

	PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL																			
	CÓDIGO FO-S-DE-02-01					VERSIÓN: 5					FECHA: 2020-11-03					PÁGINA: 1 DE 75				
	UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA					VIGENCIA: 2025					ELABORADO POR: OFICINA DE PLANEACIÓN									
Excelencia Académica para la Calidad Institucional																				
PROGRAMA1. Academia para el Aseguramiento de la Calidad																				
OBJETIVOLograr la acreditación institucional mediante el fortalecimiento de los factores de calidad académica																				
Indicadores de Calidad	Nombre del Indicador			Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsable:			Nombre de la Dependencia Vicerrectoría Académica y Aseguramiento de la calidad			Peso por Programa			47,90%					
	Tasa de cobertura			63,60%	80%															
	% de programas con acreditación de alta calidad			22,73%	40%															
	% de docentes de planta			15,58%	30%															
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO				
										INICIO			FINAL							
										D	M	A	D	M	A					
Cobertura y oferta académica	1.1. Fortaler los programas de Educación a Distancia por medio de contenido radiofónico para masificar el acceso a las zonas del departamento con limitación de internet.	No. de programas de contenido académico fortalecidos.	N/D	40	4	Realización y difusión de promociones radiales solicitadas por el Departamento de Educación a Distancia.	4	Equipo de radio-OGIC	FO-S-IC-05-01 y archivos .mp3	20	1	2025	30	12	2025	1,0				
						Producción y difusión de programas radiales realizados por el Departamento de Educación a Distancia.	4	Equipo de radio-OGIC	FO-S-IC-01-01 y archivos .mp3	20	1	2025	30	12	2025					
						Elaborar guiones para el desarrollo de contenido Radiofonicos	2	Docente Ocasional Tiempo Completo - Dirección de Educación a Distancia	Guiones	3	2	2025	30	11	2025					
						Comunicar publicamente a través de los canales de divulgación de la Universidad de la Amazonia.	2	Docente Ocasional Tiempo Completo - Dirección de Educación a Distancia	Piezas publicitarias de contenido académico y publicación en redes sociales.	3	2	2025	30	11	2025					
						Emitir secciones en el programa radial voces para la infancia.	16	Docente del programa Licenciatura en Educación Infantil	Guiones radiales.	10	2	2025	20	12	2025					
						Articular acciones con la emisora y el Departamento de Educación a Distancia para la planeacion, diseño, desarrollo, implementación de los contenidos de los programas radiales.	4	Mercadeo- Administración Financiera	Guiones y Certificacion de Programas por parte de la OGIC.	20	1	2025	16	12	2025					
						Elaborar guiones para el desarrollo de contenido Radiofónicos.	1	Docente Ocasional Tiempo Completo - Tecnología en Criminalística	Guiones.	3	2	2025	30	11	2025					
						Comunicar publicamente a través de los canales de divulgación de la Universidad de la Amazonia.		Docente Ocasional Tiempo Completo - Tecnología en Criminalística	Piezas publicitarias y publicación en redes sociales.	3	2	2025	30	11	2025					

Cobertura y oferta académica	1.2. Ampliar la cobertura en el Departamento a través de la modalidad de educación mixta, a distancia y virtual.	No. de municipios con programas ofertados en la Modalidad mixta, a distancia y virtual.	4	10	1	Realizar diagnóstico de programas académicos de presencial para ofertar de manera virtual, distancia o Mixta.	1	Coordinación de Medios y Recursos Tecnológicos Dirección de Educación a Distancia	Documento diagnóstico.	3	2	2025	30	3	2025	1,5
						Crear nuevos programas académicos en modalidad virtual.	1	Vicerrectoría Académica	Informe.	10	2	2025	20	12	2025	
	1.3. Desarrollar un plan de comunicación y mercadeo anual de la oferta académica y otros servicios prestados por la Universidad.	No. de planes de comunicación y mercadeo formulados.	0	9	1	Gestionar la divulgación, por medio de los canales institucionales del acontecer bibliotecario.	1	Biblioteca-Prensa-Webmaster	Informe de solicitudes y publicaciones difundidas.	3	2	2025	19	12	2025	0,8
						Elaboración del estudio de factibilidad de la Licenciatura en Ciencias Sociales.	1	Docentes y coordinación de programa Licenciatura en Ciencias Sociales.	Estudio de factibilidad.	1	2	2025	12	12	2025	
						Elaboración del plan anual de Mercadeo de la Oferta Académica.	1	Coordinadores de programas Académicos, OGIC y Oficina Departamento de Extensión	Documento plan mercadeo.	1	2	2025	15	12	2025	
	1.4. Realizar estudios de mercado que identifique la potencial oferta de nuevos programas académicos según las dinámicas de la región.	No. de estudios de mercado realizados para nuevos Programas Académicos.	0	20	2	1. Establecer el equipo de trabajo para realizar el estudio de mercado sobre oferta de maestría. 2. Diseñar instrumentos. 3. Realizar y documentar estudio de mercado.	1	Decano, equipo de trabajo. Facultad de Ingeniería.	1. Labor docente asignado. 2. Instrumentos para realizar estudio de mercado. 3.Documento estudio de mercado.	1	2	25	20	12	25	1,0
						1. Solicitar autorización para la realización de estudio de mercado de programa nuevo ante el Consejo Académico.	1	Facultad de Derecho Coordinadores de programa de Derecho	Documento de solicitud de autorización.	3	2	2025	30	3	2025	
						2. Realizar documento de estudio mercado para la oferta de nuevos programas académicos.		Facultad de Derecho Coordinadores de programa de Derecho	Documento de estudio de mercado.	3	2	2025	30	11	2025	
	1.4. Realizar estudios de mercado que identifique la potencial oferta de nuevos programas académicos según las dinámicas de la región.	No. de estudios de mercado realizados para nuevos Programas Académicos.	0	20	2	Realizar los estudios de mercado que permitan la oferta de los posgrados de FCCEA.	2	FCCEA, Programas Académicos de Pregrados, Posgrados y Unidades de Apoyo	Estudio de mercado.	20	1	2025	16	12	2025	1,0
	1.5. Ampliar la cobertura de nuevos programas académicos, mediante la modalidad virtual.	No. de programas académicos ofertados en la modalidad virtual.	0	5	1	1. Realizar diagnóstico de programas académicos de presencial para ofertar de manera virtual, distancia o Mixta.	1	Coordinación de Medios y Recursos Tecnológicos Dirección de Educación a Distancia	Documento diagnóstico.	3	2	2025	30	3	2025	2,0
						2. Realizar propuesta para la creación de nuevos programas académicos en modalidad virtual.	1	Coordinación de Medios y Recursos Tecnológicos Dirección de Educación a Distancia	Documento propuesta.	3	2	2025	30	11	2025	
	1.6. Aumentar la oferta Académica de los Campus diferentes a la sede de Florencia.	No. de programas ofertados en los Campus diferentes a la sede Florencia.	7	13	2023	Realizar el estudio de mercado y viabilidad financiera para aperturar nuevos programas académicos, con el fin de ampliar la cobertura de los Campus diferentes a la sede de Florencia.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Resolución del MEN mediante el cual se otorga el Registro Calificado a los programas académicos ofertados en los Campus diferentes a la sede Florencia (Actividad sujeta al estudio de mercado y viabilidad financiera por parte de la alta Dirección de la Universidad).	3	3	2025	3	12	2025	1,5
						Ofertar el programa Ing Agroecológica en Sede Puerto Asís, Putumayo.	1	Decano Facultad de Ingeniería, Coordinador de programa.	Registro calificado y reporte de estudiantes matriculados primer semestre.	1	2	25	20	12	25	

Cobertura y oferta académica	1.7. Incrementar la presencia institucional mediante la oferta académica en los departamentos de la Región Amazónica.	No. de Departamentos con Oferta Académica.	2	4	2022	Oferta de los posgrados de la FCCEA, en los departamentos de Guaviare, Putumayo (especializaciones) y Leticia Amazonas (maestrías).	6	Coordinación posgrados FCCEA y docentes	Documento maestro de condiciones.	20	1	2025	16	12	2025	1,2
	1.8. Implementar estrategias o alianzas entre la Universidad de la Amazonia los entes territoriales de la Región Amazónica para la oferta de programas de Eucación Superior.	No. Alianzas estrategicas con entes territoriales.	0	80	8	Definir los entes territoriales, generar estrategias e implementar las alianzas.	8	FACCEA	Acto administrativo y/o convenios.	20	1	2025	16	12	2025	1,5
	1.11. Aumentar la oferta de programas de posgrados que respondan a las necesidades del territorio.	No. de programas de posgrado ofertados.	21	30	1	Llevar a cabo el proceso ante el MEN para la obtención del siguiente Nuevo Registro calificado: • Especialización en Gerencia en Sistemas de Gestión de la Calidad.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Resolución del MEN mediante el cual se otorga el Registro Calificado a los programas académicos Nuevos.	20	1	2025	19	12	2025	1,5
						Solicitud de avales Financiero, jurídico, planeación y Calidad para la maestría en psicología clínica y de la salud.	1	Coordinación del programa de psicología y Comité de Currículo	Oficios con Aval de las oficinas: Financiera, jurídica, planeación y Calidad.	20	1	2025	12	12	2025	
						Presentación del Documento Maestro ante el Consejo Académico y Consejo Superior.	1	Coordinación del programa de psicología	Acuerdo Consejo Académico y Consejo Superior.	20	1	2025	12	12	2025	
						Radicación del Documento Maestro ante MEN.	1	DAC/Coordinación del programa de Psicología.	Documento de radicado plataforma SACES.	20	1	2025	12	12	2025	
	1.12. Fortalecer la plataforma Moodle que permita la oferta de programas virtuales.	No. de programas virtuales implementados en Moodle.	0	5	1	Incorporar estrategias metodologicas que fomenten habilidades y destrezas para el trabajo autónomo.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, colectivo de profesores del programa Licenciatura en Matemáticas.	Informes de avance del equipo responsable de la actualización.	3	2	2025	20	12	2025	1,0
	1.13. Realizar la revisión, actualización y ajuste de los estatutos docente.	No. de estatutos docente actualizados.	0	1	2021	Apoyar la revisión jurídica del proceso de actualización y ajuste del Estatuto Docente, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta actualización Estatuto Docente, en caso que sea solicitado.	7	1	2025	31	12	2025	1,0
						Creación de mesas de trabajo para el análisis y actualización del estatuto docente.	1	Vicerrectoria Académica	Documento estatuto docente actualizado.	15	1	2025	20	12	2025	
						Socialización con la comunidad docente la propuesta de actualización .										
Solicitud de conceptos y hacer el debido trámite para la aprobación del estatuto docente por las estancias correspondientes.																
1.14. Actualizar los programas de curso (sillabus) de acuerdo con los lineamientos orientados por el Ministerio de Educación Nacional sobre el desarrollo de competencias laborales.	Porcentaje programas de curso actualizados.	0	50	5,5	Actualizar los programas de curso del plan de estudios aprobados por Comité de Currículo.	10	Comité de Currículo, docentes del programa. Facultad de ingeniería.	Programas de desarrollo de curso actualizados en el formato institucional.	1	2	25	20	12	25	1,0	
					Revisión de los microcurrículos o programas de curso de los semestre I y II.	4	Docentes y Coordinador programa Maestría en Ciencias de la Educación.	Microcurrículos ajustados.	21	1	2025	16	12	2025		

Cobertura y oferta académica	1.14. Actualizar los programas de curso (sillabus) de acuerdo con los lineamientos orientados por el Ministerio de Educación Nacional sobre el desarrollo de competencias laborales.	Porcentaje programas de curso actualizados.	0	50	5,5	Revisión de los microcurrículos o programas de curso de los semestre I y II.	5	Docentes y Coordinador Doctorado en Educación y Cultura Ambiental	Microcurrículos ajustados.	20	1	2025	16	12	2025	1,0
						Actualización de los Microcurrículos del programa LLEEI.	1	Coodinación y equipo docente del programa LLEEI	Reporte escrito de las actividades realizadas.	20	1	2025	13	6	2025	
						Atualización de los microcurrículos a partir de la actualización del PEP.	30%	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores investigadores, coordinador programa de Licenciatura en Matemáticas.	Informes de avance del equipo responsable de la actualización.	3	2	2025	20	12	2025	
						Actualización de programas de curso (Sillabus) de los programas académicos de la FCCEA.	1	Programas académicos de Pregrado y Posgrado FCCEA	Sillabus actualizados y publicados.	20	1	2025	16	12	2025	
						Actualizar los 68 programas de curso del plan de estudios del pensum 2017.	68	Grupo de evaluación continua, Comité de currículo, docentes del programa de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Programas de curso actualizados en formato institucional (resultados de aprendizaje) y acta de consejo de facultad.	1	2	2025	20	12	2025	
						Realizar lel diligenciamiento y presentación de microcurrículos del programa.	100,00%	Programa Académico de Derecho San José del Guaviere Consultorio jurídico	Formatos de Microcurrículos actualizados.	3	2	2025	30	11	2025	
	1.15. Actualizar los Currículos de programas de Pregrado que respondan a las necesidad productivas locales y regionales.	No. de currículos actualizados.	0	10	1	Proponer una reforma curricular. Socializar la propuesta con los diferentes actores. Tramitar ante el Consejo Académico la reforma curricular.	1	Comité de currículo, docentes del programa Ingeniería de Alimentos.	Acuerdo de reforma curricular Radicación ante el MEN de la reforma curricular.	1	2	25	20	12	25	1,5
						Construir documento con propuesta de modificación de malla curricular de los programas de pregrado que responda a las necesidades de la region y del MEN.	2	Facultad de Ciencias Básicas, Coordinadores de programa de Química y de Biología.	Propuesta de modificación de la malla curricular del programa de Química, Biología y acuerdo de Consejo Académico.	20	1	2025	19	12	2025	
						Realizar experiencias significativas asociadas a los procesos curriculares de la licenciatura.	8	Coordinación de Prácticas Pedagógicas Licenciatura en Educación Artística	Documentos de investigación finales que correspondan al semestre según el Acuerdo 32.	20	1	2025	26	12	2025	
						Desarrollar Integración curricular en los espacios académicos que conforman los saberes didácticos, prácticos hacia las prácticas pedagógicas.	8	Coordinación del Programa y Docencia Licenciatura en Educación Artística	Documento para cada espacio académico.	20	1	2025	26	12	2025	
						Diseñar los microcurrículos de los espacios académicos de la licenciatura que en Educación Artística.	2	Docencia Licenciatura en Educación Artística	Microcurrículo para cada espacio académico.	20	1	2025	26	12	2025	
						Actualizar el Proyecto Educativo del programa con la misión y la identidad institucional.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, colectivo de profesores asignados para la actividad de la Licenciatura en Matemáticas.	Informes de progreso y seguimiento del equipo responsable de la actualización del Proyecto Educativo.	3	2	2025	20	12	2025	
						Actualización del Proyecto Educativo del programa con referentes que respondan a necesidades locales, regionales, nacionales e internacionales.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, colectivo de profesores asignados para la actividad del programa de la Licenciatura en Matemáticas.	Informes de avance del equipo responsable de la actualización.	3	2	2025	20	12	2025	
						Realizar el seguimiento de la implementación del PEP.	1	Lia Gordillo Programa Licenciatura En Lenguas Extranjeras con Énfasis en Inglés.	Reporte escrito de las actividades realizadas con los respectivos soportes (actas de reunión, registros de asistencias, cronogramas de actividades).	20	1	2025	13	6	2025	

Cobertura y oferta académica	1.15. Actualizar los Currículos de programas de Pregrado que respondan a las necesidad productivas locales y regionales.	No. de currículos actualizados.	0	10	1	Realizar la actualización del Proyecto Educativo del Programa (PEP).	1	Lia Gordillo Programa Licenciatura En Lenguas Extranjeras con Énfasis en Inglés.	Reporte escrito de las actividades realizadas con los respectivos soportes (actas de reunión, registros de asistencias, cronogramas de actividades).	20	1	2025	13	12	2025	
						Actualizar la malla curricular del programa de acuerdo con los resultados de la evaluación, los lineamientos de acreditación actuales y las recomendaciones de los pares académicos.	1	Coodinación y equipo docente del programa Licenciatura en Lenguas Extranjeras con Enfasis en Inglés.	Reporte escrito de las actividades realizadas con los respectivos soportes (actas de reunión, registros de asistencias, cronogramas de actividades).	20	1	2025	13	6	2025	
						Evaluar los aspectos curriculares del programa tales como paradigma sociocultural constructivista, paradigma del post-método, promoción de enfoques centrados en aprendizaje basado en problemas, tareas, proyectos, aprendizaje cooperativo, y aprendizaje basado en contexto.	1	Coodinación y equipo docente del programa Licenciatura en Lenguas Extranjeras con Enfasis en Inglés	Reporte escrito de las actividades realizadas con los respectivos soportes (actas de reunión, registros de asistencias, cronogramas de actividades).	20	1	2025	13	12	2025	
						Llevar a cabo la actualización del PEP.	1	Docentes. CAROLINA CUELLAR SILVA Y JARINSON JAVIER LAVERDE Programa académico Licenciatura en Ciencias Sociales.	Documento PEP actualizado y aprobado.	1	2	2025	12	12	2025	
						Realizar ajustes a los aspectos curriculares (plan de estudios, programas de curso) a partir de la evaluación integral de la malla curricular vigente.	1	Comité de currículo, grupo de evaluación continua y docentes del programa Licenciatura en Ciencias Sociales.	Propuesta de malla curricular.	22	1	2025	12	12	2025	
						Actualización de los Currículos con la nueva estretagia de resultados de aprendizaje.	1	Programa de enfermeria	Microcurrículos actualizados.	20	1	2025	26	12	2025	
						Revisión, elaboración y/o implementación de Reformas curriculares.	3	Administración de Empresas Maestría en Administración Especialización en Proyectos	Acto Administrativo.	20	1	2025	16	12	2025	
						Realizar evaluación de la política y estado del modelo pedagógico de la modalidad educación virtual y a distancia.	1	Dirección de Educación a Distancia Docentes EAD	Documento de evaluación diagnóstica.	3	2	25	30	11	2025	
						Elaborar el documento de enfoque pedagógico de la modalidad de educación virtual y a distancia.	1	Dirección de Educación a Distancia Docentes EAD Programas Académicos	Documento del Enfoque Pedagógico.	3	2	2025	30	11	2025	
	1.16. Aumentar la oferta académica mediante la apertura de nuevos programas de pregrado presenciales que sean pertinentes para la región.	No. de nuevos programas académicos de pregrado presenciales ofertados.	0	3	2024	Elaboración de un documento maestro para la apertura del Programa de Física	1	Facultad de Ciencias Básicas	Documento maestro para crear el Programa de Física.	20	1	2025	19	12	2025	1,3
						Construcción del PEP del Programa de Física.	1	Facultad de Ciencias Básicas	PEP del Programa de Física (documento).	20	1	2025	19	12	2025	
						Realizar el trámite administrativo antes las instancias para ofertar el programa de Física en el 2025.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Oficio de entrega y Acuerdo de aprobación del plan de estudios y del programa académico por parte del Consejo Académico.	20	1	2025	19	12	2025	

Aseguramiento de la Calidad	1. Lograr la Acreditación Institucional mediante el fortalecimiento de los factores de calidad académica.	Número de sedes acreditadas institucionalmente.			1	Diseño Gráfico y radicación del Informe de Autoevaluación Institucional y presentarlo al CNA para solicitar Acreditación Institucional en Alta Calidad de la Sede Principal.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de Autoevaluación Institucional formulado y radicado en SACES-CNA.	27	1	2025	28	2	2025	
						Preparar y recibir visita de Pares Académicos para validar el informe de autoevaluación con fines de Acreditación en Alta Calidad Institucional de la Sede Principal.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de Evaluación Externa.	10	3	2025	31	6	2025	
						Revisar e informar al CNA de los comentarios al informe de pares académicos resultado de la visita a la Sede Principal con fines de Acreditación en Alta Calidad Institucional.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Comentarios al Informe de Pares Académicos y Cuadro Maestro Estadístico actualizado.	4	8	2025	5	11	2025	
	1.17. Capacitar a los diferentes actores académicos de la Universidad de la Amazonia, en la Formulación, Evaluación, Seguimiento y Control de los Planes de Mejoramiento y Planes de Trabajo, para los Programas Académicos.	No. De capacitaciones realizadas.	0	20	2	Establecer diseño del plan de capacitación a los actores académicos de la Universidad.	2	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Plan de Capacitación formulado.	5	2	2025	15	2	2025	1,0
						Realizar las capacitaciones a los diferentes actores académicos de la Universidad.	2	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Correo de invitación a capacitaciones, listado de Asistencia, presentación y/o video de las capacitaciones.	10	2	2025	26	11	2025	
	1.18. Crear un Sistema de seguimiento, control y evaluación de los Planes de Mejoramiento de los programas Académicos.	No. de Módulos de seguimiento implementados.	0	1	2021	Crear un plan de acción semestral para la implementación de las actividades del POA del programa.	2	Lia Gordillo Programa Licenciatura En Lenguas Extranjeras con Énfasis en Inglés.	Reporte escrito de las actividades realizadas con los respectivos soportes (actas de reunión, registros de asistencias, cronogramas de actividades).	20	1	2025	13	6	2025	1,0
						Gestionar el proceso de evaluación seguimiento y control continuo de los planes de mejoramiento.	2	1. Coordinador del programa MSSP 2. Docentes del programa de la Facultad de Ciencias Agropecuarias. 3. Personal administrativo	Informe plan de mejoramiento y acta de consejo de facultad.	2	2	2025	5	12	2025	
						Realizar la evaluación del plan de desarrollo y capacitación profesoral del programa de la MSSP.	1	Comité de Mejoramiento Continuo de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Informe de la evaluación.	2	6	2025	5	12	2025	
	1.20. Realizar evaluación de programas de pregrado acreditados en Alta Calidad para su proceso de renovación.	No. de Programas Académicos renovados en Alta Calidad.	0	10	1	Radicación del programa de Biología, con fines de renovación de la acreditación en alta calidad, según el Acuerdo CESU 02 de 2020.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Resolución de renovación en Acreditación en Alta Calidad.	16	3	2025	30	4	2025	1,5
						Realizar las encuestas de autoevaluación a estudiantes, docentes, graduados, administrativos y sector empleador del programa de Química.	1	Facultad de Ciencias Básicas, Grupo de evaluación continúa de los Programa académicos de la Facultad de Ciencias Básicas	Informe de autoevaluación	20	1	2025	19	12	2025	
	1.22. Realizar los procesos de renovación de registro calificado para todos los programas académicos.	Porcentaje de programas académicos con renovación de registro calificado.	0	100	10%	Radicación de los siguientes programas académicos con fines de renovación del registro calificado, según el Decreto MEN 1330 de 2019: Derecho, Contaduría Pública, Mercadeo, Administración Financiera, Biología y Maestría en Ciencias Biológicas	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de Condiciones de Calidad.	5	2	2025	19	12	2025	1,5
						Elaborar y radicar los documentos maestros para renovación de Registro Calificados de los Programas Académicos de pregrado.	100%	Contaduría Pública, Administración Financiera, mercadeo, Administración de Empresas	Documentos Maestros Certificaciones de radicado ante SACES.	2	1	2025	16	12	2025	

Aseguramiento de la Calidad	1.23. Incrementar los programas Acreditados en Alta Calidad de los programas académicos de pregrado.	No. de nuevos programas académicos Acreditados en Alta Calidad.	10	16	2023	Continuar con el acompañamiento permanente a los diferentes programas de pregrado de la Universidad, que cumplan las condiciones, según el Acuerdo CESU 02 de 2020 y que voluntariamente deseen someterse al proceso de Acreditación en Alta Calidad.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Resolución en Acreditación en Alta Calidad.	5	2	2025	19	12	2025	2,0
						Llevar a cabo el proceso de acreditación en alta calidad de programas académicos.	2	Administración de empresas, Administración financiera	Resoluciones del Ministerio de Educación Nacional en articulación con el Consejo Nacional de Acreditación.	20	1	2025	16	12	2025	
						Elaboración de Informe de Autoevaluación del Doctorado en Ciencias Naturales y Desarrollo Sustentable	1	Comité de Mejoramiento Continuo de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Documento Informe de autoevaluación.	3	2	2025	20	6	2025	
	1.24. Implementar las TIC en los programas académicos ofertados en la Universidad.	No. de programas con TIC implementadas por año.	N/D	44	44	Revisión del estado de las TIC en programas.	3	Coordinador de programa, Docentes de la Facultad de Ingeniería.	Informe sobre programas con TIC implementadas.	1	2	25	20	12	25	1,3
						Migrar los espacios académicos a la plataforma Moodle. Realizar capacitaciones mediadas por TIC. Promover workshops y webinars.	3	Facultad de Ciencias Básicas	Formatos de asistencias y contenidos de los cursos e informe de actividades.	20	1	2025	19	12	2025	
						Capacitación e implementación de software en los espacios académicos del plan de estudios de los programas de pregrado y posgrados.	8	Contaduría Pública, Administración Financiera, mercadeo, Administración de Empresas, Especializaciones y Maestrías	Planes de trabajo.	20	1	2025	16	12	2025	
						Solicitud de capacitaciones para fomentar en diferentes espacios académicos, el uso de plataformas digitales como herramientas de gestión educativa.	1	Docentes de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Correos de solicitud de capacitaciones. Informe sobre espacios académicos con TIC implementadas.	1	2	2025	20	12	2025	
Calidad docente	1.25. Formular e implementar una política que reglamente los Planes de Formación y actualización Docente.	No. de políticas de PFD implementadas.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica de la Política que reglamente los planes de formación docente, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta Política de reglamentación de Planes de Formación Docente.	7	1	2025	31	12	2025	0,8
	1.26 Formular el documento de Plan de Formación Docente Institucional.	No. De plan de formación docente.	0	1	2021	Realizar la Construcción del plan de formación docente del programa.	1	Grupo de Evaluación Continua y Coordinación del programa Licenciatura en Artística.	Documento con el plan de formación docente del programa.	20	1	2025	26	12	2025	0,5
						Diseñar un diagnóstico que permita identificar las necesidades de formación de los profesores del programa. Elaborar el estado del arte respecto a la formación en investigación, didáctica, tecnología, literatura y lingüística. Establecer en el plan de formación docente para el programa..	1	Coordinación y profesores del programa Licenciatura en Lengua Castellana.	Documento: Plan de formación docente de la Licenciatura. Actas de socialización del documento.	3	2	2025	12	12	2025	
	1.27. Formular Planes de Acción de Formación Docente por Facultades que atienda el fortalecimiento de los métodos de enseñanza, aprendizaje y pedagógicos.	No. de Planes de Acción de Formación Docente por Facultades formulados.	0	6	2021	Realizar un plan de formación docente del programa.	1	Coordinación del programa Docente asignado a la labor programa Licenciatura en Educación Física, Deportes y Recreación.	Documento propuesta del Plan de formación docente del programa.	1	7	2025	15	12	2025	0,8
						Realizar el seguimiento del plan de formación docente del programa.	1	Coordinación del programa Docente asignado a la labor programa Licenciatura en Educación Física, Deportes y Recreación.	Matriz y/o informe de seguimiento.	1	10	2025	15	12	2025	
						Realizar la evaluación del plan de formación docente del programa.	1	Coordinación del programa Docente asignado a la labor programa Licenciatura en Educación Física, Deportes y Recreación.	Informe de actividades desarrolladas en el plan de formación docente.	1	10	2025	15	12	2025	
						Elaboración y actualización del plan de formación docente de la FCCEA.	1	Facultad de Ciencias Contables Económicas y Administrativas	Plan de Formación Docente.	20	1	2025	16	12	2025	

Calidad docente	1.29. Aperturar convocatorias para ampliar la vinculación a docentes de carrera.	No. de docentes de carrera vinculados.	110	145	2022	Realizar un diagnóstico que identifique la necesidad de ampliar la panta de docente de carrera para el desarrollo de los ejes misionales y procesos de calidad en el programa.	1	Coordinación del programa y profesores de la Licenciatura en Literatura y Lengua Castellana	Diagnóstico que soporta la necesidad de vinculación docente de carrera. Actas de socialización con los profesores, respecto a los resultados del diagnóstico. Oficio remitido a las instancias correspondientes.	3	2	2025	12	12	25	1,0
						Presentar solicitud de necesidades docentes de carrera.	6	Programas Académicos de Pregrados y Posgrados Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.	Oficio remitido a las instancias correspondientes.	20	1	2025	16	12	2025	
	1.30. Capacitar en bilingüismo a docentes para el fortalecimiento de la calidad en la educación.	No. de docentes capacitados en el manejo de lengua extranjera.	N/D	290	29	Apoyar la gestión de los docentes de cada programa en la formación de una segunda lengua.	12	Facultad de Ingeniería Coordinadoras y Docentes	Listado de docentes capacitados y Certificado de capacitación.	1	2	25	20	12	25	1,3
						Asignar horas en la labor docente para realizar capacitación en segundo idioma a través del Plan de Formación en inglés en correspondencia al Acuerdo 31 de 2018 del Consejo Académico.	6	Facultad de Ciencias Básicas	Certificados de participación.	20	1	2025	19	12	2025	
						Capacitación en segunda lengua mediante la plataforma Desway.	15	Programas Académicos de Pregrados y Posgrados Facultad de Ciencias Contables	Certificaciones.	20	1	2025	16	12	2025	
						Gestión de aprobación de labor para apoyo en los docentes en el proceso de formación en una segunda lengua.	3	Docentes, Comité de currículo y Consejo de Facultad, Facultad de Ciencias Agropecuarias	Listado de docentes capacitados y Certificado de capacitación.	1	2	2025	20	12	2025	
						1. Realizar invitación a los docentes de la Facultad de Derecho para que realicen la capacitación en segunda lengua a través de la Plataforma Dexway.	1	Dirección de Educación a Distancia	Notificación electrónica para realización de capacitación en segunda lengua a través de plataforma Dexway.	3	2	2025	22	8	2025	
						2. Realizar solicitudes de matrícula en los cursos de plataforma Dexway.	2	Dirección de Educación a Distancia	Solicitudes de matrícula a los cursos de plataforma Dexway y certificados de nivel de inglés emitido centro de idiomas en la vigencia 2025.	3	2	2025	22	8	2025	
						1. Realizar invitación a los docentes de la Facultad de Derecho para que realicen la capacitación en segunda lengua a través de la Plataforma Dexway.	1	Coordinadores de programa Facultad de Derecho	Notificación electrónica para realización de capacitación en segunda lengua a través de plataforma Dexway.	3	2	2025	22	8	2025	
						2. Realizar solicitudes de matrícula en los cursos de plataforma Dexway.	7	Coordinadores de programa Facultad de Derecho	Solicitudes de matrícula a los cursos de plataforma Dexway y certificados de la plataforma.	3	2	2025	22	8	2025	
						Solicitar al Centro de Idiomas capacitación en bilingüismo a docentes a través de Dexway.	1	Programa de enfermería	Correos, lista de asistencia y certificados.	20	1	2025	26	12	2025	
						Solicitar al Centro de Idiomas capacitación en bilingüismo a docentes a través de Dexway.	1	Coordinación del programa, docentes del programa de psicología	Lista de asistencia y certificados.	20	1	2025	12	12	2025	

Calidad docente	1.31. Fomentar la vinculación de los docentes a programas de posgrados que oferta la Universidad de la Amazonia.	No. De docentes en formación posgradual con oferta propia.	N/D	50	6	Difusión de ofertas posgraduales a través de página web, correo electrónico redes sociales y reuniones docentes.	1	Coordinador programa Psicología	Correos, listado asistencia y otras evidencias de comunicaciones.			2025			2025	1,0
						Gestión de apoyo institucional para los docentes en formación posgradual.	1	Coordinador programa Psicología	Solicitudes realizadas ante las instancias correspondientes.	20	1	2025	12	12	2025	
						Apoyo a la gestión administrativa para la vinculación de los docentes a programas de posgrados que oferta la Universidad de la Amazonia.	1	Coordinador programa Psicología	Constancia de la vinculación al programa de formación posgradual.	20	1	2025	12	12	2025	
						Gestionar la participación de los docentes en la oferta posgradual propia.	1	Administración de empresas	Carta convenio suscrita.	20	1	2025	16	12	2025	
	1.32. Garantizar la calidad educativa de las Sedes diferentes a Florencia, mediante la formación de alto nivel de sus docentes.	No. de docentes con apoyo en formación posgradual adscritos a otras sedes diferentes a	N/D	25	3	Exigir título de maestría en las convocatorias de los docentes de las diferentes sedes.	3	Vicerrectoría Académica	Informe.	20	1	2025	12	12	2025	1,2
	1.33. Brindar apoyo a docentes en proceso de formación doctoral, de acuerdo con las necesidades establecidas en el Plan de Formación docente.	No. de docentes con apoyo en formación doctoral.	27	50	3	Apoyar la gestión docente para la formación doctoral.	1	Comité de currículo, Consejo de facultad y Facultad de Ingeniería.	Carta convenio aprobada a docentes.	1	2	25	20	12	25	1,5
						Apoyar el trámite de dos nuevas cartas convenio para formación doctoral.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Cartas convenio.	20	1	2025	19	12	2025	
						Supervisar las cartas convenio.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Informes de supervisión de las cartas convenio en el formato institucional.	20	1	2025	19	12	2025	
						Gestionar el apoyo de los docentes en la oferta posgradual propia.	1	Administración de empresas	Carta convenio suscrita.	20	1	2025	16	12	2025	
	1.34. Incrementar el número de docentes con formación doctoral que mejore la calidad académica en la Universidad.	No. de docentes vinculados con nivel de Doctorado.	34	67	4	Apoyar la gestión docente para la formación doctoral.	1	Decano Facultad de Ingeniería , Coordinadores de programa.	Listado de docentes vinculados con nivel doctoral y Copia de título.	1	2	25	20	12	25	1,5
	1.34. Incrementar el número de docentes con formación doctoral que mejore la calidad académica en la Universidad.	No. de docentes vinculados con nivel de Doctorado.	34	67	4	Apoyar el proceso de formación doctoral para docentes y mejorar la calidad académica en la Universidad.	2	Facultad de Ciencias Básicas	Fotocopia del diploma de los nuevos doctores que son docentes de la Facultad.	20	1	2025	19	12	2025	1,5
						Solicitud de vinculación de docentes idóneos con formación Doctoral, en los campos de formación de los programas académicos de posgrados.	5	Posgrados Facultad Ciencias Contables	Solicitud de convocatorias y/o contrato de servicio.	20	1	2025	16	12	2025	
						Gestión de apoyo a los docentes para la formación doctoral.	2	Decano de la Facultad de Ciencias Agropecuarias, Coordinador de programa.	Informe de supervisión de cartas convenio. Listado de docentes vinculados con nivel doctoral y copia de título.	1	2	2025	20	12	2025	
	1.35 incrementar el número de docentes con formación a nivel de maestría que mejore la calidad académica en la Universidad.	No. De docentes vinculados con nivel de maestría.	333	450	13	Realizar solicitud de convocatoria ante el Consejo de Facultad, para docente del programa de enfermería.	2	Programa de enfermería	Concepto de convocatoria de Comité de Personal Docente. Hoja de Vida. Labor académica.	20	1	2025	26	12	2025	1,2
						Solicitud de vinculación de docentes idóneos con formación de maestría, para los campos de formación de los programas académicos de pregrado y posgrados.	8	Programas Académicos de Pregrados y Posgrados Facultad Ciencias Contables	Solicitud de convocatorias y/o contrato de vinculación.	20	1	2025	16	12	2025	

Calidad docente	1.37. Aumentar el número de docentes ocasionales de acuerdo con las necesidades de cada Facultad.	No de docentes ocasionales contratados.	177	217	5	Realizar la gestión para aumentar el número de docentes ocasionales en los programas de pregrado y posgrado.	2	Facultad de Ciencias Básicas	Documento de requerimiento o necesidad remitido a VAC. e informe de la gestión para la vinculación.	20	1	2025	19	12	2025	1,0
						Solicitar la apertura de convocatorias ante instancias académicas de la Universidad para incrementar el número de profesores del programa con dedicación tiempo completo.	1	Coordinación del Programa Licenciatura en Educación Artística.	Oficios de solicitud y/o convocatorias.	20	1	2025	26	12	2025	
						Solicitud de necesidad docente y convocatorias públicas.	2	Comité de currículo Coordinación de programa Licenciatura en Educación Física, Deportes y Recreación.	Documento de solicitud de necesidad Convocatoria Rejillas.	20	2	2025	1	7	2025	
						Gestión ante las instancias académicas de la Universidad para incrementar el número de profesores del programa con dedicación tiempo completo.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores e instancias académicas de la universidad Licenciatura Matemáticas.	Informes de avance del equipo responsable de la actualización.	3	2	25	20	12	25	
						Gestión ante las instancias académicas de la Universidad para incrementar el número de profesores del programa con dedicación tiempo completo.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores e instancias académicas de la universidad Licenciatura en Educación Infantil.	Informes de avance del equipo responsable de la actualización.	3	2	25	20	12	25	
						Elaboración de convocatoria.	1	Coordinador Maestría en Ciencias de la Educación.	Convocatoria en formato institucional.	16	1	2025	16	12	2025	
						Aprobación de Vicerrectoría Académica de la publicación de las convocatorias y eventual contratación de los docentes.	1	Coordinador Maestría en Ciencias de la Educación	Convocatoria firmada y publicada.	16	1	2025	16	12	2025	
						Publicación de las convocatorias y evaluación de candidatos y selección de docentes.	1	Coordinador Maestría en Ciencias de la Educación	Acta de resultados emitida por Comité de Personal Docente.	16	1	2025	16	12	2025	
						Contratación de docentes seleccionados.	1	Coordinador Maestría en Ciencias de la Educación	Contrato de trabajo docente seleccionado.	16	1	2025	16	12	2025	
						Elaboración de convocatoria.	1	Coordinador programa Doctorado en Educación Ambiental	Convocatoria.	20	1	25	16	12	2025	
						Aprobación de Vicerrectoría Académica de la publicación de las convocatorias y eventual contratación de los docentes.	1	Coordinador programa Doctorado en Educación Ambiental	Convocatoria firmada.	20	1	25	16	12	2025	
						Publicación de las convocatorias y evaluación de candidatos y selección de docentes.	1	Coordinador programa Doctorado en Educación Ambiental	Rejilla evaluación.	20	1	25	16	12	2025	
						Contratación de docentes seleccionados.	1	Coordinador programa Doctorado en Educación Ambiental	Vinculación docente.	20	1	25	16	12	2025	
	1.37. Aumentar el número de docentes ocasionales de acuerdo con las necesidades de cada Facultad.	No de docentes ocasionales contratados.	177	217	5	Gestionar una convocatoria para contratación de Docente Ocasional Programa de Enfermería.	1	Programa de enfermería	Solicitud de necesidad para contratación y convocatoria.	20	1	2025	26	12	2025	
	1.37. Aumentar el número de docentes ocasionales de acuerdo con las necesidades de cada Facultad.	No de docentes ocasionales contratados.	177	217	5	Elaboración de solicitudes de docentes ocasionales.	1	Coordinación del programa de Enfermería.	Solicitudes realizadas.	20	1	2025	12	12	2025	
	1.37. Aumentar el número de docentes ocasionales de acuerdo con las necesidades de cada Facultad.	No de docentes ocasionales contratados.	177	217	5	Presentar solicitud de necesidades docentes ocasionales.	6	Programas Académicos de Pregrados y Posgrados Facultad Ciencias Contables.	Oficio solicitud.	20	1	2025	16	12	2025	
	1.37. Aumentar el número de docentes ocasionales de acuerdo con las necesidades de cada Facultad.	No de docentes ocasionales contratados.	177	217	5	1. Solicitar la necesidad de vinculación de un docente ocasiona tiempo completo con justificación ante las instancias pertinentes.	3	Coordinación de programa Especialización en Contencioso Coordinación de programa Tecnología en Criminalística Coordinación de Programa Derecho San José del Guaviare	Documento de solicitud de necesidad de vinculación.	3	2	2025	30	11	2025	

Calidad docente	1.38. Brindar apoyo a docentes en formación posgradual en temas relacionados con pedagogía mediante oferta propia.	No. de docentes con formación posgradual en educación pedagógica apoyados.	N/D	50	6	1. Realizar invitación para formación posgradual mediante oferta propia en área de pedagogía.	1	Coordinador del Programa de la Facultad de Derecho.	Notificación electrónica con invitación de formación posgradual.	3	2	2025	30	11	2025	0,8
						2. Realizar análisis y aval para formación posgradual de docentes.		Comité de currículo Consejo de Facultad de Derecho	Actas de comité y consejo.	3	2	2025	30	11	2025	
	1.39. Capacitar en TIC a los docentes a través de formación continuada como estrategia para el fortalecimiento del desarrollo de contenidos curriculares.	No. de docentes capacitados en manejo de TIC.	N/D	290	29	Apoyar la gestión y promover a los docentes en la toma de capacitaciones en el manejo de las TIC.	2	Decano, Coordinadores de programa de la Facultad de Ingeniería, docentes.	Listado de docentes capacitados y sus certificados.	1	2	25	20	12	25	1,2
						Capacitar a los docentes sobre el uso de las TICS mediante cursos de educación continuada.	25	Facultad de Ciencias Básicas, Coordinadores de programa	Piezas gráficas de invitación a cursos de educación continuada y listado de asistencia.	20	1	2025	19	12	2025	
						Realizar jornadas de actualización de docentes en el manejo de las bases de datos suscritas.	2	Biblioteca-Getión del Talento Humano	Informe registro de asistencias, evidencia fotográfica y vínculos.	3	2	2025	19	12	2025	
						Definir propuesta de cursos de formación continuada para docentes.	1	OTI	Propuesta de cursos.	25	1	2025	25	3	2025	
						Cargue de cursos en la plataforma Aula Extendida: 1.Grabaciones de pantalla, 2.Creación de guiones, 3.Grabación de audios, 4.Edición de videos, 5.Creación, configuración y adecuación y diseño del curso en Aula(Espacio virtual).	1	OTI	URL en la plataforma Aula Extendida de los cursos creados.	25	4	2025	25	6	2025	
						Capacitar en TIC a los docentes.	29	OTI	Correo de invitación a participar de los cursos y formato de asistencia.	25	6	2025	25	12	2025	
						Gestionar talleres de capacitación para los docentes y estudiantes frente al uso de herramientas didácticas digitales y las herramientas TIC institucionales.	1	Coordinación del programa Licenciatura en Ciencias Sociales y comité de currículo.	Listado de asistencia.	17	6	2025	5	7	2025	
						Capacitación en TIC a los docentes.	15	Coordinación del programa, docentes del programa de psicología.	Informe ejecutivo de capacitación con listado de asistencia y soporte fotográfico.	20	1	2025	12	12	2025	
						Planeación y desarrollo de capacitación en estrategias para el fortalecimiento de TIC en el desarrollo de contenidos curriculares.	2	Facultad de Ciencias Contables Económicas y Administrativas	Listado de asistencias.	20	1	2025	16	12	2025	
						Realizar capacitación de docentes a través de cursos en herramientas tecnologías.	10	Coordinación de Medios y Recursos Tecnológicos	Informe ejecutivo resultados de capacitaciones realizadas.	3	2	2025	30	11	2025	
						PLAN DE CAPACITACIÓN DOCENTE: Participar en capacitaciones en uso de herramientas TIC y sobre plataformas para desarrollar proyectos COIL.	1	Paola Aguilar/Licenciatura en Lenguas Extranjeras con Énfasis en Inglés	Reporte escrito de las actividades realizadas con los respectivos soportes (actas de reunión, registros de asistencias, cronogramas de actividades).	20	1	2025	13	6	2025	
						Gestionar la realización de capacitaciones en TIC para los docentes del programa académico.	6	Lider de Plan de Desarrollo y Capacitación Docentes Coordinación de Programa Derecho Coordinación de Programa Criminalística	Informe ejecutivo de la capacitación Constancia de la capacitación Listado de asistencia a la capacitación.	3	2	2025	30	11	2025	
	1.40. Capacitar a los docentes en la atención a personas con discapacidad visual, auditiva, situación vulnerable, comunidades especiales, etc.	No. de capacitaciones a docentes en atención a población especial realizadas.	0	18	2	Capacitación docente para inclusión de estudiantes con discapacidad y sensibilidad cultural.	1	Coordinación del programa de Psicología.	Asistencia, registros fotográficos.	20	1	2025	12	12	2025	1,0

Calidad docente	1.40. Capacitar a los docentes en la atención a personas con discapacidad visual, auditiva, situación vulnerable, comunidades especiales, etc.	No. de capacitaciones a docentes en atención a población especial realizadas.	0	18	2	Planeación y desarrollo de capacitación en atención a personas con discapacidad visual, auditiva, situación vulnerable, comunidades especiales etc.	2	Facultad de Ciencias Contables Económicas y Administrativas	Listados de asistencias.	20	1	2025	16	12	2025	1,0
						Solicitud de capacitación en atención a personas con discapacidad visual, auditiva, situación vulnerable, comunidades especiales, etc a docentes de la Facultad en Ciencias Agropecuarias.	2	Facultad de Ciencias Agropecuarias, Medicina Veterinaria Zootecnia, Maestría en Sistemas Sostenibles de Producción y Doctorado en Ciencias Naturales y Desarrollo Sustentable	Solicitudes remitidas a bienestar e Informe de capacitaciones.	18	1	2025	27	12	2025	
						Gestionar capacitaciones para docentes en atención a población especial.	1	Dirección de Educación a Distancia Coordinadores de Programa	Informe ejecutivo de la capacitación Constancia de la capacitación.	3	2	2025	30	11	2025	
						Gestionar capacitaciones para docentes en atención a población especial.	2	Lider de Plan de Desarrollo y Capacitación Docentes Coordinación de Programa Derecho Coordinación de Programa Criminalística	Informe ejecutivo de la capacitación Constancia de la capacitación Listado de asistencia a la capacitación.	3	2	2025	30	11	2025	

Excelencia Académica para la Calidad Institucional																
PROGRAMA		2. Por una Educación Integral e Integradora														
OBJETIVO		Contribuir a la equidad educativa para el desarrollo integral de la comunidad universitaria														
INDICADORES DE CALIDAD	Nombre del Indicador		Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsables:		Nombre de la Dependencia: Vicerrectoría Académica y Aseguramiento de la Calidad Dirección Bienestar Universitario			Peso por Programa			27,90%			
	Promedio del puntaje global pruebas SABER PRO		135	160												
	Tasa de permanencia		92,70%	98%												
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 5 2024	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO
										INICIO			FINAL			
										D	M	A	D	M	A	
Acceso al conocimiento	2.1 Apoyar a los docentes y estudiantes en la participación de eventos de educación continuada.	No. de docentes apoyados para participar en eventos académicos.	N/D	200	22	Apoyar la gestión y formación de los docentes en la participación de eventos académicos.	12	Decano, coordinador de programa y docentes de la Facultad de Ingeniería	Relación de docentes participantes en eventos de educación continuada y los certificados de participación en estos.	1	2	25	20	12	25	1,0
						Gestionar apoyo económico para la participación de los docentes en eventos académicos.	8	Facultad de Ciencias Básicas	Copia de la resolución en donde se da el avance con el apoyo económico y/o certificados de participación de los docentes en eventos académicos.	20	1	2025	19	12	2025	
						Promover espacios de formación (cursos, talleres, webinar, diplomados, entre otros, continuada como estrategia para el fortalecimientos del desarrollo de contenidos curriculares y sistematización de material didáctico.	1	Coordinación y profesores del programa; Departamento de Educación a Distancia, Vicerrectoría Académica y Facultad de Ciencias de la Educación, Licenciatura en Literatura y Lengua Castellana.	Propuesta del curso de formación continuada y certificados.	3	2	2025	20	12	2025	
						Gestión para el apoyo de docentes en la participación en eventos académicos.	8	Coordinador de programaLicenciatura en Educación Física, Deportes y Recreación.	Producto de la participación Convocatoria del evento académico, Certificado de asistencia.	3	2	2025	20	12	2025	
						Apoyo a docente en la participación de eventos como talleres, seminario y congresos.	2	Coordinación y asesores jurídicos del programa de Lienciatura en Educacion Infantil.	Formatos de asistencia.	10	2	2025	20	12	2025	
						Apoyar la participación de docentes en eventos académicos (congresos, seminarios, diplomados, conversatorios, entre otros).	10	Comité de currículo, Consejo de Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.	Certificaciones de asistencia.	20	1	2025	16	12	2025	
						Gestionar la participación de los docentes en conferencias, simposios y eventos académicos relacionados con sus áreas de especialización.	2	Coordinador del programa y docentes del programa de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Infome de apoyo a eventos de educación continuada. Resoluciones de comisión de apoyo para participación en eventos.	2	6	2025	5	12	2025	
						Evaluar y aprobar solicitudes de apoyo a docentes para participar en eventos académicos.	2	Dirección de Educación a Distancia Vicerrectoría Académica	Oficio y Acta de aprobación de apoyo.	3	2	2025	30	11	2025	
						Aprobar las solicitudes de participación.	10	Coordinación de Programa Consejo de Facultad de Derecho	Oficio y Acta de aprobación de apoyo.	3	2	2025	30	11	2025	
						Aprobar apoyos a docentes para participar en eventos académicos.	5	Coordinación de Programa Derecho Coordinación de Programa Criminalística Comité de Currículo Consejo de Facultad	Informe ejecutivo de la participación Constancia de la participación.	3	2	2025	30	11	2025	

Acceso al conocimiento	2.1 Apoyar a los docentes y estudiantes en la participación de eventos de educación continuada.	No. de estudiantes apoyados para participar en eventos académicos.	N/D	500	55	Apoyar la gestión y formación de los estudiantes en la participación de eventos académicos.	12	Decano de Facultad de Ingeniería, coordinador de programa y docentes	Relación de estudiantes participantes en eventos de educación continuada y los certificados de participación en estos.	1	2	25	20	12	25	1,0
						Gestionar apoyo económico para la participación de los estudiantes en eventos académicos.	8	Facultad de Ciencias Básicas	Copia de la resolución en donde se da el avance con el apoyo económico y/o certificados de participación de los estudiantes en eventos académicos.	20	1	2025	19	12	2025	
						Gestion para el apoyo de estudiantes en la participación en eventos académicos.	20	Coordinador de programa de la Licenciatura en Educación Física, Deportes y Recreación.	Certificado de asistencia del evento.	3	2	2025	20	12	2025	
						Apoyar la participación de estudiantes en eventos académicos (congresos, seminarios, diplomados, conversatorios, entre otros).	10	Comité de currículo y Consejo de Facultad Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.	Certificaciones de asistencia.	20	1	2025	16	12	2025	
						Aprobar las solicitudes de participación.	10	Coordinación de Programa Consejo de Facultad de Derecho	Oficio y Acta de aprobación de apoyo.	3	2	2025	30	11	2025	
	2.2. Apoyar el desarrollo de prácticas académicas para el fortalecimiento de la formación profesional.	No. de prácticas apoyadas.	N/D	600	60	Planificación, ejecución, seguimiento y evaluación de las prácticas académica realizadas en las diferentes áreas de la Dirección de Bienestar Universitario.	7	Área estratégica de Deporte y Recreación, Unidad Básica de Atención en Salud y Área estratégica de Inclusión Social, Apoyo y Promoción Socioeconómica	Documento de informe de gestión del programa de prácticas Académicas.	3	2	2025	13	12	2025	1,0
						Designar un docente líder de la práctica y gestionar recurso y permisos.	9	Decano de Facultad de Ingeniería, Coordinador de programa, Docente.	Informe de Prácticas académicas desarrolladas.	1	2	25	20	12	25	
						Gestionar el desarrollo de prácticas académicas complementarias para el fortalecimiento de la formación profesional.	4	Facultad de Ciencias Básicas, coordinadores de programa	Actas de Consejo de Facultad. Informes de Prácticas académicas complementarias desarrolladas.	20	1	2025	19	12	2025	
						Apoyar el desarrollo de prácticas académicas de apoyo para el fortalecimiento de la formación profesional.	10	Facultad de Ciencias Básicas, coordinadores de programa	Actas de Consejo de Facultad. Informe de las prácticas de apoyo desarrolladas.	20	1	2025	19	12	2025	
						Presentación de la propuesta y Gestión ante las instancias pertinentes para la aprobación de las prácticas académicas.	10	Coordinación del programa LEFDR Equipo docente.	Propuesta de prácticas Resolución de comisión Formato de comisión Certificado de asistencia.	3	2	2025	20	12	2025	
						Gestion de practicas pedagogicas y academias en las instituciones educativas, entidades privadas, centros de reclusion, centros hogares de la tercera edad, clubes deportivos, escuelas de formacion deportiva, gimnasios, centros de acondicionamiento fisico.	10	Coordinacion de practicas pedagogicas y academias Coordinacion de programa LEFDR.	Protocolos de practicas, convenios, formatos de asistencia a las practicas pedagógicas y académicas.	3	2	2025	20	12	2025	
						Desarrollar el componente de prácticas (educativas y pedagógicas) que permitan al licenciado en ciencias sociales un acercamiento con los contextos.	9	Coordinador del programa Licenciatura en Ciencias Sociales, Comité de Currículo y Docentes asignados.	Propuestas aprobadas en el plan de acción.	5	2	2025	12	12	2025	
						Líderar las reuniones del Comité de Prácticas de Formación Profesional Docente	6	Departamento de Pedagogía	Actas y Registro de Asistencia.	17	1	2025	28	11	2025	

Acceso al conocimiento	2.2. Apoyar el desarrollo de prácticas académicas para el fortalecimiento de la formación profesional.	No. de prácticas apoyadas.	N/D	600	60	Articular con el Programa de Viva la Escuela-PTAFI 3.0 (Programa de Tutorías para el Aprendizaje), del Ministerio de Educación Nacional, para que estudiantes de los últimos semestres de pregrado, puedan asumir esta práctica como opción de grado.	5	Facultad Ciencias de la Educación	Listados de beneficiarios, convenios suscritos e informe del desarrollo de la práctica.	1	2	2025	31	12	2025	1,0
						Planeación y desarrollo de las prácticas académicas de los Programas académicos de Pregrado.	4	Programas de Contaduría pública y Administración de empresas	Actas de Comité de Currículo, Consejo de Facultad e Informes de Prácticas Académicas.	20	1	2025	16	12	2025	
						Presentar solicitud de práctica en formato institucional por parte de los comités de currículo.	4	Comité de currículo programa de Criminalística	Oficio y formato de práctica.	3	2	2025	22	8	2025	
						Aprobar práctica académicas.	4	Consejo de Facultad de Derecho	Acta de aprobación.	3	2	2025	22	8	2025	
						Mantenimiento del parque automotor.	60	Dirección Gestión de Servicios y Mantenimiento	Hoja de Vida del Vehículo.	3	2	2025	20	12	2025	
						Garantizar los insumos necesarios (combustible, llantas, etc).			Contrato de suministro.	3	2	2025	20	12	2025	
						Garantizar contrato de suministro de transporte.			Contrato de suministro.	3	2	2025	20	12	2025	
						Programación mensual de las practicas académicas.			Registro digital de las solicitudes de transporte, a través de fomato de solicitud de prácticas.	3	2	2025	20	12	2025	
	2.3 Mejorar los procesos de formación continuada para los docente en prácticas pedagógicas	No. de docentes formados en prácticas pedagógicas por educación continuada.	N/D	80	9	Estructurar los Lineamientos operativos y curriculares para el desarrollo de las prácticas educativas y pedagógicas.	1	Coordinador de practicas, equipo de prácticas Licenciatura en Educación Física, Deporte y Recreación.	Documento lineamiento operativos y curriculares.	1	2	2025	15	12	2025	0,8
						Realizar las actividades contempladas en el Plan de Plan de formación en educación continuada en marco del Decreto 780 de 2016.	4	Coordinación del Programa de Psicología y Docentes.	Informe ejecutivo de ejecución del Plan de Formación en EC.	20	1	2025	12	12	2025	
						Planeación y desarrollo de capacitación en formación continuada para los profesores en prácticas pedagógicas.	2	Programas Académicos de pregrados y posgrados de la Facultad de Ciencias Contables.	Listado de asistencia.	20	1	2025	16	12	2025	
						Aprobar formación de docentes en prácticas pedagógicas por educación continuada.	1	Dirección de Educación a Distancia Vicerrectoría Académica	Informe ejecutivo de la capacitación. Constancia de la capacitación	3	2	2025	30	11	2025	
						Realizar Conversatorios sobre el Proyecto Educativo Institucional (conceptos básicos, competencias, resultados de aprendizaje y evaluación.	3	Departamento de Pedagogía	Asistencia.	21	1	2025	19	12	2025	
						Desarrollar el Plan de formación continua (Enfoques: Aprendizaje basado en problemas y Sociocultural).	10	Departamento de Pedagogía	Plan de trabajo, Informe y asistencia.	21	1	2025	30	6	2025	

Acceso al conocimiento	2.3 Mejorar los procesos de formación continuada para los docente en prácticas pedagógicas.	No. de docentes formados en prácticas pedagógicas por educación continuada.	N/D	80	9	Aprobar formación de docentes en prácticas pedagógicas por educación continuada.	1	Coordinación de Programa Derecho Coordinación de Programa Criminalística Comité de Currículo Consejo de Facultad	Constancia de la formación.	3	2	2025	30	11	2025	0,8	
	2.4. Realizar procesos de capacitación a los estudiantes para el uso y acceso a las bases de datos que tiene disponible la Universidad.	No. de capacitaciones a estudiantes en manejo de bases de datos realizadas.	63	768	78	Planeación y desarrollo de capacitación de estudiantes en bases de datos de la Universidad de la Amazonia.	4	Programas académicos, pregrados y posgrados de la Facultad de Ciencias Contables.	Listados de asistencias.	20	1	2025	16	12	2025	0,5	
						Solicitar capacitación y realizar seguimiento al proceso de capacitación.	8	Coordinador de programa y estudiantes de la Facultad de Ingeniería.	Relación de capacitaciones realizadas y Registro de asistencia.	1	2	25	20	12	25		
						Gestionar capacitaciones en uso y acceso a las bases de datos que tiene disponible la Universidad.	3	Facultad de Ciencias Básicas	Piezas gráficas y listado de asistencia de los estudiantes capacitados.	20	1	2025	19	12	2025		
						Realizar jornadas de formación para estudiantes, sobre uso de recursos electrónicos y digitales de la Biblioteca.	78	Biblioteca: Grupo formadores	Informe registro de asistencias, evidencia fotográfica y vínculos.	3	2	2025	19	12	2025		
	2.4. Realizar procesos de capacitación a los estudiantes para el uso y acceso a las bases de datos que tiene disponible la Universidad.	No. de capacitaciones a estudiantes en manejo de bases de datos realizadas.	63	768	78	Solicitud capacitación a Biblioteca.	1	Coordinador Maestría en Ciencias de la Educación.	Oficio solicitud.	16	1	2025	16	12	2025		
						Realizar jornada de capacitación.	1	Coordinador Maestría en Ciencias de la Educación.	Lista de asistencia y fotografías capacitación Oficio.	16	1	2025	16	12	2025		
						Solicitar capacitación a Biblioteca.	1	Coordinador Doctorado en Educación y Cultura Ambiental	Oficio solicitud.	20	1	2025	16	12	2025		
						Realizar jornada de capacitación.	1	Coordinador Doctorado en Educación y Cultura Ambiental	Lista de asistencia, agenda, publicidad, fotos.								
						Gestionar capacitaciones a docentes en manejo de bases de datos realizadas.	1	Dirección de Educación a Distancia División de Biblioteca	Informe ejecutivo de la capacitación. Constancia de la capacitación	3	2	2025	30	11	2025		
						Gestión de capacitación en manejo de bases de datos a docente del programa de Psicología.	1	Coordinación del programa, docentes del programa de psicología	Informe ejecutivo de la capacitación. Listado de asistencia a la capacitación.	20	1	2025	12	12	2025		
						Gestionar capacitaciones a docentes en manejo de bases de datos realizadas.	3	Lider de Plan de Desarrollo y Capacitación Docentes Coordinación de Programa Coordinación de Programa Derecho Criminalística	Informe ejecutivo de la capacitación. Constancia de la capacitación Listado de asistencia a la capacitación.	3	2	2025	30	11	2025		
	2.5. Generar estrategias de divulgación de becas ofertadas en otras instituciones de educación superior.	No. de estrategias de divulgación de becas implementadas.	N/D	10	1	Publicación en los medios de comunicación institucionales de informacion sobre becas ofertadas en otras Instituciones de Educación Superior.	1	Webmaster, prensa, radio	Piezas promocionales, enlaces y archivos .mp3 y .mp4, FO-S-IC-05-01, FO-S-IC-01-01, FO-S-IC-02-02, FO-S-IC-08-01, FO-S-IC-08-02.	20	1	2025	30	12	2025		1,0
						Divulgar las oportunidades de becas nacionales e internacionales a traves de medios digitales y redes sociales.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Informe de ejecución de divulgación.	20	1	2025	19	12	2025		

Acceso al conocimiento	2.6. Adquirir nuevo material bibliográfico para el acceso a la información con calidad.	No. de material bibliográfico adquirido.	230	1500	127	1. Realizar búsqueda de material bibliográfico (físico y digital) para fortalecer el desarrollo de conocimientos en las áreas de formación. El material deberá tener como prioridad que sea en segunda lengua.	1	Coordinación de Programa Derecho San José del Guaviare Coordinación de Programa Criminalística Docentes	Documento con listado de material detallado.	3	2	2025	22	8	2025	1,3
						2. Solicitar compra para la adquisición de material bibliográfico físico y material.	30	Coordinación de Programa Derecho San José del Guaviare Coordinación de Programa Criminalística Docentes	Documento de solicitud de compra de material bibliográfico.	3	2	2025	22	8	2025	
						Realizar el proceso de selección de Material bibliográfico.	130	Biblioteca: Procesos Técnicos - VR Investigaciones - VR Administrativa	Solicitudes de necesidad y A-22 Biblioteca.	3	2	2025	19	12	2025	
						Solicitud de material bibliográfico.	6	Programas Académicos de Pregrado y Posgrados Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.	Oficio solicitud.	20	1	2025	16	12	2025	
	2.7. Incrementar la suscripción a base de datos bibliográficas.	No. de suscripciones a bases de datos bibliográficas.	4	11	2023	Gestionar la renovación y/o suscripción a bases de datos bibliográficas.	1	Biblioteca-Vicerrectoría de Investigación - Vicerrectoría Administrativa	Bases de datos activas en portal web / Contratos.	3	2	2025	19	12	2025	0,8
						Gestionar las suscripciones de tipo virtual a recursos bibliográficos.	1	Coordinación del Programa de Psicología	Solicitudes realizadas.	20	1	2025	12	12	2025	
						Solicitar la suscripción a bases de datos bibliográficas según la necesidades de los programas académicos.	4	Programas Académicos, Pregrado y Posgrados de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.	Oficio solicitud suscripción.	20	1	2025	16	12	2025	
Acceso y Permanencia	Mejorar los resultados de las pruebas Saber pro.	Número de simulacros realizados.			1	Implementar simulacros periódicos con las mismas características de las pruebas Saber-Pro.	1	Coordinador Programa - Docente con la labor del Programa	Registros de asistencia a los simulacros. Informe de resultados.	20	1	2025	12	12	2025	
		Número de talleres implementados.			1	Realizar talleres de refuerzo en las áreas con mayor dificultad para los estudiantes.	1	Coordinador Programa - Docentes con la labor del Programa	Registros de asistencia a los talleres.	20	1	2025	12	12	2025	
	2.10. Actualizar la política de acceso diferenciado para minorías étnicas, población en condición de discapacidad y población rural.	No. de políticas de mecanismos de acceso diferenciado actualizadas.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica del proceso de actualización de la Política de acceso diferenciado para minorías étnicas, población en condición de discapacidad y población rural, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta Política de acceso diferenciado.	7	1	2025	31	12	2025	1,2
	2.11. Generar procesos de bienestar universitario y estrategias de permanencia, especiales para la población con enfoque diferencial (Población étnica, de género, diversidad sexual, en condición de discapacidad.	No. de estrategias de permanencia para población con enfoque diferencial implementadas.	0	1	2020	Realizar capacitación a los docentes del programa sobre educación inclusiva para detectar variables de vulnerabilidad.	1	Comité de currículo y docentes del programa Licenciatura en Ciencias Sociales.	Listado de asistencia.	17	6	2025	5	7	2025	1,5
						Realizar una caracterización y acompañamiento a los estudiantes con condiciones de vulnerabilidad en el programa.	1	Coordinación del programa Licenciatura en Ciencias Sociales.	Documento de caracterización.	5	2	24	12	12	24	
						Divulgar y aplicar las rutas, estrategias y políticas institucionales de retención y permanencia para la población estudiantil del programa en articulación con Bienestar Universitario.	1	Coordinador del programa Licenciatura en Ciencias Sociales y Bienestar Universitario.	Listado de asistencia.	31	1	2025	16	8	2025	
						Solicitar a Bienestar Universitario apoyo de la dependencia de Desarrollo Humano y de la Unidad Básica de Atención para los estudiantes del programa.	3	Coordinación del programa Licenciatura en Educación Infantil	Oficio dirigidos a Bienestar.	10	2	2025	20	12	2025	

Acceso y Permanencia	2.12. Apoyar a los estudiantes para que accedan al fondo de Garantías ACCES - ICETEX, como estrategia de ampliación de cobertura.	No. de estudiantes beneficiados por el programa ACCES ICETEX.	90	800	71	Brindar apoyo a los estudiantes en el proceso de vinculación con fondos de garantías.	71	Oficina de ICETEX	Informe.	31	2	2025	16	12	2025	1,0
	2.13. Gestionar convenios con entes territoriales que permitan apoyar a los estudiantes mediante la financiación de sus matrículas por ICETEX.	No. de convenios formalizados con entes territoriales.	0	5	1	Fortalecer alianzas con entes territoriales mediante reuniones que permitan la firma de convenios.	1	Vicerrectoría Académica	Convenio firmado.	31	1	2025	16	12	2025	1,0
	2.14. Realizar alianzas con los Entes Territoriales de la región para ofertar becas a los jóvenes de escasos recursos y/o rurales.	No. de alianzas estratégicas para becas estudiantiles a jóvenes rurales.	0	10	1	Gestionar Becas con la Fundación Aurelio Llanos Posada: Beneficia a los estudiantes con el cubrimiento de la matrícula financiera y apoyo de sostenimiento.	1	Facultad Ciencias de la Educación	Listado de beneficiarios, memoria de las experiencias significativas, reglamento y certificado de práctica.	1	2	2025	31	12	2025	1,2
	2.16. Generar una política para la creación de estímulos para estudiantes que trabajen dentro de la Institución brindando servicios de apoyo.	No. de políticas de estímulo para estudiantes con trabajo de apoyo en la Universidad.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica de la política para la creación de estímulos para estudiantes que trabajen dentro de la Institución brindando servicios de apoyo, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta política para la creación de estímulos para estudiantes que trabajen dentro de la Institución brindando servicios de apoyo revisada.	7	1	2025	31	12	2025	0,8
	2.18. Formular e implementar el proyecto de "Guardería para Madres Estudiantes" que no tienen con quien dejar a sus hijos mientras estudian.	No. de proyectos "Guardería para Madres Estudiantes" implementados.	0	1	2022	Planificación y diseño del proyecto de lactancia materna y guardería infantil.	1	Área estratégica de Desarrollo Humano , Inclusión Social y Apoyo y Promoción Socioeconómica	Documento del proyecto que contenga estudio de viabilidad, presupuesto, diseño.	3	2	2025	13	12	2025	1,0
						Aplicar a la convocatoria de entidades públicas, para la aprobación, viabilidad y ejecución del proyecto de lactancia materna y guardería infantil en el Campus principal Florencia Caquetá.	1	Área estratégica de Desarrollo Humano , Inclusión Social y Apoyo y Promoción Socioeconómica	Informe de la implementación del proyecto que contenga, espacios adecuados, mobiliario y materiales didácticos adquiridos.	3	2	2025	13	12	2025	
	2.19. Aumentar los beneficiarios del programa subsidios alimentario.	No. de beneficiarios con subsidio alimentarios por año.	2575	25750	1	Planificación y Gestión del Programa de Subsidio Alimentario.	1	Área estratégica de Apoyo Socio Económico	Informe que incluya el plan de trabajo, gestión administrativa y financiera del programa de Subsidio alimentario.	3	2	2025	13	12	2025	1,5
					2318	Ejecución, Control y Evaluación del Programa de Subsidio Alimentario.	2318	Área estratégica de Apoyo Socio Económico	Informe final del programa con reporte de personas atendidas o beneficiadas.	3	2	2025	13	12	2025	
	2.20. Formular e implementar estrategias de seguimiento y monitoreo a estudiantes de pregrado en condiciones de vulnerabilidad.	No. de estrategias implementadas de seguimiento a estudiantes de primer curso.	0	3	2023	Implementar un programa de tutorías personalizadas y grupales para estudiantes con dificultades en asignaturas críticas.	5	Coordinación del Programa de la Facultad de Ciencias de la Salud.	Registros de asistencia a tutorías.			2025			2025	1,0
	2.20. Formular e implementar estrategias de seguimiento y monitoreo a estudiantes de pregrado en condiciones de vulnerabilidad.	No. de estrategias implementadas de seguimiento a estudiantes de primer curso.	0	3	2023	Realizar sesiones informativas a inicio del programa de maestría para brindar a los estudiantes una visión general de la ruta de formación, los requisitos del programa y las expectativas de culminación.	2	Oficinista de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Informe (Anual).	3	2	2025	5	12	2025	
						Asignar docente con carga en la labor para el acompañamiento personalizado del estudiante en el desarrollo de su procesos de formación académica.	2	Coordinación Académica MSSP de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Labor docente e informe de acompañamiento.	3	2	2025	5	12	2025	

Acceso y Permanencia	2.21. Definir política de reglamentación para la formación en simultánea en dos o mas programas de pregrado.	No. de Políticas de reglamentación implementadas.	0	1	2023	Apoyar en la revisión jurídica de la política de reglamentación para formación en simultánea de dos o mas programas de pregrado, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta Política de reglamentación para formación en simultánea de dos o mas programas de pregrado, en caso que se haya solicitado.	7	1	2025	31	12	2025	1,0
						Proyectar una propuesta de política que regule la formación simultánea.	1	Vicerrectoría Académica	Política aprobada por el CSU.	3	2	2025	5	12	2025	
	2.22.Fortalecer las estrategias que contribuyan a la retención de estudiantes de la educación superior.	No. de Planes Estratégicos formulados.	0	3	2023	Aplicar el programa de consejería académica.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Dos informes semestral del Programa de Consejería Académica.	20	1	2025	19	12	2025	1,5
						Desarrollar el Plan de Excelencia de la Facultad de Ciencias Básicas.	2	Facultad de Ciencias Básicas	Informe semestral.	20	1	2025	19	12	2025	
						Diseño y gestion de plan de Orientación y seguimiento académico (POSA).	1	Coordinador programa académico Licenciatura en Matemáticas	Informes de avance del equipo responsable de la actualización.	3	2	2025	20	12	25	
						Gestión Plan de Orientación y seguimiento académico (POSA).	1	Coordinador programa académico Licenciatura en Matemáticas	Informes de avance del equipo responsable de la actualización.	3	2	25	20	12	25	
						Informes de orientaciones y seguimiento a estudiantes.	1	Coordinador programa académico Licenciatura en Matemáticas	Informes de avance del equipo responsable de la actualización.	3	2	25	20	12	25	
						Evaluación de impacto del Plan de Orientación y seguimiento académico (POSA) en las metas de calidad del programa.	1	Coordinador programa académico Licenciatura en Matemáticas	Informes de avance del equipo responsable de la actualización.	3	2	25	20	12	25	
						Realizar el diagnóstico de la retención y permanencia de los estudiantes del programa.	1	Coordinador del programa y Docentes de la Licenciatura en Ciencias Sociales.	Diagnóstico.	5	2	2025	12	12	2025	
						Aplicar el programa de consejería académica.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Dos informes del Programa de Consejería Académica, base de datos de los estudiantes en consejería académica.	20	1	2025	19	12	2025	
						Desarrollar el Plan de Excelencia de la Facultad de Ciencias Básicas.	2	Facultad de Ciencias Básicas	Informe semestral.	20	1	2025	19	12	2025	
						Implementar estrategias de refuerzo académico (Clases de refuerzo, Talleres prácticos, programas de recuperación).	10	Coordinación del Programa de Psicología.	Registros de asistencia a las actividades de refuerzo.			2025			2025	
	Gestionar un programa de formacion en habilidades blandas (Pensamiento crítico, Comunicación efectiva, Trabajo en equipo y Resolución de problemas).	1	Coordinación Académica y oficinista de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Informe del programa de formación realizada.	2	6	2025	5	12	2025						
	Act.12_CC5_D25.1.Fortalecer mediante el currículo la elaboración de proyectos de investigación en el programa de Doctorado en Ciencias Naturales y Desarrollo Sustentable.	2	1. Coordinador del programa DCNDS 2. Docentes del programa 3. Facultad de ciencias agropecuarias	Documento proyecto de investigación.	3	2	2025	5	12	2025						
	2.23. Realizar la revisión, actualización y ajuste del estatuto estudiantil.	No. de Estatutos Estudiantiles actualizados.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica del proceso de actualización del Estatuto Estudiantil en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídca	Concepto jurídico viabilidad propuesta de actualización del Estatuto Estudiantil ajustado, revisado y actualizado.	7	1	2025	31	12	2025	2,0
Crear mesas de trabajo para el análisis y actualización del estatuto estudiantil.																
socializar con la comunidad estudiantil la propuesta de actualización.						1	Vicerrectoría Académica	Estatuto estudiantil actualizado.	15	1	2025	15	12	2025		
Solicitar conceptos y hacer el debido trámite para la aprobación del estatuto estudiantil por las estancias correspondientes.																

Acceso y Permanencia	2.24. Adquirir equipos tecnológicos que garanticen el acceso y la permanencia académica a estudiantes de pregrado.	No. de estudiantes apoyados con equipos tecnológicos.	0	500	45	Gestión y ejecución del programa de tablets Uniamazonia para la permanencia y graduación estudiantil.	45	Promoción y Apoyo Socioeconómico.	Informe final de programas y actividades con reporte de personas atendidas o beneficiadas.	3	2	2025	13	12	2025	1,8
	2.25. Realizar campañas de orientación vocacional y profesional en las instituciones educativas de la región.	No. de campañas de orientación vocacional profesional realizadas.	N/D	18	2	Ofrecer a los estudiantes de instituciones educativas de la región una visión clara de las opciones académicas y profesionales.	6	Programas Académicos de pregrados y posgrados Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.	Informe académico.	20	1	2025	16	12	2025	1,2
						Desarrollar campañas de orientación vocacional a instituciones educativas en compañía del área de "Desarrollo Humano" con el fin de brindar charlas de orientación vocacional a los estudiantes del grado 11.	2	Departamento de Extensión y Bienestar Universitario	Informe de campañas de orientación vocacional y profesional.	1	2	2025	15	12	2025	
	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Análisis y decisión de solicitudes de reliquidación.	1	Secretaría General	Oficios SG.	1	1	2025	31	12	2025	
						Aplicación de descuentos por hermanos.	1	Secretaría General	Oficios SG.	1	1	2025	31	12	2025	

Excelencia Académica para la Calidad Institucional																
PROGRAMA	3. Ambientes amigables para el aprendizaje															
OBJETIVO	Garantizar ambientes y entornos amigables educativos que faciliten el desarrollo de procesos pedagógicos de aprendizaje															
Indicadores de Calidad	Nombre del Indicador		Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsables:		Nombre de la Dependencia Vicerrectoría Académica y Aseguramiento de la Calidad Oficina Planeación			Peso por Programa			24,20%			
	No. de m2 de infraestructura educativa por estudiante		2,15 m2	6 m2												
	% de salas de computo por estudiante		0,19%	2,50%												
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO
										INICIO			FINAL			
										D	M	A	D	M	A	
Infraestructura para la educación	3.1. Mejorar los espacios deportivos, recreativos y culturales de la Universidad de la Amazonia.	No. de escenarios deportivos construidos.	0	3	2022	Realizar informe de necesidades a planeación para la construcción de escenarios deportivos.	1	Área estratégica de Deporte y Recreación	Informe de necesidades y correo de remisión al área de planeación.	3	2	2025	13	12	2025	2,5
		No. de escenarios culturales construidos.	0	2	1	Realizar informe de necesidades a planeación para la construcción de escenarios culturales.	1	Área estratégica de Cultura	Informe de necesidades y correo de remisión al área de planeación.	3	2	2025	13	12	2025	
		No. de adecuaciones y mejoras a escenarios culturales y deportivos.	0	15	1	Realizar de informe de necesidades a planeación para adecuación de escenarios culturales y deportivos.	1	Área estratégica de Deporte y Recreación y Área estrategica de Cultura	Informe de necesidades y correo de remisión al área de planeación.	3	2	2025	13	12	2025	
						Coordinación Clínica Veterinaria para Pequeños Animales y Unidad móvil quirúrgica veterinaria.	8	Decano de la Facultad de Ciencias Agropecuarias	Oficio o correo de solicitud de apoyo. Informe con evidencia fotográfica.	20	1	2025	27	12	2025	
						Construcción de camerinos para canchas sintéticas de la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	28	7	2025	
						Adecuación de auditorio Caliseus en Sede Centro.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	30	6	2025	
						Adecuación de auditorio Angel Cuniberti en la sede Porvenir de la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	1	2025	27	10	2025	
	3.2. Fortalecer los laboratorios de docencia de la Universidad.	No. de laboratorios de Docencia construidos y mejorados.	32	50	2	Gestionar la adecuación y mejoras en laboratorios de docencia de biología y química.	1	Facultad de Ciencias Básicas, Coordinadora de los laboratorios	Formato de solicitud informe de mejoras aplicadas en laboratorios.	20	1	2025	19	12	2025	2,5
						Gestionar la adquisición de reactivos y material de vidrio para las prácticas académicas de laboratorio.	1	Facultad de Ciencias Básicas, Coordinadora de los laboratorios	Formatos de solictud, formatos de evaluación de contrato y supervisión.	20	1	2025	19	12	2025	
	3.3. Fortalecer los servicios en las Unidades de Apoyo que mitiguen el cierre de brechas sociales en la región.	No. de Unidades de Apoyo fortalecidas.	0	10	1	Apertura de la unidad de apoyo Laboratorio Virtual de Matemáticas.	1	Comité de currículo, equipo de evaluacion continua, colectivo de profesores del programa Licenciatura en Matemáticas y representaciones estudiantiles.	Plan de Mejoramiento Laboratorio Virtual de Matemáticas.	3	2	2025	20	12	2025	2,0
						Dotación de implementación de la unidad de apoyo Laboratorio de Física.	1	Comité de currículo, equipo de evaluacion continua, colectivo de profesores del programa Licenciatura en Matemáticas y representaciones estudiantiles.	Plan de mejoramiento Laboratorio de Física.	3	2	2025	20	12	2025	
						Modificación del Acuerdo 27 de la UAP, y 18 de Cámara Gesell.	1	Programa de Psicología- UAP	Acuerdo de CSU.	20	1	2025	12	12	2025	

Infraestructura para la educación	3.3. Fortalecer los servicios en las Unidades de Apoyo que mitiguen el cierre de brechas sociales en la región.	No. de Unidades de Apoyo fortalecidas.	0	10	1	Solicitar la construcción y adecuación de espacio para la atención psicológica.	1	Programa de Psicología- UAP	Solicitudes realizadas a través de formato de necesidad FO-AGC-02-01.	20	1	2025	12	12	2025	2,0
						Cronograma de formación y fortalecimiento de educación continuada.	2	Unidad de emprendimiento, Consultorio Contable y Tributario	Listado de asistencias y registro fotográficos.	20	1	2025	16	12	2025	
						Gestionar la articulación de las diferentes unidades de apoyo para la oferta de servicios en las brigadas y jornadas de capacitación institucional.	1	Coordinación de clínica de grades animales y Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Oficio o correo de solicitud de apoyo. Informe con evidencia fotográfica.	20	1	2025	31	12	2025	
	3.4. Construir y adecuar espacios comunes de la Universidad.	No. de espacios comunes construidos y adecuados.	0	50	5	Adecuación de zonas de descanso sede centro.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	5	2025	30	8	2025	1,5
						Adecuaciones de zona de descanso en la sede Guaviare.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	5	2025	30	8	2025	
						Construcción cerramiento perimetral en la Universidad de la Amazonia sede Leticia departamento del Amazonas.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	1	2025	16	4	2025	
	3.5. Mejorar la infraestructura al servicio de la academia de la universidad.	No. de espacios académicos construidos y mejorados.	0	16	2	Traslado del taller de mecánica fina para Sede Centro.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	30	6	2025	2,0
						Adecuaciones de la sede de comodato de Puerto Asís Putumayo.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	5	2025	30	8	2025	
						Adecuaciones generales de obra civil de la sede Leticia.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	5	2025	30	6	2025	
						Remodelación de aulas del bloque 1, bloque 5 y sala de sistemas,ASPU y SEU ubicados en bloque 3.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	5	2025	30	6	2025	
						Adecuaciones locativas para ampliación y mejoramiento de infraestructura de la granja experimental Santo Domingo de la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	1	2025	13	5	2025	
						Construcción de 10 aulas de clase y baterías sanitarias para nueva oferta académica en la sede Porvenir para una población de 350 estudiantes aproximadamente.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	1	2025	30	10	2025	
	3.6. Dotar de mobiliario y equipos la infraestructura al servicio de la oferta académica.	No. de proyectos de dotación de mobiliario y equipos para la oferta académica.	0	20	2	1. Formular proyecto de adecuación de una sala de cómputo especializada. 2. Radicarlo en el BPUA. 3. Relación de equipos para las Plantas agroindustriales.	1	Decana Facultad de Ingeniería, coordinadora programa Ingeniería de Sistemas.	Proyecto radicado en BPUA.	1	2	25	20	12	25	1,5
						Gestionar la adquisición de equipos y mobiliario de los laboratorios	1	Facultad de Ciencias Básicas, Coordinadora de los laboratorios	Formatos de solicitud, formatos de evaluación de contrato y supervisión. Informe con las evidencias de los equipos y mobiliario.	20	1	2025	19	12	2025	
						Gestionar la formulación de proyecto de dotación de mobiliario y equipos para la unidad de apoyo de Criminalística y Ciencias Forenses en las normas técnicas vigentes.	1	Coordinación de Medios y Recursos Tecnológicos Dirección de Educación a Distancia	Informes de Gestión.	3	2	2025	30	11	2025	

Infraestructura para la educación	3.6. Dotar de mobiliario y equipos la infraestructura al servicio de la oferta académica.	No. de proyectos de dotación de mobiliario y equipos para la oferta académica.	0	20	2	Presentar documento proyecto de dotación de mobiliario y equipos para unidad de apoyo.	1	Coordinación de Medios y Recursos Tecnológicos Dirección de Educación a Distancia	Documento de proyecto de dotación de mobiliario y equipos.	3	2	2025	30	11	2025	1,5
						Adquisición de bienes y elementos en el marco del proyecto denominado "Equipamiento y modernización de espacios académicos y administrativos de la sede Centro y Porvenir de la Universidad de la Amazonia".	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	1	2025	27	6	2025	
						1. Gestionar la formulación de proyecto de dotación de mobiliario y equipos para la unidad de apoyo de Criminalística y Ciencias Forenses en las normas técnicas vigentes.	1	Coordinación del Programa Tecnología en Criminalística Docentes Grupo de Evaluación Continua	Informes de Gestión.	3	2	2025	30	11	2025	
						2. Presentar documento proyecto de dotación de mobiliario y equipos para unidad de apoyo.	1		Documento de proyecto de dotación de mobiliario y equipos.	3	2	2025	30	11	2025	
						Dotación de sillas para las diferentes sedes de la universidad de la amazonía (7000 sillas).	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	3	2025	28	8	2025	
						Compraventa aires acondicionados.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	3	2025	30	6	2025	
						Dotación del laboratorio de criminalistica.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	30	8	2025	
						Dotación de elementos para Centro de Conciliación y sala Purpura.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	30	8	2025	
						Compraventa de mesones y demás elementos para dotar los laboratorios de Química.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	30	6	2025	
						Dotación elementos para bienestar universitario y el programa de Educación Física, Recreación y Deporte de la sede Leticia.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	5	2025	30	8	2025	
						Dotación de elementos para la sede Guaviare.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	5	2025	30	8	2025	
						Modernización y equipamiento de espacios educativos con tecnología interactiva y recursos audiovisuales para el fortalecimiento de programas académicos de la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	17	1	2025	17	7	2025	

Infraestructura para la educación	3.8. Realizar planes de adecuación y mantenimiento de las redes eléctricas de los Campus de la Universidad.	No. de planes de adecuación y mantenimiento de las redes eléctricas realizados.	0	3	2023	Consultoría del para el diagnóstico de la red eléctrica de media y baja tensión del centro de investigaciones amazónicas CIMAZ Macagual de la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	30	6	2025	0,8
						Prestación de servicios para el mantenimiento preventivo y correctivo de las plantas electricas de las sedes Porvenir, Centro, de la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	30	7	2025	
						Mejoramiento de las instalaciones eléctricas en la sede Leticia de la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	1	2025	27	4	2025	
						Ampliación de la capacidad eléctrica instalada con sus respectivos acometida, polo a tierra, adecuación de todas las instalaciones eléctricas y cuarto técnico de control, y red cableada de datos para el predio denominado fase I "Centro de convenciones", en el marco del comodato entre la gobernación del Guaviare y la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	17	1	2025	17	3	2025	
	3.10. Adecuar la infraestructura existente qe facilite el desplazamiento de las personas con movilidad reducida.	No. de zonas adecuadas para el desplazamiento de personas con movilidad reducida.	0	1	1	Visita a terreno para establecer la zona a intervenir.	1	Dirección Gestión de Servicios y Mantenimiento	Registro Fotográfico.	20	2	2025	15	6	2025	1,2
						Establecer cronograma y cantidad de materiales.			Formato FO-A-GC-07-01	20	2	2025	15	6	2025	
						Ejecución de las labores operativas para la realización.			Registro Fotográfico de labores realiza.	20	2	2025	15	6	2025	
						Adecuación de espacios de accesibilidad de sedes, rampas sede social.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	11	2025	28	11	2025	
Entornos de formación con calidad	3.11. Realizar capacitaciones al personal administrativo de la biblioteca para actualizar y perfeccionar el manejo del material bibliográfico y los servicios de Biblioteca.	No. de capacitaciones realizadas al personal de Biblioteca.	2	20	2	Realizar jornadas de capacitación a los funcionarios de la Biblioteca en temas que contribuyan al desarrollo de su labor.	2	Biblioteca-VR Investigación	Informe: registro de asistencias y evidencia fotográfica.	3	2	2025	19	12	2025	0,5
	3.13. Implementar las Unidades de Producción agropecuarias y fortalecer las existentes.	No. de Unidades de producción agropecuarias implementadas y fortalecidas.	0	10	1	Radicar ante instancias la creación de una unidad agroecológica productiva.	1	Decano, coordinadora de programa Ingeniería Agroecológica y docente.	Acuerdo de creación de la Unidad productiva en Bioinsumos.	1	2	25	20	12	25	1,2
						Gestionar adecuaciones y funcionalidad académica de las unidades de producción agropecuarias.	6	Decano, Coordinador y docentes de la Facultad de Ciencias Agropecuarias	Oficios y correos remitidos e informe de actividades.	1	2	2025	20	12	2025	
						Fortalecer las unidades de apoyo	5	Decano, Coordinador y docentes.	Informe de actividades.	1	2	2025	20	12	2025	
						Dotación fase de dos de los laboratorios ubicados en la granja experimental Santo Domingo de la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	1	2025	26	3	2025	
	3.18. Aumentar el número de salas de cómputo para el mejoramiento de la calidad educativa.	No. De salas de cómputo implementadas.	18	23	1	Revisión de espacios asignados para la identificación de elementos necesarios para el funcionamiento de salas de cómputo.	1	OTI	Informe de revisión.	25	1	2025	25	12	2025	1,5
						Solicitud de elementos para la construcción o adecuación de las salas de cómputo.	1	OTI	Solicitud de elementos.	25	1	2025	25	12	2025	
						Entrega de las salas de cómputo.	2	OTI	Acta de entrega.	25	1	2025	25	12	2025	
						Adecuaciones de salas de sistemas especializadas en antiguo Taller de Mecánica Fina.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	30	6	2025	
						Habilitación en sede centro de sala de sistemas especializada con equipos de computo.	1	Oficina de Planeación-Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	3	2025	30	5	2025	

Ecosistema de Investigación e Innovación para la Competitividad Amazónica																
PROGRAMA	1. Planificación para el avance de la ciencia															
OBJETIVO	Desarrollar estrategias de monitoreo y mejora continua en investigación.															
Indicador de Calidad	Nombre del Indicador		Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsable:		Nombre de la Dependencia Vicerrectoría de Investigación e Innovación			Peso del Programa			37,40%			
	% de recursos destinado a la financiación de la investigación		7%	10%												
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO
										INICIO			FINAL			
										D	M	A	D	M	A	
Direccionamiento y Consolidación dela Ciencia	1.9. Implementar un plan de adquisición y mantenimiento de equipos para los laboratorios y unidades de apoyo a la investigación.	No. De planes de adquisiciones y mantenimiento implementados.	0	3	2023	Gestión de necesidad de adquisición de equipos para los laboratorios, unidades de apoyo y la Unidad Móvil de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	5	Laboratorios, Unidades de Apoyo y la Unidad Móvil de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Informe.	18	1	2025	27	12	2025	1,0
						Gestión de necesidad de mantenimiento de los esquipos para los laboratorios, unidades de apoyo y la Unidad Movil de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	5	Laboratorios, Unidades de Apoyo y la Unidad Móvil de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Informe.							
	1.10. Crear unidades de apoyo para afrontar los nuevos retos nacionales en CT+I.	No. Unidades de apoyo creadas.	0	3	2023	Radicar ante instancias la creación de la unidad de apoyo de Sistemas.	1	Decano, Coordinadora de programa de la Facultad de Ingenieria	Acuerdo de creación del la Unidad de apoyo en TIC.	1	2	25	20	12	25	2,0
						Presentar y Socializar propuesta final a Vicerrectoría Académica y Consejo Superior.	3	Centro de Idiomas	Propuesta de Creación del Centro de Idiomas como Unidad de Apoyo.	10	2	2025	13	6	2025	
	1.13. Formular plan estratégico para mejorar la categorización de los grupos de investigación existentes en la Universidad de la Amazonia.	No. De planes planes estratégicos formulados.	0	3	2023	Elaborar el plan estratégico de investigación de los programas académicos de pregrado y posgrados.	3	Mercadeo, Posgrados Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas	Plan estratégico de investigación.	20	1	2025	16	12	2025	1,2
	1.14. Formular el plan de formación para el fortalecimiento de capacidades y competencias en CT+I.	No. De planes de formación formulados.	0	1	1	Solicitar a las Facultades los Planes de Formación en competencias en CT+I.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Correo de solicitud a facultades.	13	1	2025	26	12	2025	0,5
						Consolidar la Información para formular el Plan.	1		Plan de Formación de capacidades y competencias en CT+ I.	14	7	2025	26	12	2025	

Ecosistema de Investigación e Innovación para la Competitividad Amazónica																
PROGRAMA	2. Transformación de la dinámica investigativa															
OBJETIVO	Establecer las condiciones habilitantes para el desarrollo de la CT+I															
Indicador de Calidad	Nombre del Indicador		Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsables:		Nombre de la Dependencia Vicerrectoría de Investigación e Innovación			Peso del Programa			37,40%			
	No. de proyectos de investigación financiados		18	154												
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO
										INICIO			FINAL			
										D	M	A	D	M	A	
Armonización regional de la CT+I	2.1. Actualizar la política de investigación de la Universidad de la Amazonía según lineamiento Nacionales y particularidades locales y regionales.	No. De Políticas de investigación actualizadas.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica, del proceso de actualización de la Política de Investigación, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de actualización de la Política de Investigación.	7	1	2025	31	12	2025	1,5
						Gestión en Comité de Investigaciones y Consejo académico para su revisión aprobación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento modificado y reestructurado según observaciones.	13	1	2025	30	6	2025	
						Presentación Acuerdo de Actualización de Nuevas Políticas de Investigación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acuerdo aprobado por el Consejo Superior en relación a la modificación de las nuevas Políticas de Investigación.	14	7	2025	26	12	2025	
	2.2. Actualizar el estatuto del investigador.	No. De estatutos del investigador actualizados.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica del proceso de actualización del Estatuto del Investigador, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídca	Concepto jurídico viabilidad propuesta de actualización del Estatuto del Investigador.	7	1	2025	31	12	2025	0,5
						Gestión en comité de Investigaciones y consejo académico para su revisión aprobación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documeto modificado y reestructurado según observaciones. Actas de aprobación.	13	1	2025	30	6	2025	
						Socialización del nuevo acuerdo de actualización.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acta o acuerdo del Estatuto del Investigador Actualizado.	14	7	2025	26	12	2025	
	2.3. Implementar la política de semilleros de investigación y extensión.	No. De políticas de semilleros Implementadas.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica de la Política de semilleros de investigación y extensión, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta Política de semilleros de investigación y extensión.	7	1	2025	31	12	2025	1,0
						Gestión en comité de Investigaciones y consejo académico para su revisión aprobación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento modificado y reestructurado según observaciones. Actas de aprobación.	13	1	2025	26	12	2025	
						Socializar los procesos de investigación en el evento Coloquio de Investigación en Ciencias Sociales.	2	Coordinador de programa Licenciatura en Ciencias Sociales y Líder del proyecto de investigación.	Listado de asistencia.	1	5	2025	29	11	2025	
	2.4. Asesorar la actualización de los currículos en el componente investigación de los programas académicos de la universidad.	No. De currículos con componente de investigación asesorados.	0	15	2	Solicitud de actualización de plan de estudios a programas académicos en el año 2025.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Correo electrónico de solicitud	13	1	2025	30	6	2025	0,5
						Presentación a las instancias para aprobación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acuerdo de creación o modificación del plan de estudio.	14	7	2025	26	12	2025	
						Planeación y desarrollo de capacitación a profesores en la actualización en la integración de los procesos de investigación en los currículos.	2	Facultad de Ciencias Contables Económicas y Administrativas	Listado de asistencias.	20	1	2025	16	12	2025	

Armonización regional de la CT+I	2.5. Articular los procesos de actualización de las líneas de investigación en cada uno de los programas académicos de la universidad.	No. De programas académicos con líneas de investigación articuladas.	0	7	1	Agregar nueva línea de investigación al programa.	1	Docentes y Coordinador Maestría en Ciencias de la Educación	Aprobación por parte de Consejo de facultad y Consejo Académico.	16	1	2025	16	12	2025	1,0
						Planeación y desarrollo de capacitación a profesores en la actualización de las líneas de investigación de los programas académicos.	2	Facultad de Ciencias Contables Económicas y Administrativas	Listado de asistencias.	20	1	2025	16	12	2025	
	2.5. Articular los procesos de actualización de las líneas de investigación en cada uno de los programas académicos de la universidad.	No. De programas académicos con líneas de investigación articuladas.	0	7	1	Agregar nueva línea de investigación al programa.	1	Docentes y Coordinador Doctorado en Educación y Cultura Ambiental.	Aprobación por parte de Consejo de facultad y Consejo Académico.	20	1	2025	16	12	2025	
						Solicitud de actualización de líneas de investigación en programas académicos en el año 2025.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Correo electrónico de solicitud.	13	1	2025	30	6	2025	
						Presentación a las instancias para aprobación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acuerdo de creación o modificación de las Líneas de Investigación.	14	7	2025	26	12	2025	
						Realizar un análisis de las actuales líneas de investigación del programa, y en el caso de identificar discrepancias o desalineaciones con respecto al enfoque en Ciencias Naturales y Desarrollo Sostenible, proponer nuevas líneas de investigación que reflejen de manera más precisa el enfoque y las tendencias actuales en este campo.	1	Coordinador del programa, docentes del programa, consejo de Facultad de Ciencias Agropecuarias	Acuerdo de Consejo Académico.	3	2	2025	5	12	2025	
Oportunidades para la Investigación	2.7. Actualizar el estatuto estudiantil en relación al plan de estímulos para estudiantes por investigación.	No. De estatuto estudiantil actualizado.	0	1	2022	Definición y priorización de nuevos estímulos de investigación para estudiantes.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acta y/o listado de socialización de nuevo Estímulos de Investigación Priorizados para estudiantes.	13	1	2025	30	6	2025	1,5
						Acuerdo de modificación de estatuto estudiantil en relación a los nuevos estímulos de investigación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acuerdo aprobado por el Consejo Superior en relación a la modificación del estatuto estudiantil.	14	7	2025	26	12	2025	
	2.9. Actualizar el plan de estímulos para docentes por investigación.	No. De planes de estímulos para docentes por investigación actualizados.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica, del proceso de actualización del plan de estímulos para docentes por investigación, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	2	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de actualización Plan de estímulos para docentes por investigación.	7	1	2025	31	12	2025	0,8
						Presentación ante consejo de investigaciones, académico y Consejo Superior.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Actas de aprobación. Acuerdo CSU modificación de estímulos a docentes.	13	1	2025	26	12	2025	
	2.12. Incrementar el número de estudiantes beneficiados con el programa embajadores Uniamazonía.	No. De estudiantes beneficiados por el programa embajadores	30	150	13	Incentivar la participación de estudiantes.	1	Decano Facultad de Ingeniería, Coordinador de programa, Estudiantes.	Resolución de aprobación del estudiante como Embajador Uniamazonia.	1	2	25	20	12	25	0,8
						Divulgación de la convocatoria y términos de referencia.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Términos de referencia de la convocatoria y evidencia de la divulgación.	13	1	2025	30	6	2025	
						Selección de beneficiarios embajadores.	13	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Lista de beneficiarios de embajadores Uniamazonia-Con compromisos definidos.	14	7	2025	26	9	2025	
						Socialización de las experiencias de los beneficiarios.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Planes de trabajos socializados.	1	10	2025	26	12	2025	
	2.12. Incrementar el número de estudiantes beneficiados con el programa embajadores Uniamazonía.	No. De estudiantes beneficiados por el programa embajadores.	30	150	13	Socializar con los estudiantes la convocatoria de Embajadores Uniamazonia y gestionar apoyo en el proceso administrativo.	1	Coordinación del Programa de Psicología y estudiantes.	Lista de asistencia. Resolución resultados convocatoria.	20	1	2025	12	12	2025	0,8
						Gestionar la participación de estudiantes en convocatorias de embajadores Uniamazonia.	1	Líder de Investigación programas Derecho Coordinación de Programa Derecho	Documentos de participación en convocatoria embajadores Uniamazonia.	3	2	2025	30	11	2025	

Oportunidades para la Investigación	2.13. Crear el programa Institucional Jóvenes Investigadores.	No de programas juvenes investigadores creados.	0	1	2021	Formulación de los artículos dentro de la política de investigación para la creación del Programa Institucional Jóvenes Investigadores.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento actualizado de la Política de Investigación con articulados del programa de jóvenes investigadores.	13	1	2025	30	6	2025	0,5
						Solicitud a Secretaría General la inclusión dentro del orden del día CSU creación del programa Jóvenes Investigadores.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Aprobación de acuerdo de política de investigación por parte del CSU con el programa Jóvenes Investigadores.	14	7	2025	26	12	2025	
	2.14. Fortalecer la vocación científica en niños, adolescentes y jóvenes del Departamento del Caquetá	No. De beneficiarios fortalecidos.	15758	35758	2000	Diligenciamiento de actas de participación de actores en el proyecto.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acta / Evidencia de participación.	13	1	2025	30	6	2025	1,0
						Relación del número de Beneficiarios.	2000	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Listado Consolidado de Participantes por Institución Priorizadas.	14	7	2025	26	12	2025	
						Apoyar la vinculación de estudiantes como monitores o auxiliares administrativos para fortalecerla vocación científica.	2	Comité de currículo Licenciatura en Ciencias Sociales.	Resolución de vinculación.	5	2	2025	12	12	2025	
	2.15. Incrementar la participación de la comunidad universitaria en intercambios y becas de estudio a través de convocatorias nacionales e internacionales.	No. De participantes en intercambio por becas.	0	20	2	Aprobar o Avalar Labor académica en investigación para docentes del programa.	336	Dirección de Educación a Distancia	Labores académicas.	3	2	2025	22	8	2025	1,0
						Divulgación de la Convocatoria y terminos de referencia proyecto de Fortalecimiento de Vocaciones Científicas.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Términos de referencia de la convocatoria y evidencia de la divulgación.	13	1	2025	30	6	2025	
						Recepción y evaluación de propuestas de participantes.	2	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Listado de Banco Preliminar.	14	7	2025	26	9	2025	
						Recepción de documentación de beneficiarios proyecto de Fortalecimiento de Vocaciones Científicas.	2	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acta o Listado de Contratos de beneficiarios de las becas.	1	10	2025	26	12	2025	
						Realizar propuesta para participar en concursos o eventos académicos para becas.	2	Lider de Investigación programas Derecho Coordinación de Programa Derecho Coordinación de Programa Derecho Criminalística	Documento de participación.	3	2	2025	30	11	1015	
						Realizar los procesos pertinentes para participar con grupos e investigadores en proyectos nacionales e internacionales.	1	Lider de Investigación programas Derecho Coordinación de Programa Derecho	Documento de participación en proyectos nacionales e internacionales.	3	2	2025	30	11	2025	
	2.16. Aumentar la vinculación de horas docentes destinados a la investigación.	No. De horas docentes con asignación en investigación aumentadas.	900	1300	40	Divulgar las convocatorias de investigación y apoyar la participación de docentes en las convocatorias, mediante la asignación de horas en labor docentes a los investigadores.	6	Decano, Coordinador de programa, Docente de la Facultad de Ingeniería.	1. Relación de docentes participantes en convocatorias de investigación. 2. Reporte de horas de labor docente en investigación.	1	2	25	20	12	25	1,2
						Capacitación para la solicitud de horas labor en investigación a través de la plataforma SIGEPI.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Listado de Asistencia a la Capacitación.	13	1	2025	13	2	2025	
						Generación de reporte de horas labor a la investigación.	40	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Listado consolidado por semestre de la asignación hora labor por investigación 2025.	13	1	2025	26	12	2025	
						Incentivar la inscripción de proyectos de iniciativa propia.	2	Coordinador del programa de Psicología y comité de currículo.	Proyectos de iniciativa propia aprobados e inscritos ante VRI. Proyección labor docente.	20	1	2025	26	12	2025	
						Promover la inscripción de horas labor en investigación por el liderazgo en grupos de investigación.	1	Programa de enfermería	Proyección labor docente.	20	1	2025	12	12	2025	

Oportunidades para la Investigación	2.16. Aumentar la vinculación de horas docentes destinados a la investigación.	No. De horas docentes con asignación en investigación aumentadas.	900	1300	40	Asignación en la labor académica a profesores para realizar actividades de investigación.	40	Programas Académicos de Pregrados y Posgrados de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.	Labor académica	20	1	2025	16	12	2025	
						Aprobar o Avalar Labor académica en investigación para docentes del programa.	336	Dirección de Educación a Distancia	Labores académicas e informe comparativo de asignación de horas en investigación.	3	2	2025	22	8	2025	
						1. Aprobar o Avalar Labor académica en investigación para docentes del programa.	912	Lider de Investigación programas Derecho Comité de Currículo programas Consejo de Facultad de Derecho	Labores académicas.	3	2	2025	22	8	2025	
Renovación de la Investigación e Innovación	2.21. Crear la Dirección de Transferencia de Conocimiento y su respectivo plan de acción.	No. De planes de acción de Dirección de Transferencia de Conocimiento formulados.	0	3	1	Inclusión de actividades para la transferencia de conocimiento dentro del plan de acción de la Vicerrectoría de Investigación e Innovación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento del Plan de acción de la Vicerrectoría de Investigación e Innovación con actividades para transferencia de conocimiento.	13	1	2025	26	12	2025	0,8
	2.25. Crear el centro de Innovación y Productividad y reconocerlo como actor MinCencias.	No. De centro de Innovación y Productividad creadas.	0	1	2023	Construcción de propuesta de creación del Centro de Innovación y Productividad de la Universidad de la Amazonia.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento Propuesta Centro de Innovación y Productividad.	13	1	2025	26	12	2025	2,0
						Adelantar trámites administrativos internos que permitan la creación del centro de Innovación y Productividad.	1	Unidad de emprendimiento	Acto administrativo-Acuerdo CSU.	20	1	2025	16	12	2025	
	2.27. Reconocer las unidades de apoyo y los laboratorios desde el Consejo Superior Universitario, al igual que su forma de funcionamiento, oferta de servicios y manejo de recursos.	No. De unidades de apoyo formalizadas por acuerdo.	7	17	1	1. Solicitar de creación de Unidad de Apoyo de Criminalística y Ciencias Forenses.	1	Coordinación de programa Tecnología en Criminalística	Acta de aval para la creación de Unidad de Apoyo en Criminalística y Ciencias Forenses.	3	2	2025	30	11	2025	1,0
						Sometimiento de documentos a las diferentes instancias Universitarias.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Actas, Acuerdos y resoluciones de aprobación en cada instancia.	13	1	2025	30	6	2025	
						Presentación y defensa ante CSU.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acuerdo por CSU de creación de unidades.	14	7	2025	26	12	2025	
						Formalización de la Unidad de Empredimiento ante el CSU.	1	Unidad de emprendimiento y FCCEA	Acto administrativo.	20	1	2025	16	12	2025	
						Solicitud de creación de Unidad de Apoyo de Criminalística y Ciencias Forenses.	1	Coordinación de programa Tecnología en Criminalística	Acta de aval para la creación de Unidad de Apoyo en Criminalística y Ciencias Forenses.	3	2	2025	30	11	2025	
						Gestión de la propuesta borrador de actualización de la resolución No. 0629 del 27 feb/2018 "Por la cual se establecen las tarifas por el uso de los servicios que presta la Clínica Veterinaria, el Laboratorio Clínico y el Laboratorio de Patología" para cambiarla por acuerdo ante el Consejo Superior.	1	Clínica de Pequeños, el Laboratorio Clínico Veterinario y el Decano de la Facultad de Ciencias Agropecuarias	Documento borrador de acuerdo.	18	1	2025	27	12	2025	
	2.28. Formular y aprobar la política editorial y reconocer ésta área y su funcionamiento dentro de la Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y Posgrados.	No. Política de Editorial aprobadas.	0	1	2022	Apoyar en la revisión jurídica de la Política de editorial, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de Política de editorial, en caso que se haya solicitado.	7	1	2025	31	12	2025	0,8
						Socialización de la política editorial ante instancias institucionales.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Actas y listados de asistencia.	13	1	2025	30	6	2025	
						Presentación y defensa ante CSU.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acuerdo por CSU de creación de la Política Editorial.	14	7	2025	26	12	2025	

Renovación de la Investigación e Innovación	2.29. Crear el Consejo de Investigaciones e Innovación.	No. De Consejos de Investigación e Innovación creados.	0	1	2022	Consulta ante Comité de Investigaciones.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acta con el punto de consulta y decisión.	13	1	2025	26	12	2025	0,5
						Revisión normativa de la pertinencia de creación del consejo.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento justificativo con respecto a la normatividad vigente.	5	2	2025	12	12	2025	
	2.30. Actualizar el estatuto general para incluir la Vicerrectoría de Investigaciones Innovación y Posgrados en el Consejo Académico.	No. De estatuto General actualizado.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica, del proceso de actualización del estatuto general para incluir la Vicerrectoría de Investigaciones Innovación y Posgrados en el Consejo Académico, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de actualización del estatuto general.	7	1	2025	31	12	2025	1,5
	2.32.Construir y adecuar espacios físicos que propencie las condiciones necesarias para el desarrollo de la investigación .	No. de. espacios físicos construídos y adecuados.	0	5	1	Crear espacios físicos para la Investigación: Taller De Estudios Sociales y Amazónicos.	1	Coordinación del programa de Licenciatura en Ciencias Sociales.	Acuerdo del Consejo Superior.	5	2	2025	12	12	2025	2
						Gestionar el uso académico del espacio físico de la Clínica de Pequeños en el Granja Santo Domingo.	1	Coordinación de Clínica de pequeños y planeación	Evidencias de uso de la infraestructura en procesos académicos.	18	1	2025	27	12	2025	
						Gestión del proceso de dotaciones en el laboratorios del edificio clinica de grandes y Hogar de Paso Fauna Silvestre en la Granja Santo Domingo.	1	Coordinadores CPA, LCV,HPFS, Decanatura, Vicerrectoría Administrativa	Informe de gestión.	18	1	2025	27	12	2025	
						Gestión de adecuación del cuarto frío, en el espacio físico de Laboratorio de Anatomía Animal en la Granja Santo Domingo.	1	Docente lider del Laboratorio de Anatomía Animal	Informe.	18	1	2025	27	12	2025	
						Gestión de adecuación para la certificación ante el Ministerio de Salud y Protección Social para el servicio de Rx, en el Hogar de Paso para Fauna Silvestre.	1	Profesionales del Hogar de Paso de Fauna Silvestre	Informe.	18	1	2025	27	12	2025	
						Gestión de adecuación para la certificación ante el Ministerio de Salud y Protección Social para el servicio de Rx, en la Clínica de Pequeños Animales en el Campus Centro.	1	Coordinación de la clinica veterinaria de Pequeños Animales	Informe.	18	1	2025	27	12	2025	
						Instalación de cubierta en estructura metalica para los laboratorios ubicados en la zona denominada L Modulo 2 del Centro de Investigaciones CIMAZ Macagual.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	1	2025	9	3	2025	2
						Revisión del plan de mejoramiento en construcción y reparación de los laboratorios de investigación en los diferentes campus de la Universidad de la Amazonia.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Programación oficial de construcción o Modificación de espacios físicos para Investigación.	13	1	2025	30	6	2025	
						Contrucción y/o adecuación de espacios físicos.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Evidencias de remodelación o construcción.	14	7	2025	26	12	2025	
	2.33. Crear el Centro Tropical de Investigaciones Básicas Amazónicas (CEIBA) en el predio Suncilla, Cartagena del Chairá.	No. De Centro Tropical de Investigaciones Básicas Amazónicas creadas.	0	1	2024	Diagnóstico de los Centro Tropical de Investigaciones Básicas Amazónicas -CEIBA.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento de Diagnóstico del estado actual de los centro CEIBA.	13	1	2025	30	6	2025	1,5
						Construcción del plan accion del Centro CEIBA (Plan Sostenimiento y Operación).	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Plan acción y financiero del Centro CEIBA.	14	7	2025	26	9	2025	
						Presentación de propuesta de reconocimiento ante el CSU de centro CEIBA.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acuerdo emitido por el CSU de reconocimiento del Centro Tropical de Investigaciones Básicas Amazónicas.	1	10	2025	26	12	2025	
	2.34. Reconocer mediante acuerdo del CSU los centros experimentales incluyendo su estructura, forma de funcionamiento, oferta de servicios y manejo de recursos.	No. De Centros Experimentales Reconocidos.	0	2	2022	Construcción y socialización del plan estrategico de los centros experimentales (plan financiero para centros experimentales)	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Actas de las diferentes instancias y comité de investigaciones.	13	1	2025	26	12	2025	0,8
						Presentación y defensa ante CSU.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Acuerdos emitido por el CSU de reconocimiento de las unidades de apoyo experimentales.	13	1	2025	26	12	2025	

Ecosistema de Investigación e Innovación para la Competitividad Amazónica																
PROGRAMA	3. Gestión para la ciencia y competitividad regional.															
OBJETIVO	Promover escenarios de trabajo conjunto para incentivar la competitividad regional a través de la CT+I															
Indicador de Calidad	Nombre del Indicador	Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsables:			Nombre de la Dependencia Vicerrectoría de Investigación e Innovación Oficina Internacionalización y Relaciones Interinstitucionales			Peso del Programa			21,80%			
	% de artículos publicados en revistas en categoría A y B.	N/D	100%													
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	Meta de la Vigencia del PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO
										INICIO			FINAL			
										D	M	A	D	M	A	
Ambiente de gestión para la investigación	3.1. Realizar capacitación anual sobre la oferta de convocatorias para la gestión de recursos de CT+I.	No. De capacitaciones realizadas.	0	9	1	Elaboración de capacitación para gestion de recursos.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento .pptx- presentación capacitación.	13	1	2025	30	6	2025	1
						Socialización de convocatorias para la gestión de recursos.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Informe y listado de asistencia capacitación convocatorias CT+I.	14	7	2025	26	12	2025	
						Solicitar sesiones de capacitación a vicerrectoría de investigación sobre convocatorias, fuentes de financiamiento, y procedimientos para la gestión de recursos de CT+I.	1	1. Coordinador del programa 2.Personal administrativo 3. Vicerrectoría de investigación	Listado de asistencia.	2	6	2025	5	12	2025	
	3.2. Realizar encuentros de formación de capacidades para la participación de convocatorias de investigación en asociación y con sectores productivos.	No. De encuentros realizados.	0	10	1	Diseño de Presentacion para Convocatorias de investigación a sectores productivos.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento .pptx de presentación de la Capacitación.	13	1	2025	30	6	2025	0,8
						Taller participativo con gremios.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Lista de asistencia y registro fotográfico.	14	7	2025	26	12	2025	
	3.3. Apoyar la preparación y presentación de proyectos a convocatorias nacionales e internacionales para estudiantes y docentes investigadores desde la Oficina de Fomento a la Publicación y Gestión de Proyectos.	No. De proyectos presentados a convocatorias nacionales e internacionales.	N/D	100	10	Convocatorias a participar.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Terminos de referencia de la convocatorias.	13	1	2025	30	6	2025	2
						Participación en convocatorias.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Bancos de Elegibles.	14	7	2025	26	9	2025	
						Proyectos presentados.	10	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Listado de Proyectos Presentados en la Vigencia 2025.	1	10	2025	26	12	2025	
						Convocar a la comunidad estudiantil y docentes a presentar proyectos con los grupos y semilleros de investigación.	1	Coordinación de Programa Derecho Lideres de Relacionamento del Sector Externo	Proyecto de investigación anual presentado a instituciones nacionales como internacionales.	3	2	2025	30	11	2025	
						Divulgación de las convocatorias nacionales e internacionales.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Informe de divulgación de las convocatorias nacionales e internacionales: Correos y redes sociales.	20	1	2025	19	12	2025	
						Formular y presentar un proyecto a una convocatoria nacional e internacional.	2	Facultad de Ciencias Básicas y Docentes	Documento de proyecto.	20	1	2025	19	12	2025	
	3.4. Ejecutar proyectos para el mejoramiento de la competitividad de los sectores productivos.	No. de proyectos ejecutados.	N/D	18	2	Diseño de convocatorias de grupos y semilleros ajustadas a participación con sectores sociales y productivos.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Resolución de Convocatoria.	13	1	2025	30	6	2025	2
						Participación en convocatorias Internas y Externas.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Banco Preliminar de Proyectos.	14	7	2025	26	9	2025	
						Solicitud de oficial de la ejecución del proyecto y/o desarrollo de las actividades del proyecto.	2	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Informe de proyectos ejecutados en la vigencia.	1	10	2025	26	12	2025	
						Presentar proyectos para el mejoramietno de la competitividad de los sectores productivos.	2	Coordinación de Programa de Derecho Coordinación de Programa Criminalística Lideres de Investigación	Documento de proyecto.	3	2	2025	30	11	2025	

Ambiente de gestión para la investigación	3.5. Formular proyectos ambientales relacionados con el estudio, bioprospección conservación y uso sostenible de la biodiversidad amazónica.	No. de proyectos ambientales formulados.	N/D	15	1	Formulación de proyecto.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Resumen de la propuesta presentada.	13	1	2025	30	6	2025	1,5
						Revisión banco de elegibles y cumplimiento de requisitos.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Oficios de ficha técnica de cumplimiento.	14	7	25	26	9	2025	
Cooperación para el Desarrollo Regional	3.6. Formular estrategia de comunicación con potenciales donantes y organizaciones de cooperación internacional y operadores de proyectos de investigación en la región amazónica.	No. de estrategias de comunicación formuladas.	0	1	2021	Determinar estrategias de comunicación con potenciales donantes y organizaciones de cooperación internacional y operadores de proyectos de investigación en la región amazónica.	1	Coordinación de Programa Criminalística Líderes de Relacionamento del Sector Externo	Documento estrategia de comunicación.	3	2	2025	30	11	2025	1
	3.10. Diagnosticar las necesidades de formación científica en asociaciones y gremios productivos.	No. de estrategias de comunicación formuladas.	0	1	2021	Realizar diagnostico de necesidades del sector productivo en términos de capacidades científicas, tecnológicas y de innovación, así como las estrategias o políticas públicas que influyen en el sector.	2	Coordinación de Programa Criminalística Coordinación de Programa Derecho Líderes de Relacionamento del Sector Externo	Documento estrategia de comunicación.	3	2	2025	30	11	2025	0,8
	3.12.Construir una estrategia de extensión para la validación y transferencia de los resultados de investigación.	No. De estrategias de extensión construidas.	0	1	2021	Realizar la Construcción del Plan de Investigación, Innovación Artística y/o Cultural del programa.	1	Docente del programa de Licenciatura en Educación Infantil.	Plan de investigación, innovación Artística y/o cultural del programa construidos.	10	2	2025	20	12	2025	1,0
						Diseñar y gerstionar proyecto de extension que dé cuenta de actuaciones de los egresados en el medio, sus percepciones y perspectivas sobre el aporte del programa a las necesidades del medio y su formación profesional.	1	Comité de currículo, equipo de evaluacion continua, profesores investigadores del programa de Liecenciatura en Matemáticas.	Actas de comités, y documentación de proyectos ejecutados.	3	2	2025	20	12	2025	
						Diseño, gestión y evaluación de un programa de formación de egresados que permita su vinculación a las dinámicas curriculares del programa y la cualificación de sus prácticas pedagógicas en los contextos escolares.	1	Comité de currículo, equipo de evaluacion continua, profesores investigadores del programa de Licenciatura en Matemáticas.	Propuesta, cronograma, presupuesto, informes de avance.							
						Elaborar documento de estrategia de extensión para validación y transferencia de los resultados de investigación.	2	Líderes de Investigación Coordinación de Programa Derecho Coordinación de Programa Criminalística	Documento de estrategia.							
	3.13. Conformar e integrar redes virtuales de investigación e innovación amazónica.	No. De redes investigación conformadas e integradas..	0	2	1	Enviar solicitudes de participación a las diferentes redes de investigación e innovación amazónica.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Correos de solicitud y respuesta a Redes de Investigación e innovación amazónica aplicables.	13	1	2025	30	6	2025	1,2
						Cumplimiento de requisitos para la aceptación como miembros de las redes de investigación e innovación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento de aceptación o certificación en las difrentes redes de investigación e innovación amazónica.	14	7	2025	26	12	2025	
	3.14. Formular estrategias para vincular profesionales de región con formación doctoral.	No. de estrategias de vinculación de profesionales formuladas.	0	3	2023	Determinar estrategias para vincular profesionales de la región.	1	Coordinación de Programa Criminalística Coordinación de Programa Derecho Líderes de Relacionamento del Sector Externo	Documento estrategia.	3	2	2025	30	11	2025	0,8
	3.15. Participar en nodos y redes de apoyo de investigación de carácter nacionales e internacionales.	No. De participaciones de la Universidad en Redes y Nodos.	N/D	10	1	Promover la participación en redes o nodos de investigación de carácter nacional e internacional.	2	Facultad de Ciencias Básicas	Certificados de participación en redes o nodos de apoyo a la investigación.	20	1	2025	19	12	2025	0,5
						Solicitud y recopilación de Información a los Programas Académicos de la vinculacion a Nodos o Redes.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Lista de redes y nodos informados por programas académicos.	13	1	2025	30	6	2025	
						Gestion de Vinculación a Nodos o Redes.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Contrato, acta, certificación o evidencia de Pertenecer a Nodo o Red de Apoyo de Investigación.	14	7	2025	26	12	2025	

Cooperación para el Desarrollo Regional	3.15. Participar en nodos y redes de apoyo de investigación de carácter nacionales e internacionales.	No. De participaciones de la Universidad en Redes y Nodos.	N/D	10	1	Generar espacios de participación en articulación con las redes y/o nodos para actividades académicas, de investigación, extensión y proyección social.	4	Programas académicos de pregrados, posgrados y unidades de apoyo FCCEA	Certificados.	20	1	2025	16	12	2025	
						Participación en nodos y redes de apoyo de investigación de carácter nacional e internacional.	2	Lider de Investigación programas Derecho Coordinación de Programa Criminalística Coordinación de Programa Derecho Lideres de Relacionamento del Sector Externo	Informe de participación, certificado de suscripción a nodo o red de investigación.	3	2	2025	30	11	2025	
	3.16. Incrementar la participación de los grupos de investigación en redes nacionales e internacionales de apoyo científico.	No. De grupos con participación en Redes Nacionales e Internacionales	N/D	34	4	Apoyar la participación de un grupo de investigación en redes nacionales o internacionales.	1	Coordinador de programa, grupos de investigación de la Facultad de Ingeniería	Informe grupo de investigación participante en red de investigación.	1	2	25	20	12	25	1,0
						Revisión de Nodos y redes de investigación en los portales Web.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Base de datos de nodos y redes de Investigación.	13	1	2025	30	6	2025	
						Solicitud postulación a nodos o Redes de Investigación a líderes de grupos de investigación.	3	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Correo de Solicitud de vinculación de Nodo o Red de Investigación.	14	7	2025	26	9	2025	
						Cumplimiento de requisitos para la vinculación a un Nodo o red de investigación.	3	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Notificación correo electrónico de vinculación a nodo o red de investigación.	1	10	2025	26	12	2025	
						Participación en foros, capacitaciones, congresos.	2	Grupo Docentes Licenciatura en Educación Física, Deportes y Recreación.	Certificados de afiliación Certificados de ponencias Certificados de participación.	3	2	2025	20	12	2025	
						Vinculación de profesores investigadores a centros o redes de investigación.	2	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores investigadores del programa de Licenciatura en Matemáticas.	Certificados de afiliación, convenios de colaboración, reportes de actividades y listados oficiales de miembros.	3	2	2025	20	12	2025	
						Promoción de la participación de profesores del programa a eventos académicos del orden local, nacional e internacional.	2	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores investigadores del programa de Licenciatura en Matemáticas.	Certificados de afiliación, convenios de colaboración, reportes de actividades y listados oficiales de miembros.	3	2	2025	20	12	2025	
						Generar espacios de participación en articulación con las redes y/o nodos para actividades académicas, de investigación, extensión y proyección social .	3	Programas Académicos de Pregrados, Posgrados y Unidades de Apoyo. Facultad Ciencias Contables, Económicas y Administrativas	Certificados.	20	1	2025	16	12	202	
						Realizar la gestión para participación de grupos de investigación en redes nacionales e internacionales.	2	Lideres de Investigación Coordinación de Programa Derecho Coordinación de Programa Criminalística	Documento o certificado de participación de grupos en redes.	3	2	2025	30	11	2025	
						Realizar la gestión para participación de docentes integrantes de grupos de investigación en eventos nacionales e internacionales	2	Lideres de Investigación Coordinación de Programa Derecho Coordinación de Programa Criminalística	Documento de participación de docentes en eventos.	3	2	2025	30	11	2025	

3.17. Crear y diversificar portafolio, oferta de servicios y consultorías de los centros de investigación, experimentales, unidades de apoyo a la investigación y laboratorios, acorde a las demandas del entorno.	No. De Portafolio de servicios creados.	0	1	2021	Actualizar y visibilizar los portafolios de servicios de las Unidades de apoyo.	2	Unidades de apoyo. Facultad Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.	Portafolio de servicios y evidencias de divulgación.	20	1	2025	16	12	2025	1
					Actualizar el portafolio de servicios de las unidades de apoyo, de acuerdo con los nuevos servicios ofertados.	1	Coordinación de la clínica para pequeños animales	Documento portafolio de servicios.	20	5	2025	31	12	2025	
					Diseñar y difundir el portafolio de servicios del Centro de Idiomas a través de diversas redes sociales y la página institucional.	1	Centro de Idiomas	Portafolio de Servicios Centro de idiomas.	3	2	2025	25	4	2025	
	No. De proyectos formulados en cooperación con grupos e investigadores en proyectos nacionales.	0	34	4	Estructurar un proyecto en cooperación con grupos e investigadores.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Documento de Proyecto en cooperación con grupos e investigadores para gestión de recursos nacionales e internacionales.	20	1	2025	19	12	2025	1,2
					Verificación de las instituciones asociadas o Grupos de Investigación Participantes.	3	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Relación de Grupos de Investigación participantes en Proyectos de Alianza con otras Instituciones.	13	1	2025	26	12	2025	
					Participar en las convocatorias de investigación que sean realizadas por la Universidad de la Amazonia.	1	Docentes y Coordinador Maestría en Ciencias de la Educación.	Formato de proyecto emitido en plataforma SIGEPI.	16	1	2025	16	12	2025	
					Participar en las convocatorias de investigación que sean realizadas por la Universidad de la Amazonia.	1	Docentes y Coordinador del Doctorado en Educación y Cultura Ambiental.	Formato de proyecto emitido en plataforma SIGEPI.	20	1	2025	16	12	2025	
					1. Formular propuesta de proyecto en cooperación con grupos e investigadores en proyectos nacionales e internacionales.	1	Grupos de Investigación	Documento propuesta de proyecto de investigación en cooperación.	3	2	2025	30	11	2025	
					Realizar la gestión para participación de grupos de investigación en redes nacionales e internacionales.	2	Líderes de Investigación Coordinación de Programa Derecho Coordinación de Programa Criminalística	Documento de participación en proyectos nacionales e internacionales.	3	2	2025	30	11	2025	
	No. De pruebas de laboratorio certificadas.	0	60	7	Consultar la relación de pruebas a certificar en las unidades de apoyo a la Investigación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Relación de pruebas con potencial de certificación en las UAI.	13	1	2025	30	6	2025	2
					Solicitud para certificación de pruebas de Laboratorio ante la ONAC.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Correo oficial de solicitud al ente Certificador de Pruebas -ONAC.	14	7	2025	26	9	2025	
					Cumplimiento de requisitos para acreditación de pruebas de laboratorio.	7	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Certificación Oficial de Pruebas de Laboratorio para prestación de Servicios.	1	10	2025	26	12	2025	

PROGRAMA		4. Investigación de alto impacto														
OBJETIVO		Incrementar el reconocimiento y la visibilidad científica a nivel local, regional e internacional														
INDICADOR DE CALIDAD	DE	Nombre del Indicador	Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsables:			Nombre de la Dependencia Vicerrectoría de Investigación e Innovación Oficina Internacionalización y Relaciones Interinstitucionales		Peso del Programa	23,9					
Indicadores de Calidad	No. de grupos de investigación activos por categoría.	34	52													
	No. de docentes reconocidos o categorizados por Min Ciencias.	132	350													
	Número de revistas indexadas	0	2													
	No. de patentes aprobados	0	2													
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO
										INICIO			FINAL			
										D	M	A	D	M	A	
Ciencia Visible	4.1. Incrementar el número de publicaciones en revistas con factor de impacto.	No. De publicaciones en revistas con factor de impacto incrementadas.	0	200	20	1. Divulgar con docentes y estudiantes las convocatorias en revistas. 2. Capacitar a los docentes en escritura y participación para publicaciones.	3	Coordinador de programa, grupos de investigación de la Facultad de Ingeniería, docentes.	Relación de publicaciones en revistas de impacto.	1	2	25	20	12	25	1,8
						Apoyar la publicación artículos científicos con alto factor de impacto.	4	Facultad de Ciencias Básicas	Artículos publicados e informe ejecutivo evolución de publicaciones.	20	1	2025	19	12	2025	
						Revisión y selección de de artículos publicados en revistas de con factor de impacto.	20	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Base de datos de artículos publicados en revistas con factor de impacto.	13	1	2025	30	6	2025	
						Divulgación de las publicaciones con factor de impacto a través de canales de comunicación de la OGIC.	20	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Correo de solicitud de divulgación de los resultados de publicaciones con factor de impacto ante la OGIC.	14	7	2025	26	12	2025	
						Ofrecer cursos de actualización en metodologías de investigación y análisis de datos.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, colectivo de profesores y grupos de investigación del programa Licenciatura en Matemáticas.	Reportes de bases de datos científicas (Scopus, Web of Science, etc.).	3	2	2025	20	12	2025	
						Organizar talleres y seminarios sobre redacción científica y selección de revistas con factor de impacto.	2	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, colectivo de profesores y grupos de investigación del programa Licenciatura en Matemáticas.	Documento que recopile los principales temas abordados, conclusiones y recomendaciones.	3	2	2025	20	12	2025	
						Promover la participación en redes y consorcios internacionales de investigación.	2	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, colectivo de profesores y grupos de investigación del programa Licenciatura en Matemáticas.	Registro detallado de los investigadores que se han unido a redes o consorcios internacionales.	3	2	25	20	12	2025	
						Proporcionar herramientas y software especializado para el análisis de datos y la escritura científica.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, colectivo de profesores y grupos de investigación del programa Licenciatura en Matemáticas.	Registro detallado de las herramientas y software especializado que se han puesto a disposición de los investigadores.	3	2	25	20	12	2025	
						Sometimiento de artículo a revista indexada.	4	Docentes, estudiantes Maestría en Ciencias de la Educación	Artículos publicados.	16	1		16	12	25	
						Sometimiento de artículo a revista indexada.	2	Docentes, estudiantes Doctorado en Educación y Cultura Ambiental.	Artículos publicados.	20	1		16	12		
						Apoyo en la gestión para la publicación de resultados de investigación en revistas de alto impacto.	6	Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas y Programas Académicos de Pregrado y Posgrado	Cartas de aceptación de las revistas.	20	1	2025	16	12	2025	

Ciencia Visible	4.1. Incrementar el número de publicaciones en revistas con factor de impacto.	No. De publicaciones en revistas con factor de impacto incrementadas.	0	200	20	Apoyar la publicación artículos científicos con alto factor de impacto.	4	Facultad de Ciencias Básicas	Artículos publicados. Informe ejecutivo evolución de publicaciones.	20	1	2025	19	12	2025	1,8
	4.3. Mejorar la categoría de los grupos de investigación reconocidos ante Minciencias.	No. De grupos de investigación en categoría A y A1.	2	4	1	Diagnóstico de categorización de Grupos de Investigación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento Diagnóstico.	13	1	2025	30	6	2025	2,5
						Verificación de resultados de Convocatoria 957 de Minciencias.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Listado de Categorización de grupos de Investigación de la Universidad de la Amazonia en convocatoria 957.	14	7	2025	26	12	2025	
		No. De grupos de investigación en categoría B.	4	12	1	Diagnóstico de categorización de Grupos de Investigación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento Diagnóstico.	13	1	2025	30	6	2025	
						Verificación de resultados de Convocatoria 957 de Minciencias.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Listado de Categorización de grupos de Investigación de la Universidad de la Amazonia en convocatoria 957.	14	7	2025	26	12	2025	
						Verificación de resultados convocatoria MINCIENCIAS.	1	Grupos de Investigaciones de la FCCEA	Listado de resultados de la convocatoria.	20	1	2025	16	12	2025	
		No. De grupos de investigación en categoría C	12	22	1	Diagnóstico de categorización de Grupos de Investigación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento diagnóstico.	13	1	2025	30	6	2025	
						Verificación de resultados de Convocatoria 957 de Minciencias.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Listado de Categorización de grupos de Investigación de la Universidad de la Amazonia en convocatoria 957.	14	7	2025	26	12	2025	
						Aumentar gestión del conocimiento: (jurados, pares revisores, direcciones de trabajo de grado, ponencias).	1	Eivar Fernando Vargas Juan David Popovi del programa Licenciatura en Educación Física, Deporte y Recreación.	Certificaciones producción académica.	3	2	2025	20	12	2025	
						Construir un plan de trabajo para reconocer y categorizar los grupos de investigación ante MINCIENCIAS.	1	Coordinación del programa de Psicología y docentes del programa	Listado de asistencia a la capacitación.	20	1	2025	12	12	2025	
						Verificación de resultados convocatoria MINCIENCIAS.	3	Grupos de Investigaciones de la FCCEA	Listado de resultados de la Convocatoria.	20	1	2025	16	12	2025	
	4.4. Capacitar a investigadores y líderes de grupos en el reporte de productos de tipo Minciencias para CVLAC y GRUPLAC.	No. de capacitaciones realizadas en reporte de productos.	0	9	1	Diseño Capacitación a Líderes de Investigación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento .pptx de presentación de Capacitación.	13	1	2025	30	6	2025	1,5
						Socialización de capacitación en CvLac y GrupLac.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Listado de asistencia.	14	7	2025	26	12	2025	
						Capacitaciones a docentes.	2	Eivar Fernando Vargas Licenciatura en Educación Física, Deportes y Recreación.	Acta de Capacitación.	1	4	2025	20	12	2025	

Ciencia Visible	4.4. Capacitar a investigadores y líderes de grupos en el reporte de productos de tipo Minciencias para CVLAC y GRUPLAC.	No. de capacitaciones realizadas en reporte de productos.	0	9	1	Gestionar una capacitación para los docentes en reporte de productos Minciencias.	1	Coordinación del programa de Psicología y docentes del programa.	Listado de asistencia a la capacitación.	20	1	2025	26	12	2025	1,5
						Gestionar una capacitación para los docentes en reporte de productos Minciencias.	1	Programa de enfermería.	Listado de asistencia a la capacitación.	20	1	2025	12	12	2025	
						Capacitación a los docentes en aspectos investigativos.	1	Coordinación del programa, docentes del programa de Psicología.	Informe ejecutivo de la capacitación Constancia de la capacitación Listado de asistencia a la capacitación.	20	1	2025	12	12	2025	
	4.5. Incrementar el número de Docentes investigadores reconocidos y categorizados ante Minciencias.	No. Docentes en categoría Junior.	29	40	1	Diagnóstico de categorización de Investigadores Uniamazonia.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación.	Documento Diagnóstico.	13	1	2025	30	6	2025	2,5
						Verificación de resultados de Convocatoria 957 de Minciencias.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación.	Listado de Categorización de Investigadores de la Universidad de la Amazonia en convocatoria 957.	14	7	2025	26	12	2025	
						Verificación de resultados convocatoria MINICIENCIAS.	15	Docentes investigadores de la FCCEA.	Listado de resultados de la Convocatoria.	20	1	2025	16	12	2025	
						Participar en la convocatoria para categorización de investigadores por Minciencias.	2	Coordinación de Programa de Derecho Coordinación de Programa Criminalística Líderes de Investigación.	Certificación o documento de resultados de categorización.	3	2	2025	30	11	2025	
		No. Docentes en categoría Senior.	2	6	1	Diagnóstico de categorización de Investigadores Uniamazonia.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación.	Documento Diagnóstico.	13	1	2025	30	6	2025	
						Verificación de resultados de Convocatoria 957 de Minciencias.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación.	Listado de Categorización de Investigadores de la Universidad de la Amazonia en convocatoria 957.	14	7	2025	26	12	2025	
						Verificación de resultados convocatorias MINICIENCIAS.	1	Docentes investigadores de la FCCEA.	Listado de resultados de la convocatoria.	21	1	2025	16	12	2025	
						Actualización de registro de investigadores reconocidos según resultados de la convocatoria 957-2024 MINICIENCIAS	1	Comité de Mejoramiento Continuo de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Informe de investigadores categorizados ante MINICIENCIAS.	2	6	2025	5	12	2025	
Publicación y divulgación científica	4.6. Realizar una convocatoria anual para apoyo de productos editoriales.	No. De convocatorias para apoyo de productos editoriales realizadas.	0	9	1	Definir los requisitos de participación en la convocatoria.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación.	Términos de referencias de la convocatoria.	13	1	2025	30	6	2025	1,2
						Realizar el proceso de selección de los productos editoriales.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación.	Listado de productos postulados.	14	7	2025	26	9	2025	
						Ejecutar el apoyo para la elaboración de los productos editoriales seleccionados.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación.	Listado de productos apoyados.	1	10	2025	26	12	2025	

Democratización de la ciencia	4.10. Posicionar revistas en la indexación Minciencias.	No. De revistas indexadas.	0	2	1	Construcción de diagnóstico de las revistas para su indexación ante MINCIENCIAS.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento diagnóstico prospectivo.	13	1	2025	30	6	2025	1,6
						Revisión de lineamientos de la convocatoria de Minciencias para la indexación de las revistas Uniamazonia ante Publindex.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Terminos de referencia de la Convocatoria.	13	1	2025	30	6	2025	
						Postulación de revistas de la Universidad de la Amazonia a convocatoria.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Certificación vía correo electrónico de postulación de revistas.	14	7	2025	26	9	2025	
						Verificación de resultados de la convocatoria.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Listado de revistas indexadas en publindex.	1	10	2025	26	12	2025	
	4.12 Publicar las revistas científicas en repositorios y base de datos.	No. De revistas científicas publicadas en repositorios y base de datos.	0	2	1	Construcción de diagnóstico de las revistas científicas en repositorios y bases de datos.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento diagnóstico prospectivo.	13	1	2025	30	6	2025	1,0
						Verificación de las bases de datos en que se encuentran indexadas cada revista de la Universidad de la Amazonia.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Links de portales web de cada base de indexación.	13	1	2025	30	6	2025	
						Postulación de las revistas de la universidad de la Amazonia en nuevas bases de indexación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Correos de solicitud y/o formularios de inscripción a nuevas bases de indexación.	14	7	2025	26	9	2025	
						Resultados de postulaciones.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Certificaciones pdf, links y/o correos de aceptación en nuevas bases de indexación.	1	10	2025	26	12	2025	
	4.13 Indexar las revistas científicas especializadas publix Nal/Inter.	No. de revistas científicas indexadas.	0	2	1	Verificación de cumplimiento de criterios de convocatoria en cada revista.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Análisis de cumplimiento de criterios por revista.	13	1	2025	30	6	2025	0,8
						Postulación a bases de indexación.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento con screenshot de postulación a convocatoria.	14	7	2025	26	9	2025	
						Resultados de postulaciones.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Certificaciones pdf, links y/o correos de aceptación en nuevas bases de indexación.	1	10	2025	26	12	2025	
						Verificación de resultados convocatorias MINCIENCIAS.	1	Directora de la Revista FCCEA	Listado de resultados de la Convocatorias.	20	1	2025	16	12	2025	
Democratización de la ciencia	4.15. Crear un espacio de difusión para investigadores y público en general de los resultados de investigación de los grupos y semilleros.	No. De espacios de difusión creados..	0	1	2021	Realizar eventos académicos.	3	Luisi Alberto Jara, Monica Andrea Dueñez de la Licenciatura en Educación Física	Propuesta Informe de Evento Academico Listado de asistencia.	1	4	2025	20	12	2025	1,0
						Organización de un evento anual, que permita mostrar a la comunidad universitaria en general, las experiencias significativas vividas por los estudiantes de la licenciatura.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores investigadores del programa académico Licenciatura en Matemáticas.	Informes de avance del equipo responsable de la actualización.	3	2	2025	20	12	2025	
						Creación del micrositió desde la página institucional.	1	Facultad de Ciencias Contables, Economicas y Administrativas	Micrositió web.	20	1	2025	16	12	2025	
	4.16. Formular una estrategia de comunicación de logros y resultados investigación.	No. De estrategias de comunicación de logros formuladas	0	3	1	Estructurar un evento para comunicación de logros de investigación.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Documento de estructuración de evento, e informe del evento.	20	1	2025	19	12	2025	1,0

Democratización de la ciencia	4.16. Formular una estrategia de comunicación de logros y resultados investigación.	No. De estrategias de comunicación de logros formuladas.	0	3	1	Organizar un encuentro de experiencias significativas en investigación, derivadas del proceso de implementación de las prácticas de intervención en el aula, al finalizar cada semestre académico.	2	Coordinación, Comité de Currículo, Grupo de Autoevaluación y profesores del programa Licenciatura en Literatura y Lengua Castellana.	Informe: Asistencia Evidencia fotográfica Consolidado de las reflexiones de los estudiantes.	30	5	2025	20	12	2025	1,0
						Realizar seguimiento a la estrategia de comunicación de logros y resultados de investigación y apoyar su gestión ante OGIC.	1	Coordinación del Programa Psicología y Docentes.	Informe de estrategias implementadas.	20	1	2025	12	12	2025	
						1. Elaborar estrategias de comunicación de logros y resultados de investigación.	2	Coordinación de Programa de Derecho Coordinación de Programa Criminalística Líderes de Investigación	Documento de estrategia de comunicación.	3	2	2025	30	11	2025	
	4.17. Realizar campañas que incentiven la cultura de investigación y de patente de propiedad intelectual.	No. De campañas realizadas.	0	9	1	Apoyo a la Oficina de Propiedad Intelectual en la difusión de campañas que incentiven la cultura de investigación y de patente de propiedad intelectual.	1	Oficina Gestión de Información y Comunicaciones, y Propiedad Intelectual	Piezas promocionales, enlaces y archivos .mp3 y .mp4, FO-S-IC-05-01, FO-S-IC-01-01, FO-S-IC-02-02, FO-S-IC-08-01, FO-S-IC-08-02.	20	1	2025	30	12	2025	0,5
						Planteamiento de Campañas de propiedad Intelectual.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Documento de Campaña y su cronograma.	13	1	2025	30	6	2025	
						Solicitud de Difusión OGIC.	1	Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Correo ante la OGIC para difusión de campaña con formato diligenciado.	14	7	2025	26	12	2025	
						Apoyar la gestión y realización de un encuentro académico para la investigación.	1	Coordinación del Programa Psicología, Docentes y Estudiantes.	Registro Fotográfico y lista de asistencia.	20	1	2025	12	12	2025	

Eficiencia y Excelencia Administrativa																
PROGRAMA	1. Gestión financiera de calidad															
OBJETIVO	Garantizar la gestión eficiente de los recursos financieros de la Universidad, para propender hacia una institución con sostenibilidad															
Indicadores de Calidad	Nombre del Indicador		Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsables:		Nombre de la Dependencia Vicerrectoría Administrativa y Financiera			Peso por Programa			14,6%			
	Porcentaje de ejecución presupuestal en Ingresos.		92,58%	98%												
	Porcentaje de ejecución presupuestal en Gastos.		89,50%	95%												
	Porcentaje de saneamiento de tesorería (Déficit).		-74,40%	0%												
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO
										D	M	A	D	M	A	
Sostenibilidad Financiera	1.1. Fortalecer los procesos de actualización del software financiero y contable para cumplir con la legislación vigente.	No. De actualizaciones de software financiero fortalecidos.	0	3	2023	Ejecutar el módulo de presupuesto (Ingresos y Gastos), en plataforma Software Integrasoft.	1	Sección de presupuesto, Jefe dirección gestión Financiera, OTI, y firma Software Integrasoft	Informe de ejecución y auxiliares.	2	1	2025	31	12	2025	1,0
						Acompañamiento y Apoyo a Integrasof en la implementación del nuevo Software Financiero en el desarrollo del Módulo de almacén.	1	Integrasoft y Sección Almacén	BPM Uniamazonia, Reporte de Avances (Actas, correos etc.).	7	1	2025	31	12	2025	
						Realizar los registros de los procesos (entradas, salidas, inventarios, traslados devolutivos internos y bajas de la Sección almacén en BPM Univamazonia.	1	Sección Almacén	BPM Uniamazonia.	7	1	2025	31	12	2025	
						Actualización de las ubicaciones físicas de los activos fijos de la Universidad en el Software Financiero Integrossoft.	1	Sección Almacén	BPM Uniamazonia.	7	1	2025	31	12	2025	
						Continuar con el proceso de realización y asignación de la vida útil y valor residual de los bienes de la Propiedad Planta y Equipo de la Universidad.	1	Sección Almacén	BPM Uniamazonia.	7	1	2025	31	12	2025	
						Continuar con el proceso de creación de características de los Bienes devolutivos, consumo, inmuebles e intangibles.	1	Sección Almacén	BPM Uniamazonia.	7	1	2025	31	12	2025	
						Actualización de los procedimientos de almacén en el Sistema Integrado de Gestión de Calidad.	1	Sección Almacén	Formatos actualizado en el repositorio documental - Sistema Integrado de Gastión de Calidad.	7	1	2025	31	12	2025	
						Continuación de la clasificación del Material Bibliográfico.	1	Sección Almacén	Archivo .xlsx (Excel).	7	1	2025	31	12	2025	
						Homologación Material Bibliográfico bases de datos Opac's y Software Integrossoft.	1	Sección Almacén y División Biblioteca e Información Científica.	Archivo .xlsx (Excel).	7	1	2025	31	12	2025	
	Acompañamiento en el proceso de implementación del software financiero contratado con integrasoft en los módulos relacionados con la oficina de pagaduría.	1	Pagaduría	BPM Uniamazonia, Reporte de Avances (Actas, correos etc.).	7	1	2025	31	12	2025						
	1.2. Realizar análisis para determinar el punto de equilibrio de las futuras ofertas académicas de pregrado y posgrado para su viabilización.	No. de estudios de punto de equilibrio realizados.	0	20	2	Elaboración de proyección financiera y el estudio de factibilidad, para proceder a la elaboración del concepto financiero.	2	Dirección Gestión Financiera	Conceptos financieros de las futuras ofertas académicas de pregrado y posgrado.	7	1	2025	31	12	2025	1,2

Sostenibilidad Financiera	1.3. Aumentar el número de beneficiarios con apoyo en formación complementaria para estudiantes, docentes y administrativos.	No. de beneficiarios con apoyo en formación complementaria.	N/D	400	40	Gestionar apoyo para formación complementaria de docentes y administrativos.	4	Facultad de Ciencias Básicas	Certificados de formación complementaria de docentes y administrativos.	20	1	2025	19	12	2025	1,5
						Elaborar acto administrativo (Resolución) previa autorización de los ordenadores del gasto.	10	Dirección Gestión Talento Humano.	Relación del personal administrativo beneficiado con apoyo en formación complementaria.	1	2	2025	31	12	2025	
						Formación específica para funcionarios adscritos a la Dirección Biblioteca. (referencia y catalogación, atención al usuario entre otras).	2	Biblioteca	Informe: registro de asistencias y evidencia fotográfica.	3	2	2025	19	12	2025	
						Formación a personal administrativo en el uso de bases de datos bibliográficas como apoyo a su labor.	1	Biblioteca-Gestión del Talento Humano	Informe: registro de asistencias y evidencia fotográfica.	3	2	2025	19	12	2025	
	1.4. Aumentar el número de capacitaciones por área y dependencias en formación profesional, calidad académica y procesos institucionales.	No de capacitaciones realizadas.	N/D	18	2	Programar y desarrollar las capacitaciones conforme a lo proyectado en el Plan Estratégico de Capacitación.	2	Dirección Gestión Talento Humano.	Listado de asistencia, registro fotográfico y formatos de evaluación de la capacitación.	1	2	2025	31	12	2025	1,8
						Ejecución de capacitaciones, por parte de las Unidades de Apoyo, Unidad Móvil y la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	10	Coordinación y profesionales a cargo de las Unidades de Apoyo y la Unidad Móvil.	Informe de capacitaciones.	18	1	2025	27	12	2025	
	1.5. Actualizar las políticas existentes sobre el manejo de los rubros y gastos causados.	No. de políticas sobre el manejo de los rubros y gastos actualizados.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica, del proceso de actualización de la política sobre el manejo de los rubros y gastos actualizados, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de actualización Política sobre el manejo de los rubros y gastos actualizados, en caso que se haya solicitado.	7	1	2025	31	12	2025	0,8
	1.8. Actualizar la política de financiación para el pago de las matrículas académicas.	No. de políticas de financiación al pago de matrículas actualizadas.	0	2	2021	Apoyar en la revisión jurídica, del proceso de actualización de la política de financiación para el pago de las matrículas académicas, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de actualización de la política de financiación para el pago de las matrículas académicas revisada, en caso que se haya solicitado.	7	1	2025	31	12	2025	1,5
	1.9. Crear una política para la descentralización del presupuesto de capacitación docente por facultades.	No. de presupuestos aprobados para procesos de aseguramiento de alta calidad.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica de la política para la descentralización del presupuesto de capacitación docente por facultades, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	2	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de Política para la descentralización del presupuesto de capacitación docente por facultades revisada, en caso que se haya solicitado.	7	1	2025	31	12	2025	0,8
	1.11. Gestionar recursos para la ejecución de proyectos productivos, sociales, de infraestructura e investigación.	No. de Proyectos de Inversión gestionados.	N/D	20	2	Apoyar la gestión de un proyecto social.	1	Coordinación del programa de Psicología, docentes y estudiantes del programa.	Documento de proyecto. Soportes de gestión (correos, comunicaciones).	20	1	2025	12	12	2025	1,5
						Formulación y aprobación de proyectos a través del Plan Integral de Cobertura.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno	Acuerdo Superior.	1	10	2025	30	11	2025	

	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Trámite a solicitudes de conciliación.	1	Secretaría Técnica Comité de Conciliación y Defensa Judicial y/o Abogado Externo de la Universidad	Solicitudes de Conciliación tramitadas.	7	1	2025	31	12	2025
						Proyección y expedición de Conceptos Jurídicos.	2	Secretaría Técnica Comité de Conciliación y Defensa Judicial y/o Abogado Externo de la Universidad	Conceptos Jurídicos expedidos.	7	1	2025	31	12	2025
						Trámite a reclamaciones administrativas.	2	Secretaría Técnica Comité de Conciliación y Defensa Judicial y/o Abogado Externo de la Universidad	Reclamaciones Administrativas.	7	1	2025	31	12	2025
						Elaboración de estudios jurídicos y trámites adelantados en razón a las Cartas Convenios, Contratos de Movilidad, Contratos de Comisión, entre otros.	2	Secretaría Técnica Comité de Conciliación y Defensa Judicial y/o Abogado Externo de la Universidad	Cartas Convenios, Contratos de Movilidad, Contratos de Comisión, entre otros, con estudios jurídicos y trámites realizados.	7	1	2025	31	12	2025
						Trámite y/o respuesta a PQRS-D, radicadas por los diferentes medios.	2	Secretaría Técnica Comité de Conciliación y Defensa Judicial y/o Abogado Externo de la Universidad	PQRS-D con respuesta y/o tramitadas.	7	1	2025	31	12	2025
						Implementación Política de Prevención del Daño Antijurídico 2024-2025.	2	Secretaría Técnica Comité de Conciliación y Defensa Judicial y/o Abogado Externo de la Universidad	Informe en el aplicativo de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado por causas, de acuerdo a las fechas establecidas en el aplicativo.	7	1	2025	31	12	2025
						Elaboración y presentación de informes de gestión ante el comité de conciliación.	2	Secretaría Técnica Comité de Conciliación y Defensa Judicial y/o Abogado Externo de la Universidad	Informes de gestión presentados ante el comité de conciliación.	7	1	2025	31	12	2025
						Trámite y contestación a las Acciones de Tutela presentadas contra la Universidad.	2	Secretaría Técnica Comité de Conciliación y Defensa Judicial y/o Abogado Externo de la Universidad	Acciones de Tutela.	7	1	2025	31	12	2025
						Trámite a procesos judiciales a favor y contra de la Universidad.	2	Secretaría Técnica Comité de Conciliación y Defensa Judicial y/o Abogado Externo de la Universidad	Procesos judiciales tramitados.	7	1	2025	31	12	2025
	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Tramitar Devoluciones de sumas de dineros.	No aplica	Secretaría General	Resoluciones.	1	1	2025	31	12	2025
						Tramitar Abonos de sumas de dineros.		Secretaría General	Resoluciones.	1	1	2025	31	12	2025

Eficiencia y Excelencia Administrativa																
PROGRAMA	2. Bienestar al servicio de la comunidad universitaria															
OBJETIVO	Contribuir a la formación integral de toda la comunidad universitaria, que garanticen una sana convivencia, respeto y tolerancia buscando mejorar su calidad de vida															
Indicadores de Calidad	Nombre del Indicador		Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsables:		Nombre de la Dependencia Dirección Bienestar Universitario			Peso por Programa			29,1%			
	Porcentaje de Tasa de cobertura de bienestar estudiantil.		85%	98%												
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO
										INICIO			FINAL			
										D	M	A	D	M	A	
El ser en el contexto socio-cultural	2.1. Gestionar recursos a través de proyectos para fortalecer los programas de Bienestar.	No. de proyectos para programas de Bienestar gestionados.	N/D	10	1	Identificación de necesidades y formulación del proyecto.	1	Dirección de Bienestar Universitario. (Todas las áreas).	Documento del Proyecto formulado.	3	2	2025	13	12	2025	1,5
						Obtención de aprobaciones, ejecución, monitoreo y evaluación.	1	Dirección de Bienestar Universitario. (Todas las áreas).	Acta de aprobación del proyecto. Informe de seguimiento y resultados de la ejecución del proyecto.	3	2	2025	13	12	2025	
	2.3. Construir y adecuar la infraestructura para el desarrollo de los programas y servicios de Bienestar Universitario.	No. de espacios físicos construidos y adecuados para los programas de Bienestar.	0	10	1	Realizar informe de necesidades a la oficina de Planeación para la construcción y adecuación de espacios físicos para el desarrollo de los programas de Bienestar.	1	Dirección de Bienestar Universitario. (Todas las áreas).	Informe final de presentación de documento al área de Planeación.	3	2	2025	13	12	2025	2,0
						Adecuación de centro de conciliación y sala Purpura.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	30	8	2025	
	2.4. Aumentar el número de estudiantes beneficiados desde los programas de cultura.	No. de estudiantes beneficiados en los programas de cultura.	210	3000	1	Planificación y Gestión de los programas de Cultura.	1	Área estratégica de Cultura	Informe que incluya el plan de trabajo, la gestión para llevar a cabo los programas de Cultura.	3	2	2025	13	12	2025	1,2
					279	Ejecución, Control y Evaluación de los Programa de Cultura.	279	Área estratégica de Cultura	Informe final del programa y actividades con reporte de estudiantes beneficiados.	3	2	2025	13	12	2025	
	2.5. Aumentar el número de estudiantes beneficiados desde los programas de deporte.	No. de estudiantes beneficiados en los programas de deporte.	300	4500	420	Planificación y Gestión de los programas de deporte.	1	Área estratégica de Deporte y Recreación, Cultura	Informe que incluya el plan de trabajo, la gestión para llevar a cabo los programas de Deporte.	3	2	2025	13	12	2025	1,2
						Ejecución, Control y Evaluación de los Programa de Deporte.	420	Área estratégica de Deporte y Recreación, Cultura	Informe final del programa y actividades con reporte de estudiantes beneficiados.	3	2	2025	13	12	2025	
						Participar en los servicios de actividades deportivas (fútbol de salón, baloncesto, voleibol, tenis de mesa), actividades culturales (cine arte, vamos a la U), rumba terapia.	3	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores y representaciones estudiantiles del programa Licenciatura en Matemáticas.	Registros de participación, reportes de actividades y estadísticas institucionales.	3	2	2025	20	12	2025	
	2.6. Aumentar la oferta de eventos culturales.	No. de eventos culturales realizados.	N/D	500	50	Organización y desarrollo de eventos culturales con temáticas específicas, abarcando diversas disciplinas artísticas y expresiones culturales.	50	Área estratégica de Cultura	Documento detallado que incluya la programación de actividades, horarios, lugares, artistas participantes y descripción de cada evento.	3	2	2025	13	12	2025	1,0

El ser en el contexto socio-cultural	2.6. Aumentar la oferta de eventos culturales.	No. de eventos culturales realizados.	N/D	500	50	Realizar la lección inaugural por semestre.	2	Coordinación, asesores del programa Licenciatura en Ciencias Sociales	Registro fotográfico y listados de asistencia.	12	2	2025	12	9	2025	1,0
						Institucionalizar y ejecutar el proyecto: Semana de las Ciencias Sociales con proyección a nivel nacional e internacional.	1	Coordinador del programa, Comité de Currículo y Docentes asignados del programa Licenciatura en Ciencias Sociales	Asistencia, certificados, fotografías, resúmenes de ponencia.	1	10	2025	12	12	2025	
						Desarrollar espacios de formación interdisciplinar extracurricular.	2	Docentes y coordinación del programa Licenciatura en Ciencias Sociales.	Asignación de labor docente, Registro fotográfico, listados de asistencia e informes.	5	2	2025	12	12	2025	
						Realizar el evento académico común: Ciencias Sociales "De la experiencia a la praxis" que fortalezcan los componentes de formación.	1	Comité de currículo y docentes del programa Licenciatura en Ciencias Sociales	Desarrollo de la prácticas, registro fotográfico, listados de asistencia.	1	5	2025	29	11	2025	
						Planeación de actividades de integración estudiantil desde lo lúdico y académico (Socialización del PEI y PEP).	1	Coordinación de la Licenciatura en Literatura y Lengua Castellana	Planeación y oficios remisorios. Aval de apoyo económico. Listado de asistentes. Asistencia. Evidencia fotográfica.	3	2	2025	20	11	2025	
						Solicitar espacios, transporte y apoyo económico.	1	Coordinación del programa de Licenciatura en Literatura y Lengua Castellana	Planeación y oficios remisorios. Aval de apoyo económico. Listado de asistentes. Asistencia. Evidencia fotográfica.	3	2	2025	20	11	2025	
						Realizar la actividad de integración estudiantil.	1	Coordinación, profesores y estudiantes de la Licenciatura en Literatura y Lengua Castellana	Planeación y oficios remisorios. Aval de apoyo económico. Listado de asistentes. Asistencia. Evidencia fotográfica.	3	2	2025	20	11	2025	
						Conmemoración del Día del Idioma.	1	Coordinación, profesores y estudiantes de la Licenciatura en Literatura y Lengua Castellana	Planeación y oficios remisorios. Aval de apoyo económico. Listado de asistentes. Asistencia. Evidencia fotográfica.	3	2	2025	30	2	2025	
						Desarrollar eventos culturales relacionados con el Día mundial de la actividad física y el Día del educador físico.	2	Coordinador de programa, equipo docente de la Licenciatura en Educación Física, deporte y recreación.	Informe del evento cultural y listado de asistencia.	1	3	2025	20	12	2025	
						Participación de los docentes y estudiantes en la proyección social del programa académico.	6	Docentes y estudiantes del programa académico Licenciatura en Educación Infantil.	Informes y evidencias fotográficas.	10	2	2025	20	12	2025	
						Gestión de evento cultural, por parte de los estudiantes, docentes y administrativos de los programas de posgrados Maestría en Sistemas Sostenibles de Producción y el Doctorado en Ciencias Naturales y Desarrollo Sustentable.	2	Facultad de Ciencias Agropecuarias, Maestría en Sistemas Sostenibles de Producción y Doctorado en Ciencias Naturales y Desarrollo Sustentable	Evidencias de los eventos.	18	1	2025	27	12	2025	

El ser en el contexto socio-cultural	2.8. Aumentar la oferta de programas de bienestar en arte y cultura.	Nº de programas de arte y cultura ofertados.	9	14	1	Desarrollar un programa estructurado que ofrezca una variedad de actividades artísticas y culturales diseñadas para promover el bienestar integral de los estudiantes.	1	Área estratégica de Cultura	Informe que describan las actividades realizadas, los resultados obtenidos y las observaciones relevantes.	3	2	2025	13	12	2025	1,0
	2.9. Realizar convenios entre el área de Bienestar y actores sociales y culturales de la región, para el desarrollo empresarial de la región Amazónica.	No. de convenios del área de Bienestar realizados.	0	10	1	Priorización del actor con el que se buscará establecer convenio, considerando su trayectoria, su impacto en la región y su alineación con los objetivos de la universidad.	1	Dirección de Bienestar Universitario. (Todas las áreas).	Actas de las reuniones en las que se discutió y decidió la priorización de los actores.	3	2	2025	13	12	2025	0,8
						Suscripción de convenio con el actor seleccionado.	1	Dirección de Bienestar Universitario. (Todas las áreas).	Convenio firmado.	3	2	2025	13	12	2025	
						Ejecución, seguimiento y evaluación del convenio.	1	Dirección de Bienestar Universitario. (Todas las áreas).	Informe final de convenio.	3	2	2025	13	12	2025	
						Gestionar la suscripción de convenios que promuevan el bienestar de los actores sociales y culturales que reciben atención del Programa de Derecho y el Consultorio Jurídico y Centro de Conciliación.	1	Coordinación de Programa de Derecho Consultorio Jurídico	Convenio suscrito para la atención jurídica a población vulnerable en el territorio amazónico.	3	2	2025	30	11	2025	
	2.10. Promover la participación de movimientos estudiantiles en la toma de decisiones para la construcción de programas culturales, deportivos y de salud.	No. de espacios de concertación con el área de Bienestar.	0	10	1	Diagnóstico e identificación de necesidades en el área de Bienestar.	1	Área estratégica de Deporte y Recreación, Área estratégica de Cultura y Unidad Básica de Atención en Salud.	Un documento detallado que presente los resultados del diagnóstico, incluyendo la metodología utilizada, los datos recopilados, el análisis de las necesidades y las recomendaciones.	3	2	2025	13	12	2025	0,5
						Formulación del proceso de fortalecimiento de programas y actividades de bienestar.	1	Área estratégica de Deporte y Recreación, Área estratégica de Cultura y Unidad Básica de Atención en Salud.	Documento del plan de fortalecimiento.	3	2	2025	13	12	2025	
						Aprobación del proceso participativo con las instancias pertinentes.	1	Área estratégica de Deporte y Recreación, Área estratégica de Cultura y Unidad Básica de Atención en Salud.	Actas de las reuniones en las que se aprobó el proceso de fortalecimiento.	3	2	2025	13	12	2025	
						Ejecución, monitoreo y evaluación de la Propuesta de Fortalecimiento.	1	Área estratégica de Deporte y Recreación, Área estratégica de Cultura y Unidad Básica de Atención en Salud.	Informe de actividades del plan de fortalecimiento que incluya registro de participantes, fotografías.	3	2	2025	13	12	2025	
	2.11. Conformar alianzas para la articulación de la institucionalidad y la ejecución de proyectos que promueva la lectura y artes escénicas en el departamento del Caquetá.	No. de alianzas para la lectura y artes escénicas conformadas.	0	5	2023	Formulación, presentación e implementación con el actor seleccionado del proyecto que promueva la lectura y las artes escénicas en el departamento del Caquetá.	1	Área estratégica de Cultura	Informe final de alianza.	3	2	2025	13	12	2025	0,6
Uniamazonia al servicio del desarrollo regional	2.14. Crear mecanismos de atención para asistir a la población universitaria en situaciones de violencia basada en género.	No. de mecanismos de atención creados.	0	4	1	Desarrollo de rutas de atención virtuales y presenciales para la comunidad Universitaria.	1	Área estratégica de Inclusión Social	Documento detallado que describa las rutas de atención virtuales y presenciales.	3	2	2025	13	12	2025	1,2
						Direccionamiento, remisión y seguimiento del caso.	1	Área estratégica de Inclusión Social	Registros de las acciones de seguimiento realizadas.	3	2	2025	13	12	2025	
						Acompañamiento y estrategias para la no revictimización y prevención del acoso.	1	Área estratégica de Inclusión Social	Documento que detalle los procedimientos y estrategias para el acompañamiento a las víctimas.	3	2	2025	13	12	2025	

Uniamazonia al servicio del desarrollo regional	2.16. Realizar la semana cultural de la Universidad de la Amazonia, con la participación activa de los 16 pueblos indígenas y colonias ubicadas en el departamento del Caquetá.	No. de semanas culturales realizadas.	0	9	1	Planificación y Gestión de la semana cultural de la Universidad.	1	Área estratégica de Cultura	Listado de asistencia de reuniones y actas.	3	2	2025	13	12	2025	1,0
						Ejecución y evaluación de la semana cultural.	1	Área estratégica de Cultura	Informe e impacto alcanzado de la Semana cultural que incluya registros fotográficos, listado de participantes, caracterización demográfica.	3	2	2025	13	12	2025	
	2.17. Desarrollar programas radiales de política de género que permita acceder a información de interés y recibir orientación especializada.	No. de espacios radiales de política de género desarrolladas.	0	20	2	Apoyo a Bienestar Universitario y el Área de inclusión social en la realización y difusión de programas radiales.	2	Radio y Bienestar Universitario	FO-S-IC-01-01 y archivos .mp3.	20	1	2025	30	12	2025	0,8
						Elaboración del plan de trabajo y cronograma de actividades para el desarrollo de los programas radiales.	1	Área estratégica de Inclusión Social	Documento plan de trabajo que contenga el cronograma de actividades y responsables.	3	2	2025	13	12	2025	
						Desarrollo y evaluación de los programas radiales.	2	Área estratégica de Inclusión Social	Informe que contenga los temas tratados, objetivo e impacto.	3	2	2025	13	12	2025	
	2.19. Promover el desarrollo de los diferentes grupos étnicos la posibilidad de existencia, identidad y respeto a sus costumbres.	No. de campañas para el desarrollo étnico realizadas.	0	9	1	Realización de la campaña deportiva de grupos étnicos.	1	Área Estratégicas de Inclusion Social y Area estrategica de Desarrollo Humano	Informe de las actividades realizadas, que incluya participantes, caracterización de la población, registros fotográficos.	3	2	2025	13	12	2025	1,2
						Entrenamiento deportivo denominado "paradeporte" a los estudiantes.	1	Área Estratégicas de Inclusion Social y Area estrategica de Desarrollo Humano	Informe de la actividad realizada, que incluya participantes, caracterización de la población y registro fotográficos.	3	2	2025	13	12	2025	
	2.20. Implementar acciones que garanticen la seguridad y protección de derechos de la población con enfoque de género.	No. de campañas de prevención de violencia con enfoque de género implementadas.	0	50	5	Elaboración del plan de actividades y acciones que den garantías de derechos para la población con enfoque de género.	1	Área estratégica de Inclusión Social	Documento que contenga la descripción detallada de las actividades a realizar, los objetivos, los responsables, los recursos necesarios, el cronograma y los indicadores de evaluación.	3	2	2025	13	12	2025	1,0
						Gestión administrativa para el desarrollo de campañas de sensibilización y prevención de violencia de género como: • Campaña de inducción con enfoque diferencial. • Conmemoración del día de la eliminación de la violencia de la mujer. • Conmemoración del día internacional de la mujer. • Conmemoración del día del estudiante • Campaña del día contra la homofobia, transfobia y bifobia. • Campaña del día del orgullo Gay • Campaña del día internacional de los pueblos indígenas. • Realización de la campaña "programa luces cámara y accesibilidad" • Conmemoración del día internacional de la discapacidad.	5	Área estratégica de Inclusión Social	Informe de la actividad realizada, que incluya participantes, caracterización de la población y registro fotográficos.	3	2	2025	13	12	2025	

Prevención y salud	2.22. Aumentar el número de estudiantes atendidos en los servicios que se ofrecen desde la Unidad Básica de Atención.	No. de estudiantes atendidos en la UBA.	13000	140000	12700	Planificación y Gestión de los servicios que ofrece la Unidad Básica de Atención a la comunidad universitaria.	1	Unidad Básica de Atención en Salud	Documento plan de trabajo que contenga el cronograma de actividades y responsables.	3	2	2025	13	12	2025	1,5
						Ejecución, seguimiento y evaluación de la oferta de servicios que ofrece la Unidad Básica de Atención en medicina general, enfermería, fisioterapia, psicología, odontología y CENASE.	12700	Unidad Básica de Atención en Salud	Informe de Indicadores de Atención y Servicio para la comunidad universitaria.	3	2	2025	13	12	2025	
						Fomentar la articulación de Bienestar Universitario en horas nocturnas (fisioterapia, enfermería, optometría, sicología, medicina, odontología).	25	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores y representaciones estudiantiles programa académico Licenciatura Matemáticas.	Registros de atención, reportes de actividades y estadísticas institucionales.	3	2	2025	20	12	2025	
	2.23. Mejorar la capacidad instalada de los servicios de la Unidad Básica de Atención.	No. de adecuaciones realizadas en la UBA.	0	2	1	Realizar propuesta de mejoramiento de los espacios y capacidad instalada a las instancias pertinentes en la institución.	1	Unidad Básica de Atención en Salud	Informe de propuesta de mejoras y adecuaciones presentadas a la Oficina Planeación.	3	2	2025	13	12	2025	1,8
						Desarrollo e implementación de la propuesta de mejoramiento.	1	Unidad Básica de Atención en Salud	Informe de la adecuación y mejora realizada, que contenga presupuesto, registro fotográfico.	3	2	2025	13	12	2025	
						Monitoreo y seguimiento a la propuesta institucional.	1	Unidad Básica de Atención en Salud	Actas de reunión.	3	2	2025	13	12	2025	

Eficiencia y Excelencia Administrativa																
PROGRAMA		3. Universidad transparente														
OBJETIVO		Desarrollar prácticas eficientes y transparentes que garanticen el acceso a la información y la autonomía institucional														
Indicadores de Calidad	Nombre del Indicador		Línea Base	Meta de la Vigencia del PDI	Responsables:		Nombre de la Dependencia: Vicerrectoría Administrativa y Financiera Oficina Planeación			Peso por Programa			50,70%			
	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Desarrollo Institucional 2020-2029.		5%	100%												
	Porcentaje de cubrimiento de la red inalámbrica.		35%	85%												
	Metros lineales de archivo custodiados y administrados.		2700m	4237,48m												
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO
										INICIO			FINAL			
										D	M	A	D	M	A	
Planeación Estratégica	3.4. Realizar auditorías al Plan de Desarrollo Institucional.	No. de auditorias realizadas al Plan de Desarrollo Institucional.	0	9	1	Realizar una auditoria al plan de desarrollo institucional.	1	Equipo Oficina Asesora de Control Interno.	Informe final de la auditoria.	21	4	2025	2	5	2025	2,0
	3.5. Realizar actualización constante de la página web de la Universidad.	No. de de actualizaciones a la página web de la Universidad realizadas.	N/D	18	2	Actualización constante de la página web.	2	Webmaster	Enlaces de espacios.	20	1	2025	30	12	2025	1,0
						Actualización permanente en la pagina web de la información de la FCCEA, los programas académicos de pregrado, posgrados y unidades de apoyo.	44	FCCEA, Programas Académicos de Pregrados, Posgrados y Unidades de Apoyo.	Correo electrónico a la Web Master.	20	1	2025	16	12	2025	
	3.6. Promover el diálogo permanente y espacios de participación ciudadana entre la alta dirección y la comunidad universitaria, como un instrumento de transparencia y participación.	No. de Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas realizadas.	1	11	1	Llevar a cabo la rendición pública de cuentas de la vigencia 2024.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno	Informe de gestión.	1	5	2025	30	5	2025	1,0
	3.7. Renovar la certificación de la Universidad de la Amazonia en la norma ISO 9001: 2015.	No. de ISO 9001: 2015 renovadas.	1	4	1	Actualizar la Política de Aseguramiento de la Calidad con base a los nueva estructura interna.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Acuerdo del CSU que actualiza la política de Aseguramiento de la Calidad actualizada.	15	1	2025	19	12	2025	1,1
						Realizar la implementación de procesos y procedimientos en el marco de la nueva estructura interna establecido por Acuerdo del CSU.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Mapa de Procesos actualizado.	15	1	2025	19	12	2025	
						Ejecutar Plan de Seguimiento Indicador de Gestión.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Matriz de Indicadores Actualizado.	15	1	2025	19	12	2025	
						Realizar seguimiento a los Planes de Mejoramiento de Programas Académicos y Plan de Mejoramiento Institucional.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de Plan de Mejoramiento de Programas Académicos y Plan de Mejoramiento Institucional.	15	1	2025	19	12	2025	
						Elaborar el informe de revisión por la dirección y presentarlo al Representante de la Alta Dirección.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de revisión publicado en la página web institucional.	15	1	2025	19	12	2025	
						Implementar Plan de Mejoramiento de NC 2024.	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de Mejoramiento.	15	1	2025	19	12	2025	
Formular Plan de Mejoramiento resultado de los hallazgos y No Conformidades.						1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Plan de Mejoramiento aprobado por ICONTEC.	15	1	2025	19	12	2025		

Reorganización Institucional	3.9. Crear políticas y mecanismos de optimización de servicios públicos que disminuyan los gastos de funcionamiento de la universidad.	No. de políticas de optimización de recursos creadas.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica de la política de optimización de recursos creadas, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de Política de optimización de recursos creadas, en caso de ser requerido.	7	1	2025	31	12	2025	0,5
	3.10. Formular de manera adecuada la planeación y ejecución del Plan Anual de Compras que permita generar un mayor control sobre los consumibles.	No. de Planes Anuales de compras formulados.	1	10	1	Formulación y aprobación del Plan Anual de Adquisiciones.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno	Resolución aprobación PAA 2025.	1	1	2025	30	1	2025	0,60
	3.12. Actualizar la reglamentación para la solicitud de comisiones de servicio y desplazamientos para el personal administrativo y docentes.	No. de políticas de reglamentación para comisiones actualizadas.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica, del proceso de actualización de la Política de reglamentación para comisiones actualizadas, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de actualización de la Política de reglamentación para comisiones actualizadas.	7	1	2025	31	12	2025	0,8
						Reunión con con las partes que tienen injerencia en el proceso, a fin de definir las actividades, normatividad, criterios y procesos administrativos internos para formular la reglamentación pertinente al proceso.	1	Dirección Gestión Talento Humano- Vicerrectoría Administrativa y Financiera - Dirección Gestión Financiera	Lista de asistencia y fotografías.	1	2	2025	31	12	2025	
						Establecer la reglamentación para la solicitud de comisiones de servicio y desplazamientos para el personal administrativo y docentes.	1	Dirección Gestión Talento Humano- Vicerrectoría Administrativa y Financiera - Dirección Gestión Financiera	Acto Administrativo (resolución o acuerdo) de aprobación.	1	2	2025	31	12	2025	
	3.13. Formular e implementar un módulo en Chairá para administrar las solicitudes de comisiones de servicio y desplazamiento.	No. de módulos de seguimiento de solicitudes de comisiones formuladas.	0	1	2021	Acompañamiento del proceso de elaboración y parametrización de los nuevos módulos.	1	Pagaduría- Dirección gestión del talento Humano -Presupuesto-OTI	Formato de asistencia a reunión.	7	1	2025	30	9	2025	0,8
						Análisis y diseño del proceso.	1	OTI	Acta de levantamiento de requerimientos.	25	1	2025	25	3	2025	
						Desarrollo e implementación.	1	OTI	Acta de entrega.	25	3	2025	25	12	2025	
	3.14. Implementar un sistema de monitoreo, seguimiento y evaluación de los procesos y procedimientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión de Calidad.	No. de sistemas de monitoreo, seguimiento y evaluación implementados.	0	1	2021	Realización de las 30 auditorías internas programadas.	1	Equipo oficina asesora de control interno	Informes finales de las auditorías.	27	1	2025	15	12	2025	1,0
						Realizar un análisis de los procedimientos e indicadores de gestión del consultorio contable y tributario implementados en el SIGC, así como de la ficha técnica, formatos y tabla de retención documental para su estructuración.	1	Consultorio contable	Procedimientos, indicadores de gestión, ficha técnica, formatos y tabla de retención documental del CCYT.	20	1	2025	16	12	2025	
						Elaborar, socializar en instancias y probar el reglamento interno para el funcionamiento del consultorio contable y tributario.	1	Consultorio contable	Reglamento Interno de funcionamiento del Consultorio Contable y Tributarios aprobado.	20	1	2025	16	12	2025	
	3.18. Crear la política de divulgación e información sobre las novedades administrativas y normativas de la Universidad.	No. de políticas de divulgación e información creadas.	0	1	2022	Creación de las políticas de comunicación de la Oficina de Gestión de Información y Comunicaciones, donde se incluya la política de divulgación e información sobre las novedades administrativas y normativas de la universidad.	1	Coordinación OGIC	Política de la Oficina de Comunicaciones.	20	1	2025	30	12	2025	0,8
						Apoyar en la revisión jurídica de la Política de divulgación e información, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de Política de divulgación e información.	7	1	2025	31	12	2025	

Reorganización Institucional	3.20. Actualizar la estructura normativa y operativa de la Universidad.	No. de estructuras organizacionales actualizadas.	0	1	2021	Participar en las reuniones programadas por el Equipo Técnico, según Resolución No. 2026 de 2021 "Por medio de la cual se institucionaliza el proceso de revisión y actualización de la estructura interna de la Universidad de la Amazonia y se deroga la Resolución No. 2022 del 15 de septiembre de 2021".	1	Equipo Técnico encargado de la actualización de la estructura interna.	Listados de asistencia y actas de las reuniones.	1	2	2025	31	12	2025	1,5
						Actualización del Estatuto de la Biblioteca.	1	Comité Biblioteca, Biblioteca, VR Investigaciones	Acuerdo de CSU.	3	2	2025	19	12	2025	
	3.25. Actualizar la planta de personal no docente por dependencias según las necesidades de la Universidad.	No. de dependencias con planta de personal no docente actualizada.	0	3	2023	Formular el diagnóstico de necesidades del personal, de acuerdo al estudio de cargas laborales realizado por dependencias.	1	Equipo Técnico (Secretario General, Director de Aseguramiento de la Calidad, Coordinador del proceso de revisión y actualización de la estructura interna de la Universidad de la Amazonia, Coordinador del Sistema Integrado de Gestión de Calidad - Oficina de Planeación, Jefe de la Oficina de Control Interno y Asesor Externo.	Documento diagnóstico y acto administrativo (resolución o acuerdo).	1	2	2025	31	12	2025	1,0
Innovación Tecnológica	3.26. Implementar política de protección de datos informáticos donde se detalle la seguridad de la información generada por el personal de la Universidad.	No. de políticas de protección de datos implementadas.	0	1	2022	Apoyar en la revisión jurídica de la Política de protección de datos informáticos, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de Política de protección de datos informáticos, en caso de ser requerido.	7	1	2025	31	12	2025	1,5
	3.27. Realizar capacitaciones para el personal de la Universidad orientado a la seguridad de la información en el OneDrive institucional.	No. de capacitaciones realizadas.	0	10	1	Realizar capacitación para el personal de la Universidad.	1	OTI	Formato de asistencia.	25	1	2025	25	12	2025	1,0
	3.32. Adecuar aulas de cómputo de acuerdo con el programa de gestión de equipamiento.	No. de aulas de cómputo adecuadas.	18	40	2	Construcción del plan de equipamiento de salas de cómputo.	1	OTI	Plan de equipamiento de salas de cómputo.	25	1	2025	25	3	2025	1,0
						Equipar salas de cómputo y realización de informe de ejecución del plan de equipamiento de salas de cómputo.	2	OTI	Informe de ejecución del plan de equipamiento de salas de cómputo.	25	3	2025	25	12	2025	
	3.34. Actualizar los procesos administrativos de nómina, almacén, y compras a través de la plataforma Chairá.	No. de módulos administrativos actualizados.	0	1	2021	Parametrización de actos administrativos por la plataforma Chaira (Resolución de asignación salarial).	1	Dirección Gestión Talento Humano - OTI	Módulo.	1	2	2025	31	12	2025	1,0
						Diseño de módulo de costos de personal por dependencias.	1	Dirección Gestión Talento Humano - OTI	Módulo operativo en Chairá.	1	2	2025	31	12	2025	
						Análisis y diseño del proceso.	1	OTI	Acta de levantamiento de requerimientos.	25	1	2025	25	7	2025	
						Desarrollo e implementación del módulo.	1	OTI	Acta de entrega del módulo.	25	7	2025	25	12	2025	
	3.35. Ampliar la cobertura de conectividad WiFi de los Campus.	No. de puntos de WiFi instalados.	69	240	17	Instalación y configuración de antenas Wifi.	17	OTI	Informe de instalación antenas Wi-Fi.	25	1	2025	25	12	2025	1,5

Innovación Tecnológica	3.36. Ampliar la capacidad instalada en infraestructura tecnológica del Centro de Datos de la Universidad de la Amazonia.	No. de ampliaciones al Centro de Datos.	0	3	2023	Compraventa de servidor de aplicaciones DL 385 Generación 10.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	30	5	2025	1,2
						Adquisición de dispositivos para el centro de datos.	1	OTI	Informe de entrega por el proveedor de los dispositivos del centro de datos.	25	1	2025	25	12	2025	
	3.37. Implementar el sistema de control de acceso y salida que garantice la seguridad al interior de la Universidad de la Amazonia.	No. De sistemas de control de acceso y salida implementados.	0	5	1	Construcción de salida vehicular y acceso peatonal barrio Versalles en la sede Centro e instalación del sistema biométrico y control de acceso peatonal y vehicular.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	1	2025	10	7	2025	1,6
	3.38 Instalar el Sistema de Seguridad con Cámaras IP que garantice la seguridad al interior de los Campus de la Universidad de la Amazonia.	No. de sistemas de monitoreo de seguridad instalados.	0	3	1	Instalación de cámaras IP al interior de las sedes de la Universidad.	3	OTI	Informe de instalación cámaras IP.	25	1	2025	25	12	2025	1,4
Custodia Documental	3.42. Construir y dotar espacios para almacenar y conservar la información documental.	No. de espacios para el almacenamiento de la información construidos y dotados.	0	1	2022	Ubicación del terreno.	1	Jefe del Proceso de Gestión Documental	Depósito de Archivo.							2,0
						Dar inicio a la construcción el depósito de archivo, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas establecidas por el Archivo General de la Nación.	1	Jefe del Proceso de Gestión Documental		30	1	2025	31	12	2025	
	3.43. Formular e implementar los instrumentos archivísticos requeridos por el Archivo General de la Nación.	No. de instrumentos archivísticos implementados.	2	5	2023	Implementación, organización y foliado del archivo conforme a lo establecido a la Ley 594 de 2000, Acuerdo 42/2002 Consejo Directivo del Archivo General de la Nación y Norma ISO 9001:2015 numeral 4.4.2, 7.2 y 7.5.3.2.	1	Facultad de ciencias Básicas, Laboratorios de Biología y Química, oficina de gestión documental	Tablas de retención documental para los archivos generados en los laboratorios de Biología y Química desde el año 2022.	20	1	2025	19	12	2025	0,8
	3.43. Formular, actualizar e implementar los instrumentos archivísticos y formatos relacionados con el proceso de gestion documental.	No. de instrumentos archivísticos implementados.	10	5		Elaborar y actualizar los instrumentos archivísticos establecidos en el acuerdo No. 001 del 29 de febrero de 2024, expedido por el Archivo General de la Nación.	10	Coordinador del Archivo Central e Histórico	Programa de Gestión Documental - PGD.	30	1	2025	31	12	2025	0,8
									Cuadro de Clasificación Documental - CCD.	30	1	2025	31	12	2025	
									Tablas de Retención Documental - TRD.	30	1	2025	31	12	2025	
									Sistema Integrado de Conservación Documental - SIC.	30	1	2025	31	12	2025	
									Inventarios Documentales - FUID.	30	1	2025	31	12	2025	
									Plan Institucional de Archivos - PINAR.	30	1	2025	31	12	2025	
									Modelo de requisitos para la gestión de documentos electrónicos.	30	1	2025	31	12	2025	
									Bancos terminológicos de tipos, series y sub-series documentales.	30	1	2025	31	12	2025	
									Tablas de Valoración Documental - TVD.	30	1	2025	31	12	2025	
	3.45. Incluir dentro del Sistema de Gestión de Calidad una política de Gestión Documental.	No. de políticas de gestión documental incluidas.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica de la Política de gestión documental, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	1	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de Política de gestión documental, en caso de ser requerido.	7	1	2025	31	12	2025	1,0

Custodia Documental	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Realizar limpieza y desinfección a los documentos del Archivo Central e Histórico.	900	Jefe del Proceso de Gestión Documental y Coordinador del Archivo Central e Histórico	Registros Fotográficos de los Documentos limpios y desinfectados.	30	1	2025	31	12	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Informe plan de mejoramiento contraloría general de la república (corte semestral).	2	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Informes Contraloría enviado y publicado.	1	7	2025	21	7	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Informe de seguimiento a PQRS (Corte semestral).	2	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Informes semestrales publicados.	1	7	2025	21	7	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Informe y evaluación consolidado si el SIGC es conforme con la norma ISO 9001:2015. PD-E-GC-02 numeral 2.16 formato FO-E-CG-02-09. ANUAL.	1	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Informe anual publicado.	13	1	2025	24	1	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Informe evaluación y seguimiento de la gestión del riesgo de la Universidad de la Amazonia PD-EGC-05 año 2024 (Efectividad controles y acciones de tratamiento, conclusiones, acciones de mejoramiento) ANUAL.	1	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Informe anual publicado.	13	1	2025	24	1	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Informe certificación EKOGUI (Corte semestral).	2	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Informes semestrales enviados y publicados.	1	7	2025	21	7	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Informe ley de cuotas cumplimiento ley 581 de 2000.	1	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Informe publicado.	13	1	2025	24	1	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Informe de evaluación del sistema de control interno contable (Corte anual).	1	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Informe anual enviado y publicado.	1	2	2025	28	2	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Evaluación independiente del sistema de control interno (Semestral).	2	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Informes semestrales publicados.	1	7	2025	21	7	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Informe sobre derechos de autor de software (ANUAL).	1	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Informe anual enviado y publicado.	1	2	2025	15	2	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Informe seguimiento al plan anticorrupción y atención al ciudadano (Corte cuatrimestral).	3	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Informes publicados.	1	9	2025	19	9	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Medición del desempeño institucional de sistema de control interno a través del formulario unico de reporte y avances de gestion (FURAG II).	1	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Certificación de informe enviado.	1	2	2025	15	2	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Informe de austeridad del gasto (Decreto 984/2012).	4	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Informes publicados.	1	10	2025	22	10	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Realizar seguimiento a las quejas, reclamos y proceder con el trámite correspondiente.	2	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Oficios o correos de respuesta y seguimiento.	1	7	2025	15	12	2025	

	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Realizar aqueos a caja menor.	6	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	Actas de arqueo elaboradas.	13	1	2025	22	12	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Elaborar TIP'S enfocados al Sistema de Control Interno.	4	Equipo Oficina Asesora de Control Interno	TIP'S Elaborados y publicados.	13	1	2025	22	12	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	4	Resolver consultas formuladas por los organismos públicos y privados, así como por los usuarios particulares.	4	Oficina Control Disciplinario Interno	Oficios.	7	1	2025	31	12	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	4	Gestionar las reuniones, levantar y proyectar las actas con los Comites de Convivencia y demas.	4	Oficina Control Disciplinario Interno	Actas Comité Convivencia /OCDI.	7	1	2025	31	12	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	4	proyección de acuerdos Consejo Superior relacionados con tema disciplinarios.	4	Oficina Control Disciplinario Interno	Proyectos de acuerdos.	7	1	2025	31	12	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	4	Estudiar, clasificar y resolver peticiones.	4	Oficina Control Disciplinario Interno	Oficios y correos electrónicos.	7	1	2025	31	12	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	4	Notificar los actos administrativos que emitan las salas disciplinarias y comunicar las decisiones correspondientes.	4	Oficina Control Disciplinario Interno	Actos administrativos de carácter disciplinarios.	7	1	2025	31	12	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	4	Tramitar Procesos disciplinarios.	4	Oficina Control Disciplinario Interno	Autos disciplinarios.	7	1	2025	31	12	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	4	Tramitar las Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes y Denuncias - PQRSD.	4	Oficina Control Disciplinario Interno	Módulo PQRSD.	7	1	2025	31	12	2025	
	N/A	N/A	N/A	N/A	4	Realizar capacitaciones o asesorias en materia disciplinarias a distintas dependencias o personas.	4	Oficina Control Disciplinario Interno	Actas.	7	1	2025	31	12	2025	

Eficiencia y Excelencia Administrativa																
PROGRAMA	4. Talento Humano para el desarrollo Administrativo															
OBJETIVO	Fortalecer las competencias misionales e individuales del personal administrativo de la Institución															
Indicadores de Calidad	Porcentaje de Participación de los recursos administrativos en procesos de capacitación.	Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsables:	Nombre de la Dependencia Vicerrectoría Administrativa y Financiera Oficina Planeación					Peso por Programa			5,60%			
		6,29%	9%													
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						Peso por Objetivo
										INICIO			FINAL			
										D	M	A	D	M	A	
Formación Permanente	4.1. Implementar Planes Estratégicos de Capacitaciones para el personal administrativo, docente y operativo orientado hacia la mejora de la eficacia institucional.	No. de Planes Estratégicos de capacitaciones implementados.	0	3	2023	Capacitación orientado hacia la mejora de la eficacia institucional para el personal administrativo, docente y operativo de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	1	Facultad de Ciencias Agropecuarias	Informe de capacitación.	18	1	2025	27	12	2025	0,5
Calidad y Eficiencia Laboral	4.4. Desarrollar el Sistema de Gestión del Talento Humano, integrando los procesos laborales, de desempeño y vinculación que faciliten y optimicen los procesos e incrementen la productividad.	No. de Sistemas de Gestión del Talento Humano desarrolladas.	0	1	2021	Proponer e implementar el sistema propio de Evaluación del Desempeño.	1	Dirección Gestión del Talento Humano - Vicerrectoría Administrativa - Oficina Jurídica - Comisión de Personal Administrativo	Guía y Formatos de evaluación del desempeño aprobados.	1	2	2025	31	12	2025	0,5
						Proponer e implementar el sistema propio de Evaluación del Desempeño.	1	Dirección Gestión del Talento Humano - Vice Administrativa - Oficina Jurídica.	Acuerdo de actualizacion de la Política aprobado por el Consejo Superior.	1	2	2025	31	12	2025	
						Análisis y diseño del proceso.	1	OTI	Acta de levantamiento de requerimientos.	25	1	2025	25	7	2025	
						Desarrollo e implementación.	1	OTI	Acta de entrega.	25	7	2025	25	12	2025	
	4.5. Realizar diagnóstico de los perfiles de cargo creados para evaluar su pertinencia en la Universidad de la Amazonia.	No. de diagnósticos de perfiles de cargo realizados.	0	1	2021	Construcción del documento Diagnóstico de perfil de cargos.	1	Equipo encargado de la actualización de la estructura interna.	Documento diagnóstico de perfil de cargos.	1	2	2025	31	12	2025	0,5
	4.7. Actualizar el Manual de Funciones de DSA de tal forma que se genere la responsabilidad directa en la actualización y mantenimiento de información de la Plataforma SUIP.	No. de Manual de Funciones de DSA actualizado.	0	1	2021	Construcción de la propuesta de Actualización del Manual de Funciones.	1	Dirección Gestión del Talento Humano -Equipo encargado de la actualización de la estructura interna.	Documento propuesta actualización del Manual de Funciones.	1	2	2025	31	12	2025	0,5
						Solicitar conceptos de viabilidad	1	Dirección Gestión Talento Humano - Oficina Jurídica, Oficina de Planeacion y Direccion Gestion Financiera.	Acuerdo de actualizacion aprobado por el Consejo Superior.	1	2	2025	31	12	2025	
	4.8. Diseñar política de creación de cargos tipo pasante para las diferentes dependencias.	No. de política de administración de pasantes diseñadas.	0	1	2021	Aprobación ante las instancias pertinentes.	1	Vicerrectoria administrativa- dirección Gestión Talento Humano - Seguridad y salud en el trabajo	Acto Administrativo de aprobación.	1	2	2025	31	12	2025	0,3
	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar Exámenes médicos ocupacionales a la poblacion trabajadora.	N.A	Dirección Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Contrato de Exámenes Médicos Ocupacionales y análisis financiero de presupuesto.	15	1	2025	15	12	2025	
	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Entrega de elementos de protección personal a los trabajadores.	N.A	Dirección Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Formatos de entega FO-A-ST-17-01.	15	1	2025	15	12	2025	
	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Reportar, Investigar y hacer seguimiento a los accidentes ocurridos en los diferentes campus.	N.A	Dirección Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	FURAT de la arl y formato FO-A-ST-06-01 diligenciado.	15	1	2025	15	12	2025	
	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Análisis del ausentismo de los trabajadores administrativos,docentes y operarios de la Universidad de la Amazonía.	N.A	Dirección Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Estadística de ausentismo laboral.	15	1	2025	15	12	2025	
N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar inspecciones (planeadas y no planeadas) de condiciones de seguridad en Oficinas, Laboratorio, etc.	N.A	Dirección Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Formatos de inspecciones. PD -A-ST-05.	15	1	2025	15	12	2025		

Pensar Global, Actuar Regional para el Desarrollo Integral de la Amazonia

PROGRAMA	1. Aportando a la competitividad de la región																
OBJETIVO	Contribuir al desarrollo productivo y económico de la región, que mejoren la calidad de vida y disminuyan las brechas sociales de la población																
Indicadores de Calidad	Nombre del Indicador		Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsables:		Nombre de la Dependencia Oficina Internacionalización y Relaciones Interinstitucionales Oficina de Graduados	Peso por Programa	37,6								
	Número de alianzas estratégicas con el sector productivo y con entes territoriales		N/D	45													
	Número de asistentes a los encuentros de graduados		N/D	1500													
	Número de programas de educación continuada		N/D	200													
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO	
									INICIO			FINAL					
									D			M			A		
Uniamazonia al servicio del desarrollo regional	1.1. Fortalecer las alianzas con los sectores productivos que busquen solucionar las necesidades de la región.	No. Alianzas con el sector productivo fortalecidas.	N/D	25	3	Planear y ejecutar actividad con el sector productivo.	3	Coordinador de programa y docentes de la Facultad de ingeniería	Informe de actividades desarrolladas con el sector productivo.	1	2	25	20	12	25	1,5	
						Realizar un acercamiento con las asociaciones y gremios, con el fin de identificar las necesidades de los gremios, para la suscripción de alianzas y convenios.	3	Coordinador OIRI Asesor jurídico Profesional universitario	Convenios suscritos.	27	1	25	12	12	25		
						Fortalecimiento de cuatro alianzas con organizaciones productivas conformadas por firmantes de los acuerdos de paz.	4	Oficina de Paz- Resp. Alexis Manrique	Alianzas fortalecidas con el sector productivo.	21	1	2025	30	11	2025		
						Acompañamiento a la formulación de cuatro proyectos con miras a presentar a convocatorias con enfoque productivo, solicitando apoyo a entidades internas y extrenas de la Universidad de la Amazonia.	2	Oficina de Paz- Resp. Alexis Manrique Mendez Lesly Andrade, Dennis Dussán, Fernanda Toro.	Acompañamiento para la formulación de Proyectos para el acceso a financiamiento de propuestas productivas.	21	1	2025	30	6	2025		
						Elaboración del plan de vinculación para el programa de Licenciatura en Educación Artística, dirigido al sector externo.	1	Grupo de Evaluación Continua, Docentes y Coordinación del programa Licenciatura en Educación Artística.	Documento con el plan de vinculación de la comunidad académica del programa con el sector externo.	20	1	2025	26	12	2025		
						Elaboracion del plan de vinculación de la comunidad académica con el sector externo del programa.	1	Docente del programa de la Licenciatura en Educación Infantil.	Plan de vinculación de la comunidad académica con el sector externo del programa.	10	2	2025	20	12	2025		
						Elaborar plan de acción para el fortalecimiento del sector productivo y externo que logre articular los convenios existentes.	1	Consultorio Contable y tributario, Maestrías.	Documento informe.	20	1	2025	16	12	2025		
						Identificar los sectores productivos de la región con los que se puedan fortalecer alianzas.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social y OIRI	Informe de actividades. Alianzas y convenios gestionados.	1	2	2025	15	12	2025		
						Generar espacio de interacción con el sector productivo, a partir de la oferta de productos del mercado.	3	Departamento de Extensión y Proyección Social y OIRI	Informe de actividades. Alianzas y convenios gestionados.	1	2	2025	15	12	2025		
	1.2. Aumentar la presencia institucional en las zonas rurales por medio brigadas de servicio para la articulación y fomento en la región amazónica.	No. De brigadas de servicios de la Universidad realizadas.	N/D	100	10	Nutrir a las comunidades y sus bibliotecas, con la donación del material bibliográfico.	1	Biblioteca: Procesos Técnicos	Informe de donaciones realizadas.	3	2	2025	19	12	2025	1,0	

Uniamazonia al servicio del desarrollo regional	1.2. Aumentar la presencia institucional en las zonas rurales por medio brigadas de servicio para la articulación y fomento en la región amazónica.	No. De brigadas de servicios de la Universidad realizadas.	N/D	100	10	Construir un cronograma para la ejecución de las brigadas en salud animal en las zonas rurales, por parte de la Unidad Movil en articulación con el Laboratorio Clínico y Clínica Veterinaria.	8	Coordinación de la Unidad Movil, Laboratorio Clínico y Clínica Veterinaria	Informe de brigadas.	18	1	2025	27	12	2025	1,0
						Elaboración del plan de trabajo de brigada por parte del consultorio jurídico.	1	Consultorio Jurídico	Documento Plan de Desarrollo de Brigada.	3	2	2025	30	11	2025	
						Realización de las brigadas por parte del consultorio jurídico.	2	Consultorio Jurídico	Documento de informe de resultados desarrollo de brigadas.	3	2	2025	30	11	2025	
	1.3. Apoyar iniciativas de Instituciones Educativas y/o docentes en la formulación de los Planes Educativos Institucionales.	No. De convenios con Instituciones Educativas apoyadas.	8	80	8	Realizar convenios con instituciones educativas a través de opciones de grado modalidad pasantía.	3	Facultad de Ciencias Básicas	Convenios y Certificados de pasantías.	20	1	2025	19	12	2025	0,50
						Solicitud, trámite, suscripción y seguimiento a convenios de prácticas y pasantías y práctica de formación profesional docente.	8	Coordinador OIRI Asesor jurídico Profesional universitario	Convenios suscritos e informes de seguimiento a los procesos.	27	1	25	12	12	2025	
	1.4. Apoyar los proyectos de emprendimiento e innovación, con el propósito de promocionar la creación, producción y distribución de bienes y servicios.	No. De proyectos de emprendimiento de innovación apoyados.	N/D	100	10	Promoción de potenciales ideas para el trabajo con la Unidad de Emprendimiento.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Informe con resultados de lluvia de ideas.	20	1	2025	19	12	2025	1,0
						Formular un proyecto de emprendimiento como opciones de grado.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Documento del proyecto de emprendimiento formulado.	20	1	2025	19	12	2025	
						Convocatoria e inscripciones para iniciar asesoría 2 pitch.	1	Unidad de emprendimiento	FO-M-EP-08-01 FO-M-EP-08-02 FO-M-EP-08-03 FO-M-EP-08-08.	20	1	2025	16	12	2025	
						Formación, preparación para la sustentación y formulación de la idea de negocio.	10	Unidad de emprendimiento	Asistencia -registro fotográfico.	20	1	2025	16	12	2025	
	1.5. Apoyar el fortalecimiento de los eslabones de las cadenas productivas formalmente constituidas en el departamento .	No. De cadenas productivas apoyadas.	ND	10	1	Acompañamiento cadenas productivas formalmente constituidas en el departamento.	2	Coordinador de programa y docentes de la facultad de ingeniería	Relación de cadenas productivas apoyadas, actas de acompañamientos directos y comités técnicos a cadenas productivas.	1	2	25	1	12	25	1,2
						Apoyar al sector productivo brindando asistencia técnica para el fortalecimiento del eslabon productivo.	2	Unidades de Apoyo	Asistencia -registro fotográfico.	20	1	2025	16	12	2025	
	1.7. Aumentar los convenios firmados a nivel municipal y departamental que promuevan el desarrollo regional.	No. De convenios con entes territoriales aumentados.	4	17	1	Gestionar un convenio a nivel municipal y departamental que promueva el desarrollo regional.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Documento de Convenio.	20	1	2025	19	12	2025	0,8
						Solicitud, trámite, suscripción y seguimiento a convenios (Marco y Específicos).	1	Coordinador de programa y docentes de la facultad de ingeniería	Convenios suscritos.	27	1	2025	12	12	2025	
						Identificar entidades públicas y privadas de la región con las que se puedan firmar convenios que promuevan el desarrollo regional.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social y OIRI	Informe y actas de visitas.	1	2	2025	15	12	2025	
						Generar encuentros para analizar estrategias conjuntas.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social y OIRI	Informe y actas de visitas. Correos, alianzas y convenios gestionados.	1	2	2025	15	12	2025	
						3. Gestionar la formalización de alianzas a través de convenios de cooperación marco y específicos.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social y OIRI	Informe y actas de visitas. Correos, alianzas y convenios gestionados.	1	2	2025	15	12	2025	

Uniamazonia al servicio del desarrollo regional	1.8. Generar articulación de convocatorias nacionales con las políticas de formación.	No. De convocatorias nacionales e internacionales impulsadas.	N/D	5	1	Identificar convocatorias nacionales relevantes que estén alineadas con las áreas de formación de la universidad.	1	Departamento de Extensión, OIRI, Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Informe de convocatorias nacionales e internacionales impulsadas.	1	2	2025	15	12	2025	0,5
						Informar a la comunidad universitaria sobre las convocatorias nacionales que se alinean con los programas académicos y proyectos de formación, a través de los medios de comunicación de la Universidad.	1	Departamento de Extensión, OIRI, Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Informe de convocatorias nacionales e internacionales impulsadas.	1	2	2025	15	12	2025	
						Maximizar el alcance de las oportunidades y facilitar la participación de la comunidad universitaria en estas convocatorias.	1	Departamento de Extensión, OIRI, Vicerrectoría de Investigación e Innovación	Informe de convocatorias nacionales e internacionales impulsadas.	1	2	2025	15	12	2025	
	1.9. Ofertar nuevas convocatorias para proyectos de extensión y proyección social.	No. de convocatorias de proyectos de extensión y proyección social ofertadas.	1	10	1	Proyección de la Convocatoria.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social	Resolución - términos de referencia de la convocatoria.	1	2	2025	15	12	2025	1,0
						Aval por parte del Comité de Extensión.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social	Listado de proyectos aprobados.	1	2	2025	15	12	2025	
						Publicación de la convocatoria.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social	Correo electrónico con la publicación de la convocatoria.	1	2	2025	15	12	2025	
						Desarrollo de la convocatoria.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social	Informes de proyectos en ejecución.	1	2	2025	15	12	2025	
	1.11. Implementar un sistema de monitoreo y control para la ejecución de proyectos de extensión y proyección social.	No. de módulos en Chairá implementados.	0	1	2021	Solicitud de implementación, seguimiento y monitoreo del módulo a la OTI, sugiriendo un diseño basado en la experiencia con SIGEPI.	1	OTI y Departamento de Extensión y Proyección Social	Actas de reuniones.	1	2	2025	15	12	2025	0,7
						Reuniones conjuntas para el análisis y diseño del módulo.	1	OTI y Departamento de Extensión y Proyección Social	Acta de módulo Chairá por parte de la OTI implementado.	1	2	2025	15	12	2025	
	1.12. Fortalecer la articulación con las Entidades Públicas y Privadas de la Región para la creación de alianzas y proyectos.	No. De alianzas con entidades públicas y privadas fortalecidas.	N/D	10	1	Realizar reuniones con las entidades públicas y Privadas de la Región para generar una alianza de cooperación .	1	Facultad de Ciencias Básicas	Lista de asistencias a las reuniones con las Entidades, Documento convenio.	20	1	2025	19	12	2025	0,8
						Hacer seguimiento a los procesos iniciados de gestión de la cooperación interbibliotecaria, con otras instituciones o entidades afines.	4	Biblioteca	Correspondencia emitida y recibida.	3	2	2025	19	12	2025	
						Gestión de alianzas con las Entidades Públicas y Privadas de la Región, por parte de las Unidades de Apoyo y la Unidad Móvil de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	2	Coordinación y profesionales a cargo de las Unidades de Apoyo y la Unidad Móvil.	Convenios.	18	1	2025	27	12	2025	
						Identificar las entidades públicas y privadas de la región con las que se pueda articular la creación de alianzas y proyectos.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social y OIRI	Actas e informes de Visitas.	1	2	2025	15	12	2025	
						Generar espacios de interacción mediante actividades que fomenten la colaboración, el intercambio de ideas y la confianza, por medio de actividades tales como: - Organización de encuentros periódicos con representantes de las entidades públicas y privadas para discutir desafíos comunes, necesidades y oportunidades de colaboración.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social y OIRI	Actas e informes de Visitas.	1	2	2025	15	12	2025	
						Establecer acuerdos formales con entidades públicas y privadas para formalizar las alianzas. Estos acuerdos pueden incluir compromisos mutuos para trabajar en proyectos específicos.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social y OIRI	Alianzas y convenios gestionados.	1	2	2025	15	12	2025	

Uniamazonia al servicio del desarrollo regional	1.13. Fortalecer la oficina Unidad de Iniciativa Empresarial que promuevan la formulación y presentación de proyectos de emprendimiento e innovación.	No. De Unidad de Iniciativa Empresarial fortalecidas.	0	1	2021	Solicitud de docentes a los diferentes programas de la facultad.	4	Unidades de Apoyo Facultad de Ciencias Contables	Correos de solicitud a los diferentes programas de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas. 2, Registro fotografico, asistencia.	20	1	2025	16	12	2025	1,0
						Asignación de docentes a las unidades de apoyo para el fortalecimiento de la prestación de servicios en los diferentes campos de conocimiento.	8	Programas de Pregrado Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.	Labor académica.	20	1	2025	16	12	2025	
	1.14. Actualizar la Política de Extensión y Proyección Social en la que se definan criterios de articulación entre los tres ejes misionales.	No. De políticas de Extensión y Proyección Social actualizadas.	0	1	2021	Apoyar en la revisión jurídica, del proceso de actualización de la Política de Extensión y Proyección Social, en caso de ser requerido por la dependencia o área competente.	2	Oficina Asesora Jurídica	Concepto jurídico viabilidad propuesta de actualización de la Política de Extensión y Proyección Social revisada, en caso que se haya solicitado.	7	1	2025	31	12	2025	1,0
						Formulación y aplicación de encuesta diagnóstica de la estructura actual de la política.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social	Instrumento de encuesta, actas y listados de asistencia.	1	2	25	15	12	25	
						Proyección del borrador del documento de actualización de la política.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social	Documento borrador de la política.	1	2	25	15	12	25	
						Socialización y retroalimentación con coordinadores decanos, docentes, unidades de apoyo, sectores productivos, sociales y comunidad en general.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social	Informe de socialización.	1	2	25	15	12	25	
						Presentación del documento de actualización de la política de extensión y Proyección Social para aprobación de consejo superior.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social	Acuerdo aprobación del CSU.	1	2	25	15	12	25	
	1.16. Generar alianzas estratégicas con tarifas especiales para la oferta del portafolio de servicios de laboratorios y unidades de apoyo a los sectores productivos.	No. Alianzas con sectores productivos con tarifas especiales generados.	0	8	1	Gestión en la creación de alianzas estratégicas con tarifas especiales para la oferta del portafolio de servicios de laboratorios y unidades de apoyo a los sectores productivos.	1	Coordinación y profesionales a cargo de las Unidades de Apoyo y la Unidad Movil de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	Propuesta de acuerdo.	18	1	2025	27	12	2025	1,2
	1.17. Divulgar portafolio de los servicios de los sectores productivos por medio de los canales de comunicación de la Universidad.	No. De portafolio de servicios de sectores productivos divulgados.	0	20	2	Difusión del portafolio de servicios de los sectores productivos solicitados por la OARI, en los canales de comunicación institucionales.	2	Prensa, radio y webmaster	Piezas promocionales, enlaces y archivos .mp3 y .mp4, FO-S-IC-05-01, FO-S-IC-01-01, FO-S-IC-02-02, FO-S-IC-08-01, FO-S-IC-08-02.	20	1	2025	30	12	2025	1,0
						Gestionar la divulgación de los portafolios de servicios que ofrece las Unidades de apoyos y la Unidad Movil de la Facultad de Ciencias Agropecuarias, a través de los canales de comunicación de la Universidad de la Amazonia.	4	Coordinación y profesionales a cargo de las Unidades de Apoyo y la Unidad Movil.	Correos de solicitud. Evidencias audiovisuales del proceso y vínculos web.	18	1	2025	27	12	2025	
						Identificar los sectores productivos de la región y empresas pertenecientes a estos sectores a los que se pueda hacer divulgación de su portafolio de servicios a través de los medios de comunicación de la Universidad.	2	Departamento de Extensión y Proyección Social, OIRI y OGIC	Informe.	1	2	2025	15	12	2025	
						Gestionar la divulgación de los portafolios de servicios definidos, a través de los medios de comunicación de la Universidad.	2	Departamento de Extensión y Proyección Social, OIRI y OGIC	Enlaces virtuales de divulgación de portafolios de servicio.	1	2	2025	15	12	2025	

Uniamazonia al servicio del desarrollo regional	1.18. Realizar espacios de comercialización de productos locales como las ferias gastronómicas y mercados campesinos.	No. De mercados campesinos y ferias gastronómicas realizadas.	N/D	18	2	Participar en eventos de promoción de los productos ofertados por los emprendedores que han sido apoyados por la UE.	2	Unidad de emprendimiento.	Asistencia y registro fotográfico.	20	1	2025	16	12	2025	0,5
	1.20. Articular la Política de extensión y proyección social con los planes de acción de los programas académicos.	No. de planes de acción de programas articulados con la política de extensión y proyección social.	0	44	5	Revisión y alineación de los planes de acción de los programas con la política de Extensión y Proyección Social a través de un diagnóstico que permita integrar su accionar al documento.	5	Departamento de Extensión y Programas académicos	Actas de reuniones e informe Documento borrador de política integrado con planes de los programas académicos.	1	2	2025	15	12	2025	0.9
	1.21. Dotar de equipos y maquinaria agrícola que facilite los procesos productivos y de investigación.	No de dotaciones en equipos y maquinaria agrícola.	0	3	1	Consolidación de inventarios de maquinaria agrícola y equipos entregados a las unidades productivas para facilitar los procesos.	1	Facultad de Ciencias Agropecuarias	Documento de informe.	4	2	2025	15	12	2025	1,0
	1.23. Promover la investigación con especies nativas con potencial productivo del departamento.	No. De especies nativas con potencial productivo investigadas.	N/D	5	1	Capacitación sobre especies nativas de Fauna Silvestre con potencial para Zoocria en la Amazonia Colombiana.	1	Profesionales del Hogar de Paso para Facuna Silvestre	Listado de asistencia.	18	1	2025	27	12	2025	0,8
	1.24. Fortalecer las brigadas de atención en proyección social del Consultorio Jurídico, Clínica Veterinaria y Consultorio Contable.	No. De vehículos adquiridos para servicios itinerante.	1	4	1	Solicitud de apoyo para el transporte de el personal del Consultorio Contable y Tributario para desarrollar las actividades de extensión y proyección social.	2	Consultorio contable y tributario.	Informe y evidencias de las capacitaciones.	20	1	2025	16	12	2025	1,5
Educación Pertinente con el Entorno	1.25. Fortalecer la estrategia de identidad Caquetehña por medio de contenidos culturales radiofónicos en los cuales se resalte el valor de "Ser Caquetehño".	No. De estrategias sobre identidad caquetehña Fortalecida.	N/D	10	1	Con el acompañamiento de la División de Bienestar Universitario, apoyar con la difusión de las estrategias radiofónicas de contenidos culturales en los cuales se resalte el valor de "Ser Caquetehño".	1	Equipo de Radio y Bienestar Universitario	FO-S-IC-05-01, FO-S-IC-01-01 y archivos .mp3.	20	1	2025	30	12	2025	0,9
	1.26. Realizar capacitaciones a los maestros de la región, desde la facultad de educación de la Universidad de la Amazonia, impactando positivamente en el territorio.	No. De capacitaciones a maestros de la región realizadas.	0	18	2	Realizar dos procesos de formación con Maestros y Maestras del Caquetá, en torno a los lineamientos de una educación para la paz.	2	Oficina de Paz- Dennis Dussán y Edilsa Paredes.	Informe de los procesos de formación a Maestros y Maestras del Caquetá, en torno a los lineamientos de una educación para la paz en articulación con la red de Maestros y AICA.	21	1	2025	15	11	2025	0,9
	1.27. Implementar estrategias de visibilización de la Universidad de la Amazonia a nivel local, regional y nacional.	No. De estrategias de visibilización implementadas.	0	9	1	Divulgación de la oferta académica en canales y medios de comunicación institucionales.	1	Oficina Gestión de Información y Comunicaciones	Cápsulas informativas y programas radiales enlaces y archivos .mp3 y .mp4.	20	1	2025	30	12	2025	0,5
						Divulgación de la participación de la universidad en eventos locales, nacionales e internacionales.	1	Oficina Gestión de Información y Comunicaciones	Cápsulas informativas y programas radiales enlaces y archivos .mp3 y .mp4.	20	1	2025	30	12	2025	
						Publicaciones en los canales de comunicación institucionales de las actividades académicas y de extensión programadas en la Universidad.	1	Oficina Gestión de Información y Comunicaciones	Cápsulas informativas y programas radiales enlaces y archivos .mp3 y .mp4.	20	1	2025	30	12	2025	
						Desarrollar el programa radial de la Facultad de Ciencias Básicas.	10	Facultad de Ciencias Básicas	Rejillas de la emisión de 10 programas radiales y Certificado de la Emisora de la Universidad de la Amazonia.	20	1	2025	19	12	2025	
						Realizar visitas y divulgar los programas de pregrado en Instituciones Educativas (IE) del Departamento.	6	Facultad de Ciencias Básicas	Informe de la difusión de los programas en las instituciones educativas.	20	1	2025	19	12	2025	

Educación Pertinente con el Entorno	1.27. Implementar estrategias de visibilización de la Universidad de la Amazonía a nivel local, regional y nacional.	No. De estrategias de visibilización implementadas.	0	9	1	Realizar visitas y divulgar los programas de posgrado en entidades públicas y privadas del territorio amazónico.	2	Facultad de Ciencias Básicas	Informe de la difusión del programa en las entidades públicas y privadas.	20	1	2025	19	12	2025	0,5
						Formulación y ejecución de las olimpiadas regionales en química.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Informe de olimpiadas regionales.	20	1	2025	19	12	2025	
						Vincular en la página WEB Institucional la información fotográfica del trabajo realizado por la oficina de paz u otras instituciones, en materia de construcción de paz.	1	Oficina de Paz- Wendy Quinchia	Informe de actividades de publicación en la Página institucional de la Universidad de la Amazonia.	1	3	2025	30	11	2025	
						Participar en las diferentes instancias de construcción de paz a nivel municipal, departamental y nacional, además de la participación en fechas y eventos conmemorativos.	6	Oficina de Paz- Dennis Dussán, Fernanda Toro, Lesly Andrade, Wendy Quinchia	Informe de Participación en Mesas, Consejos, Comités y espacios de articulación en temas de paz a nivel local y nacional.	15	2	2025	30	11	2025	
						Estudio sobre índice de flexibilidad en comparación con otros programas a nivel nacional e internacional con el mismo objeto de estudio.	1	Coordinación, Comité de Currículo y Profesores del programa Licenciatura en Lengua Castellana.	Documento de informe.	30	2	2025	20	12	2025	
						Realizar el seguimiento del Plan de Internacionalización del programa.	2	Docente del programa Licenciatura en Educación Infantil.	Matriz de seguimiento.	10	2	2025	20	12	2025	
						Planeación y ejecución del programa radial ENGLISH TIME BROADCAST 2025-I del programa LLEEI.	2	Rogers Loaiza programa académico Licenciatura en Lenguas Extranjeras con Enfoque en Inglés.	Reporte escrito de las actividades realizadas con los respectivos soportes (actas de reunión, registros de asistencias, cronogramas de actividades).	20	1	2025	13	6	2025	
						Diseño de un instrumento de seguimiento a las actividades de planeación, ejecución y evaluación del Congreso.	1	Rogers Loaiza - Jaime Duque programa académico Licenciatura en Lenguas Extranjeras con Enfoque en Inglés.	Reporte escrito de las actividades realizadas con los respectivos soportes (actas de reunión, registros de asistencias, cronogramas de actividades).	20	1	2025	13	6	2025	
						Evaluar y hacer seguimiento al Plan de Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural del Programa LLEEI.	1	Erika Páez docente programa académico Licenciatura en Lengua Extranjeras con Enfoque en Inglés.	Reporte escrito de las actividades realizadas con los respectivos soportes (actas de reunión, registros de asistencias, cronogramas de actividades).	21	1	2025	13	12	2025	
						Construcción de los Lineamientos de Investigación del Programa LLEEI.	1	Erika Páez docente programa académico Licenciatura en Lengua Extranjeras con Enfoque en Inglés.	Reporte escrito de las actividades realizadas con los respectivos soportes (actas de reunión, registros de asistencias, cronogramas de actividades).	20	1	2025	13	12	2025	
						Realizar evento científico en conjunto con el Doctorado en Educación.	1	Docentes y Coordinador del Doctorado en Educación y Cultura Ambiental	Lista de asistencia, agenda, publicidad, fotos.	16	1	2025	16	12	2025	
						Realizar evento científico en conjunto con la Maestría en Educación.	2	Docentes y Coordinador del Doctorado en Educación y Cultura Ambiental	Lista de asistencia, agenda, publicidad, fotos.	16	1	2025	16	12	2025	
						Preparación y celebración del Día del Enfermero.	1	Programa de enfermería	Informe.	20	1	2025	26	12	2025	

Educación Pertinente con el Entorno	1.27. Implementar estrategias de visibilización de la Universidad de la Amazonía a nivel local, regional y nacional.	No. De estrategias de visibilización implementadas.	0	9	1	Preparación y desarrollo I Congreso de actualización en salud.	1	Programa de enfermería	Informe.	20	1	2025	26	12	2025	0,5
						Preparación y desarrollo de la II Feria de Morfofisiología.	1	Programa de enfermería	Informe.	20	1	2025	26	12	2025	
						Preparación y desarrollo de la Semana de la Salud.	1	Facultad Ciencias de la Salud, Coordinación del Programa de Psicología, Enfermería, y docentes con la labor.	Informe de desarrollo de actividad, registro fotográfico, piezas publicitarias y registro de asistencia.	20	1	2025	12	12	2025	
						Desarrollo de semana de la Psicología.	1	Comité de Currículo, Coordinación del programa de Psicología, Docentes y estudiantes.	Informe de desarrollo de actividad, registro fotográfico, piezas publicitarias.	20	1	2025	12	12	2025	
						Elaboración de la estrategia de visibilización del Programa de MVZ de la Universidad de la Amazonia en los municipios del Departamento del Caquetá.	1	Coordinación del Programa de MVZ	Evidencias audiovisuales de las estrategias de visibilización del programa.	18	1	2025	27	12	2025	
						Promoción de la oferta académica en los sectores educativo, público y empresarial de la región.	1	Programas académicos, Departamento de Extensión y Proyección Social y OGIC.	Informe y evidencias (Listados de asistencia, registro fotográfico).	1	2	2025	15	12	2025	
	1.28. Ofertar programas de Educación Continuada mediante la virtualidad.	No. De programas de educación continuada virtuales ofertados.	0	50	6	Con el acompañamiento de las seis facultades, difundir los programas de educación continuada virtuales.	6	Oficina Gestión de Información y Comunicaciones, facultades	Piezas promocionales, enlaces y archivos .mp3 y .mp4, FO-S-IC-05-01, FO-S-IC-01-01, FO-S-IC-02-02, FO-S-IC-08-01, FO-S-IC-08-02.	20	1	2025	30	12	2025	1,5
						Planeación y ejecución de actividades académicas de educación continuada virtual dirigida a estudiantes, docentes, graduados y comunidad en general.	8	Programas académicos y Unidades de Apoyo Facultad Ciencias Contables, Económicas y Administrativas	Informes de labor académica y soportes.	20	1	2025	16	12	2025	
						Construcción de programas de educación continuada virtual a través de la Maestría en Sistemas Sostenibles de Producción, y Doctorado en Ciencias Naturales Desarrollo Sustentable.	1	Coordinación de la Maestría en Sistemas Sostenibles de Producción, y Doctorado en Ciencias Naturales Desarrollo Sustentable	Informe programas de educación continuada. Evidencias audiovisuales del proceso.	18	1	2025	27	12	2025	
						Realizar el despliegue y adecuación de cursos, talleres o diplomados para oferta Virtual.	2	Coordinación de Medios y Recursos Tecnológicos Dirección de Educación a Distancia	Informe de implementación de programas de educación continuada virtuales ofertados.	3	2	2025	30	11	2025	
						Identificar las tendencias educativas actuales en modalidad virtual, con énfasis en temáticas emergentes o de alta demanda (Ej: Capacitaciones en temas de fortalecimiento de capacidades blandas, marketing digital, mentalidad emprendedora), Diseñar y/o apoyar programas de Educación Continuada virtuales.	6	Departamento de Extensión y Proyección Social	Informe de programas de educación continuada virtuales ofertados con apoyo del Departamento de Extensión y Proyección Social.	1	2	2025	15	12	2025	
						Ofertar curso de Inglés Virtual.	50	Centro de Idiomas	Certificado participantes.	3	2	2025	30	12	2025	

Educación Pertinente con el Entorno	1.29. Aumentar la oferta de educación continuada que respondan a las dinámicas y necesidades de la región.	No. De programas de educación continuada aumentados.	N/D	200	20	Diseñar y gestionar la oferta del programa de educación continuada.	4	Docentes y coordinador de programa pertenecientes a la Facultad de Ingeniería.	Programa de educación continuada formulado y presentado para su oferta.	1	2	25	1	12	25	2,0
						Realizar el Diplomado en Educación Inclusiva.	1	Departamento de pedagogía	Informe y asistencia.	5	5	2025	30	6	2025	
						Realizar el Taller de mediaciones cognitivas.	1	Departamento de pedagogía	Informe y asistencia.	5	5	2025	30	6	2025	
						Realizar Diplomado en Docencia Universitaria sedes Puerto Asis y Florencia.	2	Departamento de pedagogía	Informe y asistencia.	3	3	2025	30	6	2025	
						Formular un curso de educación continuada.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Documento propuesta de educación continuada e informe de ejecución.	20	1	2025	19	12	2025	
						Identificar los programas de educación continuada que la universidad está ofreciendo en la actualidad y aquellos solicitados o con mayor demanda por el sector externo.	1	Departamento de Extensión y Proyección Social, Unidades de apoyo y programas	Informe de programas de educación continuada aumentados con apoyo del Departamento de Extensión y Proyección Social.	1	2	2025	15	12	2025	
						Diseñar y/o apoyar la gestión de la oferta de nuevos programas de educación continuada desde las diferentes unidades de apoyo y programas académicos para la atención de las necesidades de la región.	20	Departamento de Extensión y Proyección Social, Unidades de apoyo y programas	Informe de programas de educación continuada aumentados con apoyo del Departamento de Extensión y Proyección Social.	1	2	2025	15	12	2025	
						Elaboración de una propuesta de educación continuada respondan a las dinámicas y necesidades de la región.	1	Facultad de Ciencias Agropecuarias, Maestría en Sistemas Sostenibles de Producción	Documento propuesta. Informe de la propuesta.	18	1	2025	27	12	2025	
						Elaborar programas de educación continuada.	2	Coordinación de Medios y Recursos Tecnológicos Dirección de Educación a Distancia	Documento de programas de educación continuada de acuerdo con las necesidades detectadas en la región.	3	2	2025	30	11	2025	
						2. Realizar oferta de programas de educación continuada.	1	Coordinación de Medios y Recursos Tecnológicos Dirección de Educación a Distancia	Enlaces y publicaciones con oferta de programas de educación continuada.	3	2	2025	30	11	2025	
						3. Elaborar informe de realización de programas de educación continuada.	1	Coordinación de Medios y Recursos Tecnológicos Dirección de Educación a Distancia	Documento con informe de realización de programas de educación continua.	3	2	2025	30	11	2025	
						Elaborar programas de educación continuada de acuerdo con las necesidades identificadas de la región.	3	Coordinación de Programa Tecnología en Criminalística Coordinación del Programa San José del Guaviere Coordinación de Posgrados	Documento de programas de educación continuada.	3	2	2025	30	11	2025	
						Realizar oferta de programas de educación continuada.	3	Coordinación de Programa Tecnología en Criminalística Coordinación del Programa San José del Guaviere Coordinación de Posgrados	Enlaces y publicaciones con oferta de programas de educación continuada.	3	2	2025	30	11	2025	

Educación Pertinente con el Entorno	1.29. Aumentar la oferta de educación continuada que respondan a las dinámicas y necesidades de la región.	No. De programas de educación continuada aumentados.	N/D	200	20	Elaborar informe de realización de programas de educación continuada.	1	Coordinación de Programa Tecnología en Criminalística Coordinación del Programa San José del Guaviere Coordinación de Posgrados	Documento con informe de realización de programas de educación continuada.	3	2	2025	30	11	2025	2,0
						Realizar un diagnóstico detallado de las necesidades educativas y laborales de la región mediante entrevistas con empresas locales, encuestas a la comunidad y consultas con autoridades locales. El objetivo es identificar las áreas de capacitación más demandadas en el ámbito laboral, tecnológico, cultural y social.	3	Unidades de Apoyo, Mercadeo	Informe diagnóstico.	20	1	2025	16	12	2025	
						Planeación y ejecución de actividades académicas de educación continuada (Simposio Contable) dirigida a estudiantes, docentes, graduados y comunidad en general.	1	Contaduría Pública	Informes de labor académica y del evento de educación continuada realizado.	20	1	2025	16	12	2025	
	1.30. Promover el fortalecimiento del sector empresarial y productivo de la región, a través del desarrollo de prácticas empresariales y pasantías.	No. De convenios suscritos de prácticas y pasantías promovidos.	1	6	1	Solicitud, trámite, suscripción y seguimiento a convenios de prácticas y pasantías.	1	Coordinador OIRI Asesor jurídico Profesional universitario	Convenios específicos suscritos.	27	1	25	12	12	25	1,0
						Apoyar la gestión documental y administrativa para la realización de convenios específicos de prácticas empresariales y pasantías.	1	Coordinación del programa de Psicología.	Correos de solicitud. Convenios específicos.	20	1	2025	26	12	2025	
						Fortalecer el convenio NAF para la atención del sector productivo.	1	Consultorio Contable	Informe.	20	1	2025	16	12	2025	
						Suscripción del convenio para el desarrollo de pasantía y prácticas.	4	Administración de Empresas, Consultorio Contable y Tributario.	Acto administrativo, Convenio Específico.	20	1	2025	16	12	2025	
						Gestionar la consolidación de convenios que promuevan un fortalecimiento empresarial a través de las prácticas y pasantías.	1	Oficina de la OARI, Docentes, estudiantes y coordinador de Medicina Veterinaria y Zootecnia.	Convenios suscritos.	18	1	2025	27	12	2025	
						Realizar la solicitud a instituciones o entidades con las que se pueda realizar prácticas y pasantías en coherencia al plan de estudios y competencias.	4	Coordinación del Programa San José del Guaviere Coordinación del Programa Tecnología en Criminalística Lider de Relacionamento de Sector Externo	Oficios de intensión de relaciones para prácticas y pasantías con instituciones o entidades.	3	2	2025	30	11	2025	
						Solicitar a la OIRI el trámite para realización de convenios.	4	Coordinación del Programa San José del Guaviere Coordinación del Programa Tecnología en Criminalística Lider de Relacionamento de Sector Externo	Documento de solicitud para trámite de convenio y convenios marco y específicos suscritos.	3	2	2025	30	11	2025	

Educación Pertinente con el Entorno	1.31. Ofertar cursos preuniversitarios para disminuir las brechas entre la educación media y la educación superior.	No. De cursos Preuniversitarios ofertados.	0	9	1	Reunión con decanos para informar sobre esta actividad definida en el POA, en caso de creación de curso preuniversitario se hará la respectiva difusión.	1	Oficina Gestión de Información y Comunicaciones, Facultad de Educación	Piezas promocionales, enlaces y archivos .mp3 y .mp4, FO-S-IC-05-01, FO-S-IC-01-01, FO-S-IC-02-02, FO-S-IC-08-01, FO-S-IC-08-02.	20	1	2025	30	12	2025	1,2
	1.32. Capacitar a las asociaciones en el manejo de plataformas virtuales, seguridad informática y manejo de la información.	No. De asociaciones capacitadas en TIC.	0	20	2	Diseñar y gestionar el desarrollo de la capacitación.	1	Coordinador de programa, Docentes de la Facultad de Ingeniería	Informe de la capacitación desarrollada.	1	2	25	20	12	25	0,6
	1.32. Capacitar a las asociaciones en el manejo de plataformas virtuales, seguridad informática y manejo de la información.	No. De asociaciones capacitadas en TIC.	0	20	2	Realizar la oferta de capacitación sobre uso e implementación de plataformas virtuales (moodle) para instituciones educativas.	2	Coordinación de Medios y Recursos Tecnológicos Dirección de Educación a Distancia	Informe de resultados de capacitaciones realizadas.	3	2	2025	30	11	2025	0,6
						Invitación a las asociaciones para la capacitación en el manejo de plataformas virtuales.	2	OTI	Correo electrónico, Formato de asistencia.	25	1	2025	25	12	2025	
						Realizar capacitación en seguridad informática y manejo de información.	1	Coordinación del Programa Tecnología en Criminalística Líder de Relacionamento de Sector Externo	Informe de capacitación.	3	2	2025	30	11	2025	
	1.33. Suscribir convenios con otras emisoras comunitarias regionales y nacionales para aumentar la cobertura de su difusión y llegar a mas población.	No. De convenios con emisoras suscritos.	0	5	1	Realizar la solicitud para convenios con emisoras comunitarias regionales y nacionales a la OARI.	1	Oficina Gestión de Información y Comunicaciones, OARI	Solicitud y correo electrónico.	20	1	2025	30	12	2025	0,7
Articulación con los Graduados	1.35. Implementar un sistema de seguimiento a los Graduados de la Universidad de la Amazonia.	No. Módulos en chaira de seguimiento a graduados implementados.	0	1	2021	Articular con la oficina de OTI, la incorporación e implementación del Modulo Seguimiento a Graduados.	1	Oficina de Graduados y OTI	Actas de reunión.	21	1	2025	30	12	2025	1,2
	1.36. Brindar Beneficios a graduados para el acceso a los servicios de la Universidad de la Amazonia.	No. De beneficios a graduados brindados.	0	3	2023	Actualizar y formar a los graduados en temas de interés de las Ciencias Sociales.	10	Comité de currículo y docentes del programa Licenciatura en Ciencias Sociales	Certificaciones.	5	12	2025	12	12	2025	0,5
						1. Presentacion, sustentación y aprobación de la Política de la Oficina de Graduados ante el C.S.U.	1	Oficina de Graduados y Vicerrectoria Academica	Política de Graduados Aprobada por el C.S.U.	21	1	2025	30	12	2025	
	1.37. Crear Bolsa de empleo para facilitar la inserccion en el mercado laboral a los profesionales.	No. de bolsas de empleo creadas.	0	1	2022	1. Articular con las Agencias de empleo del departamento , jornadas, espacios con relacion a empleabilidad para la comunidad graduada.	1	Oficina de Graduados	Informe del evento y asistencia.	21	1	2025	30	12	2025	1,3
	1.38. Definir estrategias informativas para actualizar permanentemente a los graduados en temáticas asociadas a su formación y en los servicios que ofrece la Universidad.	No. De estrategias informativas definidas.	0	1	2020	Ofertar cursos de actualización y/o diplomados.	2	Coordinador del programa Licenciatura en Ciencias Sociales, Comité de Currículo y Docentes asignados.	Publicidad, listados de asistencia, certificados.	5	2	2025	12	12	2025	0,6
						Visitar las Instituciones Educativas promocionando la oferta Posgradual y dando a conocer el portafolio de servicio que tiene la oficina para toda la comunidad graduada.	1	Oficina de Graduados	Formato de asistencia.	21	1	2025	30	12	2025	

Articulación con los Graduados	1.38. Definir estrategias informativas para actualizar permanentemente a los graduados en temáticas asociadas a su formación y en los servicios que ofrece la Universidad.	No. De estrategias informativas definidas.	0	1	2020	Apoyo en la difusión de la oferta posgradual de la Universidad, a través de las redes sociales, correo masivos institucional, y en todas las actividades que desde la oficina realice y permita tener un acercamiento con la comunidad graduada.	1	Oficina de Graduados	Pantallazo de los correo enviados a los graduados y divulgación en redes sociales sobre los servicios, oferta laboral y demás información de interés para la comunidad graduada.	21	1	2025	30	12	2025	0,6
	1.39. Apoyar espacios para la creación y fortalecimiento de asociaciones de graduados.	No. De asociaciones de graduados apoyadas.	N/D	10	1	Crear una base de datos para la caracterización de los graduados de la FCCEA.	2	Administración Financiera, Contaduría Pública.	Informe.	20	1	2025	16	12	2025	0,5
	1.41. Realizar encuentros de graduados.	No. De encuentro de graduados realizados.	1	10	1	Planeación y ejecución de actividades de educación continuada.	8	Programas Académicos de la Facultad de Ciencias Contables.	Informe, registro de asistencia y soportes.	20	1	2025	16	12	2025	1,0
						Realizar Encuentro Deportivo y de reconocimiento Anual para Graduados de la Sede Principal y sede Leticia de la Uniamazonia.	1	Oficina de Graduados	Informe del evento y asistencia.	21	1	2025	30	12	2025	

Pensar Global, Actuar Regional para el Desarrollo Integral de la Amazonia

PROGRAMA	2. Uniamazonia con enfoque sostenible															
OBJETIVO	Promover una educación de calidad para la sostenibilidad ambiental que contribuya a la protección y conservación de la flora y fauna de la región Amazónica															
Indicadores de Calidad	Nombre del Indicador		Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsables:		Nombre de la Dependencia Oficina Internacionalización y Relaciones Interinstitucionales Oficina de Paz			Peso del Programa			25,90%			
	Dotar de recipientes especiales en clínicas, Laboratorios y dependencias que generen Residuos Peligrosos Hospitalarios o Similares.		0	100%												
	Número de estudiantes víctimas y reincorporados a programas de la universidad		62	600												
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO
										INICIO			FINAL			
										D	M	A	D	M	A	
Hacia la Protección del Medio Ambiente.	2.2. Adquirir nuevos puntos ecológicos en los Campus de la Universidad.	No. De puntos ecológicos adquiridos.	145	300	17	Adquisición de puntos ecológicos para dar cumplimiento al PIGA, para el manejo integral de los residuos sólidos MIRS en cada uno de los campus de la UNIAMAZONIA.	50	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	4	2025	28	6	2025	1,10
	2.4. Dotar de recipientes especiales en clínicas, Laboratorios y dependencias que generen Residuos Peligrosos Hospitalarios o Similares.	No. De recipientes de almacenamiento de residuos especiales dotados.	6	25	2	Construcción de caseta de procesamiento y producción de compostaje a partir de los residuos orgánicos aprovechables generados en la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	8	2025	28	10	2025	0,7
	2.7. Implementar estrategias de recolección y disposición temporal de residuos de posconsumo en los Campus.	No. De estrategias de recolección y disposición temporal de residuos implementados.	3	12	1	Realizar jornada posconsumo para la recolección y disposición final de residuos.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Informe de gestión.	1	8	2025	30	10	2025	1
	2.9. Formular plan de capacitacion para el ahorro de agua y energia en la Unversiad de la Amazonia.	No. Planes de capacitación de ahorro y agua formulados.	0	1	2021	Realizar capacitaciones en ahorro y uso eficiente de agua y energia en la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Informe técnico de las capacitaciones, registro fotográfico y listas de asistencia.	4	3	2025	19	12	2025	0,8
	2.12. Participar activamente en las mesas sectoriales de trabajo para contribuir en la gobernanza ambiental de la región.	No. De participaciones en mesas sectoriales.	N/D	5	1	Atender las invitaciones y participar activamente en las reuniones donde se cuente con la delegación respectiva.	2	Unidad de emprendimiento, FCCEA.	Informe de la participación.	20	1	2025	16	12	2025	0,5
						Participación de las mesas de trabajo de la gobernanza de la región.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Informe de gestión.	1	2	2025	30	12	2025	
	2.13. Generar Alianzas con entes y autoridades ambientales regionales para trabajar conjuntamente que promueva una cultura ambiental, apoyando la disminución de la deforestación en la amazonia.	No. De alianzas en temas ambientales generadas.	0	5	1	Realización del primer encuentro con comunidades campesinas productivas y conservadoras ambientales del departamento del Caquetá, e instituciones y autoridades ambientales, desde un enfoque investigativo con articulación con grupos de investigación.	1	Oficina de Paz- Fernanda Toro, Alexis Manrique Mendez Lesly Andrade, Dennis Dussán.	Informe descrito de los encuentros realizados para la promoción de una cultura ambiental.	15	2	2025	30	8	2025	0,5
						Participación de las mesas de trabajo con las instancias ambientales de la región.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Informe de gestión.	1	2	2025	30	12	2025	
2.17. Realizar trámites y permisos ambientales frente a las autoridades ambientales competentes.	No. De trámites y permisos realizados.	4	11	2024	Consultoría para la elaboración de estudios técnico-ambientales; en cumplimiento de los requisitos establecidos en la resolución 0229 de marzo de 2028 y la resolución 0466 del 31 de mayo de 2021, expedidas por la Autoridad Ambiental Corpoamazonia en las sedes Santo Domingo, Social y Macagual.	3	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	1	2025	30	6	2025	1,2	

Hacia la Protección del Medio Ambiente.	2.17. Realizar trámites y permisos ambientales frente a las autoridades ambientales competentes.	No. De trámites y permisos realizados.	4	11	2024	Consultoría para la elaboración de estudios técnico ambientales de vertimientos líquidos y la concesión de aguas subterráneas ante la autoridad ambiental Corpoamazonia para la Universidad de la Amazonia sede Leticia departamento del Amazonas.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	8	2025	30	11	2025	1,2
	2.18. Implementar un plan de adecuación y mantenimiento de las redes alcantarillado, de acueducto y agua potable en los Campus de la Universidad de la Amazonia.	NO. De planes de adecuación y mantenimiento implementado.	0	5	1	Servicio de Limpieza, vaciado, transporte, tratamiento y disposición final de los generados en pozo séptico, sede Yari municipio de San Vicente del Caguán.	1	Oficina de Planeación- Mauricio Alejandro Mendez Moreno.	Contrato, acta de inicio, Informe y/o acta de recibo final.	1	6	2025	28	9	2025	1,0
Aportando a la Construcción de Paz	2.21. Brindar asistencia jurídica a víctimas del conflicto armado y excombatientes por medio del Consultorio Jurídico.	No. De asistencias jurídica a víctimas brindadas.	60	600	54	Presentar cronogramas de actividades de asistencias a víctimas del conflicto armado.	1	Consultorio Jurídico Facultad de Derecho	Cronograma de actividades a desarrollar.	3	2	2025	30	11	2025	1,2
						Realizar asistencias jurídicas a víctimas del conflicto armado y excombatientes.	54	Consultorio Jurídico Facultad de Derecho	Documento informe.	3	2	2025	30	11	2025	
	2.22. Apoyar la formulación de los Planes de Vida de los Pueblos Indígenas de la Región Amazónica.	No. De planes de vida apoyados.	N/D	8	1	Apoyar la realización del encuentro de jóvenes de los pueblos indígenas, liderado por el Cabildo Indígena Universitario.	1	Oficina de Paz- Dennis Dussán, Alexis Manrique Mendez.	Informe del encuentro de jóvenes de los pueblos indígenas, liderado por el Cabildo Indígena Universitario.	1	3	2025	30	4	2025	0,8
	2.23. Realizar espacios académicos que promuevan la enseñanza de cátedra de Paz en el departamento de Caquetá.	No. De jornadas de enseñanza de cátedra de paz realizadas.	N/D	20	2	Activar el espacio de escucha de armonización dentro de los lineamientos de la cátedra de paz "Alfredo Molano Bravo" en articulación con la UAP.	1	Oficina de Paz- Lesly Esperanza Andrade	Informe de la actividad realizada.	1	3	2025	30	11	2025	0,9
						Realización de diplomados en el marco de la cátedra de Paz Alfredo Molano Bravo; uno en Universidad de la Amazonia y otro a nivel departamental y/o municipal en relación de los PDET.	2	Oficina de Paz- Dennis Dussán - Wendy Quinchia, Luisa Fernanda Toro, Lesly Esperanza Andrade, Alexis Manrique Méndez.	Informe de la implementación de la Cátedra de Paz "Alfredo Molano Bravo" en la Universidad de la Amazonia 2025 y a nivel externo.	1	3	2025	30	11	2025	
						Gestionar la realización de conferencias, conversatorios, talleres y cátedras de Paz dirigidos a la población estudiantil, docentes, víctimas, población afro, indígenas.	1	Consultorio Jurídico Oficina de Víctimas	Informe de las actividades desarrolladas.	3	2	2025	30	11	2025	
	2.24. Formular y ejecutar proyectos y convenios con impacto social para la construcción de una sociedad en paz, sobre la base de equidad e inclusión social.	No. De proyectos y convenios para la construcción de paz formulados y ejecutados.	N/D	4	1	Articular acciones con la Fuerza Pública, para desarrollar programas relacionados con la educación para la paz.	1	Oficina de Paz- Dennis Dussan	Informe de articulación y las acciones con la Fuerza Pública.	1	2	2025	30	11	2025	1
						Diseñar e implementar el proyecto del festival Agua Bonita se Pinta de colores. Formular e implementar un proyecto de extensión para lograr la institucionalización y el apoyo de manera sostenible el festival Agua Bonita se Pinta de Colores" en desarrollo de los convenios 217 del año 2022, realizado con la cooperativa Coombuvipac.	1	Oficina de Paz- Dennis Dussán, Alexis Manrique Mendez.	Informe de la implementación del proyecto del Festival Agua Bonita se pinta de colores y Documento de Proyecto formulado e implementado.	1	2	2025	30	11	2025	
						Apoyar en la formulación de Proyectos con impacto social para la construcción de una sociedad en paz, sobre la base de equidad e inclusión social, con enfoque a organizaciones sociales del territorio.	4	Oficina de Paz- Fernanda Toro, Alexis Manrique Mendez Lesly Andrade, Dennis Dussán.	Proyectos formulados con impacto social para la construcción de una sociedad en paz, sobre la base de equidad e inclusión social.	1	2	2025	30	11	2025	
						Realizar un análisis de contexto y definir la realización de un proyecto o convenio para la construcción de una sociedad en paz con actores clave.	1	Grupo de evaluación continua, docentes y Coordinación del programa de Psicología	Proyecto o convenio. Registros escritos Y fotograficos. Listas de asistencia.	20	1	2025	12	12	2025	
						Realizar proyectos y/o convenios con impacto social para la construcción de una sociedad en paz, sobre la base de equidad e inclusión social.	1	Coordinación del Programa Tecnología en Criminalística Líder de Relacionamento de Sector Externo	proyectos y/o convenios formulados.	3	2	2025	30	11	2025	

Aportando a la Construcción de Paz	2.26. Implementar una estrategia institucional para la convivencia pacífica, la no violencia y la cultura de paz, mediante el uso de expresiones artísticas, recreativas y culturales.	No. De estrategias para la convivencia pacífica implementadas.	1	4	2024	Realización de acciones de construcción de paz, con un impacto restaurativo, entre firmantes de acuerdos de paz y víctimas del conflicto armado.	5	Oficina de Paz- Dennis Dussan, Alexis Manrique, Fernanda Toro	Informe de medidas restaurativas implementadas con firmantes de paz.	1	2	2025	30	11	2025	0,8
						Apoyar acciones con la población NARP, con el fin de visibilizar sus tradiciones y cultura ancestral.	1	Oficina de Paz- Lesly Espranza Andrade	Informe de las acciones realizadas en la visibilización de la población NARP.	1	2	2025	30	11	2025	
						Realizar acompañamiento a las acciones de incidencia juvenil en los diferentes escenarios de participación.	3	Oficina de Paz- Esperanza Andrade.	Informe del acompañamiento a las acciones de incidencia juvenil.	1	2	2025	30	10	2025	
						Elaboración de un Proyecto Formulado sobre Trabajos, Obras, Acciones con enfoque Reparador (TOAR), el cual contiene estrategia de implementación.	1	Oficina de Paz- Luisa Fernanda Toro	Proyecto sobre estrategia de reconciliación entre víctimas y firmantes de acuerdo de paz, Bosque de la Esperanza.	1	2	2025	30	3	2025	
						Formular el componente psicosocial en el marco del Proyecto TOAR en articulación con el programa de psicología de la Universidad de la Amazonia.	1	Oficina de Paz- Lesly Esperanza Andrade	Informe de los componentes Psicosocial formulados en el TOAR.	1	2	2025	30	3	2025	
						Implementar un proyecto de atención psicosocial orientado a firmantes de los acuerdos de paz y familiares.	1	Oficina de Paz- Lesly Esperanza Andrade	Informe de la implementación del proyecto.	1	4	2025	30	8	2025	
						Elaboración de un Proyecto Formulado sobre Trabajos, Obras, Acciones con enfoque Reparador (TOAR), para los jóvenes de la Universidad de la Amazonia Víctimas del conflicto armado.	1	Oficina de Paz- Dennis Dussan, Edilza Paredes	Proyecto sobre estrategia de reconciliación entre víctimas y firmantes de acuerdo de paz, TOAR Pedagógica.	1	4	2025	30	8	2025	
	2.27. Generar espacios de divulgación y comunicación por los medios de la Universidad para la transmisión de programas radiales y publicaciones escritas con testimonios de víctimas del conflicto armado.	No. de espacios radiales para la construcción de paz generados.	N/D	9	1	Realización del programa radial "Memorias de la Amazonia: voces para la paz" que emite todos los martes de 2:00pm a 3:00pm y que se dedica a conversar sobre los programas, acciones, eventos y organizaciones que trabajan por la paz en el departamento.	20	Oficina de Paz- Wendy Quinchia	Informe del programa radial "Memorias de la Amazonia: voces para la paz".	1	2	2025	30	11	2025	0,5
						Gestionar espacios de divulgación con testimonios de víctimas del conflicto armado en los canales de comunicación institucionales (radio, prensa, página web y redes sociales).	1	Oficina Gestión de Información y Comunicaciones	Piezas promocionales, enlaces y archivos .mp3 y .mp4, FO-S-IC-05-01, FO-S-IC-01-01, FO-S-IC-02-02, FO-S-IC-08-01, FO-S-IC-08-02.	20	1	2025	30	12	2025	
						Realizar programas con invitados expertos en temas relacionados con la Paz.	2	Coordinación del Programa Licenciatura en Educación Artística.	Guion de los programas.	20	1	2025	26	12	2025	
	2.28. Crear líneas especiales de investigación con problemáticas relacionadas con el conflicto armado, la construcción de paz y generación de la memoria histórica.	No. De líneas de investigación para la construcción de paz creadas.	0	1	2022	Gestionar la apertura de una nueva convocatoria de proyectos de investigación para la paz, con enfoque productivo para firmantes de acuerdos de paz.	1	Oficina de Paz- Dennis Dussán,	Documento de gestión para la apertura de una nueva convocatoria de proyectos de investigación para la paz.	1	2	2025	30	3	2025	0,6
						Convocar al primer encuentro de intercambio de experiencias de investigadores y educadores por la paz.	1	Oficina de Paz- Dennis Dussán,	Documento Construcción de Comunidad: Red de Investigadores y educadores por la Paz.	1	2	2025	30	5	2025	
	2.29. Ofertar programas de educación continuada a población víctima.	No. De programas de educación continuada a víctimas ofertados.	0	5	1	Incluir en las cátedras, diplomados y programas a víctimas del conflicto armado.	2	Oficina de Paz- Dennis Dussán, Wendy Quinchia.	Informe de programas de educación continuada orientados a las víctimas del conflicto armado.	1	2	2025	30	11	2025	1
						Gestionar un nuevo programa académico en educación para la paz, que beneficie a víctimas, firmantes de acuerdo de paz y líderes y lideresas.	1	Oficina de Paz- Dennis Dussán	Documento de informe sobre la implementación de un nuevo programa académico en educación para la paz, en convenio con la Universidad Pedagógica y sus anexos.	1	2	2025	30	11	2025	

Pensar Global, Actuar Regional para el Desarrollo Integral de la Amazonia

Pensar Global, Actuar Regional para el Desarrollo Integral de la Amazonia																
PROGRAMA		3. Relacionamiento Estratégico														
OBJETIVO		Establecer vínculos de cooperación académica, investigativa y de trabajo en redes con instituciones del orden nacional e internacional, contribuyendo a la formación de profesionales globales y a la internacionalización del currículo.														
Indicadores de Calidad	Nombre del Indicador		Línea Base	Meta Vigencia del PDI	Responsables:		Nombre de la Dependencia Oficina Internacionalización y Relaciones Interinstitucionales Vicerrectoría Académica y Aseguramiento de la Calidad Vicerrectoría Administrativa y Financiera			Peso por Programa			36,50%			
	Número de suscripciones con redes internacionales.		0	3												
	Número de proyectos de cooperación internacional ejecutados.		6	25												
	Porcentaje de estudiantes y docentes con movilidad nacional e internacional.		N/D	10%												
	Promedio de resultados pruebas SABER PRO en inglés.		137	170												
ESTRATEGIA	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE LA VIGENCIA DEL PDI	AÑO 6 2025	ACTIVIDAD	META DEPENDENCIA	RESPONSABLE	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	CRONOGRAMA						PESO POR OBJETIVO
									INICIO			FINAL				
									D	M	A	D	M	A		
Fortaleciendo Alianzas	3.2. Vincular proyectos de docentes investigadores a redes nacionales e internacionales.	No. De proyectos de docentes investigadores vinculados.	N/D	10	1	Mapeo de docentes con proyectos vinculados a redes de investigación.	1	Coordinador OIRI Profesional universitario	Reporte de la inscripción en la base de datos, con su respectivo soporte y certificado de inscripción a redes.	27	1	2025	12	12	2025	1,0
						Apoyar la afiliación y vinculación a redes académicas y de investigación para aumentar la producción y la visibilidad académica y la Afiliación al Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales (CLACSO).	1	Comité de currículo, coordinador del programa académico Licenciatura en Ciencias Sociales.	Solicitudes realizadas.	22	1	25	12	12	25	
	3.4. Articular los Programas académicos con el Comité de Internacionalización como instancia de gobernanza para el cumplimiento de la política de Internacionalización.	No. De programas académicos articulados.	N/D	44	4	Seguimiento a los planes de internacionalización de los programas de la Facultad.	3	Facultad de Ciencias Básicas	Documento de seguimiento al plan de internacionalización.	20	1	2025	19	12	2025	1,1
						Reuniones del comité de internacionalizacion de la Universidad de la Amazonia en 2024.	4	Coordinador OIRI Profesional universitario	Actas de reunión con líderes de internacionalización en programas académicos e informe de gestión ante el Comité de Internacionalizacion.	27	1	2025	12	12	2025	
						Realizar el seguimiento del Plan de Internacionalización del programa.	1	Grupo de Evaluación Continua y Coordinación del programa Licenciatura en Educación Artística.	Matriz de seguimiento.	20	1	2025	26	12	2025	
						Participar en eventos académicos del orden local, nacional e internacional con los docentes del programa.	1	Coordinación del Programa Licenciatura en Educación Artística.	Registro profesores con participación en eventos académicos del orden local, nacional e internacional.	20	1	2025	26	12	2025	
	3.5. Diseñar un sistema de Gestión Integral de seguimiento y control de los convenios de cooperación Interinstitucional.	No. De módulos en chairá diseñados.	0	1	2021	- Parametrización de convenios - Automatización de la base de datos y repositorio de convenios en la web.	1	Coordinador OIRI Profesional universitario	Módulo Chairá actualizado para seguimiento y control de solicitudes de convenios.	27	1	2025	12	12	2025	1,0
						Actualización del Sistema de Gestión Integral de Seguimiento y control de los convenios.	1	OTI	Actas de levantamiento de requerimientos y entrega del módulo.	25	1	2025	25	12	2025	

Movilidad e Internacionalización	3.8. Fomentar en los estudiantes y docentes la realización de intercambios, pasantías, prácticas profesionales y/o estancias académicas y/o de investigación	No. De docentes en movilidad.	N/D	29	3	Identificar y ayudar a facilitar el acceso de docentes a realizar intercambios, pasantías, prácticas profesionales y/o estancias académicas y/o de investigación.	2	Decano, Docentes y coordinador programas académicos adscritos a la Facultad de Ingeniería.	Relación de Docentes en proceso de movilidad.	1	2	25	20	12	25	0,9
						Apoyar la gestión para la realización de intercambios, pasantías, prácticas profesionales y/o estancias académicas, en docentes.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Informe de resultados de la Movilidad docente.	20	1	2025	19	12	2025	
						* Socialización del portafolio de servicios de la OIRI con énfasis en los convenios * Difusión a través de los medios de comunicación de Uniamazonia, las diferentes opciones para el desarrollo de movilidad * Apoyo en el trámite de oficialización de la movilidad.	3	Profesional Universitario OIRI	Informes semestral de movilidad de estudiantes y docentes.	27	1	2025	12	12	2025	
						Realizar intercambios entre jóvenes y maestros en torno a la educación para la paz.	2	Oficina de Paz- Dennis Dussán, Fernanda Toro	Informe de acciones de internacionalización.	1	8	2025	30	8	2025	
						Gestionar ante las instancias institucionales y entidades nacionales la realización de intercambios, pasantías, prácticas profesionales y/o estancias académicas y/o de investigación.	8	Juan David Popov docente programa académico Licenciatura en Educación Física, Deporte y Recreación	Certificado de asistencia.	3	2	2025	20	12	2025	
						Fomentar y apoyar la participación de docentes, administrativos y estudiantes con ponencias en eventos nacionales e internacionales.	2	Comité de currículo programa Licenciatura en Ciencias Sociales.	Resolución de apoyo para participación en ponencias y eventos académicos, y certificados.	5	2	2025	12	12	2025	
						Participación en actividades de docencia e investigación.	3	Todos los programas de la Facultad Ciencias Contables.	Informes y soportes.	20	1	2025	16	12	2025	
						Realización de una movilidad académica de un docente de la Maestría en Sistemas Sostenibles de Producción.	1	Facultad de Ciencias Agropecuarias, Maestría en Sistemas Sostenibles de Producción.	Informe de movilidad docente.	18	1	2025	27	12	2025	
	3.9. Aumentar los convenios con Universidades nacionales e internacionales que busquen mejorar la oferta de intercambios y movilidad de los docentes y estudiantes.	No. De convenios con universidades nacionales e internacionales aumentados.	6	54	5	Gestionar un convenio con IES de carácter nacional o internacional.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Documento Convenio.	20	1	2025	19	12	2025	1,2
						Trámite y legalización de convenios.	5	Cordinador OIRI Asesor jurídico Profesional universitario (Apoyo de convenios)	Convenios suscritos.	27	1	2025	12	12	2025	
						Gestionar convenio con Universidades de nivel Nacional e Internacional para la oferta de movilidad e intercambios de los docentes y estudiantes.	1	Lider Internacionalizacion, coordinador programa académico Licenciatura en Educación Física.	Convenio firmado.	3	2	2025	20	12	2025	
						Suscripción de convenios específicos para el desarrollo de actividades académicas conjuntas y el desarrollo de actividades investigativas.	1	Docentes y Coordinador Doctorado en Educación y Cultura Ambiental	Convenio firmado.	20	1	2025	16	12	2025	
						Suscripción de convenios específicos para el desarrollo de actividades académicas conjuntas y el desarrollo de actividades investigativas.	1	Docentes y Coordinador Maestría en Ciencias de la Educación.	Convenio firmado.	16	1	2025	16	12	2025	

Movilidad e Internacionalización	3.11. Actualizar la suscripción a la Red Colombiana de Formación Ambiental RCFA.	No. de suscripciones a la Red de RCFA actualizadas.	1	9	1	Gestión para la renovación de la suscripción a la Red Colombiana de Formación Ambiental.	1	Vicerrectoría de Investigación	Contrato y certificado de renovación a la Red.	16	1	2025	16	12	2025	0,8
	3.12. Implementar estrategia de internacionalización virtual que contribuya al mejoramiento de los indicadores en materia de internacionalización a bajo costo, aportando al intercambio académico e investigativo, así como a una oferta conjunta de créditos con las universidades de la Amazonía Continental.	No. de estrategias de internacionalización virtual implementadas.	0	1	2021	Diseñar la maqueta para la página web del programa.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores investigadores programa Licenciatura en Matemáticas.	Documento con la maqueta de la página web.	3	2	2025	20	12	2025	1,0
						Implementar la página web del programa.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores investigadores programa Licenciatura en Matemáticas.	Acta de entrega de la página web.	3	2	2025	20	12	2025	
						Seleccionar las actividades para publicar en la página web.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores investigadores programa Licenciatura en Matemáticas.	Capturas de pantalla de las actividades publicadas en la página web.	3	2	2025	20	12	2025	
						Promocionar la página web.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores investigadores programa Licenciatura en Matemáticas.	Lista de difusión de la página web.	3	2	2025	20	12	2025	
						Creación de contenido multilingüe y selección para publicación.	1	Coordinación del Programa de Psicología/ Líder de internacionalización.	Contenido multilingüe publicado.	20	1	2025	12	12	2025	
						Monitoreo del tráfico en ambas versiones de idioma y ajuste al contenido.	1	Coordinación del programa de Psicología/Administrativos, Profesores, estudiantes y egresado	Informe de tasa de rebote por idioma, tiempo promedio en el sitio.	20	1	2025	12	12	2025	
						Planeación y ejecución de actividades académicas de educación continuada virtual dirigida a estudiantes, docentes, graduados y comunidad en general.	4	Programas académicos y Unidades de Apoyo de la FCCEA.	Informes de labor académica y soportes.	20	1	2025	16	12	2025	
	3.13. Estructurar currículos en créditos para facilitar la movilidad de los estudiantes a nivel nacional e internacional y el acceso a programas de doble titulación.	No. de Currículos en créditos para facilitar la movilidad estructurados.	0	44	5	Revisar los referentes teóricos para actualizar el currículo.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores investigadores del programa académico Licenciatura en Matemáticas.	Documentos de currículos actualizados, convenios de movilidad y resoluciones de aprobación.	3	2	25	20	12	25	1,5
						Incorporación de elementos internacionales, interculturales o globales al currículo.	1			3	2	25	20	12	25	
						Gestión del currículos con elementos internacionales, interculturales o globales.	1			3	2	25	20	12	25	
						Definir los resultados de aprendizaje en el plan de estudios orientados al desarrollo de aprendizajes interculturales.	1			3	2	25	20	12	25	
						Definir las estrategias para la movilidad académica y científica de profesores y estudiantes.	1			3	2	25	20	12	25	
						Incorporar en el plan de estudio las competencias globales y multiculturales.	1			3	2	25	20	12	25	
						Incorporar en el plan de estudio las competencias globales y multiculturales.	1			3	2	25	20	12	25	

Movilidad e Internacionalización	3.13. Estructurar currículos en créditos para facilitar la movilidad de los estudiantes a nivel nacional e internacional y el acceso a programas de doble titulación.	No. de Currículos en créditos para facilitar la movilidad estructurados.	0	44	5	Identificar programas que registren articulación con los sustentos conceptuales y metodológicos del currículo.	1	Comité de currículo, equipo de evaluación continua, profesores investigadores del programa académico Licenciatura en Matemáticas.	Documentos de currículos actualizados, convenios de movilidad y resoluciones de aprobación.	3	2	25	20	12	25	1,5
						Generar el dialogo con los programas seleccionados para definir de forma conjunta posibles formas de articulación.	1			3	2	25	20	12	25	
						Formalizar vínculos interinstitucionales para promover la doble titulación.	1			3	2	25	20	12	25	
						Incluir estrategias de movilidad internacional en el currículo.	1			3	2	25	20	12	25	
						Identificar elementos conceptuales y procedimentales para el plan de formación.	1			3	2	25	20	12	25	
						Definir la estructura metodológica para el plan de formación.	1			3	2	25	20	12	25	
						Gestionar el plan de formación.	1			3	2	25	20	12	25	
						Incorporar el perfiles de egreso con competencias internacionales o globales en los resultados de aprendizaje del plan de estudios.	1			3	2	25	20	12	25	
						Revisar las posibilidades curriculares de incorporar el componente de internacionalización.	1			3	2	25	20	12	25	
						Incorporar las estrategias metodológicas para sustentar el componente de internacionalización en el currículo.	1			3	2	25	20	12	25	
						Actualización de Microcurrículos disciplinares de la psicología.	10	Coordinación del Programa de Psicología/ Líder de internacionalización.	Microcurrículos ajustados con elementos internacionales, interculturales o globales.	20	1	2025	12	12	2025	
						Realizar un diagnóstico de programas alineados con los fundamentos conceptuales y enfoques metodológicos del plan de estudios propio.	3	Comité de evaluación continua, Comité de Currículo y Coordinador del programa de Psicología.	Documento diagnóstico de programas potenciales para establecer alianzas para la movilidad. Actas de reuniones.	20	1	2025	12	12	2025	
						Examinar las opciones curriculares disponibles para introducir la dimensión de internacionalización.	1	Grupo de evaluación continua, Comité de Currículo y Coordinador programa de Psicología.	Documento que contenga: alternativas para la planificación curricular, estrategias metodológicas y referentes internacionales en los diferentes niveles del currículo	20	1	2025	12	12	2025	
						Revisión, elaboración y/o implementación de reformas curriculares bajo créditos académicos.	2	Administración de Empresas y Maestría en Administración.	Actos administrativos.	20	1	2025	16	12	2025	

Movilidad e Internacionalización	3.15. Realizar ferias de oferta educativa para la movilidad internacional.	No. De ferias educativas realizadas.	0	9	1	1. Gestión de invitados para la feria 2. Socialización de propuesta de feria de internacionalización. 3. Realización de la Feria de internacionalización (Presencial o virtual).	1	Coordinador OIRI Profesional universitario	Piezas publicitarias Invitaciones Registro Fotográfico y listado de asistentes.	27	1	2025	12	12	2025	0,50
	3.16. Generar un sistema de monitoreo y seguimiento que mida la movilidad en doble sentido de los estudiantes y docentes, a través de la creación del espacio WEB "Un mundo de oportunidades" en la página www.uniamazonia.edu.co.	No. De sistemas de monitoreo y seguimiento en chairá generados.	0	1	2021	1. Mapeo semanal de oportunidades de internacionalización, ofertadas por otras instituciones 2. Actualización quincenal del espacio web "Un mundo de oportunidades" 3. Apoyo a los miembros de la comunidad universitaria que apliquen a las convocatorias publicadas Web "Un Mundo de oportunidades".	1	Coordinador OIRI Profesional universitario	*Registro de visitas en página web *Matriz de mapeo de un Mundo de oportunidades * N° de asesorías a candidatos que aplican a una convocatoria.	27	1	2025	12	12	2025	0,8
	3.19. Crear una base de datos con organizaciones e instituciones que promuevan la movilidad académica e investigativa.	No. De bases de datos creadas.	0	1	2020	Creación de la base de datos con organizaciones e instituciones que promuevan la movilidad académica e investigativa.	1	Facultad de Ciencias Básicas	Base de datos.	20	1	2025	19	12	2025	1,2
	3.20. Apoyar iniciativas de internacionalización virtual propuesta por las facultades, programas u otras dependencias.	No. De iniciativas de internacionalización virtual apoyadas.	0	6	1	Brindar acompañamiento en el desarrollo de una clase espejo y/o proyecto COIL. Planeación y ejecución de actividades académicas de educación continuada virtual dirigida a estudiantes, docentes, graduados y comunidad en general.	1 4	Coordinador OIRI Profesional universitario Programas académicos y Unidades de Apoyo de la Facultad de Ciencias Contables.	Propuesta de clase espejo/proyecto COIL elaborada. Informes de labor académica y soportes.	27 20	1 1	2025 2025	12 16	12 12	2025 2025	1,0
Bilingüismo y Globalización	3.21. Implementar en los contenidos curriculares de los programas de pregrado la práctica de la segunda lengua.	No. de programas con prácticas en segunda lengua implementadas.	0	22	2	Actualizar los microcurrículos en los referentes bibliográficos en segunda lengua.	4	Programas académicos Posgrados de la FCCEA.	Microcurrículos.	20	1	2025	16	12	2025	1,5
	3.22 Formular planes de formación para docentes en bilingüismo y multilingüismo.	No. de planes de formación formulados.	0	2	2022	Brindar respaldo a la implementación del plan de formación en su fase de ejecución.	2	Centro de Idiomas	Docentes y administrativos capacitados en formación de inglés como lengua extranjera.	3	2	2025	30	12	2025	1,0
	3.24. Realizar reformas curriculares a los programas de pregrado que integren el uso de la segunda lengua.	No. de reformas curriculares realizadas.	0	21	2	Actualizar los microcurrículos en los referentes bibliográficos en segunda lengua.	4	Programas académicos Pregrados de la FCCEA.	Microcurrículos.	20	1	2025	16	12	2025	1,8
						Establecimiento de estrategias para facilitar la movilidad académica y científica de docentes y alumnos.	10	Grupo de evaluación continua, Comité de Currículo y Coordinador Psicología	Documento con estrategias para la movilidad académica y científica.	20	1	2025	12	12	2025	
	3.25. Apoyar la formación continua de los docentes adscritos al programa de la licenciatura en Inglés y el Centro de Idiomas.	No. de docentes con formación continua del programa Lic. Inglés apoyados.	N/D	36	4	Fortalecer la formación continua de los docentes del Programa de Lenguas Extranjeras con énfasis en inglés y del Centro de Idiomas a través de capacitaciones.	36	Centro de Idiomas, Vicerrectoría Académica	Certificados de formación continua.	3	2	2025	30	12	2025	1,3

Bilingüismo y Globalización	3.26. Realizar un evento anual de multilingüismo e internacionalización al interior de la Universidad de la Amazonia.	No. De eventos anuales en multilingüismo realizado.	0	9	1	Realizar la Franja de Socialización de Ideas de Investigación con los docentes adscritos al programa, estudiantes de investigación y docentes invitados externos.	1	Docentes, Estudiantes, Coordinador del Programa del programa de la Licenciatura en Lenguas Extranjeras con Énfasis en Inglés	Reporte escrito de las actividades realizadas con los respectivos soportes (actas de reunión, registros de asistencias, cronogramas de actividades).	3	2	2025	20	12	2025	0,9
	3.27. Realizar movilidad de la comunidad universitaria en materia de bilingüismo.	Nº De movilizaciones en materia de bilingüismo.	N/D	40	4	Generar reporte de estudiantes y docentes en materia de bilingüismo.	4	Coordinador OIRI y coordinador del programa de la Licenciatura en Lengua Extranjeras con Énfasis en Inglés.	Reporte escrito de estudiantes y docentes.	27	1	2025	12	12	2025	1,1
	3.28. Aumentar la oferta de programas de educación continua en inglés (Talleres, Cursos y Diplomados).	No. De programas en formación continuada en inglés ofertados.	16	150	13	Disponer de cursos de inglés en distintos horarios.	150	Centro de Idiomas	Ampliación de cursos de inglés. Informe final de curso.	3	2	2025	30	12	2025	1,3
	3.29. Documentar experiencias de movilidad académica para su difusión a través de los medios y redes sociales institucionales (Clips de Video).	No. De experiencias de movilidad documentadas.	0	20	2	Coordinar con la OGIC la producción de una nota semestral (Entrevista) con estudiantes y/o docentes que hayan participado en actividades de movilidad académica.	2	Coordinador OIRI Profesional universitario	Videos clips documentados.	27	1	2025	12	12	2025	0,8
Cooperación Internacional	3.33. Realizar el boletín en Video "UniAmazonia en 90 Segundos", dirigido a la comunidad en general.	No. De boletines en video realizados.	0	108	11	Realización de un producto audiovisual que contenga información relevante de la Universidad de la Amazonia para la comunidad en general.	11	Oficina Gestión de Información y Comunicaciones	Archivo .mp4 Uniamazonia en 90 Segundos.	20	1	2025	30	12	2025	0,8
	3.34. Aumentar los convenios de cooperación internacional para proyección social en la Universidad.	No. De convenios de cooperación internacional aumentados.	6	25	2	Trámite y legalización de convenios con entidades internacionales.	2	Coordinador OIRI Profesional universitario	Convenios suscritos.	27	1	2025	12	12	2025	1,3
						Gestionar convenios de cooperación que faciliten los procesos de internacionalización y proyección social de la Facultad.	2	Programas académicos de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.	Acto administrativo.	20	1	2025	16	12	2025	
	Difundir y promover los servicios de la OIRI.	Base de datos de convenios actualizada.			1	Revisar archivo físico y digital de convenios. Actualización de base de datos de convenios.	1	Equipo OIRI	Base de datos de convenios actualizada, publicada en la página web de la Universidad.	27	1	2025	12	12	2025	
		No jornadas y/o campañas de difusión.			2	Participación en las jornadas de inducción institucionales. Realización de actividades de socialización de la oferta de la OIRI.	2	Equipo OIRI	Archivo fotográfico, oficios, listados de asistencia.	27	1	2025	12	12	2025	
		No Acciones de promoción de los servicios OIRI.			2	Elaboración de piezas comunicacionales de promoción de las actividades de la OIRI. Elaboración de video informativo.	2	Equipo OIRI	Piezas gráficas, folletos informativos, clips de video, espacio web con acceso a través de código QR.	27	1	2025	12	12	2025	
		No de notas radiales con información de la OIRI.			6	Elaboración de las maquetas de contenido de las piezas de radio. Emisión de las notas en la radio	6	Coordinador OIRI Profesional Universitario	Documento guía, nota radial, formatos de solicitud, oficios, correos electrónicos.	27	1	2025	12	12	2025	
	Consolidar propuesta normativa que reglamente la movilidad académica.	No de propuestas diseñadas.			1	Elaboración de la propuesta final de movilidad. Socialización de la propuesta ante las directivas pertinentes. Aprobación del acuerdo de movilidad.	1	Coordinador OIRI Profesional universitario	Documentos de referencia, registro fotográfico, asistencia a reuniones, documento propuesta normativa, acuerdo consejo académ.	27	1	2025	12	12	2025	
Cooperación Internacional	Promover el desarrollo de la internacionalización en la universidad	No de actividades para la promoción de la internacionalización.			1	Asesorías académicas para la internacionalización del currículo. Capacitación para la internacionalización de la comunidad universitaria. Desarrollo de estrategias de internacionalización. Seguimiento a los planes de internacionalización.	1	Coordinador OIRI Profesional universitario	Listados, actas de reunión y piezas de difusión de sesiones de trabajo sobre el plan institucional de internacionalización, asesorías y capacitaciones.	27	1	2025	12	12	2025	
	3.35. Diseñar un sistema de seguimiento y monitoreo a las redes académicas que se encuentra adscritas a la Universidad.	No. De sistemas de seguimiento y monitoreo diseñados.	0	1	2021	Análisis y diseño del proceso.	1	OTI	Acta de levantamiento de requerimientos.	25	1	2025	25	7	2025	0,7
						Desarrollo e implementación.	1	OTI	Acta de entrega.	25	7	2025	25	12	2025	

**VIABILIDAD Y APROBACIÓN FORMULACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL
(POA) VIGENCIA 2025**

- 1. VIABILIDAD DE LA OFICINA PLANEACIÓN.** Con el objetivo de articular el trabajo de las dependencias con los objetivos definidos en el Plan de Desarrollo Institucional 2020-2029 "Gestión e Investigación para el Desarrollo de la Amazonia"; las dependencias elaboraron el Plan Operativo Anual - POA de la vigencia 2025 con la asesoría de la Oficina Planeación, quien consolidó la información en el POA Institucional, con concepto de viabilidad.
- 2. APROBACIÓN POR PARTE DE RECTORÍA.** Realizada la consolidación de la formulación del Plan Operativo Anual - POA vigencia 2025, por parte de la Oficina Planeación con concepto de viabilidad, el rector FABIO BURITICÁ BERMEO aprueba dicho instrumento de Planeación plasmado en el formato FO-S-DE-02-01.

Para constancia se firma en la Ciudad de Florencia, a los 31 días del mes de enero de 2025.


FABIO BURITICÁ BERMEO

Representante Legal de la Universidad de la Amazonia
Cédula de Ciudadanía 12.139.265 de Neiva
Dirección de la IES: Calle 17 Diagonal 17 con Cra 3F Barrio El Porvenir
Correo electrónico: rectoria@uniamazonia.edu.co


Vo.Bo. MAURICIO ALEJANDRO MÉNDEZ MORENO
Jefe Oficina Planeación.



Calle 17 diagonal 17 con carrera 3F Barrio El Porvenir
atencionalciudadano@uniamazonia.edu.co
www.uniamazonia.edu.co
Florencia Caquetá

CAMINO A LA
**ACREDITACIÓN
INSTITUCIONAL**