Pedagógico.** La comunicación como forma de mediación educativa y pedagógica, en tanto es a través de ella que los procesos de conocimiento, las aptitudes y las actitudes se construyen, desarrollan y expresan. Se entiende, entonces, la comunicación como punto de realización de los procesos educativos y culturales, como encuentro, o momento en el cual las personas se relacionan y producen conocimientos. Sin comunicación no hay educación. Principio que, en una educación a distancia concebida como mediación pedagógica, posibilita pensarla como un proceso multimediado e interactivo, en el que se materializa un verdadero modelo comunicativo que facilita a los participantes procesos de interlocución mediante una adecuada interacción humana e interactividad con los medios.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Los procesos de interacción, interactividad y significación presentes en los eventos comunicativos y que demanda el conocimiento, y los productos de esta interrelación articulan los campos de la educación y la comunicación: "al comunicarnos aprendemos algo...para aprender tenemos que comunicarnos... para comunicarnos tenemos que haber aprendido una serie de códigos, al aprender algo nos comunicamos"(Orozco, 1994).

**La interacción** se concibe como la relación comunicativa que implica reciprocidad en los procesos de emisión-percepción. Por lo tanto, busca significar algo porque conlleva una intencionalidad educativa, lo cual determina varias formas de interacción: profesor- estudiante a través de los materiales de apoyo, las asesorías, los encuentros presenciales y el uso pedagógico de algunos medios de comunicación; estudiante-estudiante: ocurre básicamente en el trabajo grupal que facilita la construcción compartida de conocimiento, la cooperación en la búsqueda y aplicación de soluciones a los problemas del conocimiento y de las mismas relaciones intergrupales; sujetos-objetos de conocimiento: la construcción de conocimiento es una interacción activa y productiva entre los significados que el individuo ya posee y las diversas informaciones que le llegan del exterior.

En este ámbito, un modelo pedagógico Mediacional basado en la interacción, la interactividad y la significación crítica, "*se entiende como una forma de interacción de los sujetos con los objetos de conocimiento, los otros sujetos, los medios y la cultura, de tal manera que posibilite trascender del conocimiento común y cotidiano a uno sistematizado a través de procesos mediatizados, participativos, reflexivos y críticos*" (Cardona, López y Garzón).

**El auto-aprendizaje:** se entiende como "*el proceso mediante el cual el estudiante a distancia puede lograr una mayor independencia o autonomía en el manejo de su situación de aprendizaje*" (Bermúdez, 1990). La responsabilidad no recae sólo en el estudiante; es de todos: mediadores pedagógicos, autores, diseñadores, asesores y estudiantes porque están en permanente interlocución, la cual es la base del proceso educativo, concebido como una corresponsabilidad entre la institución y los participantes, un encuentro orientado hacia la construcción de conocimientos, la apropiación y la significación de la propia realidad.

Requiere de una metodología que sea:

- Proceso de aprendizaje fundamentado en la comunicación dialógica.
- Concatenación de los aspectos lúdicos del aprendizaje con la asimilación y re-creación de los conocimientos.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





- Autodiagnóstico de la realidad para la elaboración del currículo.
- Evaluación formativa permanente.
- Creatividad expresiva que desemboque en productos que sobrepasen lo meramente academicista.
- Reflexión grupal, como medio por excelencia para transformar la propia práctica. En este sentido, el inter-aprendizaje es un elemento importante de este modelo.

**El inter-aprendizaje** o aprendizaje colaborativo es un "espacio o espacios organizativos de participación y reflexión, en donde los estudiantes, socializan el conocimiento alcanzado a través de su formación... tipo de relación generada por la voluntad de los estudiantes, que intentan resolver de manera colectiva los requerimientos que plantean las relaciones anteriores" (Blanco y otros, 1990). Visto así, el aprendizaje colaborativo hace hincapié en el trabajo de equipo, aunque los estudiantes estén distantes unos de otros. Para Gutiérrez y Prieto (1991), *"la clave pasa por la dinámica y la riqueza aportadas en la confrontación de ideas y opiniones que ponen en juego las experiencias previas y la posibilidad del logro de consensos y disensos, en un proceso de acción, reflexión, acción. Se busca aprender a pensar y actuar en conjunto"*.

**La auto-evaluación del proceso:** pasa por la corresponsabilidad, por la manera en que los participantes hacen suyo el aprendizaje, puesto que, en el proceso de conocimiento, la relación texto-contexto, la resignificación, la aplicación a la propia realidad, el goce de imaginar y descubrir.

**La evaluación:** se constituye en parte permanente de este proceso como un elemento para seguir, reorientar, corregir y estimular el autoaprendizaje. El seguimiento es un proceso importante a realizar en esta concepción de evaluación pues como proceso evaluativo busca que el estudiante sea nuestro interlocutor para los ajustes del programa y por tanto que sea un participante activo en la toma de decisiones. Como proceso se caracteriza por ser diacrónico, de carácter descriptivo e interpretativo y recurre tanto a información cuantitativa como cualitativa.

**Metodología:** El modelo pedagógico y didáctico de la Universidad de la Amazonia para los programas que se ofrecen en la modalidad de educación a distancia, articula instancias, procesos y estrategias alrededor de los siguientes momentos:

- **Momentos para el trabajo presencial:** es el tiempo de permanencia del estudiante en un salón, laboratorio, sitio de prácticas, con acompañamiento directo del Asesor. Se desarrollan diferentes actividades que le posibilitan al estudiante apropiarse de los conocimientos básicos para el desarrollo de





posteriores tareas, textos paralelos y textos compartidos. En ellos se tiene la oportunidad de aclarar dudas, complementar y profundizar conocimientos, autoevaluarse y participar de la coevaluación; además, en cada encuentro presencial, se hará la heteroevaluación, según lo planeado en la guía didáctica en el apartado de temporalización de actividades.

- **Momentos para el trabajo independiente (autoaprendizaje e interaprendizaje):** es el periodo dedicado por el estudiante, sin la presencia física del asesor, a lecturas sugeridas en los módulos, compilaciones o las que el estudiante realiza por su cuenta para ampliar los temas propuestos; al desarrollo de actividades y productos propuestos para cada momento de auto e interaprendizaje, cuando se trata de actividades para elaborar los textos paralelos, y de trabajo con los compañeros de NEC en el caso de elaborar textos compartidos.
- **Momentos para el trabajo dirigido (asesoría):** en nuestro modelo el estudio dirigido se realiza tanto en el trabajo independiente como en la asesoría, por cuanto en la guía didáctica se planea, organiza y orienta, a través de diferentes actividades, la elaboración de productos de auto e interaprendizaje. El producto de interaprendizaje o texto compartido es el que elabora cada uno de los Núcleos de Estudio Colaborativo (NEC) con el objeto de construir en el desarrollo del semestre el Trabajo Integrado Final (TIF) o proyecto de investigación que da respuesta al eje problémico que integra todas las unidades temáticas o asignaturas de un determinado curso. Para apoyar su desarrollo se brindan asesorías individuales y a los NEC a través de foros virtuales de la plataforma, chat, entre otros.

**La evaluación** es un proceso de valoración cualitativa continuo, permanente, sistemático e integral tanto del proceso como del producto de aprendizaje. Proceso y producto son vivenciados por los sujetos involucrados en situaciones educativas, en las que: el producto se expresa en las competencias que el educando va logrando e incluye logros en las dimensiones teórico-práctica y valorativas; el proceso se refiere a la historia, progreso y desarrollo mediados por las interacciones comunicativas estudiante-docente, en un contexto de aprendizaje determinado. Se desarrolla a través de procesos de **autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación**. La autoevaluación es un proceso metacognitivo de autogestión y autorregulación del proceso de aprendizaje para valorar, reorientar y lograr el autoaprendizaje. La coevaluación es el proceso de valoración del aprendizaje y negociación objetiva entre estudiante y asesor y entre estudiantes. La heteroevaluación es el proceso mediador permanente del aprendizaje porque coadyuva en la interiorización, enriquecimiento, seguimiento, regulación y control de forma individual y colectiva.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



En síntesis, las mediaciones pedagógicas del modelo de educación a distancia que, como formas de intervención posibilitan el establecimiento de relaciones con el conocimiento y los otros mediante el acompañamiento del estudiante en su proceso de autoformación, se materializan en los procesos de autoaprendizaje, interaprendizaje, autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación a través de las siguientes **estrategias metodológicas**:

1. La integración de los conocimientos y la relación teoría práctica: articulación de los contenidos alrededor del objeto de estudio, estrategias metodológicas que tienen en cuenta la relación teoría práctica, interdisciplinariedad e integración, comprensión significativa, estructuración de los aprendizajes en logros y competencias requeridas para el desempeño profesional.
2. Momentos de encuentro presencial, de estudio independiente y dirigido: son estrategias y espacios que median los procesos de auto e interaprendizaje de estudiantes que por su ubicación geográfica no pueden asistir regularmente a clase y que permiten la formación profesional.
3. Problematización con base en el desarrollo de competencias profesionales. El planteamiento de ejes problémicos o proyectos de investigación es la estrategia que orienta la selección de experiencias de aprendizaje orientadas a la solución de problemas relacionados fundamentalmente con la aplicación de los conocimientos.
4. La investigación formativa se comprende como el método de estudio que el estudiante desarrolla en sus procesos de auto e interaprendizaje, mediante el cual se articulan las actividades del profesor-asesor con las actividades de estudio del estudiante alrededor de un determinado eje problémico durante el desarrollo de un curso.
5. El aprendizaje colaborativo como forma de interacción recíproca entre estudiantes (iguales) organizados en equipos (redes de aprendizaje) en torno a un interés común de aprendizaje (meta compartida), mediatizados por las herramientas infovirtuales (tecnologías). Se considera el trabajo colaborativo como un ámbito privilegiado para el aprendizaje. En él, la dinámica y la riqueza aportadas a través de la confrontación de ideas y opiniones, ponen en juego las experiencias previas y la posibilidad del logro de consensos o disensos, en un proceso de acción, reflexión, acción. Se busca aprender a pensar y actuar en conjunto.
6. Evaluación con sentido: un esfuerzo corporativo y colaborativo. Estrategia de cualificación de los procesos académicos e institucionales que posibilita la confrontación, reflexión y discusión permanente sobre el aprendizaje y la enseñanza: logros, dificultades, limitaciones.
7. El texto paralelo y el texto compartido. son estrategias metodológicas que posibilitan la comprensión significativa, la argumentación, la expresión y producción. Se proponen abrir espacios para expresar materialmente el





- aprendizaje en un producto propio, desmitificar la escritura y aplicar los diversos conocimientos.
8. Uso pedagógico de materiales didácticos y medios tecnológicos de comunicación. Se emplean recursos, materiales didácticos y medios TIC teniendo en cuenta el tipo de interacción que se establece entre los materiales y los estudiantes, los estudiantes y los asesores, la pertinencia de acuerdo a los objetivos de los núcleos problémicos. El módulo o el material didáctico impreso es el material de información, comunicación, de interacción y de estudio en los cursos. El principal medio es la plataforma que propicia la participación y la interacción de los estudiantes, estimula la creatividad y mejora competencias comunicativas.
  9. La guía didáctica como estrategia de integración curricular y como estrategia de mediación pedagógica desarrolla un bloque programático, integra unidades temáticas, articula e integra de forma interdisciplinaria diferentes áreas del saber y de la práctica, orienta el desarrollo de un eje problémico o proyecto de investigación (TIF), posibilita el auto e interaprendizaje, la interacción, el trabajo colaborativo, la investigación formativa, el uso de medios y la evaluación. Es decir, media y orienta el proceso de enseñanza y de aprendizaje.

Durante el proceso de autoevaluación se puede establecer que, desde los lineamientos pedagógicos y didácticos del programa, es evidente que éste contribuye a la formación de valores, actitudes y aptitudes, conocimientos y métodos en la disciplina y la profesión, para lo cual el modelo pedagógico contempla las competencias que se deben desarrollar en el estudiante, siendo un modelo flexible, permite cambios que estén acorde a las necesidades de formación. De igual forma los lineamientos pedagógicos y didácticos del programa son coherentes con la metodología de educación a distancia.

### 3.7 CONTENIDO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS

El programa Administración Financiera está estructurado alrededor de dos ejes disciplinares básicos: La Administración y las Finanzas. La “Administración” es la disciplina o eje curricular alrededor del cual las otras áreas se integran, especialmente para el ciclo básico, con la visión que, si se da las bases para la formación de un administrador, en los demás ciclos el estudiante optará por la formación específica, en este caso las Finanzas. En efecto, el campo o área financiera es el eje curricular para los ciclos de fundamentación y profundización del proceso de formación del administrador financiero.

En cada semestre o periodo académico, los contenidos y actividades teórico-prácticas del bloque programático giran en torno a un gran eje problémico, para





tratarlos con una visión integradora e interdisciplinar. Estos ejes, además de generar una integración interna, posibilitan la interrelación entre ellos.

En este sentido, la autoevaluación realizada permite describir que, el contenido general de las actividades académicas, el diseño, desarrollo y evaluación de materiales de aprendizaje están acordes a la metodología bajo la cual se desarrolla el programa, los cuales están orientados para el logro de los objetivos de formación, como lo es la guía didáctica, la cual describe las actividades que los estudiantes deben desarrollar en cada una de las unidades temáticas durante el semestre. Una de las características del modelo es que es teórico-práctico y contextualizado, en este sentido, la investigación formativa se convierte en una estrategia metodológica transversal en todo el plan de estudios.

Además de lo anterior, el trabajo presencial y el trabajo independiente del estudiante, el aprendizaje autónomo y el colaborativo, conlleva a que la relación de horas de trabajo presencial e independiente esté acorde con los objetivos de formación del programa y los créditos académicos establecidos en el plan de estudios. De igual forma, la relación de actividades desarrollada a través del trabajo presencial, el cual está dividido en trabajo de acompañamiento docente y trabajo dirigido, corresponde al espacio requerido por crédito académico.

### **3.8 ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS QUE APUNTAN AL DESARROLLO DE COMPETENCIAS COMUNICATIVAS EN UN SEGUNDO IDIOMA**

El Programa Administración Financiera se desarrolla mediante el Modelo Pedagógico Mediacional Interactivo, a través del cual se vienen ofertando los programas de Educación a Distancia en la Universidad de la Amazonia. El modelo contempla diferentes mediaciones pedagógicas que posibilitan las relaciones con el conocimiento mediante el acompañamiento del estudiante en su proceso de formación a través del autoaprendizaje e interaprendizaje.

En este sentido, una de las principales mediaciones pedagógicas es la guía didáctica, documento mediante el cual se planea y organizan las actividades y productos a desarrollar en un semestre académico. Como estrategia de integración curricular desarrolla un bloque programático, integra unidades temáticas, articula e integra de forma interdisciplinaria diferentes áreas del saber y de la práctica, orienta el desarrollo de un eje problémico o proyecto de investigación (TIF), posibilita el auto e interaprendizaje, la interacción, el trabajo colaborativo, la investigación formativa, el uso de medios y la evaluación. Es decir, media y orienta el proceso de enseñanza y de aprendizaje.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



El proceso de enseñanza y aprendizaje se desarrolla a través de actividades teórico-prácticas, las cuales orientan al estudiante en relación con: Los materiales de estudio, con sus compañeros, con los docentes, con el contexto y con el entorno. Desarrollar este proceso implica llevar a cabo una serie de actividades que le permiten al estudiante apropiarse de competencias en cada uno de los ciclos y los bloques programáticos que componen el currículo del programa de Administración Financiera. Para apropiarse de las competencias correspondientes, se aplican una serie de actividades que parten desde lo general hasta lo particular, ellas son: actividades de información, actividades de significación e interiorización, actividades de contextualización, actividades de socialización – interacción, actividades de producción – aplicación y finalmente de evaluación.

De acuerdo con lo anterior; diseñar, desarrollar y aplicar estrategias que permita al estudiante apropiarse de competencias de comunicación en una segunda lengua, conlleva entonces a apoyarse en las actividades de la guía didáctica como una de las principales mediaciones pedagógicas. Una de las estrategias a desarrollar se lleva a cabo en cada uno de los ciclos que conforma el programa, es así como en ciclo básico en los semestres IV y V se busca la apropiación de competencias en escucha y lectura de textos audiovisuales y escritos en inglés. Dicha estrategia se apoya en el desarrollo de las unidades temáticas de inglés en los semestres I II y III a través de los cuales se desarrollan los temas orientados al conocimiento de las estructuras fonéticas, gramaticales y semánticas básicas del idioma.

En los ciclos de fundamentación y profundización, que comprenden los semestres VI, VII, VIII, IX y X, respectivamente, la estrategia está orientada al desarrollo de competencias en escucha, lectura y escritura de textos cortos en inglés, apoyados a través de la guía didáctica en las diferentes actividades que se plantean como el trabajo integrado final.

En tal sentido, la estrategia se desarrolla en dos fases: la primera en el ciclo básico, la cual está orientada a la fundamentación de competencias básicas del idioma; la segunda, en los ciclos de fundamentación y profundización, donde el estudiante pone en práctica lo aprendido mediante la comunicación a través de lectura y escritura de textos cortos.

La segunda estrategia propuesta para el desarrollo de comunicación en un segundo idioma se implementa a través de las actividades de interaprendizaje, materializadas en el trabajo integrado final –TIF-, trabajo de investigación formativa que responde al eje problémico planteado para cada bloque programático del respectivo semestre.





Esta estrategia se desarrolla a través de dos actividades: la primera, corresponde a un resumen ejecutivo en inglés del trabajo realizado; y la segunda, a la sustentación que hace el estudiante al finalizar el semestre. De esta manera dicha estrategia le permite al estudiante apropiarse de competencias en lectura y escritura de textos cortos en inglés.

Adicionalmente, la Uniamazonia como política institucional viene desarrollando una propuesta de bilingüismo orientada a fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje, en concordancia con el plan de bilingüismo nacional.

En este sentido, el plan de bilingüismo institucional tiene como finalidad:

- Regular y unificar los números de créditos obligatorios para los programas de pregrado de la Uniamazonia.
- Fortalecer la enseñanza y el aprendizaje del inglés como área educativa fundamental en el refuerzo de la misión de la universidad en lo que respecta a los retos del tercer milenio donde el aprendizaje de una lengua extranjera es prioritario.
- Establecer el nivel de inglés mínimo para toda la comunidad educativa de la Uniamazonia en respuesta al objetivo de una Colombia bilingüe consagrado en el plan de bilingüismo nacional.
- Plantear criterios de proyección social y responsabilidad en el fortalecimiento del idioma inglés en la institución.
- Determinar los niveles de inglés y un examen de nivel como requisito de grado.

Con las anteriores estrategias se apunta a que tanto estudiantes como docentes adquieran competencias de comunicación en un segundo idioma, que les permita relacionarse con el conocimiento a través del acceso a información especializada de carácter internacional referente a la administración y las finanzas.

De igual forma la ampliación de créditos académicos dentro del plan de estudios permite el fortalecimiento en el manejo de un segundo idioma, sumado a ello está la inclusión de cursos virtuales, el suministro de información financiera y boletines financieros, lo cual le permitirá al estudiante del programa Administración Financiera, fortalecer sus competencias lectoras, de escritura y escucha, teniendo en cuenta que estas tienen que ver con las disciplinas de la Administración y las Finanzas.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



#### 4. ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Dadas las necesidades, en el semestre se llevan a cabo, cuatro encuentros presenciales, tres asesorías presenciales obligatorias, dos momentos de autoaprendizaje y dos de interaprendizaje. El resultado de los momentos de autoaprendizaje es el texto paralelo, y el de los momentos de interaprendizaje es la respuesta al eje problémico consistente en un trabajo integrado final (TIF), es decir, las unidades temáticas trabajadas en cada momento de autoaprendizaje, además de lograr sus objetivos específicos, contribuyen a resolver de forma integrada el eje problémico mediante la elaboración del TIF. Para lograrlo, en cada una de las unidades temáticas se desarrollan actividades de información, significación, apropiación o interiorización, socialización, interacción, producción y aplicación. En las actividades de producción, se elabora el texto paralelo, el cual es enviado a través de la plataforma de la Universidad de la Amazonia.

Esta organización académica produce un rompimiento con la concepción de aula como centro único y estable de trabajo e interacción comunicativa, porque posibilita que los estudiantes puedan interactuar de forma sincrónica y asincrónica en espacios físicos reales o virtuales con otros estudiantes, profesores y fuentes de información y puedan desarrollar proyectos de trabajo colaborativo en función de intereses comunes, lo que facilita, amplía y flexibiliza los tiempos y lugares de trabajo de los estudiantes y profesores.

En este contexto, ya el problema no radica en la cantidad de información o de puntos informativos, sino en su calidad y el nivel de interacción que se establezca con los mismos para que permitan incrementar efectivas relaciones humanas y emprender caminos posibles que puedan en rutar intereses cognoscitivos y comunicativos, de manera que generen nuevas formas de comunicación y nuevas relaciones culturales y técnicas.

En cada momento de auto e interaprendizaje los estudiantes cuentan con la asesoría de los docentes. La asesoría es la estrategia de mediación en busca de una comunicación cada vez más activa, personalizada, autónoma y de un conocimiento que responda a los propósitos de formación. Es decir, la asesoría es la mediación pedagógica que contribuye a desarrollar y potenciar las capacidades básicas de los estudiantes, orientándolos para conseguir su maduración y autonomía en los procesos de aprendizaje y de desarrollo intelectual y personal.

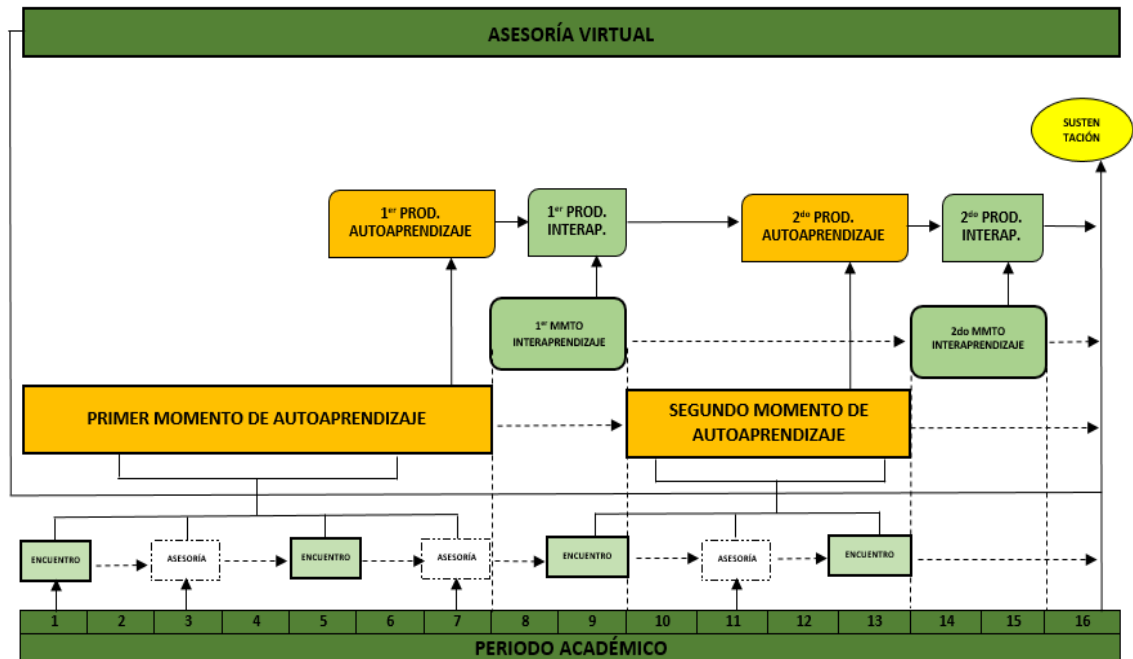






Todas las actividades a desarrollar en un periodo académico se concretan en la guía didáctica y su desarrollo está apoyado, en primer lugar, por la planeación de tiempos y espacios de trabajo, y en segundo lugar, por la plataforma virtual, los módulos (textos didácticos) y documentos complementarios. La grafica 8 representa el desarrollo de las actividades académicas para el programa.

Grafica 8. Desarrollo de las actividades académicas.



Fuente. Elaboración de los autores.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## 5. INVESTIGACIÓN

### 5.1 LA INVESTIGACIÓN EN LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA A NIVEL DE PREGRADO

Desde la creación de la Universidad de la Amazonia, mediante la Ley 60 de 1982, con relación a la investigación se plantea en su artículo 4º, literal b, "La investigación, orientada a crear, desarrollar, sistematizar, aplicar y difundir el conocimiento con el objetivo de promover el desarrollo económico, social y cultural de su zona de influencia".

En este sentido, el consejo superior mediante acuerdo 016 de marzo 22 de 1994<sup>21</sup>, creó la Vicerrectoría de investigaciones, órgano de subdirección, encargado de las funciones inherentes a la investigación como eje curricular que fundamenta el proceso de generación, reconstrucción y aprobación del conocimiento científico de la actividad universitaria.

En la búsqueda de la consolidación del sistema de investigación en la Universidad de la Amazonía, el consejo superior, expide acuerdo 064<sup>22</sup>, del 30 de diciembre de 1997, por medio del cual se establecen las políticas de investigación para la Universidad, como un conjunto de principios, estrategias y programas que determinan los criterios, metas, prioridades y mecanismos necesarios para coordinar, activar y estructurar la actividad investigativa en la Universidad, de tal forma que esté articulada con el Sistema Regional de Ciencia y Tecnología y las temáticas de los programas nacionales.

Las políticas de investigación apuntan hacia la construcción y consolidación de una universidad para la región amazónica, así los programas y proyectos de investigación pura y aplicada en los que participa directa o indirectamente la Institución, procura dar respuesta prioritariamente a interrogantes relacionados con la comprensión de la dinámica del ecosistema, sus componentes y su regeneración.

---

21

<http://www.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/1994/Acuerdo%20016.pdf>

22

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/1997/Acuerdo%20064.pdf>





Las estrategias como expresión práctica de los principios de la política de investigación responden a una concepción institucional y a unas expectativas regionales con las tres grandes líneas de desarrollo científico y tecnológico definidas para la Amazonia Colombiana, en el documento de “Perspectiva Científica y Tecnológica de la Región Amazónica en el contexto Nacional o Internacional”.

La Universidad de la Amazonía, impulsa la Investigación en todas las actividades y prácticas institucionales y profesionales para contribuir al desarrollo de la Ciencia y la Tecnología, las cuales están fundamentadas en los resultados de la Investigación; de igual manera, fortalece los mecanismos de organización académica, administrativa y financiera de la actividad investigativa, y proporciona los medios de comunicación regional, nacional e internacional que facilita el conocimiento e integración de los avances científicos necesarios, para su participación en la solución de los problemas y exigencias que plantea el desarrollo de la sociedad.

Consecuente con el compromiso y la importancia de la investigación, la Universidad de la Amazonía ha convertido la práctica investigativa en política institucional para el apoyo de los diseños curriculares; esta situación se puede apreciar en el proyecto educativo institucional –PEI-, Universidad, Región y Desarrollo, expedido por el consejo superior, mediante Acuerdo 031 de noviembre 02 de 2001, donde consagra que “La investigación es el eje rector de toda la actividad académica en la universidad”, y plantea el desarrollo de las siguientes acciones como estrategia para el fomento y desarrollo de la investigación:

- a. Estímulos a la conformación de grupos de investigación que desarrollan proyectos en el marco de las líneas de investigación adoptados por el programa y/o la facultad.
- b. Apoyo a los grupos de investigación en:
  - Infraestructura:
    - Acceso a Internet para cada investigador que lo requiera.
    - Laboratorios, equipos e implementos requeridos por el proyecto.
  - Financiero:
    - Del presupuesto de investigación, la Vicerrectoría de Investigaciones y el Comité de Investigaciones financia el inicio de cada proyecto debidamente aprobado por las instancias de rigor, mientras se gestiona financiación nacional y/o internacional según el caso.
  - Bibliográfico.
  - Personal de Apoyo: Básicamente en la figura de docentes co-investigadores o asistentes de investigación; estudiantes como auxiliares





- de investigación, prioritariamente desde sus trabajos de grado y apoyo de secretaría cuando se requiera.
- Asistencia a Eventos: Se requiere que cada grupo de investigación socialice sus resultados de investigación, para ello debe organizar eventos científicos, lo mismo que asistir como ponente nacional o internacional a ellos.
- c. Adopción de los criterios de Colciencias para presentación y evaluación de proyectos de investigación en el país. Ello permite:
- Inscribir proyectos y grupos de investigación en Colciencias.
  - Presentar proyectos con desarrollos teóricos y metodológicos según estándares de calidad nacional e internacional, lo cual facilita gestionar la financiación externa.
- d. Publicaciones:
- Cada facultad en su revista publica la producción intelectual de los profesores, estudiantes y egresados, así como los avances y resultados de investigación.
  - Suscripción a revistas nacionales e internacionales.
- e. Con apoyo del Centro de Idiomas de la Universidad, los proyectos de mayor nivel de impacto son traducidos a otros idiomas para viabilizar más su financiación internacional.
- f. Estimula la investigación formativa entre estudiantes y profesores conformando grupos de investigadores en formación.
- g. Formación a nivel de doctorado y maestría.

Consecuente con lo anterior, el Consejo Superior mediante Acuerdo 03 de abril 07 de 2005<sup>23</sup>, expide el Estatuto del Investigador de la Universidad de la Amazonia, buscando unificar los criterios que faciliten la labor investigativa y las relaciones entre los miembros de la comunidad vinculada al sistema de investigación en la institución. En el estatuto del investigador se definen los siguientes principios y objetivos:

### 5.1.1 Principios

- La Universidad de la Amazonia, concibe la investigación como un proceso de relevancia social que contribuye al enriquecimiento de la cultura, al avance de la ciencia, al fortalecimiento de la identidad nacional y al análisis y solución de los problemas en su entorno regional, nacional y mundial.
- Con base en los principios de libertad, democracia, tolerancia y respeto por la diferencia, la Universidad de la Amazonia, reconoce la pluralidad

23

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2005/Acuerdo%2003.pdf>





conceptual, filosófica y metodológica del quehacer investigativo, en armonía con los postulados propios de la actividad científica.

- La actividad investigativa, en todos sus niveles, es el eje del quehacer universitario y el fundamento para la socialización del conocimiento.
- La investigación en la Universidad de la Amazonia gira fundamentalmente, alrededor del sistema de Investigación cuyo núcleo central lo componen las líneas de Investigación de los programas, grupos, semilleros y centros, constituidos para tal fin.

### 5.1.2 Objetivos

- Generar una cultura investigativa que priorice la consolidación de los grupos de investigación existentes y la formación de otros nuevos de carácter interdisciplinario y multidisciplinario, capaces de integrarse a redes nacionales e internacionales en los distintos campos del saber.
- Propiciar la formación del talento humano en los máximos niveles en estudios de formación avanzada.
- Fortalecer la investigación en la universidad mediante la consolidación e incremento de los recursos del rubro Incentivo a la Investigación. Se realizarán convenios y se presentarán proyectos a entidades nacionales e internacionales tanto públicas como privadas.
- Difundir los resultados de la investigación entre la comunidad académica, nacional e internacional como una política de extensión de esta.
- Fomentar el intercambio de investigadores con instituciones de prestigio nacional e internacional, con el fin de fortalecer y consolidar los procesos investigativos.

### 5.1.3 Estructura del sistema de investigación de la universidad

El Sistema de Investigaciones está definido por las políticas de Investigación de la Universidad de la Amazonia y lo constituyen:

- La Vicerrectoría de Investigaciones
- El Comité de Investigaciones
- Los Centros de Investigación
- Los Grupos de Investigación
- Los Semilleros de Investigación
- Los Investigadores
- Los proyectos de investigación

Los centros de investigación de la universidad son dependencias adscritas al sistema de investigaciones y tienen como misión la consolidación de programas y líneas de investigación.





Los centros de investigación de la universidad son creados mediante acuerdo del Consejo Académico, a propuesta de la Vicerrectoría de Investigaciones. Los proyectos de creación deben ser presentados a la Vicerrectoría de Investigaciones, por los grupos de investigación, las unidades académicas o las facultades, que consideren necesario la consolidación de líneas de investigación de carácter interdisciplinario o transdisciplinario y que puedan mostrar su capacidad de gestión para la obtención de recursos financieros.

#### 5.1.4 Estructura administrativa al servicio de la investigación

Para el fomento y desarrollo de la actividad investigativa en el marco de las políticas de investigación y en concordancia con la estructura y el estatuto general de Universidad de la Amazonia (acuerdo 62 de 2002 del Consejo Superior<sup>24</sup>), se cuenta con los siguientes organismos, dependencias e instancias internas que coadyuvan y apoyan la implementación de los programas y los proyectos del sistema de Investigación: Consejo Académico, Consejos de Facultad, Departamentos y Programas, Vicerrectoría de Investigaciones, Centros de Investigación y Comité de Investigaciones.

- La Vicerrectoría de Investigaciones y de Postgrados es el organismo encargado de las funciones inherentes de la investigación como eje de la actividad universitaria, tiene como función básica planificar, dirigir y fomentar la investigación en la universidad.
- El Consejo Académico, máxima autoridad académica de la Uniamazonia le compete adoptar las políticas y programas de Investigación. Los Consejos de Facultad, como máxima autoridad académica de la Facultad, en coordinación con los Departamentos y Programas Académicos, proponen e impulsan el fomento de la actividad investigativa con sus docentes y estudiantes.
- El Comité de Investigaciones, es el órgano asesor y consultor de la Vicerrectoría de Investigaciones en los asuntos relacionados a la Investigación científica; está integrado por: el Vicerrector de Investigaciones, un representante de los Decanos, un representante de los profesores, un representante de los estudiantes, un representante de los egresados.

---

24

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2002/Acuerdo%2062.pdf>



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



De otro parte, el Acuerdo 03 de 2005 del Consejo Superior<sup>25</sup> establece el Estatuto del Investigador, donde se unifican los criterios que facilitan la labor investigativa y las relaciones entre los miembros de la comunidad vinculada al sistema de investigación en la Universidad de la Amazonia.

### 5.1.5 Grupos de investigación clasificados y reconocidos por Colciencias

En la actualidad la Universidad de la Amazonía cuenta con treinta (30) grupos de investigación reconocidos por Colciencias, de estos siete (7) en categoría B, dieciocho (18) en categoría C y cinco (5) con reconocimiento. La tabla 13 muestra los grupos de investigación de la Universidad de la Amazonia clasificados y reconocidos por Colciencias.

Tabla 13. Grupos de investigación de la Universidad de la Amazonia categorizados y reconocidos por Colciencias

NOMBRE DEL GRUPO	LÍDER	CLASIFICACIÓN
Fauna Silvestre	Gloria Elena Estrada Cely	B
Calidad y Preservación de Ecosistemas Acuáticos	Marlon Peláez Rodríguez	B
Lenguajes, Representaciones y Educación	Hermínsul Jiménez Mahecha	B
Grupo de Investigación en Micología GINMUA	Armando Sterling Cuéllar	B
Grupo de Investigación en Ingeniería de Software	Edwin Eduardo Millán Rojas	B
Grupo de Investigación en Biodiversidad y Desarrollo Amazónico, ¿BYDA?	Betselene Murcia Ordoñez	B
GAIA - Agroecosistemas y Conservación en Bosques Amazónicos	Adriana Marcela Silva Olaya	B
GISAPA- Grupo de Investigación en Sistemas Agroforestales para la Amazonia	Faver Álvarez Carrillo	C
SINAPSIS	John Jairo Restrepo	C
GIECOM (Gestión del Conocimiento-Electrónica-Informática y Comunicaciones)	Heriberto Vargas Losada	C
Colectivo Investigación en Tecnologías de Educación Matemática, CITEM-UA	Javier Martínez Plazas	C
GIPSA: Grupo de Investigación en Producción y Salud Animal	Julio César Blanco Rodríguez	C
Grupo de Estudio de Futuro en el Mundo Amazónico (GEMA)	Parcival Peña Torres	C
Huella Amazónica	Yolanda Cuellar Medina	C
Grupo de Investigación de Biotecnología y Control de Calidad de Alimentos	Paola Andrea García Rincón	C
CIFRA - Colectivo de Investigación Financiera en la Región Amazónica	Orlando Celeita Murcia	C

25

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2005/Acuerdo%2003.pdf>





BPNA: Bioprospección De Los Productos Naturales Amazónicos	Alberto Fajardo Oliveros	C
Materiales, Ambiente y Desarrollo – MADE	Lis Manrique Losada	C
Estrategias Computacionales en Química	Elkin Alberto Tilvez Marrugo	C
Grupo de Investigación en Agroecología y Desarrollo Rural GIADER	Verenice Sánchez Castillo	C
Observatorio Ambiental y de Paz de la Universidad de la Amazonia	Marlon Monsalve Ascanio	C
Aprender Investigando	Amparo Flórez Silva	C
ANANEKO	Carolina Cuéllar Silva	C
FIBIDE	Juan Carlos Galindo Alvarado	C
Grupo de Investigación en Entomología Universidad de la Amazonia (GIEUA)	Yardany Ramos Pastrana	Reconocido
Grupo de Investigación en Ciencias Animales. MACAGUAL	Gustavo Adolfo Celis Parra	Reconocido
INGEPRAL: Ingeniería de los Procesos Alimenticios	Nivis Del Carmen Torres Fuentes	Reconocido
CIEM- Colectivo de Investigadores en Educación Matemática	Elizabeth Hurtado Martínez	Reconocido

Fuente: <http://www.uniamazonia.edu.co/v10/index.php/vicerrectorias/vicerrectoria-de-investigaciones-y-posgrados/4374-grupos-de-investigacion-convocatoria-781-de-2017.html>

## 5.2 LA INVESTIGACIÓN EN EL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

La investigación en el programa Administración Financiera a Distancia, tiene un valor especial pedagógico, el cual es tenido en cuenta en la formación integral de los futuros Administradores Financieros. Por ello, como resultado del proceso de Autoevaluación, la investigación dentro del programa ha girado en torno a los ejes, objetivos y propósitos de formación que la Universidad de la Amazonia ha trazado a través de las políticas y lineamientos con respecto a la investigación formativa en los diferentes programas de pregrado.

En ese sentido, el programa debido a las particularidades del currículo contempla dentro del desarrollo investigativo un eje transversal en todo el proceso de formación. Lo que ha permitido una adecuada formación en investigación, en el establecimiento de elementos esenciales para desarrollar una actitud crítica y capacidad de buscar alternativas en los futuros profesionales, que a través del desarrollo del plan de estudios fortalece el desarrollo de competencias en la búsqueda de soluciones a las diferentes problemáticas que se pueden presentar en el normal ejercicio profesional, en las áreas de la Administración y las Finanzas.

La formación investigativa está orientada dentro del proceso de estudio, en el aprovechamiento de los resultados de los trabajos desarrollados, de su valor pedagógico en el desarrollo del pensamiento crítico, en la implementación de



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





actividades de investigación, en el planteamiento de estrategias eficaces para promoverla, como son la creación de grupos y semilleros de investigación, los cuales guardan una relación de participación de estudiantes y docentes, que a través de sus trabajos de investigación, los trabajos integrados finales, trabajos de grado entre otros, promueven la creación, desarrollo y socialización del conocimiento en todas sus expresiones y formas.

El programa a través de estos años ha centrado sus esfuerzos en el trabajo investigativo de docentes y estudiantes, en articulación con los diferentes estamentos con los que cuenta la institución para el desarrollo de la investigación formativa a través de los semilleros de investigación. De igual forma, los procesos de investigación que han venido desarrollando los docentes del programa a través de las líneas de investigación, ha permitido en primer lugar la categorización del grupo de investigación a través de las diferentes publicaciones, participación en eventos de carácter científico, ponencias entre otros, como resultado de la ejecución del plan de acción en cuanto a investigación contemplado para la vigencia del actual registro calificado.

De acuerdo con lo anterior, la investigación en la metodología de educación a distancia no ha estado al margen de los propósitos generales de toda investigación, avanzar en la fundamentación teórica del objeto de estudio, en este caso, la toma de decisiones financieras en las organizaciones y la resolución de problemas en el campo organizacional, bajo los criterios de: conveniencia, relevancia social, implicaciones prácticas, valor teórico, entre otros. En efecto, la preocupación fundamental en los procesos de investigación formativa y de la investigación que han realizado los docentes del programa, ha correspondido al análisis de la realidad en todos los procesos administrativos y financieros que ocurren en las organizaciones del contexto en el que está inmerso el estudiante y de otros contextos. Se trata entonces, de aplicar la metodología científica a los fenómenos financieros, resultado de ello se evidencia a través del desarrollo de los diferentes trabajos integrados finales.

El modelo pedagógico implementado en la metodología de Educación a Distancia, el cual se ha fundamentado en la participación e integración de los diversos actores que hacen parte del proceso de investigación dentro del programa, han impulsado la indagación de problemas para responder a las necesidades particulares del entorno. La investigación integral ha permitido el análisis y la comprensión del objeto de estudio desde diversas perspectivas y miradas, lo que ha implicado la participación de un equipo de trabajo integrado por docentes y estudiantes, sumado a ello la comunidad, esta última ha sido objeto de estudio, pero a su vez es sujeto de investigación, lo que ha permitido un acercamiento conceptual a la realidad mediante la práctica reflexiva.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



En ese sentido, el programa Administración Financiera en la metodología a distancia, ha impulsado la investigación formativa a través de sus estudiantes en la solución de problemas relacionados con las áreas del conocimiento de la Administración y las Finanzas. En ese orden de ideas, el programa promueve la investigación de los estudiantes en concordancia con el nivel de formación y sus objetivos, incorporando estrategias que permiten el quehacer formativo en los resultados de investigación.

El componente investigativo en el programa Administración Financiera tiene un tratamiento transversal, de tal forma que desde el II al X semestre se han adquirido las bases teóricas y metodológicas, en donde mediante diferentes estrategias pedagógicas utilizadas por los asesores, promueven y desarrollan un pensamiento crítico y cualitativo que permite al estudiante participar activamente en la solución de problemas y necesidades de la comunidad y las organizaciones.

Además del desarrollo teórico de los componentes básicos del proceso de investigación, cada módulo termina con un trabajo integrador que ha elaborado el estudiante, en el cual llevo a cabo la aplicación o la transferencia del conocimiento adquirido, pero esencialmente, logró integrar a partir de su saber previo y específico, las variables de tipo social, político, cultural, demográfico, económico, ambiental, tecnológico, etc., que son relevantes en su entorno y contexto.

Desde estas perspectivas, las políticas de investigación del programa Administración Financiera tienen como propósito fundamental: promover el desarrollo de las organizaciones para administrar la creación del valor de las empresas.

Los objetivos de la política de investigación en este programa son las siguientes:

- Institucionalizar la investigación en el área de finanzas como una actividad propia de los docentes y estudiantes, orientada al desarrollo de la gestión de los recursos financieros en las organizaciones.
- Disponer de la fundamentación e insumos necesarios para el desarrollo de las prácticas investigativas que posibiliten alcanzar los objetivos académicos y curriculares.
- Utilizar la teoría administrativa y financiera como marco de referencia para evaluar la manera como se administran las organizaciones en la región, especialmente en lo pertinente al manejo de los recursos financieros.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- Promover el análisis del estudio de las finanzas a través de bibliografía especializada difundida en el ámbito nacional e internacional.

Acciones que han contribuido a consolidar la política de investigación en el programa:

- Participación en seminarios, congresos y eventos académicos de carácter nacional e internacional relacionados con la investigación en el área de Administración y Finanzas.
- Analizar los adelantos de la investigación en estas áreas a través de la consulta permanente de la bibliografía especializada.
- Creación del grupo y semilleros de investigación con la participación de estudiantes y docentes del programa y de la Facultad.
- Analizar los resultados investigativos en el área de la Administración Financiera que se haya desarrollado.
- Conseguir los recursos necesarios para el desarrollo de la investigación en el programa Administración Financiera.
- Publicación de boletines, revistas, libros y otros documentos producidos por los docentes y estudiantes adscritos al programa y a la Facultad.

De acuerdo a lo anterior, el desarrollo regional corresponde a una de las líneas de investigación, toda vez que la misión y visión de la Universidad de la Amazonia están orientadas a su promoción, a través de la oferta de programas académicos que respondan a satisfacer las necesidades de formación y aprovechamiento racional y sostenible de los recursos económicos, ambientales, humanos, etc. Por tal razón, la política de investigación se convierte en un mecanismo para articular la academia con el contexto regional.

### 5.2.1 Grupo de investigación del programa Administración Financiera

El Programa Administración Financiera en la metodología a distancia, impulsa la investigación formativa buscando que los estudiantes participen en la solución de problemas relacionados con las áreas del conocimiento de la administración y las finanzas. Para lograr este propósito, se creó el grupo **CIFRA: Colectivo de Investigación Financiera en la Región Amazónica**<sup>26</sup>.

#### ➤ **Objetivo general**

Generar y fomentar procesos de investigación en el área de las finanzas donde estudiantes y docentes se vinculen activamente al desarrollo de los sectores productivos de la región.

#### ➤ **Objetivos específicos**

26

<http://scienti.colciencias.gov.co:8085/gruplac/jsp/visualiza/visualizagr.jsp?nro=0000000012030>

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- Producir conocimiento sobre la realidad financiera de las organizaciones en la región.
- Integrar a los estudiantes y docentes del programa Administración Financiera en los proyectos de investigación sobre Administración y Finanzas.
- Socializar a través de eventos los trabajos de investigación realizados por los estudiantes del programa Administración financiera de la Universidad de la Amazonía.
- Desarrollar una metodología para la formulación y desarrollo de proyectos de investigación en el campo de la Administración y las Finanzas.
- Determinar las tendencias en el manejo de las finanzas en las empresas de la región.

➤ **Misión**

El Colectivo de Investigación Financiera en la Región Amazónica –CIFRA-, busca liderar, gestionar y promover el conocimiento en el área de las finanzas y la formación de investigadores articulados al desarrollo regional, capaces de entender y comprender la realidad financiera de las organizaciones.

➤ **Visión**

CIFRA será para la Universidad de la Amazonía y los sectores Público y Privado en general, el principal referente de investigación en el campo de las finanzas, líder en la producción de conocimiento al servicio del desarrollo regional, con proyección nacional e internacional.

### 5.2.2 Semilleros de investigación del programa Administración Financiera

Para desarrollar y fortalecer la investigación del grupo CIFRA y el programa en general, se cuenta con dos semilleros SIPAF Y SIAFA.

➤ **SIPAF: Semillero de Investigación Actualidad y Finanzas**

#### Objetivo

Servir como herramienta académica para fomentar y desarrollar en los estudiantes y docentes competencias de carácter investigativo que aporten a la formación de profesionales capaces de proponer y generar soluciones en el manejo de las finanzas, así como generar y fomentar desde el programa Administración Financiera, adscrito a la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas de la Universidad de la Amazonia, procesos de investigación en el área de las finanzas donde estudiantes y docentes se vinculen activamente al desarrollo de los sectores productivos de la región.

#### Misión



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Tiene como misión contribuir y fomentar la investigación entre profesores investigadores y estudiantes, liderando y participando en proyectos que contribuyan al desarrollo de la región en los diferentes sectores del departamento, así mismo, pretende adquirir competencias investigativas en las áreas administrativas, económicas y financieras, a través del análisis, la comprensión y la interpretación de una realidad o de un problema específico.

### **Visión**

Ser posicionados como el mejor semillero universitario, en cuanto a investigación, desarrollo y difusión de técnicas que solucionen problemas relacionados con las áreas administrativas, económicas y financieras, tanto a nivel regional como nacional.

### ➤ **SIAFA: semillero de investigación para el aprendizaje y las finanzas amazónicas**

### **Misión**

SIAFA es una unidad de fomento, de apoyo y coordinación de las actividades de investigación de estudiantes y profesores, generando información y proyectos que ayuden a resolver problemática local, regional y nacional en las líneas investigación del programa de Administración Financiera y de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas, desarrollando la habilidad de trabajo en equipo, promoviendo el estudio permanente y facilitando la interacción entre la teoría y la práctica.

### **Visión**

El semillero SIAFA (semillero de investigación para el aprendizaje y las finanzas amazónicas) para el 2020 pretende ser reconocido a nivel local y regional apoyando mediante proyectos de investigación, en saberes específicos del programa de Administración Financiera.

### **5.2.3 Líneas de investigación del programa Administración Financiera**

El programa Administración Financiera en su plan de investigación ha desarrollado las siguientes líneas:

### ➤ **Desarrollo empresarial**

Conocer el estado del desarrollo empresarial de la región y presentar proyectos que fomenten el desarrollo económico y aprovechamiento de las oportunidades y recursos naturales que brinda la región Amazónica.

### **Objetivos**





- Analizar los modelos de desarrollo regional, identificando sus características y estableciendo los índices de éxito y fracaso respecto al desarrollo empresarial.
- Investigar la historia empresarial de la región, elaborando biografías e historias de vida sobre grandes empresarios de la región amazónica.
- Determinar las fuentes, los mecanismos, los procedimientos y las estrategias que los empresarios utilizan para financiar el desarrollo de sus empresas.
- Determinar la validez de las incubadoras empresariales como esquema de apoyo para la creación de nuevas empresas en nuestra región.

### ➤ **Desarrollo regional**

Aprovechar los conocimientos aportados por la Administración y la Finanzas para optimizar los recursos y proponer alternativas, socialmente rentables y productivas que redunden en corto, mediano y largo plazo en el desarrollo de la región para vincularla al contexto nacional e internacional.

### **Objetivos**

- Promover el desarrollo de proyectos de investigación que busque el aprovechamiento de los recursos para la creación de negocios viables, sostenibles y rentables tanto económica como socialmente.
- Incentivar el desarrollo regional a partir de la creación de empresas productivas que generen una cultura ecológica acorde con el sentido de región amazónica.
- Formular y evaluar alternativas de inversión que promuevan el crecimiento empresarial, el desarrollo institucional y el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales.
- Promover el desarrollo regional a través de la participación activa y estratégica de la universidad como fuente de saber y conocimiento, a partir de proyectos de investigación que busquen la vinculación del sector público y privado en la solución de problemas de la región.
- Difundir los recursos que ofrece la región y las fortalezas y oportunidades sociales, políticas, geográficas, económicas, etc. que permitan a inversionistas del orden nacional e internacional realizar negocios que generen empresas productivas, que a través de la explotación y aprovechamiento de los recursos, insumos y materias primas de la región, promuevan el fortalecimiento del empleo, el desarrollo sostenible y la vinculación de la región amazónica colombiana en el contexto económico mundial.

### ➤ **Investigación en finanzas**



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Buscar a través de la investigación una mejor comprensión de la teoría, fundamentación y práctica de las finanzas en las organizaciones públicas y privadas del ámbito regional y nacional, que permita conocer su realidad financiera.

### Objetivos

- Conocer la forma como las empresas de la región llevan a cabo la gestión financiera.
- Conocer las prácticas de carácter financiero que desarrollan las empresas de la región.
- Caracterizar el tipo de empresas existente en la región de acuerdo con su actividad económica.
- Identificar los mecanismos, procedimientos y estrategias que los empresarios utilizan para el financiamiento de las empresas de la región.
- Generar conocimiento que sirva de apoyo y solución a las necesidades de carácter administrativo y financiero de las empresas, aportando transformaciones a su administración.

A continuación, en la Tabla 14 se presenta la relación de actividades desarrolladas por el grupo y semilleros de investigación, en articulación con las líneas de investigación propuestas por el programa.

*Tabla 14. Relación de actividades de investigación del Grupo y Semilleros de investigación.*

Grupo y Semilleros de Investigación	Línea de Investigación	Sub Línea de Investigación	Logros Alcanzados	Relación con el plan de Acción 2012-2017
Colectivo de Investigación Financiera en la Región Amazónica (CIFRA)	Finanzas	Públicas	Asistencia a eventos de carácter investigativo. Participación con ponencias en congresos y foros de carácter investigativo. Desarrollo de Proyectos de investigación.	Desarrollo de las líneas de investigación propias del programa para el desarrollo de proyectos en temas relacionados con la Administración y las Finanzas. Difusión de resultados de las investigaciones realizadas por el programa.
		Privadas		
	Desarrollo Regional	Dinámica laboral		
		Gestión de las Organizaciones		
		Competitividad Regional		
	Desarrollo Empresarial	Emprendimiento		
		Responsabilidad Social y Empresarial		
		Gestión del Talento Humano en las Organizaciones		
	Semillero de Investigación Actualidad y Finanzas (SIPAF)	Finanzas		
Privadas				
Desarrollo Regional		Dinámica laboral		
		Gestión de las Organizaciones		
		Competitividad Regional		
Desarrollo Empresarial		Emprendimiento		
		Responsabilidad Social y Empresarial		

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Semillero de Investigación para el Aprendizaje y la Finanzas Amazónicas (SIAFA)	Finanzas	Gestión del Talento Humano en las Organizaciones	los proyectos y sus resultados. Asistencia a eventos de carácter investigativo.	semilleros de investigación con la participación de estudiantes para que apoyen y fortalezcan el trabajo de los grupos de investigación
		Publicas		
	Desarrollo Regional	Privadas		
		Dinámica laboral		
		Gestión de las Organizaciones		
	Desarrollo Empresarial	Competitividad Regional		
		Emprendimiento		
		Responsabilidad Social y Empresarial		
		Gestión del Talento Humano en las Organizaciones		

Fuente: Elaboración de los autores.

### 5.2.4 Desarrollo de la investigación formativa

Por el énfasis en el desarrollo de procesos de aprendizaje autónomo y colaborativo que se generan en una metodología en educación a distancia, la investigación formativa se constituye en un elemento esencial del modelo educativo porque, entre otras cosas, fomenta la realización de labores y proyectos prácticos que obedezcan a la solución de un problema o necesidad que el estudiante, el equipo de trabajo y el grupo de asesores han detectado como relevantes para conocer e investigar.

La operatividad de la línea y programas de investigación de carácter formativo en el programa Administración Financiera, se asume en su funcionamiento como ha sido pensado para la metodología en educación a distancia en documento de trabajo: La investigación en la metodología a distancia de la Universidad de la Amazonia, elaborado en el Centro de Educación a distancia (Cardona y López, 2001).

La Investigación formativa en la educación a distancia se concibe a través de las siguientes acciones:

#### Generales

- Las acciones que llevan a la apropiación de los contenidos o de las diversas temáticas son las siguientes: preguntar, buscar, leer, procesar la información, organizar teoría e informar.
- Las que fomentan la reflexión: la observación y la percepción, formulación de preguntas de hipótesis o posibles soluciones a dichos interrogantes, la recolección, análisis e interpretación de los datos. Con el desarrollo de dichas acciones se establece una relación del texto con el contexto, de los contenidos teóricos con la práctica.
- La discusión es una acción permanente en todo el proceso, si bien es cierto se parte del trabajo individual, éste se ha de poner en común con el equipo



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





de trabajo y con el asesor, para valorar los avances y dificultades y determinar los pasos a seguir.

- La aplicación: cuando al confrontar la teoría con la práctica, se encuentran incongruencias y se presenta un aporte para superarla.

Generalmente, esto se concreta o materializa a través de la formulación de un proyecto o de una alternativa de solución a dicha necesidad. Se habla entonces de aplicación de los constructos teóricos en una acción concreta, de la cual luego se presenta un informe.

A nivel del desarrollo de cada módulo se impulsa la formación en la investigación mediante el desarrollo de proyectos que articulan varios ejes temáticos, áreas o núcleos básicos y que el estudiante o Núcleos de Estudio Colaborativos concretan en un trabajo de carácter integrador el cual debe relacionar los contenidos desarrollados en los módulos. Esto implica, para el estudiante, el desarrollo de competencias para:

- Apropiarse de los contenidos teóricos propuestos en el módulo.
- Delimitar un fenómeno de la realidad.
- Observar y describir el fenómeno. Recoger información mediante guías de observación o aplicación de encuestas, cuestionarios, entrevistas, etc.
- Caracterizar el fenómeno en sus rasgos distintivos.
- Organizar la información
- Graficar estadísticamente la información
- Describir y analizar los aspectos relevantes observados.
- Confrontar los hechos descritos y caracterizados con los aspectos teóricos objeto de estudio en el módulo.
- Analizar la realidad a la luz de los referentes o marcos teóricos o contenidos trabajados en el módulo, eje temático o materia desarrollada durante el semestre.
- Presentar un informe en el que además de diagnosticar la realidad presentada, se diseñe una propuesta que conlleve a superar los desajustes encontrados.
- Debatir en cada grupo, equipo o grupo colaborativo de estudio las ideas expresadas en los ensayos particulares para generar conclusiones generales.

Para el profesor o asesor de cada unidad modular implica:

- Pertenecer a un equipo de investigación que adelanta un determinado proyecto de investigación, en lo posible, con alguna relación e incidencia en el área de estudio que orienta.





- Buscar los mecanismos, momentos y estrategias que contribuyan a la integración de núcleos problémicos, ejes temáticos o en su defecto las unidades temáticas de los respectivos semestres y del plan de estudios en general, con el fin buscar un currículo integrado y flexible y que contribuya desde nuestro propio campo a la investigación formativa y a la formación integral de los estudiantes.
- Comprender que en educación a distancia la labor no se limita a los momentos de encuentro presencial, sino que hay otros momentos y formas de acompañar a los estudiantes en su proceso de aprendizaje.

#### 5.2.4 Investigación transversal en el plan de estudios

Durante todo el desarrollo del plan de estudios se presenta, desarrolla y aplica diversos conocimientos y prácticas que contribuyan a cimentar las bases de la investigación en los estudiantes de tal manera, que la asuman como un elemento esencial de su formación. No se trata solamente de ver unas unidades temáticas que dan elementos, sino desarrollar de manera secuencial un proyecto que finalmente será el producto de la práctica sistemática y, en este sentido, poder decir que la investigación es el eje transversal del currículo.

Las temáticas y prácticas investigativas que realizan los estudiantes están relacionadas con un proyecto de investigación del nivel científico que esté liderando un equipo de investigación del respectivo programa o de la universidad, esto quiere decir, que las prácticas investigativas de los estudiantes están orientadas a desarrollar subproyectos del proyecto general del equipo de docentes o proyectos que están relacionados con las líneas investigativas propuestas en el programa. Específicamente, la propuesta para formar en la investigación se concibe a través del desarrollo de seminarios de investigación dentro de los cursos del semestre liderados por el equipo de asesores o como complementarios:

- En el primer semestre se brindan bases sobre el método de estudio que está orientado a la formación del espíritu investigativo de los estudiantes. A partir del segundo semestre, se aborda la epistemología de la disciplina específica de la carrera, de tal manera que el estudiante tenga los fundamentos que le permitan comprender las características del conocimiento científico y de la práctica investigativa de los principales ejes temáticos de la carrera.
- En el tercer y cuarto semestre se orientan seminarios de investigación con el fin de realizar diagnósticos de la realidad (empresarial) que preferiblemente el grupo de profesores-orientadores del programa y los núcleos de estudio colaborativos del grupo de estudiantes, les interese investigar. Para tal efecto, se desarrollan y trabajan los elementos esenciales y pertinentes para desarrollo de la habilidad investigativa: el proceso de investigación en la





- administración financiera. En otro seminario se trabajan aspectos referentes a la investigación diagnóstica (interna).
- En el quinto semestre se trabajan los elementos necesarios para la recolección de información en un proyecto de investigación. En el sexto semestre se desarrolla el seminario de investigación para la formulación de un problema a partir del diagnóstico financiero. De dicha problemática el estudiante optará por resolver un problema; en el séptimo y octavo semestre se fundamenta teóricamente el objeto de estudio. En el octavo semestre se trabaja en el diseño metodológico del problema de investigación; durante el noveno se realiza el trabajo de campo y la práctica investigativa; en el décimo semestre el estudiante sistematiza la información encontrada en la práctica de campo, la confronta con los referentes teóricos elaborados en el desarrollo de la carrera, la analiza a la luz de dichos referentes, presenta resultados, elabora conclusiones y formula recomendaciones.

De manera esquemática, el desarrollo de la investigación en los semestres se presenta en la tabla 15.

*Tabla 15. Seminarios de investigación en el programa Administración Financiera*

SEMESTRE	CONTENIDO	TRABAJO INTEGRADOR
II	Epistemología de la Investigación.	<b>Tema:</b> Ubicación del entorno organizacional donde se encuentra el estudiante: ¿Cómo está compuesto organizacionalmente el entorno de cada estudiante? <b>Objetivo:</b> Caracterización de la sociedad y el medio geográfico en que se encuentra el estudiante desde los componentes: político, religioso, demográfico, cultural, social, territorial, geográfico, histórico, sociedad civil
III	Seminario de investigación: El proceso de investigación.	<b>Tema:</b> Aplicación de las teorías administrativas en las empresas de la región. <b>Objetivo:</b> Identificar las variables que inciden en el desarrollo productivo de la empresa en estudio.
IV	Seminario-taller de investigación: Investigación diagnóstica (interna)	<b>Tema:</b> aplicación del proceso administrativo en las organizaciones. ¿Cómo se aplica el proceso administrativo en las empresas de la región? <b>Objetivo:</b> Identificar la aplicación del proceso administrativo en las unidades productivas del entorno.
V	Seminario taller de Investigación: Investigación diagnóstica(interna-externa)	<b>Tema:</b> formulación del plan estratégico de la empresa. Análisis integral de la empresa <b>Objetivo:</b> elaborar el plan estratégico de la empresa teniendo en cuenta la situación interna y externa de la empresa.
VI	Seminario- Taller de investigación: Formulación del problema.	<b>Tema:</b> diagnóstico financiero Integral de la empresa para elaborar el pronóstico financiero del VII semestre. <b>Objetivo:</b> elaborar el diagnóstico financiero de la empresa teniendo en cuenta el entorno interno y externo.
VII	Seminario taller de investigación: Antecedentes y marco referencial.	<b>Tema:</b> elaboración de un pronóstico financiero estratégico. <b>Objetivo:</b> formular el plan financiero estratégico de la empresa a tres años.
VIII	Seminario taller de investigación: Diseño metodológico.	<b>Tema:</b> conformar un portafolio de inversión. <b>Objetivo:</b> diversificar la inversión para disminuir el impacto del riesgo que afecta a la organización.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



IX	Seminario Taller: Formulación y evaluación del proyecto.	<b>Tema:</b> formulación y evaluación de un proyecto. <b>Objetivo:</b> optimizar la utilización integral de los recursos financieros, físicos y humanos de la organización.
X	Seminario de investigación: Desarrollo del proyecto de grado e Informe final.	<b>Tema:</b> estimación del valor de la organización a partir de las diferentes alternativas propuestas. <b>Objetivo:</b> determinar el valor de la organización.

Fuente: plan de estudio PAF

El desarrollo de esta actividad exige las siguientes condiciones:

➤ **Por parte de la Universidad**

- Preparar a los docentes para que sean capaces de desarrollar la propuesta en la fase de planeación, ejecución y evaluación.
- Valorar económicamente el trabajo de asesoría y orientación que los profesores y asesores realizan para fomentar la investigación.
- Proporcionar la infraestructura informática e investigativa para apoyar la investigación científica y formativa.

➤ **Del equipo de investigadores**

- El profesor coordinador de la línea de investigación o en su defecto, de los coordinadores de los proyectos que la desarrollan, solicitar informes a los asesores de cada módulo respecto a logros, dificultades y avances de la práctica investigativa del proyecto de cada estudiante o núcleo de estudio en el transcurso del respectivo semestre. Igualmente, constatar a través de pruebas que los estudiantes han desarrollado las habilidades requeridas para el desarrollo exitoso de la formación investigativa.
- Brindar la asesoría necesaria para superar las dificultades en la realización del proceso investigativo de los estudiantes en cada semestre.

➤ **De los profesores-asesores**

- Participar en el equipo de investigación que lidere proyectos de investigación en la metodología en educación a distancia.
- Elaborar el respectivo módulo siguiendo las pautas adecuadas para impulsar el espíritu investigativo de los estudiantes.
- Orientar a los estudiantes en el aspecto investigativo a desarrollar en el respectivo semestre y exigir en los trabajos aplicaciones relacionadas con la temática del seminario investigativo.
- Orientar al estudiante en el uso crítico de los medios tecnológicos que faciliten su proceso de investigación y la interacción con otros compañeros, asesores e investigadores en el contexto nacional e internacional.
- Participar en los seminarios de formación programados por el departamento de educación a distancia de la Universidad de la Amazonia



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



o de otras dependencias que contribuyan a una actualización y profundización en investigación.

➤ **De los estudiantes**

- Realizar ensayos que presenten las ideas principales de los textos leídos y ofrezcan su visión crítica respecto a dichas ideas.
- Mantener permanente contacto con los profesores-asesores del respectivo semestre y con el director o equipo de investigación de la línea de trabajo que haya escogido para realizar su proyecto de grado.
- Socializar continuamente los desarrollos y avances con su Núcleo de Estudio Colaborativo para reformular o ajustar si es necesario el trabajo.
- Consultar con otras personas de la comunidad que puedan apoyarlo en la realización de sus prácticas investigativas.

➤ **De lo curricular**

- Realizar seminarios de investigación con temática específica en cada semestre.
- Desarrollar módulos con mediaciones pedagógicas que apunten a formar investigativamente al estudiante.
- Realizar en cada semestre un trabajo que integre, en lo posible, los contenidos de los otros módulos y desarrolle la temática de cada seminario investigativo propuesto para cada semestre.
- Evaluar permanentemente cada uno de los desarrollos de los módulos y de los seminarios investigativos.
- Concebir los seminarios investigativos como una práctica pedagógica que con rigor metodológico busque puntualizar un tema, profundizarlo, analizarlo y formar integralmente al hombre mediante el desarrollo de aspectos del aprender a: aprender (razonar, evaluar, interpretar, criticar), crear (sintetizar, escoger, discriminar, coordinar), escribir, dirigir y lo más importante, aprender a ser (persona autónoma, respetuosa de los otros).

### **5.2.5 Plan de acción para impulsar la investigación de carácter científico en el Programa Administración Financiera**

Resultado de la autoevaluación, se pudo establecer que el plan presentado impulso la investigación, generando procesos de investigación formativa apoyados por la investigación científica. En ese sentido, se propone un nuevo plan de acción, el cual pretende fortalecer los procesos de investigación que viene desarrollando el programa, para ello se plantea lo siguiente:

➤ **Objetivo General del plan de acción**

Fortalecer el desarrollo de la investigación científica y formativa en el programa Administración Financiera, en el área de la Administración y las Finanzas con la





participación de todos los actores involucrados en el proceso investigativo docentes, estudiantes, sector productivo y comunidad de la región.

➤ **Objetivos específicos**

- Fortalecimiento de las líneas de investigación del programa.
- Fomentar la capacitación y participación docente mediante actividades de investigación.
- Fortalecer el (los) grupo (s) de investigación del programa.
- Fortalecer los semilleros de investigación creados en el programa.
- Promover y dar a conocer a través de diferentes medios de comunicación y eventos los resultados de la investigación realizada en el programa administración financiera metodología distancia.

La tabla 16 presenta el nuevo plan de acción de investigación del programa.

Tabla 16. Nuevo plan de acción de Investigación del programa Administración Financiera.

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADO ESPERADO	ACTIVIDAD	CRONOGRAMA						
				AÑOS						
				1	2	3	4	5	6	7
Desarrollar investigación en el programa administración financiera metodología distancia.	Fortalecimiento de las líneas de investigación del programa.	Formulación y ejecución de proyectos de investigación y publicación de resultados.	Fortalecimiento de la cultura investigativa del programa, a través del grupo y semilleros de investigación.	X	X	X	X	X	X	X
			Proyectos de Investigación articulados con las líneas de investigación del programa.	X	X	X	X	X	X	X
Fortalecer en el personal docente del programa las capacidades para desarrollar actividades de carácter investigativas.	Fomentar la capacitación y participación docente mediante actividades de investigación.	Docentes calificados para adelantar investigación .	Capacitación mediante seminarios de investigación.	X	X	X	X	X	X	X
			Formación investigativa a través de estudios de posgrado.	X	X	X	X	X	X	X
			Asistencia a eventos de carácter investigativo.	X	X	X	X	X	X	X





			Participación con ponencias en congresos y foros de carácter investigativo.	X	X	X	X	X	X	X	X
			Intercambio de experiencias investigativas con universidades que ofrezcan el mismo programa y metodología.	X	X	X	X	X	X	X	X
Impulsar y apoyar la investigación en los docentes del programa.	Fortalecer el (los) grupo (s) de investigación del programa.	Grupo (s) de investigación de los programas reconocidos por Colciencias.	Formulación de proyectos de investigación.	X	X	X	X	X	X	X	X
			Articulación en de investigación.	X	X	X	X	X	X	X	X
			Publicación de resultados de investigación a través de revistas indexadas.	X	X	X	X	X	X	X	X
			Socialización de resultados de investigación a través de ponencias.	X	X	X	X	X	X	X	X
			Participación en eventos de investigación.	X	X	X	X	X	X	X	X
Promover la conformación de semilleros de investigación con la participación de estudiantes para que apoyen y fortalezcan el trabajo de los grupos de investigación.	Fortalecer los de semilleros de investigación creados en el programa.	Semilleros de investigación que apoyen y fortalezcan las actividades investigativas desarrolladas en el programa.	Socializar con los estudiantes del programa las actividades que realizan los de semilleros de investigación.	X	X	X	X	X	X	X	X
			Participación en convocatorias de la vicerrectoría de investigaciones.	X	X	X	X	X	X	X	X
			Participación en eventos de encuentros de semilleros a nivel nacional.	X	X	X	X	X	X	X	X
			Motivar a los estudiantes para que hagan parte de los semilleros de investigación.	X	X	X	X	X	X	X	X
			Articulación de los semilleros de investigación con el sector externo.	X	X	X	X	X	X	X	X

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Difundir los resultados de las investigaciones realizadas por el programa administración financiera de la metodología a distancia.	Promover y dar a conocer a través de diferentes medios de comunicación y eventos los resultados de la investigación realizada en el programa administración financiera metodología distancia.	Conocimiento por parte de la comunidad educativa y general sobre los resultados de las actividades investigativas desarrolladas en el programa.	Socializar en foros, congresos y eventos en general realizados por la universidad, los proyectos y sus resultados.	X	X	X	X	X	X	X
			Difundir a través de los medios de comunicación al servicio de la universidad los resultados obtenidos en las investigaciones.	X	X	X	X	X	X	X

Fuente: Elaboración de los Autores

### 5.2.6 Disponibilidad de docentes para el Desarrollo de la investigación en el Programa

La Universidad de la Amazonia de acuerdo con las políticas y normatividad vigente, hace referencia a la forma en cómo se establecen los tiempos y criterios para la investigación de los docentes adscritos a los diferentes programas académicos. Esta parte, desde el establecimiento de criterios para la asignación de horas dedicadas a la investigación, a través del acuerdo 051 de 2011<sup>27</sup> al igual que, frente al establecimiento de horas que se asignan mediante labor académica para la investigación establecido en el acuerdo 08 de 2008<sup>28</sup> emanado del Consejo Académico, el cual determina el número de horas para dedicación exclusiva a procesos de investigación, la cual se contempla hasta un máximo de 8 horas semanales.

De igual forma la disponibilidad de docentes que estén a cargo de los procesos de investigación, puedan ser descargados de su labor a través de labor especial, la cual debe ser justificada ante las respectivas instancias frente a la necesidad de adelantar procesos de alta formación en investigación y de la realización de proyectos de investigación.

Los docentes que tengan a su cargo el fomento de la investigación corresponden a los establecido por el decreto 1075 de 2015, en cuanto que tendrán título de maestría o doctorado, o experiencia en investigación demostrada con resultados debidamente publicados

27

<http://apps.uniamazonia.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Academico/Acuerdos/2011/Acuerdo%2051.pdf>

28

<http://www.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Academico/Acuerdos/2008/Acuerdo%2008.pdf>







La formación profesional de los docentes, para atender las formas de organización del trabajo, pedagógico, curricular, administrativo, organizacional y tecnológico, en esta metodología educativa, exige contar con profesores debidamente capacitados para actuar a distancia. El docente conoce las características, necesidades y demandas del estudiante, formarse en nuevas estrategias del modelo a distancia, desarrollar actitudes orientadoras y de respeto por la personalidad de los estudiantes y tener en cuenta que su función es formar estudiantes para una realidad cultural, social y técnica en constante transformación.

En total el número de profesores del programa es de veintinueve (29), pero es preciso mencionar que el número de docentes es mayor toda vez que se cuenta con docentes que por su formación pertenecen o dependen de otro programa y realizan su labor docente en el programa mediante prestación de servicio.

### **5.2.7 Procedimiento para incorporar el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación en la formación investigativa de los estudiantes**

Para la incorporación y el uso de las tecnologías de la información y la comunicación en la formación investigativa de los estudiantes del programa Administración Financiera, se aborda desde cuatro aspectos:

#### ➤ **Elementos de contenido**

De acuerdo al diseño curricular del programa Administración Financiera, existe un componente Tecnológico-comunicativo, cuyo propósito es ofrecer formación en el uso adecuado de las nuevas tecnologías, como el manejo de paquetes contables – comerciales y simuladores gerenciales a través de los cuales se pueden realizar análisis de escenarios para la toma de decisiones y comprender la importancia de estas herramientas en el mundo globalizado de los negocios. En este sentido, el componente informático del programa Administración Financiera, es una herramienta de aprendizaje de los diferentes saberes, por ejemplo: habilidades gerenciales financieras, matemática financiera, estadística, estados financieros, análisis y proyecciones financieras y flujos de fondos, entre otros. La tabla 17 muestra la distribución del componente tecnológico-comunicativo del programa.

*Tabla 17. Distribución del componente tecnológico-comunicativo del programa.*

SEMESTRE	REFERENTE
I	Informática I
II	Informática II
VI	Matemática Financiera Aplicada

Fuente: Elaboración de los autores.

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1










➤ **Elementos de información**

Respecto a la incorporación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en el quehacer investigativo, el programa facilita el desarrollo de los productos de investigación a través de canales de comunicación sincrónica o asincrónica entre docentes y estudiantes; por otra parte, a través del Sistema OPAC's de la División de Biblioteca e Información Científica y buscadores académicos, se facilita la publicación de resultados derivados de los procesos de investigación y su fácil acceso a la comunidad en general, lo que también se puede hacer a través de revistas indexadas institucionales o de carácter nacional e internacional.

De igual forma, cabe destacar el fácil acceso que tienen los estudiantes y docentes a las bases de datos suscritas por la universidad, estas ofrecen una amplia gama de material bibliográfico digital. La tabla 18 muestra las bases de datos de la biblioteca de la Uniamazonia.

*Tabla 18. Muestra las bases de datos de la biblioteca de la Uniamazonia.*

BASE DE DATOS	DESCRIPCIÓN
	Información económica y jurídica de Colombia.
	Artículos de revistas generales, científicas, periódicos y tesis internacional.
	Colección de libros electrónicos de ámbito multidisciplinar.
	Portal global en medio ambiente, con información académica e investigativa especialmente legislación, publicaciones, guías y otros documentos relacionados con el área socialmente responsable.
	Libros en texto completo: académicos y tecnológicos, actualizados.
	Biblioteca Electrónica que cubre una colección selecta de revistas científicas colombianas de todas las áreas del conocimiento.
	Herramienta con información jurídica y contable.

Fuente: Biblioteca Universidad de la Amazonia

Igualmente, cabe resaltar que a partir del libre acceso a las mencionadas bases de datos durante los espacios académicos de seminario taller de investigación se evalúa la calidad de la información disponible y su pertinencia con los productos de investigación.

➤ **Elementos de comunicación e interacción**



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



La página Web de la universidad es un medio de interacción fundamental. A través de esta se accede a la plataforma MOODLE, la cual es la herramienta que permite desarrollar los procesos de enseñanza, aprendizaje, convirtiéndose en una de las principales mediaciones pedagógicas entre el docente, la universidad y los estudiantes mediante foros, chat y mensajes.

## 6. RELACIÓN CON EL SECTOR EXTERNO

La misión de la Universidad de la Amazonia tiene como principio y objetivo general de su función social, la responsabilidad de contribuir a la solución de la problemática regional, al igual que el fomento de actividades que favorezcan el futuro de la región. El Programa Administración Financiera a Distancia dentro de su perfil de formación propende por la formación de profesionales competentes en los asuntos disciplinares administrativos y financieros, con utilidad y responsabilidad social, capaces de abordar y proponer alternativas organizacionales que mejoren la calidad de vida en general.

La Uniamazonia por ser la institución de educación superior pública, con cobertura regional, tiene la responsabilidad, el reto de promover y cubrir las necesidades de formación superior en los seis departamentos de la región Amazónica, los cuales ocupan el 33% del territorio nacional colombiano, ofreciendo programas de pregrado y de postgrado con el fin de satisfacer las necesidades de sus empresarios y profesionales.

La universidad tiene como funciones básicas: la docencia, la investigación y la proyección social; esta última también conocida como extensión, entendida como un sistema planificado y sistemático de interacción permanente y directa que tiene la institución con la sociedad, y que se concreta a través de planes, programas y proyectos de educación continuada, asesorías, acompañamientos, consultorías, difusión científica y tecnológica, programas de difusión y desarrollo social, cultural, artístico y deportivo, servicios técnicos y de información; y otras iniciativas con comunidades, organizaciones, gremios e instituciones.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248





Las políticas de la Uniamazonia contempladas en el acuerdo 13 de 2006 del Consejo Superior<sup>29</sup> referentes a la extensión y/o proyección social tiene como misión establecer y fomentar vínculos de interacción permanente y directa entre la Universidad y la sociedad, por medio de sistemas institucionalizados para el desarrollo de programas e iniciativas que busquen enriquecer y proyectar los procesos académicos e investigativos hacia el desarrollo de la sociedad.

Los principios en los que se sustenta esta política de extensión son: la formación (entendida como capacitación y actualización a la comunidad en los diferentes planes, programas, líneas y proyectos que desarrolle la Universidad de la Amazonia); la pertinencia (de la universidad mediante la articulación de sus programas de formación integral, de investigación, de extensión social, a los diversos escenarios de la realidad local, regional, nacional e internacional, a fin de cumplir con la responsabilidad de generar bienestar para la sociedad); el desarrollo social y comunitario, así como la cooperación interinstitucional.

Lo anterior tiene como objetivo difundir y socializar el conocimiento y servicios de la universidad; interactuar con instituciones del orden local, regional, nacional e internacional, en procura de contribuir al desarrollo sostenible de nuestra región; articular los desarrollos académicos e investigativos de la institución como elementos de apoyo al desarrollo de los planes regionales, y sectoriales en beneficio de las comunidades; contribuir a la recuperación y preservación de la identidad y el patrimonio cultural a través del desarrollo de actividades artísticas; y sensibilizar a estudiantes y egresados de la universidad sobre la responsabilidad social del profesional en la construcción de una sociedad más digna del ser humano.

De igual forma, la Universidad de la Amazonia busca trascender a escenarios internacionales. Sienta sus intenciones mediante el proceso de internacionalización donde busca insertarse en la vida de una comunidad académica sin fronteras y promover una actitud colombiana frente a lo internacional y lo intercultural, para lograr un reconocimiento que le permita relacionarse con la comunidad académica global, con las organizaciones internacionales y con los gobiernos. La política de internacionalización contribuye de manera decidida a la formación de líderes que conozcan y manejen la dimensión internacional de sus profesiones, con capacidad de análisis y de opinión ilustrada sobre sus áreas, previsión, conocimiento del

29

<http://www.udla.edu.co/documentos/docs/Sistema%20Integrado%20de%20Gestion%20de%20Calidad/7.%20Políticas%20de%20Operacion/Politica%20de%20Extension%20y%20Proyeccion%20Social.pdf>





mundo, universalidad, sentido histórico y crítico sobre los verdaderos valores e intereses nacionales.

La declaración mundial sobre la educación superior en el siglo XXI, de la UNESCO, establece que “cada establecimiento de enseñanza superior deberá prever la creación de una estructura o un mecanismo apropiado para promover y organizar la operación internacional”; con base en ello el Proyecto Educativo Institucional, acuerdo 31 de 2001, señala que se deben “Consolidar las relaciones con las Universidades extranjeras, sobre la base de convenios y desarrollo de proyectos académicos, culturales, intercambio de estudiantes y docentes en pasantías o estudios avanzados”.

Por lo anterior, mediante Acuerdo 30 de 2006<sup>30</sup>, se adoptan las Políticas de Internacionalización de la Universidad de la Amazonia, entendida ésta como un proceso institucional de transformación continua que orienta el papel de la universidad a lo internacional y a los retos que plantea la globalización, contribuyendo a la creación de mecanismos y estrategias que permitan su participación acertada en el contexto mundial. La internacionalización de la Universidad de la Amazonia implica la incorporación de la dimensión internacional en los tres pilares del alma mater: docencia, investigación, extensión y/o proyección, social, teniendo en cuenta los principios de calidad, pertinencias y competitividad.

El objetivo de la internacionalización es fomentar en la comunidad académica de la Universidad de la Amazonia, una visión acorde con la dimensión internacional e intercultural por la cual atraviesa el mundo, frente a los retos que conlleva la globalización, para su desarrollo académico, profesional y personal. Luego, se debe hablar de una internacionalización de la docencia, de la investigación (mediante a la movilidad, producción, divulgación, y la gestión internacional de la investigación); y de la proyección social. Entre las estrategias para lograrlo se plantea núcleos de egresados en otros países; proyectos internacionales, movilidad estudiantil, impulsar el manejo de lengua extranjera y fortalecimiento del sistema de bibliotecas.

Con lo anterior, las políticas de extensión establecidas se orientan a: consolidar mecanismos institucionales, formas organizativas y soportes académicos que den visibilidad y continuidad a la acción universitaria de extensión; fortalecer la conformación de redes sociales y académicas que permitan estrechar los vínculos de la universidad con los agentes y sectores sociales; promover la

30

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2006/Acuerdo%2030.pdf>





vinculación activa de los estudiantes y egresados; buscar la constante promoción y divulgación de los programas; establecer criterios e indicadores de calidad de la función de la extensión a través de la evaluación de su impacto social.

Dentro de las estrategias para materializar la extensión, se tienen el desarrollo de pasantías y prácticas académicas, investigativas y de servicio social; la formulación de proyectos y programas que vinculen a la comunidad universitaria, uso de la infraestructura de la Universidad de la Amazonia para el desarrollo de programas y proyectos de extensión, vinculación y acercamiento a egresados; y la implementación y fortalecimiento de alianzas estratégicas, con entidades del nivel local, regional, nacional e internacional, para la financiación y cofinanciación de los proyectos.

En coherencia con lo anterior, las políticas de investigación Acuerdo 64 de 1997, del Consejo Superior<sup>31</sup> y extensión se orientan a la formación de un individuo reflexivo, crítico, creativo, innovador y autónomo con capacidad para plantear y solucionar problemas propios de la región Amazónica, así como de desarrollar plenamente sus potencialidades humanas que le permitan generar un conocimiento científico y una oferta tecnológica adecuada para el uso y manejo de los recursos. Igualmente, las políticas académicas dirigidas al fomento de la extensión establecen en sus elementos propositivos cuatro campos de proyección: producción, administración, democracia, y cultura.

Lo anterior se concreta en acciones a nivel de las facultades con sus respectivos programas como se presenta a continuación. A nivel de la Facultad, se cuenta con la Unidad de Emprendimiento –UE-, creada como mecanismo de apoyo a los programas de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas –FCCEA-, encargada de desarrollar programas de proyección social con componentes de capacitación, asesoría, promoción de eventos, y fomento al emprendimiento y empresarismo; como mecanismo para la presentación de iniciativas dirigidas a la creación de empresas y consolidación de proyectos por parte de la comunidad universitaria y sector productivo en general (Acuerdo 002 de 1999 del Consejo Académico). Sus objetivos son: proyectar la misión de la Universidad de la Amazonia hacia los entes de la comunidad regional, nacional internacional; servir como núcleo vital a la facultad para realizar actividades de extensión, consultoría y asesoría; coordinar proyectos inherentes a la unidad; prestar asesoría en las respectivas áreas.

31

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/1997/Acuerdo%20064.pdf>





Los estudiantes matriculados en la Universidad de la Amazonia tienen la función dentro de la UE de ser parte de ella desde el momento mismo de su matrícula como estudiante de la universidad; carácter del que gozan los estudiantes del programa Administración Financiera a Distancia, por lo que pueden participar en sus actividades de capacitación, presentación de proyectos, participación en conferencias, talleres, etc.

## 6.1 RELACIÓN DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA CON EL SECTOR EXTERNO

La relación del programa Administración Financiera con el sector externo, se basa en las políticas institucionales creadas para fortalecer y articular actividades académicas con procesos de investigación. El programa ha gestionado proyectos a través de la labor académica encaminados al desarrollo de actividades de trabajo con la comunidad, generación de nuevo conocimiento derivado de la investigación, relación con el sector productivo, entre otras. El plan de trabajo propuesto para el primer registro calificado ha sido el camino para el acercamiento a una investigación participativa articulando la docencia, el estudiante, la comunidad y el sector productivo.

En ese sentido, las acciones de proyección social del programa Administración Financiera a Distancia, han estado relacionadas con las actividades de formación investigativa; en el sentido de que cada trabajo Integrador además de ser un producto académico de investigación formativa, es a la vez una acción de proyección social, en la medida de que esta clase de productos son contextualizados. Estos trabajos integrados finales, se realizan en empresas del entorno donde los estudiantes, a través del acompañamiento y orientación de los asesores o profesores de la universidad confrontan la realidad teórica con la práctica.

Otra de las estrategias que han permitido la materialización de la proyección social en el programa, es a través de los proyectos de grado de los estudiantes como requisito para optar al título, y de los proyectos de investigación de los docentes como insumo de su producción intelectual.

Igualmente, estudiantes y docentes del programa, dentro de su práctica investigativa y financiera, realizan de manera continua estudios de la realidad social y organizacional, y proponen alternativas para mejorar las condiciones y el funcionamiento de las empresas. Es así, como las acciones de proyección social del programa Administración Financiera, de acuerdo al plan de acción establecido para el primer registro, buscaron impactar en la comunidad de la región Amazónica. La tabla 19 muestra el desarrollo de actividades del programa Administración Financiera con el sector externo.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Tabla 19. Desarrollo de actividades del programa Administración Financiera con el sector externo.

Sector	Eventos	Resultados
Sector Productivo	Feria de proyectos	Socialización de resultados de trabajos de investigación formativa, que desarrollan en noveno semestre en el marco de la formulación y evaluación de proyectos, trabajando con empresas de la región.
	Trabajo Integrado Final	Los trabajos integrados finales brindan asesoría, evaluación y seguimiento de la gestión administrativa y financiera de las diferentes empresas de la región.
	Proyectos de Investigación	Ejecución de diferentes proyectos de investigación por parte de docentes articulados con las líneas de investigación del programa.
Trabajo con la Comunidad	Seminarios, talleres y foros	Desarrollo de talleres de capacitación desde el año 2013 hasta la fecha, a diferentes asociaciones productivas, con el apoyo de instituciones como el SENA, y comunidad en general, con el fin de fomentar en la comunidad y en quienes ya tienen empresa, el uso de herramientas administrativas y financieras
	Observatorio Regional del Mercado de Trabajo - ORMET	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perfil productivo y ruta de inclusión productiva proyectos de vivienda la Bocana y Villa Gloria municipio de Florencia – Caquetá.</li> <li>Desarrollo de Rutas para el fortalecimiento de sectores económicos para la promoción del desarrollo endógeno sostenible del departamento de Caquetá</li> </ul>
Generación de nuevo conocimiento derivado de la investigación	El programa de administración financiera a través del grupo de investigación y semilleros, han desarrollado diferentes investigaciones cuyos resultados han sido socializados en eventos de carácter científico y de investigación con participación de la comunidad académica	<ul style="list-style-type: none"> <li>El plan de negocio como herramienta financiera para las familias desplazadas de la urbanización la Bocana.</li> <li>Impacto de la de Lúdica en el proceso enseñanza-aprendizaje de las unidades temáticas del Programa de Administración Financiera metodología a Distancia-FCCAE</li> <li>Estudio de Factibilidad de la implantación de pago de servicios ambientales en el Departamento del Caquetá</li> <li>Estudio de factibilidad para la Creación de una Empresa de Asesorías Administrativas y Financieras, en Apoyo a la Pequeña Empresa de Florencia Caquetá.</li> </ul>
Actividades de Servicio Social a la Comunidad	Programa Radial Administración Financiera al Aire	Espacio radial asignado al programa en la Emisora de la Universidad de la Amazonia (98.1FM), se desarrolla la Proyección Social y Extensión brindando a la comunidad de la región amazónica temas de interés Administrativo, Financiero y Económico
	Boletín virtual PAF	Herramienta fundamental para divulgar información a todos los actores relacionados con la academia y comunidad en general. En este se abordan temáticas relacionadas con el área disciplinar, así como actividades y eventos académicos, de investigación, proyección social y notas de interés general que se presente al interior de la institución y en especial en el programa Administración Financiera.

Fuente: Elaboración de los autores.

De acuerdo a la anterior tabla, se hace una descripción de las actividades establecidas en el plan de trabajo, que hacen mención de la relación con el sector externo; como resultado del proceso de autoevaluación se pudo establecer que el programa ha venido haciendo presencia y aportando al desarrollo organizacional y regional, desde la administración y las finanzas (Ver



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1







Anexo 2 Documento Relación con el Sector Externo). La tabla 20 muestra el plan de trabajo del programa Administración Financiera con el sector externo.

Tabla 20. Plan de trabajo del programa Administración Financiera con el sector externo.

SECTOR	PLANES	MEDIOS	OBJETIVOS	RESULTADOS
SECTOR PRODUCTIVO	Desarrollo de investigación en las áreas de la Administración y las Finanzas.	Universidad de la Amazonia – Programa de Administración Financiera.	Identificar campos en el área administrativa y financiera donde se puedan adelantar proyectos de investigación.	Formular proyectos acordes a las líneas de investigación del programa.
		Organizaciones que articulan y fortalecen el sector productivo.	Fomentar en los micros y pequeños empresarios la cultura financiera.	Capacitación en el manejo de las finanzas de las unidades productivas.
		Estudiantes y docentes del programa Administración Financiera	Impulsar la creación de unidades productivas en la comunidad a través de la práctica financiera.	Asesoría a microempresarios de la región a través de prácticas financieras de estudiantes del programa administración financiera.
TRABAJO CON LA COMUNIDAD	Capacitación en Administración y Finanzas a organizaciones y asociaciones productivas de la región.	Universidad de la Amazonia – Programa de Administración Financiera.	Fortalecer competencias Administrativas y Financieras en los diferentes actores	Fortalecimiento de organizaciones y asociaciones comunitarias de la región.
GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO DERIVADO DE LA INVESTIGACIÓN	Interacción de los docentes y estudiantes del programa con las comunidades académicas del orden regional y nacional.	Asistencia a eventos de carácter científico y de investigación con participación de la comunidad académica regional y nacional.	Establecer alianzas con Universidades que ofertan el Programa de Administración Financiera en la misma metodología.	Hacer parte de redes de investigación.
	Estimular la investigación, en los campos financiero y administrativo en docentes y estudiantes.		Desarrollar competencias investigativas.	Fortalecimiento de grupos y semilleros de investigación.
	Desarrollo de competencias investigativas en estudiantes del programa Administración Financiera.	Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad. Contenido curricular del Programa de Administración Financiera.	Desarrollar proyectos aprovechando la transversalidad de la investigación conducente a la relación con el sector externo.	Proyectos de investigación desarrollados por docentes y estudiantes.
	Cualificación de docentes investigadores integrando las disciplinas propias del programa.	Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad. Docentes del Programa de Administración Financiera.	Fortalecer competencias investigativas en los docentes del programa.	Proyectos de investigación desarrollados por docentes en unidades productivas de la región, teniendo en cuenta las líneas de investigación del programa.





ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIAL A LA COMUNIDAD	Sensibilización sobre cultura organizacional y financiera en grupos sociales y unidades productivas de la región.	Docentes y estudiantes del Programa de Administración Financiera de la Uniamazonia.	Sensibilizar grupos sociales y unidades productivas en aspectos organizacionales y financieros de la región.	Actividades de acompañamiento por parte de docentes y estudiantes en aspectos organizacionales y financieros a grupos sociales y unidades productivas de la región.
---	---	---	--	---

Fuente: Elaboración de los autores.

## 7. PERSONAL DOCENTE

### 7.1 ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACIÓN DOCENTE

#### 7.1.1 Profesores con titulación académica acorde con la naturaleza del programa.

En la tabla 21 se presenta la relación de docentes con titulación académica que se encuentran adscritos al programa.

Tabla 21. Relación de docentes con titulación académica que se encuentran adscritos al programa.

Nombre del Profesor	Nivel de Formación / Año (1)	Categoría según la institución (2)	Tipo de vinculación a la institución (3)	Tipo de contrato (4)	Años de Experiencia			Nivel de Actividad (A - M - B) <sup>(5)</sup>		
					Profesional	Docencia	Sociales	Desarrollo	Asesoría / Consultoría	Asesoría / Consultoría
John Jairo Beltrán Chica	MSc en Tributación y Política Fiscal 2014	Asistente	TC	TI	9	7	7	M	A	M
Alexandra Forero Mendoza	Economista- 2001 Mag. Desarrollo Sostenible y Medio Ambiente - 2016	Asociado	TC	TI	12	12	12	M	M	M
Orlando Celeita Murcia	Maestría Administración - 2011.	Asistente	TC	TI	22	12	12	B	M	M
Carlos Humberto Franco López	Maestría en Administración 2010.	Asistente	TC	TF	22	14	14	B	M	M
Dora Lilia Garrido Hurtado	Magíster / Finanzas /2016	Asistente	TC	TF	10	6	22	M	A	A
Enna Alexandra Valderrama Cardona	Magister en Administración 2016	Asistente	TC	TF	15	14	14	M	M	A

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Magali Zabala	Ziomara	Especialista en Formulación y Evaluación de Proyectos.	Asistente	TC	TF	14	12	8	B	B	B
Edgar Tique	Rivera	Magister en Administración- 2016	Auxiliar	HC	TF	17	11	11	B	A	A
Jaime Castro	Andrés Lozada	Especialista en Formulación y Evaluación de Proyectos 2015	Auxiliar	HC	TF	5,3	1	5	B	M	B
William Montañez	Díaz	Especialista En Revisoría Fiscal y Contraloría- 2011	Auxiliar	HC	TF	14	5	1	B	A	B
Héctor Rojas	Torres	Esp. Derecho Tributario y Aduanero-2013	Catedrático	HC	TF	9	8	0,3	B	B	B
Julián Barrera	Andrés Peña	Especialización / Revisoría Fiscal y Auditoría Externa / 2016	Auxiliar	HC	TF	4	0,5	1,5	B	B	B

Fuente: Elaboración de los autores

El programa de Administración Financiera inició en el primer periodo académico del 2012 con 46 estudiantes, cifra que para el año 2017- II alcanzó 197 estudiantes matriculados en el programa.

### 7.1.2 Profesores vinculados a proyectos de relación con el sector externo o que tengan experiencia laboral específica.

La tabla 22 muestra la relación de profesores vinculados a proyectos de relación con el sector externo con experiencia laboral específica.

Tabla 22. Profesores vinculados a proyectos de relación con el sector externo o que tengan experiencia laboral específica.

DOCENTE	SECTOR GREMIAL
Alexandra Forero Mendoza	ORMET Observatorio Regional del Mercado de trabajo del Caquetá
Carlos Humberto Franco López	ASOHABITAT Parque Amazónico INTI WASI Sector Empresarial
Héctor Torres Rojas	Sector Empresarial empresas de Servicios Públicos
José Rendón	Comité Departamental de Ganaderos

Fuente: Elaboración de los Autores.

### 7.1.3 Núcleo de profesores de tiempo completo con experiencia acreditada en investigación, con formación de maestría o Doctorado

En la tabla 23, se presenta un resumen de los docentes de tiempo completo adscritos al programa con experiencia en investigación y formación de Maestría y/o Doctorado; igualmente, la relación de algunos de los proyectos de





investigación desarrollados; lo que ha permitido el reconocimiento del Grupo de Investigación CIFRA por parte de Colciencias ubicándolo en la categoría C<sup>32</sup>.

*Tabla 23. Docentes de tiempo completo adscritos al programa con experiencia en investigación y formación de Maestría y/o Doctorado.*

DOCENTE	MAESTRIA	DOCTORADO	PROYECTOS DE INVESTIGACION
John Jairo Beltrán Chica	Tributación y Política Fiscal	En proceso de Formación Doctorado en Gestión	1.-La responsabilidad social como estrategia competitiva en las entidades bancarias del sector financiero de Florencia Caquetá. 2016/6 - 2017/12 2.-El plan de negocio como herramienta financiera para la población desplazada residente en el proyecto de vivienda horizontal la bocana de la ciudad de Florencia, Caquetá. 2016/2 - 2017/6 3.-La tienda tradicional Florenciana: un espacio de reforzamiento cultural de los consumidores. 2016/1 - 2017/12
Orlando Murcia Celeita	Administración	En proceso de Formación Doctorado en Gerencia y Calidad Educativa	4.-Análisis al impuesto de Industria y Comercio en el Municipio de Florencia, Caquetá, periodo 2010-2014. 2015/8 - 2016/6 5.-Análisis de la dinámica mercantil del municipio de Florencia, a partir de las secciones según la Clasificación industrial internacional uniforme (CIU), registrada en la cámara de comercio de Florencia para el Caquetá, durante el periodo 2011-2013. 2014/11 - 2015/5 6.- Análisis de la dinámica mercantil del municipio de Florencia, a partir de las secciones según la Clasificación industrial internacional uniforme (CIU), registrada en la cámara de comercio de Florencia para el Caquetá, durante el periodo 2011-2013. 2014/11 - 2017/8
Alexandra Forero Mendoza	Desarrollo Sostenible y Medio Ambiente.		7.-Efectos de la aplicación de la ley 1607 de 2012 en el impuesto de renta para personas naturales clasificadas como empleados de la Universidad de la Amazonia. 2014/11 - 2015/12
Carlos Humberto Franco López	Administración	En proceso de Formación Doctorado en Gerencia y Calidad Educativa	8.-Caracterización de Población de Proyectos de vivienda gratuita. 2014/8 - 2015/6 9.-Evaluación Financiera del Cobro de la Tasa Retributiva a la Empresa de Servicios Públicos (SERVAF), y a los Usuarios Residenciales en el Municipio de Florencia Caquetá. 2014/7 - 2015/12
Enna Alexandra Valderrama Cardona	Administración		10.-Análisis a las finanzas públicas de los municipios de Caquetá. 2012/2 - 2012/12
Dora Lilia Garrido Hurtado	Finanzas		11.-Impacto financiero de los ingresos por tasas retributivas, sobre los presupuestos de la autoridad ambiental en el Departamento del Caquetá, 2005-2010. 2012/1 - 2014/11 12.-Construcción de un sistema de seguimiento a las finanzas públicas del municipio de Florencia. 2011/1 - 2011/12 13.-Evaluación de la efectividad ambiental y eficiencia económica de las tasas retributivas por el aprovechamiento de los recursos hídricos, recaudado por la corporación para el desarrollo sostenible del sur de la Amazonia (CORPOAMAZONIA), en la ciudad de Florencia. 2011/1 - 2011/10

32

<http://scienti.colciencias.gov.co:8085/gruplac/jsp/visualiza/visualizagr.jsp?nro=0000000012030>

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



			14.-Historia empresarial de Ricardo Camacho Sossa, pionero de las artes gráficas en Florencia, Caquetá. 2008/9 - 2010/5
--	--	--	---

Fuente: Elaboración de los Autores.

#### **7.1.4 Idoneidad de los profesores encargados de orientar el programa de Administración Financiera, y los mecanismos de acompañamiento y seguimiento y su desempeño**

El programa Administración Financiera metodología Distancia cuenta con la planta de personal docente idónea requerida, para el desarrollo de los procesos del programa. La idoneidad de los docentes para el programa de administración financiera, se acredita desde:

- Formación específica del docente a nivel de pregrado y posgrado
- Experiencia en programas bajo metodología a distancia.
- Experiencia y manejo de las diferentes mediaciones pedagógicas y didácticas requeridas por la metodología.

#### ➤ **Mecanismos de acompañamiento y seguimiento**

Mediante Acuerdo 022 de 2001 del Consejo Superior, se crea el Centro de Educación a Distancia, luego se categorizó como Departamento de Educación a Distancia, mediante acuerdo 05 de 2004<sup>33</sup>, donde se establece como una unidad de carácter académico y administrativo, dependiente de la Vicerrectoría Académica, con la finalidad de implementar programas académicos con la metodología de Educación a Distancia.

#### **7.1.5 Plan de vinculación de docentes**

La carrera docente en la Universidad de la Amazonia, está reglamentada por el acuerdo 017 de 1993 del Consejo Superior Universitario, mediante el Estatuto Docente. En él se establecen los principios generales, los derechos y deberes del profesor, las situaciones administrativas, el régimen disciplinario, disposiciones generales y transitorias.

La vinculación de docentes de carrera se realiza mediante concurso público, siguiendo los lineamientos establecidos en el Acuerdo 017 de 1993 capítulo 4, y su remuneración está acorde con las normativas nacionales vigentes. Para los docentes ocasionales y de cátedra se realiza siguiendo la normatividad vigente.

33

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2004/Acuerdo%2005.pdf>





Del mismo modo, la Universidad de la Amazonia, según acuerdo 08 de 2008, del Consejo Académico<sup>34</sup>, reglamenta la labor académica de los docentes de tiempo completo, medio tiempo y catedráticos. En él se establece la labor académica como un conjunto organizado de las actividades académicas de los docentes, aprobada por las autoridades universitarias competentes.

Las actividades que conforman la labor académica son:

1. Docencia.
2. Proyección Social.
3. Investigación.
4. Administración universitaria.
5. Representaciones institucionales.
6. Productividad académica.
7. Formación y actualización permanente.
8. Otras actividades inherentes a la vida universitaria.

De igual manera, la Universidad de la Amazonia está comprometida con la cultura de la evaluación como mecanismo para el fortalecimiento de la calidad académica, el desarrollo y actualización curricular y el perfeccionamiento profesional y humano. Se entiende por evaluación del personal docente el proceso objetivo, sistemático, integral y permanente que valora el desempeño de las funciones académico-profesionales del docente y su propósito fundamental es el mejoramiento del nivel académico de la institución, como lo establece el acuerdo 017 de 1993 en el capítulo VI.

Por tal razón, semestralmente se realiza el proceso de la evaluación docente, a cargo del decano respectivo y coordinada por el consejo de facultad donde se encuentre adscrito el docente y asesorado por el comité de currículo del programa respectivo.

Entre los componentes estructurales del currículo del programa Administración Financiera, se destaca la concepción del docente, por ser éste el elemento dinamizador de la relación entre los ideales de formación de la propuesta curricular y los alcances del proceso académico que se pretende lograr. Se concibe entonces, el ejercicio docente como la experiencia que propicia la interacción entre lo conceptual, los espacios, las estrategias, los eventos y recursos didácticos necesarios para que se vivencie la formación explícita e implícita contenida en el plan de estudios.

34

<http://www.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Academico/Acuerdos/2008/Acuerdo%2008.pdf>





El docente requiere considerarse, al igual que el estudiante, una persona en permanente formación y desarrollo de sus dimensiones, con una visión autocrítica que le permita avanzar en su cualificación. La tabla 24 muestra el plan de vinculación docente del programa Administración Financiera de la Universidad de la Amazonia durante el periodo 2012 – 2018.

Tabla 24. Plan de Vinculación Docente para el Programa Administración Financiera de la Universidad de la Amazonia durante el periodo 2012 – 2018.

AREA	COMPONENTE	PERFIL	TIEMPO Y TIPO DE VINCULACION																					
			AÑOS																					
			1			2			3			4			5			6			7			
T	M	C	T	M	C	T	M	C	T	M	C	T	M	C	T	M	C	T	M	C				
DISCIPLINAR	Matemáticas y estadística	Lic. En Matemáticas			2			2			2			2			1			1			1	
	Investigativo	Administrador Financiero		1			1					1			1			1			1			
	Tecnológico-comunicativo	Ing. De sistemas			1			1			1			1			1			1			1	
	Administración y organizaciones	Administrador Financiero			1			1			1			1			1			1			1	
		Administrador de Empresa			1			1			1			1			1			1			1	
	Economía y Finanzas	Economista	2			2			2			2			2			2			2			2
		Contador Público	1	1		2			2			2			2			2			2			2
		Administrador Financiero			1			1			1			1			1			1			1	
	Producción y operaciones	Administrador de Empresa			1			1			1			1			1			1			1	
		Administrador Financiero	1			1			1			1			1			1			1			1
Gerencia de Mercadeo		1		1	1			1	1	1			1	1			1	1			1	1		
SOCIO-HUMANISTICO	Constitución y democracia	Abogado			2			2			2			2			2			2			2	
	Comunicación	Lic. En Lengua Castellana			1			1			1			1			1			1			1	
	Idioma extranjero	Lic. En idiomas			1			1			1			1			1			1			1	
	Deporte y cultura	Lic. En Educación Física			1			1			1			1			1			1			1	
	Desarrollo humano	Psicólogo			1			1			1			1			1			1			1	
CONTEXTUALIZACION	Institucional de formación integral	Lic. En Social			1			1			1			1			1			1			1	
	Educación a distancia	Lic. En Educación			1			1			1			1			1			1			1	
TOTAL			5	2	16	6	2	15	6	4	12	7	5	11	7	6	9	9	4	9	9	4	9	

Fuente: elaboración de los autores



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



De acuerdo a la tabla anterior, el plan de vinculación docente se cumplió como estaba previsto para los 7 años del registro inicial del programa. A la fecha el programa cuenta con la planta docente requerida. La tabla 25 muestra la planta docente del programa.

Tabla 25. Docentes del Programa Administración Financiera de la Universidad de la Amazonia a 2018-1 Carga de Trabajo – Dedicación al Programa.

Nombre del Profesor	Curso / Módulo / Asignatura según Plan de Estudios <sup>(1)</sup>	(2) Número de Créditos Académicos	(3) % de Dedicación en las Secciones	(4) Tiempo dedicado en el Programa	(5) Dedicación al Programa	Distribución Actividad <sup>(6)</sup>		
						Investigación	Proyección Social / Otros	Extensión
JOHN JAIRO BELTRAN CHICA	. Seminario taller de Investigación: Diagnóstica Interna . Seminario taller de Investigación: Formulación del Problema	2 2	1 1	4 4	100	34.5	40	35.5
ALEXANDRA FORERO MENDOZA	. Las Organizaciones en la Historia . Análisis Económico del Consumo y la Producción . Variables Económicas que afectan a la Organización . Entorno Regional, Nacional e Internacional . Electiva II	3 2 3 3 2	1 1 1 1 1	4 4 4 4 4	100	69	10	21
ORLANDO CELEITA MURCIA	. Sem. Investigación: El Proceso de Investigación . Seminario Taller Investigación: Inv. Diagnóstica (Interna-Externa) . Análisis Financiero de la Empresa . Seminario taller de investigación: Antecedentes y marco Referencial . Juegos Gerenciales	2 2 3 2 2	1 1 1 1 1	4 4 4 4 4	100	69	0	31
CARLOS HUMBERTO FRANCO LÓPEZ	. Costos para la Toma de Decisiones. . Habilidades Gerenciales y Nuevos Modelos de Administración. . Análisis de los escenarios empresariales . Estructura de Capital . Métodos de Valoración de la Empresa	2 3 3 2 3	1 1 1 1 1	4 4 4 4 4	100			
DORA LILIA GARRIDO HURTADO	. Introducción a la administración financiera . Psicología Industrial y Comunicación . Seminario Taller de investigación: Diseño Metodológico . Práctica Financiera	3 2 2 2	1 1 1 1	4 4 4 4	100	74	10	16
ENNA ALEXANDRA VELDERRAMA CARDONA	. Teorías Administrativas . Proceso Administrativo . Planeación Estratégica . Seminario Taller de investigación: desarrollo de Proyecto de grado e Informe Final. . Seminario de Investigación	2 3 3 2 2	1 1 1 1 1	4 4 4 4 4	100	79		21

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





	Epistemología de la Investigación							
MAGALY ZIOMARA ZABALA SALGUERO	. Mercado nacional e internacional . Mercado de Capitales . Análisis o exploración del Entorno . Electiva III	3 3 3 2	1 1 1 1	4 4 4 4	100			
EDGAR RIVERA TIQUE	. Administración del Riesgo . Evaluación financiera y Análisis de Sensibilidad . Creación de Valor	3 2 3	1 1 1	4 4 4	100	100		
JAIME ANDRES CASTRO LOZADA	. Estudio Técnico, Administrativo y Financiero	3	1	4	100	100		
WILLIAM DÍAZ MONTAÑEZ	.Electiva I	2	1	4	100	100		
JULIAN ANDRES BARRERA PEÑA	Seminario Taller Excel como Herramienta Financiera	2	1	4	100	100		
PAULO ALONSO MUÑOZ LASSO	- Seminario taller de investigación: Formulación del Proyecto de Grado	2	1	4	100	100		
HECTOR TORRES ROJAS	El Estado como Organización Económica	3	1	4	100	100		

Fuente: elaboración de los autores.

La anterior tabla muestra la planta de personal docente adscrito al programa. Es preciso mencionar que el programa recurre a docentes en servicios de otros programas de acuerdo a las necesidades disciplinares específicas, en cada uno de los semestres y para cada periodo académico.

### 7.1.6 Plan de formación de docentes que promueva el mejoramiento de la calidad de los procesos de docencia, investigación y extensión

La conformación de un plan de capacitación docente en la Universidad de la Amazonia, y específicamente en el programa Administración Financiera, corresponde a lo dispuesto en el artículo 35, capítulo V del Acuerdo 17 de 1993, mediante el cual se adopta el estatuto docente de la Universidad de la Amazonía, el cual a su vez considera el escalafón docente universitario como el sistema de clasificación de los docentes según su preparación académica, experiencia en docencia universitaria e investigativa, publicaciones realizadas y distinciones académicas recibidas. La inscripción en el escalafón habilita para ejercer la carrera docente. Se ofrece la oportunidad de participación en programas de actualización de conocimientos y perfeccionamiento académico, humanístico, científico, técnico y artístico, de acuerdo con los planes que adopte la Institución.

Igualmente, se establecen en el mismo estatuto, en el artículo 28, las categorías de profesor auxiliar, profesor asistente, profesor asociado y profesor titular. En



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



cada categoría, el profesor debe realizar acciones y procedimientos propios y específicos de cada una de ellas, que le permitan adquirir destrezas y habilidades científicas, investigativas y pedagógicas; las cuales una vez logradas le posibiliten el ascenso a la categoría superior. Con la categorización del docente se pretende la búsqueda permanente de una formación que cualifique al docente en su labor al servicio de la Universidad de la Amazonía, al igual que la organización de la planta de personal de acuerdo a su dinámica de renovación generacional.

De esta manera, la carrera docente se concibe como la estrategia que estimula la búsqueda permanente de la excelencia académica por parte de los profesores y por ende de la universidad.

#### Objetivos generales

- Ofrecer capacitación a los docentes del Programa Administración Financiera en forma sistemática y permanente en relación con su saber particular, la investigación, el desarrollo pedagógico y los procesos de gestión universitaria.
- Promover el desarrollo académico y científico del profesorado mediante la participación en programas de postgrado (especialización-maestría-doctorado), y actualización mediante intercambios académicos, congresos, seminarios, pasantías, programas con profesores visitantes u otro tipo de evento.
- Propender por la formación pedagógica para el desarrollo de las actividades del proceso de formación a distancia, de los saberes particulares y profesionales de los docentes del programa Administración Financiera.

De acuerdo a lo anterior, el plan de formación docente estará encaminado a fortalecer los siguientes aspectos:

### 1. Conocimiento de la carrera docente

#### Objetivos

- Ofrecer al docente que ingresa por primera vez a la institución y en especial al programa Administración Financiera, una visión general sobre el estado actual de la educación superior, el conocimiento de las normas que la rigen y el análisis de la misión, principios, políticas, organización académica-administrativa y de bienestar universitario existente en la Universidad de la Amazonia.
- Ofrecer diferentes alternativas de formación a los profesores de la modalidad de educación a distancia para posibilitar las innovaciones, la experimentación pedagógica y la producción intelectual en el campo de la docencia y de la formación universitaria.





- Suministrar a los docentes del programa Administración Financiera, herramientas conceptuales, metodológicas y didácticas para el desarrollo de sus actividades de docencia e investigación.
- Obtener un cambio de actitud respecto al papel del profesor en los procesos de modernización académica acorde con las demandas de la sociedad actual en relación con la ciencia, la investigación y la tecnología.
- Concientizar al docente sobre la importancia y responsabilidad de su labor como formador frente a la institución y la sociedad.

#### Temas

- Inducción sobre el estatuto del profesor universitario, políticas de investigación y extensión a la comunidad.
- Taller en aspectos específicos de la educación a distancia.
- Taller de capacitación del modelo pedagógico mediacional interactivo.

## 2. Formación en investigación

#### Objetivos

- Fortalecer la formación teórica y metodológica para la investigación en las disciplinas propias del programa.
- Fomentar y apoyar la construcción de grupos de investigación que desarrollen proyectos de acuerdo a las líneas definidas por el programa.
- Capacitar a los docentes vinculados al programa en formulación y desarrollo de proyectos de investigación, al igual que en el manejo de la plataforma Scienti.
- Estimular la organización de los profesores en comunidades académicas para impulsar el desarrollo investigativo y de proyección social al servicio de la comunidad.
- Contribuir al desarrollo de la investigación en la enseñanza y aprendizaje de distintos saberes en la modalidad.

#### Temas

- Introducción a la investigación formativa.
- Metodologías sobre formulación y elaboración de proyectos de investigación.
- Capacitación de plataforma Scienti.
- Taller de capacitación del proceso misional de investigación en la Universidad de la Amazonia.

## 3. Formación de postgrados

#### Objetivos

- Ofrecer formación a los docentes del programa, a nivel de especialización, maestría y doctorado, que permita elevar el nivel académico.





- Fortalecer la formación de docentes investigadores que desarrollen proyectos de investigación acordes con el programa.

#### Temas

- ✓ Especialización
  - Finanzas
  - Mercadeo
  - Pedagogía
  - Investigación educativa
- ✓ Maestría
  - Educación
  - Administración
  - Finanzas
- ✓ Doctorado
  - Ambientes virtuales de aprendizaje
  - Aprendizaje autónomo

#### 4. Actualización docente

##### Objetivos

- Brindar la oportunidad a los docentes del programa de continuar su formación profesional en los saberes particulares acorde con el desarrollo científico y tecnológico.
- Formar investigadores en las diferentes áreas del conocimiento, que redunde en el mejoramiento de la calidad educativa del programa.
- Propender por el desarrollo académico acorde con los avances del desarrollo del conocimiento, las necesidades de la sociedad, la región y el país.

##### Temas

- Actualización de normatividad que rige a la educación superior
- Taller de capacitación sobre didáctica universitaria (temas sobre la planificación de las enseñanzas, metodología, didáctica y evaluación de los aprendizajes).
- Taller de formación pedagógica

#### 5. Formación en segundo idioma

##### Objetivos

- Capacitar a los docentes del programa Administración Financiera en el manejo y dominio de una lengua extranjera en sus diferentes características tales como: estructura gramatical, vocabulario, fonética, modismos, etc.
- Facilitar la comprensión de textos técnicos relacionados con las finanzas escritos en idioma extranjero.





#### Temas

- Comprensión de lectura.
- Vocabulario académico (abreviatura, latinismo, sufijos y prefijos, etc.)
- Aspectos relevantes de la gramática (verbos modales, conectores, preposiciones, etc.).
- Estrategias para la pronunciación.
- Habilidades de escucha.

### 6. Integración de tecnologías a la docencia

#### Objetivos

- Asesoría de los docentes en la integración de tecnologías de la información y comunicación en docencia.
- Incorporación de las Tics en la formación docente.
- Empleo de estrategias de búsqueda y recolección de información en la Web, y utilizar diversos criterios para la selección, clasificación y evaluación de materiales en la Web.
- Desarrollo de ambientes virtuales de aprendizaje, encaminados al manejo de las nuevas herramientas tecnológicas.
- Brindar capacitación, información en nuevas herramientas bibliográficas, que permitan la consulta de textos virtuales, para el desarrollo de los procesos de investigación del programa.

#### Temas

- Diseño y producción de material multimedia
- Configuración y uso de herramientas en el aula virtual (MOODLE).
- Seminarios-Taller en el empleo pedagógico de los medios tecnológicos de comunicación.
- Creación de bases de datos bibliográficas.

### 7. Procesos de autoevaluación con fines de registro calificado

#### Objetivos

- Capacitar al docente referente a los lineamientos, políticas y normas de evaluación para los programas académicos, ante el Ministerio de Educación Nacional.
- Evaluar continuamente los procesos académicos del programa de Administración Financiera, que permiten facilitar la elaboración y construcción del documento para la renovación del registro calificado.
- Apropiación del colectivo docente en cuanto a los procesos académico-administrativos, que encaminen la calidad del programa.

#### Temas



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- Actualización de normas vigentes, encaminadas a los procesos de acreditación y registro calificado.
- Mecanismos de autoevaluación que permitan asegurar las condiciones de calidad del programa.

De acuerdo a lo anterior, en cumplimiento del plan de formación docente se ha llevado a cabo actividades tales como:

- Formación en investigación, capacitación en plataforma Scienti. de Colciencias, creación y fortalecimiento de semilleros y grupos de investigación; estas capacitaciones se llevan a cabo durante los periodos intersemestrales.
- En formación de posgrados, se logró obtener apoyo para formación doctoral de un docente en Gestión, atendiendo el plan de formación docente establecido por la facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.
- Desde la actualización docente se ha contado con el apoyo para asistir a eventos como seminarios, foros, congresos y encuentros internacionales de investigación en las áreas disciplinares del programa.
- Desde los procesos de integración de tecnologías a la docencia, a través del Departamento de Educación a Distancia, se han realizado capacitaciones en ambientes virtuales, creación de OVAS, manejo de plataforma Moodle, adobe connect entre otros.
- Dentro del proceso de renovación de registro calificado, se ha participado en diferentes capacitaciones ofrecidos por la Oficina de Acreditación de la Universidad de la Amazonia, así como también de cursos ofrecidos por la Universidad Externado de Colombia.

### 7.1.7 Estatuto docente Universidad de la Amazonía

Los profesionales que se vinculan como docentes en el Programa Administración Financiera a Distancia de la Universidad de la Amazonía son aquellos que cumplen con los procedimientos de inscripción y han sido seleccionados de acuerdo a los requisitos establecidos en el acuerdo 017 de 1993 del Consejo Superior “Estatuto del profesor Universitario de la Universidad de la Amazonía”<sup>35</sup>

35

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/1993/Acuerdo%20017.pdf>





## 8. MEDIOS EDUCATIVOS

Los medios educativos constituyen los elementos que la universidad ofrece a los estudiantes para lograr el desarrollo deseable del proceso de aprendizaje dirigido a la autonomía de los estudiantes, razón por la cual se utilizan medios dinámicos que garanticen participación, incitación a la investigación y esfuerzo individual y grupal tales como seminarios, talleres, foros. Estas facilitan el proceso de enseñanza y aprendizaje de los actores que participan en el programa, están constituidos básicamente por recursos bibliográficos, equipos y programas de ayuda pedagógica, informáticos, telemáticos, de conexión a internet, entre otros.

En aras de fortalecer el proceso de formación de los futuros profesionales y facilitar el acompañamiento docente durante el trabajo independiente, se dispone de la plataforma MOODLE la cual brinda un espacio de comunicación continua entre docentes y estudiantes relacionada con actividades curriculares y extracurriculares como: trabajos colaborativos, consultas, charlas informales, foros, asesorías, talleres, y encuestas.

### 8.1 PLATAFORMA MOODLE

La Universidad de la Amazonia cuenta con el campus virtual (gestor de contenidos virtuales) bajo la plataforma “Moodle (sistema de administración de cursos de código abierto (LMS), o un ambiente de aprendizaje virtual (VLE))”, adaptado para el funcionamiento adecuado y como parte fundamental de la metodología de educación a distancia y programas presenciales ofertadas en las diferentes sedes y CLEAD de la Universidad, donde se manejan todos los procesos educativos y comunicativos que garantizan el acceso a la información, y la comunicación entre los estudiantes, docentes y la institución.

Dado lo anterior, para los programa de la modalidad a distancia, permite el desarrollo integral de los contenidos curriculares, posibilitando así al personal docente gestionar las actividades académicas curriculares y extracurriculares de las asignaturas que orientan, así mismo, posibilita la organización de contenidos, bibliografía recomendada, tareas y evaluaciones que soportan los procesos académicos; igualmente esta plataforma facilita la participación de los estudiantes y actores de su entorno en su proceso de aprendizaje, estimulando así el trabajo independiente y las actividades no presenciales, mediante el intercambio de opiniones entre pares, docentes y agentes externos.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Con el propósito de ofrecer un servicio eficiente disminuyendo el almacenamiento y evitando saturación del servidor, se tiene como estrategia el uso de servidores externos dedicados y especializados para diferentes tipos de contenido como youtube, flickr, picassa y almacenamiento en la nube, con los cuales se complementa la información y se facilita a los estudiantes el acceso a la información global.

## 8.2 PLATAFORMA MOODLE COMO APOYO A LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Moodle, que significa entorno de aprendizaje dinámico orientado a objetos y modular, se define como un sistema de gestión de cursos (paquete de software diseñado para ayudar al docente a crear fácilmente cursos de calidad en línea). Este tipo de sistema de aprendizaje a distancia a veces es también llamado ambiente o entorno de aprendizaje virtual, aula virtual o educación en línea bajo la modalidad virtual.

La navegación por esta plataforma es fácil, confiable y estable, así como segura y compatible con distintos navegadores Web. Moodle tiene las características que se esperan de una plataforma de aprendizaje a distancia (AVA), como son: Foros, Gestión de contenido (recursos), funciona con distintos tipos de preguntas, Blogs, Wikis, Base de datos de actividades, Encuestas, Chat, Glosarios, entre otros.

La Universidad de la Amazonia ha implementado el uso de esta plataforma para apoyar los procesos de enseñanza y aprendizaje en los programas académicos que ofrece; pues es de gran utilidad porque permite a los estudiantes que viven en distintas regiones geográficas del departamento o de Colombia, permanecer en continua interacción con los docentes y presentar sus trabajos. Por ello, el Campus Virtual (Plataforma Moodle) les ofrece la posibilidad de entregar a tiempo los trabajos y estar en constante comunicación con los docentes a través de las herramientas que allí se ofrecen.

Así mismo, la plataforma permite subir las distintas actividades programadas por el docente para el desarrollo del curso durante el semestre, los tiempos que se establecen para abordar los espacios académicos; igualmente, el envío de dichas actividades por parte del estudiante, la programación de foros de discusión y chat para el respectivo acompañamiento docente, también permite enviar al estudiante documentos para complementar la unidad temática que estén estudiando.

El docente tiene control total sobre todas las opciones del curso, las calificaciones para los foros, cuestionarios y tareas. La plataforma permite el



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





registro y seguimiento completo de los accesos del estudiante, dispone de informes de actividad de cada uno de ellos, con gráficos y detalles sobre su paso por cada tema (último acceso, número de veces que lo ha leído) así como también de una detallada "historia" de la participación de cada estudiante, incluyendo mensajes enviados, entradas, etc.

Los estudiantes pueden subir sus tareas (en cualquier formato de archivo) al servidor. Se registra la fecha en que se han subido. Se permite enviar tareas fuera de tiempo, pero el docente puede ver claramente el tiempo de retraso. Las herramientas más utilizadas de la plataforma son: el foro y el Chat, éstas son muy efectivas para el debate, la clarificación de conceptos, y el desarrollo del conocimiento en forma colaborativa.

- El Foro. Hay diferentes tipos de foros disponibles: exclusivos para los docentes, de noticias del curso y abiertos a cualquier tema de la asignatura. El docente lo utiliza para proponer temas de discusión referentes a la temática abarcada en el curso y evaluar los puntos de vista de los estudiantes. Este módulo es muy importante y el más usado, dado que en él se da el mayor intercambio de conocimiento. Los foros se pueden estructurar de diferentes maneras, y pueden incluir calificaciones. Los mensajes se pueden ver de varias formas y pueden contener archivos adjuntos.
- El Chat. Es una actividad sincrónica (donde se puede dialogar en tiempo real con los estudiantes), se usa para compartir personalmente o en grupos, siempre y cuando se realice una coordinación previa con ellos, ya que si es usado aleatoriamente deberá coincidir con el uso del estudiante en ese momento. Esta es una manera útil de tener un mayor conocimiento de los otros y del tema en debate. Usar una sala de Chat es bastante diferente a utilizar los foros, ya que se obtienen respuestas inmediatas y se da una interacción más directa, se simula que se está participando en una clase tradicional
- Mensajes. Permite enviar mensajes a cualquier usuario de la plataforma (docentes y estudiantes), es muy similar al correo electrónico, cada vez que llega un mensaje, aparece en la ventana "Mensajes" el nombre de la persona que lo ha enviado y se puede acceder de una vez a él.

En conclusión, la plataforma aporta a los estudiantes y docentes conocimiento sobre los objetivos y contenidos del curso de manera muy flexible, gracias a la disponibilidad de recursos que ofrece y que potencian el aprendizaje, además les permite comunicarse e interactuar.





### 8.3 AULAS MÓVILES VIRTUALES

En el marco del convenio interinstitucional 714 de 2011 celebrado entre el Ministerio de Educación Nacional y Universidad de la Amazonia, para el desarrollo del proyecto de apoyo a la regionalización de la educación superior, en la línea de infraestructura y formación docente se dotaron 2 Aulas Virtuales Móviles para el funcionamiento del Centro de Medios y Recursos Tecnológicos para el Departamento de Educación a Distancia de la Universidad de la Amazonia, con equipos tecnológicos y personal docente altamente calificados necesarios para apoyar los programas de Educación a Distancia.

Las Aulas Virtuales Móviles están ubicadas en los municipios de El Doncello y Florencia, dotadas con un número de 30 y 50 equipos portátiles respectivamente, para atender los programas académicos que se ofertan en los centros locales del departamento, dotados con las nuevas tecnologías de comunicación y acordes con las necesidades de la región. La tabla 26 ilustra los elementos que contienen las aulas virtuales móviles.

Tabla 26. Elementos que contienen las aulas móviles.

No.	ELEMENTO	CANTIDAD
1	Video Proyector EPSON SL2	1
2	Televisor LG. De 42 pulg. Con puerto USB	1
3	Mueble metálico con rodachinas disecado con 20 espacios para almacenar portátiles dimensiones frente 0.65 m, fondo 0.55 m y alto de 1.10 m	3
4	Aire Acondicionado marca SAMSUNG tipo mini Split de 18.000 BTU a 220 voltios	2
5	Portátiles Lenovo EDGE E 430	80
6	CPU para escritorio HP PAVILION INTEL DUAL CORE E5300 Memoria RAM 3GB, DD 500 GB	1
7	Servidor Hp Performance ML 350 GEN 8 seri P, Procesador (2) INTEL XEON E5-2650 DDR- 3-1600, HT, TURB02- 4/4/5/5/5/7/8/8 procesador 20 MB, memoria RAM 16 GB (4X4GB).	2
10	WINSVRDATACTR 2012 SNGL OLP NL ACDMC 2PROC QLFD (Licencia)	1
11	Mesa Portátil plegable, Fabricada en tubo cuadrado de 1" calibre 18 dimensiones 80 cm x 60 cm x 73 cm	70
13	Silla estructura fabricada en tubo redondo CR de 1" t;y 7/8 para el espaldar con calibre 18	70
15	Tablero en Aglomerado de 160 x 120 cm y de 9mm, con bordes en aluminio con porta borrador y marcador	1
17	Antena WIFI	1
18	Guayas aseguradoras para portátil	21
19	Sillas fijas tubulares plásticas de color verde	6

Fuente: elaboración de los autores.

### 8.4 ZOOM.US - PLATAFORMA DE VIDEOCONFERENCIAS

El servicio de videoconferencia soportado a través de la plataforma Zoom.us, permite un canal de comunicación directa e inmediata, capaz de soportar hasta 100 usuarios por reunión virtual vía web. La herramienta Zoom es implementada en el Modelo Pedagógico Mediacional de la modalidad de



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Educación a Distancia en la Universidad de la Amazonia para suplir los encuentros y asesorías presenciales entre estudiantes y docentes, apoyar el proceso de construcción de recursos didácticos elaborados por los diferentes Núcleos Colaborativos de Labor Docente, capacitar al profesorado en el uso de herramientas TIC y demás actividades en las que la virtualidad a través del uso de audio, voz y video sustituyen de forma exitosa la presencia física de los protagonistas de un proceso específico. Dicha herramienta también ofrece funcionalidades como: pizarra, chat, grabación de conferencia en la nube y de manera local, compartir contenidos, administración remota, acceso desde telefonía, entre otras.

### 8.5 SISTEMA GESTOR DE AUTOEVALUACIONES SIGAUT

Como apoyo a la labor docente y a la administración del sistema gestor de aprendizaje, el equipo de desarrollo del departamento diseñó y construyó un aplicativo denominado Sistema Gestor de Autoevaluación (SIGAUT), mediante el cual se pueden exportar los cuestionarios de evaluación que serán las pruebas de conocimiento, en un archivo plano que puede ser interpretado por el campus virtual. El software es una mejora circunstancial ya que permite reducir notablemente el tiempo de construcción de cuestionarios de evaluación debido a que este proceso se descentraliza y agrupa una serie de condiciones en cada uno de los ficheros enviados por los docentes. A su vez permite manejar un estándar y estructura de preguntas para evaluar los conocimientos de los estudiantes basados en los lineamientos de la modalidad.

### 8.6 REPOSITORIO DE OBJETOS VIRTUALES DE APRENDIZAJE DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Se trata de un espacio virtual denominado Repositorio de Objetos Virtuales en el cual se encuentran diversos OVAS dirigidos, diseñados y desarrollados por el Departamento de Educación a Distancia con el acompañamiento de un equipo de docentes expertos en cada tema, adicionalmente bajo la dirección del Ministerio de Educación Nacional mediante Convenio No. 288 de 2014 bajo el cual se busca “Aunar esfuerzos para fomentar la permanencia y graduación de estudiantes mediante el fortalecimiento de la capacidad de la Universidad de la Amazonía en los ejes de trabajo: refuerzo académico a estudiantes y desarrollo docente”

Dichos objetos se encuentran disponibles como recursos educativos abiertos en el Campus Virtual de Educación a Distancia en los siguientes temas:

- Inglés Básico
- Escritura
- Química
- Informática



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- Lectura Crítica
- Matemáticas y Física
- Ciencias Contables
- Técnicas de Estudio

### 8.7 SISTEMA GESTOR DE ENCUESTAS (SIEN)

SIEN, es una aplicación web desarrollada en Flash (tecnología la cual permite fusionar diseño y código al mismo tiempo) que se conecta a la base de datos del campus virtual Moodle para interactuar con los usuarios (estudiantes, funcionarios administrativos, coordinadores de programa) y permitirles almacenar respuestas a preguntas basadas en instrumentos que desde la coordinación de medios y recursos tecnológicos son creados con el fin de realizar evaluaciones diagnósticas sobre distintos temas que atañen a la comunidad académica.

SIEN permite también reportes gráficos de las encuestas realizadas, siendo así una herramienta vital que apoya los procesos investigativos dentro de la modalidad que permitirán mejorar las condiciones de calidad de los programas como de la misma modalidad.

### 8.8 CURSO DE INDUCCIÓN VIRTUAL PARA ESTUDIANTES DE LA MODALIDAD A DISTANCIA - UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

El curso de Inducción para estudiantes nuevos de la modalidad a distancia ofrece los fundamentos para conocer la metodología de estudio a distancia de la Universidad de la Amazonia. El desarrollo de este curso cuenta con una planeación en la que se hacen partícipes desde las coordinaciones de programas hasta el personal de apoyo del departamento, de tal forma que permitan conocer la universidad en su conjunto, los servicios que se ofrecen, las dependencias, los campus, y a su vez desarrolle competencias específicas en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación enfocadas en la educación.

### 8.9 RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS

En la Universidad de la Amazonia, es una moderna edificación que contempla la normatividad nacional e internacional en cuanto a especificaciones técnicas y antisísmicas, con un espacio por usuario de 2 Mts<sup>2</sup>, atención diaria en promedio de 800 usuarios. Siete (7) salas en las cuales se distribuye el conocimiento clasificado según el Sistema de Clasificación Dewey. Posee temperatura, ventilación y aireación controlada; amplios espacios de circulación, ascensor para personas con limitaciones físicas que a la vez funciona como montacargas. Música ambiental. Ciento doce (112) puntos de red, Wi-fi con capacidad para cien (100) usuarios, procesos y servicios automatizados bajo la





plataforma “CHAIRA”, desarrollada por la Unidad de Tecnologías de la Información de la Universidad de la Amazonia. La tabla 27 ilustra la infraestructura de la biblioteca.

*Tabla 27. Infraestructura biblioteca Uniamazonia.*

NOMBRE	UNIDAD	CANTIDAD
Área construida	M <sup>2</sup>	2.745
Salas	Unidad	7
Ascensor para discapacitados	Unidad	1
Puntos de datos	Puertos	112
Conexión Wifi	Usuarios	100
Atención diaria	Usuarios	800

Fuente: Biblioteca Uniamazonia.

La American Library Association ha definido a la biblioteca Universitaria como “una combinación orgánica de personas, colecciones y edificios cuyo propósito es ayudar a sus usuarios en el proceso de transformar la información en conocimiento”, establecida con la finalidad de apoyar el macro proceso misional de la Institución (Docencia, investigación, extensión y proyección social). En esta gestión del conocimiento, la División Biblioteca e Información Científica de la Universidad de la Amazonia, conjuga una infraestructura física (moderno edificio), tecnológica (120 puntos de datos) e información (acervo de más de 34.667 vol.), con un horario de atención de lunes a viernes de 6:00 a.m. a 9:00 p.m., Sábado de 7:00 a.m. a 12:00 m., con posibilidades de domingos, conforme a solicitud. Comprende las siguientes áreas:

- Oficina: compuesta por el área Secretarial y la Jefatura de División, área que cuenta con el Rack y sistema de sonido.
- Procesamiento Técnico: centro de análisis, clasificación, captura a bases de datos y preparación física del material bibliográfico, mantenimiento de colecciones, cuenta con cuatro analistas de información y un asistente técnico.
- Desarrollo Informático: gestión del sistema de Biblioteca, mantenimiento de equipos, bases de datos. Cuenta con un ingeniero de sistemas y dos auxiliares.
- Servicios al Público: gestión de servicios a los usuarios, conferencista y salas. Cuenta con un Asistente Técnico, responsable del área y dieciséis personas atendiendo los servicios.

La Biblioteca ofrece los servicios de consulta en sala, préstamo interno, a domicilio e interbibliotecario de documentos, referencia, asistencia en búsquedas de información, búsquedas en bases, catálogo público u Opacs,



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



formación de usuarios, fotocopiado, cubículos individuales de estudio, renovación del préstamo, reserva del material, asistencia en la búsqueda de información especializada a nivel local, nacional e internacional, búsqueda bibliográfica especializada a través de Internet y consulta bases de datos nacionales e internacionales, elaboración de bibliografías, diseminación selectiva de información, conmutación bibliográfica, promoción de lectura, actividades culturales, exposiciones, publicaciones, pasantías, asesorías y cursos de capacitación.

Extensión y Cultura: En cumplimiento de su función, la biblioteca ofrece una plazoleta de exposiciones y eventos donde se expone: obras (pintura, escultura) de los estudiantes, muestras del departamento, eventos académicos y en convenio con el Banco de la República. Mensualmente la Biblioteca lleva a cabo exposiciones que cubren el desarrollo artístico, plástico y cultural del departamento. Así mismo, integra el programa radial “Creciendo” y apoya “Así suena mi país”, a través de la 98.1 FM. Emisora Cultural Universidad de la Amazonia. Ofrece, a su vez, apoyo a la formación de los bibliotecarios de la región en áreas como: bibliotecas públicas, gestión del conocimiento, procesos técnicos, servicios bibliotecarios, bioseguridad.

La Hemeroteca tiene una capacidad para atender simultáneamente 30 usuarios, en la búsqueda de publicaciones especializadas y seriadas en la web, a través de los equipos dispuestos para tal fin. En un espacio físico de 45.12m<sup>2</sup>. La tabla 28 muestra la organización de la biblioteca.

Tabla 28. Organización de la biblioteca Uniamazonia.

NOMBRE	UNIDAD	CANTIDAD
Naranja	Libros	8.587
Azul	Libros	7.967
Verde	Libros	6.749
Roja	Libros	5.198
Literatura	Libros	1.556
Sala virtual	Equipos	14
Sala Campus Centro	Libros	

Fuente: Biblioteca Uniamazonia.

A su vez, la tabla 29 muestra la información que contiene cada una de las salas de la biblioteca de la Uniamazonia.

Tabla 29. Información contenida en las salas de la biblioteca Uniamazonia.

NOMBRE	UNIDAD	CANTIDAD	INFORMACIÓN
Naranja	Libros	8.587	Tesis, geografía, Historia, Educación, Inglés



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Azul	Libros	7.967	Biología, Ing. Sistemas, Agroecología, Medicina Humana, MVZ, Ing. Alimentos, colección Amazónica, Documentos, colección institucional
Verde	Libros	6.749	Administración de empresas, Contaduría Pública, Matemáticas, Física, Química, Zoología, Cálculo
Roja	Libros	5.198	Ciencias sociales, Filosofía, Religión, Psicología, Derechos Humanos, Derecho, Economía, Comercio Exterior
Literatura	Libros	1.556	Libros de Literatura
Hemeroteca			Revistas, folletos en todas las áreas del conocimiento, diarios
Sala virtual	Equipos	14	Equipos de cómputo con internet, capacitación en bases de datos y asesoría en paquetes, buscadores y redes.

Fuente: Biblioteca Uniamazonia.

### ➤ **Publicaciones Seriadas**

Suscritas: Revista Internacional Legis, Contabilidad y auditoría, Actualidad laboral y seguridad social, Impuestos, Innovar, Dinero, Semana, Carta Financiera, Economía Colombiana. Diarios: El espectador, El tiempo, El Líder, La Nación, Portafolio, Le Mondé.

Donación: Administración y desarrollo, Revista y Boletines del Banco de la República, Economía, gestión y desarrollo; Publicación institucional: Revista Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.

### ➤ **Bases de datos**

Desde el portal institucional [www.udla.edu.co](http://www.udla.edu.co), se pueden acceder en la actualidad, siete (07) bases de datos suscritas: Proquest, E-bray, E-Libro, Leyex.Info, Ambiental. Info, COS, V/lex y un sin número de bases de datos gratuitas; a su vez se tiene convenio con la biblioteca Luis Ángel Arango, a través de las Bibliotecas del Banco de la República (BanRep), que permite acceder a material solicitado por los usuarios y que no se encuentra en el acervo bibliográfico.

Finalmente, los principales servicios que presta la Biblioteca Universitaria son los siguientes:

- Formación a usuarios
- Acceso en línea OPAC'S
- Referencia u orientación
- Préstamo y reserva de material
- Visitas guiadas
- Formación en base de datos
- Consulta en sala
- Sala virtual
- Alerta bibliográfica



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## 8.10 EQUIPOS Y AYUDAS AUDIOVISUALES

La Universidad de la Amazonia en pro de garantizar el buen funcionamiento de los programas académicos, cuenta con un centro multimedia y publicaciones, donde se encuentran la mayoría de los recursos y equipos audiovisuales, que sirven de apoyo a los procesos educativos, organizados al interior de las diferentes salas que componen dicho centro y todos están a disposición de la comunidad universitaria. Además, la Universidad presta servicios a la comunidad universitaria al interior de las diferentes salas que tienen cableado estructurado para la red, corriente regulada y cuentan con personal para asesorías en el manejo de los equipos y sus aplicaciones. La tabla 30 muestra el inventario de materiales y equipos audiovisuales de la Uniamazonia.

Tabla 30. Inventario de materiales y equipos audiovisuales de la Uniamazonia.

CLASE DEL EQUIPO	CANTIDAD
Fotocopiadora	4
Retroproyector	12
Televisor	10
Proyector de Diapositivas	3
Risograp	1
Cámara filmadora	1
Equipo de Vídeo Beam	20
Mesa de producción Fotográfica	1
Cosedora tipo Industrial	2
Cosedora Bates	2
Impresora Laser	1
Impresora Stylus Color	1
Computadora	2
Guillotina de ¼ de pliego	1
Cámara fotográfica	1
Equipo de Audio Conferencia	1
Máquina anilladora	1
Trípode	1
Tableros Acrílicos Portátiles	10
Equipo de amplificación	1
Retroproyector de opacos	2
Guillotina de 1 pliego	1
DVD	5
<b>TOTAL</b>	<b>84</b>

Fuente: Oficina de Ayudas Audiovisuales Uniamazonia

Desde el Centro de Ayudas Audiovisuales, se controla el uso de las diferentes salas disponibles para el uso de la comunidad universitaria, entre otras las



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





Salas Guaviare, Putumayo, Caquetá, Auditorios, y en general todas las salas relacionadas en el aparte de Infraestructura Física del presente documento.

### 8.11 RECURSOS INFORMÁTICOS Y DE COMUNICACIÓN

La Universidad cuenta con un Sistema Propio de Información Misional Integrado denominado CHAIRÁ, que cuenta con Certificado de Registro de Soporte Lógico- software No- 13-48-455 del 14 de agosto del año 2015, estructurado en tres grandes módulos: procesos académicos, procesos financieros y procesos administrativos, que integran todos los procesos en la Universidad. La ilustración 1 muestra la estructura de la plataforma CHAIRÁ.

Ilustración 1. Estructura plataforma CHAIRÁ



Fuente: Departamento de Tecnologías y la Información 2017

La Universidad de la Amazonia adoptó la Política de Desarrollo Tecnológico, mediante Acuerdo 10 de 2010 del Consejo Superior<sup>36</sup>, como se mostró buscando de manera fundamental: promover, difundir e implementar las herramientas tecnológicas producidas o adecuadas por la Universidad de la Amazonia; brindar acceso a la información a los docentes, estudiantes o funcionarios de la institución, como a cualquier persona que así lo requiera, incorporar avances y desarrollos tecnológicos a los procesos institucionales, formar el talento humano integral que conozca y use herramientas tecnológicas que faciliten el desempeño profesional, garantizar estrategias de seguridad y manejo de la información en la institución y finalmente organizar una

36

<http://www.udla.edu.co/documentos/docs/Sistema%20Integrado%20de%20Gestion%20de%20Operacion/Politica%20de%20Desarrollo%20Tecnologico.pdf>

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



infraestructura física y técnica institucional para apoyar la formación académica y científica de docentes y estudiantes que forman parte de la institución.

Con respecto a la Administración de la Infraestructura Tecnológica, la Universidad le ha encomendado esta responsabilidad al Departamento de Tecnologías de la Información, creado mediante Acuerdo 08 de 2009<sup>37</sup>, del Consejo Superior Universitario, dicho departamento cuenta con tres áreas: Hardware y Comunicaciones, Software e Investigación y Desarrollo.

La red de datos de la sede principal de Universidad de la Amazonia tiene una topología estrella, la capa física del nodo Unidad de Sistemas y Bloque Administrativo está definida por el cableado estructurado UTP Nivel 5, la del nodo Biblioteca está definida por el cableado estructurado UTP Nivel 6, la conexión de los nodos biblioteca, bloque administrativo, edificio de docentes y el nodo principal se hace por medio de fibra óptica, la conexión del nodo unidad de sistemas y el nodo principal se hace por medio de cable UTP; la conexión de los laboratorios de matemáticas, inglés y el aula móvil se realiza mediante cable UTP, teniendo como origen el nodo del edificio de docentes; por su parte la conexión al auditorio se realiza utilizando una antena de grilla con una frecuencia de 2.4 GHz desde el nodo de biblioteca. Los cuatro nodos proveen 712 puntos de red. La tabla 31 muestra la estructura de los nodos de red de datos.

Tabla 31. Estructura de los nodos de red datos de la Uniamazonia.

NODO	CANTIDAD PUNTOS DE RED
Unidad de Sistemas	150
Biblioteca	120
Bloque Administrativo	116
Edificio de Docentes	326
<b>Total</b>	<b>712</b>

Fuente: Oficina de Acreditación Universidad de la Amazonia.

## 8.12 SALAS DE SISTEMAS Y RECURSOS INFORMÁTICOS

La Uniamazonia cuenta con suficientes salas de sistemas para el servicio de la comunidad universitaria con el fin de desarrollar las competencias informáticas. La tabla 32 muestra las salas de sistemas y recursos informáticos con que cuenta la Uniamazonia.

Tabla 32. Salas de sistemas y recursos informáticos de la Uniamazonia.

No.	NOMBRE	No. EQUIPOS	PUNTOS DE RED	INTERNET	RED REGULADA	M <sup>2</sup>
-----	--------	-------------	---------------	----------	--------------	----------------

37

<http://www.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Academico/Acuerdos/2009/Acuerdo%2008.pdf>





1	Sala de cómputo 1 (Bloque 7)	36	37	SI	SI	62
2	Sala de cómputo 2 (Bloque 7)	31	32	SI	SI	47
3	Sala de cómputo 3 (Bloque 7)	31	32	SI	SI	47
4	Sala de cómputo 4 (Bloque 7)	31	32	SI	SI	47
5	Sala de cómputo 5 (Bloque 7)	40	42	SI	SI	72,5
6	Sala de cómputo 6 (Bloque 7)	40	42	SI	SI	72,5
7	Sala de cómputo 7 (Bloque 7)	31	32	SI	SI	48,4
8	Sala de cómputo 8 (Bloque 7)	31	32	SI	SI	47,4
9	Lab. Matemáticas (Bloque 7)	31	32	SI	SI	48,3
10	Sala campus centro (sala 211)	33	36	SI	SI	65
11	Carlos Muñoz (Bloque 3)	30	48	SI	SI	90
12	Sala Virtual Biblioteca	30	34	SI	SI	60
13	Aula móvil virtual (Bloque 7)	50	2	SI	SI	70
14	Laboratorio de inglés (Bloque 4)	30	30	SI	SI	76
15	Aula móvil virtual El Doncello	30	2	SI	SI	87
	<b>Total Capacidad</b>	<b>505</b>	<b>465</b>			<b>940,1</b>

Fuente: Oficina Asesora de Planeación Uniamazonia

Los recursos informáticos que apoyan el desarrollo de procesos académicos equivalen a 650 puntos de red en la sede principal (categoría 5e y 6), y 85 puntos de red en la sede centro (categoría 6), igualmente en la Granja Santo Domingo y Granja Macagual de la Universidad; los puntos de red se encuentran distribuidos de la siguiente manera:

- Bloque administrativo, 250 puntos
- Biblioteca, 120 puntos
- Unidad de sistemas, 120 puntos
- Otros escenarios, 20 puntos
- Sala de profesores, 140 puntos
- Sede centro, 85 puntos

Además de tres (3) cuartos de comunicaciones interconectados con fibra óptica y el Centro de datos TIER-1 con 19 servidores; 4 canales de internet ADSL de 2 Mb cada uno; 2 canales dedicados de 2 Mb cada uno.

Software. El esquema de licenciamiento de la Universidad está soportado por Microsoft Campus Desktop, que incluye, entre otros, los siguientes programas:

- Suite de ofimática Office 2010 [Word, PowerPoint, Access, Excel]
- Suite de desarrollo Visual Studio 2010
- Sistemas operativos para desktop Windows 7
- Sistemas operativos para servidores Windows 2008 Server.

La Universidad tiene una licencia Campus Agreement que cubre todos los productos de Microsoft. Como apoyo a la Academia se posee diversos software



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



los cuales son empleados por los estudiantes para el desarrollo de las actividades de clase, cabe resaltar que se cuenta tanto con software libre como licenciado.

**Servidores:** En la sede Principal de la Universidad de la Amazonia existen 18 servidores de los cuales 13 son reales y los 5 restantes son virtuales. La tabla 33 muestra la distribución de los servidores.

Tabla 33. Servidores Uniamazonia.

SERVIDOR	SERVICIOS
<b>HP ProLiant serie DL360p G8</b> • Procesador Intel Xeon CPU E5-2630 2.30GHz • Disco Duro 300 GB;Memoria RAM 16 GB	Active Directory RESPALDO Lync Server -DNS Externo -Centro de impresiones -Sincronización Active Directory Office 365
<b>IBM system X 3755 M3</b> • Procesador 2/AMD Opteron 6128 2.0GHz. • Disco Duro 2/600GB - Memoria RAM 32GB	Active Directory, Hyper-V, DNS local, WSUS Formas SIIF
<b>HP ProLiant serie ML350 G6</b> • Procesador 1/Intel Xeon CPU E5520 2.27GHz • Disco Duro 1/500GB;Memoria RAM 8GB	IIS, MySQL, SQL Server, SMTP Server
<b>HP ProLiant serie ML350p G8</b> • Procesador 2/Intel Xeon CPU E52650 2.00GHz • Disco Duro 2/300GB;Memoria RAM 16GB	IIS, MySQL, SQL Server, SMTP Server
<b>HP ProLiant serie ML110</b> • Procesador 2/Intel Xeon CPU E52650 2.00GHz • Disco Duro 1/300GB; Memoria RAM 4GB	ORACLE (Pruebas)
<b>Qbex</b> • Procesador Intel Core I5 CPU 3.20GHz • Disco Duro 2/500GB;Memoria RAM 6GB	IIS, MySQL (Pruebas)
<b>IBM system X 3755</b> • Procesador 2/Quad-Core AMD Opteron Processor 8360SE 2.5Ghz. Disco D 3/450GB;Memoria RAM 24GB	Oracle Chaira, Hyper-V
<b>Dell Power Edge 2900</b> • Procesador 2/Inte Xeon CPU E5420 2.5GHz • Disco Duro 2/300GB;Memoria RAM 4GB	Oracle SIIF
<b>HP ProLiant serie DL360p G8</b> • Procesador 1/Intel Xeon CPU E5405 2.00GHz; Disco Duro 2/300GB;Memoria RAM 16GB	TMG server Proxy Administrativos
<b>HP ProLiant serie ML350 G5</b> • Procesador 2/Intel Xeon CPU E5-2630 2.30GHz;Disco D. 1/300GB; Memoria RAM 4GB	TMG server Proxy Estudiantes y Docentes
<b>HP ProLiant serie ML350p G8</b> • Procesador 2/Intel Xeon CPU E52650 2.00GHz • Disco Duro 2/300GB;Memoria RAM 16GB	TMG server perimetral
<b>Compaq Presario SG3500 Desktop PC</b> • Procesador 1/Intel® Pentium® Dual CPU E2200 @ 2.20GHz, 2 cores D. Duro 1/150GB – M. RAM 2GB	Servidor Web Tomcat - Publicador Academusoft
<b>HP compaq DX2400</b> • Procesador 1/Pentium Dual Core CPU E5300 2.6GHz – D. Duro 1/460GB -Memoria RAM 2GB	Emisora Radio UA Online

Fuente: Oficina de TIC Universidad de la Amazonia

**Conexión Inalámbrica (Wireless):** La Universidad de la Amazonia tiene disponible a la comunidad universitaria servicio inalámbrico. Mediante el uso de la tecnología 802.11b los usuarios tienen conexión a la Internet sin cable. Los



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



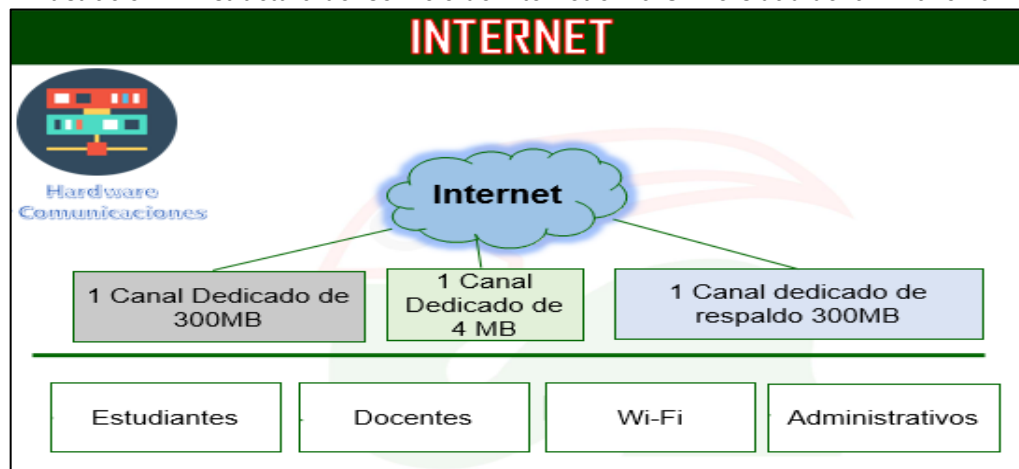
equipos móviles como Laptops, PDA y Tablet PC se benefician gratuitamente de esta tecnología.

Actualmente, el servicio inalámbrico (wireless o WiFi) disponible para toda la comunidad universitaria es exequible en los siguientes lugares:

- Bloque 1
- Bloque 2
- Biblioteca
- Bloque 3
- Bloque 5
- Bloque 6
- Bloque 7
- Unidad de Sistemas
- Bloque Administrativo
- Cafetería Flor y Café
- Cafetería el Che
- Áreas Comunes (fuente plazoleta el che, corredores, escalera, pasillos)
- Cafetería la Tertulia

La ilustración 2 muestra la estructura del servicio de Internet en la Universidad de la Amazonia.

Ilustración 2. Estructura del servicio de internet en la Universidad de la Amazonia.



Fuente: Departamento de las TIC Uniamazonia

➤ **Requisitos técnicos para acceder a la red inalámbrica**

- Es necesario que el equipo móvil tenga un adaptador inalámbrico integrado o removible (tarjeta PCMCIA) con el protocolo 802.11b.
- Que la aplicación del adaptador inalámbrico esté correctamente instalada.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- Tener un laptop, PDA o Tablet PC con adaptador inalámbrico
- **Servicios de comunicaciones externas e internas**
  - Seis canales de acceso a internet, de los cuales uno es dedicado y 5 son ADSL.
  - Página web institucional: [www.udla.edu.co](http://www.udla.edu.co)
  - Correo institucional para la parte administrativa, docentes y estudiantes. Ejemplo:
    - [acreditacion@uniamazonia.edu.co](mailto:acreditacion@uniamazonia.edu.co),
    - [rectoria@uniamazonia.edu.co](mailto:rectoria@uniamazonia.edu.co),
    - [estudiante@udla.edu.co](mailto:estudiante@udla.edu.co).
  - Sistema de mensajería interna
  - Lync
  - Office 365
  - Emisora Cultural Universidad de la Amazonia 98.1 F.M. Programación 24 horas diarias continuas.
  - Programa Televisión Regional: Universidad Región y Desarrollo. Emitido por Zoom Canal Universitario Nacional con repetición por TV5, canal 11 de Telmex – Claro.
  - Periódico institucional Construyendo Región: ISSN 1909-2067 “se hace un ejemplar virtual del periódico al finalizar el semestre y se envía a los contactos por correo electrónico ya no se hace de manera física”
  - Revistas:
    - ✓ Momentos de Ciencia – Facultad de Ciencias Básicas.
    - ✓ Maestros y Pedagogía – Facultad de Ciencias de la Educación.
    - ✓ Revista de la Facultad de Ciencias Contables Administrativas y Económicas.
    - ✓ Ingeniería y Amazonia – Facultad de Ingeniería
    - ✓ Xilema – Facultad de Derecho
    - ✓ Revista de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.
    - ✓ Revista Apuntes de Matemáticas, Programa de matemáticas y Física.
    - ✓ Publicaciones de libros o textos, resultados de investigación.

➤ **Laboratorio Virtual**

El laboratorio virtual es un lugar físico que se encuentra especialmente equipado con equipos de cómputo, software y diversos instrumentos y elementos de medida o equipo (sensores), en orden a satisfacer las demandas y necesidades de experimentos o investigaciones diversas, según el ámbito al cual pertenezca la práctica en cuestión claro está. También se cuenta con conectividad a internet de alta velocidad para acceder a una gran variedad de sitios web con contenido científico y académico, o también para dar a conocer sus investigaciones a través de múltiples herramientas de comunicación que nos brindan las NTIC'S.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



**Objetivo General:** Brindar las herramientas tecnológicas necesarias y los espacios físicos para la realización de las prácticas y simulaciones de las diferentes áreas académicas que lo requieran.

### Objetivos Específicos

- Asesorar a los maestros y estudiantes, en la planeación y elaboración de prácticas, guías para el aprendizaje y publicación de resultados a través de internet.
- Contribuir en el buen desarrollo matemáticas y física.

### ➤ Mobiliario y equipos

- 12 Equipos de cómputo.
- 2 Escritorios de madera.
- 3 mesas en madera con formica blanca.
- 15 butacas metálicas.
- 20 Mesas para computador.
- 20 plásticas negras.
- 1 Video Beam
- Cámara Web para video Conferencias
- Sistema de Sonido 5.1

### ➤ Software

- Cabri Geometre 2D
- Cabri Geometre 3D
- StatGraphics
- Interactive Physics
- Geogebra 2D
- Geogebra 3D
- LabView

### ➤ Servicios

- Préstamo de equipos de cómputo para docentes y estudiantes.
- Préstamo Tarjetas de adquisición de datos y sensores.
- Préstamo de programas para simulaciones Físicas y Matemáticas.
- Préstamo de programas para diseño: 2D y 3D, mecánico, eléctrico y electrónico.
- Asesorías a los estudiantes, docentes y grupos de investigación para realizar software y applets usando estrategias pedagógicas que motiven el aprendizaje a través de las TIC's.
- Diseño y construcción de guías, tutoriales y video tutoriales.





## 9. INFRAESTRUCTURA FÍSICA

La Universidad de la Amazonia cuenta con la siguiente infraestructura física para el cumplimiento de sus ejes misionales: la Docencia, Investigación y la Proyección Social. La tabla 34 muestra las salas de Conferencia propiedad de la Universidad de la Amazonia.

Tabla 34. Salas de conferencia Uniamazonia.

CAMPUS	NOMBRE	UNIDAD	CANTIDAD	CAPACIDAD (PERSONAS)
Campus Porvenir	Sala Caquetá (Bloque 3)	M <sup>2</sup>	50	42
	Sala Guaviare (Bloque 3)	M <sup>2</sup>	50	25
	Sala Putumayo (Bloque 2)	M <sup>2</sup>	100	36
	Sala Amazonas (Bloque 2)	M <sup>2</sup>	40	35
	Sala Yari (Bloque 7)	M <sup>2</sup>	42,85	40
	Sala Coreguaje (Biblioteca)	M <sup>2</sup>	56,12	21
	Sala Uitoto (Biblioteca)	M <sup>2</sup>	41,61	20
	Sala Heliconia (Auditorio)	M <sup>2</sup>	63,9	50
	Sala Chairá (Auditorio)	M <sup>2</sup>	63,9	38
	Sala Cananguchal (Auditorio)	M <sup>2</sup>	41,6	45
	Sala Manigua (Auditorio)	M <sup>2</sup>	41,6	45
	Sala Docentes (Ed. profesores)	M <sup>2</sup>	31	25
	Campus Centro	Sala Guacamayas (Multipropósito)	M <sup>2</sup>	127,4
Sala 202 Arawana		M <sup>2</sup>	61	35
Sala 210 Pirarucú		M <sup>2</sup>	61	30
Sala de biodiversidad		M <sup>2</sup>	50	33
Sala Flora (1 piso)		M <sup>2</sup>	68	30
TOTAL			990	620

Fuente: Oficina Asesora de Planeación Uniamazonia.

Para el uso general de la comunidad universitaria y de los programas académicos la universidad cuenta con tres auditorios. La tabla 35 muestra los auditorios con coque cuenta la Uniamazonia.

Tabla 35. Auditorios Uniamazonia.

CAMPUS	NOMBRE	UNIDAD	CANTIDAD	CAPACIDAD (PERSONAS)
Campus Porvenir	Auditorio Ángel Cuniberti	M <sup>2</sup>	1034	502
Campus Centro	Auditorio Calicebus	M <sup>2</sup>	130	100
Macagual	Auditorio Macagual	M <sup>2</sup>	240	150
TOTAL			1404	752

Fuente: Oficina Asesora de Planeación Uniamazonia.

La infraestructura universitaria para ofrecer servicios de salud a la comunidad en general, estudiantes, docentes y administrativos, está constituida por



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





múltiples espacios. La tabla 36 muestra los espacios destinados al servicio de salud en la Uniamazonia.

Tabla 36. Áreas al servicio de la salud en la Uniamazonia.

SERVICIO		CANTIDAD	M <sup>2</sup>
Consultorio odontológico	Consultorio	1	28,15
Consultorio médico	Consultorio	1	10,3
Consultorio enfermería	Consultorio	1	10,3
Sala de espera		1	16,5
Consultorio enfermería, campus centro	Consultorio	1	20
Consultorio fisioterapeuta	Consultorio	1	28,15
Consultorio Psicológico		2	19,6
Consultorio Psicológico, campus centro	Consultorio	1	20
CENASE	Consultorio	1	8,3
Batería sanitaria	Aseo	3	6,9
Cuarto de aseo	Aseo	1	2,95
Depósito de residuos	Aseo	1	4,4
Cuarto de compresor		1	2,5

Fuente: Oficina Asesora de Planeación Uniamazonia.

Los espacios deportivos al servicio de la comunidad, en los campus de la Universidad se detallan en la tabla 37.

Tabla 37. Espacios deportivos Uniamazonia.

CAMPUS	NOMBRE	UNIDAD	CANTIDAD	
Porvenir	Cancha sintética	m <sup>2</sup>	3726	4545
	Cancha múltiple concha acústica	m <sup>2</sup>	819	
Piscina	Cancha mini fútbol	m <sup>2</sup>	2600	3350
	Cancha múltiple	m <sup>2</sup>	600	
	Piscina	m <sup>3</sup> agua	150	
Santo Domingo	Cancha sintética	m <sup>2</sup>	1217	1417
	Cancha vóley playa	m <sup>2</sup>	200	
sede social	Cancha fútbol	m <sup>2</sup>	4500	8180
	Cancha múltiple	m <sup>2</sup>	560	
	Cancha múltiple	m <sup>2</sup>	540	
	Cancha mini fútbol	m <sup>2</sup>	1300	
	Piscina	m <sup>3</sup> agua	1280	

Fuente: Oficina Asesora de Planeación Uniamazonia.

## 9.1 CAMPUS PORVENIR

El campus porvenir de la Universidad de la Amazonía se encuentra ubicado en la Calle 17, Diagonal 17 Carrera 3F Avenida Circunvalar Barrio Porvenir. En el cual se encuentran los bloques y dependencias que se relacionan a continuación:



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



**Bloque administrativo y otras dependencias:** Es un Edificio de dos plantas, los cuales comprenden todas aquellas dependencias necesarias para el normal funcionamiento de la institución.

**Primera planta:** En ella se encuentra la oficina de tesorería y pagaduría, y las oficinas de las Facultades de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas; Ciencias Agropecuarias; Ciencias de la Educación; Derecho y Ciencias Políticas, e Ingeniería. De igual manera, ubica las oficinas de coordinación de los programas académicos de pregrado como son: de Empresas, Contaduría Pública, Derecho, Ingeniería Agroecológica, Ingeniería de Alimentos, Ingeniería de Sistemas, Licenciatura en Ciencias Sociales, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación Artística, Licenciatura en Inglés, Licenciatura en Lengua Castellana y Literatura, Licenciatura en Matemáticas y Física; Medicina, Veterinaria y Zootecnia; Departamento de Pedagogía. Finalmente, posee un pasillo central amplio, un cafetín y cuatro baterías sanitarias.

**Segunda planta:** Además de tener un pasillo central amplio, cuatro baterías sanitarias y una sala para reuniones (Sala de juntas), en ella se encuentran las oficinas de: Rectoría; Secretaria General; Vicerrectoría Administrativa; Vicerrectoría Académica; Vicerrectoría de Investigaciones y Posgrados; Acreditación y Registro Calificado; Presupuesto; Almacén y compras; Oficina Asesora de Planeación; División de Servicios Administrativos, Control interno; Relaciones Interinstitucionales; División Financiera y Contabilidad; Graduados, Extensión y Proyección Social y Salud ocupacional. De igual manera, se encuentran las oficinas de los Posgrados en Maestría en Sistemas Sostenibles de Producción, la Maestría en Agroforestería y el Centro de Impresiones.

**Otras dependencias:** En la parte externa del Bloque Administrativo se encuentran ubicadas las dependencias que se enlistan a continuación:

- Depósito de Almacén.
- Oficina Asesora de Paz.
- Oficina de recepción y correspondencia.
- Oficina de Servicios Generales.
- Oficina Asesora Jurídica.
- Emisora Universidad de la Amazonia
- Centro de Idiomas
- Oficina de Gestión de Información y Comunicación.
- Departamentos de: Educación a Distancia y de Tecnologías de la Información.





### Unidades Académico - Administrativas

- Auditorio – Aulas de Clase
- Biblioteca
- Bienestar Universitario: (Escenarios Deportivos y Concha Acústica).
- Edificio Administrativo
- Edificio de Profesores
- Emisora Universidad de la Amazonia
- Laboratorios: (Control Biológico, de Lúdica, Inglés, Biología, Química, Clínico Veterinario, Matemáticas y Física Virtual)
- Taller de Mecánica Fina
- Unidad de Emprendimiento
- Unidad de Sistemas
- Centro de Escritura

### Salones de clase

Los programas académicos de la Universidad de la Amazonia, tienen a su disposición 61 salones de clase en el Campus Porvenir, distribuidos en siete bloques, los cuales se encuentran equipados con silletería, ventanales, uno o dos ventiladores, mesa para el docente y tableros acrílicos necesarios para el normal desarrollo de las actividades académicas cada uno de los bloques cuenta con pasillos amplios, baños para dama y caballeros, y en general, cuenta con un espacio físico de 4.000 m<sup>2</sup>, aproximadamente.

La relación de número de salones y capacidad de estudiantes para toda la Universidad en sus diferentes campus, suman en total 104 tal como se representa en la siguiente tabla 38.

Tabla 38. Número de salones y con su respectiva capacidad estudiantil en la Uniamazonia.

CAMPUS	No. SALONES	CAPACIDAD (ESTUDIANTES)
Porvenir Bloque 1	6	220
Porvenir Bloque 2	29	980
Porvenir Bloque 3	8	320
Porvenir Bloque 5	18	660
Edificio campus centro	19	890
Granja Santo Domingo	11	550
Macagual	4	140
Leticia	9	360
TOTAL	104	4120

Fuente: Oficina Asesora de Planeación Uniamazonia.

### ➤ Laboratorios, salas de sistemas y otros espacios académicos

La Universidad de la Amazonia, está dotada de laboratorios que prestan su servicio a los procesos de docencia e investigación, los cuales pueden ser



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



utilizados por cualquier miembro de la comunidad educativa de la institución, previa solicitud a la oficina correspondiente, estos son:

### Laboratorios

- Laboratorio de Idiomas.
- Laboratorio de Lúdica.
- Laboratorio Clínico Veterinario
- Laboratorio Virtual
- Laboratorio de Electricidad
- Laboratorio de óptica
- Laboratorios de Biología y Química
- Control Biológico
- Taller de Mecánica Fina con 175 m<sup>2</sup>.
- Sala de Cartografía.
- Observatorio en Desarrollo Sostenible y Derechos Humanos de la Amazonia
- Análisis Instrumental

**Laboratorios de Ciencias Físicas.** El laboratorio de física con un área de 45 m<sup>2</sup>, es administrado actualmente por la Facultad de Ciencias de la Educación, se encuentra dividido en 4 laboratorios, en los cuales los estudiantes del Programa de Ingeniería de Alimentos y de otras carreras realizan las diferentes prácticas de las asignaturas de física y biofísica.

Las políticas de manejo y uso de los laboratorios se encuentran consignados en el Acuerdo 023 de 1999 del Consejo de Facultad de Ciencias Básicas. La dirección y préstamo del laboratorio está a cargo del coordinador de laboratorios, los auxiliares se encargan del manejo, organización, mantenimiento y atención a docentes y estudiantes que usan el servicio de laboratorios. A continuación, se presentan la capacidad y área de los laboratorios de la Universidad de la Amazonía. La tabla 39 muestra la capacidad de los laboratorios de la Universidad.

Tabla 39. Capacidad de los laboratorios en Uniamazonia.

LABORATORIO	ÁREA (m <sup>2</sup> )	CAPACIDAD (PERSONAS)
Mecánica	131	40
Electricidad	87	30
Óptica	39	10
Física cuántica	39	10
Biología	58	25
Microbiología	58	20
Química	58	25
Análisis instrumental	28	10

Fuente: Oficina Asesora de Planeación Uniamazonia.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248





➤ **Salas De Sistemas**

Existen Salas de Sistemas ubicadas en el bloque 7 del Campus Porvenir, estas salas están numeradas y así mismo es su nombre (sala 1, sala 2...sala 8); hay tres salas más de sistemas, una la sala 9 o laboratorio virtual que se encuentra a cargo del laboratorio de matemáticas y física, la otra el aula móvil virtual que está a cargo del Departamento de Distancia y sala Carlos Muñoz ubicada en el bloque 3.

➤ **Biblioteca y hemeroteca**

La Universidad de la Amazonia cuenta con una amplia Biblioteca, ubicada en una moderna edificación construida bajo los estándares particulares de este tipo de estructuras, posee ocho salas climatizadas empleadas para consultas y lecturas, en las cuales se encuentra el material bibliográfico clasificado según las áreas del conocimiento atendiendo el Sistema de Clasificación Dewey y una Hemeroteca alberga las publicaciones seriadas más representativas y los diarios nacionales e internacionales que pueden ser accedidos vía web.

Cuenta con un área total construida de 3000m<sup>2</sup> distribuidos en tres niveles, áreas exteriores de 1.000mts<sup>2</sup>, un espacio por usuario de 2 m<sup>2</sup>, una capacidad de 120 equipos de cómputo, acceso a la Red Inalámbrica (Wi-Fi) y una capacidad general, para la atención de 6.000 usuarios diarios, aproximadamente. De igual modo, cuenta con una plazoleta de eventos donde se encuentran exposiciones de diferente índole, préstamos y devolución, una oficina administrativa, zona de descanso de empleados, casilleros, sala de estudio, dos salas auxiliares para postgrados: Sala Uitoto de 75m<sup>2</sup> y Sala Coreguaje de 48m<sup>2</sup>, servicio de fotocopiado, sala virtual, sala de capacitación y proyecciones, mediática, depósito y encuadernación, baños en todos los pisos, catálogos de acceso públicos u Opac's, balcones y áreas libres de lectura, ascensor para personas de tercera edad y/ o con alguna limitación física. Actualmente se cuenta con una sala para el Servicio a Investigación Docente, con una capacidad para 10 personas en uso simultánea y un espacio físico de 25,22m<sup>2</sup>, ubicada dentro de las instalaciones de la Biblioteca.

➤ **Auditorio Ángel Cuniberti, salas de conferencias y de posgrados**

La Universidad de la Amazonia, cuenta con un moderno edificio donde funciona el Auditorio Ángel Cuniberti, auditorio principal de la Universidad, con un área total de 1033m<sup>2</sup>, cuyas instalaciones se encuentran distribuidas en dos pisos, como se relaciona a continuación:

- **Primer Piso.** Auditorio con capacidad para 500 personas, completamente equipado con silletería de lujo, aire acondicionado, baños para damas y caballeros, y todas las especificaciones técnicas requeridas para una





construcción de este tipo de estructuras, convirtiéndose así en uno de los mejores auditorios del sur del país.

- **Segundo Piso:** En el cual se ubican cuatro salas auxiliares, como son: Sala Chaira de 62m<sup>2</sup>, Sala Heliconias de 62m<sup>2</sup>, Sala Cananguchal de 44m<sup>2</sup> y Sala Manigua de 44m<sup>2</sup>. Cada una de ellas con capacidad de 50 personas.

Complementario a ello, la Universidad de la Amazonia cuenta con las siguientes salas de conferencias y de posgrado, las cuales se ilustran en la tabla 40.

Tabla 40. Otras salas de conferencia y posgrados en Uniamazonia.

SALA	BLOQUE	PISO	CAPACIDAD (No. de personas)	Área (m <sup>2</sup> )
Guaviare	3	1	25	50
Putumayo	2	1	36	100
Vaupés	1	2	25	48
Caquetá	3	3	42	50

Fuente: Oficina Asesora de Planeación Uniamazonia.

### ➤ Sala de profesores

El edificio de sala de profesores fue construido con la finalidad no solo de mejorar la calidad de vida laboral de los docentes de la institución, sino también de mejorar la atención brindada a todos los estudiantes de los diferentes programas académicos que se ofertan en la institución, logrando con ello la optimización de los recursos físicos y humanos necesarios para el desarrollo cabal de todos los procesos académicos, de investigación y proyección social que tienen lugar en la Universidad de la Amazonía.

Cabe destacar que este moderno edificio, se construyó dando cumplimiento a los requerimientos exigidos por el Ministerio de Educación Nacional respecto a la construcción y dotación de sala para docentes dentro de las exigencias para la obtención de Registros Calificados, Acreditación de Calidad y la Acreditación Institucional, contribuyendo de igual manera, al embellecimiento de las instalaciones del campus porvenir de la Universidad de la Amazonía.

Así pues, la edificación cuenta con un área total útil de 1600 m<sup>2</sup>, donde se ubican 220 puestos de trabajo simultáneos, distribuidos en los cuatro pisos que la componen, como se muestra a continuación:

- Primer piso: 345 mts<sup>2</sup> de salas con capacidad para 52 docentes.
- Segundo piso: 343 mts<sup>2</sup> de salas con capacidad para 40 docentes, cafetería y sala de conferencia.
- Tercer piso: 334 mts<sup>2</sup> de salas con capacidad para 56 docentes.
- Cuarto piso: 334 mts<sup>2</sup> de salas con capacidad para 56 docentes.

Adicionalmente, la sala de profesores presenta las siguientes características:

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- Área de recepción.
- Cubierta de 24 m<sup>2</sup>.
- Excelente iluminación ambiental.
- Acceso al servicio de internet e intranet.
- Puesto de trabajo con mobiliario óptimo para cada uno de los docentes.
- Aire acondicionado cada sala.
- Áreas exteriores acordes que comunican con otros bloques del edificio.
- Rampas para personas con limitaciones físicas.
- Fácil acceso a su interior desde otras dependencias de la institución.
- Parqueadero.

➤ **Bienestar universitario, zonas de recreación, escenarios deportivos y otros espacios**

La División de Bienestar Universitario se encuentra ubicada en el edificio contiguo por la parte de atrás de la concha Acústica de la Universidad, además de los espacios físicos del Campus Social, en el Campus Porvenir se tienen varios espacios dedicados al desarrollo de actividades de Bienestar Universitario como canchas de fútbol, vóley-ball y baloncesto, cafeterías, zonas verdes, plazoletas de eventos, concha acústica, salones múltiples, centro de fotocopiado y papelerías, como se relaciona en la siguiente tabla 41.

Tabla 41. Infraestructura física para prestar servicios de bienestar universitario en la Uniamazonia.

ESPACIO FÍSICO	No.	CAPACIDAD PROMEDIO	CAPACIDAD TOTAL
Canchas de Fútbol:	2	22	44
Canchas de Micro-Fútbol	1	10	10
Canchas de Baloncesto	1	10	10
Canchas de Voley-Ball	1	18	18
Mesas de Ping-Pong	5	2	10
Auditorio	1	500	500
Parqueaderos de motos en el Auditorio	3	150	450
Parqueaderos de motos	3	200	600
Parqueaderos de carros en el Auditorio:	5	13	65
Parqueaderos de carros	1	40	40
Cafetería El Che	1	55	55
Cafetería La Tertulia	1	68	55
Cafetería Flor y Café	1	15	55
Kioscos	4	13	52
Emisora	1	-	-
Servicios Sanitarios para Mujeres	9	6	54
Servicios Sanitarios para Hombres	9	6	54

Fuente: Fuente: Oficina Asesora de Planeación Uniamazonia.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- También cuenta con una Unidad Básica de Atención al Usuario –UBA-: consultorio médico, odontológico, higiene oral, psicología, optometría, fisioterapia, fonoaudióloga, auxiliares de enfermería
- Espacios deportivos: cancha sintética, cancha múltiple
- Concha acústica
- CENASE
- Baterías sanitarias
- Cuarto de aseo
- Depósito de residuos
- Cuarto de compresor

## 9.2 CAMPUS CENTRO

La Universidad de la Amazonia cuenta con otros espacios en pleno centro de la ciudad en donde se han realizado inversiones en la construcción de un bloque con espacios para el servicio a la academia conformado por dos plantas distribuido así:

- 20 salones con capacidad para 50 personas debidamente dotados
- 6 Salas para conferencias con capacidad total para 225 personas
- 1 auditorio Cali cebús con una capacidad de 100 personas
- Sala de sistemas dotada con 35 equipos de cómputo.
- Aula multipropósito / sala de audiencias
- Biblioteca

Funcionan además las siguientes dependencias:

- Unidades de apoyo:
  - Clínica para pequeños animales.
  - Museo historia natural UAM
  - Museo Interactivo de la ciencia y la creatividad
  - Jardín botánico y herbario
  - Hogar de paso para fauna silvestre
  - Unidad de emprendimiento
- Consultorios
  - Jurídico.
  - Centro de conciliación
  - Contable tributario
  - Consultorio Psicológico
  - Enfermería
- Oficinas
  - Facultad de ciencias básicas.
  - Programas académico de biología y de química.
  - Doctorados: ciencias naturales y desarrollo sustentable y educación y cultura ambiental.







- El Programa Ondas Colciencias.
- Serpentario
- Laboratorios: Ictiología  
Fisiología Animal  
Entomología
- Laboratorios Facultad de Ciencias Básicas: Los laboratorios de la Facultad de Ciencias Básicas ofrecen servicios de docencia e investigación, a los docentes y estudiantes de las facultades de Ingeniería, Ciencias Básicas, Ciencias Agropecuarias y Educación, estos son: a.) Laboratorio de Biología, b.) Laboratorio de Microbiología, c.) Laboratorio de Química, d.) Laboratorio de absorción atómica.
- Centro de Investigaciones de la Biodiversidad Andino Amazónica INBIANAM
- Punto Vive Lab.
- Sala de Cómputo

### 9.3 CAMPUS SOCIAL

Sede que brinda espacios de esparcimiento, descanso y recreación, contando para ello con dos piscinas, un auditorio, amplios espacios de zonas verdes, kioscos, riveras con el río, salón múltiple, cafetería, canchas de fútbol.

También cuenta con:

- El laboratorio de Aguas.
- Cancha Fútbol
- Cancha Múltiple
- Cancha Múltiple
- Cancha mini futbol
- Piscina

### 9.4 CENTRO DE INVESTIGACIONES AMAZÓNICAS MACAGUAL - CÉSAR AUGUSTO ESTRADA GONZÁLEZ

Centro de Investigaciones Amazónicas Macagual - César Augusto Estrada González es un predio rural ubicado a 20Km. de Florencia, al sur del Departamento de Caquetá, con cerca de 380 hectáreas dedicado a la explotación ganadera, con algunos arreglos agroforestales, donde se adelantan proyectos de investigación en aspectos relacionados con el manejo eficiente de los sistemas de producción en la Amazonia.

En la exuberante región de nuestra Amazonia Colombiana, con bosque húmedo tropical, una altura de 250 metros sobre el nivel del mar, una temperatura de 25.5 grados centígrados, en promedio, una humedad relativa promedio de 76,3%, y una precipitación de 3.793 mm al año, se encuentra ubicado el Centro de Investigaciones Amazónicas Macagual - César Augusto Estrada González.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Sus 383,36 hectáreas comprenden el área de alojamiento para visitantes, con casino, salón de conferencias y zona recreativa (piscina, cancha de fútbol y de voleibol y variados entretenimientos), dos auditorios, uno en funcionamiento con capacidad para 50 personas y otro en construcción, múltiples oficinas, así como áreas para bodegas, talleres, acueducto propio, laboratorios e invernadero donde se controlan condiciones de crecimiento de plantas; un compostero donde se cría la lombriz nativa y se produce lombricompost.

Posee un vivero de 800 m<sup>2</sup>, para la producción masiva de plantas nativas y un área de 200 m<sup>2</sup> de jardín de injertación de camu-camu y 12.000 m para otros frutales y caucho; banco de germoplasma en campo de algunas especies como: chontaduro, plátano y arazá. Un bosque con germoplasma de especies forestales y palmas, en los cuales se desarrolla una gran actividad de investigación y transferencia de tecnología con enfoque agroforestal, para el manejo de los sistemas de producción de la Amazonía colombiana.

Funcionan los siguientes servicios: Cancha Mini Fútbol, Cancha Múltiple, Piscina, 4 salones para clases, Laboratorio de Biotecnología y Control de Calidad, Unidades Recursos Fitogenéticos, Laboratorio de Ecofisiología, Laboratorio de Bioprospección y Productos Naturales, Laboratorio de Fisicoquímica de Aguas, Laboratorio de Geociencias, Laboratorio de Biología Molecular, Auditorio, Alojamientos, entre otros.

### 9.5 GRANJA BALCANES

La granja experimental Balcanes, ubicada al sur oriente de Florencia, en el costado este de la cordillera oriental, o zona de piedemonte, con coordenadas geográficas: 01° 25' 5, 75" de latitud Norte y 75° 30' 9, 72" de longitud Oeste y características climáticas similares a las de la granja Santo Domingo con una extensión aproximada de 86 hectáreas y un bosque secundario en proceso de recuperación, con aproximadamente 50 hectáreas, ubicada a 30 kilómetros del municipio de Florencia. La universidad de la Amazonia la recibió en los años 80', con aproximadamente 20 hectáreas en pastos introducidos (*Brachiaria decumbens* y *B. humidicola*) y un cultivo de caucho (*Hevea brasiliensis*) de 7 hectáreas. Funcionan los siguientes servicios: Preparación de Abonos Orgánicos, Cultivo de Cacao, el Banco de Proteínas y cursos de formación para la comunidad campesina.

### 9.6 GRANJA EXPERIMENTAL SANTO DOMINGO

La granja experimental Santo Domingo, está ubicada al sur de Florencia con las siguientes coordenadas geográficas: 01° 26' 8,13" de latitud Norte y 75° 46' 1,63" de longitud Oeste, temperatura ambiente promedio de 28°C, humedad



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



relativa entre 80 y 85% y precipitación promedio de 3.600 mm/año. Con una extensión de 37 hectáreas dedicadas a la explotación pecuaria con especies tales como: Bovinos, equinos, porcinos y especies menores como peces y aves. En su gran mayoría se encuentra cultivada con pasturas de *Brachiaria decumbens*, con un inventario en ganado doble propósito. Tiene los siguientes servicios Cancha Sintética, Cancha Vóley playa, 11 salones para clase, Planta de Procesos Cárnicos, Planta de Procesos de Cereales, Planta de Procesos de Frutas y Hortalizas, Laboratorio de Procesos Unitarios, Hogar de Paso de Fauna Silvestre, Clínica de Grandes Animales, Avicultura, Estación Piscícola, Escenarios Deportivos, Planta Procesos Agroindustriales de Leche y Planta de Sacrificio de Aves.

### 9.7 NORMA DE USO DE SUELO DE LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

La Universidad de la Amazonia cuenta con el permiso de uso de suelos, otorgado por Planeación Municipal de conformidad con el Acuerdo 018 del 2000 por medio del cual se adopta el Plan de Ordenamiento Territorial del municipio de Florencia, departamento de Caquetá, el cual acredita que la infraestructura inmobiliaria de la universidad, cumple con las normas de suelos autorizados de conformidad con la disposición legal del municipio de Florencia Caquetá, para los siguientes inmuebles:

- Inmueble urbano identificado con el número 01-03-0321-0001-000, ubicado en Perímetro Urbano, en el barrio el Porvenir en la calle 17 diagonal 17 con carrera 3F, corresponde a la zona socioeconómica 0301, la cual tiene uso de suelo principal de tipo Residencial y uso complementario de tipo Institucional.
- Inmueble urbano identificado con el número 01-03-0077-0001-000, ubicado en Perímetro Urbano en la carrera 11 con calle 5 - 69, la cual corresponde a zona socioeconómica 0203, por lo tanto, tiene uso de suelo principal de tipo Residencial y uso complementario de tipo Comercial - Institucional.
- Inmueble rural identificado con el número 00-03-0003-0102-000 ubicado en el Corregimiento Santo Domingo, el cual posee zonas de cobertura vegetal de tipo: A. Gramas naturales y pastos, con uso de suelo pecuario y ganadería intensiva; B. Bosque natural no intervenido, con uso de suelo como conservación de medio sin uso; y, C. Bosque natural intervenido con uso de suelo para tala, quema y extracción de madera.
- Inmueble rural identificado con el número 00-01-0011-0061-000 ubicado en el Corregimiento San Pedro, el cual posee zonas de cobertura vegetal de tipo: A. Gramas naturales y pastos, con uso de suelo pecuario y ganadería intensiva; B. Bosque natural no intervenido, con uso de suelo como conservación de medio sin uso; y, C. Bosque natural intervenido con uso de suelo pecuario, ganadería extensiva y sectores sin uso.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- Inmueble rural identificado con el número 00-01-0013-0032-000 ubicado en el Corregimiento de Venecia, el cual posee zonas de cobertura vegetal de tipo: A. Gramas naturales y pastos, con uso de suelo pecuario y ganaderías emi- intensiva; y, B. Gramas naturales y pastos con uso de suelo pecuario, ganadería extensiva y sectores sin uso.
- Inmueble rural identificado con el número 00-01-0006-0022-000 ubicado en el Corregimiento de San Martín, el cual posee zonas de cobertura vegetal de tipo: A. Gramas naturales y pastos, con uso de suelo pecuario y ganadería semi-intensiva; B. Bosque natural no intervenido, con uso de suelo como conservación de medio sin uso; C. Gramas naturales y pastos con uso de suelo pecuario, ganadería extensiva y sectores sin uso; y, D. Bosque natural intervenido con uso de suelo para tala, quema y extracción de madera.

El detalle de la distribución de los espacios físicos de los campus de la Universidad de la Amazonia se ilustra en la tabla 42.

Tabla 42. Distribución de los espacios físicos campus uniamazonia.

INMUEBLE	CAMPUS (m <sup>2</sup> )						
	PORVENIR	CENTRO	SOCIAL	LETICIA	BALCANES	SANTO DOMINGO	MACAGUAL
TENENCIA	Propiedad	Propiedad	Propiedad	Propiedad	Propiedad	Propiedad	Propiedad
Aulas	2745	100		192	20	140	80
Laboratorios	963	30				140	80
Talleres	530	100			20	20	200
Auditorios	1033		700		100	60	200
Bibliotecas	2744						
Sitios practica	630	2000	200		420000	200000	1350000
Oficinas	1790	1000	40		10	20	100
Escenarios Deportivos	10000	10000	10000		100	1000	10000
Cafeterías Comedores	933	25	25		10	20	100
Zonas de Recreación	1000	2000	15000	115	2000	1000	2000
Servicios sanitarios	767	100	100	56	20	10	70
TOTAL	23.135	15.355	26.065	363	422.280	202.410	1.362.830

Fuente: oficina Asesora de Planeación Uniamazonia.

## 9.8 EDIFICIO YAPURÁ, CAMPUS CENTRO

Obra en construcción en el Campus Centro de la Universidad en Florencia Caquetá. Área diseñada: 11.233,44 m<sup>2</sup>. Ocupación máxima: 3.480 personas. Contrato de Obra No. 053 de 2017: \$26.730.261.538. Licencia de construcción: Resolución 0947 del 30 de diciembre de 2015. Área licenciada: 11.973,71 m<sup>2</sup>.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



La distribución de los siete pisos que se proyectan construir se ilustra en la tabla 43.

Tabla 43. Distribución de aulas y salas de conferencia edificio Yapurá, Campus Centro Uniamazonia.

PISO	AULAS	SALAS DE CONFERENCIAS	SERVICIOS SANITARIOS	CUARTO DE ASEO	CAFETÍN
1	6	2 + Sala de profesores	1	1	1
2	10	2	1	1	
3	10	2	1	1	
4	9	3	1	1	
5	10	2	1	1	
6	9	3	1	1	
7	6	6	1	1	
TOTAL	60	20+ sala de profesores	7	7	1

Fuente: Oficina Asesora de Planeación Uniamazonia.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## 10. MECANISMOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN

### 10.1 SELECCIÓN DE DOCENTES

La Universidad de la Amazonia ha establecido mecanismos para la selección y evaluación de los profesores que garantizan el ingreso de estos a la institución, sin discriminación alguna. Los méritos académicos rigen los procesos de selección de los docentes. Es profesor o docente de la Universidad de la Amazonia la persona natural que se dedica por cuenta de la Institución al ejercicio de la docencia en una rama de la ciencia, del arte o de la técnica, al trabajo de investigación o de extensión Universitaria.

De acuerdo a lo anterior, mediante acuerdo 17 de 1993, el Consejo Superior expidió el Estatuto del Profesor Universitario de la Universidad de la Amazonia. En este se establecen las siguientes categorías para el escalafón del personal docente, cualquiera sea su dedicación: Profesor auxiliar, Profesor asistente, Profesor asociado y Profesor titular. Para sustentar lo anterior.

#### 10.1.1 Procedimiento de selección

Se aplica en la Universidad el procedimiento, institucionalizado para tal fin en el Estatuto del Profesor Universitario de la Universidad de la Amazonia y se utilizan los formatos diseñados por la oficina de gestión de calidad, denominados Procedimiento para la selección e ingreso de personal.

El Consejo Académico reglamentó y estableció los puntajes correspondientes a cada aspecto de selección, así como el puntaje mínimo aprobatorio, instrumento idóneo para evaluar de manera general y de aplicación obligatoria para todas las Facultades; cumplimiento requisitos que deben reunir los aspirantes a ser docentes de la Universidad de la Amazonia, en desarrollo de las convocatorias a concurso público de méritos que se realicen conforme a las necesidades del servicio. Los puntajes fueron establecidos mediante Acuerdo 12 del 24 de abril de 2003 del Consejo Académico<sup>38</sup>.

Los directores de programas y/o jefes de dependencia presentan y justifican la necesidad de vinculación de un docente, iniciando el trámite ante el Comité de Currículo, diligenciando el formato denominado "Requerimiento de personal". En este documento se relaciona la información básica del perfil del cargo en el cual se está solicitando el docente. Luego pasa a aprobación del Decano de la Facultad a la cual pertenece el programa. Cuando la solicitud que se está

38

<http://www.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Academico/Acuerdos/2003/Acuerdo%2012.pdf>





realizando corresponde a un cargo administrativo la petición se realiza al Rector, quien en ejercicio de sus facultades lo autoriza.

El Comité de Currículo, el Decano de la respectiva facultad, la Rectoría y la Vicerrectoría Administrativa y Financiera, son quienes analizan las respectivas solicitudes teniendo en cuenta la planta de personal, los recursos en el presupuesto, los perfiles para el cargo, entre otros, como elementos fundamentales para tomar la decisión.

Luego, desde la decanatura de la Facultad de la universidad, hacen la convocatoria respectiva, el concurso de méritos con la información del docente a convocar; incluye los lineamientos de la asignatura, requisitos que el futuro docente debe cumplir, ya sea en experiencia, en formación. En la misma se indica la fecha de cierre de la respectiva Convocatoria; en todos los casos diligenciando el formato de cierre de convocatoria. Las decanaturas son el sitio de recepción de las hojas de vida de los postulantes.

En el formato de concurso de méritos, se registran los datos del aspirante a ser docente, el cual debe contener los datos personales de quien concursa, las pruebas de conocimiento donde cada jurado da un puntaje necesario a la demostración de quien participa, el puntaje necesario registrado por los pares académicos de la asignatura convocada; cuando por necesidad de la facultad se desea contratar docente de carrera, se utiliza el formato de concurso para docentes de carrera, los cuales hacen parte de la historia laboral del docente, en este formato están registrados los datos personales, la valoración de aspectos académicos, la experiencia en docencia, producción académica, evaluación de competencias, dominio de un segundo idioma, así como los aspectos de selección, todos los formatos son firmados por quienes participan del proceso.

En el ámbito administrativo, el procedimiento lo realiza la dependencia de Talento Humano con la respectiva asesoría de la comisión de personal; en el caso de libre nombramiento y remoción, se hace con la propuesta de gestión, sustentación de la misma, evaluación de competencias y su respectiva hoja de vida; cuando es para personal administrativo por contrato se realiza presentación de pruebas, evaluación de competencias practicadas por el jefe de la dependencia, cumpliendo con el formato *Procedimiento para la Selección e Ingreso de Personal*; de este proceso se realiza un acta de resultados, revisando los requisitos del formato Verificación de requisitos.





### 10.1.2 Estatuto docente

Los docentes de la Universidad de la Amazonia, se rigen por el Estatuto Docente –Acuerdo 017 de 1993, el cual contempla, entre otros los siguientes aspectos: derechos y deberes; escalafón docente, evaluación docente, entre otros. En el este acuerdo están consagrados los mecanismos y criterios para la selección, permanencia, promoción y evaluación de los docentes de la Universidad de la Amazonia.

### 10.1.3 Selección de los estudiantes

La Universidad de la Amazonia tiene establecido mecanismos para la inscripción, selección, reglamento de estudio, evaluación y otras disposiciones para los estudiantes de Pregrado y Posgrado, que garantizan el ingreso de los mismos, sin discriminación alguna.

### 10.1.4 Procesos Académicos

Todos los procesos académicos de la Universidad de la Amazonia se encuentran debidamente normados para garantizar transparencia en el desarrollo de los mismos. A continuación se presentan las principales normas que rigen la vida académica de los estudiantes:

- Estatuto de Pregrado, Consejo Superior Universitario.- Acuerdo 09 de 2007
- Estatuto de Posgrado, Consejo Superior Universitario.- Acuerdo 22 de 2014
- Calendario Académico, CA
- Demanda, admisión y selección de bachilleres miembros de las minorías étnicas asentadas en la región Amazónica (Acuerdo 20 de 2004 Consejo Académico)
- Criterios de Selección y Admisión estudiantes nuevos (Acuerdo 46 de 2014 Consejo Académico)
- Tabla de matrícula estudiantes de pregrado presencial (Acuerdo 01 de 2012 Consejo Superior Universitario)
- Tabla de matrícula de pregrado a distancia (Acuerdo 10 de 2009 Consejo Superior Universitario)
- Derechos pecuniarios estudiantes de pregrado (Acuerdo 02 de 2012 Consejo Superior Universitario)
- Matrícula de continuidad estudiantes de pregrado y posgrado (Acuerdo 32 de 1999)
- Opciones de grado (Acuerdo 21 de 2009 Consejo Académico)

La universidad tiene dispuestos diversos medios a través de los cuales los usuarios externos y la comunidad universitaria en general pueden tener acceso los servicios, estos son:

- Portal web institucional [www.udla.edu.co](http://www.udla.edu.co)



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





- Sistema de información misional Chairá
- Correo institucional

A los dos últimos se puede acceder con un único usuario y contraseña.

**Proceso de Inscripción a la Universidad.** El proceso de inscripción es un acto voluntario mediante el cual un aspirante se registra en uno de los programas académicos que ofrece la Universidad de la Amazonia, previo cumplimiento de los requisitos exigidos.

**Requisitos de Inscripción.** Tal como lo contempla el acuerdo 09 de 2007 del Consejo Superior de la Universidad de la Amazonia, los aspirantes a cursar uno de los programas académicos que ofrece, deben cumplir con los siguientes requisitos:

1. Registro de información personal en el formulario de inscripción virtual el cual se encuentra en el portal web institucional, [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)
2. Cancelar los derechos de inscripción. (Compra de PIN).
3. Haber presentado el Examen de Estado para ingreso a la Educación Superior.

Toda inscripción es válida únicamente para el período y programa académico respectivo.

#### ➤ **Proceso de selección de aspirantes**

Proceso por medio del cual se seleccionan las personas admitidas entre los aspirantes inscritos, establecido en el Acuerdo 46 de 2014 del Consejo Académico y el Acuerdo 09 de 2007 del Consejo Superior de la Universidad de la Amazonia. En este sentido, la selección es un proceso que se realiza basado en el puntaje obtenido en las pruebas SABER 11. Para algunos programas, se aplica exámenes de conocimiento u otros mecanismos aprobados por esta instancia; tal es el caso de: Programa de Psicología, se aplica además la prueba Psicotécnica, de Inteligencia y Entrevista. Para el Programa de Educación Física, Deportes y Recreación, se evalúa al aspirante por medio de la prueba de Aptitud Física.

#### ➤ **Listado de estudiantes Admitidos**

Una vez determinados los puntajes obtenidos para todos y cada uno de los aspirantes en los diferentes programas, éstos son seleccionados en estricto orden descendente de puntaje por parte de la Oficina de Registro y Control Académico quien envía los listados al Consejo Académico. Luego, el Consejo Académico en sesión plena, determina los cupos autorizados para cada programa académico (Acuerdo 09 de 2007). Realizada la selección por el Consejo Académico se comunica el número de cupos autorizados para cada





programa académico a la División de Admisiones, Registro y Control Académico, dependencia que debe efectuar la publicación de los admitidos. Estos listados se registran en la Plataforma de Apoyo Misional (Chaira) de la Universidad de la Amazonia mediante la página [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co).

### ➤ **Admisión**

Es el acto mediante el cual la Universidad acepta al aspirante seleccionado, para que pueda matricularse como estudiante nuevo (Acuerdo 09 de 2017 Consejo Superior de la Universidad de la Amazonia). El aspirante puede ser admitido en el Programa referenciado como segunda opción, siempre que existan cupos disponibles. El aspirante admitido presenta en la oficina de liquidación, los documentos para la liquidación de matrícula financiera según normatividad vigente para los diferentes programas académicos. El admitido entrega los documentos requeridos en DARCA y este se encarga de validarlos en el sistema (solo puede quedar pendiente la libreta militar; para quienes no han definido su situación. Formato FO-M-DC-04-01).

### ➤ **Proceso de matrícula estudiantes admitidos**

La matrícula es el acto voluntario, a través del cual la persona admitida en un Programa Académico adquiere la calidad de estudiante de la Universidad de la Amazonia, que se perfecciona con el registro de los cursos del plan de estudios del respectivo programa académico (Acuerdo 09 de 2007). La matrícula académica, es el acto por el cual el estudiante o la persona autorizada, oficializa el registro académico correspondiente, para el desarrollo de los cursos del Programa Académico respectivo, una vez efectuado el pago de los derechos pecuniarios correspondientes. La calidad de estudiante regular se adquiere cuando se realiza el registro de cursos en el sistema. La matrícula para los estudiantes que inician un programa académico debe realizarse ante la División de Admisiones, Registro y Control Académico, previo al cumplimiento de los requisitos enunciados en el Acuerdo 09 de 2007. El admitido consulta en el portal web institucional e imprime su liquidación de la matrícula y paga en la entidad financiera designada según el calendario académico.

### ➤ **Cupos Especiales**

Los Aspirantes Pertenecientes a Minorías Étnicas asentadas en la Región Amazónica (indígenas-Negritudes) y sujetos de especial protección (víctimas del conflicto, discapacitados, y demás), deben acreditar dicha condición ante la División de Admisiones, Registro y Control Académico, en los términos establecidos por el calendario académico correspondiente a las fechas de inscripción para poder participar en el proceso de selección especial al cual tienen derecho según Acuerdo 20 de 2004, del Consejo Académico de la Universidad de la Amazonia y a la ley 1448 de 2011 de medidas de atención,



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



asistencia y reparación integral a las víctimas del conflicto armado interno (congreso).

➤ **Proceso de inducción estudiantes nuevos programas de pregrado**

La Universidad tiene dispuesto una jornada de inducción para estudiantes nuevos de pregrado, la cual se oficializa en el calendario académico de cada periodo, y su organización está a cargo de la División de Bienestar Universitario.

Esta jornada cuenta con la participación y presentación de la administración de la Universidad, unidades de apoyo; incluye un recorrido por las principales instalaciones, y adicionalmente, se brinda capacitación en el manejo de la plataforma Chairá y el acceso a base de datos de biblioteca. Dicho proceso tiene un componente especial enfocado en acercar a la familia a acompañar el proceso de formación de los nuevos estudiantes. En este sentido, se invita a una reunión de padres de familia para que al igual que el estudiante, el padre pueda ser partícipe del proceso de formación que inicia el estudiante. En este mismo sentido, los coordinadores de programa realizan una jornada de sensibilización a los estudiantes nuevos sobre los estatutos de la Universidad, para que conozcan los principales derechos y deberes que los van a regir en su paso por el Alma Mater. La ilustración 3 muestra el proceso de inducción a los estudiantes.

*Ilustración 3. Proceso de inducción a estudiantes Uniamazonia.*



Fuente: DEAD Uniamazonia

➤ **Carnetización de estudiantes y egresados**

La Universidad de la Amazonia carnetiza a todos los miembros de la comunidad universitaria, estudiantes, docentes, funcionarios administrativos, y graduados. La presentación de dicho documento otorga beneficios al portador, ya que permite el préstamo de elementos en las diferentes unidades de apoyo, tales como biblioteca, laboratorios, bienestar universitario, etc. Adicionalmente, les



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248

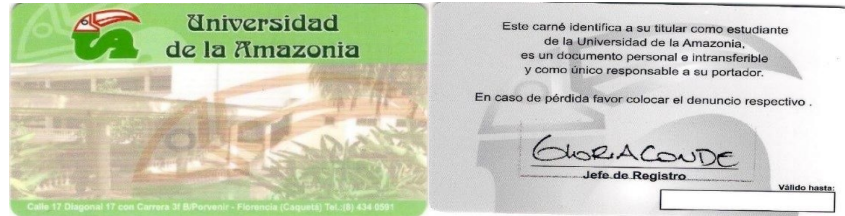


Certificado N° SC7087-1



permite hacer uso del campus social sin ningún costo. La ilustración 4 muestra el carnet estudiantil en la Uniamazonia.

*Ilustración 4. Carnet estudiantil Uniamazonia.*



Fuente: Registro y control Uniamazonia

### ➤ **Modernización de Procesos**

La Universidad de la Amazonia ha venido adelantando tareas de modernización de procesos, es por ello, que desde el año 2011 se ha venido dando una transformación en la manera como se desarrollan los procesos académicos. Hoy por hoy, se cuenta con el 90% de los procesos incorporados en el sistema de información Chairá. Los procesos restantes se encuentran en desarrollo por parte de estudiantes del programa Ingeniería de Sistemas que han asumido estos retos, bajo la figura de opción de grado.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## 11. ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA

El Estatuto General de la Universidad de la Amazonia adoptado mediante Acuerdo 62 de 2002, emanado por el Consejo Superior Universitario, en virtud de la Autonomía Universitaria consagrada en el Artículo 69 de la Constitución Política, y las características particulares que se le establecieron a la Universidad de la Amazonia en el momento de su creación mediante la Ley 60 de 1982, le otorgó a la Universidad autonomía académica, administrativa, financiera y Patrimonio independiente. En consecuencia, el Estatuto General ha configurado la estructura de la Universidad de la Amazonia de la siguiente manera:

### 11.1 ÓRGANOS DE DIRECCIÓN

Los órganos de dirección son: el Consejo Superior Universitario, el Rector y el Consejo Académico, los cuales tienen como responsabilidad definir las políticas institucionales, la planeación, la orientación de la gestión y el control central de resultados, en consonancia con la Misión y Visión de la Universidad de la Amazonia.

#### 11.1.1 Consejo Superior Universitario

Es el máximo órgano de dirección y gobierno de la Universidad. El Consejo Superior Universitario consultará a los organismos o estamentos universitarios cuyas funciones o actividades estén relacionadas con las decisiones que lo afecten. Son funciones del Consejo Superior las siguientes:

- Definir, evaluar y/o modificar periódicamente las políticas generales de la institución y en particular, las relacionadas con los aspectos académicos, administrativos, de bienestar, de investigación, ecológicas y de planeación institucional.
- Definir o modificar la organización académica, administrativa y financiera de la institución.
- Aprobar el Plan General de Desarrollo Académico, Administrativo y Financiero y evaluarlo por lo menos una vez al año.
- Velar porque la marcha de la institución esté acorde con las disposiciones legales, el Estatuto General y las políticas institucionales.
- Expedir el Proyecto Educativo Institucional; modificar y aprobar los estatutos y reglamentos de la Institución, como manuales de funciones y procedimientos administrativos, en consonancia con las disposiciones legales y reglamentarias vigentes.
- Designar y remover al Rector en la forma prevista en el presente estatuto, así como al Rector encargado en las ausencias temporales o definitivas del Titular, cuando superen el término de 15 días calendario.
- Aprobar el presupuesto anual de rentas y gastos de la Institución y autorizar las adiciones y traslados que se requieran durante el desarrollo de la





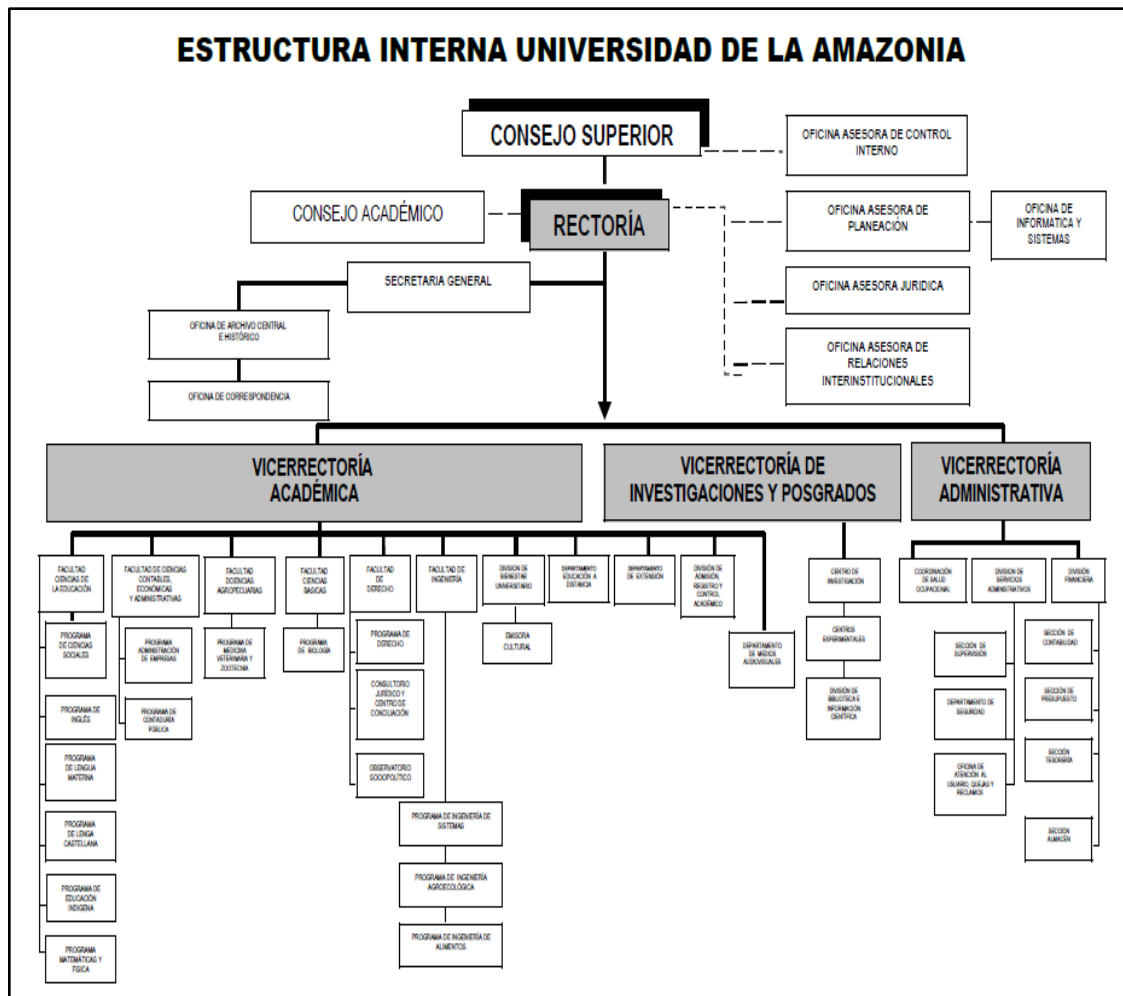
- vigencia fiscal correspondiente, de conformidad con las normas orgánicas de la Ley de Presupuesto.
- h) Examinar y aprobar semestralmente los estados financieros de la Universidad que deberá presentar oportunamente el Rector.
  - i) Fijar los derechos pecuniarios a que se refiere el artículo 122 de la Ley 30 de 1992, que por razones académicas deba exigir la Universidad, así como los derechos complementarios señalados en los parágrafos 1 y 2 de la norma en cita.
  - j) Expedir con arreglo al presupuesto y a las normas legales y reglamentarias, a propuesta del Rector, las plantas de personal docente y administrativo de la Universidad.
  - k) Establecer y supervisar sistemas de auto evaluación institucional, para asegurar los procesos de evaluación externa, con el fin de garantizar los procesos necesarios para la acreditación de la Universidad.
  - l) Autorizar las comisiones al exterior e interior del país del personal docente y administrativo con arreglo a las normas vigentes de carácter legal y estatutario.
  - m) Autorizar la celebración de todo contrato o convenio con instituciones de carácter nacional e internacional, así como con gobiernos extranjeros, en la forma, términos y cuantía señalada en el Estatuto de Contratación de la Universidad.
  - n) Autorizar la aceptación de herencias, donaciones o legados y la realización de las mismas.
  - o) Otorgar títulos honoríficos y condecoraciones especiales, conceder estímulos y distinciones para estudiantes, docentes y personal administrativo, previo concepto del Consejo Académico.
  - p) Otorgar la calidad de miembros honorarios de la instancia, a personas de reconocida trayectoria.
  - q) Reglamentar, conforme a la ley, el régimen o cualquier otra forma de propiedad intelectual, patentes y marcas.
  - r) Delegar en los diferentes niveles de dirección Universitaria alguna de sus funciones.
  - s) Crear, suspender o suprimir los programas académicos conducentes a título, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes, previo concepto del Consejo Académico.
  - t) Evaluar los informes que debe rendir el Rector sobre las labores desarrolladas en la Universidad y calificar su gestión, de acuerdo al procedimiento que para tal efecto determine.
  - u) Expedir el reglamento que determine el proceso de integración, designación y elección de los representantes ante el consejo superior universitario y representantes a las demás instancias de la Institución.





- v) Actuar como órgano de segunda instancia de las sanciones disciplinarias impuestas por el Rector, cuya competencia no esté atribuida a otra autoridad.
- w) Crear y organizar los fondos o sistemas especiales de administración de recursos de acuerdo con lo dispuesto en el sistema general de presupuesto y estatutos de la Universidad.
- x) Darse su propio reglamento.
- y) Las demás que le señalen las normas legales y estatutarias, no asignadas a otra autoridad.

La ilustración 5 muestra la estructura Interna de la Universidad de la Amazonia.  
*Ilustración 5. Estructura Interna Uniamazonia.*



Fuente: oficina de planeación Uniamazonia.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



### 11.1.2 El Rector

Es el representante legal y primera autoridad ejecutiva de la Universidad. Será designado por el Consejo Superior Universitario y es el responsable de la dirección académica y administrativa de conformidad a lo establecido en el Estatuto General de la Universidad y demás normas vigentes.

### 11.1.3 Consejo Académico

El Consejo Académico, conforme a lo establecido por el Artículo 68 de la Ley 30 de 1992, es la máxima autoridad académica de la Institución. El Consejo Académico conceptuará ante el Consejo Superior Universitario sobre los asuntos de su competencia y podrá consultar a los órganos o estamentos de la Universidad cuyas funciones o actividades estén relacionadas con sus decisiones. Es la máxima autoridad académica de la Universidad de la Amazonia y en concordancia con el artículo 28 del Estatuto General, está integrado por:

- El Rector, quien lo presidirá.
- El Vicerrector académico, quien lo presidirá en ausencia del rector.
- El Vicerrector de investigaciones.
- El Vicerrector administrativo.
- Un representante de los decanos de las facultades.
- Un representante de los directores de los programas, elegido entre ellos.
- Un representante de los profesores, uno de los estudiantes y uno de los egresados, elegidos en votación directa y secreta por su estamento respectivo, convocado para tal efecto por el rector.

Son funciones del Consejo Académico, en concordancia con él artículo 32 del estatuto general de la universidad de la Amazonia:

- a) Liderar el desarrollo académico de la universidad y decidir en lo relativo a docencia, especialmente en cuanto se refiere a programas académicos, investigación, extensión y bienestar universitario, acordes con el plan de desarrollo de la universidad aprobado por el consejo superior universitario.
- b) Diseñar las políticas académicas en lo referente al personal docente y estudiantil y dirigir la coordinación curricular de los diversos programas.
- c) Dirigir las políticas de autoevaluación y control académico institucional, como tarea permanente, que hará parte del proceso de acreditación.
- d) Estimular y perfeccionar los procedimientos de autoevaluación institucional.
- e) Considerar el presupuesto preparado por las unidades académicas y administrativas de la Universidad de la Amazonia y recomendarlo al Consejo Superior Universitario. Elegir el representante de las directivas académicas al consejo superior universitario.
- f) Rendir informe al consejo superior universitario, por lo menos una vez en cada periodo académico, a través de su representante.







- g) Actuar como organismo de segunda instancia en relación con los consejos de facultad o de las dependencias de nivel universitario en cuanto corresponda a las decisiones académicas susceptibles de apelación.
- h) Recomendar al consejo superior universitario la creación, fusión, supresión o suspensión de programas académicos de conformidad con las disposiciones legales, y de las unidades académicas requeridas dentro del marco del desarrollo institucional.
- i) Determinar la facultad o autoridad académica responsable de cada programa académico transitorio o por convenio, cuando este no corresponda al ámbito específico de una de las ya existentes.
- j) Proponer al consejo superior universitario el plan de desarrollo docente, de investigación y de extensión.
- k) Proponer al consejo superior universitario todos los estímulos y condiciones necesarias para propiciar y fomentar la investigación, la asesoría, la capacitación del profesorado y, en general, todas las actividades que tiendan a elevar el nivel académico; y, elaborar y presentar ante el mismo consejo los proyectos de reglamento académico, de personal docente y estudiantil o sus modificaciones.
- l) Conceder honores a tesis y trabajos de grado, previa solicitud de los respectivos consejos de facultad, así como otras distinciones estudiantiles de tipo académico.
- m) Proponer al consejo superior universitario o al rector, de acuerdo con el plan de capacitación, los candidatos a las comisiones de estudio, periodo sabático y las distinciones establecidas en los reglamentos.
- n) Propiciar la participación de la universidad en el desarrollo de programas que se adelanten con instituciones y organismos de orden nacional e internacional.
- o) Decidir sobre las medidas disciplinarias que deban aplicarse a los estudiantes y sean de su competencia.
- p) Aprobar el calendario académico y sus modificaciones.
- q) Darse su propio reglamento.
- r) Las demás que le señalen las normas reglamentarias o el Consejo Superior Universitario.

## 11.2 ÓRGANOS DE SUBDIRECCIÓN

Los órganos de subdirección son unidades que tienen la responsabilidad de ejercer el conjunto de acciones conducentes al logro de los objetivos, planes y programas, y constituyen el núcleo central de las actividades académicas y administrativas de la institución. La Subdirección de la Universidad de la Amazonia está organizada de la siguiente forma:



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- La Subdirección Académica, que está conformada por la Vicerrectoría Académica, la Vicerrectoría de Investigaciones, los Consejos de Facultad y las Decanaturas.
- La Subdirección Administrativa, conformada por: Vicerrectoría Administrativa y Secretaria General.

Toda la situación académica – administrativa que tiene lugar en el seno de la Universidad de la Amazonia, sigue el conducto regular referenciado a continuación de manera ascendente, hasta que sea agotado por la instancia competente para atender el particular:

### 11.2.1 Vicerrectoría Académica

Es la responsable de la gestión académica en la búsqueda de la formación integral del personal universitario. Cuenta con organismos de asesoría y consultoría, como los Comités de Personal Docente, de Puntaje, de Extensión y/o Proyección Social, conformada por la Vicerrectoría Académica en coordinación con la Vicerrectoría de Investigaciones, los Comités de Decanos, de Directores de Departamento y Coordinadores de Programas Académicos. Está conformada por el Vicerrector Académico, las facultades, los centros definidos en el presente estatuto y los que en el futuro se creen, y la división de admisiones, registro y control académico. Contará con organismos de asesoría y consultoría, con los comités de personal docente, de puntaje, de extensión y, en coordinación con la Vicerrectoría de investigaciones, los comités de decanos y de directores de departamento y coordinadores de programas académicos.

El Vicerrector académico tiene las siguientes funciones:

- a) Proponer políticas institucionales en asuntos de orden académico.
- b) Asistir al rector en la ejecución de políticas institucionales que en el orden académico requiera la universidad.
- c) Dirigir, coordinar y controlar la ejecución de planes, programas y proyectos que en el orden académico requiera la universidad de la Amazonia.
- d) Velar por el cumplimiento de los acuerdos y disposiciones que el consejo superior universitario, el consejo académico y la rectoría adopten en materia académica, de extensión y de cultura.
- e) Dirigir, coordinar y controlar la organización y funcionamiento de las facultades y demás dependencias del área.
- f) Proponer a la rectoría el proyecto de planta de personal docente.
- g) Ubicar a los empleados públicos docentes en las facultades y departamentos respectivos.
- h) Aprobar la carga académica de los docentes y la provisión de cátedras de los programas académicos cada periodo.





- i) Proponer a la rectoría criterios de selección, vinculación, promoción y evaluación del personal docente de conformidad con las normas sobre la materia.
- j) Elaborar, en coordinación con la Vicerrectoría administrativa, planes de capacitación para el personal de la institución.
- k) Proponer a consideración del consejo académico, la creación, modificación o supresión de programas académicos, en los diferentes niveles y modalidades.
- l) Organizar y estructurar en coordinación con las diferentes facultades, los planes de estudio y diseño curricular para las diferentes carreras.
- m) Colaborar con la Vicerrectoría Administrativa y la oficina de planeación en la elaboración del anteproyecto de presupuesto de la universidad.
- n) Dirigir a través de las dependencias correspondientes los servicios académicos no formales, de extensión, medios y ayudas docentes.
- o) Presentar a la rectoría, al consejo académico o al consejo superior universitario, los informes periódicos establecidos y los especiales que le sean solicitados.
- p) Velar por el adecuado funcionamiento de la división admisiones, registro y control académico.
- q) Coordinar la ejecución general del plan de desarrollo de la universidad.
- r) Participar con voz y voto en el consejo académico.
- s) Presidir los comités de personal docente, de puntaje, de extensión, y los comités de decanos y coordinadores de programa y directores de departamentos cuando traten asuntos de su competencia.
- t) Las demás que le sean asignadas por autoridad superior.

### 11.2.2 Vicerrectoría de Investigaciones y Postgrados

Es responsable de las funciones inherentes a la investigación como eje de la actividad universitaria, y su correspondiente gestión. Está conformada por la Vicerrectoría de Investigaciones y Postgrados, las unidades académicas de investigación, la división de Biblioteca e Información Científica, los Comités de Biblioteca e Investigaciones y, en coordinación con la Vicerrectoría Académica, los Comités de Decanos y de Coordinadores de Programas Académicos y Directores de Departamento.

### 11.2.3 Vicerrectoría Administrativa

Es responsable de la gestión administrativa, financiera y de bienestar para coadyuvar a la formación integral del personal universitario. Está formada por la Vicerrectoría Administrativa, las Divisiones de Servicios Administrativos, Financiera y Bienestar Universitario; cuenta con la asesoría de la Comisión de Personal Administrativo y del Comité de Bienestar Universitario.





#### 11.2.4 Secretaría General

Es un organismo de subdirección de carácter administrativo, bajo el mando directo de la dirección de la Universidad de la Amazonia.

#### 11.2.5 Consejo de Facultad

Cada una de las Facultades en la Universidad de la Amazonia tiene un Consejo de Facultad como órgano decisorio en los asuntos académicos y administrativos del mismo. El Consejo de Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas es el órgano que decide con respecto a los asuntos académicos y administrativos del Programa Administración Financiera de la Universidad de la Amazonia.

Cada Consejo de Facultad estará integrado por:

- El decano, quien lo presidirá.
- Los directores de departamento de la respectiva facultad, a partir de la fecha de su designación y mientras conserven la calidad de tales.
- Un representante de los profesores, uno de los estudiantes y uno de los egresados, de cada facultad, elegidos en votación directa y secreta por su estamento respectivo convocado para tal efecto por el rector, cuyo periodo de permanencia será de dos (2) años contados a partir de la fecha de su elección, siempre y cuando conserven la calidad de tales.

En concordancia con lo dispuesto en el artículo 48 del estatuto general de la universidad de la Amazonia, los Consejos de Facultad tendrán las siguientes funciones:

- a) Implementar el plan de desarrollo para la facultad.
- b) Proponer la creación, modificación o supresión de los programas académicos de docencia, de investigación y de extensión de la facultad.
- c) Aprobar y evaluar semestralmente los planes, programas y proyectos de la facultad.
- d) Resolver los problemas académicos y administrativos de la facultad, conforme a las normas existentes.
- e) Promover la cooperación académica y administrativa con las demás dependencias de la universidad, las instituciones regionales, nacionales e internacionales.
- f) Reglamentar el proceso de selección de la terna de candidatos para la designación del decano y presentarla al rector.
- g) Implementar los procesos de evaluación académica y administrativa de la facultad.
- h) Asesorar los procesos de selección del personal docente de la facultad.
- i) Proponer al consejo académico las comisiones de estudio, de servicios, año sabático y becas del profesorado.





- j) Aplicar el estatuto estudiantil dentro de la respectiva facultad en cuanto sea de su competencia.
- k) Proponer los candidatos merecedores de estímulos o distinciones.
- l) Darse su propio reglamento.
- m) Las demás que señalen los estatutos y reglamentos, o le sean delegados por autoridad superior.

### 11.2.6 Decanaturas

El Decano es la máxima autoridad ejecutiva en cada Facultad. Tiene a su cargo la dirección de los asuntos académicos, administrativos y disciplinarios de la misma, de acuerdo con las normas vigentes.

### 11.2.7 Unidades de carácter Académico – Administrativo

Las unidades básicas de la Universidad de la Amazonia son las Facultades, Departamentos, Programas, Centros y Divisiones.

### 11.2.8 Facultades

Son las unidades académicas cuya finalidad es administrar programas académicos de educación superior formal, en los distintos niveles y modalidades, y departamentos donde se reúne el personal docente para impulsar la investigación y realizar actividades de docencia y extensión, en áreas afines o complementarias del conocimiento, la técnica o la cultura.

### 11.2.9 Departamentos

Es la unidad académica que reúne al personal docente de similar disciplina, con el objeto de contribuir al desarrollo de ésta en la región, mediante la conformación de una comunidad científica afín que adelanta actividades docentes, de investigación y de extensión.

### 11.2.10 Divisiones

División de Admisiones, Registro y Control Académico –ARCA–. Es la dependencia encargada de apoyar al Vicerrector Académico en lo pertinente a Programas Académicos. Se entiende por Programa Académico el conjunto de experiencias de aprendizaje formalmente estructuradas que el estudiante realiza, conducentes a la obtención de un título que lo forma integralmente para el ejercicio de una profesión o disciplina, otorgado por la Universidad de la Amazonia a través de una de sus Facultades. El Programa Académico se organiza como unidad de gestión académica interdisciplinaria alrededor de un campo de interés prioritario para la institución.





### 11.2.11 Centros

Los centros y divisiones, son unidades de apoyo a la gestión académico–administrativa y a los procesos de investigación de los programas académicos de la Universidad.

- Centro de Extensión y Cultura: es el órgano encargado de la proyección de la actividad académica universitaria a la región y a la comunidad; así como de la gestión cultural, en coordinación con la división de Bienestar Universitario, en lo que atañe a las actividades internas, con las Facultades, en lo académico-cultural, y con la oficina de relaciones interinstitucionales, en las actividades al exterior de la Institución.
- Centro de Informática: es el organismo coordinador de todas las actividades en el campo de la informática, que se ejecutan conjuntamente con las diferentes dependencias de la Universidad de la Amazonia. La modernización de esta unidad administrativa ha significado la transformación del centro de informática al departamento de tecnologías de la Información, según lo establecido mediante Acuerdo 08 de 2009 expedido por el Consejo Superior Universitario, de esta forma su función misional ha evolucionado convirtiéndose en la dependencia encargada de gestionar la infraestructura tecnológica de la institución.
- Centro de Idiomas: es la unidad encargada de la prestación de los servicios referidos al aprendizaje de idiomas (en apoyo a los programas académicos), de capacitación del personal vinculado a la Universidad de la Amazonia y de extensión.
- Centro de Multimedia y Publicaciones: es la unidad encargada de coordinar lo referente al desarrollo, administración y manejo de todos los medios de apoyo técnico, tecnológico y logístico, requeridos para el desarrollo de la gestión académica. La organización y manejo de los documentos inherentes a su gestión, que dan fe de los procesos académicos formales de la institución.
- División de Biblioteca e Información Científica: dependencia encargada de apoyar al Vicerrector de Investigaciones en lo pertinente a la organización y manejo de las colecciones bibliográficas y del material de información científica en el cual se apoyan los procesos académicos de la institución.
- División de Servicios Administrativos: es la dependencia encargada de apoyar al Vicerrector Administrativo en lo pertinente al ámbito estructural y administrativo de su gestión, tanto en lo laboral como con respecto a los bienes de la institución.
- División Financiera: es la dependencia encargada de apoyar al Vicerrector Administrativo en lo pertinente a la gestión presupuestal y financiera de la institución.
- División de Bienestar Universitario: es la dependencia encargada de apoyar al Vicerrector Administrativo en el desarrollo de las actividades y programas



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



pertinentes al ámbito del bienestar de personal de la Universidad de la Amazonia.

- Órganos de Asesoría o Consultoría

**11.2.12 Oficina de Planeación**

Es una oficina con carácter especial, cuya misión va más allá de la asesoría y consultoría, dada la trascendental importancia reconocida a la planeación en todos los niveles de la gestión institucional. Como tal, debe relacionarse con los demás órganos de la estructura universitaria, tanto para orientar la planeación como para apoyar con información y procedimientos sistematizados la organización, ejecución y evaluación de las actividades académicas - administrativas que garanticen a la Universidad de la Amazonia el cumplimiento de su misión. Será por tanto la unidad específica donde se centralice el sistema integral de información de la Universidad de la Amazonia. Las funciones principales de esta dependencia son los siguientes:

- Plan de desarrollo institucional
- Banco de proyectos
- Sistema integrado de gestión de calidad
- Sistema de información de apoyo
- Gestión ambiental
- Infraestructura

La Oficina Asesora de Planeación también es la responsable de liderar los procesos correspondientes a la implementación de la Certificación ante ICONTEC. La Universidad fue recertificada tal como se muestra en la ilustración 6.

*Ilustración 6. Certificación ICONTEC otorgada a la Uniamazonia*



Fuente: oficina de planeación Uniamazonia

**11.2.13 Oficina Jurídica**

Es la dependencia encargada de prestar asesoría en los asuntos legales y judiciales, especialmente en lo pertinente a las situaciones de carácter laboral y contractual donde se requiera concepto jurídico.

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



#### **11.2.14 Oficina Asesora de Relaciones Interinstitucionales – OARI**

Es la instancia encargada de establecer relaciones y mantener vínculos con las instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales con incidencia en el área Amazónica o misión acorde con los programas y proyectos, ya en desarrollo o potenciales, de la Universidad de la Amazonia, en coordinación con las distintas dependencias de esta.

#### **11.2.15 Junta de licitaciones y adquisiciones**

Es la instancia consultora y asesora de la rectoría para adelantar las gestiones de adquisición y compra de los bienes requeridos por la Institución, y de las respectivas licitaciones cuando haya lugar a ellas, sin detrimento de la autoridad del Rector como ordenador del gasto ni de su capacidad decisoria.

#### **11.2.16 Unidades de Control**

Son aquellas encargadas de verificar el cumplimiento de procesos, procedimientos y el ajuste a las normas en las actuaciones de los servidores públicos de la Universidad de la Amazonia. Actualmente existe en la Universidad la oficina de Control Interno. Así las cosas, la Universidad de la Amazonia ha adoptado una estructura académica y Administrativa que le permite gestionar todos los procedimientos y situaciones que día a día se presentan en la vida universitaria, garantizando una flexibilidad corporativa suficiente para atender desde diferentes escenarios y en diferentes escalas, los retos propios de la responsabilidad que le ha encomendado la sociedad y el Estado, en el marco de una Política Académica guiada por criterios de excelencia, entendida ésta, como el compromiso diario de trabajar por la mejora continua.

#### **11.2.17 Sistema integrado de gestión de calidad**

Para modernizar el funcionamiento de la Universidad en la parte académica, investigativa, administrativa y estudiantil y de servicio a la comunidad, en la actualidad se tiene implementado el Sistema Integrado de Gestión de Calidad, cuya característica principal es el trabajo por procesos desde las diferentes dependencias, permitiendo elevar los estándares de satisfacción de sus usuarios externos e internos, mejorar continuamente los procesos y servicios, promover la eficiencia en la operación, fomentar el principio de autonomía universitaria y cultura organizacional, promover el bienestar institucional integral de la comunidad universitaria, tener buenas relaciones con los proveedores, generar compromiso con el medio ambiente y obtener las certificaciones que lo soporten a nivel comercial, ajustándose a la legislación y normatividad vigente.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





El mapa de procesos aprobado por la Universidad se describe en la ilustración 7.

Ilustración 7. Mapa de procesos Uniamazonia.



Fuente: oficina de planeación Uniamazonia



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## 12. AUTOEVALUACIÓN

### 12.1 GENERALIDADES

No se puede ofrecer una educación de calidad, si los programas académicos que se ofertan a la sociedad carecen de un esquema de evaluación y retroalimentación permanente, que permita hacerle un seguimiento al producto final: el egresado. En el contexto de la acreditación académica de los programas curriculares, se formula un modelo de autoevaluación de los programas académicos. La autoevaluación en la Universidad de la Amazonia se entiende como un conjunto de acciones participativas, sistemáticas, permanentes y flexibles, en las cuales convergen el diálogo, la comprensión, el control y el mejoramiento, para conseguir un diagnóstico crítico que permite mejorar los diferentes procesos al interior de la institución. Se parte de la premisa de que todos los procesos y agentes en las instituciones educativas son siempre auto - evaluables.

#### Marco legal.

La formación integral de los individuos, en un Estado y una sociedad que garanticen la participación de los jóvenes en los organismos públicos y privados que tengan a cargo la protección de la educación, es un derecho garantizado constitucionalmente para el niño y el adolescente (Artículo 45 de la Constitución Política de Colombia de 1991). De la misma forma, el Estado debe promover el acceso de los campesinos a los servicios educativos tal como se cita en el Artículo 64 de la Constitución Política de Colombia de 1991.

El reconocimiento de la educación como derecho fundamental, del cual son responsables el Estado, la sociedad y la familia, con un Estado encargado de la inspección y vigilancia de la educación, que vela por su calidad, quedó consagrado en el Artículo 67 de la Constitución Política de Colombia de 1991. En este orden de ideas, la educación se considera como: un servicio público según sentencia de la Corte Constitucional T-009, de mayo 22 de 1992; y como un derecho fundamental inherente, inalienable y esencial a la persona humana tal como lo determina la sentencia de la Corte Constitucional T-539, de septiembre 23 de 1992. La vigilancia de la calidad de este servicio es también, entre otras, responsabilidad del presidente de la República (Numeral 21 del Artículo 189 de la Constitución Política de Colombia de 1991).

En el campo de la educación superior, la Constitución Política también consagra la autonomía universitaria y el deber del Estado en el fortalecimiento de la investigación científica en las universidades y en la facilitación de mecanismos financieros que permitan que las personas puedan acceder a la educación superior (Artículo 69 de la Constitución Política de Colombia de 1991).



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Obviamente, dentro de la autonomía universitaria se debe contar con un régimen interno que permita prever las disposiciones aplicables administrativa o disciplinariamente, por causa o con ocasión de su actividad de acuerdo con lo establecido en la sentencia de la Corte Constitucional T-492, de agosto 12 de 1992. Esta autonomía está reconocida también en los Artículos 3 y 28 al 30 de la Ley 30 del 28 de diciembre de 1992, por la cual se organiza el servicio público de la Educación Superior.

De acuerdo con Yarce y Lopera (2002), algunos de los aspectos que se evalúan y que han sido demostrados con éxito en las universidades que han logrado obtener la acreditación de sus programas son:

- El reconocimiento por parte de la comunidad del campo de acción de los estudiantes de último año y egresados, por satisfacción de las expectativas sociales.
- El seguimiento que hace la institución a sus egresados, como parte del fin y compromiso social institucional, y la contribución de estos en la renovación curricular.

Entre los rasgos deseables en la educación superior, además de la estructura legal y reglamentaria, la necesidad de financiamiento de largo plazo, suficiente y estable, la competencia, la definición de lazos sólidos con otros sectores, la protección contra la manipulación política y la importancia de una buena definición de estándares, la educación superior debe poseer una flexibilidad entendida como la capacidad de adaptación rápida a la transformación de la gama de habilidades que demanda la sociedad para estar a la par de los cambios constantes que en ella surgen. De ahí la importancia de establecer líneas de investigación pertinentes, el intercambio académico de estudiantes y docentes, tanto al interior del país como al exterior, el establecimiento de lazos con las fuentes de conocimiento y la evaluación permanente de los currículos que se ofrecen (TFHES, 2000).

Para la autoevaluación, la institución utiliza los factores, características, criterios de calidad, indicadores y variables definidos por el Consejo Nacional de Acreditación, con los cuales se busca que el programa goce de un adecuado soporte institucional. La Universidad de la Amazonia basa sus referentes metodológicos y teóricos, instrumentos y procedimientos en las experiencias exitosas de instituciones como la Universidad de Antioquia, Universidad Nacional de Colombia, así como CNA, ICFES y ASCUN, entre otros.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## 12.2 LA AUTOEVALUACIÓN EN LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

La Universidad de la Amazonia, a partir del Acuerdo 25 de 2002 del Consejo Académico<sup>39</sup>, establece las orientaciones para la autoevaluación de programas curriculares que se desarrollan en ella, asumiendo la autoevaluación como un proceso sistemático, flexible, comprensible y controlable, capaz de permitir el dialogo académico permanente en pro de un mejoramiento continuo. Así, la Universidad busca de manera crítica y responsable, examinarse retrospectiva y prospectivamente, para responder adecuadamente a los procesos de proyección social, extensión, investigación y formación integral de profesionales.

La Universidad de la Amazonia, asume como políticas institucionales para los procesos de autoevaluación que se adelantan al interior de sus programas académicos las siguientes:

- a) La oferta de un servicio educativo de calidad, entendida ésta como la excelencia educativa al servicio de la comunidad en el sentido más amplio, utilizando como herramienta la autoevaluación.
- b) El liderazgo por parte de las directivas académicas y administrativas de la institución.
- c) La autoevaluación debe aplicarse con los siguientes criterios: universalidad, integralidad, equidad, idoneidad, responsabilidad, coherencia, transparencia, eficiencia, eficacia y pertinencia.
- d) Aceptación en cada programa académico de los lineamientos establecidos para tal fin por el MEN y el CNA, así como las normas internas que tenga la universidad para este propósito.
- e) La autoevaluación debe tener coherencia con la visión, misión, proyecto educativo institucional y plan de desarrollo universitario.
- f) El registró en la base de datos que permita confiabilidad, transparencia y agilidad para la toma de decisiones al interior de la universidad.

De igual manera, la Universidad de la Amazonia, asume como principios institucionales para los procesos de autoevaluación que se adelantan al interior de sus programas académicos los siguientes:

- a) La autoevaluación se convierte en herramienta fundamental en la vida universitaria para garantizar el mejoramiento de los procesos administrativos y académicos, a partir de la elaboración de los planes de mejoramiento para contrarrestar las posibles debilidades encontradas.
- b) La autoevaluación debe ser un proceso permanente en la institución, con participación de los estamentos universitarios.

39

<http://www.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2002/Acuerdo%2025.pdf>





- c) La autoevaluación debe arrojar resultados concretos a partir de juicios rigurosos.
- d) La autoevaluación debe permitir el mejoramiento de la condición y el desarrollo humano del personal administrativo, los estudiantes, los profesores, los egresados y la comunidad en general.
- e) La autoevaluación debe tener en cuenta los procesos de desarrollo regional, nacional e internacional, pretendiendo siempre valorar las dinámicas del entorno amazónico.

En virtud de lo anterior, para la Universidad de la Amazonia es claro el cumplimiento de los siguientes propósitos en la autoevaluación:

- a) Propiciar el mejoramiento continuo de la Universidad como centro del saber y la cultura.
- b) Contribuir a la construcción colectiva de los propósitos centrales de la Universidad.
- c) Propiciar el diálogo interno sobre el rol de la Universidad en la región, sus fines estratégicos y su naturaleza pública.
- d) Consolidar los sentimientos de identidad, pertenencia y compromiso de la comunidad universitaria.
- e) Difundir entre la comunidad universitaria y la sociedad, los logros académicos en el campo de la docencia, investigación y proyección social.
- f) Diagnosticar globalmente las fortalezas, debilidades y oportunidades de la Universidad, para planificar y realizar de manera efectiva el desarrollo de sus actividades; dándolo a conocer a cada miembro de la comunidad universitaria, para que realice el trabajo individual como complemento al proyecto colectivo.
- g) Propiciar espacios de encuentro de intereses, propuestas y de trabajo en equipo.
- h) Articular productivamente docencia, investigación y proyección social.
- i) Realizar las prácticas y discursos de la Universidad, de manera transparente, ética e idónea.
- j) Desarrollar institucionalmente una cultura de autoevaluación, para que la universidad pueda autónomamente informar a la sociedad del encargo social que le han encomendado.

### 12.2.1 criterios de autoevaluación

**Calidad.** En esta perspectiva, se asume la calidad como la medida de algo que se aproxima al prototipo ideal definido históricamente como realización óptima de lo que le es propio según el género al que pertenece. Es desde ésta óptica que se habla de un programa académico de calidad y en ello se alude al modo como (i) se cumplen los fines de la Universidad y del programa, (ii) se desarrollan las funciones de docencia, investigación y proyección social, (iii) se





realizan las tareas de administración y gestión, (iv) se construye y consolida un ambiente de trabajo favorable a la formación ciudadana y a la cultura académica y (v) actúan e interactúan los agentes institucionales (Estudiantes, personal académico, personal administrativo y egresados) para fortalecer y cualificar el proceso de formación y de desarrollo de competencias.

**Pertinencia.** La pertinencia alude a la forma como el programa y la Universidad incide en el contexto social, económico, político, cultural y científico e incluye (i) el grado de coherencia entre la formación, la investigación, la proyección social y las necesidades esenciales del desarrollo nacional y regional en el mediano y largo plazo, (ii) el desarrollo de estudios e investigaciones que permitan plantear en términos académicos las necesidades fundamentales de la sociedad, (iii) el cumplimiento de las tareas y propósitos centrales establecidos en el Proyecto Educativo Institucional, el Plan de desarrollo y el plan de gestión del programa y (iv) la respuesta calificada a la demanda estudiantil en el área de formación profesional y a las oportunidades de desempeño laboral.

**Utilidad.** El proceso de autoevaluación, así como los resultados, ha de ser útiles para la institución y para sus relaciones con la sociedad. Ello implica que se (i) permite planificar, ejecutar y evaluar lo que se hace y se (ii) facilita la coordinación vertical y horizontal que (iii) ayuda a comprender lo que se hace y a reorientar las nuevas acciones que, (iv) estimula la participación y el trabajo académico colectivo, lo cual permite (v) corregir los errores y superar las debilidades, lo cual hace (vi) ganar coherencia y cohesión a los equipos de trabajo y (vii) democratiza la toma de decisiones y genera compromisos de ejecución. Esto (viii) contribuye a dar cuenta a la sociedad y al Estado de la forma como la Universidad desarrolla su encargo social, y (ix) contribuye a desarrollar entre los estamentos universitarios el trabajo en equipo orientado al desarrollo holístico de la Institución.

**Formación integral.** Hace referencia a la misión de la Universidad de formar profesionales y a la vez ciudadanos capaces de abordar críticamente la ciencia, la tecnología, la cultura y las artes. Esta exigencia se expresa en el ejercicio y el cultivo de la cultura académica que reúne:

- El reconocimiento y ampliación de las tradiciones del saber de los distintos campos, sedimentada en teorías y métodos, así como la práctica correspondiente de la lectura y la escritura.
- La discusión argumentada, la autorreflexión y el respeto y examen atento de los puntos de vista de interlocutor y
- La capacidad de prever las consecuencias de planificar acciones, de diseñar secuencias de acciones y de corregir o reorientar las acciones con base en el análisis riguroso de los resultados obtenidos (U. Nacional, 2001).



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- La formación de una cultura de la solidaridad, del trabajo en equipo, del compromiso social y ciudadano, así como en el cultivo de una ética pública y profesional.

**Flexibilidad.** Como política y proceso debe permitir, permanentemente, a la comunidad académica de la institución, adecuar, redimensionar y diversificar autónomamente sus currículos, en el contexto de los desarrollos científicos, tecnológicos, culturales y como respuesta a necesidades sociales y a las exigencias del desarrollo nacional. Esto implica en la Universidad:

- La existencia de espacios, tiempos y apoyos específicos para que los estudiantes muestren y desarrollen sus talentos.
- La capacidad para identificar, comprender y respetar los orígenes culturales de los estudiantes y sus competencias previamente adquiridas.
- La oportunidad para que el estudiante avance vertical y horizontalmente en su formación profesional según sus posibilidades y tiempos.
- La existencia de oferta diversificada de cursos y contenidos de formación que posibiliten a los estudiantes una selección más adecuada a sus intereses y necesidades individuales. Dichos cursos y contenidos de formación estarán organizados mediante un sistema de créditos, como unidad de trabajo académico del estudiante.

**Participación.** Como proceso dinámico y democrático regula las formas en que la comunidad académica participa en:

- La formulación, ejecución y evaluación de políticas y tareas estratégicas.
- El debate sobre la forma como el programa y la Universidad desarrollan su misión y construyen permanentemente su visión institucional.
- La formulación y el desarrollo de la formación integral, permanente y continuada de los agentes institucionales (estudiantes, profesores, egresados).
- La vida política y cultural de la Universidad en un clima de bienestar institucional.
- Las formas de articulación del programa con el entorno social y las exigencias del desarrollo regional y nacional.

Las categorías para la autoevaluación de los programas académicos definidas por la Universidad de la Amazonia son: Proyecto Institucional, Organización curricular, Procesos pedagógicos, Investigación, Profesores, Estudiantes, Egresados, Gestión y procesos académicos, Recursos físicos y financieros, Articulación universidad-región y el Clima institucional.





### 12.2.2 Objetivos institucionales para la autoevaluación de programas

El interés por los procesos de autoevaluación de los programas en la Universidad de la Amazonía está ligado a la calidad del servicio ofrecido, los procesos pedagógicos, la calidad de la investigación y de la vida universitaria en todos sus aspectos, en consecuencia, se asumen como Objetivos Institucionales para la Autoevaluación de Programas, los siguientes:

- Indagar el funcionamiento, los logros y el impacto social del programa a la luz de su Misión y sus objetivos, en relación con la Misión y los objetivos institucionales.
- Determinar el nivel de logro de la visión, misión y los objetivos de formación del programa.
- Determinar las fortalezas y debilidades del programa, aspectos básicos para la formulación de un Plan de Mejoramiento, formulando recomendaciones para el cambio y proponer alternativas para su cumplimiento.
- Sistematizar, analizar y evaluar los factores y las características del programa, cuyos resultados queden plasmados en un documento para estudio de las instancias académicas de la universidad y en lo posible sea enviado el CNA.
- Crear mecanismos de participación de todos los estamentos de la universidad en el liderazgo, dirección y ejecución de los programas.
- Determinar si los elementos del programa (objetivos, contenidos, estrategias de aprendizaje, materiales, etc.) tienen relación con las metas institucionales, el perfil del egresado que se espera y con las políticas educativas vigentes.
- Determinar si los medios, recursos, procedimientos son los necesarios y suficientes para alcanzar los propósitos y metas propuestas en el programa.
- Establecer el grado de relación que guardan los contenidos y estrategias didácticas con el nivel de aprendizaje de los estudiantes.

El proceso de autoevaluación de los diferentes programas académicos de la Universidad de la Amazonia se estructurará a partir de los siguientes interrogantes, que son un referente orientador y que contribuye a dar claridad y a precisar el proceso, para quienes tienen la responsabilidad de conducir la autoevaluación de los programas académicos en la Universidad de la Amazonia:

- ¿Para qué evaluar? Desde la descripción del proceso educativo y pedagógico de cada programa.
- ¿Qué criterios orientan el proceso de autoevaluación del programa?: Calidad, efectividad, eficacia, eficiencia, relevancia, congruencia, vigencia, viabilidad, continuidad, pertinencia, consistencia, factibilidad, creatividad e impacto social.







- ¿Cómo evaluar? Mediante la metodología de investigación participativa, lo cual significa que se debe involucrar a los representantes de las diferentes instancias, para generar procesos de reflexión crítica con el fin de buscar la transformación cualitativa del programa.
- ¿Qué indicadores orientarán el proceso de autoevaluación del programa? Con base en los objetivos de formación formulados por cada programa, se propone tener presente los ocho (8) factores y las cuarenta y dos (42) características sugeridas por el CNA, las cuales se encuentran en el documento “Lineamientos para la acreditación de programas académicos (2003).
- ¿A través de qué medios o estrategias se recolectará la información pertinente?: Acatando las directrices nacionales (CNA, MEN), mediante documentos oficiales e institucionales, soportes estadísticos, soportes de acuerdos internos, guías, textos producidos, la observación directa o estructurada, encuestas abiertas o estructuradas, talleres estructurados, opiniones y juicios de expertos, entre otros.
- ¿Qué función tiene la información recopilada? Se sistematizará, analizará e interpretará a través de estrategias cualitativas y cuantitativas que permitan la elaboración de un documento con los resultados, bien estructurado, coherente y sustentado, para su difusión y socialización entre los actores del proceso, a partir de la cual se hará posible presentar propuestas de transformación, rediseño o cambio.

### 12.2.3 Organización del proceso de autoevaluación

Corresponde al Consejo Académico, con la responsabilidad de la Vicerrectoría Académica, proponer las políticas, los lineamientos generales y la coordinación del proceso de autoevaluación a nivel institucional.

La estructura organizativa del proceso de autoevaluación de los programas curriculares involucra a las siguientes autoridades e instancias universitarias:

- El Consejo Académico propone y aprueba la política de autoevaluación.
- El Rector como máxima autoridad administrativa de la Universidad asigna los recursos para la autoevaluación.
- La Vicerrectoría Académica que organiza y coordina el desarrollo del proceso.
- El Decano de Facultad que coordina el proceso a nivel de los programas de la facultad y distribuye los recursos.
- El Comité de Acreditación del programa en coordinación con el comité de currículo, bajo la responsabilidad de su respectivo coordinador de programa, ejecuta el proceso de autoevaluación. Si se considera necesario puede conformarse el comité de autoevaluación del programa curricular.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



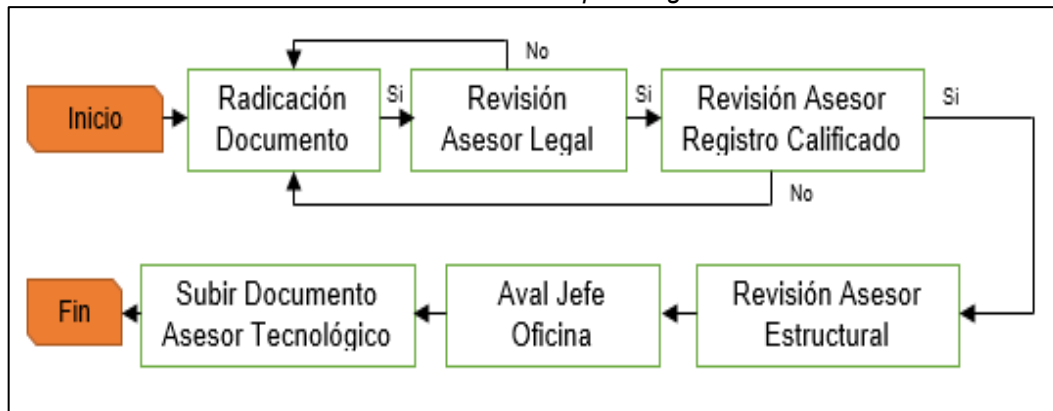
Certificado N° SC7087-1



- El documento final de autoevaluación del programa curricular será elaborado por el Comité de autoevaluación del respectivo programa, el cual desarrollará actividades de socialización entre los estudiantes y profesores del programa. Además, este informe será valorado por el respectivo comité de currículo, el Consejo de la Facultad y el Consejo Académico.

Los procesos definidos para la elaboración de los documentos maestros para registro Calificado se muestran en la ilustración 8.

Ilustración 8. Proceso elaboración de documentos para registro calificado en la Uniamazonia.



Fuente: oficina de acreditación Uniamazonia.

### 12.3 EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN EN EL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

El programa Administración Financiera de la Universidad de la Amazonia, consciente de las necesidades disciplinares a las que debe responder el egresado del programa dentro de la Región Amazónica, considerando que en los últimos años ha alcanzado niveles de desarrollo importantes para el país, desarrollos que constituyen un puntal en el que se apoyan sus sujetos y las instituciones que en ella operan, con el firme propósito de alcanzar una calidad de vida satisfactoria y acorde a los adelantos científico-tecnológicos de que dispone la humanidad.

De acuerdo a lo anterior, el proceso de renovación de registro calificado del programa propuso ir más allá, buscando una formación que contemple una mayor capacidad de interpretación del contexto local, regional, nacional e internacional, en consonancia con las tendencias y características del entorno global, permitiendo así, identificar nuevas oportunidades, que permitan articular de una forma positiva a gran parte de los segmentos poblacionales de nuestro país.





Dentro del proceso de autoevaluación del programa se presentaron las fortalezas y oportunidades de mejoramiento, que en cada una de las condiciones fueron objeto de análisis y evaluación, con el objeto de generar alternativas en los diferentes componentes que corresponden a la Administración y las Finanzas dentro de cada una de las condiciones que hoy por hoy son prioritarios para los profesionales en el área.

El proceso de autoevaluación tuvo dos momentos, el primero a partir del año 2014 y el segundo a partir del 2017, además del seguimiento a los planes de mejoramiento resultado del proceso. En ese orden de ideas, en cada una de las autoevaluaciones se hace una descripción sobre el programa en materia de la evolución de plan de estudios a lo largo del registro calificado, la dinámica de la población estudiantil, el historial de docentes al servicio del programa, los cambios en recursos académicos, informáticos entre otros aspectos, resultados del proceso de autoevaluación.

Dentro de la metodología propuesta para llevar a cabo el proceso de autoevaluación, entendiéndose este, como una de las condiciones para la renovación del registro calificado, establecido en los decretos 1295 de 2010 y 1075 de 2015, el programa Administración Financiera, toma éste, como un proceso colectivo, que tiene como base la motivación, decisión y liderazgo tanto de directivos como de equipo docente con el fin de promover el desarrollo de procesos de cambio y mejoramiento continuo, lo anterior, en el entendido de ser el primer paso dentro del proceso metodológico, el cual consiste en la concientización del equipo de trabajo, de docentes, programa y facultad para dar inicio a este proceso.

### 12.3.1 Primera autoevaluación

Dentro del documento de autoevaluación (Ver Anexo 3 Documento de Autoevaluación Programa Administración Financiera) se describe el resultado del proceso de la primera autoevaluación, evaluación cualitativa realizada al programa Administración Financiera modalidad Distancia, el cual es producto en primera medida de la aplicación del formato de autoevaluación establecido mediante Resolución de Rectoría No 483 de 2011<sup>40</sup> establecido por la oficina de acreditación de la Universidad de la Amazonia, el cual está diseñado para identificar las fortalezas y oportunidades de mejoramiento presentes en lo planteado en el documento maestro del programa.

En este sentido, el aspecto legal el cual menciona el proceso de autoevaluación establecido por el MEN “Numeral 6.3 Autoevaluación, establece que “Para la

40

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Rectoria/Resoluciones/2011/Resolucion%200483.pdf>

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248





renovación del registro calificado la institución de educación superior debe presentar además los resultados de al menos dos procesos de autoevaluación realizados durante la vigencia del registro calificado, de tal forma que entre su aplicación exista por lo menos un intervalo de dos años”. Este formato, guarda los lineamientos establecidos por el decreto 1295 de 2010, en cuanto a la descripción de cada una de las condiciones que el decreto menciona, lo anterior teniendo en cuenta que el proceso de renovación dio su inicio en el año 2014 a la luz de decreto en mención.

Como resultado de la autoevaluación del programa Administración Financiera, se determinaron fortalezas y oportunidades de mejoramiento, las cuales quedaron establecidas en el plan de mejoramiento, plan que tiene como objetivo orientar las acciones requeridas, para superar aquellas oportunidades de mejoramiento determinadas y sus causas, sin alterar las fortalezas del programa. Es decir, el plan de mejoramiento es un medio conceptual y una guía para actuar según lo que se requiere, con el fin de modificar el estado actual del programa, para mejorar la calidad, manteniendo las fortalezas.

### 12.3.2 Segunda autoevaluación

La segunda autoevaluación tuvo su inicio en el primer periodo académico de 2017. Para esta segunda auto, se tuvo en cuenta la evaluación correspondiente al seguimiento de las actividades o acciones de mejora que se llevaron a cabo, resultado del plan de mejoramiento de la primera autoevaluación, en ese sentido, la segunda autoevaluación muestra los resultados al seguimiento del plan de mejoramiento, evidenciando las acciones que se llevaron a cabo para el desarrollo de actividades en cuanto a las acciones de mejora, de aquellas condiciones en las cuales el programa, requería de atención, proceso que se realizó con el acompañamiento de docentes, estudiantes y directivos, lo que conllevó este resultado a la formulación del nuevo plan de mejoramiento, en donde se contemplaron las acciones de mejoramiento en algunos procesos. (Ver Anexo 3 Documento de Autoevaluación Programa Administración Financiera).

En ese orden de ideas, se indagó sobre el funcionamiento, los logros y el impacto social del programa a la luz de su Misión y sus objetivos, en relación con la Misión y los objetivos institucionales. De igual forma en determinar el nivel de logro de la visión, misión y los objetivos de formación del programa.

En esta segunda autoevaluación, se determinaron las fortalezas y oportunidades de mejoramiento del programa, aspectos básicos para la formulación de un Plan de Mejoramiento, formulando recomendaciones para el cambio y proponer alternativas para su cumplimiento, en cuanto a la





sistematización, análisis y evaluación de los factores y de las características del programa, los cuales han sido plasmados en este documento.

Dentro de este proceso, se hizo necesaria la creación de mecanismos de participación de todos los estamentos de la universidad en cuanto al liderazgo, dirección y ejecución de actividades conducentes al logro de las acciones de mejora resultado de las dos autoevaluaciones realizadas. Para esta segunda autoevaluación se determinaron, si los elementos del programa en cuanto a los aspectos que lo hacen diferente como lo son: objetivos, contenidos, estrategias de aprendizaje, materiales etc., tiene relación con las metas institucionales, el perfil de egresados que se espera y con las políticas educativas vigentes.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



### 13. PROGRAMA DE EGRESADOS

El proceso educativo adelantado por las universidades es un camino que aporta a la construcción de una sociedad equitativa, basada en el pensamiento crítico y con los elementos técnico-científicos para dar soluciones viables a problemas colectivos.

Según el Proyecto Educativo institucional de la Universidad de la Amazonia, “los egresados son esencialmente una de las muestras más representativas de la calidad con la que la Universidad cumple su función social”. Por esta razón, se busca mejorar continuamente en todos sus estamentos y retroalimentarse con las experiencias de aquellos egresados que han adelantado estudios en esta institución educativa, pues es en estas personas donde se puede evaluar el impacto del proceso formativo en términos de competencias reflejadas en su desempeño profesional.

Las relaciones entre la Universidad y los egresados están determinadas por el Consejo Superior Universitario, a través del Acuerdo 62 de 2002<sup>41</sup>, Estatuto General de la Universidad de la Amazonia, y en el Artículo 39 expresa claramente lo siguiente: “Es egresado de la Universidad de la Amazonia, la persona que haya obtenido un título en cualquiera de los programas de formación superior propios o en convenio que ofrezca la institución.”

Mediante Acuerdo 08, del 18 de mayo de 2009, el Consejo Superior Universitario crea la Oficina de Graduados<sup>42</sup> y en el Artículo 8°, establece los Objetivos de dicha oficina de la siguiente manera: Son objetivos de la Oficina de Graduados:

- Crear un directorio de graduados.
- Crear y fortalecer el observatorio laboral.
- Promocionar el portafolio de servicios académicos.
- Promover estudios de impacto de los graduados.
- Facilitar la creación de asociaciones de graduados.
- Apoyar los procesos de extensión y/o proyección social.
- Establecer vínculos entre la comunidad de graduados, universidad y empresa

41

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2002/Acuerdo%2062.pdf>

42

<http://apps.uniamazonia.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2009/Acuerdo%2008.pdf>



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



En el Artículo 9° establece las Funciones de la Coordinación de la Oficina de Graduados, son las siguientes: la oficina de graduados tiene un coordinador, graduado de esta Universidad, quien deberá cumplir las siguientes funciones:

En el Artículo 9° establece las Funciones de la Coordinación de la Oficina de Graduados, son las siguientes: la oficina de graduados tiene un coordinador, graduado de esta Universidad, quien deberá cumplir las siguientes funciones:

- a) Participar en la formulación y ejecución del Plan de Desarrollo Institucional de la Universidad de la Amazonia.
- b) Mantener un sistema actualizado de información sobre los Graduados.
- c) Evaluar los proyectos y actividades que desarrolle el programa de Graduados.
- d) Velar por el cumplimiento de los objetivos y funcionamiento de la oficina.
- e) Organizar encuentros de Graduados y promover el fortalecimiento y creación de asociaciones.
- f) Apoyar en coordinación con las autoridades competentes, la elección de representantes de los Graduados ante las diferentes instancias de la Universidad.
- g) Promover la participación de la Universidad en las redes de seguimiento a Graduados existentes en el país y en el Observatorio Laboral del Ministerio de Educación Nacional.
- h) Las demás que le sean asignadas.

La Oficina de Graduados, concreta sus acciones de interacción con los graduados a través de:

- Creó una base de datos de los egresados con el fin de localizarlos cuando sean requeridos y actualizarla periódicamente, la cual sirva para conocer el quehacer, la ubicación y actualización profesional; en la actualidad este punto se atiende mediante el empleo del Sistema de Información del Observatorio Laboral para la Educación del Ministerio de Educación Nacional.
- Ofrece planes de actualización tales como: postgrados, diplomados, talleres, seminarios, conferencias y publicaciones de interés para los egresados.
- Propende por el encuentro periódico de egresados, para mantenerlos actualizados de los eventos y avances, a este respecto la Facultad de Ingeniería adelanta un evento de integración y reencuentro anual de graduados de la facultad.
- Vincula egresados con altos niveles de formación y calidad académica en proyectos de docencia, investigación y proyección social.
- Concientiza al egresado respecto de su compromiso en la participación activa tanto en la Universidad como en las organizaciones de profesionales con el fin de retroalimentar al sistema en forma continua.





- Estudia mecanismos para brindar apoyo al egresado que realiza su proyecto de investigación en la región.
- Re direcciona en caso de ser necesarias, las acciones y metodologías de formación, investigación y proyección a la comunidad fundamentados en los aportes realizados por parte de los egresados.

Los egresados de la Universidad de la Amazonia tienen participación activa en el Consejo Superior Universitario, en los Comités de Currículo y en los Consejos de Facultad. De la misma forma, tienen la oportunidad de aspirar a ser miembros de otros órganos de consulta, asesoría y decisión, tales como: Comité de Investigaciones, Comité de Biblioteca, entre otros.

**Seguimiento a los Graduados.** La política de seguimiento a los egresados de los programas académicos de la Universidad de la Amazonia, se fundamenta en el cumplimiento de los criterios, establecidos en el Acuerdo 17 de 2006 del Consejo Académico, el cual adopta el instrumento para actualización de datos, proyección académica y profesional de los egresados de la Universidad de la Amazonia.

La Universidad, respecto de sus egresados en los distintos programas, procura el cumplimiento de los siguientes aspectos:

- Existencia de sistemas de seguimiento de los egresados del programa.
- Existencia de procesos de discusión y análisis sobre la ubicación y las actividades desarrolladas por los egresados.
- Participación de los egresados en la planeación y prospección del programa.
- Participación de los egresados como miembros de comunidades académicas.
- Participación de los egresados en asociaciones científicas y profesionales.
- Participación de los egresados en la administración pública.
- Participación de los egresados como empresarios, microempresarios y generadores de empleo.
- Participación de los egresados en organizaciones no gubernamentales de utilidad común.
- Existencia de distinciones y reconocimientos recibidos por los egresados.
- Existencia de estrategias para mantener y consolidar vínculos activos de los egresados con el programa.

Los egresados de la Universidad de la Amazonia han permanecido en constante interacción con el alma mater. Las estrategias ofrecidas por la institución hacen que los profesionales permanezcan cerca en el desarrollo de actividades conjuntas, tales como maestrías, actividades pedagógicas, de investigación y de crecimiento académico.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





Para la Universidad de la Amazonia los egresados de los diferentes programas, de pregrado o de postgrado, constituyen la más representativa muestra de la calidad académica que se logra a través de la formación profesional y que le permite cumplir a la Universidad su función social.

El seguimiento de egresados, además de constituirse en un mecanismo permanente de difusión y publicidad del programa, se convierte en el escenario en el cual se concretan los aportes de los profesionales que egresan del programa, tanto para la solución de problemas que afectan a la sociedad, mediante la aplicación del conocimiento y la transferencia de tecnología en los distintos campos del saber en cualquier parte de Colombia y del mundo.

### 13.1 ASOCIACIÓN DE GRADUADOS DE PROGRAMAS

Promover la conformación de la asociación de egresados representa una estrategia eficaz para el logro de los propósitos planteados. Se espera entonces la convergencia de egresados de diferentes cohortes del programa, buscando como objetivo, generar acciones que integren los egresados del programa con todos los egresados de las distintas sedes y promover el desarrollo de acciones orientadas a:

- Participar y asesorar al programa en actividades de carácter científico, cultural, social y académico.
- Promover y velar porque las funciones de la Universidad relacionadas con la docencia, investigación y la extensión, se articulen y retroalimenten armónicamente, a la vez que se conviertan en espacios de formación permanente. Esta retroalimentación se realizará a través de la socialización de experiencias de los egresados y de los propios docentes, y del proceso de autoevaluación que se adelanta en el programa.
- Fortalecer las alianzas interinstitucionales que permiten mantener abiertos los escenarios para la concreción de procesos y objetivos de investigación, docencia y proyección social del programa.

Desde la Oficina de Graduados, actualmente se están prestando los siguientes servicios:

- Página web graduados de la Universidad de la Amazonia.
- Encuesta de Actualización de Datos – Observatorio Laboral.
- Cursos Virtuales de Actualización Profesional.
- Estímulo para Graduados – Descuentos.
- Conozcamos la Universidad –Visitas Dirigidas.
- Siempre es grato volver a casa – programas de acercamiento.
- La Universidad necesita de sus graduados – representaciones.
- Casos exitosos – regionales, nacionales e internacionales.
- Nuestros graduados por el mundo.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- Canalización de perfiles laborales.
- Encuentro de graduados.
- Carnetización a graduados.
- Campañas de actualización para graduados.
- Gestiones para tramitar las tarjetas profesionales ante los diferentes Consejos nacionales que las expiden.

La oficina de Graduados de la Universidad, a través de la página web: [www.udla.edu.co](http://www.udla.edu.co), link graduados, ha contribuido en la difusión de los cursos de actualización, seminarios y demás actividades que en general, han contribuido a su actualización profesional.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248





## 14. BIENESTAR UNIVERSITARIO

El Consejo Superior Universitario mediante acuerdo 04 de 2005, adoptó las Políticas de Bienestar Universitario en la Universidad de la Amazonia<sup>43</sup>.

### 14.1 PERSPECTIVA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

La División de Bienestar Universitario, mediante la práctica deportiva en sus niveles (Recreativo, formativo, competitivo), las artes en sus modalidades danzas, música, Artes plásticas, teatro) y salud (preventiva y curativa) genera y fomenta la participación de cada uno de sus miembros, favoreciendo el crecimiento personal y colectivo, estimulando la consolidación de una comunidad académica con sentido de pertenencia, solidaria, que desarrolle con calidad las funciones de docencia, investigación, y proyección social, participe y disfrute de la recreación, la cultura y las artes en la institución.

**Misión.** Bienestar Universitario contribuye a la formación integral de cada uno de los miembros de la comunidad universitaria mediante el desarrollo de programas y proyectos que permitan la convivencia, el respeto y la tolerancia, solidaridad, pertenencia entre los integrantes de la comunidad, conjugando las actividades académicas, laborales, artísticas, recreativas y deportivas, teniendo como participantes a los integrantes de la comunidad universitaria, en el desarrollo de su labor educativa, siendo responsables de su propio bienestar.

**Visión.** Bienestar Universitario será la dependencia institucional líder en la formulación, coordinación, ejecución y evaluación de proyectos y actividades que contribuyan a la formación integral del ser, y al desarrollo humano de la comunidad universitaria.

### Políticas de Bienestar

1. Presentar un plan de acción anualizado con metas y objetivos ajustados a la disposición legal, presupuestal y orden de prioridades.
2. Fortalecer el deporte recreativo y formativo como base del deporte competitivo.
3. Mejorar la calidad de vida de los miembros de la comunidad universitaria a través de procesos articulados con las diferentes dependencias en el desarrollo de la gestión universitaria.
4. Asistencia profesional a la comunidad universitaria en las áreas de salud, deporte, educación, recreación y cultura, promoción y desarrollo social.

43

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2005/Acuerdo%2004.pdf>





5. Apoyar los grupos con avance formativo, existentes en el área artística (danzas, música, teatro, pintura, cuentería) como representantes de la comunidad universitaria en eventos locales, regionales, nacionales e internacionales.
6. Evaluar permanentemente las actividades desarrolladas según el plan de acción propuesto.
7. Apoyar el deporte competitivo exigiendo marcas mínimas y niveles técnicos aceptables, para participación en eventos locales, regionales, nacionales e internacionales.
8. Propender que para el funcionamiento de Bienestar Universitario se destine por lo menos el 2% del presupuesto anual de funcionamiento de la Universidad de la Amazonia, conforme a la Ley 30 de 1992, Artículo 118.

**Objetivo General.** Contribuir a la formación integral del individuo en su ambiente laboral, académico y social que permita elevar la calidad de vida de la comunidad universitaria.

**Objetivos Específicos.**

- a) Fomentar entre los miembros de la comunidad universitaria los valores de convivencia, respeto, solidaridad y vínculos de pertenencia a la vida institucional.
- b) Establecer programas de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, con el fin de mejorar la calidad de vida personal, colectiva e institucional.
- c) Prestar apoyo integral a los grupos académicos, artísticos, y deportivos con el fin de consolidar procesos de integración.
- d) Desarrollar programas de bienestar en el campo del deporte, la salud y la cultura para el fortalecimiento del ser en el contexto sociocultural.

**14.2 SERVICIOS QUE OFRECE BIENESTAR UNIVERSITARIO**

Estos servicios se fundamentan en programas y proyectos en salud física y mental, deportiva y cultural, con énfasis en lo preventivo (sin descuidar lo curativo). Se trabaja en un área denominada “estratégica, con dos programas de calidad uno es el CENASE, Centro Amigable de la Sexualidad y el Subsidio Alimentario. Se orientan a estimular el desarrollo científico y sociocultural, forman al estudiante en el ámbito académico en una dimensión integral y de proyección social, mejorando el clima organizacional y la calidad de vida de la comunidad universitaria.

Consideramos de mucha importancia, el trabajo que se realiza desde la Oficina del CENASE. En beneficio de la salud sexual de los estudiantes, desde allí se prestan los siguientes servicios:



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



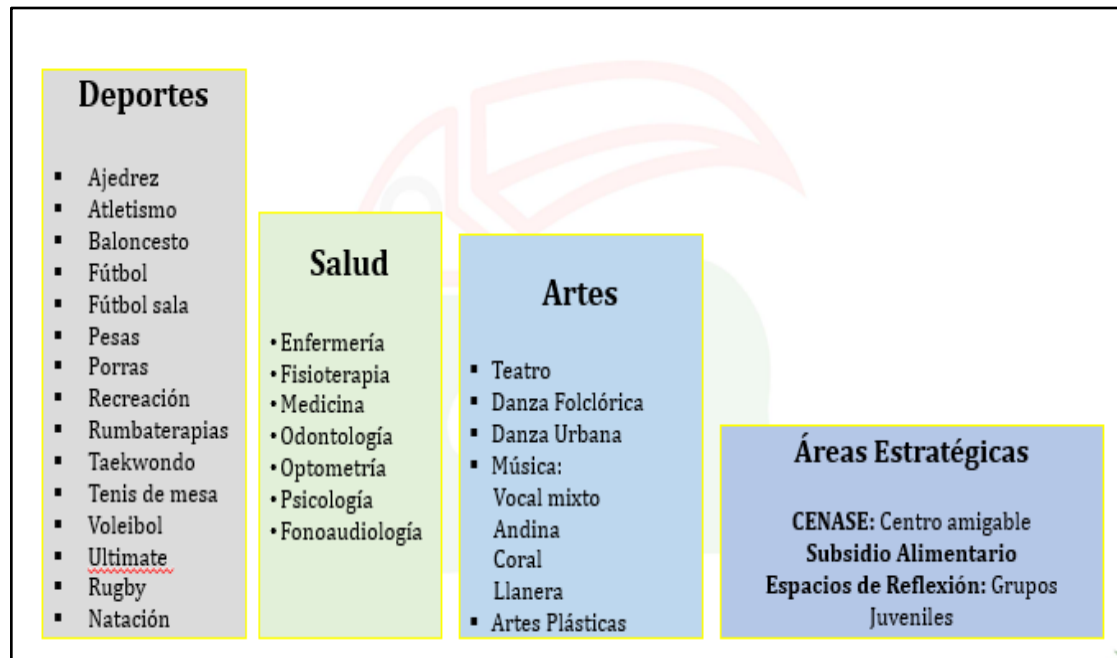
Certificado N° SC7087-1



- Acompañamiento actividades de bienestar universitario
- Jornadas de vacunación
- Citologías
- Tamizaje VIH
- Talleres video-foros
- Anticoncepción
- Control ITS/VHI/SIDA
- Prevención de alcoholismo
- Prevención del cáncer
- Tabaquismo sustancias psicoactivas

**Estructura organizacional.** Se base fundamentalmente en los Departamentos y en los programas adscritos a la dirección de bienestar universitario, la dirección de Bienestar Universitario estará constituida por los siguientes departamentos: Promoción de salud y prevención de la enfermedad, desarrollo humano, deportes y centro de extensión y cultura. La ilustración 9 muestra las áreas de bienestar universitario.

Ilustración 9. Áreas de bienestar universitario Uniamazonia.



Fuente: bienestar universitario Uniamazonia

### Área de la salud

#### Objetivos generales

- Prestar un servicio asistencial a través de un programa que satisfaga las necesidades de la comunidad universitaria, desarrollando en el individuo las





habilidades y destrezas tanto intelectuales como manuales y corporales, para desempeñarse en su lugar de trabajo y hogar.

- Brindar un servicio de promoción de programas especiales y prevención de alteraciones músculo-esqueléticas a la población universitaria, logrando que el estudiante, docente y administrativo adquiera las habilidades y destrezas necesarias para su buen desempeño.

Para lograr los objetivos propuestos se hace necesario la realización de actividades educativas dirigidas a estudiantes, docentes y administrativos a través de:

- Talleres teórico – prácticos a grupos de 15 personas con una duración de una hora y media, donde se realizarán actividades individuales y grupales sobre la detección precoz y protección específica de los factores de riesgo.
- Charlas educativas a la comunidad universitaria, para que incidan positivamente en ellos y retarden o eviten la aparición de lesiones ocasionadas por malos seguimientos: se realizaran seguimientos a los casos positivos detectados según tamizaje.
- manejos sobre higiene postural, manejo de cargas y adecuación del lugar de trabajo, tipo de alimentación.
- Tamizajes se postura, toma de tensión arterial en la comunidad universitaria mediante la aplicación de un test que evalúa a la persona, para detectar las posibles alteraciones que pueden afectar el equilibrio postural (muscular y fisiológico), normal.

**Departamento de desarrollo humano.** Su misión es facilitar un proceso formativo, con el fin de fomentar el mejoramiento de la calidad de vida de los integrantes de la comunidad universitaria, en forma sistemática, integral y reflexiva; favoreciendo la interpretación e integración de las experiencias educativas en función de un desarrollo bio-psico-social y vocacional. Será responsable de la planeación de actividades individuales y grupales que faciliten el conocimiento de las capacidades, intereses y necesidades de los individuos para asesorarle acerca de sus problemas, asistirle en la formulación de sus proyectos de vida, en la interacción y ajuste personal al grupo social en que se desarrolle. Tiene como objetivo general orientar a la comunidad universitaria en el conocimiento del ambiente que le rodea, descubrir sus potencialidades y dificultades; logrando un entendimiento de la personalidad y posibilitando la toma de decisiones que generen soluciones efectivas y oportunas.

#### **Objetivos Específicos**

- Descubrir actividades asociadas al concepto de psico-orientación, enfatizando en las expresiones físicas, biológicas, intelectuales, sociales e interpersonales, según el desarrollo evolutivo.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



- Investigar, diagnosticar las diferentes problemáticas en el ámbito individual y grupal.
- Fortalecer la actitud del mejoramiento, prevención y participación para un desempeño de excelencia.
- Ofrecer el servicio de psicología a la comunidad universitaria.
- Ofrecer el servicio de orientación profesional.

Para el cumplimiento de los objetivos se implementan los siguientes programas:

- Ambientación Universitaria.
- Facilitará a los (as) estudiantes que ingresen a la Universidad, el conocimiento e interpretación del medio universitario y su integración al mismo.
- Asesoría y direcciones de grupo.
- Coordinará el seguimiento de estudiantes, la identificación de problemas grupales e individuales.
- Contribuirá al análisis e interpretación del desarrollo vocacional, de las expectativas educativas y ocupacionales en los (as) estudiantes.
- Capacitación y formación a la comunidad universitaria.
- Se encargará de la elaboración y ejecución del programa de capacitación y motivación al personal administrativo de la Universidad.
- Investigaciones psico–sociales.
- Identificará los factores psico–sociales de mayor incidencia en la vida institucional.

**Área de deportes.** Ofrece y orienta las actividades de carácter formativo, recreativo y representativo, estimulará la práctica del deporte, propiciando el desarrollo de aptitudes deportivas y valores de disciplina, lealtad y solidaridad. Será responsable de la administración de escenarios deportivos, la organización de eventos y la gestión de recursos para las prácticas deportiva y recreativa.

### Objetivos

- Contribuir a la formación integral y al mejoramiento de la salud física y psíquica de la comunidad universitaria por medio de la enseñanza y la práctica de actividades deportivas.
- Promover y coordinar la participación representativa deportiva en los diferentes niveles.
- Desarrollar actividades formativas y deportivas con los miembros de la comunidad universitaria y de la sociedad en general.

Para el cumplimiento de los objetivos el departamento de deportes, desarrolla los siguientes programas:



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248





- Deporte recreativo y aprovechamiento del tiempo libre: desarrollará las actividades físicas de carácter recreativo y deportivo que lleven al mejoramiento de la calidad de vida mediante el uso saludable del tiempo libre.
- Formación deportiva: incluye actividades de formación deportiva para estudiantes y empleados y las escuelas de iniciación y formación.
- Deporte representativo: se encargará de definir y apoyar la participación y representación de la universidad en eventos competitivos programados por el deporte asociado.
- Horas crédito: coordinará las actividades deportivas que los estudiantes de los diferentes programas académicos decidan cursar como requisito para optar el título de pregrado.

El Artículo 96, del precitado Acuerdo (Políticas de Bienestar Universitario), establece el porcentaje de descuentos en la matrícula para los estudiantes que obtengan reconocimiento deportivos en el ámbito local, regional, nacional e internacional. La valoración de requisitos y otorgamiento del Estímulo estará a cargo del Consejo de Facultad respectivo, previa certificación de la oficina de Bienestar Universitario. Este reconocimiento dará derecho a un porcentaje de descuento que será aplicado al valor de la matrícula para el periodo académico siguiente, de acuerdo a la siguiente relación:

1. Campeón nacional de zona. Equipo, 50% para cada integrante.
2. Para los deportes de carácter individual: zonales nacionales: primer lugar 50%; segundos y terceros lugares. 30%
3. Campeón departamental individual o por equipos. 30%
4. Campeón individual o por equipos en torneos de carácter municipal. 20%
5. Participación individual o en equipo que intervenga en torneos de carácter internacional. 50%
6. Participación individual o en equipo que intervenga en torneos de carácter municipal, departamental, zonal o nacional. 20%.

**Centro de extensión y cultura.** Ofrece y orienta las actividades de carácter formativo en las áreas artísticas como son: música, danza, bellas artes y teatro, dirigido a la comunidad de la Universidad de la Amazonia y a la comunidad local y regional. Impulsará y estimulará los procesos, proyectos y actividades culturales en un marco de reconocimiento y respeto por la diversidad y variedad cultural del departamento y el país.

### Objetivos

- Contribuir en el proceso de formación integral y al mejoramiento de la salud física y mental de la comunidad universitaria a través de la enseñanza y práctica de las áreas artísticas (música, danza, bellas artes y teatro).







- Dirigir, coordinar, planear y evaluar programas de extensión académica y cultural de acuerdo a las necesidades de la región.
- Promover y coordinar la participación representativa artística en las diferentes áreas.
- Promover y desarrollar actividades formativas y artísticas con la comunidad universitaria y de Florencia en general (escuelas, colegios, barrios e instituciones).

### Programas

- Formación artística a través de las horas créditos para los estudiantes del os diferentes programas académicos, cumpliendo como requisito dos niveles en cualquiera de las áreas artísticas.
- Desarrollo de programas de extensión en las diferentes áreas; esto incluye comunidad escolar de nivel primaria, secundaria, hijos de funcionarios, con el propósito de conformar las escuelas de iniciación y formación artística.
- Establecer convenios interinstitucionales (Ministerio de Cultura, Instituto Departamental de Cultura, Fondo Mixto de Cultura, entre otros) dirigidos a la comunidad caqueteña en general.
- Apoyo a la participación y representación de la institución en encuentros universitarios organizados por ASCUN.
- Haciendo presencia y participando con los grupos artísticos en los diferentes eventos culturales – artísticos que se desarrollan a nivel regional, municipal y departamental.

**Recreación.** Es fundamental e importante para la conservación de la salud, la eliminación de tensiones emocionales y la disminución del estrés. Es por esto que se implementarán los siguientes programas:

- Vacaciones recreativas: Dirigida a los hijos de empleados, profesores y estudiantes, se llevan a cabo en junio y diciembre de cada año.
- Ciclo paseos: Dirigida a estudiantes, empleados y profesores y el recorrido desde la universidad, hasta la sede social.
- Campamento: Dirigido a estudiantes, empleados, profesores y familia de cada uno de los anteriores y se realizan tres al año en la sede social de la Universidad.

**Deportes.** El Área competitiva hace alusión a la práctica intensa, responsable, continua y con alto grado de disciplina del ejercicio físico. Campeonatos de ajedrez, tenis de mesa, fútbol, microfútbol, baloncesto y voleibol. Se realizan en las categorías infantil, pre juvenil, juvenil, libre, Senior y master- master, eventos que se efectuaran una vez al año en cada una de estas categorías y el lugar será la cancha de fútbol de la sede social de la universidad.





El Área formativa es aquella que vela por la enseñanza y asimilación de prácticas y destrezas relacionadas con la actividad física, el deporte y la recreación. Aprendamos a nadar: Es un programa que se implementará con estudiantes, docentes, empleados e hijos de cada uno de estos integrantes de la Universidad y el lugar es la piscina de la sede social de la universidad.

**Subsidio Alimentario.** Es un programa liderado desde la Rectoría de la Universidad, que consiste en subsidiar el almuerzo a estudiantes de escasos recursos económicos, con el fin de contribuir a mejorar la permanencia en la institución y ayudar a disminuir la tasa de deserción en la universidad.

Se seleccionan, previa convocatoria, los Restaurantes que ofrecerán los servicios del almuerzo, (más o menos 10 establecimientos) y el programa de Ingeniería de Alimentos hace la supervisión de los servicios prestados y evalúa al final de cada semestre el grado de responsabilidad y servicio prestado.

**Capellanía.** Bienestar universitario tiene una capellanía para el servicio de los estamentos universitarios con el ánimo de satisfacer las necesidades espirituales y ofrecer los servicios religiosos de rigor. Se realizan los siguientes sacramentos: Bautizos, Primeras Comuniones, Confirmaciones, Matrimonios. Además, se celebra Eucaristía Semanal, Fechas Especiales y Exequias.

Se trabaja en coordinación con pastores de otras Iglesias para desarrollar programas conjuntos dirigidos a la comunidad universitaria en general.

### 14.3 BIENESTAR UNIVERSITARIO EN EL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA.

Los estudiantes del Programa Administración Financiera a Distancia, que no residen en la ciudad de Florencia, acceden a los servicios que ofrece bienestar universitario durante los encuentros presenciales establecidos en el calendario académico del programa. Adicionalmente, pueden acceder a los servicios a través de la página de la uniamazonia <http://www.udla.edu.co>, en el link Bienestar Universitario, que contiene la siguiente información:

#### 1. **Chat de sicorientación.**

Servicio para promover la salud mental y el desarrollo psico-afectivo a través de orientación, capacitación y prevención. Con este servicio se busca el fortalecimiento espiritual y humano del estudiante. Igualmente, la orientación de casos que generen conflicto económico, social y académico.

#### 2. **Gimnasio virtual.**

En este servicio la actividad física está basada en movimientos repetidos que se planifican y se siguen regularmente, con el propósito de mejorar o mantener el

Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.

PBX 4358786 – 4340851

Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)

Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



cuerpo en buenas condiciones, en este sentido no sólo se hablará de ejercicios, sino también de nutrición, salud y belleza; este servicio estará apoyado en videos especializados sobre la actividad física.

### 3. **Medicina preventiva**

En este servicio se desarrollan acciones encaminadas a la prevención, promoción y asistencia de la salud integral del estudiante, teniendo la salud como factor fundamental para lograr calidad de vida, receptividad en el aprendizaje y buen desempeño en el campo profesional. A través de este espacio los estudiantes podrán hacer consultas, solicitar citas médicas y realizar demás aspectos relacionados con la salud.

### 4. **Expresión oral y escrita.**

El objetivo de este servicio es acercar al estudiante a los temas básicos de la expresión oral y escrita, mediante ejercicios prácticos y técnicas que contribuyan en su formación académica y profesional.

### 5. **Formación para la vida laboral.**

Este servicio tiene como propósito contribuir al planteamiento de estrategias motivacionales, enfocadas a la importancia de la realización de la hoja de vida y presentación de entrevista con sus elementos fundamentales y el desarrollo de competencias para asegurar mayor permanencia en los cargos.

### 6. **Integración de estudiantes.**

Este servicio proporciona al estudiante que ingresa a la modalidad distancia, información que le permita conocer los servicios, recursos y posibilidades que la universidad le ofrece, con el fin de facilitar su integración y hacer eficaz su permanencia en la institución. Incluye Inducción para estudiantes de primer semestre en programas de pregrado a distancia.

### 7. **Actividades Artísticas y culturales.**

Este servicio comprende los programas de promoción y divulgación, que estimulan el desarrollo, sensibilización, apreciación y expresión artística de los miembros de la comunidad universitaria, ofreciendo variedad de actividades a las que el estudiante puede acceder a través de la página web de la universidad.

En las actividades lúdicas, recreativas, culturales y deportivas, programadas por la universidad pueden participar todos los estudiantes sin importar la modalidad. Igualmente, podrán acceder a los servicios de la sede social.





## 15. RECURSOS FINANCIEROS SUFICIENTES

### 15.1 RECURSOS GENERALES DE LA UNIVERSIDAD

La Universidad de la Amazonia ha demostrado históricamente capacidad para la administración eficiente de los recursos financieros y para cumplir con los compromisos económicos derivados de las actividades de docencia, investigación y extensión, en consonancia con lo establecido en el Proyecto Educativo Institucional.

La administración de los recursos, en concordancia con la Estructura Orgánica, establecida en el Acuerdo 05 de 2004 del Consejo Superior<sup>44</sup>, está a cargo de la Vicerrectoría Administrativa, de la cual dependen directamente las Divisiones Financiera, Presupuesto, Contabilidad, Tesorería y Almacén. Los perfiles del personal encargado de cada sección se encuentran contemplados en el Manual de Funciones y requisitos según Resolución de Rectoría No. 022 de 2011.

El presupuesto de la Universidad de la Amazonia, en las últimas siete vigencias fiscales a aumentado un 135% al pasar de \$36.003 millones en el año 2012 a \$63.783 millones a febrero de 2018, pasando por los \$74.803 millones del año 2016 y los \$85.366 millones de la vigencia 2017; como es natural en las entidades oficiales del orden nacional, su presupuesto está conformado prioritariamente por aportes de la Nación que representa el 55% en la vigencia 2018 y un 62% en las últimas siete vigencias; de igual manera, los recursos propios derivados de la prestación de servicios y la venta de bienes, y las otras fuentes de financiación, conformadas por los ingresos percibidos por la firma de convenios y acuerdos para el desarrollo de proyectos específicos representan el 45% en el año 2018 y un 38% en las últimas siete vigencias. Dichas fuentes se distribuyen en forma global donde la Rectoría, la Vicerrectoría Administrativa y los decanos son los ordenadores del gasto, de acuerdo con los proyectos y programas contemplados en los planes de acción en concordancia con el Plan de Desarrollo Institucional. La tabla 44 muestra el presupuesto de ingresos de la Uniamazonia.

Tabla 44. Presupuesto de Ingresos de la Uniamazonia 2012- 2018 febrero.

CONCEPTOS	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
APORTES NACIÓN	23.949	29.269	37.916	41.100	46.930	53.548	35.542
RECURSOS PROPIOS	10.483	12.258	19.445	26.925	26.539	29.159	24.502
OTRAS FUENTES	1.571	2.349	1.623	1.585	1.334	2.659	4.139
<b>TOTAL</b>	<b>36.003</b>	<b>43.876</b>	<b>58.984</b>	<b>69.610</b>	<b>74.803</b>	<b>85.366</b>	<b>64.183</b>

44

<http://apps.udla.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2004/Acuerdo%2005.pdf>





Fuente: División Financiera Uniamazonia.

De igual manera, la Universidad de la Amazonia garantiza el cumplimiento de las metas tanto institucionales como específicas o de cada uno de los programas académicos, a través de la ejecución de los recursos recibidos por Transferencias de la Nación. Adicionalmente, el cumplimiento de las metas en cada uno de los procesos de la institución está amparado por los recursos propios o administrados, los cuales están clasificados en: Venta de Bienes y Servicios (prioritariamente ingresos por matrículas de Pregrados y Posgrados). Recursos por desarrollo de proyectos de extensión. Recursos por desarrollo de convenios específicos con entidades del estado y convenios con otras entidades de carácter privado.

De otro lado, la distribución de los ingresos percibidos en función del cumplimiento de las funciones sustantivas o misionales (Docencia, Investigación y Extensión) denota que las últimas siete vigencias en promedio el 68% de los recursos se destinaron a gastos de funcionamiento, el 1% se destinó a servicio a la deuda, precisando que en las últimas cuatro vigencias no se destinó presupuesto para servicio a la deuda ante la ausencia de obligaciones financieras y el restante 31% se destinó a gastos de Inversión.

Dentro de los gastos de funcionamiento se destacan los Gastos de Personal, en las últimas seis vigencias se destinó en promedio el 55% del presupuesto, con estos recursos se cubren los costos del talento humano asociado a las actividades institucionales, esencialmente las actividades misionales; de igual manera, los gastos en inversión de infraestructura destinada a la docencia y a la investigación representa en promedio el 25% del presupuesto. De otro lado, los gastos asociados a Investigación, Capacitación y Bienestar representan en las últimas vigencias en promedio el 6% del total de los gastos. La tabla 45 muestra el presupuesto de gastos de la Uniamazonia.

Tabla 45. Presupuesto de Gastos Uniamazonia 2012 – 2018 febrero.

RUBROS	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
FUNCIONAMIENTO	31.843	31.919	35.736	40.244	46.253	53.027	47.227
Personal	24.482	26.456	28.868	31.206	37.016	43.418	38.010
Generales	4.357	3.973	5.338	6.781	6.595	7.640	7.033
Transferencias	2.919	1.418	1.455	2.195	2.585	1.890	2.054
Comercialización	85	72	75	62	57	80	130
SERVICIO DEUDA	948	846	0	0	0	0	0
Amortización	859	807	0	0	0	0	0
Intereses	89	39	0	0	0	0	0
INVERSION	3.212	11.111	23.248	29.366	28.550	32.338	16.956
Infraestructura	1.047	5.266	14.409	18.089	20.345	25.493	4.367
Dotación y Equipamiento	332	1.570	3.954	3.883	2.767	1.317	1.780



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



Capacitación y Bienestar	62	895	1.330	3.390	2.654	1.978	5.090
Investigación	200	1.031	1.932	2.419	1.450	892	1.580
Convenios	1.571	2.349	1.623	1.585	1.334	2.659	4.139
<b>TOTAL</b>	<b>36.003</b>	<b>43.876</b>	<b>58.984</b>	<b>69.610</b>	<b>74.803</b>	<b>85.366</b>	<b>64.183</b>

Fuente: División Financiera Uniamazonia.

Las proyecciones de la Universidad de la Amazonia están fundamentadas y orientadas hacia el logro del mejoramiento de la calidad de vida de la población de la región y el país, teniendo como parámetro especial la conjugación de las características especiales de la región amazónica, la ubicación geoestratégica de la institución le permite plantear no solo el cubrimiento de las necesidades regionales sino también la proyección de los servicios hacia el contexto internacional limítrofe, aprovechando las capacidades y beneficios comunes ambientales, económicos y sociales.

Uno de los aspectos más importantes de las rentas, se origina por los recursos de Estampilla Prodesarrollo Universidad de la Amazonia, creada mediante Ley 1301 de 2009, la cual ha permitido robustecer las finanzas, ya que por medio de estos recursos se financian en promedio el 10% de los gastos en las últimas siete vigencias, precisando que la totalidad de los recursos de Estampilla se destinan a gastos de Inversión.

La suscripción de convenios o Acuerdos para el desarrollo de Proyectos Específicos con entidades del orden nacional y local, así como con entidades privadas se constituye en el pilar para la institución, toda vez que a través de ellos no solo se gestionan los recursos económicos para el desarrollo de proyectos y programas con calidad, sino que también se muestra de manera contundente el amplio portafolio de servicios de la institución y los logros alcanzados en el desarrollo académico y administrativo de la universidad.

Es así como la Universidad de la Amazonia, con su presupuesto, cumple con las exigencias y condiciones de calidad de sus programas académicos, garantizando un normal funcionamiento de los programas de pregrado y posgrado que ofrece.

## 15.2 RECURSOS ESPECÍFICOS PARA EL PROGRAMA

Los recursos financieros para el funcionamiento del programa provienen del presupuesto general de la Universidad de la Amazonia, lo cual incluye el desarrollo y funcionamiento de los programas de pregrado. La Universidad cuenta con el presupuesto suficiente para garantizar el pago de los docentes vinculados (Docentes de Carrera y Ocasionales, Catedráticos) a la institución y en especial a los vinculados al programa Administración Financiera, además de contar con los recursos que le permiten ampliar la inversión en infraestructura,



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
 PBX 4358786 – 4340851  
 Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
 Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



mantenimiento y sostenimiento de la misma, el fortalecimiento de los laboratorios y las unidades de apoyo, así como para el apoyo a las actividades enfocadas al desarrollo del programa, a través de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.

Los recursos del programa se sustentan principalmente en los ingresos derivados de las transferencias del Gobierno Nacional; en tal sentido, es importante acotar que en las últimas dos vigencias (2016 y 2017) el Estado ha aportado (gastos de funcionamiento e inversión) en promedio 4.05 millones de pesos por estudiante para el año 2016 y 3.47 millones de pesos en el año 2017. Teniendo en cuenta que el programa Administración Financiera en los últimos cuatro periodos académicos (2016-2017) tuvo 137, 141, 171 y 173 estudiantes respectivamente, por tanto, para cada uno de estos periodos el programa recibió ingresos vía transferencias de la Nación por valor de 274, 282, 346 y 350 millones de pesos, para un total de \$1.253 millones en los últimos dos años.

De igual manera, el programa genera ingresos vía pago de matrícula y demás derechos pecuniarios, que en los últimos dos años ascendieron a 93, 95, 125, 122 millones de pesos, para un total de \$435 millones; en este sentido, es importante mencionar que dichos ingresos se establecen en concordancia con los Acuerdos 01 y 02 de 2012, expedidos por el Consejo Superior Universitario<sup>45</sup>; en suma, el programa generó ingresos totales en los últimos cuatro periodos académicos por valor de 1.688 millones de pesos, distribuidos de la siguiente manera: \$367 millones en el periodo 2016-1, \$377 millones en 2016-2, en el periodo académico 2017-1 generó ingresos por valor de \$471 millones y \$472 millones en 2017-2. La tabla 46 muestra los ingresos del programa Administración Financiera.

Tabla 46. Ingresos programa Administración Financiera 2016-2017.

CONCEPTOS	2016 - I	2016 - II	2017 - I	2017 - II	TOTAL
TRANSFERENCIAS DEL ESTADO	274	282	346	350	1.253
Programa Administración Financiera ( Est. 137-141-171-173)	274	282	346	350	1.253
DERECHOS ACADEMICOS	93	95	125	122	435
Inscripciones	3	3	4	3	13
Matriculas	89	90	118	117	414
Otros Ingresos	1	2	3	2	8
<b>TOTAL</b>	<b>367</b>	<b>377</b>	<b>471</b>	<b>472</b>	<b>1.688</b>

45

<http://apps.uniamazonia.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2012/Acuerdo%2001.pdf>

<http://apps.uniamazonia.edu.co/documentos/docs/Consejo%20Superior/Acuerdos/2012/Acuerdo%2002.pdf>





Fuente: División Financiera Uniamazonia.

Para el desarrollo de la malla curricular propuesta en el plan de estudios del programa, se establecieron una serie de erogaciones necesarias para su funcionamiento, la proyección de los costos de la misma, refleja que en promedio, cada uno de los últimos cuatro periodos académicos tiene un costo de \$320 millones en 2016-1, \$313 millones en 2016-2, en el periodo 2017-1 los costos ascendieron a \$430 millones y a \$442 millones en el periodo 2017-2, para un costo total de \$1.505 durante los cuatro periodos académicos, dichos costos están conformados en promedio en un 97% por los gastos de personal (Docentes: Carrera, Ocasionales, Catedráticos y Personal Administrativo) y en un 3% por gastos generales, representados en la adquisición de bienes y servicios necesarios para el adecuado funcionamiento del programa. La tabla 47 muestra los costos del programa Administración Financiera.

Tabla 47. Ingresos programa Administración Financiera (2016-2017).

CONCEPTOS	2016 - I	2016 - II	2017 - I	2017 - II	TOTAL
GASTOS DE PERSONAL	315	312	399	434	1.460
Sueldos y Salarios	263	257	330	363	1.213
Seguridad Social Integral	38	40	50	52	180
Contribuciones Parafiscales	14	15	19	19	67
GASTOS GENERALES	5	1	31	8	45
Adquisición de Bienes y Servicios	5	1	31	8	45
<b>TOTAL</b>	<b>320</b>	<b>313</b>	<b>430</b>	<b>442</b>	<b>1.505</b>

Fuente: División Financiera Uniamazonia.

Finalmente, al realizar el análisis financiero respecto de los ingresos y los costos y gastos generados a través de las últimas dos vigencias o últimos cuatro periodos académicos, se observa que en promedio el programa generó excedentes por cada semestre que ascendieron a \$47 millones en 2016-1, \$64 millones en 2016-2, en el periodo 2017-1 los excedentes ascendieron a \$41 millones y a \$30 millones en el periodo 2017-2; se puede concluir, que durante los cuatro periodos académicos se generaron \$183 millones como excedente financiero, contribuyendo al financiamiento del desarrollo institucional, sin convertirse necesariamente en una carga financiera para la Universidad. La tabla 48 presenta el balance financiero del programa Administración Financiera.

Tabla 48. Balance Financiero programa Administración Financiera (2016-2017).

CONCEPTOS	2016 - 1	2016 - 2	2017 - 1	2017 - 2	TOTAL
INGRESOS	367	377	471	472	1.688
COSTOS Y GASTOS	320	313	430	442	1.505
<b>EXCEDENTE O DEFICIT</b>	<b>47</b>	<b>64</b>	<b>41</b>	<b>30</b>	<b>183</b>

Fuente: División Financiera Uniamazonia.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1





En conclusión, para la Universidad de la Amazonia es financieramente viable el desarrollo del programa Administración Financiera, además de la incalculable contribución y potencial valor social que se genera en términos de talento humano que se forma en beneficio de la Institución y la región, convirtiéndose en escenario propicio para la socialización de experiencias y conocimientos, el estudio y solución de los problemas de la región, al igual que la ampliación de opciones de formación a nivel profesional.



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## BIBLIOGRAFÍA

- Agüero Aguirre, Mario. (2015). El reto de la formación profesional de los administradores. *Contaduría y administración*, (225), 121-143. Recuperado en 23 de febrero de 2018, de [http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0186-10422008000200007&lng=es&tlng=es](http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0186-10422008000200007&lng=es&tlng=es).
- ANA MARÍA OLAYA PARDO. Las finanzas en la frontera del conocimiento. *Borradores de Investigación No 33*, diciembre de 2002. Universidad del Rosario.
- Araya, R. R. (2002). El contexto de la Administración Financiera en las ciencias sociales en el marco de una democracia deliberativa. (Spanish). *Revista de Ciencias Sociales (04825276)*, 97(3), 17-30.
- Cámara de Comercio de Florencia para el Caquetá - CCF. (2012-2016). Cámara de Comercio de Florencia. Recuperado el 24 de 01 de 2018, de <http://www.ccflorencia.org.co/#widget12>
- Carvajal Orozco, N., Arrubla Franco, M., & Caicedo González, I. (2016). Educación financiera en los estudiantes de pregrado de la universidad del Quindío. *Sinapsis: revista de investigaciones de la escuela de administración y mercadotecnia del Quindío EAM*, 8(2), 57-68.
- Congreso de la República de Colombia. (29 de 12 de 2016). *Diario Oficial 50101*. Recuperado el 26 de 01 de 2018, de [http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley\\_1819\\_2016.htm](http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1819_2016.htm)
- Correa, J.; Ramírez, L. & Castaño, C. (2009). Modelo de gestión financiera integral para MIPYMES en Colombia. *Contaduría Universidad de Antioquia*, 55, 187-201.
- Evolución de la Teoría Financiera en el Siglo XX Luz Stella Flórez Ríos *Ecos de Economía No. 27*. Medellín, octubre de 2008, pp. 145-168
- Gladys., Y., Mariño B., Inelia., Medina S., 2014 La administración financiera: una utopía en las microempresas, *Criterio Libre N° 11 Bogotá (Colombia)* julio-diciembre 2014 Pp. 123-144 ISSN 1900-0642 <http://www.pymesfuturo.com/>. (4 de 10 de 2016). Obtenido de <http://www.pymesfuturo.com/admonfinanciero.htm>
- Ministerio de Hacienda y Crédito Público. (9 de 10 de 2017). Recuperado el 26 de 01 de 2018, de <http://es.presidencia.gov.co/normativa/normativa/DECRETO%201650%20DEL%2009%20DE%20OCTUBRE%20DE%202017.pdf>
- Observatorio Laboral. (2018). Oferta regional. Recuperado el 25 de 1 de 2018, de <http://bi.mineducacion.gov.co:8380/eportal/web/men-observatorio-laboral/instituciones-de-educacion-superior-ies1>





Plan de Desarrollo Institucional 2017-2019 “La Universidad hacia el Posconflicto”

Sacristán, I. O. (2006). Educación superior y globalización: las universidades públicas frente a una nueva hegemonía. (Spanish). Andamios, 3(5), 31-47

SNIES. (2018). Sistema Nacional de Información de la Educación Superior. Recuperado el 25 de 1 de 2018, de <https://snies.mineducacion.gov.co/consultasnies/programa#>

Varela-Patiño, C. M., Martínez-Clapé, C. M., & Parada-Ulloa, C. A. (2016). El método de transversalidad financiera empresarial para la formación de la cultura económica y financiera. (Spanish). Santiago, (140), 280-291



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1



## ANEXOS

- Anexo A. Justificación de la modernización del plan de estudios. (Tomo2).**
- Anexo B. Relación del programa con el sector externo. (Tomo2).**
- Anexo C. Proceso de Autoevaluación. (Tomo2).**



Calle 17 Diagonal 17 con Cra. 3F Barrio Porvenir – Florencia- Caquetá.  
PBX 4358786 – 4340851  
Web site: [www.uniamazonia.edu.co](http://www.uniamazonia.edu.co)  
Línea gratuita 018000112248



Certificado N° SC7087-1